

Iktatószám: PH/114-32/2025.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága **2025. március 18-án** 14.00 órakor tartott üléséről a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal Tanácskozó Termében

Jelen vannak: Lakatos Imre elnök-helyettes, Hevér-Szabó István Róbert tag, dr. Babák Ferenc tag

Igazoltan távol: Eszes Béláné elnök, Tóth Patrik tag

Hivatal részéről: Ábrahám Réka aljegyző, Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető, Kutasi Evelin jegyzőkönyvvezető

Meghívottak részéről: Tóth János polgármester, Maczkóné Fekete Boglárka Tiszakécskei Egyesített Szociális Intézmény intézményvezető, Asztalos Marianna és Zobokiné Tóth Emese képviselők, Giljon Bálint Gellért, Giljonné Kovács Ildikó, Loósz Andrea pályázók, akik a pályázat elbírálásának ideje alatt tartózkodtak a Tanácskozó Teremben

Lakatos Imre, a bizottság elnök-helyettese megnyitja az ülést, megállapítja, hogy az öttagú bizottság három tagja jelen van, így a bizottság határozatképes. A jegyzőkönyv hitelesítőjének Hevér-Szabó István Róbert tagot javasolja. Szavazásra teszi fel a jegyzőkönyv-hitelesítő személyét és a meghívóban szereplő napirendi pontokat.

(Határozathozatalkor a bizottság 3 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága a 64/2025. (III.18.) számú határozatával

elfogadja az ülés napirendi pontjait és a jegyzőkönyv-hitelesítő személyét.

NAPIRENDI PONTOK:

1. 6060 Tiszakécske, Szolnoki út 1. A lph. 3. em. 11. szám alatti piaci alapú bérlakás pályázat elbírálása
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
2. Tiszakécske Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésének módosítása
Előterjesztő: Tóth János polgármester
3. A szociális ellátások és a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló rendelet felülvizsgálata
Előterjesztő: Tóth János polgármester
4. Tiszakécske Város Önkormányzatának 2025-2029 évi Gazdasági Programjának véleményezése
Előterjesztő: Tóth János polgármester
5. Tiszakécske Város Önkormányzata közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terve
Előterjesztő: Tóth János polgármester

6. Tiszakécske Város Önkormányzata 2025. évi közbeszerzési tervének véleményezése
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
7. A polgármester béren kívüli juttatásának megállapítása
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
8. Felhívás kiírása a 3 részre osztott ipari csarnok A. és B. csarnokrészének egységenkénti bérbeadására
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
9. 2025. évi járdafelújítási, valamint járdaépítési támogatás igénylésére irányuló felhívás közzététele
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
10. Támogatás a Tiszakécske Városért Közalapítvány részére
Előterjesztő: Tóth János polgármester
11. Kecskeméti Szakképzési Centrum Kiss Bálint Szakközépiskola földhaszonbérleti szerződés ügye
Előterjesztő: Tóth János polgármester
12. Tiszakécske, Szolnoki út 1. B lph. 2. em. 4. szám alatti önkormányzati lakás bérlőjének kérelme
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
13. Jégh Optika Kft. helyiségbérleti szerződés meghosszabbítása iránti kérelem
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
14. Tiszakécske Város Sportegyesületének a PH/1594-6/2024. iktatószámú támogatási megállapodás alapján 2024. II. félévi működési kiadásaihoz nyújtott támogatás elszámolása
Előterjesztő: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
15. Beszámoló a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal 2024. évi tevékenységéről
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
16. Tájékoztató a 2024. évi idegenforgalmi tapasztalatokról
Előterjesztő: Tóth János polgármester
17. Egyebek

Zárt ülés:

18. Lakásigénylési névjegyzékbe vételről történő döntés I.
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
19. Lakásigénylési névjegyzékbe vételről történő döntés II.
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző

NAPIRENDI PONTOK TÁRGYALÁSA:

1. **6060 Tiszakécske, Szolnoki út 1. A lph. 3. em. 11. szám alatti piaci alapú bérlakás pályázat elbírálása**
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
(Az aljegyző PH/471-8/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

14.01 órakor a pályázók (Giljon Bálint Gellért, Giljonné Kovács Ildikó, Loósz Andrea) megérkeztek a Tanácskozó Terembe.

A meghirdetett lakásra 3 db érvényes pályázat érkezett. A pályázók közül mindenki megjelent a Bizottság ülésén.

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Lakatos Imre, a bizottság elnök-helyettese szavazásra teszi fel az I. határozat-tervezetet azzal a kiegészítéssel, hogy a kipontozott részekre „Giljon Bálint Gellért”, „Giljonné Kovács Ildikó”, „Loósz Andrea” kerül.

(Határozathozatalkor a bizottság 3 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága a 65/2025. (III.18.) számú határozatával

az alábbi határozatot hozza:

1. A Bizottság megállapítja, hogy a *Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága 44/2025. (II.18.) számú határozatával* kiírt pályázatra az alábbi pályázatok érkeztek be:

- **Giljon Bálint Gellért**
- **Loósz Andrea**
- **Giljonné Kovács Ildikó**

A fenti pályázatok megfelelnek a pályázati felhívás feltételeinek.

2. A fenti pályázatok közül az alábbi pályázat(ok) **érvényes(ek)**, ezért a pályázó(k) részt vehet(nek) a pályázati tárgyaláson:

- **Giljon Bálint Gellért**
- **Loósz Andrea**
- **Giljonné Kovács Ildikó**

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

Giljon Bálint Gellért, Giljonné Kovács Ildikó pályázók 8 havi lakbér előre megfizetésével ajánlották a legmagasabb összeget. A másik pályázó (Loósz Andrea) nem tartja a 8 hónapot, így a licitáláson 2 pályázó (Giljon Bálint Gellért, Giljonné Kovács Ildikó) vesz részt.

A Bizottság levezeti a licitálást, melynek eredményeképpen Giljonné Kovács Ildikó pályázó 11 havi lakbér előre történő megfizetésével lett a lakás új bérlője.

Kérdés, hozzászólás nem volt, Lakatos Imre a Bizottság elnök-helyettese szavazásra teszi fel a II. határozat-tervezetet azzal a kiegészítéssel, hogy a kipontozott részekre „**Giljonné Kovács Ildikó**” és „**11**” kerül.

(Határozathozatalkor a bizottság 3 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága a 66/2025. (III.18.) számú határozatával

az alábbi határozatot hozza:

1. A pályázati tárgyaláson lefolytatott licitálás alapján az önkormányzat tulajdonát képező 6060 Tiszakécske, Szolnoki út 1. A lph. 3. em. 11. szám alatt található 70,19 m² nagyságú, 1+2 fél szobás lakásra vonatkozó bérleti szerződés jön létre az önkormányzat és **a pályázaton nyertes természetes személy, Giljonné Kovács Ildikó** között a vállalt: **11** havi lakbér előleg megfizetésével, 5 éves időtartamra, 2025. április 1. napjától 2030. március 31. napjáig.
2. A bérleti díj 2025. évben 73.559,- Ft/hó + ÁFA + közüzemi díjak, amely bérleti díj 2026. évtől kezdődően évente 5%-kal megemelésre kerül a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI.07.) önkormányzati rendeletének 5. mellékletében található képlet szerint.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

14:03 órakor a pályázók (Giljon Bálint Gellért, Giljonné Kovács Ildikó, Loósz Andrea) távoztak a Tanácskozó teremből.

