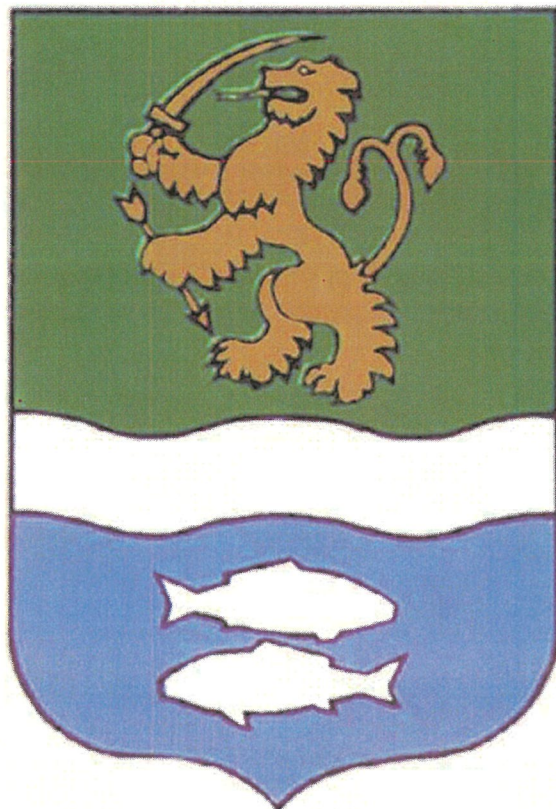


JEGYZŐKÖNYV

Tiszaújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének

2023. december 14-én megtartott nyílt, rendes üléséről



Rendeletek: 24/2023. (XII.14.), 25/2023. (XII.14.)

Határozatok: 292/2023. (XII.14.), 293/2023. (XII.14.), 294/2023. (XII.14.), 295/2023. (XII.14.), 296/2023. (XII.14.), 297/2023. (XII.14.), 298/2023. (XII.14.), 299/2023. (XII.14.), 300/2023. (XII.14.), 301/2023. (XII.14.), 302/2023. (XII.14.), 303/2023. (XII.14.), 304/2023. (XII.14.), 305/2023. (XII.14.), 306/2023. (XII.14.), 307/2023. (XII.14.), 308/2023. (XII.14.), 309/2023. (XII.14.)

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2023. december 14-én 14.00 órakor megtartott Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének rendes, nyílt üléséről a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal Tanácskozó Termében.

Jelen vannak: Tóth János polgármester, Petrezselyem László alpolgármester, Csernus Ferenc, Dr. Danis László, Eszes Béláné, Dr. Pitti Lajosné, Oberna Zoltán, Szijj Tibor, Tóth Dezső, mint Tiszakécske város képviselői

Igazoltan távol: Hevér-Szabó István Róbert, Seres László képviselők

Hivatal részéről: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző, Ábrahám Réka aljegyző, Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető, Kutasi Evelin jegyzőkönyvvezető

Meghívottak részéről: Kallóné Mezei Szilvia Városi Óvodák és Bölcsőde intézményvezető, Marosi-Kiss Krisztina Városgondnokság intézményvezető, Aracs Eszter Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár intézményvezető, Maczkóné Fekete Boglárka Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ intézményvezető

Tóth János polgármester: Tisztelt Képviselő-testület! Megállapítom, hogy a képviselők közül 8 fő jelen van, így az ülés határozatképes. Az ülés jegyzőkönyv-hitelesítőinek Dr. Danis László és Szijj Tibor képviselőket javaslom.

Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a meghívóban szereplő napirendi pontokat és a jegyzőkönyv-hitelesítők személyét.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 8 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 292/2023. (XII.14.) számú határozatával

elfogadja az ülés napirendi pontjait és a hitelesítők személyét.

NAPIRENDI PONTOK:

1. Tiszakécske Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésének módosítása
Előterjesztő: Tóth János polgármester
2. A Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek 2024. évi illetménykiegészítéséről szóló rendelet megalkotása
Előterjesztő: Tóth János polgármester
3. Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár igazgatói (intézményvezetői) állására kiírt pályázati felhívásra beérkezett pályázat elbírálása
Előterjesztő: Tóth János polgármester
4. Tiszakécske Város Önkormányzata és a kapcsolódó költségvetési szervek 2024. évi belső ellenőrzési terve
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
5. Tiszakécske közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és elszállítására vonatkozó közszolgáltatási szerződés megkötése

- Előterjesztő: Tóth János polgármester
6. Közvilágítási hálózat karbantartása, a közvilágítási aktív elemek üzemeltetése, karbantartása, felügyelete és ellenőrzése a 2024. évi időszakra
Előterjesztő: Tóth János polgármester
7. 2024. évi járási startmunka mintaprogram indítása
Előterjesztő: Tóth János polgármester
8. A Városi Óvodák és Bölcsőde Pedagógiai Programja
Előterjesztő: Tóth János polgármester
9. Általános iskolai körzetek kialakításával kapcsolatos vélemény
Előterjesztő: Tóth János polgármester
10. A közterület felügyelet működtetéséhez szükséges költségek meghatározása
Előterjesztő: Tóth János polgármester
11. Tiszakécske Város Sportegyesülete PH/1466-6/2023. iktatószámú Támogatási Megállapodás 1. számú mellékletének módosítása iránti kérelme
Előterjesztő: Tóth János polgármester
12. Tiszakécske Város Sportegyesületének 2024. I. félévi vissza nem térítendő működési támogatás kérelme
Előterjesztő: Tóth János polgármester
13. Gémes Mihály Közhasznú Alapítvány kérelme
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
14. A Peter Cerny Alapítvány vissza nem térítendő támogatásának elszámolása
Előterjesztő: Ézsiasné Varga Andrea osztályvezető
15. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. I. félévi munkaterve
Előterjesztő: Tóth János polgármester
16. Tiszakécske Város Önkormányzatának lakossági tájékoztatója a lakóhely környezet állapotának alakulásáról
Előterjesztő: Tóth János polgármester
17. Tájékoztató Tiszakécske Város Önkormányzata 2023. évi beruházásairól és felújításairól
Előterjesztő: Tóth János polgármester
18. Tájékoztató az intézmények karbantartásáról
Előterjesztő: Tóth János polgármester
19. Tájékoztató a határozatok végrehajtásáról
Előterjesztő: Tóth János polgármester
20. Kérdések, interpellációk

NAPIRENDI PONTOK TÁRGYALÁSA:

1. Tiszakécske Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésének módosítása

Előterjesztő: Tóth János polgármester

(A polgármester PH/2291-13/2023. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a rendelet-tervezetet.

(Rendeletalkotáskor a Képviselő-testület 8 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 24/2023. (XII.14.) önkormányzati rendeletével megalkotja a Tiszakécske

Város Önkormányzatának 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II.23.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendeletet.

A rendelet a jegyzőkönyv 1. számú melléklete.

**2. A Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek 2024. évi
illetménykiegészítéséről szóló rendelet megalkotása**

Előterjesztő: Tóth János polgármester

(A polgármester PH/2595-3/2023. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a rendelet-tervezetet.

(Rendeletalkotáskor a Képviselő-testület 8 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 25/2023. (XII.14.) önkormányzati rendeletével megalkotja a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek 2024. évi illetménykiegészítéséről szóló önkormányzati rendeletet.

A rendelet a jegyzőkönyv 2. számú melléklete.

**3. Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár igazgatói
(intézményvezetői) állására kiírt pályázati felhívásra beérkezett pályázat
elbírálása**

Előterjesztő: Tóth János polgármester

(A polgármester PH/2337-20/2023. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez további kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 8 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 293/2023. (XII.14.) számú határozatával

az alábbi határozatot hozza:

1. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár igazgatói (intézményvezetői) álláshelyének betöltésére 2024. január 01. napjától 2028. december 31. napjáig Aracs Eszter (születési hely: Pécs, születési idő: 1974.06.09.) 6067 Tiszaalpár, Ady Endre utca 25. szám alatti lakost nevezi ki a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 41. § (7) bekezdése alapján.
2. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Aracs Eszter munkabérét a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján az alábbiak szerint állapítja meg:

Munkabér:

bruttó 550.000 Ft

3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges munkáltatói intézkedések megtételére, a munkaszerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János

4. Tiszakécske Város Önkormányzata és a kapcsolódó költségvetési szervek 2024. évi belső ellenőrzési terve

Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

(A jegyző PH/2337-20/2023. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez további kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 8 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 294/2023. (XII.14.) számú határozatával

az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszakécske Város Önkormányzata és a kapcsolódó költségvetési szervek 2024. évi belső ellenőrzési tervét elfogadja.

Felelős: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

Határidő: értelemszerűen

A belső ellenőrzési terv a jegyzőkönyv 3. számú melléklete.

5. Tiszakécske közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és elszállítására vonatkozó közszolgáltatási szerződés megkötése

Előterjesztő: Tóth János polgármester

(A polgármester PH/2551-4/2023. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez további kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 8 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 295/2023. (XII.14.) számú határozatával

az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 1995. évi LVII. törvény 44/F. § (3) bekezdés c) pontja szerint a Tiszakécske város közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátására közszolgáltatóként 2024. január 1-től 2024. december 31-ig a V és VA Kft. 6065 Lakitelek, Martinovics u. 6. szám alatti vállalkozást - akinek képviselője Varga Lajos ügyvezető - jelöli ki.