2. Tiszakécske Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésének módosítása

Előterjesztő: Tóth János polgármester

(A polgármester PH/358-17/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Lakatos Imre, a bizottság elnök-helyettese szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a bizottság 3 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága a 67/2025. (III.18.) számú határozatával

javasolja, hogy a Képviselő-testület a 2024. évi költségvetés módosítását a rendelet-tervezetben foglaltak szerint fogadja el.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

3. A szociális ellátások és a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló rendelet felülvizsgálata

Előterjesztő: Tóth János polgármester

(A polgármester PH/938-1/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Lakatos Imre, a bizottság elnök-helyettese szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalakor a bizottság 3 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága a 68/2025. (III.18.) számú határozatával

javasolja, hogy a Képviselő-testület a szociális ellátások és a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 6/2016. (III.31.) önkormányzati rendelet módosítását a rendelet-tervezetben foglaltak szerint fogadja el.

Határidő: azonnal

Felelős: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető

4. Tiszakécske Város Önkormányzatának 2025-2029 évi Gazdasági Programjának véleményezése

Előterjesztő: Tóth János polgármester

(A polgármester PH/934-1/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Tóth János polgármester: Az előterjesztés utolsó előtti bekezdésében elírás történt, a „2020-2025” szövegrész helyett „2025-2029” a helyes.

Ábrahám Réka aljegyző: Ha valakinek bármi észrevétele vagy kiegészítése lenne, akkor azt a héten írásban várjuk.

Az előterjesztéshez további kérdés, hozzászólás nem volt, Lakatos Imre, a bizottság elnök-helyettese szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalakor a bizottság 3 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága a 69/2025. (III.18.) számú határozatával

elfogadásra javasolja Tiszakécske Város Önkormányzatának 2025-2029 évi Gazdasági Programját.

Határidő: 2025. április 10.

Felelős: Tóth János polgármester

5. Tiszakécske Város Önkormányzata közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terve

Előterjesztő: Tóth János polgármester

(A polgármester PH/908-1/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Lakatos Imre, a bizottság elnök-helyettese szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalakor a bizottság 3 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága a 70/2025. (III.18.) számú határozatával

az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

1. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Tiszakécske Város közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervét e határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.
2. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete ezzel egyidejűleg hatályon kívül helyezi a Tiszakécske Város Önkormányzatának közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervének elfogadásáról szóló 75/2020. (VII.30.) számú határozatát.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

A vagyongazdálkodási terv a jegyzőkönyv 1. számú melléklete.

6. Tiszakécske Város Önkormányzata 2025. évi közbeszerzési tervének véleményezése

Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

(A jegyző PH/922-1/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Lakatos Imre, a bizottság elnök-helyettese szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalakor a bizottság 3 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága a 71/2025. (III.18.) számú határozatával

az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2025. január 01-től 2025. december 31-ig terjedő időszakra vonatkozó, a határozat mellékletét képező közbeszerzési tervét elfogadja.

Felelős: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
Határidő: folyamatos

A közbeszerzési terv a jegyzőkönyv 2. számú melléklete.

7. A polgármester béren kívüli juttatásának megállapítása

Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

(A jegyző PH/911-1/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Lakatos Imre, a bizottság elnök-helyettese szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalakor a bizottság 3 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága a 72/2025. (III.18.) számú határozatával

az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

1. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete munkáltatói jogkörben eljárva Tóth János polgármester részére 2025. évre évi bruttó 399.360 forint, azaz bruttó háromszázkilencvenkilencezer háromszázhatvan forint cafetéria-keretet állapít meg.
2. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal Közszolgálati Szabályzatának cafetéria-juttatás igénybevételére vonatkozó részletszabályait rendeli alkalmazni a polgármester cafetéria-juttatásának igénybevételére, az azzal való elszámolásra és visszatérítésre.

Határidő: azonnal

Felelős: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

8. Felhívás kiírása a 3 részre osztott ipari csarnok A. és B. csarnokrészének egységenkénti bérbeadására

Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző

(Az aljegyző PH/901-1/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Lakatos Imre, a bizottság elnök-helyettese szavazásra teszi fel a határozat-tervezeteket.

(Határozathozatalakor a bizottság 3 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága a 73/2025. (III.18.) számú határozatával

megállapítja, hogy a Bizottság 317/2024. (X.22.) számú határozatával kiírt, ipari csarnokrészek bérbeadására irányuló pályázati felhívásra nem érkezett be pályázat, így a pályázati eljárást a Bizottság eredménytelenné nyilvánítja.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

(Határozathozatalakor a bizottság 3 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága a 74/2025. (III.18.) számú határozatával

az előterjesztéshez mellékelt „Felhívás 3 részből álló ipari csarnok A. és B. csarnokrészének részenkénti bérbeadására” című felhívást jóváhagyja.

A Bizottság a minimális versenytárgyalási bérleti díj összegét 2025. évben 1761,-Ft/m²/hó+Áfa összegben határozza meg.

A Bizottság felkéri a Polgármesteri Hivatalt, hogy a felhívást a vagyonrendeletben meghatározottak szerint hirdesse meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

9. 2025. évi járdafelújítási, valamint járdaépítési támogatás igénylésére irányuló felhívás közzététele

Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző

(Az aljegyző PH/874-1/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Lakatos Imre, a bizottság elnök-helyettese szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalakor a bizottság 3 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága a 75/2025. (III.18.) számú határozatával

a 2025. évi járdafelújítás, valamint járdaépítés támogatására felhívást tesz közzé, a határozat mellékletét képező tartalommal.

A felhívást 2025. március 31. napjáig a helyben szokásos módon – az önkormányzat honlapján történő megjelentetéssel – közzé kell tenni.

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző
Határidő: azonnal

A felhívás a jegyzőkönyv 3. számú melléklete.

10. Támogatás a Tiszakécske Városért Közalapítvány részére

Előterjesztő: Tóth János polgármester

(A polgármester PH/839-1/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Lakatos Imre, a bizottság elnök-helyettese szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a bizottság 3 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága a 76/2025. (III.18.) számú határozatával

az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszakécske Város Önkormányzata tulajdonában álló Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft-t felkéri, hogy nyújtson 3.000.000,- Ft pénzügyi támogatást a Tiszakécske Városért Közalapítvány részére a 2025. év során megvalósuló civil kezdeményezésű hulladékgyűjtési akciók támogatásához.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft-t a pályázat lebonyolításához szükséges hulladékgazdálkodással kapcsolatos szakmai támogatás nyújtására.

Felelős: Tóth János polgármester
Határidő: azonnal

11. Kecskeméti Szakképzési Centrum Kiss Bálint Szakközépiskola földhaszonbérleti szerződés ügye

Előterjesztő: Tóth János polgármester

(A polgármester PH/871-2/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Lakatos Imre, a bizottság elnök-helyettese szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a bizottság 3 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága a 77/2025. (III.18.) számú határozatával

úgy dönt, hogy a

- Tiszakécske belterület 9339 hrsz-ú kivett, beépítetlen terület művelési ágú, 10 ha 2393 m² területű,

ingatlant 2025. április 01. napjától kezdődően, az Önkormányzat által elrendelt más célú hasznosításáig, de legkésőbb 2030. március 31. napjáig haszonbérbe adja a Kecskeméti Szakképzési Centrum számára a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény 40. § (3) bekezdés a) pontja alapján az agrárágazathoz tartozó szakképzési feladatot ellátó intézmény oktatási alapfeladatát szolgáló mezőgazdasági földhasználat, nevezetesen a Kecskeméti Szakképzési Centrum intézményfenntartásában álló Kecskeméti Szakképzési Centrum Kiss Bálint Szakközépiskolája (6060 Tiszakécske, Kossuth Lajos u. 65.) intézményen belüli mezőgazdasági gépész szakma gyakorlati oktatása céljából 10.000,- Ft/ha/év + ÁFA haszonbérleti díj ellenében.

A Bizottság megbízza a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatalt a szerződés előkészítésével, és felkéri a polgármestert a földhaszonbérleti szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

12. Tiszakécske, Szolnoki út 1. B lph. 2. em. 4. szám alatti önkormányzati lakás bérlőjének kérelme

Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző

(Az aljegyző PH/876-2/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Lakatos Imre, a bizottság elnök-helyettese szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalakor a bizottság 3 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága a 78/2025. (III.18.) számú határozatával

hozzájárul, hogy az önkormányzat tulajdonát képező Tiszakécske, Szolnoki út 1. B lph. 2. em. 4. szám alatt található, 57,22 m² nagyságú, 2 szobás, összkomfortos lakás bérlője, Parádi Andrea légkondicionáló berendezést szereltethessen fel saját költségén a Tiszakécske város településképeinek védelméről szóló 25/2017. (XII.21.) önkormányzati rendelet 15. § (11) bekezdésében foglalt szabályok betartásával, miszerint a klímaberendezés kültéri egysége kizárólag az udvari homlokzaton helyezhető el. A bérlő a kiköltözéskor köteles a klímaberendezést leszerelni és magával vinni, valamint az eredeti állapot szerinti helyreállítást elvégezni.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

13. Jégh Optika Kft. helyiségbérleti szerződés meghosszabbítása iránti kérelem

Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző

(Az aljegyző PH/584-4/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Lakatos Imre, a bizottság elnök-helyettese szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalakor a bizottság 3 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága a 79/2025. (III.18.) számú határozatával

úgy dönt, hogy az önkormányzat tulajdonát képező 6060 Tiszakécske, Szolnoki út 3. szám alatti Egészségügyi Központban lévő, összesen 20 m² alapterületű helyiségre vonatkozó bérleti szerződés módosításra kerül Tiszakécske Város Önkormányzata, valamint a Jégh Optika Kft. között – változatlan feltételek mellett – a bérleti szerződés időtartamának 2026. április 30. napjáig történő meghosszabbításával.

A Bizottság megbízza a Polgármesteri Hivatalt a szerződésmódosítás elkészítésével, a polgármestert felkéri a szerződésmódosítás aláírására.

Felelős: Ábrahám Réka

Határidő: azonnal

14. Tiszakécske Város Sportegyesületének a PH/1594-6/2024. iktatószámú támogatási megállapodás alapján 2024. II. félévi működési kiadásaihoz nyújtott támogatás elszámolása

Előterjesztő: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető

(Az osztályvezető PH/589-2/2025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Lakatos Imre, a bizottság elnök-helyettese szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalakor a bizottság 3 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága a 80/2025. (III.18.) számú határozatával

az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja a Tiszakécske Város Sportegyesülete által benyújtott PH/1594-6/2024. iktatószámú megállapodásban szereplő 48.300.000 Ft vissza nem térítendő támogatás felhasználásáról szóló elszámolást.

Határidő: azonnal

Felelős: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető

15. Beszámoló a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal 2024. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

(A jegyző PH/930-12025. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Lakatos Imre, a bizottság elnök-helyettese szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a bizottság 3 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága a 81/2025. (III.18.) számú határozatával

elfogadásra javasolja a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

Határidő: azonnal

Felelős: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

16. Tájékoztató a 2024. évi idegenforgalmi tapasztalatokról

Előterjesztő: Tóth János polgármester

Tóth János polgármester visszavonja előterjesztését, így azt nem tárgyalta a Bizottság.

17. Egyebek

További kérdés, hozzászólás nem volt, a Bizottság 14.26 órakor zárt ülés keretében folytatja munkáját.

K.m.f.



Lakatos Imre
a Bizottság elnök-helyettese



Hevér-Szabó István Róbert
jegyzőkönyv-hitelesítő



Kutasi Evelin
jegyzőkönyvvezető



A PH/14-32/2025. ikt. jegyzőkönyv 1. sz. melléklete.

melléklet a .../... (...) határozat-tervezethez

**TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
KÖZÉP- ÉS HOSSZÚ TÁVÚ
VAGYONGAZDÁLKODÁSI TERVE**



Záradék:

Tiszkécske Város Önkormányzatának közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervét Tiszkécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a .../... (...) számú határozatával hagyta jóvá.

Bevezetés

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 9. § (1) bekezdése előírja a helyi önkormányzat számára, hogy az önkormányzati vagyonnal történő rendeltetésszerű, felelős módon történő gazdálkodás biztosításának céljából közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet köteles készíteni.

A vagyongazdálkodási terv feladata, hogy kijelölje a vagyongazdálkodás különböző területén szükséges intézkedések irányvonalát, hogy a jövőre vonatkozóan – más koncepciókkal, stratégiákkal összhangban - megfogalmazza a hatékony és felelős vagyongazdálkodás legfontosabb célkitűzéseit.

A vagyongazdálkodási terv alapvető célkitűzései:

1. a biztonságos feladatellátás feltételeinek megteremtése,
2. a kiszámítható és átlátható gazdálkodás,
3. a pénzügyi egyensúly biztosítása,
4. a vagyon értékének megőrzése, növelése,
5. a vagyon piacorientált bérbeadásának biztosítása,
6. a gazdaságosan nem hasznosítható ingatlanok piaci értéken történő értékesítése.