A Képviselő-testület az előterjesztés mellékletét képező közszolgáltatási szerződés-tervezetet jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert, hogy a közszolgáltatási szerződést a kijelölt közszolgáltatóval kösse meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

6. Közvilágítási hálózat karbantartása, a közvilágítási aktív elemek üzemeltetése, karbantartása, felügyelete és ellenőrzése a 2024. évi időszakra

Előterjesztő: Tóth János polgármester

(A polgármester PH/2567-8/2023. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez további kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 8 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 296/2023. (XII.14.) számú határozatával

az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Tiszakécske Város területén az OPUSZ Titász Zrt., illetve a Tiszakécske Város Önkormányzata tulajdonában álló közvilágítási hálózat karbantartására, a közvilágítási aktív elemek üzemeltetésére, karbantartására, felügyeletére és ellenőrzésére a tervezett közvilágítási korszerűsítés műszaki átadás-átvétel befejezésének időpontjáig, de legkésőbb 2024.12.31-ig szerződést köt a legalacsonyabb ajánlatot adó PLH Közvilágítási Kft.-vel havi 379.470.-Ft+Áfa áron.

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert a fenti tárgyra vonatkozóan szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

7. 2024. évi járási startmunka mintaprogram indítása

Előterjesztő: Tóth János polgármester

(A polgármester PH/2518-4/2023. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez további kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalakor a Képviselő-testület 8 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 297/2023. (XII.14.) számú határozatával

az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyja a 2024. évi járási startmunka mintaprogram, szociális program belterületi közúthálózat karbantartására vonatkozó támogatási kérelmét, melynek adatai a következők:

A program időtartama: 2024.03.01-től 2025.02.28.-ig

A foglalkoztatni kívánt létszám: 11 fő

A támogatás mértéke: 100%

A programban igényelt támogatás összege a mindenkor meghatározott közfoglalkoztatási bér és járulékai szerint kerül meghatározásra.

Határidő: 2024. január 12.

Felelős: Tóth János polgármester

8. A Városi Óvodák és Bölcsőde Pedagógiai Programja

Előterjesztő: Tóth János polgármester

(A polgármester PH/2547-4/2023. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Tóth Dezső képviselő 14.21 órakor megérkezett a Tanácskozó Terembe, így a jelenlévő képviselők száma 9 fő.

Az előterjesztéshez további kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalakor a Képviselő-testület 9 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 298/2023. (XII.14.) számú határozatával

az alábbi határozatot hozza:

1. Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Városi Óvodák és Bölcsőde Pedagógiai Programját jóváhagyja a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 26. § (1) bekezdése alapján.

2. A Városi Óvodák és Bölcsőde Pedagógiai Programja 2024. január 01. napjától hatályos.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

9. Általános iskolai körzetek kialakításával kapcsolatos vélemény

Előterjesztő: Tóth János polgármester

(A polgármester PH/2554-9/2023. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez további kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 9 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 299/2023. (XII.14.) számú határozatával

az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az általános iskolai körzethatárokkal kapcsolatban véleményét az alábbiak szerint alakította ki:

1. A Képviselő-testület az előterjesztés mellékletét képező, a Kecskeméti Tankerületi Központ általános iskolai körzetek kijelöléséről szóló tájékoztató tervezetével **az alábbi módosításokkal ért egyet:**

A Tiszakécske 1. körzetben (Tiszakécskei Móricz Zsigmond Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Alapfokú Művészeti Iskola – 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 27.) **az alábbi utca kerüljön törlésre:**

Levendula utca - teljes

A Tiszakécske 1. körzetben (Tiszakécskei Móricz Zsigmond Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Alapfokú Művészeti Iskola – 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 27.) **az alábbi utcák kerüljenek javításra:**

Keszeg utca – teljes (Keszeg körtérként szerepel a tervezetben), Szabó Lőrinc utca – teljes (Szabó Lőrincz utca szerepel a tervezetben), Szúnyog utca – teljes (Szunyog utca szerepel a tervezetben)

A Tiszakécske 1. körzet (Tiszakécskei Móricz Zsigmond Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Alapfokú Művészeti Iskola – 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 27.) **az alábbi utcákkal kerüljön kiegészítésre:**

Fogoly köz – teljes, Kökényes utca – teljes

2. A jegyző nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszáma intézményi és tagintézményi bontásban az alábbi:

Tiszaécskei Móricz Zsigmond Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Alapfokú Művészeti Iskola:

83 fő (18 fő HH státuszú gyermek, 65 fő HHH státuszú gyermek)

ebből tagintézményenként:

- Móricz Zsigmond Általános Iskola és Gimnázium - ***Alsó tagozat*** (1-4. évfolyam):
20 fő (4 fő HH státuszú gyermek, 16 fő HHH státuszú gyermek)
- Móricz Zsigmond Általános Iskola és Gimnázium - ***Felső tagozat*** (5-8. évfolyam):
20 fő (5 fő HH státuszú gyermek, 15 fő HHH státuszú gyermek)
- Móricz Zsigmond Általános Iskola és Gimnázium ***Eltérő Tantervű Tagiskolája*** (1-8. évfolyam):
27 fő (6 fő HH státuszú gyermek, 21 fő HHH státuszú gyermek)
- Móricz Zsigmond Általános Iskola és Gimnázium ***Tiszabögi Tagiskolája*** (1-8. évfolyam):
16 fő (3 fő HH státuszú gyermek, 13 fő HHH státuszú gyermek)

Tiszaécskei Református Általános Iskola és Gimnázium:

28 fő (3 fő HH státuszú gyermek, 25 fő HHH státuszú gyermek)

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

10. A közterület felügyelet működtetéséhez szükséges költségek meghatározása

Előterjesztő: Tóth János polgármester

(A polgármester PH/2598-3/2023. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez további kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 9 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

9 nem szavazattal igen szavazat és tartózkodás nélkül

Tiszaécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 300/2023. (XII.14.) számú határozatával

A polgármester PH/2598-3/2023. iktatószámú előterjesztésének részét képező határozat-tervezetet nem fogadta el, azaz nem támogatja közterület-felügyelet létrehozását társulás formájában.

Felelős: Tóth János polgármester

Határidő: azonnal

11. Tiszaécske Város Sportegyesülete PH/1466-6/2023. iktatószámú Támogatási

Megállapodás 1. számú mellékletének módosítása iránti kérelme

Előterjesztő: Tóth János polgármester

(A polgármester PH/1466-10/2023. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez további kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 9 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 301/2023. (XII.14.) számú határozatával

az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja Tiszakécske Város Önkormányzata és Tiszakécske Város Sportegyesülete között létrejött PH/1466-6/2023. iktatószámú Támogatási Megállapodás 1. számú mellékletében szereplő felhasználás módosítását.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyja a jelen határozat mellékletét képező tartalommal a Támogatási Megállapodás I. számú módosítását.

Ezzel egyidejűleg felhatalmazza a polgármestert jelen határozat mellékletét képező Támogatási Megállapodás I. sz. módosításának aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető

A támogatási megállapodás I. sz. módosítása a jegyzőkönyv 4. számú melléklete.

12. Tiszakécske Város Sportegyesületének 2024. I. félévi vissza nem térítendő működési támogatás kérelme

Előterjesztő: Tóth János polgármester

(A polgármester PH/2585-4/2023. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez további kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 9 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 302/2023. (XII.14.) számú határozatával

az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Tiszakécske Város Sportegyesületének 2024. I. félévben felmerülő működési költségeihez 49.950.000 Ft vissza nem térítendő támogatást biztosít Tiszakécske Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésének Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre kiadásának terhére.

A Képviselő-testület elfogadja jelen határozat mellékletét képező tartalommal a támogatási megállapodást, és felhatalmazza a polgármestert a támogatási megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető

13. Gémes Mihály Közhasznú Alapítvány kérelme

Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző

(Az aljegyző PH/1638-7/2023. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez további kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 9 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 303/2023. (XII.14.) számú határozatával

az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az önkormányzat és a Gémes Mihály Közhasznú Alapítvány között létrejött, PH/1638-3/2023. iktatószámú Támogatási szerződés 4. A támogatás elszámolható költségei c. pontja módosításra kerül oly módon, hogy a „Teréz anya gyermekei nap” rendezvény megvalósításához kapcsolódó költségek kiegészülnek az ugrálóvár költségével.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyja a jelen határozat mellékletét képező tartalommal a Támogatási szerződés 1. számú módosítását.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Támogatási szerződés 1. számú módosításának aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

A támogatási szerződés 1. sz. módosítása a jegyzőkönyv 5. számú melléklete.

14. A Peter Cerny Alapítvány vissza nem térítendő támogatásának elszámolása

Előterjesztő: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető

(Az osztályvezető PH/994-12/2023. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez további kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 9 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 304/2023. (XII.14.) számú határozatával

az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja a Peter Cerny Alapítvány által benyújtott 100.000 Ft vissza nem térítendő támogatás felhasználásáról szóló elszámolást.

Határidő: azonnal

Felelős: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető

15. Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. I. félévi munkaterve

Előterjesztő: Tóth János polgármester

(A polgármester PH/2604-5/2023. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez további kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 9 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 305/2023. (XII.14.) számú határozatával

az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Képviselő-testület 2024. I. félévi munkatervét elfogadja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Tóth János polgármester

16. Tiszakécske Város Önkormányzatának lakossági tájékoztatója a lakóhely környezet állapotának alakulásáról

Előterjesztő: Tóth János polgármester

(A polgármester PH/2602-3/2023. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez további kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 9 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 306/2023. (XII.14.) számú határozatával

az alábbi határozatot hozza:

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés e) pontja, valamint az 51. § (3) bekezdése szerint elkészített lakossági tájékoztatót elfogadja.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Tóth János polgármester

17. Tájékoztató Tiszakécske Város Önkormányzata 2023. évi beruházásairól és felújításairól

Előterjesztő: Tóth János polgármester

(A polgármester PH/2600-3/2023. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez további kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 9 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 307/2023. (XII.14.) számú határozatával

az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2023. évi felújítások és felhalmozások teljesüléséről szóló tájékoztatót elfogadja.

Felelős: Tóth János polgármester

Határidő: azonnal

A tájékoztató a jegyzőkönyv 6. számú melléklete.

18. Tájékoztató az intézmények karbantartásáról

Előterjesztő: Tóth János polgármester

(A polgármester PH/2581-4/2023. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez további kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozat-tervezetet.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 9 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 308/2023. (XII.14.) számú határozatával

az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az intézmények karbantartásáról szóló 2023. évi tájékoztatót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Marosi-Kiss Krisztina Városgondnokság vezető

19. Tájékoztató a határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő: Tóth János polgármester

(A polgármester PH/234-11/2023. iktatószámú előterjesztése a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra teszi fel a határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadását.

(Határozathozatalkor a Képviselő-testület 9 tagja tartózkodott a Tanácskozó Teremben.)

9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 309/2023. (XII.14.) számú határozatával

a határozatokról szóló tájékoztatót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

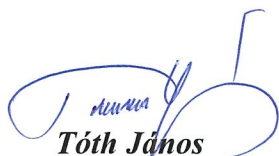
20. Kérdések, interpellációk

Tóth Dezső képviselő: Az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár intézményvezetői álláspályázatban olvastam, hogy a Könyvtárnak nem megfelelő állapotú a raktárja. Javaslom Intézményvezető Asszonynak, hogy kezdjenek el intézkedni a Városgondnoksággal együtt a megfelelő raktárhelyiségek kialakásáról.

Aracs Eszter intézményvezető: Igen, már elkezdtük az egyeztetést a Polgármester Úrral, valamint a Városgondnoksággal is. Gondolkodtunk konténereken is, próbáljuk megtalálni a legjobb megoldást.

További kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester megköszönte a megjelenést, majd 14.48 órakor az ülést bezárta.

K.m.f.



Tóth János
polgármester



Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző



Dr. Danis László
jegyzőkönyv-hitelesítő



Szijj Tibor
jegyzőkönyv-hitelesítő



Kutasi Evelin
jegyzőkönyvvezető

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 24/2023. (XII. 14.) önkormányzati rendelete

Tiszakécske Város Önkormányzatának 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II.23.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2019. (XI.01.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.1.1. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Tiszakécske Város Önkormányzatának 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: Rendelet) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §

- (1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi
- a) költségvetési bevételeit 4.962.990 ezerFt-ban
 - aa) ezen belül működési bevételeit 3.347.466 ezerFt-ban
 - ab) ezen belül felhalmozási bevételeit 1.615.524 ezerFt-ban
 - b) költségvetési kiadásait 7.489.310 ezerFt-ban, ezen belül
 - ba) működési kiadásait 4.405.076 ezerFt-ban, melyből az általános tartalékot 28.945 ezerFt-ban, a céltartalékot 10.350 ezerFt-ban
 - bb) felhalmozási kiadásait 3.084.234 ezerFt-ban
- állapítja meg.
- (2) A Képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi
- a) költségvetési egyenlegének összegét -2.526.320 ezerFt-ban
 - aa) ezen belül működési költségvetés egyenlegét -1.057.610 ezerFt-ban
 - ab) felhalmozási költségvetés egyenlegét -1.468.710 ezerFt-ban
 - b) tárgyévi költségvetési hiány összegét -2.526.320 ezerFt-ban
- állapítja meg.
- (3) A Képviselő-testület a (2) bekezdés b) pontjában szereplő költségvetési hiány finanszírozását a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló belföldi értékpapírok beváltásával 1.145.261 ezerFt-ban, előző évi költségvetési maradvány igénybevételeivel 1.381.059 ezerFt-ban hagyja jóvá.
- (4) A Képviselő-testület az intézmények önkormányzati támogatásának előirányzatát 2.412.020 ezerFt-ban állapítja meg.”

2. §

- (1) A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) A Rendelet 6. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Rendelet 13. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Rendelet 14. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

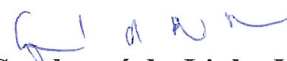
3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Tiszakécske, 2023. december 14.


Tóth János
polgármester




Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző

ZÁRADÉK:

A rendelet kihirdetése a mai napon a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján való kifüggesztéssel megtörtént.

Tiszakécske, 2023. december 14.




Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2023. ÉVI BEVÉTELI ELŐIRÁNYZATAI

1. melléklet a 24/2023. (XII.14.) önkormányzati rendelethez
 1. melléklet a 2/2023. (II.23.) önkormányzati rendelethez
 adatok eFt-ban

Megnevezés	Módosított előirányzat 23/2023. (XI.30.) sz. rendelet				Módosított előirányzat			
	Kötelező	Önként vállalt	Állami	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Állami	Összesen
	feladatok				feladatok			
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 221 798	83 861	25 560	1 331 219	1 221 798	83 861	25 560	1 331 219
B11. Önkormányzatok működési támogatásai	1 104 856	0	0	1 104 856	1 104 856	0	0	1 104 856
B111. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	353 785			353 785	353 785			353 785
B112. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	337 354			337 354	337 354			337 354
B113. Települési önkormányzatok szociális, győljéti és gyéketetési feladatainak tám.	370 044			370 044	370 044			370 044
B114. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	36 393			36 393	36 393			36 393
B115. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0			0	0			0
B116. Elszámolásból származó bevételek	7 280			7 280	7 280			7 280
B12. Elvonások és befizetések bevételei	62 739			62 739	62 739			62 739
B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	54 203	83 861	25 560	163 624	54 203	83 861	25 560	163 624
- Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás		1 730		1 730		1 730		1 730
- NEAK finanszírozás	22 849	82 131		104 980	22 849	82 131		104 980
- Közfoglalkoztatottak támogatása			25 560	25 560			25 560	25 560
- Tűzoltóság működéséhez települések hozzájárulása	30 554			30 554	30 554			30 554
- Egyéb (segélyekkel kapcs.visszaigénylés, pótlólagos tám.)			0	0			0	0
- Kézilabda létesítmények 2023. évi közüzemi kiadásainak állami támogatása		0		0		0		0
- Házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres hsg. labor települési hj.	800			800	800			800
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	876 500	0	876 500	0	876 500	0	876 500
B21. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		0		0		0		0
B25. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		876 500		876 500		876 500		876 500
B3. Közhatalmi bevételek	1 548 000	0	250	1 548 250	1 548 000	0	250	1 548 250
B34. Vagyoni típusú adók (épitményadó, kommunális adó)	103 000			103 000	103 000			103 000
B35. Termékek és szolgáltatások adói	1 444 000	0	0	1 444 000	1 444 000	0	0	1 444 000
B351. Értékesítési és forgalmi adók (parüzési adó)	1 420 000			1 420 000	1 420 000			1 420 000
B352. Fogyasztási adók	0			0	0			0
B353. Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	0			0	0			0
B354. Gépjárműadók	0			0	0			0
B355. Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (tart.ut.id.forg.adó, jöved.a)	24 000			24 000	24 000			24 000
B36. Egyéb közhatalmi bevételek (talajterh.dij, késedelmi pótlék, bírság, eljárásí illeték)	1 000		250	1 250	1 000		250	1 250
B4. Működési bevételek	28 000	207 824	0	235 824	28 000	207 824	0	235 824
B401. Készletértékesítés ellenértéke		0		0		0		0
B402. Szolgáltatások ellenértéke (pl.:bérleti díj, közter.fogl.)	60 340			60 340	60 340			60 340
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	15 050			15 050	15 050			15 050
B404. Tulajdonosi bevételek (pl. lakbér, csatornahálózat)	28 000	25 402		53 402	28 000	25 402		53 402
B405. Ellátási díjak		0		0		0		0
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó		31 982		31 982		31 982		31 982
B408. Kamat és kamatjellegű bevételek	75 050			75 050	75 050			75 050
B5. Felhalmozási bevételek	0	15 000	0	15 000	0	15 000	0	15 000
B52. Ingatlanok értékesítése	15 000			15 000	15 000			15 000
B53. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0			0	0			0
B6. Működési célú átvett pénzeszközök	0	2 801	0	2 801	0	2 801	0	2 801
B64. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áh-on kívülről		0		0		0		0
B65. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		2 801		2 801		2 801		2 801
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	8 930	0	8 930	0	8 930	0	8 930
B74. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áh-on kívülről		8 930		8 930		8 930		8 930
B75. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök		0		0		0		0
I. Működési költségvetési bevételek (B1+B3+B4+B6)	2 797 798	294 486	25 810	3 118 094	2 797 798	294 486	25 810	3 118 094
II. Felhalmozási költségvetési bevételek (B2+B5+B7)	0	900 430	0	900 430	0	900 430	0	900 430
A KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II)	2 797 798	1 194 916	25 810	4 018 524	2 797 798	1 194 916	25 810	4 018 524
B8. Finanszírozási bevételek								
B81. Belföldi finanszírozás bevételei								
B812. Belföldi értékpapírok bevételei	0	2 180 940	0	2 180 940	0	2 180 940	0	2 180 940
B8121. Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		2 180 940		2 180 940		2 180 940		2 180 940
B813. Maradvány igénybevétele	0	1 381 059	0	1 381 059	0	1 381 059	0	1 381 059
B8131. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele		1 381 059		1 381 059		1 381 059		1 381 059
B814. Államháztartáson belüli megelőlegezések	258 479			258 479	280 915			280 915
III. Maradvány igénybevétele és értékpapír visszaváltás (B812+B813)	258 479	3 561 999	0	3 820 478	280 915	3 561 999	0	3 842 914
IV. Hitelek felvétele	0	0	0	0	0	0	0	0
B FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (III+IV)	258 479	3 561 999	0	3 820 478	280 915	3 561 999	0	3 842 914
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (A+B)	3 056 277	4 756 915	25 810	7 839 002	3 078 713	4 756 915	25 810	7 861 438

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2023. ÉVI KIADÁSI ELŐIRÁNYZATAI