I. Jogi és társadalmi környezet

A vagyongazdálkodás alapjául szolgáló alapvető központi és helyi jogszabályok

Magyarország Alaptörvényének 2012. január 1-ei hatálybalépésével egyidejűleg jelentős jogszabályi változás történt, amelyek nagy része érinti és lényegesen meghatározza az önkormányzat gazdálkodását. Magyarország Alaptörvénye 38. cikkében rögzíti, hogy az állam és a helyi önkormányzatok tulajdona nemzeti vagyon.

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 7. § (1) és (2) bekezdése szerint a nemzeti vagyon - ezen belül az önkormányzati vagyon - alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása. A nemzeti vagyonnal felelős módon, rendeltetésszerűen kell gazdálkodni. A nemzeti vagyongazdálkodás feladata a nemzeti vagyon rendeltetésének megfelelő, az állam, az önkormányzat mindenkori teherbíró képességéhez igazodó, elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkori társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges, egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, értékének megőrzése, állagának védelme, értéknövelő használata, hasznosítása, gyarapítása, továbbá az állam vagy a helyi önkormányzat feladatának ellátása szempontjából feleslegessé váló vagyontárgyak elidegenítése. Az Nvtv. 9. § (1) bekezdése előírja, hogy a helyi önkormányzatnak a vagyon fentiek szerinti rendeltetés biztosítása céljából közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet kell készítenie. E tervek elkészítéséhez az Önkormányzatnak ki kell jelölnie a vagyongazdálkodás irányvonalát, stratégiát kell felállítania, hogy a célkitűzések következetesen végrehajthatóak legyenek.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) megfogalmazza az átláthatóság követelményét, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján pedig elkülönítetten kell tervezni és kezelni az önkormányzat és az általa

irányított költségvetési szervek költségvetési bevételeit és kiadásait. A kötelezettségvállalásokat, pénzügyi ellenjegyzéseket a végrehajtási rendelet rendelkezéseinek megfelelően kell végezni. A vagyont fő szabályként az önkormányzat könyveiben kell nyilvántartani.

A lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény a lakás- és helyiséggazdálkodás szabályait tartalmazza azzal, hogy rendelkezik egyes részletszabályok önkormányzati rendeletben történő meghatározásáról is.

A vagyongazdálkodásra vonatkozó helyi önkormányzati rendeleteknek meg kell felelnie a magasabb szintű jogszabályokban meghatározott elveknek, rendelkezéseknek.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló 15/2023. (VII. 27.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Vagyonrendelet) meghatározza az önkormányzati vagyon csoportosítását, rendelkezik a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról, hatáskörökről. Tartalmazza a vagyon hasznosításának, értékesítésének szabályait.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI. 07.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Lakásrendelet) meghatározza az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérbeadásának és elidegenítésének szabályait, a lakbérek mértékét.

Tiszakécske Város Képviselő-testületének a közterület-használat általános szabályozásáról szóló 11/1998. (IV.30.) önkormányzati rendelete szabályozza a közterületek használatát, meghatározza a közterület használati hozzájárulás feltételeit, valamint megállapítja a közterület használat díjtételeit.

Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati tulajdonú telkekhez nyújtott vételár-kedvezményről szóló 4/2021. (V.20.) önkormányzati rendelete az abban meghatározott önkormányzati tulajdonú, lakóépület építésére alkalmas építési telkek megvásárlásához nyújtott vételár-kedvezmény feltételeit, mértékét, valamint a vételár-kedvezmény igénylésének szabályait tartalmazza.

II. A vagyongazdálkodási koncepció stratégiai szerepe, kapcsolatrendszere a meglévő koncepciókkal

A vagyongazdálkodási terv kapcsolódása más koncepcióhoz, programhoz

Az Önkormányzat vagyongazdálkodását négy fő cselekvési, tevékenységi terület köré lehet csoportosítani:

1. a vagyon növekedésének, gyarapításának elősegítése (beruházás, felújítás, kisajátítás, adomány elfogadása, térítésmentes átvétel)
2. a meglévő vagyon fenntartása (üzemeltetés, karbantartás)
3. vagyonhasznosítás (bérbeadás, haszonbérlet, használatba adás)
4. értékesítés, térítésmentes átadás, csere.

A vagyongazdálkodás alapelvei, célkitűzései nem különülhetnek el más szakterületek elképzeléseitől, ágazati stratégiáitól, hiszen valamennyi koncepció, terv érinti a vagyongazdálkodást, azzal összefügg, ezért fontos háttere a konkrét vagyongazdálkodási tevékenység meghatározásának.

Az önkormányzat vagyongazdálkodást érintő koncepciói, programjai:

- **Gazdasági Program (2025-2029)**
 - a vagyongazdálkodás elveinek meghatározása,
 - a gazdálkodást segítő vagyonhasznosítás megvalósítása,
 - városüzemeltetési feladatok,
 - adópolitika,
 - munkahelyteremtés,
 - tervezett beruházások definiálása
- **Környezetvédelmi Program (2021-2026)**
 - környezettudatos vagyongazdálkodás
 - az erőforrás-takarékosság és -hatékonyság javítása, a gazdaság zöldítése
- **Integrált Településfejlesztési Stratégia (2015)**
 - az önkormányzati tulajdont érintő fejlesztések, akcióterületek kijelölése, településfejlesztési akciók ütemezése

III. A vagyongazdálkodás alapelveinek meghatározása vagyonelemek szerinti csoportosításban

Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás célja a helyi közösségi igények kielégítéséhez, a helyi közszolgáltatások színvonalas ellátásához szükséges vagyontárgyak és eszközök biztosítása, az önkormányzati vagyon megóvása, értékének megőrzése, hatékony és gazdaságos működtetése, valamint a vagyontárgyak - az adott piaci körülmények között lehető legnagyobb hasznot eredményező - hasznosítása, indokolt esetben értékesítése.

Az önkormányzati vagyonnal történő rendelkezés, a tulajdonosi jogok gyakorlása révén létrejövő jogügyletek, jogviszonyok csak szerződés alapján történhetnek.

A vagyongazdálkodás során - a gazdaságosság, a hatékonyság és az eredményesség követelményeinek érvényesítésével - a tulajdonosi jogok gyakorlása az önkormányzat vagyonából származó jövedelmének növelését, a fejlesztési források megteremtését, gyarapítását kell szolgálnia. A tulajdonosi jogok gyakorlója az önkormányzati vagyont érintően a vagyon használatának, hasznosításának átengedésére csak olyan szerződést köthet, amely - a vagyon megőrzését, gyarapítását, pénzügyileg és gazdaságilag minél előnyösebb hasznosítását szem előtt tartva - az önkormányzat számára a várható bevétel, megtakarítás, vagy más előny alapján - a lehető legkedvezőbb.