2. melléklet a 24/2023. (XII.14.) önkormányzati rendelethez

2. melléklet a 2/2023. (II.23.) önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Megnevezés	Módosított előirányzat 23/2023. (XI.30.) sz. rendelet				Módosított előirányzat			
	Kötelező	Önként vállalt	Állami	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Állami	Összesen
	feladatok				feladatok			
K1. Személyi juttatások	72 256	95 210	0	167 466	72 256	95 210	0	167 466
ebből közfoglalkoztatott		24 000		24 000		24 000		24 000
ebből Egészségügyi Központ	43 913	31 896		75 809	43 913	31 896		75 809
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 205	11 372	0	20 577	9 205	11 372	0	20 577
ebből közfoglalkoztatott		1 560		1 560		1 560		1 560
ebből Egészségügyi Központ	5 676	4 394		10 070	5 676	4 394		10 070
K3. Dologi kiadások	471 486	117 079	0	588 565	463 886	131 424	0	595 310
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	22 000	0	22 000	0	22 000	0	22 000
K48. Egyéb nem intézményi ellátások		22 000		22 000		22 000		22 000
- rendkívüli települési támogatás		10 000		10 000		10 000		10 000
- lakhatási támogatás		10 000		10 000		10 000		10 000
- hátraleképezési támogatás		1 000		1 000		1 000		1 000
- köztemetés		1 000		1 000		1 000		1 000
K5. Egyéb működési célú kiadások	712 619	243 458	0	956 077	712 619	236 713	0	949 332
K502. Elvonások és befizetések	712 619	0	0	712 619	712 619	0	0	712 619
K506. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	69 029	0	69 029	0	69 029	0	69 029
Tűzoltó köztisztület műk. hozzájárulás		67 989		67 989		67 989		67 989
Felsőoktatási intézményi ösztöndíj (BURSA)		1 040		1 040		1 040		1 040
K512. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	128 389	0	128 389	0	128 389	0	128 389
Kistérségi és Területfejlesztési hozzájárulás		1 619		1 619		1 619		1 619
Szenvedélybetegek és pszichiátriai betegek nappali ell.hj.		750		750		750		750
Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület - nappali hajlékt.ell.		500		500		500		500
VSE működési célú támogatása		99 900		99 900		99 900		99 900
Lovasegyesület támogatása		3 500		3 500		3 500		3 500
Rákóczi Szövetség támogatása		80		80		80		80
Studium Locale Alapítvány támogatása		50		50		50		50
Peter Cerny Alapítvány támogatása		100		100		100		100
Tiszakécske Tekesport Egyesület támogatása		700		700		700		700
Gémes Mihály Alapítvány támogatása		100		100		100		100
Tiszakécske Városért Közalapítvány támogatása		10 000		10 000		10 000		10 000
Tiszakécskei Vízisport Klub támogatása		2 000		2 000		2 000		2 000
Fogd A Kezem Alapítvány támogatása		90		90		90		90
Sportszervezetek és sporttev-et folytató civil szervezetek tám.		3 300		3 300		3 300		3 300
Egyéb területen működő civil szervezetek támogatása		2 200		2 200		2 200		2 200
Különféle alapítványok támogatása		3 500		3 500		3 500		3 500
K513. Tartalékok		46 040		46 040		39 295		39 295
K6. Beruházások	0	1 619 134	0	1 619 134	0	1 619 134	0	1 619 134
K61. Immateriális javak beszerzése, létesítése		2 914		2 914		2 914		2 914
K62. Ingatlanok beszerzése, létesítése		1 305 690		1 305 690		1 305 690		1 305 690
K63. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése		0		0		0		0
K64. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése		20 887		20 887		20 887		20 887
K67. Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		289 643		289 643		289 643		289 643
K7. Felújítások	0	668 028	0	668 028	0	668 028	0	668 028
K71. Ingatlanok felújítása		524 341		524 341		524 341		524 341
K73. Egyéb tárgyi eszközök felújítása		1 581		1 581		1 581		1 581
K74. Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		142 106		142 106		142 106		142 106
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	23 629	0	23 629	0	23 629	0	23 629
K84. Egyéb felhalmozási célú támogatások áh.belülre		0		0		0		0
K86. Felhalmozási célú visszatérítendő kölcsönök nyújtása áh.kivülre		8 000		8 000		8 000		8 000
K89. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		15 629		15 629		15 629		15 629
K1-8. Költségvetési kiadások	1 265 566	2 799 910	0	4 065 476	1 257 966	2 807 510	0	4 065 476
K9. Finanszírozási kiadások	0	3 773 526	0	3 773 526	0	3 795 962	0	3 795 962
K912. Belföldi értékpapírok kiadásai		1 064 320		1 064 320		1 064 320		1 064 320
K914. ÁH-n belüli megelőlegezések visszafizetése	0	297 186		297 186	0	319 622		319 622
K915. Központi, irányító szervi támogatás folyósítása		2 412 020		2 412 020		2 412 020		2 412 020
ebből - személyi juttatás		1 451 953		1 451 953		1 451 953		1 451 953
- járulék		225 364		225 364		225 364		225 364
- dologi		896 496		896 496		896 496		896 496
- ellátottak juttatása		0		0		0		0
KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 265 566	6 573 436	0	7 839 002	1 257 966	6 603 472	0	7 861 438

2023. ÉVI TARTALÉKOK

3. melléklet a 24/2023. (XII. 14.) önkormányzati rendelethez
6. melléklet a 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Feladat megnevezése	Módosított előirányzat 23/2023. (XI.30.) sz. rendelet	Módosított előirányzat
Céltartalék	10 350	10 350
Önkormányzat működtetésével kapcsolatos kiadások (tartalmazza 14/2017. (IX.28.) önk. rendelet alapján járó köztisztviselői juttatások fedezetét is)	10 000	10 000
Krizishelyzetbe jutott lakosok megsegítése	350	350
Általános tartalék	35 690	28 945
MINDÖSSZESEN	46 040	39 295

EGYESÍTETT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY ÉS EGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT
2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

4. melléklet a 24/2023. (XII.14.) önkormányzati rendelethez
13. melléklet a 2/2023. (II.23.) önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Megnevezés	Módosított előirányzat 23/2023. (XI.30.) sz. rendelet			Módosított előirányzat		
	Kötelező	Önként vállalt	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Összesen
	feladatok			feladatok		
BEVÉTELEK						
B1-7. Költségvetési bevételek	75 907	34 442	110 349	75 907	34 442	110 349
<i>Egészségügyi Központ</i>						
B4. Működési bevételek	0	4 552	4 552	0	4 552	4 552
B402. Szolgáltatások ellenértéke		3 590	3 590		3 590	3 590
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke		0	0		0	0
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó		962	962		962	962
B8. Finanszírozási bevételek						
B816. Központi, irányító szervei támogatás			137 022			137 022
<i>Egyesített Szociális Intézmény</i>						
B16. Egyéb működési célú tám. bev. áh. belülről	0	25 200	25 200	0	25 200	25 200
B4. Működési bevételek	75 907	4 690	80 597	75 907	4 690	80 597
B402. Szolgáltatások ellenértéke	3 292		3 292	3 292		3 292
B405. Ellátási díjak	68 668	4 690	73 358	68 668	4 690	73 358
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 947		3 947	3 947		3 947
B8. Finanszírozási bevételek						
B816. Központi, irányító szervei támogatás			384 478			384 478
B8131. Előző évi maradvány		61 018	61 018		61 018	61 018
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	75 907	95 460	692 867	75 907	95 460	692 867
KIADÁSOK						
<i>Egészségügyi Központ</i>						
K1-8. Költségvetési kiadások	31 248	110 326	141 574	30 471	111 103	141 574
K1. Személyi juttatások		7 560	7 560		7 560	7 560
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó		983	983		983	983
K3. Dologi kiadások	31 248	99 572	130 820	30 471	100 349	130 820
K6. Beruházások	0	2 211	2 211	0	2 211	2 211
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése		1 433			1 433	
Informatikai eszközbeszerzések		778			778	
<i>Egyesített Szociális Intézmény</i>						
K1-8. Költségvetési kiadások	423 188	128 105	551 293	424 079	127 214	551 293
K1. Személyi juttatások	275 642	38 222	313 864	275 642	38 222	313 864
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	44 590	4 702	49 292	44 590	4 702	49 292
K3. Dologi kiadások	96 118	11 944	108 062	97 009	11 053	108 062
K502. Elvonások és befizetések		61 018	61 018		61 018	61 018
K506. Egyéb működési célú támogatások áh-n belülről		11 995	11 995		11 995	11 995
K6. Beruházások	6 838	224	7 062	6 838	224	7 062
Konyhai eszközök beszerzése	1 263			1 263		
Informatikai eszközbeszerzések	1 265			1 265		
EFI beszerzések (vérnyomásmérő, kültéri játékok sporteszközök)		224			224	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése (pl: mosógép, mosogatógép, textíliák, hűtő stb.)	4 310			4 310		
KIADÁSOK ÖSSZESEN	454 436	238 431	692 867	454 550	238 317	692 867

Központi, irányító szervei támogatás			521 500			521 500
---	--	--	----------------	--	--	----------------

Dologi kiemelt előirányzatok közül másra nem használható részleírások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Élelmiszer	49 530	49 530
Közműdíjak - ESZI	7 874	26 595
Közműdíjak - Eü-i Kp.	5 207	21 528