Az Nvtv. 5. § (1)-(2) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat vagyona törzsvagyon vagy üzleti vagyon lehet. A helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon külön része a törzsvagyon, amely közvetlenül a kötelező önkormányzati feladatkör ellátását vagy hatáskör gyakorlását szolgálja, és amelyet

- a) e törvény kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló vagyonnak minősít,
- b) törvény vagy a helyi önkormányzat rendelete nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonnak minősít (az a) és b) pont a továbbiakban együtt: forgalomképtelen törzsvagyon),
- c) törvény vagy a helyi önkormányzat rendelete korlátozottan forgalomképes vagyonelemként állapít meg.

1. Forgalmképtelen törzsvagyon

Az Nvtv. 5. § (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező nemzeti vagyonba tartoznak

- a) a helyi közutak és műtárgyaik,
- b) a helyi önkormányzat tulajdonában álló terek, közparkok, közkertek,
- c) a helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzetközi kereskedelmi repülőtér, a hozzá tartozó légitforgalmi távközlő, rádió navigációs és fénytechnikai berendezésekkel és eszközökkel, továbbá a légitforgalmi irányító szolgálat elhelyezését szolgáló létesítményekkel együtt, valamint
- d) a helyi önkormányzat tulajdonában álló – külön törvény rendelkezése alapján részére átadott – vizek, közcélú vízi létesítmények, ide nem értve a vízi közműveket.

A forgalmképtelen törzsvagyont meg kell tartani és annak megfelelő fenntartásáról, karbantartásáról folyamatosan gondoskodni kell. A forgalmképtelen törzsvagyon felett a rendelkezési jog gyakorlását a jogszabály feltételhez köti. A törzsvagyon forgalmképtelen része - az Nvtv-ben meghatározott kivételekkel - nem idegeníthető el, vagyonkezelői jog, kizárólagos gazdasági tevékenységhez kapcsolódó működtetési jog, építményi jog, jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével nem terhelhető meg, biztosítékul nem adható, azon osztott tulajdon nem létesíthető. Ezen tilalom az állam vagy a helyi önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló nemzeti vagyonba tartozó javak teljes terjedelme tekintetében fennáll.

A 2023. évi zárómérleg alapján Önkormányzatunknál a vagyon 28,73%-a forgalmképtelen törzsvagyon kategóriába tartozik.

2. Korlátozottan forgalomképes vagyon

A törzsvagyon további része az a vagyonelem, amelyet törvény vagy önkormányzati rendelet korlátozottan forgalomképes vagyonként állapít meg, és amellyel törvényben vagy önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek szerint lehet rendelkezni.

A korlátozottan forgalomképes körbe sorolt közművek, intézmények és középületek esetében biztosítani kell a vagyonmegóvást, a vagyon értékmegőrző fenntartását és hasznosítását a közfeladat, valamint a kötelező és önként vállalt feladatok ellátásának biztosítása céljából.

Az Önkormányzat vagyonának 63,71%-a korlátozottan forgalomképes vagyon.

3. Üzleti vagyon

Az üzleti vagyonnal az Önkormányzat - a jogszabályokban meghatározott keretek között - szabadon rendelkezik. A forgalomképes vagyon hasznosítása történhet elidegenítéssel, valamint használatba adással, bérbeadással.

Az Önkormányzat közép- és hosszú távú célkitűzése az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanvagyonnak a korábbi évek gyakorlatának megfelelő tervszerű felújítása, ezáltal értékének növelése.

A vagyon hasznosítása történhet a vagyontárgy használatba adásával, illetve bérbeadásával. Mindezeket az önkormányzat kötelező feladatának veszélyeztetése nélkül kell folytatni.

Az önkormányzat üzleti vagyona a vagyonának 7,56%-a.

IV. Közép- és hosszútávú vagyongazdálkodás

1/a. Tiszakécske Város Integrált Településfejlesztési Stratégiája (a továbbiakban: ITS)

Az ITS célja egy olyan komplex városfejlesztési dokumentáció elkészítése, mely az elkövetkező 7-8 évre és hosszabb távon a következő 15-20 évre vonatkozóan megadja azokat a főbb városfejlesztési irányvonalakat, fő célokat és akcióterületeket, melyek kiszámítható fejlesztési környezetet, nyomon követhető és célzott fejlesztéseket, továbbá keretet és struktúrát biztosítanak az egyes projektek összefüggő programmá szervezéséhez és a jövőképből meghatározott átfogó cél eléréséhez.

Az Integrált Településfejlesztési Stratégia továbbá lehetőséget ad az intenzíven fejlesztendő területekre tervezett beavatkozásokat részletesen előkészítő, a pénzügyi tervet, a megvalósíthatóságot, és fenntarthatóságot is vizsgáló Akcióterületi tervek kidolgozására.

1/b. Tiszakécske Város Környezetvédelmi Programja

A Program átfogó célkitűzése, hogy hozzájáruljon a fenntartható fejlődés környezeti feltételeinek biztosításához.

Stratégia céljai:

- Az életminőség és az emberi egészség környezeti feltételeinek javítása.
- Természeti értékek és erőforrások védelme, fenntartható használata.
- Az erőforrás-takarékosság és a hatékonyság javítása, a gazdaság zöldítése.

A település környezetvédelmi programjának kettős szerepet kell betöltenie: egyfelől olyan tevékenységeket kell előirányoznia, amelyek megvalósításával aktívan hozzájárul az országos és a regionális szinten prioritásnak tekintett környezeti problémák megoldásához, másfelől hatékony eszköz kell legyen az adott település (önkormányzat, lakosság, gazdálkodók) által legfontosabbnak tekintett helyi problémák kezelésére.

2. Lakásgazdálkodás

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakáscélú épületek energetikai szempontból felújításra szorulnak, a nyílászárók cseréje, az épület teljes hőszigetelése komoly segítséget nyújtanának a bérlők energia költségeinek megfizetésében.

A bérleti díjakat rendszeresen felül kell vizsgálni, az utolsó felülvizsgálatra 2023. évben, Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2023. (VI. 07.) önkormányzati rendelet megalkotásakor került sor.

A bérleti díj- és közüzemi díj hátralékok behajtása iránt a szükséges intézkedéseket meg kell tenni. Bérleti díj hátralékok esetében a szerződéseket fel kell mondani és szükség szerint a kiürítési per kezdeményezésére és a díjak behajtására intézkedni kell.

3. Nem lakás céljára szolgáló helyiségekkel történő gazdálkodás

Közép- és hosszú távon is törekedni kell arra, hogy a helyiségek maradéktalanul hasznosításra kerüljenek, ne legyenek üres helyiségek. Azok a helyiségek, amelyeknél jobb bérbeadási lehetőség nincs, minimális bérleti díj ellenében, akár önköltségen is bérbe adhatók.

A fegyelmezetten fizető bérlőket lehetőség szerint meg kell tartani, a nem fizető bérlőkkel szemben el kell járni. Ha a bérleti díj hátralékot felszólítás ellenére sem fizetik meg, és az esetleges részletfizetési kedvezmény sem vezet eredményre, a szerződést fel kell mondani, és a helyiséget vissza kell venni, peres úton is. Az így megüresedett helyiségek bérbeadásáról ismét gondoskodni szükséges.

A bérleti díjakat differenciáltan kell megállapítani figyelembe véve a helyiség városon belüli elhelyezkedését, az épület, helyiség műszaki állapotát, a tervezett tevékenység végzésére való alkalmasságát, a tevékenység jellegét.

4. Ingóvalgyonnal történő gazdálkodás

A fenntartott intézmények a feladat ellátásához szükséges gépekkel, berendezésekkel, felszereléssel rendelkeznek.

Közép- és hosszú távú célkitűzés az ingó vagyron értékének megőrzése, az önkormányzati feladatellátás tárgyi feltételeinek magas színvonalú biztosítása.

A nagyértékű eszközállomány karbantartását, javítását szükség szerint el kell végezni. Az eszközöket mindaddig célszerű megtartani és használni, amíg a javítással a működőképességét biztosítani lehet. Új eszközbeszerzést - a fentiek figyelembevételével - csak indokolt esetben és a használhatatlan eszközök pótlására lehet teljesíteni.

5. Iparterületi ingatlannal történő gazdálkodás

Tiszakécske Város Önkormányzatának tulajdonában áll, a Tiszakécske, belterület 8413/4 hrsz-ú 3,6 ha területű iparterület besorolású ingatlan. Az ingatlanon betonkeverő üzem és raktárként funkcionáló felépítmények találhatóak, amelyeket jelenleg bérleti formában hasznosít az Önkormányzat. A terület részben telephelyként használja továbbá bérleti díj fizetése mellett a 100%-ban Tiszakécske Város Önkormányzatának tulajdonában álló Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft., valamint az Önkormányzattal kötött ingyenes használati szerződés keretében a Városgondnokság.

Az ipari tevékenységet végző vállalkozások segítésére Tiszakécske Város Önkormányzata a TOP-1.1.1-16-BK1-2017-00007 számú pályázat keretében 2 db, összesen mintegy 2000 négyzetméter alapterületű ipari csarnokot létesített Tiszakécske, belterület 8413/4 hrsz-ú területen, a régi költségvetési üzem területén. A megépült ipari csarnokok egy része bérbeadásra került, az üresen álló csarnokrészekre a pályázat kiírása folyamatos.

6. Középtávú vagyongazdálkodási terv 2025-2030

1. Az önkormányzati vagyonnal felelős módon kell gazdálkodni, figyelembe véve az IV.1-5. pontokban meghatározott elveket.
2. A vagyongazdálkodás feladata az önkormányzat teherbíró képességéhez igazodó, elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkori társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges vagyron egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, értékének megőrzése, állagának védelme, hasznosítása, gyarapítása, továbbá a feleslegessé váló vagyontárgyak elidegenítése.
3. Az önkormányzati vagyronfejlesztés céljait (beruházás, felújítás) a Képviselő-testület döntései és az éves költségvetési rendelet határozza meg.
4. Az önkormányzati vagyron hasznosításának módjai:

- a) A feladatok ellátásához nem szükséges vagyon elidegenítése:

A rendelkezésre álló szabad vagyon értékesítését forgalmi értékbecslés alapján meghatározott vételáron, nyilvános árverésen, a Vagyonrendelet előírásai szerint kell végezni.

- b) Használatbaadás, bérbeadás:

A lakás és nem lakás céljára szolgáló helyiségek, valamint telkek hasznosítása elsősorban bérleti (haszonbérleti) szerződés keretében lehetséges. Törekedni kell arra, hogy bérlet útján hasznosítható, lakás és nem lakás céljára szolgáló helyiség minél rövidebb ideig legyen kihasználatlan állapotban.

5. A bérleti díjakat a piaci viszonyok figyelembevételével kell megállapítani.
6. Az önkormányzati tulajdonú lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek esetében törekedni kell az ingatlanok, épületek állagmegóvására, a rossz műszaki állapotú ingatlanok, épületek lehetőség szerinti felújítására.
7. A hasznosított önkormányzati tulajdonú ingatlanok tekintetében a tulajdonosi és bérbeadói jogok gyakorlása során törekedni kell a kintlévőségek elkerülésére, csökkentésére, behajtására.

7. Hosszú távú (10 éves) vagyongazdálkodási terv 2025-2035

A hosszú távú vagyongazdálkodási terv alapjául a középtávú (5 éves) vagyongazdálkodási terv szolgál. Az ott megfogalmazott feladatokon túl az önkormányzat által hosszabb idő alatt érvényesíthető és megvalósítható alábbi stratégiai célokat határozza meg.

1. Érvényesíteni kell a vagyon megőrzésének elsődlegességét. Az önkormányzati vagyon értékét az önkormányzat hosszú távú működésének és pénzügyi-gazdasági stabilitásának biztosítása érdekében meg kell őrizni. Az önkormányzati vagyonösszetételét, szerkezetét hozzá kell igazítani a mindenkor ellátandó közfeladatokhoz, azok minél hatékonyabb ellátása, és a város gazdasági fejlődésének elősegítése érdekében.
2. A vagyonhasznosításából származó bevételeket minél nagyobb arányban kell a vagyontárgyak megóvására, megújítására, illetve beruházásra fordítani. Törekedni kell arra, hogy a lehető legtöbb külső pénzügyi forrást be lehessen vonni a folyó évi önkormányzati költségvetésben rendelkezésre álló saját pénzeszközök kiegészítéséhez. Ehhez a jövőben is minél több pályázatot kell benyújtani az Európai Unió és hazai források elérését biztosító támogatások megszerzéséhez.
3. Az önkormányzati intézmények feladatellátása során biztosítani kell a mindenkori szakmai, hatósági stb. előírásoknak megfelelő vagyoni kört. A vagyongazdálkodás tárgyi feltételeit a közfeladatok ellátási színvonalának emelése érdekében folyamatosan korszerűsíteni kell, előtérbe helyezve az energiatakarékos üzemelést.
4. Fel kell kutatni, illetve folyamatosan figyelemmel kell kísérni az önkormányzat számára kedvező pályázati lehetőségeket és törekedni kell azok lehető leghatékonyabb kihasználására.
5. A meglévő lakásállomány lehetőség szerinti gyarapítása, állagának megőrzése. Az Önkormányzat költségvetésének elkészítése során figyelembe kell venni az Önkormányzat közép- és hosszútávú vagyongazdálkodási tervét.

A hosszú távú (10 éves) vagyongazdálkodási tervet a mindenkori önkormányzati választások időpontjához igazítva, az új személyi összetételű Képviselő-testület megalakulását követően célszerű felülvizsgálni.

V. A helyi jogszabályalkotás kereteinek meghatározása, a gazdálkodás alapjául szolgáló nyilvántartás

Az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról, az önkormányzat tulajdonában álló lakások és a helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a közterület-használat általános szabályairól szóló rendelet a vagyongazdálkodás helyi szabályozásának alapja, amelynek rendszeres felülvizsgálatával biztosítható a közép- és hosszútávú tervben megfogalmazott feladatok végrehajtása.

A Nvtv. 10. §-a kötelezettségként írja elő, hogy a nemzeti vagyont, annak értékét és változásait a tulajdonosi jogok gyakorlója nyilvántartja. Az önkormányzat tulajdonában álló vagyon részletes kimutatását a vagyonkimutatás tartalmazza, amelynek felfektetéséről és folyamatos vezetéséről a jegyző gondoskodik. A vagyon nyilvántartása az ASP rendszerben történik.

A 84/2025. sz. jegyzőkönyv d. n. melléklete

melléklet a .../... (...) határozat-tervezethez

Tiszakécske Város Önkormányzata 2025. évi közbeszerzési terve

Közbeszerzés tárgya	Közbeszerzés tervezett mennyisége	Közbeszerzésre irányadó eljárási rend	Tervezett eljárás fajtája	Időbeli ütemezés	
				Eljárási megindításának tervezett időpontja (negyedév)	Szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama (negyedév)
I. Árubeszerzés	-	-	-	-	-
Tiszakécske közvilágítás célú villamosenergia beszerzés	szerződött mennyiség 539881 kWh	uniós	KEF keretmegállapodás, verseny újra nyitása	2025. III. negyedév	2026. IV. negyedév
Tiszakécske Város Önkormányzata és intézményei általános célú villamosenergia beszerzése	szerződött mennyiség 259800 kWh	uniós	KEF keretmegállapodás, verseny újra nyitása	2025. III. negyedév	2026. IV. negyedév
II. Építési beruházás	-	-	-	-	-
Tiszakécske Rozsdaterület rekultiváció	2 db ipari csarnok és beton térburkolat bontása és a terület rekultivációja	nemzeti	nyílt	2025. II. negyedév	2025. IV. negyedév
Folyami úszóműves kikötő építése	Vállalkozási szerződés 80 folyami úszóműves kikötő építésére	nemzeti	nyílt	2025. II. negyedév	2025. IV. negyedév
Kikötőépület építése	Vállalkozási szerződés kikötőépület építésére 232 m ² hasznos alapterülettel	nemzeti	nyílt	2025. II. negyedév	2026. III. negyedév

Művelődési Központ Színházterem felújítása	Vállalkozási szerződés az Arany János Művelődési Központ Színházterem felújítási munkálatainak elvégzésére	nemzeti	nyílt	2025. III. negyedév	2026. III. negyedév
A Bögi nyárigát helyreállítása	Tiszabögi nyárigát sérült szakaszának helyreállítása, megerősítése 300 folyóméter hosszban	nemzeti	KBT 115. § szerinti eljárás a nyílt eljárás szabályai szerint	2025. I. negyedév	2025. III. negyedév
III. Szolgáltatás-megrendelés	-	-	-	-	-
IV. Építési koncesszió	-	-	-	-	-
V. Szolgáltatási koncesszió	-	-	-	-	-

Tiszakécske, 2025. március 27.

FELHÍVÁS

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testületének a lakossági járdaépítésről és járdafelújításról szóló 10/2021. (VII.29.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) szerint felhívást tesz közzé Tiszakécske városban járdaépítés és járdafelújítás támogatására.

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a lakosság számára egyedi kérelem alapján, céljellel, elszámolási kötelezettséggel pénzbeli támogatást nyújt járdaépítésre, valamint járdafelújításra.

A támogatás célja: Tiszakécskén lakossági kezdeményezés folytán járdaépítés és járdafelújítás támogatása, a járdaépítés és járdafelújítás lakosság által történő megvalósításának ösztönzése a gyalogos infrastruktúra fejlesztése érdekében.

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás, utófinanszírozás formájában.

A támogatás mértéke: járda építése vagy felújítása esetén egyaránt 5.500,- Ft/m².

Járdafelújítás, valamint járdaépítés támogatására kérelmet nyújthat be Tiszakécske város belterületén járdával kiszolgált vagy kiszolgálandó ingatlan tulajdonosa (természetes, illetve jogi személy), továbbá lakóközössége (a továbbiakban: kérelmező). A kérelem kapubejáró, garázsbejáró, gépkocsibejáró burkolatának költségét nem tartalmazhatja, de az azon áthaladó járdaszakasz költségeit igen. A megépített vagy felújított járdaszakasz térítésmentesen az önkormányzat tulajdonába kerül.

A kérelemnek tartalmaznia kell:

- a) a felhívás mellékletét képező, hiánytalanul kitöltött kérelmet,
- b) a kérelmező nyilatkozatát arról, miszerint a kérelmezőnek Tiszakécske Város Önkormányzatával szemben helyi adótartozása nem áll fenn,
- c) a kérelmező nyilatkozatát arról, miszerint a kérelmezőnek Tiszakécske Város Önkormányzatával szemben egyéb lejárt fizetési kötelezettsége nem áll fenn.

Nem adható támogatás azon kérelmező részére

- a) aki a Rendeletben meghatározott jogosultak körébe nem tartozik,
- b) akinek a kérelme a helyszíni ellenőrzést megelőzően megkezdett beruházás megvalósítására irányul,
- c) akinek a kérelme a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) által lefolytatott helyszíni szemle alapján műszakilag nem indokolt járdaszakasz felújítására irányul,
- d) akinek a kérelme a már megvalósult vagy a tárgyévben tervezett önkormányzati beruházással vagy elnyert pályázati projektekkel érintett területeken történő járdaépítésre vagy felújításra irányul,
- e) akinek a kérelme az önkormányzat által az elmúlt 5 évben épített kiselemes járdák átépítésére irányul,

- f) aki a kérelme szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a kérelem benyújtásakor és az hitelt érdemlően bebizonyosodik,
- g) akinek a kérelme a csatolandó dokumentumok valamelyikét — a hiánypótlási felhívás és a hiánypótlás teljesítésére irányadó határidő letelte ellenére — nem vagy hiányosan tartalmazza.

A beérkezett kérelmeket a Hivatal nyilvántartásba veszi, a tervezett beruházás helyszínén ellenőrzi tartalmuk megalapozottságát, szükség esetén a hiányok pótlására a kérelmezőt határidő megjelölésével írásban felszólítja. A hiánypótlási felszólításban megjelölt határidő jogvesztő, annak elmulasztása vagy nem teljes körű hiánypótlás esetén a Bizottság a kérelmet elutasítja.

A Hivatal a kérelmeket, javaslatával ellátva a beérkezésüktől számított — hiánypótlás esetén annak teljesítését követő — negyvenöt napon belül döntésre előterjeszti a Bizottság részére. A kérelmek elbírálásáról a Bizottság legkésőbb a kérelmek beérkezését követő hetven napon belül dönt. A benyújtott kérelmet a Bizottság elutasítja forráshiány esetén, valamint azokban a fent részletezett esetekben, amelyekben nem adható támogatás a kérelmező részére.

A Hivatal a kérelem elbírálásának eredményéről - a döntés meghozatalát követő öt munkanapon belül - írásban értesíti a kérelmezőt.

A polgármester a támogatást nyert kérelmezővel - a döntés közlésének kézhezvételétől számított 30 napon belül - támogatási szerződést köt. Amennyiben a támogatási szerződés megkötése - e határidőn belül - a kérelmező hibájából nem jön létre, a megítélt támogatás igénybevételenek jogosultságát a kérelmező elveszíti.

Az építendő vagy felújítandó járda tervezésénél és kivitelezésénél törekedni kell az egységes utcakép megvalósulására, valamint be kell tartani a Tiszakécske város településképezet védelméről szóló önkormányzati rendelet rendelkezéseit.

A járdaépítésnél és a járdafelújításnál az alábbi műszaki, kivitelezési előírásoknak kell megfelelni:

- a) a térkő burkolat legalább 6 cm vastagságú gyalogos forgalomra és legalább 8 cm vastagságú a gépkocsi behajtókhoz, bevibrálva és betongerendába fektetett zárt szegéllyel ellátva kell készíteni,
- b) az ágyazó réteg 3-5 cm vastag tömörített folyami homok, vagy 2-4 cm murva,
- c) az alépitmény 15-20 cm vastag, rétegenként tömörített homokos kavics ágyazat (sóderágy) vagy kellően tömörített 0-35-ös zúzottkő, vagy meglévő teherbíró betonfelület,
- d) a beton burkolat esetében a járda legalább 12 cm vastagságú sóderágy alapon, legalább 12 cm vastagságú, C-12 minőségű simított betonból készülhet, dilatációkkal,
- e) olyan utcában, ahol járdaépítésre első alkalommal kerül sor, az építendő járda minimum 1,5 méter szélességű, míg ahol már egyes szakaszokon a járda megépült, ott - az egységes utcakép miatt - azonos szélességben építendő a hiányzó járda is,
- f) a járdában lépcső nem helyezhető el, a járda hosszanti esése nem haladhatja meg a 8%-ot,
- g) az elkészült járda és környezete csapadékvíz-elvezetéséről szabályszerűen gondoskodni kell.

Amennyiben a járdaépítés vagy járdafelújítás során – a régi, rossz minőségű járda felbontása esetén tört beton – keletkezik, úgy azt kérelemre az önkormányzat térítésmentesen elszállítja. Az elszállítás feltétele, hogy a kérelmező kizárólag tiszta betontörmeléket adhat át, ellenkező esetben az elszállítás költsége kérelmezőt terheli.

A régi négyszögletű beton járdalapok vagy téglajárdaburkolat felszedése esetén – épségük megőrzése érdekében – különös körültekintéssel kell eljárni, azok elszállításáról az önkormányzat, mint tulajdonos saját költségén gondoskodik.

A kivitelezést a támogatási szerződés megkötésétől számított 12 hónapon belül be kell fejezni. A munkakezdést és a beruházás befejezését a Hivatalnak be kell jelenteni.

A járda elkészültét és a műszaki, esztétikai feltételek teljesülését a Hivatal ellenőrzi és műszaki átadás-átvétel keretében, jegyzőkönyv kiállításával igazolja. Az elnyert támogatás a kérelmező részére a kérelemben szereplő munkák teljes körű elvégzésének és kifizetésének, a műszaki és esztétikai feltételek maradéktalan megvalósulásának igazolását követően kerül folyósításra. Az elszámolás a kérelmező nevére és a megvalósított műszaki tartalomra – formailag megfelelően és hiánytalanul – kiállított számla és a kifizetést igazoló bizonylat másolatának benyújtásával történik. A pénzügyi elszámolást a megítélt támogatási összeg erejéig kell benyújtani.

A járdaépítési, járdafelújítási támogatásra fordítható pénzkeret összesen: 6.000.000,- Ft.

A támogatási kérelem benyújtásának módja:

A járdaépítés vagy járdafelújítás támogatása iránti kérelem és a kötelezően benyújtandó nyilatkozatok a felhívás közzétételétől folyamatosan benyújtható személyesen a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatalban vagy postai úton a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal részére címezve (6060 Tiszakécske, Körösi u. 2.) vagy elektronikus úton a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal részére megküldve (hivatali kapu: POLGHIVTI; KRID azonosító: 103193900).

A kérelmek folyamatosan, a forrás erejéig nyújthatók be. A forrás esetleges kimerülése esetén a Bizottság a támogatás lehetőségének megszűnéséről tájékoztatja az érdekelteket.

A Járdáépítés/járdafelújítás támogatása iránti kérelem és a kötelezően benyújtandó Nyilatkozat letölthető a www.tiszakecske.hu honlapról.

Tiszakécske, 2025. március 18.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselőtestületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága

A 2025. évi járdafelújítási, valamint járdaépítési támogatás igénylésére irányuló felhívás melléklete.

Járdaépítés/járdafelújítás támogatása iránti kérelem

1. Kérelem típusa: járdaépítés/járdafelújítás (Kérem a megfelelőt aláhúzni!)

1.1. A kérelmező természetes személy neve:

anyja neve:

születési helye, ideje:

lakcíme:

levelezési címe:

telefonszáma:

e-mail címe:

bankszámlaszáma:

1.2. A kérelmező jogi személy neve:

székhelye:

levelezési címe:

adószáma:

bankszámlaszáma:

képviselőre jogosult neve:

képviselőre jogosult telefonszáma:

képviselőre jogosult e-mail címe:

1.3. A megépítendő/felújítandó járdaszakasz elhelyezkedése:

Tiszkácske belterület hrsz.-ú, természetben
út/utca/tér/köz stb. házszám előtti közterületen.

1.4. A megépítendő/felújítandó járda területe: m².

1.5. A megépítendő/felújítandó járda hosszúsága: m és szélessége m.

1.6. A kapubehajtó(k) száma és (együttes) szélessége m.

2. Az igényelt támogatás összege: Ft,
azaz Ft. (A támogatás mértéke
járdaépítés/járdafelújítás esetén egyaránt 5.500 Ft/m².)

3. A beruházás műszaki tartalma:

4. Alulírott kérelmező nyilatkozom, hogy a tervezett lakossági

járdaépítést/járdafelújítást

térkő/beton

szilárd burkolattal kívánom megvalósítani.

(Kérem a megfelelőt aláhúzni!)

5. A beruházás során a keletkezett betontörmelék elszállítását igényli-e az önkormányzattól?

IGEN/NEM

(Kérem a megfelelőt aláhúzni!)

6. A beruházás alkalmával sor kerül-e régi négyszögletű járdalapok vagy téglajárdaburkolat felszedésére?

IGEN/NEM

(Kérem a megfelelőt aláhúzni!)

Kelt:, év hónap nap

.....
aláírás