VÁROSGONDNOKSÁG 2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

5. melléklet a 24/2023. (XII.14.) önkormányzati rendelethez
14. melléklet a 2/2023. (II.23.) önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Megnevezés	Módosított előirányzat 23/2023. (XI.30.) sz. rendelet			Módosított előirányzat		
	Kötelező	Önként vállalt	Összesen n	Kötelező	Önként vállalt	Összesen n
	feladatok			feladatok		
BEVÉTELEK						
B1-7. Költségvetési bevételek						
B4. Működési bevételek	18 669	21 425	40 094	18 669	21 425	40 094
B402. Szolgáltatások ellenértéke		16 770	16 770		16 770	16 770
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	14 700	100	14 800	14 700	100	14 800
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 969	4 555	8 524	3 969	4 555	8 524
B408. Kamatbevételek		0	0		0	0
B411. Egyéb működési bevételek		0	0		0	0
B8. Finanszírozási bevételek						
B816. Központi, irányító szervi támogatás			542 557			542 557
B8131. Előző évi maradvány		1 477	1 477		1 477	1 477
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	18 669	22 902	584 128	18 669	22 902	584 128
KIADÁSOK						
K1-8. Költségvetési kiadások	255 930	328 198	584 128	242 098	342 030	584 128
K1. Személyi juttatások	128 519	183 198	311 717	115 519	196 198	311 717
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	26 328	23 837	50 165	26 328	23 837	50 165
K3. Dologi kiadások	101 083	80 671	181 754	100 251	81 503	181 754
K5. Elvonások és befizetések		1 477	1 477		1 477	1 477
K6. Beruházások	0	39 015	39 015	0	39 015	39 015
Felhalmozási kiadások részletezése	0	39 015	39 015	0	39 015	39 015
Mitsubishi Canter 3C15 erősített billenőplatóval, rámpával		24 630	24 630		24 630	24 630
Hybrid Suzuki Vitara beszerzése		8 610	8 610		8 610	8 610
Városgondnokság nagykapujának elektronizálása		660	660		660	660
Klíma beszerzése		550	550		550	550
Tárgyi eszközök beszerzése		3 400	3 400		3 400	3 400
Informatikai eszközbeszerzés		300	300		300	300
Játszótéri eszközök beszerzése		865	865		865	865
KIADÁSOK ÖSSZESEN	255 930	328 198	584 128	242 098	342 030	584 128
INTÉZMÉNY-FINANSZÍROZÁS ÖSSZESEN			542 557			542 557
Dologi kiemelt előirányzaton belül másra nem használható részelőirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat				
Közműdíjak	3 048	6 793				
Üzemanyag	38 252	50 752				

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 25/2023. (XII. 14.) önkormányzati rendelete
a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek 2024. évi illetménykiegészítéséről

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3) és (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2019. (XI.01.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.1.21. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi, Vagyongazdálkodási és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

E rendelet személyi hatálya a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselőkre terjed ki.

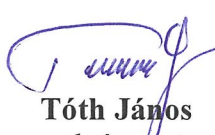
2. §

- (1) Valamennyi felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselő illetménykiegészítésre jogosult, amelynek mértéke a köztisztviselő alapilletményének 30 %-a.
- (2) Valamennyi érettségi végzettségű köztisztviselő illetménykiegészítésre jogosult, amelynek mértéke a köztisztviselő alapilletményének 20 %-a.

3. §

Ez a rendelet 2024. január 1-jén lép hatályba, és 2025. január 1-jén hatályát veszti.

Tiszakécske, 2023. december 14.


Tóth János
polgármester




Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző

ZÁRADÉK:

A rendelet kihirdetése a mai napon a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján való kifüggesztéssel megtörtént.

Tiszakécske, 2023. december 14.




Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző

TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

2024. ÉVI ELLENŐRZÉSI TERVE

Az éves ellenőrzési terv a jogszabályi előírásoknak megfelelően az alábbiakat tartalmazza:

- a) Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok felsorolása.
- b) Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása.
- c) A bizonyosságot adó tevékenységhez rendelkezésre álló és a szükséges ellenőri kapacitás tervezése.
- d) **A tervezett feladatok felsorolása:**

Sorszám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők (a kockázatelemzési dokumentum vonatkozó pontjai)	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)
Bizonyosságot adó tevékenység:							
1.	Önkormányzati vagyongazdálkodás szabályszerűségének ellenőrzése	Célja: annak értékelése, hogy a vagyongazdálkodási tevékenység, annak szervezeti keretei szabályozottak-e, az önkormányzati vagyongazdálkodás törvényességét, szabályszerűségét biztosították-e a tervezés és a végrehajtás során, a vagyon értékének és összetételének változása jogszervi döntésekkel alátámasztott-e, valamint	2. számú Téma, 108 kockázati pont.	Bkr. 21. § (3) bekezdésében meghatározott ellenőrzési típus: szabályszerűségi.	Tiszakécske Város Önkormányzat, valamint a Polgármesteri Hivatal	<u>Ellenőrzés ütemezése:</u> 2024. szeptember-október hónap.	30 ellenőri nap (1 ellenőr)

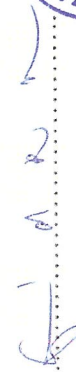
		hasznosultak-e (amennyiben történtek) az önkormányzat vagyongazdálkodása szabályszerűségére vonatkozó külső (és belső) ellenőrzések megállapításai.					
		Módszerei: szabályzatok, dokumentumok, szerződések, kimutatások tételes ellenőrzése, interjúkészítés. Időszak: 2023-2024. év					
2.	Az Önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaság vonatkozásában a tulajdonosi joggyakorlás ellenőrzése.	Célja: annak értékelése, hogy az önkormányzat a jogszabályi előírásoknak és a helyi igényeknek megfelelően határozott-e a közfeladat ellátásáról, az ellátás módjáról, a gazdasági társaság rendelkezésére bocsátotta-e a közfeladat-ellátáshoz szükséges közvagyon, biztosította-e a tulajdonosi jogok érvényesülését, a társaság feladatellátásának felügyeletét, a	3. számú Téma, 127 kockázati pont.	Bkr. 21. § (3) bekezdésében meghatározott ellenőrzési típus: rendszer.	Tiszakécske Város Önkormányzat, és a többségi tulajdonú társaság	<u>Ellenőrzés ütemezése:</u> 2024. március- április 1-őnap.	20 ellenőri nap (1 ellenőrt)

3.	A 2024. évi Európai Parlamenti és az önkormányzati választás pénzeszközei felhasználásának ellenőrzése.	társaságoknál biztosított volt-e a vagyon jogszabályi előírásoknak megfelelő nyilvántartása, kezelése és gyarapítása, illetve annak sérülése esetén a tulajdonos intézkedett-e a vagyonvesztés megakadályozására. Módszerei: Dokumentum elemzés és interjú készítés. Időszak: 2023–2024. év				Bkr. 21. § (3) bekezdésében meghatározott ellenőrzési típus: pénzügyi. 20. számú Téma, 75 kockázati pont.	Tiszaújváros Város Önkormányzat, Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatal.	<u>Ellenőrzés</u> ütemezése: 2024. július - augusztus hónap. 5 ellenőri nap (1 ellenőrt)
----	--	--	--	--	--	--	--	--

4.	Tiszakécske Város Önkormányzatának Városgondnoksága átfogó ellenőrzése	Időszak: 2024. év Célja: az intézmény működésének átfogó szabályszerűségi ellenőrzése. Rendelkeznek-e a szükséges szabályzatokkal, ill. rendelkezésre áll-e a szakmai létszám. Módszerei: adatbekérés, dokumentálás elemzés, interjúkészítés.	21. számú Téma, 84 kockázati pont.	Bkr. 21. § (3) bekezdésében meghatározott ellenőrzési típus: szabályszerűségi.	Tiszakécske Város Önkormányzatának Városgondnoksága	<u>Ellenőrzés</u> <u>ütemezése:</u> 2024. január- március hónap. 20. ellenőri nap (1 ellenőr)
Tanácsadói tevékenység bemutatása:						
Tartalékidő						10 ellenőri nap
						85 ellenőri nap
Összesen:						

c) A tanácsadói tevékenységhez, a soron kívüli ellenőrzésekhez, a képzésekhez és az egyéb tevékenységekhez szükséges kapacitás tervadatokat a mellékletek tartalmazzák.

Kelt, Tiszakécske, 2023. május 11. napján
Kelt, Tiszakécske, 2023. május 11. napján

Készítette:  Jóváhagyta: 
belső ellenőrzési vezetője költségvetési szerv vezetője

Az éves ellenőrzési tervet jóváhagyó képviselő-testületi határozat száma:



Tiszakécske Város Önkormányzata és a kapcsolódó költségvetési szervek

2024. évi belső ellenőrzési terve

Iktatószám: PH/2594-1/2023.

Jóváhagyta:


Gombosné dr. Lipka Klaudia
Jegyző



Tiszakécske, 2023. november 27.

Összeállította:


Dr. Batka Brigitta
Belső ellenőrzési vezető

Tiszakécske, 2023. november 27.

KÜLDETÉS

A belső ellenőrzés küldetése, hogy értékteremtő ellenőrzéseivel előmozdítsa a közpénzügyek átláthatóságát, rendezettségét, és járuljon hozzá az Önkormányzat és a kapcsolódó intézmények gazdaságos, jogszabályoknak megfelelő működéséhez.

A belső ellenőrzés stratégiai célkitűzéseinek megvalósítása érdekében közreműködik a korrupciós kockázatok és a korrupció elleni fellépés hatékony és eredményes eszközeinek beazonosításában, alkalmazásában, valamint használatuk elterjesztésében, mindezek eredményeként az integritás alapú államháztartási, közigazgatási kultúra kialakításában.

BELSŐ ELLENŐRZÉSI CÉLOK, FELADATOK

- ✓ Az ellenőrzések témaválasztásuk, megközelítésük és elért eredményeik által hozzáadott értéket teremtenek, a közpénzek felhasználásában kimutatható megtakarításokat, a gazdálkodás javítását eredményezik.
- ✓ Az ellenőrzési tapasztalatokra, és az azokat kiegészítő kutatásokra alapozott tanácsadással, az ellenőrzési eredmények összefoglaló értékelésével is segíti a „jó gyakorlatot”, illetve annak kialakítását.
- ✓ A törvényekben meghatározott ellenőrzési kötelezettségek és felhatalmazások tárgyának, tartalmának, gyakoriságának és elvárt eredményeinek értelmezésével, meghatározásával kiegyensúlyozott és teljesíthető feladatellátást valósít meg.
- ✓ Az ellenőrzések minőségének és hatékonyságának javítását a kockázatelemzés és -értékelés eredményeire fokozottan támaszkodó ellenőrzési témaválasztással támogatja.
- ✓ Erősíti az egymásra épülő, kapcsolódó ellenőrzéseket, és az ellenőrzések megtervezésénél kiemelt figyelmet fordít a párhuzamosságok elkerülésére, a folyamatos információáramlásra.
- ✓ A belső ellenőrzés el kívánja érni, hogy a belső ellenőri munka eredménye jobban hasznosuljon, nagyobb hatást érjen el.

AZ ÉVES ELLENŐRZÉSI TERV ÖSSZEÁLLÍTÁSÁNAK FŐBB SZEMPONTJAI

A 2024. évi munkaterv elkészítése során az ellenőrzési témák kiválasztása a prioritások mentén, és a szervezet hatékonyságának, eredményességének javítása a kockázati tényezők csökkentése mellett, a belső kontroll rendszer működésének értékelésével kerültek kiválasztásra.

Tiszakécske Város Önkormányzata kockázati megítélését a belső ellenőrzés a Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzési Kézikönyve, továbbá az IIA Standardok figyelembevételével

- a belső kontroll rendszer,
- az Önkormányzat célkitűzéseinek és stratégiájának, a vezetés elvárásainak megismerése,
- az azonosított, a működés szempontjából fontosabb folyamatok átvilágítása,
- az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal vezetésével egyeztetett ellenőrzési fókusz alapján kiválasztott kockázati elemekre a hatás és a valószínűség szerinti értékelést felállítva kell összeállítani.

A belső ellenőrzés feladatainak meghatározására, vagyis Tiszakécske Város Önkormányzat 2024. évi belső ellenőrzési feladatainak kiválasztására a vezetés javaslatainak megismerése után egyeztetetten került sor a 2024. évi kockázatelemzési dokumentum alapján.

A MUNKATERVBEN MEGHATÁROZOTT FELADATOK KIVÁLASZTÁSÁNAK MEGALAPOZÁSA

Az Önkormányzat környezeti kockázati megítélését a rendelkezésre álló információk alapján, kockázatelemzés útján hajtotta végre a belső ellenőrzés. A 2024. évi munkaterv összeállításához súlyponti elem az ellenőrzések eredményeként átfogó és megbízható kép kialakítása az Önkormányzat működéséről, az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásról.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény értelmében hangsúlyos feladat az államháztartási belső kontroll rendszer – a kontroll környezet, a kontroll tevékenység, a kockázat kezelés, az információs és kommunikációs, valamint a monitoring rendszer működésének értékelése.

Az előzetes környezeti elemzés alapján a **belső ellenőrzési fókusz 2024. évre**

- az államháztartási pénzeszközökkel, vagyonnal szabályszerűen, szabályozottan, gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen folytatott gazdálkodás,
- a vagyon védelme,
- a belső kontroll rendszerek kiépítése, működtetése,
- az intézkedések nyomon követése,
- az önkormányzat működésének szabályozottsága, a rendelkezések betartása, az esetleges szabályozatlan területek feltárása,
- a működésben rejlő tartalékok feltárása, a feladat ellátás hatékonyságának és az eredményességének további lehetőségei,
- az Önkormányzat működésére hatást gyakorló változások, fejlesztések.

RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ ERŐFORRÁSOK

Tiszakécske Város Önkormányzata a belső ellenőrzési feladatok ellátását külső szolgáltató útján biztosítja. A Bkr. 31. § (4) bekezdésében meghatározott, a rendelkezésre álló és a szükséges ellenőrzési kapacitás meghatározását az alábbi táblázat tartalmazza.

Az éves ellenőrzési terv végrehajtásához szükséges kapacitás megállapítása

Srsz.	Megnevezés	Átlagos munkanapok száma / fő	Létszám (fő)	Ellenőri napok száma összesen (Átlagos munkanapok száma × Létszám)
1.	Bruttó munkaidő	75	1	75
2.	Kieső munkaidő			(3)+(4)+(5)
3.	Fizetett ünnepek	-	-	-

4.	Fizetett szabadság (átlagos)	-	-	-
5.	Átlagos betegszabadság	-	-	-
6.	Nettó munkaidő (rendelkezésre álló kapacitás):			(1)-(2)
7.	Tervezett ellenőrzések végrehajtása			75
8.	Soron kívüli ellenőrzés			-
9.	Tanácsadói tevékenység			-
10.	Képzés			-
11.	Egyéb tevékenység kapacitásigénye			-
12.	Összes tevékenység kapacitásigénye:			(7)+(8)+(9)+(10)+(11)
13.	Az éves ellenőrzési terv végrehajtásához szükséges:			75
14.	Tartalékidő			10
15.	Külső szakértők (speciális szakértelem) igénybevétele			-
16.	Ideiglenes kapacitás kiegészítés (külső szolgáltató által)			-

MUNKATERVI VIZSGÁLATOK

A 2024. évi munkatervi vizsgálatokat a jelentés 1. számú melléklete tartalmazza.

AZ ELLENŐRZÉSI TERVET MEGALAPOZÓ ELEMZÉSEK ÉS A KOCKÁZATELEMZÉS EREDMÉNYÉNEK ÖSSZEFOGLALÓ BEMUTATÁSA

A kockázatelemzés módszerének leírása, a kockázatelemzés lépései, a felhasznált kimutatások, elemzések összefoglaló bemutatása

A belső ellenőrzés tervezését megalapozó kockázatelemzés során szervezeti folyamatokat vetünk alá átfogó elemzésnek és értékelésnek, valamilyen meghatározott szempontrendszer (pl. folyamatokhoz rendelt kockázati tényezők elemzése, értékelése) alapján.

A kockázatelemzés elsődleges célja, hogy az egyes folyamatokban rejlő kockázatokat, vagyis a kedvezőtlen vagy nem kívánt esemény bekövetkezésének valószínűségét mérlegelje és valószínűsítse. A folyamatokban rejlő kockázatok ugyanis veszélyeztethetik a működési célkitűzéseket, vagy a teljesítmény kritériumok elérését, éppen ezért a kockázatelemzés egyes módszerei a belső ellenőrzés teljes hatókörét érintően alkalmazhatók.

Minden szervezetet egy meghatározott cél (vagy célok) érdekében hoztak létre, illetve hogy működésével egy meghatározott célt (vagy célokat) szolgáljon. Ezek megvalósítása vagy teljesítése során azonban olyan tényezők is szerepet játszanak, amelyek bekövetkezése és hatása bizonytalan. Bizonytalanságuk a szervezet működésének, felépítésének összetettségéből, illetve a környezet (gazdasági, társadalmi, politikai, természeti stb.) összetettségéből és kiszámíthatatlan változásaiból fakad.

A kockázatkezelés szempontjából a kockázat azt a lehetőséget jelenti, hogy egy esemény vagy intézkedés befolyásolja a szervezet azon képességét, hogy célkitűzéseit elérje. Kockázatok egyaránt eredhetnek annak eshetőségéből, hogy a lehetőségeket nem realizálják, és annak lehetőségéből, hogy a hátrányos események bekövetkeznek.

A kockázatelemzés célja megállapítani az egyes rendszerek kockázatának mértékét, feladata pedig meghatározni az ellenőrzések gyakoriságát. A magas kockázatú rendszereket gyakrabban (például évente) kell ellenőrizni. Az ellenőrzések tekintetében magas prioritású rendszerek beazonosításához nemcsak a kockázatértékelést kell figyelembe venni, hanem más lehetséges tényezők hatását is értékelni kell (pl. a vezetőség kérései stb.). Az egyes rendszerek kockázatelemzését a kockázati tényezők, és azok súlya alapján kell elvégezni. Ebben a modellben 12 olyan tényező került meghatározásra, amely hatással van a rendszer működésére. Minden egyes tényezőre vonatkozóan értékelést kell végezni, és meg kell határozni az egyes kockázati tényezők rendszerekre gyakorolt hatását (súlyként kifejezve). A kapott pontszám alapján szükséges az egyes témákat értékelni alacsony (43- 50 pontszám), közepes (51-95 pontszám), vagy magas (96-133 pontszám) kockázatúnak.

1. Belső kontrollok értékelése

- 1) Megfelelő és eredményes
- 2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított

3) Gyenge

Súly: 5

2. Változás / Átszervezés

1) Stábil rendszer, kis változások

2) Kis változások, de nem rendszeresek vagy jelentősök

3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások

Súly: 4

3. A rendszer komplexitása

1) Nem komplex

2) Közepesen komplex

3) Nagyon komplex

Súly: 4

4. Kölcsönhatás más rendszerekkel

1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket

2) Közepes mértékű

3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel

Súly: 3

5. Bevétel/Költségszint

1) Alacsony

2) Közepes

3) Magas

Súly: 6

6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás

1) Alacsony

2) Közepes

3) Magas

Súly: 2

7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő

1) 1 évnél kevesebb

2) 1-2 év

3) 2-4 év

4) 4-5 év

5) 5 évnél több

Súly: 2

8. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően

1) Alacsony szintű

2) Közepes szintű

3) Magas szintű

Súly: 3

9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Nagy

Súly: 4**10. Szabályozottság és szabályosság**

- 1) Kicsi
- 2) Közepes
- 3) Jelentős

Súly: 3**11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége**

- 1) Nagyon tapasztalt és képzett
- 2) Közepesen tapasztalt és képzett
- 3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya

Súly: 3**12. Erőforrások rendelkezésre állása**

- 1) Alacsony
- 2) Közepes
- 3) Magas

Súly: 4**Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás**

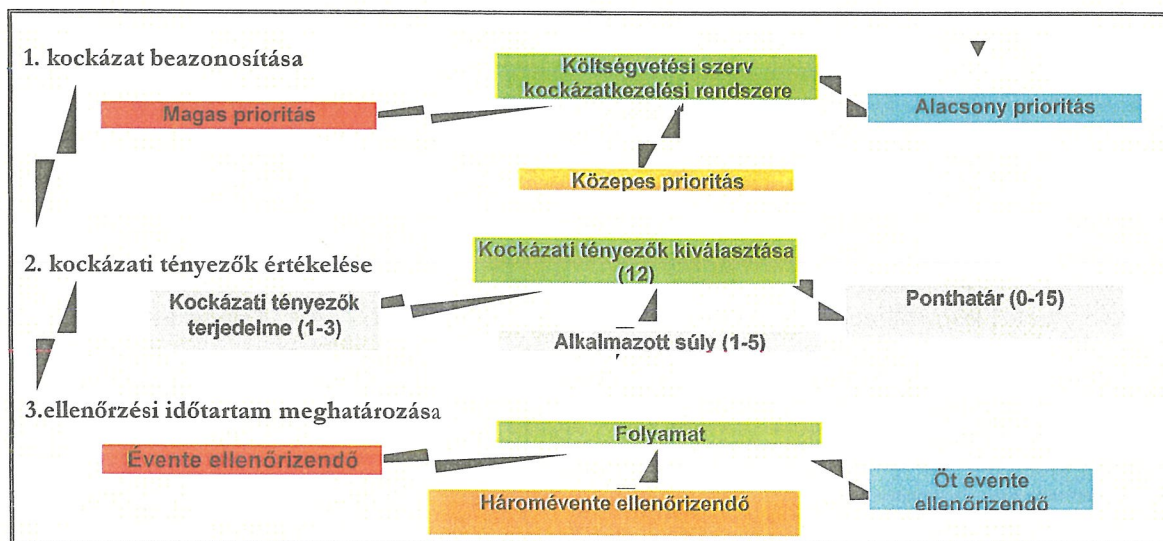
Sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme	Alkalmazott Súly	Pont határ
1.	Belső kontrollok értékelése	1 – 3	5	5 – 15
2.	Változás / átszervezés	1 – 3	4	4 - 12
3.	A rendszer komplexitása	1 – 3	4	4 - 12
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	1 – 3	3	3 - 9
5.	Bevételszintek / költség szintek	1 – 3	6	6 - 18
6.	Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás	1 - 3	2	2 - 6
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	1 – 5	2	2 - 10
8.	Vezetőség aggályai	1 – 3	3	3 – 9
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1 - 3	4	4 – 12
10.	Szabályozottság és szabályosság	1 – 3	3	3 – 9
11.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	1 - 3	3	3 - 9
12.	Erőforrások rendelkezésre állása	1 – 3	4	4 - 12

MINIMÁLIS PONTSZÁM: 43 MAXIMÁLIS PONTSZÁM: 133

Az erőforrás-szükségletek megértéséhez gyakorisági mátrixot alkalmaztunk, amely tükrözi a súlyozási összehasonlításokat és a rendelkezésre álló erőforrásokat. A gyakoriság mátrix lehetővé teszi a rendszer ciklikus ellenőrzését, ami tükrözi majd az erőforrások rendelkezésre állását. A kockázatelemzés eredménye információval szolgál a stratégiai és az éves ellenőrzési terv elkészítéséhez, ami a ténylegesen rendelkezésre álló erőforrásokat veszi figyelembe.

A stratégiai terv meghatározza azokat a rendszereket, amelyekre vonatkozóan a következő négyéves időszakon belül ellenőrzéseket kell végrehajtani, amennyiben az erőforrásokat allokálták.

A kockázatelemzés lépései



A kockázati tényezők felmérésénél az előző ellenőrzés óta eltelt időszak (gyakoriság), a feladatváltozás, az intézményt érintő vezető változás szempontjai, valamint a felső vezetők ellenőrzésre vonatkozó javaslatai kerültek figyelembevételre.

Az egyes témákhoz kapcsolódó kockázatok elemzése

1. Téma/ **Önkormányzati vagyongazdálkodás szabályszerűségének ellenőrzése.**

Bkr. 21. § (3) bekezdésében meghatározott ellenőrzési típus: **szabályszerűségi.**

Témára vonatkozó kockázatelemzés:

Sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme	Azonosított kockázat száma	Alkal mazott Súly	Kapott pontszám mindösszesen	Pont határ
1.	Belső kontrollok értékelése	1 – 3	2	5	10	5 – 15
2.	Változás / átszervezés	1 – 3	3	4	12	4 - 12
3.	A rendszer komplexitása	1 – 3	3	4	12	4 - 12
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	1 – 3	3	3	9	3 - 9
5.	Bevételszintek /költségszintek	1 – 3	3	6	18	6 - 18
6.	Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás	1 - 3	2	2	4	2 - 6
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	1 – 5	3	2	6	2 - 10
8.	Vezetőség aggályai	1 – 3	3	3	9	3 – 9
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1 - 3	2	4	8	4 – 12
10.	Szabályozottság és szabályosság	1 – 3	2	3	6	3 – 9
11.	Munkatársak képzettsége és	1 - 3	2	3	6	3 - 9

	tapasztalata					
12.	Erőforrások rendelkezésre állása	1 – 3	2	4	8	4 - 12
Kapott pontszám mindösszesen:				-	108	-

Kapott pontszám alapján az azonosított kockázat: **Magas**.

Az ellenőrzés célja: annak értékelése, hogy a vagyongazdálkodási tevékenység, annak szervezeti keretei szabályozottak-e, az önkormányzati vagyongazdálkodás törvényességét, szabályszerűségét biztosították-e a tervezés és a végrehajtás során, a vagyon értékének és összetételének változása jogszerű döntésekkel alátámasztott-e, valamint hasznosultak-e (amennyiben történtek) az önkormányzat vagyongazdálkodása szabályszerűségére vonatkozó külső (és belső) ellenőrzések megállapításai.

Az ellenőrzés indokoltsága és várható eredménye: az önkormányzatok gazdálkodásának ellenőrzése a belső kontrollrendszer működését helyezte a középpontba és az egyes évek ellenőrzési programjaiban csak meghatározott mértékig ellenőrizte a vagyongazdálkodási tevékenységet. Az önkormányzatok által ellátott feladatok sokrétűsége, valamint az önkormányzati vagyon aránya indokolja, hogy a vagyongazdálkodás területén a belső ellenőrzés a korábbiaknál sokkal intenzívebb ellenőrzéseket folytasson. Jelen ellenőrzés eltér a korábbiaktól abban, hogy kifejezetten a vagyongazdálkodási tevékenységre összpontosít. Az ellenőrzések feltárhatják a vagyongazdálkodás területén a meglevő szabálytalanságokat, joghézagokat, a pazarló gazdálkodást, de a jó gyakorlatot is. Az ellenőrzés várható eredménye az önkormányzat vagyongazdálkodási céljai elérésének, illetve az önkormányzati vagyon megőrzésének és gyarapításának megállapítása és értékelése.

2. Téma/ A 2024. évi európai parlamenti és önkormányzati választás pénzeszközei felhasználásának ellenőrzése

Bkr. 21. § (3) bekezdésében meghatározott ellenőrzési típus: **szabályszerűségi**.

Témára vonatkozó kockázatelemzés:

Sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme	Azonosított kockázat száma	Alkal mazott Súly	Kapott pontszám mindösszesen	Pont határ
1.	Belső kontrollok értékelése	1 – 3	2	5	10	5 – 15
2.	Változás / átszervezés	1 – 3	2	4	8	4 - 12
3.	A rendszer komplexitása	1 – 3	2	4	8	4 - 12
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	1 – 3	3	3	9	3 - 9
5.	Bevételszintek /költségszintek	1 – 3	1	6	6	6 - 18
6.	Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás	1 - 3	2	2	4	2 - 6
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	1 – 5	1	2	2	2 - 10
8.	Vezetőség aggályai	1 – 3	1	3	3	3 – 9
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1 - 3	2	4	8	4 – 12
10.	Szabályozottság és szabályosság	1 – 3	1	3	3	3 – 9
11.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	1 - 3	2	3	6	3 - 9
12.	Erőforrások rendelkezésre állása	1 – 3	2	4	8	4 - 12
Kapott pontszám mindösszesen:				-	75	-

Kapott pontszám alapján az azonosított kockázat: **Közepes.**

Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy az európai parlament tagjainak és a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek 2024. évi választására fordított pénzeszközeinek tervezése, felhasználása, elszámolása és annak ellenőrzése szabályszerű volt-e.

Az ellenőrzés indokoltsága és várható eredménye: Az ellenőrzés a választások előkészítése és lebonyolítása során igénybe vett pénzeszközök szabályszerű felhasználására fókuszál. Az ellenőrzéssel rámutathatók a választás előkészítése és lebonyolítása során felhasznált pénzeszközökkel kapcsolatos esetleges szabályozási problémákra, így ellenőrzésem hozzájárulhat a választások előkészítése és lebonyolítása során felhasznált pénzeszközök feletti kontrollok erősítéséhez.

Ellenőrzésem megalapozhatja a belső szabályzatok, eljárási rendek felülvizsgálatát.

Az esetlegesen feltárt szabályozási és kontroll hiányosságok bemutatásával ellenőrzésem hozzájárul azok kijavításához, támogatva a "jó gyakorlatot", valamint közvetetten a választások előkészítése és lebonyolítása során a közpénzek felhasználásával kapcsolatos közbizalom erősítését.

3. Téma/ Tiszakécske Város Önkormányzatának Városgondnoksága átfogó ellenőrzése.

Bkr. 21. § (3) bekezdésében meghatározott ellenőrzési típus: **szabályszerűségi.**

Témára vonatkozó kockázatelemzés:

Sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme	Azonosított kockázat száma	Alkal mazott Súly	Kapott pontszám mindösszesen	Pont határ
1.	Belső kontrollok értékelése	1 – 3	2	5	10	5 – 15
2.	Változás / átszervezés	1 – 3	2	4	8	4 - 12
3.	A rendszer komplexitása	1 – 3	2	4	8	4 - 12
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	1 – 3	3	3	9	3 - 9
5.	Bevételszintek /költségszintek	1 – 3	2	6	12	6 - 18
6.	Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás	1 - 3	2	2	4	2 - 6
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	1 – 5	5	2	10	2 - 10
8.	Vezetőség aggályai	1 – 3	2	3	6	3 – 9
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1 - 3	1	4	4	4 – 12
10.	Szabályozottság és szabályosság	1 – 3	2	3	6	3 – 9
11.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	1 - 3	1	3	3	3 - 9
12.	Erőforrások rendelkezésre állása	1 – 3	1	4	4	4 - 12
Kapott pontszám mindösszesen:				-	84	-

Kapott pontszám alapján az azonosított kockázat: **Közepes.**

Az ellenőrzés célja: az intézmény működésének átfogó szabályszerűségi ellenőrzése. Rendelkeznek-e a szükséges szabályzatokkal, ill. rendelkezésre áll-e a szakmai létszám.

Az ellenőrzés indokoltsága és várható eredménye: az intézmény utolsó átfogó ellenőrzése több, mint öt éve történt, ezért főként a megváltozott feladatellátásra és az intézmény szervezeti változására indokolt az ellenőrzés lefolytatása.

4. Téma/ **Az Önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok vonatkozásában a tulajdonosi joggyakorlás ellenőrzése.**

Bkr. 21. § (3) bekezdésében meghatározott ellenőrzési típus: **rendszer.**

Témára vonatkozó kockázatelemzés:

Sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme	Azonosított kockázat száma	Alkal mazott Súly	Kapott pontszám mindösszesen	Pont határ
1.	Belső kontrollok értékelése	1 – 3	3	5	15	5 – 15
2.	Változás / átszervezés	1 – 3	3	4	12	4 - 12
3.	A rendszer komplexitása	1 – 3	3	4	12	4 - 12
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	1 – 3	3	3	9	3 - 9
5.	Bevételszintek /költségszintek	1 – 3	3	6	18	6 - 18
6.	Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás	1 - 3	3	2	6	2 - 6
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	1 – 5	4	2	8	2 - 10
8.	Vezetőség aggályai	1 3	3	3	9	3 9
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1 - 3	3	4	12	4 – 12
10.	Szabályozottság és szabályosság	1 3	3	3	9	3 9
11.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	1 - 3	3	3	9	3 - 9
12.	Erőforrások rendelkezésre állása	1 – 3	2	4	8	4 - 12
Kapott pontszám mindösszesen:				-	127	-

Kapott pontszám alapján az azonosított kockázat: **Magas.**

Az ellenőrzés célja: annak értékelése, hogy az önkormányzat a jogszabályi előírásoknak és a helyi igényeknek megfelelően határozott-e a közfeladat ellátásáról, az ellátás módjáról, a gazdasági társaság rendelkezésére bocsátotta-e a közfeladat-ellátásához szükséges közvagyon, biztosította-e a tulajdonosi jogok érvényesülését, a társaság feladatellátásának felügyeletét, a társaságoknál biztosított volt-e a vagyon jogszabályi előírásoknak megfelelő nyilvántartása, kezelése és gyarapítása, illetve annak sérülése esetén a tulajdonos intézkedett-e a vagyonvesztés megakadályozására.

Az ellenőrzés indokoltsága és várható eredménye: az ellenőrzés feltárja, hogy az önkormányzat tulajdonosi felügyelete hogyan járult hozzá a közfeladat eredményes ellátásához, ill. a társaság vagyonmegőrzési kötelezettségének eleget tett-e.

Létszám és erőforrás

1. számú melléklet

Önkormányzat neve: Tiszakécske Város Önkormányzata		Belső ellenőr közfoglaltatási jogviszonyban ¹				Saját erőforrás összesen ²		Külső szolgáltatató ³		Külső erőforrás összesen ⁴		Erőforrás összesen		Adminisztratív személyzet ⁵			
		terv		tény		terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
		státusz (fő) ⁶	betöltött státusz (fő) ⁷	embemep	fő												
Helyi önkormányzat (I.+II.)		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	0,0	75,0	0,0	75,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
I. Polgármesteri hivatal összesen		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	0,0	75,0	0,0	75,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
II. Irányított szervek összesen		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1. [irányított költségvetési szerv neve]																	
2. [irányított költségvetési szerv neve]																	
3. [irányított költségvetési szerv neve]																	
n. [irányított költségvetési szerv neve]																	

¹ Belső ellenőrzési vezetői, belső ellenőrzési feladatot ellátó személy közszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban (a továbbiakban együttesen: közszolgálati jogviszony).

² Közfoglaltatási jogviszonyban álló belső ellenőrök munkanapjainak száma összesen.

³ Külső szolgáltatató megbízása: ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása. Részmunkaidős megbízás esetén törtszámmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).

⁴ Külső szolgáltatató munkanapjainak száma összesen.

⁵ Pl. titkárnő.

⁶ Ezen melléklet vonatkozásában:

Engedélyezett foglalkoztatási jogviszonyok száma.

Terv státusz: adott év január 1-jén várhatóan hány státusz fog rendelkezésre állni.
Tény státusz: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány státusz állt rendelkezésre.

⁷ Ezen melléklet vonatkozásában:

Terv betöltött státusz: adott év január 1-jén várhatóan hány fő belső ellenőr fog dolgozni a szervezetnél.
Tény betöltött státusz: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő belső ellenőr dolgozott a szervezetnél.
Részmunkaidős foglalkoztatás esetén tört számmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).

Intézkedések megvalósítása¹

4. számú melléklet

Önkormányzat neve: Tiszakécske Város Önkormányzata	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések ²	Tárgyévi intézkedések ³	Ebből végrehajtott ⁴	Megvalósítási arány
	db ⁵			%
Helyi önkormányzat (I.+II.)	0,0	0,0	0,0	#ZÉRÓOSZTÓ!
I. Polgármesteri hivatal összesen				#ZÉRÓOSZTÓ!
II. Irányított szervek összesen	0,0	0,0	0,0	#ZÉRÓOSZTÓ!
1. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
2. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
3. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
n. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!

¹ Csak beszámolóhoz!

² Pl: tárgyévben járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb

³ Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyév december 31-ig lejárt a határideje.

⁴ Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

⁵ Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS I. SZ. MÓDOSÍTÁS

Amely létrejött egyrészről **TiszaKécske Város Önkormányzata** (székhely: 6060 TiszaKécske, Kőrösi u. 2.), képviseli: **Tóth János** polgármester, mint támogató - a továbbiakban: **Támogató**

másrészről a **TiszaKécske Város Sportegyesülete** (cím: 6060 TiszaKécske, Kőrösi u. 2, adószám: 18358669-2-03), képviseli: **Kovács Károly** elnök, mint támogatott - a továbbiakban **Támogatott** - között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

A Felek között 2023. július 04. napján PH/1466-6/2023. iktatószámon létrejött Támogatási Megállapodás (a továbbiakban: Megállapodás) 1) pontja a Képviselő-testület ____/2023. sz. határozatával az alábbiak szerint változik:

- 1) A Támogatási Megállapodás I. sz. módosításának mellékletét képezi a Támogatási megállapodás módosított 1. sz. melléklete.
- 2) A szerződés egyéb részei változatlan formában továbbra is érvényben és hatályban maradnak.
- 3) A szerződő felek a fenti támogatási megállapodás módosítását - annak elolvasása és közös értelmezése után - mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag és saját kezűleg írták alá. A Támogatási Megállapodás I. sz. módosítása 4 eredeti példányban készült, amelyből 3 eredeti példány a Támogatót, és 1 eredeti példány a Támogatottat illeti meg.

TiszaKécske, 2023.

.....
Tóth János polgármester
Támogató képviseletében

.....
Kovács Károly elnök
Támogatott képviseletében

támogató részéről pénzügyi ellenjegyző:

.....
pénzügyi osztályvezető

kelt: TiszaKécske,

Támogatási szerződés 1. számú módosítása

Amely létrejött egyrészről **Tiszaécske Város Önkormányzata** (6060 Tiszaécske, Körösi u. 2., képviseli: Tóth János polgármester) továbbiakban támogató, másrészről a **Gémes Mihály Közhasnú Alapítvány** (6060 Tiszaécske, Béke u. 142., bankszámlaszám: 11732208-20039479-00000000, adószám: 18146152-1-03, képviseli: Jekkel László) továbbiakban, mint kedvezményezett között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. Felek rögzítik, hogy közöttük 2023. augusztus 3. napján PH/1638-3/2023. iktatószámú Támogatási szerződés jött létre Tiszaécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 195/2023. (VII.27.) számú határozata alapján.

2. Felek a Támogatási szerződés 4. pontját az alábbiak szerint módosítják Tiszaécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (...) számú határozata alapján:

4. A támogatás elszámolható költségei:

Teréz anya gyermekei nap" rendezvény költsége:

- étkezés nyersanyagköltsége,
- szükséges háztartási cikkek,
- Csi-hu vonat bérleti díj,
- kézműves foglalkozások alapanyagai,
- lufi hajtogató díja anyagköltséggel
- ugrálóvár költsége.

Működési költségek:

- élelmiszer beszerzés útjainak finanszírozása (kiküldetési rendelvénnyel),
- fénymásolópapír, festékpapír, egyéb irodaszerek költsége.

3. Jelen szerződésmódosítás a Támogatási szerződés egyéb rendelkezéseit nem érinti, azok változatlan tartalommal továbbra is hatályban maradnak.

4. Jelen szerződésmódosítást a felek elolvasás és kölcsönös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag aláírják.

Tiszaécske, 2023. december

.....
Tóth János
polgármester
Támogató képviseletében

.....
Jekkel László
kuratóriumi elnök
Kedvezményezett képviseletében

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....

Dátum: