

TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE
6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.
Tel.: 76/441 – 355
Fax: 76/441 – 078
E-mail: polh@tiszakecske.hu

MEGHÍVÓ

Az SZMSZ 6. § (1) bekezdésében foglaltak alapján

2023. április 27. napján (CSÜTÖRTÖK) 14 órára

rendes Képviselő-testületi ülést hívok össze

*– a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal **Tanácskozó Termébe** (6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.) – melyre tisztelettel meghívom:*

Napirendi pontok:

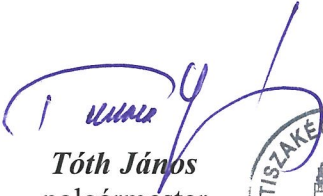
1. Tiszakécske Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésének módosítása
Előterjesztő: Tóth János polgármester
2. A közterületek elnevezéséről, az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezésről, valamint a házszám megállapításának szabályairól szóló 19/2022. (IX.29.) önkormányzati rendelet módosítása
Előterjesztő: Tóth János polgármester
3. Az önkormányzat és a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek 2022. évi éves összefoglaló ellenőrzési jelentése
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
4. Tiszakécske Város Önkormányzatának Városgondoksága alapító okiratának módosítása, valamint megállapodás kötése a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal és Tiszakécske Város Önkormányzatának Városgondoksága között
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
5. Pálinkás István és Dombai Istvánné tulajdonát képező tiszakécskei 0593/36 hrsz-ú ingatlan egy részének megvásárlása
Előterjesztő: Tóth János polgármester
6. Tiszakécske Város Sportegyesületének a PH/1636-8/2022. iktatószámú támogatási megállapodás alapján 2022. II. félévi működési kiadásaihoz nyújtott támogatás elszámolása
Előterjesztő: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
7. Tiszakécskei Lovasegyesület kérelme
Előterjesztő: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
8. Tiszakécskei Református Egyházközség kérelme
Előterjesztő: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
9. Rákóczi Szövetség kérelme
Előterjesztő: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
10. Next Road Project Zrt. kérelme
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző

11. A Kecskeméti Rendőrkapitányság vezetője kinevezésének véleményezése
Előterjesztő: Tóth János polgármester
12. Beszámoló a „Kék Víz” Észak-Bács-Kiskun Megyei Ivóvízminőség-javító
Önkormányzati Társulás 2022. évi működéséről
Előterjesztő: Tóth János polgármester
13. Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár 2022. évi beszámolója
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
14. Beszámoló az Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ 2022. évi
munkájáról
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
15. Tájékoztató a határozatok végrehajtásáról
Előterjesztő: Tóth János polgármester
16. Kérdések, interpellációk

Zárt ülés:

17. Tájékoztató a peres ügyekről és az átadott kintlévő tartozások jelenlegi állásáról
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
18. Tiszakécske Város Kiváló Pedagógusa kitüntető díj adományozása
Előterjesztő: Tóth János polgármester
19. Bács-Kiskun Vármegye Kultúrájáért Díjra javaslattétel
Előterjesztő: Tóth János polgármester

Tiszakécske, 2023. április 21.


Tóth János
polgármester



E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2023. április 27-i ülésére

Tárgy: Tiszakécske Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésének módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tárgyévi költségvetési rendeletünk módosítására a Városi Óvodák és Bölcsőde által benyújtott bölcsődei létszámemelési kérelem miatt van szükség. Az intézményvezető kérelmében leírta, hogy a Bölcsődei tagintézmény 2 csoporttal való bővítése és a régi rész felújítása megtörtént, a nyitásra várhatóan 2023. május 2-án kerül sor. A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet szabályozza a dolgozói létszámot a gyermekcsoport mennyisége alapján. Ennek megfelelően a dolgozói létszám emelése 2023. május 2-től szükséges plusz 5 fő kisgyermeknevelővel és 2 fő dajkával. A létszámemelés bérigényére az intézmény 2023. évi költségvetése fedezetet nyújt.

A létszámemelés beépítésre került a költségvetési rendelet 2023. évi engedélyezett átlaglétsszámok mellékletébe.

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 34. § (4) bekezdésének előírása értelmében Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Áht. 34. § (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítani köteles a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - a 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, a Képviselő-testület az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul módosítja költségvetési rendeletét.

Az Áht., valamint annak végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet a költségvetés tartalmi elemeit szabályozza, mely alapján a rendelet-tervezet összeállításra került.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

Az 1. §-hoz

Ebben a szakaszban a módosított melléklet kerül meghatározásra.

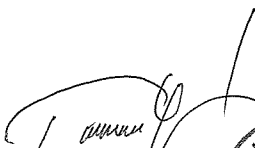
A 2. §-hoz

Ez a szakasz tartalmazza a hatályba léptető rendelkezést.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, és elfogadásra javasolja.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2023. április 21.


Tóth János
polgármester



HATÁSVIZSGÁLAT

Tiszakécske Város Önkormányzatának 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II.23.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezethez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § alapján a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálattal felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat során az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

- a.) A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása
A rendelet-tervezet a Városi Óvodák és Bölcsőde létszámemelési kérelmének beépítését tartalmazza. A rendeletben foglaltak végrehajtása nincs hatással a helyi társadalomra.
- b.) Környezeti és egészségi következményei
A rendeletben foglaltaknak nincs környezeti és egészségi következményei.
- c.) Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai
A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nincsenek.
- d.) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei
A rendelet módosítására a Városi Óvodák és Bölcsőde intézményének Bölcsődei tagintézményének működése miatt van szükség.
- e.) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

rendelet-tervezet

Tiszaécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

Tiszaécske Város Önkormányzatának 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II.23.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tiszaécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Tiszaécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Tiszaécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2019. (XI.01.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.1.1. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Tiszaécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Tiszaécske Város Önkormányzatának 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Tiszaécske, 2023. április 27.

Tóth János
polgármester

Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző

2023. ÉVI ENGEDÉLYEZETT ÁTLAGLÉTSZÁMOK

1. melléklet a önkormányzati rendelethez
7. melléklet a 2/2023. (II.23.) önkormányzati rendelethez
adatok főben

Intézmény neve	Engedélyezett létszám		
	Pedagógus	Nem pedagógus	Közfoglalkoztatott
Városi Óvodák és Bölcsőde */ **	35	66	0
Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár	0	15,5	0
Tiszakécske Város Önkormányzat Városgondnoksága	0	70,5	20
Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ	0	63	0
Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal	0	36	0
Összesen	35	251	20
			306

* A nem pedagógus létszám 1 fővel történő emelése 2023.04.03-tól a jelenleg keresőképtelenség miatt tartós távollétén lévő dajka távollétéig.

** Bölcsődei létszámemelés 2023.05.02-től: pedagógus létszám plusz 5 fő, nem pedagógus létszám plusz 2 fő

Önkormányzat engedélyezett átlagléttszáma: 19 fő - ebből 17 fő Egészségügyi Központban dolgozó

Közfoglalkoztatottak éves létszám előirányzata: 20 fő - Városgondnokságnál kerülnek foglalkoztatásra

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2023. április 27-i ülésére

Tárgy: A közterületek elnevezéséről, az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezésről, valamint a házszám megállapításának szabályairól szóló 19/2022. (IX.29.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Miniszterelnökség Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkára által kiadott – TKF/1/219/1/2022. iktatószámú – a kormányhivatalok helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletével kapcsolatos 2022. évi ellenőrzési munkaterve alapján sor került a közterületek elnevezésének szabályairól, illetőleg az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezés, valamint a házszám-megállapítás szabályairól szóló önkormányzati rendeletek vizsgálatára.

Tiszakécske Város Önkormányzatának a fenti tárgykörben ellenőrzés alá vont rendelete a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületek elnevezéséről, az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezésről, valamint a házszám megállapításának szabályairól szóló 19/2022. (IX.29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet).

A fenti céllenőrzés eredményeként a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal a BK/TH/1701-2/2023. iktatószámú iratban szakmai segítségnyújtással élt a jegyző felé a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiak: Jat.) 22. § (1)-(2) bekezdése szerinti tartalmi felülvizsgálat jegyző általi elvégzéséhez, ennek alapján a Rendelet módosításának előkészítéséhez.

A fentiek alapján – a jogrendszer egységébe való illeszkedés érdekében – javaslom a Rendelet módosítását az alábbiak szerint:

- A Rendelet bevezető része a felhatalmazó rendelkezések között tévesen tartalmazza a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mötv.) 51. § (5) bekezdésére való hivatkozást, amely feladatkört rögzítő rendelkezés, így azt törölni szükséges.
- A Rendelet 2. §-a tartalmazza a fogalmakat. A Rendelet 2. § 1. pontja a házszám fogalmát nem a központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII.23.) Korm. rendelet (továbbiakban: KCR Korm. rendelet) 1. § 7. pontja szerint tartalmazza, ezt a megfelelő jogszabályhelyre történő hivatkozással módosítani szükséges. A Rendelet 2. § 3. pontjában meghatározott közterületnév és a 2. § 4. pontjában szereplő „közterület elnevezése” címszavak fogalmilag azonos jelentéssel bírnak, valamint a Rendelet 3. § (1) bekezdésének rendelkezése ugyancsak a fenti fogalmak ismétlése. A fentiek alapján a módosító rendelet-tervezet hatályon kívül helyezi a Rendelet 2. § 4. pontját, valamint a 3. § (1) bekezdését.

- A Rendelet 3. § (3) bekezdése a közterület elnevezés rövidségét szabályozza az alábbiak szerint: *„Az előtag megállapításakor ügyelni kell arra, hogy az elnevezés rövid és közérthető legyen, és kerülni kell az idegen vagy nehezen kiejthető elnevezéseket.”* Tekintettel arra, hogy a fenti szabályozásnál pontosabb szabályokat tartalmaz az Mötv., valamint a magyarországi hivatalos földrajzi nevek megállapításáról és nyilvántartásáról szóló 303/2007. (XI.14.) Korm. rendelet (továbbiakban: 303/2007. Korm. rendelet), a módosító rendelet-tervezet ezen bekezdést szintén hatályon kívül helyezi.
- A Rendelet 8. § (6) bekezdése a „saroktelek”, a Rendelet 8. § (9) bekezdése pedig a *„több közterülettel érintkező ingatlan (kettő vagy több utcára nyíló telek)”* esetén rögzíti a házszám-megállapítás módját. A Rendelet azon ellentmondása, hogy a több közterülettel érintkező ingatlanhoz képest eltérő szabályt tartalmaz a saroktelek esetére (ami ugyancsak több közterülettel rendelkező ingatlannak minősül), indokoltá teszi ezen rendelkezések pontosítását. A Rendelet 8. § (7) bekezdése rendelkezik a kialakult számozás után megosztott ingatlan házszám-megállapítás szabályairól, így az egyszerűsítés érdekében javaslom, hogy megosztás előtti állapotra vonatkozóan ne legyen rendelkezés. Ennek megfelelően javaslom a Rendelet 8. § (6) bekezdésének hatályon kívül helyezését, illetve a 8. § (9) bekezdésben a megosztható telekre vonatkozó szabályok nélkül a rendelkezés újraszabályozását.
- A Rendelet 10. § (4) bekezdés szerint *„a sétány, külterületi lakott terület, az általánostól eltérő beépítettségű utca névtáblájának felirata és elhelyezése az (3) bekezdésben előírtaktól eltérhet.”* A fenti rendelkezés felülvizsgálata indokolt a tekintetben, hogy a kivételi szabály vonatkozzon valamennyi külterületi beépített (pl. gazdasági terület, pincék stb.) területre, illetve az általánostól eltérő beépítettségű utca kifejezésre nincs szükség, így javaslom, hogy az új szabályozás ezen kifejezést ne tartalmazza.
- A fenti módosításokon kívül a rendelet-tervezet további módosításokat tartalmaz a beépítésre nem szánt területen lévő telkek házszámára vonatkozóan. A KCR Korm. rendelet szabályozza, hogy a beépítésre nem szánt területen fekvő telkeknél mely feltételek fennállása esetén kell címmel rendelkeznie. Ezeken a területeken lévő telkek házszámának megállapítása - elhelyezkedésükre tekintettel – a jelenleg hatályos rendeletben szereplő általános szabályok alapján nehézségekbe ütközik. A módosító rendelet-tervezet javaslatot tesz az általánostól eltérő házszám-megállapítás szabályainak rögzítésére az alábbiak szerint: a KCR Korm. rendelet 2. §-a szerinti beépítésre nem szánt területen elhelyezkedő olyan telkek esetében, melyek közterületnévvel rendelkező közterülettel közvetlenül határosak, és házszámozásuk a Rendeletben foglalt szabályok alapján folyamatos számozással megoldható, a házszám-megállapítása során a Rendelet általános szabályait kell alkalmazni. Amennyiben a fenti telkek esetében a folyamatos számozás nem megoldható a telkek házszáma az ingatlan helyrajzi számával megegyező számsor. Az így megállapított házszám a helyrajzi számban szereplő „/” jelet, betűt vagy egyéb jelet tartalmazza, azonban a számsor első helyén lévő nulla számot nem tartalmazza.
- A rendelet-tervezet a fentieken túl egyéb néhány pontosítást, illetve felesleges rendelkezés hatályon kívül helyezését tartalmazza.

Az előterjesztést az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság és a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, és elfogadásra javasolja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2023. április 21.


Tóth János
polgármester



HATÁSVIZSGÁLATI LAP

1. Társadalmi hatások

A jogszabály a város közterületei elnevezésének egységes rendjével és a házszámegállapítás szabályaival elősegíti, hogy a település közigazgatási területén a megfelelő tájékozódás biztosított legyen.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetésre gyakorolt hatása nincs.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. Egészségi követelmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtása többlet adminisztratív terhet elsősorban a Polgármesteri Hivatal ügyintézői számára eredményez.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendelet megalkotása a rendelet jogrendszer egységébe való illeszkedése miatt szükséges. A rendelet-módosítás elmaradása esetén a Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

A közterületek elnevezéséről, az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezésről, valamint a házszám megállapításának szabályairól szóló 19/2022. (IX.29.) önkormányzati rendelet (az általános indokolásban a továbbiakban: rendelet) bevezető része a felhatalmazó rendelkezések között tévesen tartalmazza a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mötv.) 51. § (5) bekezdésére való hivatkozást, amely feladatkört rögzítő rendelkezés, így a módosító rendelet a bevezető részt módosítja.

A rendelet 2. §-a tartalmazza a fogalmakat. A rendelet 2. § 1. pontja a házszám fogalmát nem a központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII.23.) Korm. rendelet (továbbiakban: KCR Korm. rendelet) 1. § 7. pontja szerint tartalmazza, ezt a megfelelő jogszabályhelyre történő hivatkozással módosítani szükséges. A Rendelet 2. § 3. pontjában meghatározott közterületnév és a 2. § 4. pontjában szereplő „közterület elnevezése” címszavak fogalmilag azonos jelentéssel bírnak, valamint a rendelet 3. § (1) bekezdésének rendelkezése ugyancsak a fenti fogalmak ismétlése. A fentiek alapján a módosító rendelet hatályon kívül helyezi a rendelet 2. § 4. pontját, valamint a 3. § (1) bekezdését.

A rendelet 3. § (3) bekezdése a közterület elnevezés rövidségét szabályozza az alábbiak szerint: *„Az előtag megállapításakor ügyelni kell arra, hogy az elnevezés rövid és közérthető legyen, és kerülni kell az idegen vagy nehezen kiejthető elnevezéseket.”* Tekintettel arra, hogy a fenti szabályozásnál pontosabb szabályokat tartalmaz az Mötv., valamint a magyarországi hivatalos földrajzi nevek megállapításáról és nyilvántartásáról szóló 303/2007. (XI.14.) Korm. rendelet (továbbiakban: 303/2007. Korm. rendelet), a módosító rendelet ezen bekezdést szintén hatályon kívül helyezi.

A rendelet 8. § (6) bekezdése a „saroktelek”, a rendelet 8. § (9) bekezdése pedig a „több közterülettel érintkező ingatlan (kettő vagy több utcára nyíló telek)” esetén rögzíti a házszám-megállapítás módját. A rendelet azon ellentmondása, hogy a több közterülettel érintkező ingatlanhoz képest eltérő szabályt tartalmaz a saroktelek esetére (ami ugyancsak több közterülettel rendelkező ingatlannak minősül), indokoltá teszi ezen rendelkezések pontosítását. A rendelet 10. § (4) bekezdés szerint *„a sétány, külterületi lakott terület, az általánostól eltérő beépítettségű utca névtáblájának felirata és elhelyezése az (3) bekezdésben előírtaktól eltérhet.”* A fenti rendelkezés felülvizsgálata indokolt a tekintetben, hogy a kivételi szabály vonatkozzon valamennyi külterületi beépített (pl. gazdasági terület, pincék stb.) területre, illetve az általánostól eltérő beépítettségű utca kifejezésre nincs szükség.

A fenti módosításokon kívül a módosító rendelet további módosításokat tartalmaz a beépítésre nem szánt területen lévő telkek házszámának megállapítására vonatkozóan. A KCR Korm. rendelet szabályozza, hogy a beépítésre nem szánt területen fekvő telkeknél mely feltételek fennállása esetén kell címmel rendelkeznie. Ezeken a területeken lévő telkek házszámának megállapítása - elhelyezkedésükre tekintettel – a jelenleg hatályos rendeletben szereplő általános szabályok alapján nehézségekbe ütközik. A módosító rendelet rögzíti az általánostól eltérő házszám-megállapítás szabályait.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

1. §-hoz

A rendelet bevezető része a felhatalmazó rendelkezések között tévesen tartalmazza a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 51. § (5) bekezdésére való hivatkozást, amely feladatkört rögzítő rendelkezés.

2. §-hoz

A rendelet 2 § 1. pontja a házszám fogalmát nem a központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII.23.) Korm. rendelet 1. § 7. pontja szerint tartalmazza. Ezt a megfelelő jogszabályhelyre történő hivatkozással módosítani szükséges.

3. §-hoz

A 3. § a személyről történő közterület-elnevezés esetén pontosítja az elnevezés szabályait.

4. §-hoz

A 4. § azon ingatlan házszám megállapítási szabályait tartalmazza, amely több közterülettel is határos.

5. §-hoz

Az 5. § a beépítésre nem szánt területen lévő telkek házszám megállapítására vonatkozó szabályokat tartalmazza.

6. §-hoz

A 6. § a közterületi névtáblák feliratára és elhelyezésére vonatkozó szabályokat pontosítja.

7. §-hoz

Hatályon kívül helyező rendelkezéseket tartalmaz.

8. §-hoz

A 8. § rendelkezik a rendelet időbeli hatályáról.

**Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (.....) önkormányzati rendelete
a közterületek elnevezéséről, az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezésről, valamint a házszám megállapításának szabályairól szóló 19/2022. (IX.29.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 3. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a 7. alcím tekintetében az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2019. (XI.01.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.1.21. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság, és Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2019. (XI.01.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2.1. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületek elnevezéséről, az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezésről, valamint a házszám megállapításának szabályairól szóló 19/2022. (IX. 29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 3. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a 7. alcím tekintetében az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2019. (XI.01.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.1.21. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság, és Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2019. (XI.01.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2.1. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:”

2. §

A Rendelet 2. § 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. **Házszám:** a központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: KCR rendelet) 1. § 7. pontjában meghatározottak.”

3. §

A Rendelet 4. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Személyről történő közterület-elnevezés esetén a közterületnevet – az (5) bekezdésben foglalt kivétellel – a névadó személy családi és utóneve(i) alapján kell megállapítani.”

4. §

A Rendelet 8. § (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(9) Ha az ingatlan több közterülettel is határos, azt a közterületnevet és a hozzátartozó házszámot kell megállapítani, ahol az ingatlan közterület felőli bejárata található. Több bejárat esetén azt a bejáratot kell figyelembe venni, ahol az ingatlan gyalogos megközelítése biztosított. Amennyiben a teleknek nincs kiépített bejárata, úgy a házszámot a szélesebb közterület felőli közterületre kell megállapítani.”

5. §

A Rendelet 8. §-a a következő (11) és (12) bekezdéssel egészül ki:

„(11) A KCR rendelet 2. §-a szerinti beépítésre nem szánt területen elhelyezkedő olyan telkek esetében, melyek közterületnévvel rendelkező közterülettel közvetlenül határosak, és házszámozásuk e §-ban foglalt szabályok alapján folyamatos számozással megoldható, a házszám-megállapítás során e § rendelkezéseit kell alkalmazni.

(12) Azon (11) bekezdés szerinti telkek esetében, ahol a (11) bekezdésben foglalt feltételek nem állnak fenn, a telkek házszáma az ingatlan helyrajzi számával megegyező számsor. A megállapított házszám a helyrajziszámban szereplő „/” jelet, betűt vagy egyéb jelet tartalmazza, a számsor első helyén lévő 0 számot nem tartalmazza.”

6. §

(1) A Rendelet 10. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A közterületi névtáblán a közterület elnevezését rövidítés nélkül kell feltüntetni.”

(2) A Rendelet 10. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A sétány, külterületi beépített terület névtáblájának elhelyezése a (3) bekezdésben előírtaktól eltérhet.”

7. §

Hatályát veszti a Rendelet

- a) 2. § 4. pontja,
- b) 3. § (1) bekezdése,
- c) 3. § (3) bekezdése,
- d) 8. § (6) bekezdése,
- e) 8. § (10) bekezdése.

8. §

Ez a rendelet 2023. május 1-jén lép hatályba.

Tiszaékcske, 2023. április 27.

Tóth János
polgármester

Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző

Iktatószám: PH/957-4/2023.

Készítette: Molnár István belső ellenőr

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2023. április 27-i ülésére

Tárgy: Az önkormányzat és a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek 2022. évi éves összefoglaló ellenőrzési jelentése

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 119. § (4) bekezdése értelmében

”A jegyző köteles gondoskodni – a belső kontrollrendszeren belül – a belső ellenőrzés működtetéséről, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók, és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.”

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban Bkr.) 15. § (9) bekezdés a) pontja értelmében az önkormányzati költségvetési szerveknél a belső ellenőrzést elláthatja az irányító szerv által foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban alkalmazott, vagy polgári jogi szerződés keretében foglalkoztatott belső ellenőr.”

A hivatal a fenti jogszabályi előírásra figyelemmel polgári jogi szerződés keretében megbízási szerződést kötött a belső ellenőrrel a feladatok elvégzésére.

Feladatait Belső ellenőrzési vezetőként látja el.

A Bkr 48. § értelmében

„Az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített éves ellenőrzési jelentés, illetve összefoglaló éves ellenőrzési jelentés az alábbiakat tartalmazza:

a) a belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján az alábbiak szerint:

aa) az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése;

ab) a bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása;

ac) a tanácsadó tevékenység bemutatása;

b) a belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint:

ba) a belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok;

bb) a belső kontrollrendszer öt elemének értékelése;

c) az intézkedési tervek megvalósítása.

A Bkr. 49. § (1) Az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős, amelyet jóváhagyásra megküld a költségvetési szerv vezetőjének.

A Bkr. 49. § (3a) bekezdése értelmében

„A jegyző a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést – a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.”

A 2022. évről szóló éves összefoglaló belső ellenőrzési jelentést az előterjesztésemhez mellékelem.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, és elfogadásra javasolja.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2023. április 21.




Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Önkormányzat és a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek 2022. évi belső ellenőrzéséről szóló összefoglaló jelentést elfogadja.

Felelős: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

Határidő: azonnal

**2022. évi
Összefoglaló belső ellenőrzési jelentés**

Tisza­kécske Város Önkormányzata és a felügyelete alá tartozó költségvetési szerveknél lefolytatott belső ellenőrzési tapasztalatokról.

A Bkr. 49. § (1) Az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért **a belső ellenőrzési vezető felelős**, amelyet jóváhagyásra megküld a költségvetési szerv vezetőjének.

A Bkr.49§ (3a)²² bekezdése értelmében,

„(3a)⁸⁰ A Jegyző a tárgyév­re vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést – a tárgyévet követően, legkésőbb **a zárszámadási rendelet elfogadásáig** – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.”

Az éves összefoglaló belső ellenőrzési jelentést a Bkr 48.§ ban foglaltak figyelembe vételével állítottam össze.

I

A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján (Bkr 48.§ a.) pont.)

I/1 Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr.48 § aa.) pont).

I/1/a.)A tárgyév­re vonatkozó éves ellenőrzési tervteljesítése, az ellenőrzések összesítése.

Tisza­kécske Város Önkormányzatának **2022. évi Belső ellenőrzési terve szerint** az alábbi ellenőrzéseket kellett elvégezni:

- Polgármesteri hivatal, Önkormányzati és hivatali kötelezettségvállalása. Gyakorlati kérdések megválaszolása, tanácsadás.
- Tisza­kécske Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár, a humán erőforrás megalapozottsága,
- Tisza­kécske Város Önkormányzatának Városgondnoksága pénztári tevékenysége,
- Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ pénztári tevékenysége,
- Városi Óvodák És Bölcsőde pénztári tevékenysége

A 2022. évben az alábbi ellenőrzést végeztem.

- Tiszakécske Város Arany János Művelődési Központ, A gazdálkodás és humánerőforrás felhasználása során keletkezett bizonylatok.
- Tiszakécske Egyesített Szociális Intézmény, a pénzkézelés során keletkezett bizonylatok, valamint a gondozotti pénzkézelés szabályzata.
- **Tiszakécske Város Arany János Művelődési Központ, A gazdálkodás és humánerőforrás felhasználása során keletkezett bizonylatok.**

Az ellenőrzés **tárgya:** A gazdálkodás és humánerőforrás felhasználása során keletkezett bizonylatok.

Az ellenőrzés **célja:** Annak megállapítása, hogy érvényesülnek-e a gazdálkodás és a humánerőforrás felhasználására vonatkozó jogszabályok.

Az ellenőrzés során alkalmazott **módszer:** a bizonylatok helyszíni ellenőrzése.

- **Tiszakécske Egyesített Szociális Intézmény, a pénzkézelés során keletkezett bizonylatok, valamint a gondozotti pénzkézelés szabályzata.**

Az ellenőrzés **tárgya:** A pénzkézelés során keletkezett bizonylatok, valamint a gondozotti pénzkézelés szabályzata.

- 1) Az ellenőrzés **célja:** Annak megállapítása, hogy a gondozotti pénzkézelés megfelel-e a jogszabályi, valamint a belső szabályzatok előírásainak. Továbbá, hogy a pénzek őrzése, mennyisége, elszámolása szakszerű-e.

Az ellenőrzés során alkalmazott **módszer:** Helyszíni ellenőrzés.

I/1/b.) Az ellenőrzések során büntető, szabálysértési, ártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása.

Az önkormányzat által ellenőrzés alá vont intézményei, gazdasági társaságai tevékenységei közül egyiknél sem került sor a címben szereplő megállapításokra, tehát egyetlen egy ilyen jelentés nincs a beszámolási időszakban.

I/2 A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr.48.§ ab.) pont).

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CVXXXIX Törvény 119.§ (4) bekezdése értelmében,

” A **jegyző köteles gondoskodni** – a belső kontrollrendszeren belül – a **belső ellenőrzés működtetéséről**, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók, és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.”

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban Bkr) 15§ (9) bekezdése a.) pontja értelmében,

„Az önkormányzati költségvetési szerveknél a belső ellenőrzést elláthatja,

a)⁶ az irányító szerv által foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban alkalmazott, vagy **polgári jogi szerződés keretében foglalkoztatott belső ellenőr.**”

A hivatal a fenti jogszabályi előírásra figyelemmel polgári jogi szerződés keretében határozott idejű **Megbízási szerződést kötött** a belső ellenőrrel a feladatok elvégzésére.

A hivatal által megbízott személy a 2011. évi 195. törvény 70.§ (4) bekezdésében rögzített előírásoknak maradéktalanul megfelel.

Feladatait **Belső ellenőrzési vezetőként** látja el.

A megbízási szerződés szerint 2022. évben a belső ellenőr 12 revizori napot volt köteles teljesíteni.

A belső ellenőrzési tevékenység ellátásának minősége száz százalékban megfelel a jogszabályi előírásoknak.

A személyi és tárgyi feltételek megfelelőek.

A hivatal mindenkor biztosítja a belső ellenőrzés adminisztrációs munkájához szükséges humán erőforrásokat.

Az ellenőrzési megállapításokat az ellenőrzött szervezetek vezetőivel, érintett dolgozóival, minden esetben, érdemben meg tudjuk vitatni.

Az ellenőrzött szervezetek dolgozói, illetve az ellenőrzésben közreműködők igen konstruktívak.

Tapasztalatom szerint kifejezetten hatékony az ellenőrzés folyamán történő megbeszélés. Ekkor az érintett dolgozó azonnal hasznosítja az ellenőrzés tapasztalatait.

I/2/a.) A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás ellátottsága.

A Bkr 31. § (1) bekezdés értelmében,

„ A belső ellenőrzési vezető – összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel – összeállítja a tárgyévét követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet.”

(2) Az éves ellenőrzési tervnek a stratégiai ellenőrzési tervben és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia.

A kapacitás ellátottságot a 2022. évben érvényes **Megbízási szerződésben** foglaltak, valamint a **2022. évi munkanapok** egymáshoz viszonyításával mutatom be.

A megbízási szerződés szerint 2022. évben összesen 12 nap áll a belső ellenőr rendelkezésére.

Ezt növeli a 3 nap továbbképzés, és az 6 nap egyéb munkavégzés.

Például. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok.

A 2022.évi munkanapok száma összesen 254 nap.

2022.évben összesen 0,08 fő/év a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrás.
(21 nap/év:254nap/év= 0,083 fő kerekítve 0,08 fő/év)

Az ellenőrzési tervben szereplő feladatok ellátásához szükséges kapacitás, rendelkezésre állt, mert a tervet a rendelkezésre álló erőforrás figyelembe vételével készítettem.

A képzettség, és a gyakorlati tapasztalat teljes mértékben megfelelő.

Informatikai ellenőrzésre nem került sor, mert tervezve sem volt, de betervezés esetén külső szakértő igénybe vétele válna szükségessé.

A belső ellenőr, kötelező továbbképzése a beszámolási időszakban megtörtént, így a két évenkénti kötelező továbbképzés teljesítve van.

Mind e mellett a jogszabályváltozások miatt, a mindenkor aktuális továbbképzésen is részt vett a belső ellenőr.

A belső ellenőr rendelkezik az Áht.70.§ (4) bekezdésében előírt engedéllyel.

I/2/b.) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr 18-19 § alapján).

A belső ellenőr a tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének – jegyző- közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül a jegyzőnek küldi meg.

A belső ellenőr nem vesz részt a költségvetési szerv operatív működéssel kapcsolatos feladatok ellátásában.

I/2/c.) Összeférhetetlenségi esetek (Bkr.20§ alapján)

2022. évben az ellenőrzött területeken összeférhetlenségi eset nem fordult elő.

I/2/d.) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása.

Az Bkr. 25. § a szerint,

„A belső ellenőr jogosult:

a) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység helyiségeibe belépni, figyelemmel az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység biztonsági előírásaira, munkarendjére;

b) az ellenőrzött szervnél, illetve szervezeti egységnél az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minősített adatot, üzleti és gazdasági titkot tartalmazó iratokba, a közszolgálati alapnyilvántartásba és más dokumentumokba, valamint elektronikus adathordozón tárolt adatokba betekinteni a külön jogszabályokban meghatározott adatvédelmi és minősített adatok védelmére vonatkozó előírások betartásával, azokról másolatot, kivonatot, illetve tanúsítványt készíttetni, indokolt esetben az eredeti dokumentumokat másolat hátrahagyása mellett jegyzőkönyvben rögzítetten átvenni, illetve visszaadni;

c) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérni;

d) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység működésével és gazdálkodásával összefüggő kérdésekben információt kérni más szervektől a belső ellenőrzési vezető jóváhagyásával;

e) a vizsgálatba szakértő bevonását kezdeményezni.”

Az ellenőrzött időszakban, azaz 2022. évben a fentiekben megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémák, korlátozások nem merültek fel.

I/2/e.) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők.

Erőforrás-ellátottsággal semmi probléma nem merült fel a beszámolási időszakban.

Az információ ellátottság tökéletesen megfelel a belső ellenőrzési feladatok ellátásának.

I/2/f.) Az ellenőrzések nyilvántartása.

Az elvégzett belső ellenőrzésekről, az iratkezelési szabályoknak megfelelő, iktatott bizonylatok irattári nyilvántartásával teszek eleget a nyilvántartási kötelezettségnek.

Felfektettem a Bkr 22. és 50.§ szerinti nyilvántartást is.

I/2/g.) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok.

Az ellenőrzési rendszer, központilag magas színvonalon került megszervezésre. Helyi szinten is jól szervezett.

Javaslom a „belső ellenőrzés jogcím” szerinti központi támogatás vissza állítását, olyan támogatási színvonalon, mely a jelenleginél nagyobb mozgásteret ad a helyi szerveknek.

I/3 A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr 48§ ac.) pont).

A beszámolási időszakban sem írásbeli felkérés, sem szóbeli felkérés alapján elvégzett tanácsadói tevékenység nem volt.

Kvázi tanácsadási tevékenység, a hivatal vezetőjével, vezető beosztású dolgozóival, esetszerűen folytatott megbeszélésen történt, írásba foglalás nélkül.

II

A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr 48§ b.) pont).

II/1 A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr 48§ ba.) pont).

Az éves ellenőrzési jelentés és éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítéséhez kiadott **Útmutató** szerint, ebben a fejezetben, a **Belső ellenőrzési Kézikönyv** alapján, „kiemelt” kategóriába tartozó megállapításokat, a következtetések nyomán megfogalmazott javaslatokat, valamint az egyéb, a kontrollrendszert érintő jelentős javaslatokat kell bemutatni.

A **Belső Ellenőrzési Kézikönyv** (a továbbiakban: BEK) 11. számú melléklete szerint:

„ Kiemelt jelentőségűnek minősül a megállapítás, ha olyan tényre mutat rá, amely megakadályozza, hogy valamely tevékenység, funkció vagy szervezeti egység alapvetően eleget tegyen legfontosabb céljainak és célkitűzéseinek, vagy olyan helyzetet tár fel, amelyben a szervezet kockázati kitettsége jelentős.

Ide tartozhat az eljárásrend nyilvánvaló megszegése, a jogszabályi, illetve kormányzati rendelkezések be nem tartása, az olyan általánosan bevett gyakorlat szándékos figyelmen kívül hagyása, amellyel a szervezet, jelentős költségmegtakarítást érhetne el, vagy hatékonyabban működhetne. **A kiemelt jelentőségű megállapítások azonnali intézkedést igényelnek a vezetés részéről.**”

A Bkr 41 § (2) bekezdés értelmében,

„A belső ellenőr köteles **az ellenőrzési jelentésben objektíven szerepeltetni** minden olyan lényeges tény, **pozitív és negatív megállapítást**, hiányosságot és ellentmondást, **amely biztosítja a vizsgált tevékenységről szóló ellenőrzési jelentés teljességét.**”

Ugyan ezt írja elő a BEK 28. számú iratmintája is.

A kiemelt megállapításokat az alábbiakban mutatom be.

– II/1/a.) Tiszakécske Város Arany János Művelődési Központ, A gazdálkodás és humánerőforrás felhasználása során keletkezett bizonylatok.

A vizsgálat címe: Tiszakécske Város Arany János Művelődési Központ gazdálkodási, valamint a humánerőforrás felhasználási tevékenység ellenőrzése.

Megállapítás: A helyszíni ellenőrzés során súlyos hiányosságokat kellett feltárnom a költségvetés végrehatási gyakorlatában.

A hibás gyakorlatot az alábbiakban mutatom be:

- Az intézmény vezetője jellemzően akkor kéri a pénzügyi ellenjegyzést, amikor már a kötelezettségvállalás megtörtént, azaz utólag. Ebből következik, hogy a gazdasági vezető hiába nézi, hogy van-e előirányzat, mert akkor már késő.
- Revizori kérdésre válaszolva az intézmény vezetője elismeri, hogy előfordult már, azonban semmiképpen sem általános gyakorlat.
-
- Az is hiba, hogy a benyújtott kötelezettségvállalási okiratból nem állapítható meg, hogy a kötelezettségvállalás az intézmény költségvetése terhére, vagy valamely pályázat, illetve rendezvény terhére történik. Pl. a 200000 FT alatti kötelezettség vállalás a benyújtott számlán történik, tehát különírással foglalt jogszabályilag nem kötelező, azonban a számlán lévő két-három szavas bejegyzésből nem azonosítható a gazdasági esemény. Arra is van példa, hogy a bizonylaton egymásnak ellentmondó bejegyzés szerepel. Pl. MKP

Rendezvény, illetve A 2029/N0710 NKA Hangfoglaló Könnyűzene Támogató Program.

- Revizori kérdésre válaszolva az intézmény vezetője előadja, hogy a fenti hiba csak és kizárólag a pályázatos okiratokkal fordulhatott elő.
-
- Megállapítottam, hogy a pályázati hivatkozás sem valós. Ez a körülmény ugyan csak a téves könyvelést kockáztatja. A fenti gyakorlat sérti a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásait, amely szerint a gazdasági eseményt úgy kell meghatározni, hogy az kívül állók által is azonosítható legyen. Sérti továbbá a számviteli törvény bizonylati rendre és fegyelemre vonatkozó előírásait is. A számviteli munkát is nehezíti –többletmunkát okoz – mert nagyszámú átkönyvelést tesz szükségessé az utóbb pontosított gazdasági esemény (pályázat, rendezvény, dologi előirányzat.) A rendezvények, pályázatok, dologi előirányzat elszámolása, csak a gazdasági szervezetnél –adott esetben – napokig tartó egyeztetést követően lehetséges. Ez rendkívüli többletmunkát eredményez a gazdasági szervezetnél.
- Revizori kérdésre válaszolva az intézményvezető előadja, hogy a könyvelési iroda jelzésére, az intézmény megjelenik a gazdasági szervezetnél, és tisztázzák a felvetett kérdést.
- A könyvelő iroda feltárta a hibákat és többszöri telefonos egyeztetés után derült ki, hogy konkrétan milyen pályázati azonosítóra könyveljenek. Ilyen esetben az intézmény mentegetőzik, vagy mást okol, legjobb esetben ígéretet tesz a korrekcióra, ez azonban várat magára és gyakran azt követően sem megfelelő a bizonylat. Előfordult, hogy a kiküldetési rendelvénnyel és a saját gépjármű okiratai nincsenek összhangban, de még a dátumozás sincs meg.
- Revizori kérdésre válaszolva az intézmény vezetője előadja, hogy a könyvelési iroda fenti állítása nem valós, annak ellenére sem, hogy adott esetben az intézménynek tisztáznia kell az adandó választ.

B Edina gazdasági ügyintéző által végzett munka.

-
- Revizori kérdésre válaszolva előadta, hogy **iktatási feladatokat** is ellát.
- Ellenőriztem az iktató könyvet, és megállapítottam, hogy azt formailag és tartalmilag a levéltári törvény, valamint az intézmény iratkezelési szabályzatának figyelembe vételével át kell dolgozni.
- Valamennyi **szerződés** a gazdasági ügyintézőhöz érkezik, melynek felülvizsgálata, esetleges pontosítása a feladata.
- Valamennyi **beruházással** kapcsolatos ügyek lebonyolítása (beszerzés, megrendelés megírása, stb).
- Az **önkormányzat által támogatott civil szervezetek** támogatással kapcsolatos ügyek intézése.
- Fontosnak tartja a belső ellenőr, hogy a 368/2011.(XII: 31.) Kormányrendelet előírásait tartsák be a civil szervezetek támogatása során.
- Valamennyi **Megbízási szerződéssel** kapcsolatos ügyintézés.
- **Szabadság nyilvántartással** kapcsolatos ügyintézés.
- **Számlakibocsátás** a szolgáltatást igénybe vevők részére.
- A belső szabályzat szerint a Művelődési Központnak nincs pénztára, hanem **pénzkezelő helyként** funkcionál.
- A gazdasági ügyintéző ellátja az ezzel kapcsolatos összes feladatot.
- Intézményi szinten intézi és kiosztja a **tisztító szereket**.

- Intézményi szinten beszerzik a **különböző rendezvények** esetén biztosítandó üdítő, pogácsa, stb. áruféleségeket.
- A számlákkal kapcsolatos valamennyi adminisztrációs feladatok elvégzése (egyeztetés a könyveléssel, a munkaüggyel, stb).
- A **hivatalsegéd** összes feladatát elvégzi.
- **Helyettesít** az információs pultban, annak összes feladatát ellátva, az illetékes dolgozó távolléte idején. (jegyeladás, információ nyújtása, telefonhívások fogadása, stb.).
- Az önkormányzat által, az intézmény részére biztosított **érdekeltségi hozzájárulás**, elszámolásával kapcsolatos valamennyi feladat elvégzése.
- A rendezvények kapcsán felmerülő legkülönbözőbb feladatok elvégzése
- A **havi likvid** összeállítás.
- Közreműködés a soron következő évi **költségvetés** összeállításában, illetve annak végrehajtásában.
- **Valamennyi ad-hok feladat**, melyet az intézmény érdekében el kell végezni.

A fenti feladatok tökéletesen kitöltik a dolgozó napi munkaidejét.

Következtetés: Az intézmény szakszerűen végzi a szakmai feladatokat, azonban az adminisztrációs munka színvonalát emelni kell.

Javaslat: Az intézmény feltétlenül hajtsa végre az ellenőrzésről készült jelentés javaslataiban foglaltakat.

– **II/1/b.) Tiszakécske Egyesített Szociális Intézmény, a pénzkezelés során keletkezett bizonylatok, valamint a gondozotti pénzkezelés szabályzata.**

A vizsgálat címe: Tiszakécske Egyesített Szociális Intézmény, a pénzkezelés során keletkezett bizonylatok, valamint a gondozotti pénzkezelés szabályzatának ellenőrzése.

Megállapítás: A intézmény rendelkezik az „**Egyesített Szociális Intézmény Pénzkezelési Szabályzatával**”, mely 2007. 09.01. keltű. A szabályzat 2 példányban készült, azonban a két példány szövegében eltérések tapasztalhatók.

A szabályzatot soha sem vizsgálták felül.

A szabályzat tulajdonképpen pénzkezelőhelyi szabályzat, mert az intézmény pénztárral nem rendelkezik, hanem csak átmeneti pénzkezelői helyyel.

A szabályzat szűkszavú, de tartalmaz a megőrzésre átvett gondozotti takarékkönyvekre, értéktárgyak kezelésére vonatkozó előírásokat is.

Megállapítottam, hogy az intézmény a vizsgált időszakban nem tartotta be maradék nélkül a gondozotti pénz és értékkezelésre vonatkozó belső szabályzat előírásait.

Az ellátottak pénzkezelésére új szabályzatot kell készíteni, amely önálló szabályzat vagy a pénzkezelési szabályzat része. A szabályzat elkészítésénél figyelemmel kell az alábbi jogszabályi előírásokra:

- az 1993. évi III. törvény, (Szoc. tv.),-
- a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.),
- a 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról,
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.),
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 11/2000. (01.07.) SzCsM rendelet.

Összefoglalva az ellenőrzésről készült jelentésben rögzített hiányosságok megszüntetésére a jelentés javaslatait maradék nélkül végre kell hajtani.

Következtetés: Az ellenőrzött szerv figyelmen kívül hagyta a belső szabályzatok előírásait, melynek következtében a pénzkezelés gyakorlata kívánni valót hagy maga után, még annak ellenére is, hogy a pénzfelhasználások ellenőrizhetőek.

Javaslat: Az ellenőrzött szerv hajtsa végre az ellenőrzésről készült ellenőrzési jelentés javaslati részében foglaltakat.

Összefoglalva a 2022. évi összefoglaló ellenőrzési jelentésben foglaltakat megállapítható, hogy a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal nagyon fontosnak tartja a belső ellenőrzést, ezért meg is tett mindent a szabályszerű végrehajtásért.

II/2 A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr 48§ bb.) pont)

1.A kontrollkörnyezet értékelése.

1.1 Célok és szervezeti felépítés.

A Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal és az intézmények céljai jogszabályi kerek között került meghatározásra, amelyekhez igazodik a szervezeti felépítés.

1.2 Belső szabályzatok.

Valamennyi kötelező és ajánlott belső szabályzattal rendelkeznek, amelyeket rendszeresen aktualizálnak.

1.3 Feladat és felelősségi körök.

Az SZMSZ, a gazdálkodási ügyrend, a munkaköri leírások megfelelően szabályozzák.

1.4 A folyamatok meghatározása és dokumentálása.

A folyamatokat a belső szabályzatok, folyamatábrák, ellenőrzési nyomvonal részletesen meghatározzák és dokumentálják.

1.5 Humán-erőforrás.

Jogszabályi keretek között meghatározott erőforrás, mely a közigazgatás átszervezésével gyakorlatilag központilag felügyelt.

1.6 Etikai értékek és integritás.

A dolgozók alkalmazásában és feladatvégzésükben maradéktalanul érvényesülnek az etikai értékek. Az integritás úgy szervezeti szinten, mint egyéni szinten érvényesül.

2. Integrált Kockázatkezelési Rendszer.

2.1 A kockázatok meghatározása és felmérése.

A kockázatokat folyamat áttekintéssel, interjú-készítéssel, kockázatelemzéssel határozzák meg, illetve mérik fel.

2.2 A kockázatok elemzése, értékelése.

Az ellenőrzési terveket kockázatelemzéssel támasztják alá.

2.3 A kockázatok kezelése.

A kockázatok minimalizálásával, a dolgozói felelősség pontos meghatározásával kezelik.

2.4 A kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálata.

Évenként megtörténik, a belső szabályzatok és folyamatok felülvizsgálatával.

2.5 Súlyos szervezeti integritást sértő események.

A szabályozott folyamatok tökéletesen kizárják

3. Kontrolltevékenységek.

3.1 Kontrollstratégiák és módszerek.

Ellenőrzési nyomvonal, folyamatba épített előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés.

3.2 Feladatkörök szétválasztása.

Belső szabályzatokban, munkaköri leírásokban tökéletesen megtörténik.

3.3 A feladatvégzés folytonossága.

A helyettesítés rendszerének pontos működtetésével garantált.

4. Információ és kommunikációs rendszer.

4.1 Információ és kommunikáció

Vezetői értekezletek, közvetlen vezetői információ elektronikus úton, napi munkakapcsolat segítségével zökkenőmentes.

4.2 Iktatási rendszer.

Számítógépes program segítségével zökkenőmentes.

4.3 Szervezeti integritást sértő események jelentése.

A vizsgált szervnél integritást sértő események nem voltak. Az esetleges hiányosságokat a belső ellenőrzési jelentések megfogalmazták, korrupciós eset nem volt a beszámolási időszakban.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring).

5.1 A szervezeti célok megvalósításának monitoringja.

A négy szem elméletének maradéktalan érvényesítésével történik.

5.2 A belső kontrollok értékelése.

A belső kontrollrendszer zavartalanul, és zökkenőmentesen működik.

5.3 Belső ellenőrzés.

A jogszabályi előírások szerint működik.

III.

Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr 48§ c.) pont.)

A belső ellenőri javaslatokat minden esetben elfogadták, intézkedtek az előfordult hiányosságok megszüntetésére.

Az intézkedések végrehajtásában késedelem nem fordult elő.

Tiszaécske, 2023. 04. 06.


Molnár István
Belső ellenőr

A 2022. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentést jóváhagyom.

Tiszaécske, 2023. 04. hó 11. nap.


Gombosné dr. Lipka Klaudia
Jegyző



E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2023. április 27-i ülésére

Tárgy: Tiszakécske Város Önkormányzatának Városgondoksága alapító okiratának módosítása, valamint megállapodás kötése a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal és Tiszakécske Város Önkormányzatának Városgondoksága között

Tisztelt Képviselő-testület!

Az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény 48/A. § (3) bekezdése alapján **a települési önkormányzat kötelező feladata a település belterületén a kóbor állatok befogása.** Az így befogott kóbor állat - amennyiben a befogástól számított 15 napon belül a kóbor állat tulajdonosa nem válik ismertté - az állam tulajdonába kerül. Az állatvédelmi hatóság gondoskodik az állat tulajdonjogának átruházásáról, ha ezt jogszabály kizárja vagy az eredménytelen, az állat végleges elhelyezéséről. Az elhelyezés eredménytelensége esetén - a külön jogszabályban meghatározott időtartam elteltével - az állat életét megengedett módon ki lehet oltani.

A kóbor állat befogásával, tulajdonjogának átruházásával és elhelyezésével kapcsolatos feladatok ellátásának részletes szabályairól szóló 785/2021. (XII. 27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 2. § b) pontja alapján **ebrendészeti tevékenység: a település belterületén a kóbor állat befogása, gondozása, nyilvántartása, továbbá - a 3. § (4) bekezdése szerinti megállapodás esetén - a kóbor állat örökbeadása, valamint a kóbor állat életének kioltása.** A Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés a) pontja alapján az önkormányzat feladatkörébe tartozó ebrendészeti tevékenység ellátását az **önkormányzat**, ha rendelkezik ebrendészeti teleppel, akkor saját szervezeti keretei között biztosítja. A Korm. rendelet 3. § (4) bekezdése alapján a kóbor állat tulajdonjogának átruházásáról, végleges elhelyezéséről, valamint életének megengedett módon történő kioltásáról a **jegyző** gondoskodik. A jegyző ezen feladatai ellátására megállapodást köthet az ebrendészeti telep üzemeltetőjével.

Az ebrendészeti tevékenység ellátását (a település belterületén a kóbor állat befogása, gondozása, nyilvántartása) jelenleg Tiszakécske Város Önkormányzatának Városgondoksága látja el, az ezzel kapcsolatos költségek a Városgondnokság alapító okiratában foglalt kormányzati funkciók közül a *066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások* funkció kódra kerülnek könyvelésre. Az ebrendészeti tevékenységgel kapcsolatos költségek fedezetét az önkormányzat a Városgondnokság éves költségvetésében a K3. Dologi kiadások költségvetési soron biztosítja.

A Városgondnokság hatályos alapító okirata jelenleg nem nevesíti a Korm. rendelet 2. § b) pontja szerinti ebrendészeti tevékenységet az alaptevékenységek között, így célszerű ezt a tevékenységet szerepeltetni az alapító okirat *4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége* c. pontjában.

Tekintettel arra, hogy az ebrendészeti tevékenységet a Városgondokság, mint az ebrendészeti telep üzemeltetője látja el, célszerű a Korm. rendelet 3. § (4) bekezdésben biztosított lehetőség szerinti megállapodás megkötése a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal és a Városgondokság között a jegyző feladatkörébe tartozó feladatok – a kóbor állatok tulajdonjogának átruházása, végleges elhelyezése, életének megengedett módon történő kioltása – ellátására. A megállapodás tervezete az előterjesztés mellékletét képezi.

Fentiek alapján az alapító okirat 4.3. *A költségvetési szerv alaptevékenysége* c. pontjában a megállapodásban rögzített feladatok – a kóbor állatok tulajdonjogának átruházása, végleges elhelyezése, életének megengedett módon történő kioltása – is nevesítésre kerülnek az ebrendészeti tevékenység ellátása mellett.

A Magyar Államkincstár előzetes véleményezése alapján szükséges az alapító okirat 5.1. *A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje* c. pontjának kiegészítése az intézményvezető megbízása időtartamával. Ennek megfelelően az 5.1. pontban feltüntetésre kerül, hogy az intézményvezető határozott időre kerül megbízásra.

A fentieken túl a Magyar Államkincstár hivatalból indított eljárás keretében adatmódosítást hajtott végre Tiszakécske Város Önkormányzatának Városgondnoksága törzskönyvi nyilvántartásba bejegyzett adataiban. A kormányzati funkciókódok közül 2023. március 9-ei bejegyzési dátummal a 041231 - Rövid időtartamú közfoglalkoztatás kormányzati funkció kód törlésre került. A Magyar Államkincstár által vezetett törzskönyvi nyilvántartásból törölt kormányzati funkció kódot a költségvetési szerv alapító okiratából is törölni kell az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 105. § (3) bekezdés, valamint az az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdés és 167/C. § (1) bekezdés d) pontjaiban foglaltaknak megfelelően a soron következő okirat módosításában, de legkésőbb a módosítás hatálybalépésétől számított 90 napon belül, 2023. június 7. napjáig, tekintettel arra, hogy az alapító okiratok érvénytelen kormányzati funkciókat nem tartalmazhatnak. Ennek megfelelően az alapító okirat 4.4 *A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése* c. pontjából törölni szükséges a 041231 - Rövid időtartamú közfoglalkoztatás kormányzati funkciót.

Az alapító okirat 5.2. *A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya* c. pontja szintén pontosításra került, a foglalkoztatási jogviszonyok tekintetében a megfelelő elnevezések (közalkalmazotti jogviszony, munkaviszony) kerültek feltüntetésre.

Tiszakécske Város Önkormányzatának Városgondnoksága módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirata a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától hatályos.

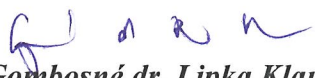
A Városgondnokság alapító okiratát módosító okiratot és az egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot jelen előterjesztéshez csatolom.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2023. április 21.




Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszaékcske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

1. Tiszaékcske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tiszaékcske Város Önkormányzatának Városgondnoksága alapító okiratának módosítását az e határozat melléklete szerinti tartalommal, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot szintén e határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § b) pontja alapján.
2. Tiszaékcske Város Önkormányzatának Városgondnoksága módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirata a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától hatályos.
3. Tiszaékcske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény 48/A. § (3) bekezdése, valamint a kóbor állat befogásával, tulajdonjogának átruházásával és elhelyezésével kapcsolatos feladatok ellátásának részletes szabályairól szóló 785/2021. (XII. 27.) Korm. rendelet 3. § (4) bekezdése alapján a jegyző feladatkörébe tartozó, a kóbor állatok befogására, a kóbor állat tulajdonjogának átruházására, végleges elhelyezésére, életének megengedett módon történő kioltására irányuló tevékenység ellátására vonatkozó, Tiszaékcske Város Önkormányzatának jegyzője, valamint Tiszaékcske Város Önkormányzatának Városgondnoksága közötti megállapodást.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

Módosító okirat

A Tiszakécske Város Önkormányzatának Városgondnoksága Tiszakécske Város Önkormányzata által 2015. július 09. napján kiadott, 4118-2/2015. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete .../... (...) számú határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 4.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

- 4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Park- és közterület fenntartás, piac, vásár működtetése, fürdő-, és strandszolgáltatás, a város kommunális feladataival, valamint üzemeltetésével kapcsolatos tevékenység, a Tiszakécske Város Önkormányzatához tartozó intézmények karbantartása, felújítása, a mindenkor rendelkezésre álló kapacitás terhéig, ebrendészeti tevékenység ellátása, a kóbor állatok tulajdonjogának átruházása, végleges elhelyezése, életének megengedett módon történő kioltása.

2. Az alapító okirat 4.4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

- 4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
3	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
4	045120	Út, autópálya építése
5	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
6	045230	Komp- és révközlekedés
7	051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
8	051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
9	061020	Lakóépület építése
10	066010	Zöldterület- kezelés
11	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
12	081061	Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás

3. Az alapító okirat 5.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézményvezető határozott időre történő megbízásáról – pályázat útján, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján – Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt, illetve gyakorolja a munkáltatói jogokat. Az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlója Tiszakécske Város Önkormányzat polgármestere.

4. Az alapító okirat 5.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	munkaviszony	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Tiszakécske, „időbélyegző szerint”

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Tiszakécske Város Önkormányzatának Városgondnoksága alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
 - 1.1.1. megnevezése: Tiszakécske Város Önkormányzatának Városgondnoksága
- 1.2. A költségvetési szerv idegen nyelvű megnevezése
 - 1.2.1. angol nyelven: Service Care- taking Office of the Local Government of the town Tiszakécske
 - 1.2.2. német nyelven: Dienstleistungsversorgerant der Selbstverwaltung der Stadt Tiszakécske
- 1.3. A költségvetési szerv
 - 1.3.1. székhelye: 6060 Tiszakécske, Fő út 32.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1994. április 1.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
 - 3.1.1. megnevezése: Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete
 - 3.1.2. székhelye: 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

- 4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott településüzemeltetés egyes feladatai (köztemetők kialakítása és fenntartása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása), valamint egyéb, Tiszakécske Város Önkormányzat intézményeinek működésével kapcsolatos feladatok.
- 4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841117	Kormányzati és önkormányzati intézmények ellátó, kiegészítő szolgálatai

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Park- és közterület fenntartás, piac, vásár működtetése, fürdő-, és strandszolgáltatás, a város kommunális feladataival, valamint üzemeltetésével kapcsolatos tevékenység, a Tiszakécske Város Önkormányzatához tartozó intézmények karbantartása, felújítása, a mindenkor rendelkezésre álló kapacitás terhéig, ebrendészeti tevékenység ellátása, a kóbor állatok tulajdonjogának átruházása, végleges elhelyezése, életének megengedett módon történő kioltása.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
3	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
4	045120	Út, autópálya építése
5	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
6	045230	Komp- és révközlekedés
7	051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
8	051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
9	061020	Lakóépület építése
10	066010	Zöldterület- kezelés
11	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
12'	081061	Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Tiszakécske város közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézményvezető határozott időre történő megbízásáról – pályázat útján, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján – Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt, illetve gyakorolja a munkáltatói jogokat. Az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlója Tiszakécske Város Önkormányzat polgármestere.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	munkaviszony	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

Megállapodás

amely létrejött

egyrésről a **Tiszaécskei Polgármesteri Hivatal** (székhely: 6060 Tiszaécske, Kőrösi u. 2., adószám: 15338112-2-03, képviseli: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző) – a továbbiakban: Hivatal,

másrésről **Tiszaécske Város Önkormányzatának Városgondnoksága** (székhely: 6060 Tiszaécske, Fő út 32., adószám: 16636963-2-03, képviseli: Marosi-Kiss Krisztina intézményvezető) – a továbbiakban: Városgondnokság

– felek együttesen: **Szerződő felek** - között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

1. Szerződő felek rögzítik, hogy a kóbor állat befogásával, tulajdonjogának átruházásával és elhelyezésével kapcsolatos feladatok ellátásának részletes szabályairól szóló 785/2021. (XII. 27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 2. § b) pontjában meghatározott ebrendészeti tevékenység tekintetében a település belterületén a kóbor állat befogását, gondozását, nyilvántartását a Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés a) pontja, valamint Tiszaécske Város Önkormányzatának Városgondnoksága alapító okiratában foglaltak alapján Tiszaécske Város Önkormányzatának Városgondnoksága látja el.
2. Szerződő felek rögzítik, hogy a Korm. rendelet 2. § b) pontjában meghatározott ebrendészeti tevékenységbe beletartozik a kóbor állat örökbeadása, valamint a kóbor állat életének kioltása a Korm. rendelet 3. § (4) bekezdése szerinti megállapodás esetén.
3. Fentiekre tekintettel Szerződő felek megállapodnak, hogy a Városgondnokság az alapító okiratában foglaltaknak megfelelően, mint a tiszzaécskei ebrendészeti telep üzemeltetője ellátja a kóbor állat befogásával, tulajdonjogának átruházásával és elhelyezésével kapcsolatos feladatok ellátásának részletes szabályairól szóló 785/2021. (XII. 27.) Korm. rendelet 2. § b) pontjában meghatározott ebrendészeti tevékenység tekintetében a kóbor állat tulajdonjogának átruházását, végleges elhelyezését, életének megengedett módon történő kioltását is a Korm. rendelet 3. § (4) bekezdése alapján.
4. Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen megállapodás szövegét Tiszaécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete .../... (...) számú határozatával jóváhagyta.
5. Szerződő felek a fenti megállapodást elolvasták, közösen értelmezték, s mint akaratukkal mindenben megegyezőt, aláírásra jogosult képviselőjük útján helybenhagyólag és saját kezűleg aláírták.

Tiszaécske,

.....
Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző

.....
Marosi-Kiss Krisztina
intézményvezető

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2023. április 27-i ülésére

Tárgy: Pálinkás István és Dombai Istvánné tulajdonát képező tiszakécskei 0593/36 hrsz-ú ingatlan egy részének megvásárlása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 76/2023. (III.30.) számú határozatával döntött a Pálinkás István és Dombai Istvánné tulajdonát képező tiszakécskei 0593/36 hrsz-ú ingatlanból 475 m² területrészt cseréje ügyében.

A döntés értelmében Tiszakécske Város Önkormányzata a tulajdonát képező tiszakécskei 4875 hrsz-ú belterületi kivett beépítetlen terület művelési ágú ingatlanból 118 m² területet elcserél Pálinkás István és Dombai Istvánné tulajdonát képező tiszakécskei 0593/36 hrsz-ú ingatlanból 475 m² területrésze.

Sajnos a területcsere előterjesztésénél nem vettem figyelembe azt a tény, hogy a termőföld forgalmazásáról szóló jogszabályok rendelkezései alapján termőföldet kivett területre nem lehet elcserélni. Erre tekintettel a területrészek cseréje a Képviselő-testület döntésének megfelelően nem hajtható végre.

A földtulajdonosokkal történt egyeztetés alapján részükre megfelelő, ha Tiszakécske Város Önkormányzata az ingatlan értékbecslésben meghatározott 161.376 Ft vételár ellenében megvásárolja a buszforduló által igénybe vett 475 m² területet és a szükséges telekalakítási vázrajzokat az Önkormányzat elkészítteti és engedélyezteti.

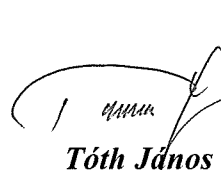
Tekintettel arra, hogy a nevezett ingatlant Tiszakécske Város Önkormányzata településfejlesztési céllal kívánja megvásárolni, mivel az ingatlanon buszforduló és buszmegálló helyezkedik el, mely évtizedek óta része a helyközi tömegközlekedési forgalomnak, így annak fenntartása fontos települési érdek, ezért javaslom a területrészt megvásárlását.

A területvásárlás miatt Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 76/2023. (III.30.) számú határozatát vissza kell vonni, és döntést kell hozni az ingatlanrész megvásárlásáról.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, és elfogadásra javasolja.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezeteket elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2023. április 21.


Tóth János
polgármester



HATÁROZAT-TERVEZET I.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 76/2023. (III.30.) számú határozatát visszavonja.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET II.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata településfejlesztési célra megvásárol a Pálinkás István és Dombai Istvánné tulajdonát képező tiszakécskei 0593/36 hrsz-ú ingatlanból, buszforduló kialakítása céljából, 475 m2 területrészt 161.376 Ft vételáron.

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Tóth János Polgármestert az adásvételi szerződés aláírására, valamint a telekalakítás lebonyolítására és azoknak a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztályának ingatlan-nyilvántartásában történő átvezetésére.

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a telekalakítási eljárással összefüggésben felmerülő költséget Tiszakécske Város Önkormányzata viseli.

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az ingatlanrész megvásárlásának pénzügyi fedezetét Tiszakécske Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésének általános tartalék kerete terhére biztosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2023. április 27-i ülésére

Tárgy: Tiszakécske Város Sportegyesületének a PH/1636-8/2022. iktatószámú támogatási megállapodás alapján 2022. II. félévi működési kiadásaihoz nyújtott támogatás elszámolása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokat Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2020. (VI.29.) számú önkormányzati rendelete szabályozza. A rendelet 10. § (5) bekezdés szerint a támogatási összeg felhasználásával kapcsolatos elszámolást minden esetben külön döntéssel kell elfogadni vagy elutasítani. A döntésre a támogatási döntést hozó szerv jogosult.

Tiszakécske Város Sportegyesülete Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 164/2022. (VI.30.) számú határozata alapján 37.300.000 Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült a 2022. II. félévi működési kiadásaihoz. A Sportegyesület az elszámolását benyújtotta az elszámolást alátámasztó hitelesített számlamásolatok, számlaösszesítők és bankszámlakivonatok hitelesített másolatainak csatolásával. Az összeg felhasználása a támogatási céllal azonosan történt. A Pénzügyi osztály a benyújtott dokumentumokat rendben találta. Az Egyesület által elkészített szöveges beszámolót az előterjesztéshez mellékelem.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, és elfogadásra javasolja.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2023. április 21.


Ézsiásné Varga Andrea
osztályvezető



HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Tiszakécske Város Sportegyesülete által benyújtott PH/1636-8/2022. iktatószámú megállapodásban szereplő 37.300.000 Ft vissza nem térítendő támogatás felhasználásáról szóló elszámolást.

Felelős: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
Határidő: azonnal

PH/1636-8/2022 – Tiszakécske Város Sportegyesületének szakosztályainak működésére 2022. II. félévi támogatás szakmai beszámolója

Igen tisztelt Polgármester Úr, igen tisztelt Önkormányzat!

Egyesületünk szakosztályai a 2022. év második felében hasonlóan a korábbi időszakokhoz a sportszakmai munkájukhoz szükséges kiadásai az alábbiak szerint alakultak:

Labdarúgó Szakosztály

A szakosztály őszi időszakában a rendszeresen jelentkező működési költségeink nagy részét az előző negyedévekhez hasonlóan karbantartási költségek, adminisztrációs költségek, ügyviteli költségek és felülvizsgálati díjak összegei jelentették nagy részt. A meglévő géppark szerviz díjai, a létesítmény fenntartásához szorosan kapcsolódó kiadások folyamatosan jelen vannak az egyesület életében. A banki költségek és a kötelező biztosítási díjak ebben a félévben is megjelentek. A leigazolási időszakban utánpótláskorosztályunkba átigazolt néhány fiatal, akiknek díját a szakosztály a támogatási összegből rendezte.

Kézilabda Szakosztály

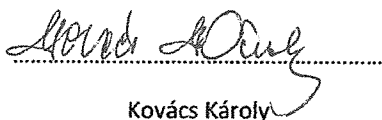
A szakosztály a második félév során nagyrészt a Városi Sportcsarnok felújítására használta fel kapott támogatást. Ilyen költség volt zuhanytálcák cseréje, villanyszerelési munkák költségei. Az időszak folyamán sikerült beszerezni sporteszközöket is, mint például tornapad, illetve kezdőkör felfestésének kiadása a kézilabda pályákra. Az utánpótlás korosztályok utaztatásának finanszírozása is a támogatás terhére történt. A banki költségek ebben a szakosztályban is nagy részben hozzájárultak a kiadásokhoz.

Kosárlabda Szakosztály

A kosárlabda szakosztály, mint ahogy korábban is most is rengeteg utánpótlás és felnőtt versenyeztetéssel kapcsolatos kiadást finanszírozott az önkormányzati támogatásból amellet, hogy 2 fő takarító személy bérezését is tudta biztosítani a félév során. A könyvvizsgálati és ügyviteli díjak mellett a banki költségek is megjelentek a ráfordítások között. A szakosztály edzői továbbképzési díjai mellett adódott lehetőség néhány tárgyi eszköz beszerzésére is (kompresszor, ipad az online jegyzőkönyvek vezetéséhez, illetve labdatartókocsi).

Bízva jövőbeni közös együttműködésünkben, köszönjük a tisztelt Önkormányzat szíves támogatását!

Sportbaráti üdvözléssel:



Kovács Károly

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2023. április 27-i ülésére

Tárgy: Tiszakécskei Lovasegyesület kérelme

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartáson kívülrre nyújtott támogatásokat Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelete szabályozza. A rendelet alapján a támogatás nyújtásához egyedi kérelemre van szükség.

Dudás György, a Tiszakécskei Lovasegyesület elnöke kérelemmel fordult az önkormányzathoz, melyben a 2023. évi Kécskei Lovasnapok – Kécskei fogathajtó verseny megrendezéséhez kér segítséget. Az Egyesület megalakulása óta minden évben megrendezték ezt a rendezvényt, mely az évek során, a lovaspálya adottságai, a kécskei emberek vendégszeretete miatt országos hírnévre tett szert. Különleges élményként pedig az elmúlt pár évben a rendezvényt megelőző nap estéjén „Éjszakai fogathajtó versenyt” is tartanak. A verseny szünetében helyi művészeti csoportok lépnek fel, kiegészítésként a Polgármester hajtáson a környékbéli polgármesterek mutatják be tudásukat. Ezeken felül számos kiegészítő program teszi még tartalmasabb időtöltéssé a Lovasnapokat a kilátogató emberek számára.

Az elmúlt időszak gazdasági nehézségeinek következtében a rendezvény becsült kiadása oly mértékben megemelkedett, hogy kizárólag az önkormányzat hathatós anyagi segítségével tudják 2023-ban a Kécskei Lovasnapok – Kécskei fogathajtó versenyt megtartani. Az Egyesület tagjai a szervezéssel, megvalósítással kapcsolatos munkákat társadalmi munkában végzik. A kérelemhez csatolt kiadások alapján 3.500.000,-Ft támogatásra van az Egyesületnek szüksége.

Javaslom a Tiszakécskei Lovasegyesület részére, a 2023. évi Kécskei Lovasnapok – Kécskei fogathajtó verseny megrendezéséhez 3.500.000,-Ft támogatás nyújtását.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, és elfogadásra javasolja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és határozattervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2023. április 21.


Ézsiásné Varga Andrea
osztályvezető



HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszakécskei Lovasegyesület részére a 2023. évi Kécskei Lovasnapok – Kécskei fogathajtó verseny megrendezéséhez 3.500.000,-Ft

vissza nem térítendő támogatást nyújt a 2023. évi költségvetés általános tartalékának terhére a határozat mellékletét képező támogatási megállapodás szerint.

A Képviselő-testület elfogadja jelen határozat mellékletét képező tartalommal a támogatási megállapodást, és felhatalmazza a polgármestert a támogatási megállapodás aláírására.

Felelős: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
Határidő: azonnal

melléklet a ../.... (.....) határozat-tervezethez

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről Tiszakécske Város Önkormányzata (6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2., adószám:15724650-2-03 bankszámlaszám: 11732208-15338112) képviseli: Tóth János polgármester, mint támogató (a továbbiakban: Támogató), másrészről Tiszakécskei Lovasegyesület (székhely: 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2., adószám:18347030-1-03) képviseli Dudás György elnök, mint támogatott (a továbbiakban: Támogatott) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Támogató fontos feladatának tekinti a 2023. évi Kécskei Lovasnapok – Kécskei fogathajtó verseny megrendezését. A Támogató ezen cél érdekében a Támogatottal együtt kíván működni. Támogató Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének /..... (.....) számú határozata alapján Támogatott részére a 2023. évi Kécskei Lovasnapok – Kécskei fogathajtó verseny megrendezéséhez 3.500.000,-Ft, azaz hárommillió-ötszázezer forint vissza nem térítendő támogatást nyújt. A támogatás felhasználása Tiszakécskén történik.

2. Támogatott a fenti összeget kizárólag a 1. pontban megnevezett célokra használhatja fel. Támogató vállalja, hogy jelen szerződés aláírását követő 8 napon belül a támogatás teljes összegét átutalja Támogatott Takarékbank Zrt-nél vezetett 51700186-11125011-00000000 számú bankszámlájára.

3. Támogatott a támogatási összeget 2023. augusztus 31. napjáig köteles felhasználni, és arról 2023. szeptember 30. napjáig elszámolni és igazolni, hogy a támogatási összeget az 1. pontban megjelölt célra fordította.

4. Támogatott a támogatásról vagy annak egy részéről írásban, a támogatás felhasználási határidejének lejártát megelőzően, vagy a felhasználási időszakot követően az elszámolási

határidő végéig a polgármesternek küldött egyoldalú nyilatkozatával lemondhat. Ebben az esetben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti kamatokkal együtt a támogatási összeget vagy annak fel nem használt részét Támogatott köteles a Támogató részére a lemondást követő 15 napon belül Támogató jelen megállapodásban rögzített bankszámlaszámára visszafizetni.

5. Felek rögzítik, hogy Támogatott pénzügyi elszámolása a támogatási céllal kapcsolatosan felmerülő költségekről kiállított, Támogatott képviselője által hitelesített számlamásolatokkal, számviteli bizonylatokkal, és sorszámozott számlaösszesítővel - melynek sorszámát a számlamásolatra is szükséges rávezetni-, valamint a kifizetést igazoló dokumentumokkal történik. Jelen megállapodás keretében a pénzeszköz felhasználásához kapcsolódó számlák, pénzügyi bizonylatok eredeti példányára rá kell vezetni: „.... Ft, a Tiszakécske Város Önkormányzatával kötött iktatószámú támogatási megállapodás terhére elszámolva”, majd el kell látni a képviselő aláírásával, igazolásának napját rögzítő dátumozással. A számlákat, pénzügyi bizonylatokat ezt követően kell lemásolni, a másolatra „a másolat az eredetivel mindenben megegyezik” szövegrészt kell rávezetni, melyet szintén aláírni, dátumozni és bélyegzővel ellátni szükséges. Támogatott köteles a pénzügyi elszámoláshoz szakmai beszámolót mellékelni. Az elszámolást Tiszakécske város polgármesteréhez kell benyújtani.

6. Amennyiben a Támogatott az elszámolást határidőben nem, vagy hiányosan adja be, a polgármester a Támogatottat 30 napon belül hiánypótlásra szólítja fel, a kézhezvételtől számított 15 napos határidővel.

Amennyiben Támogatott az elszámolást a hiánypótlási felhívást követően sem nyújtja be, a támogatás összegét a támogatás folyósításától számított, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti kamatokkal együtt a Támogató részére a támogatási döntést hozó szerv által a visszafizetésre vonatkozó felhívás kézhezvételétől számított 15 napon belül vissza kell fizetnie Támogató jelen megállapodásban rögzített bankszámlaszámára.

7. Az elszámolás elfogadásáról, vagy annak elutasításáról a Képviselő-testület dönt.

8. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás összege kizárólag olyan kiadások és költségek fedezésére fordíthatóak, amelyek esetén a számla kiállítása jelen támogatási megállapodás megkötése (mindkét fél általi aláírása) és a 3. pontban meghatározott felhasználási határidő közé esik.

9. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a felhasználással összefüggő számlákat, bizonylatokat és egyéb okiratokat ellenőrzésre alkalmas módon kezeli és tartja nyilván, továbbá a Támogató részére annak kérésére, a támogatás felhasználása során betekintési lehetőséget biztosít a támogatással kapcsolatos nyilvántartásokba, számlákba, bizonylatokba, okiratokba, illetve ezekkel kapcsolatban írásbeli felvilágosítást nyújt részére.

10. Támogatott jelen szerződés aláírásával egyben nyilatkozik arról, hogy ÁFA levonási joggal nem rendelkezik, vagy nem él az ÁFA levonási jogával a támogatás tekintetében, az adóterhet másra nem hárítja át. Fentiekre tekintettel Támogatott a benyújtott számlák bruttó összértékével köteles elszámolni a támogatás terhére. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a jelen szerződésben tett nyilatkozata ellenére a támogatás felhasználása során fizetendő adójából rá áthárított, vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett vagy áthárított ÁFA összegének megfelelő támogatást a folyósítás és a visszafizetés közötti időszakra eső törvényes kamataival együtt egy összegben visszafizeti a Támogató jelen szerződésben rögzített bankszámlaszámára a Támogató döntéshozó szerve erre vonatkozó döntésének kézhezvételét követő 8 napon belül.

11. Támogatott a támogatási szerződés módosítását írásban a felhasználási határidő lejárta előtt kérheti. A támogatási összeg 3. pont szerinti felhasználási határidejének, valamint az elszámolási határidőnek a meghosszabbítására vonatkozó módosítási kérelem esetén Támogatott az indokolásában köteles kifejtetni a határidő hosszabbítási kérelme okát, valamint megjelölni a határidő módosítására vonatkozó igényét.

12. Felek a szerződés teljesítése során a teljesítés érdekében kijelölt képviselőik útján, messzemenően együttműködnek. Felek az együttműködésre jogosított képviselőiket a következők szerint jelölik ki:

Támogató részéről:

Név: Ézsiásné Varga Andrea

Beosztás: pénzügyi osztályvezető

Tel.: +36-76-441-355

e-mail: gazd.oszt.vez@tiszakecske.hu

Hivatali kapu: 319224975

Támogatott részéről:

Név: Dudás György

Beosztás: elnök

Tel.: +36-30-963 2904

e-mail: tklovasegyesulet@gmail.com

Cégkapu: 18347030

13. Amennyiben jelen megállapodásban rögzített feltételekben, illetve adatokban – különösen a Támogatott adataiban, a képviselő személyével vagy a támogatási cél megvalósításával kapcsolatosan – változás következik be, köteles azt Támogatott írásban a tudomására jutástól számított 8 napon belül a Támogatónak bejelenteni, a változás tényét és időpontját igazoló dokumentumok becsatolása mellett.

14. Támogatott hozzájárul, hogy a támogatási összeg jelen szerződés 1. pontjában megjelölt célnak megfelelő felhasználását Támogató az illetékes szerve, vagy vele megbízási szerződésben álló személy útján ellenőrizze, ehhez a szükséges feltételeket biztosítja.

15. A Támogató jogszabályban előírt, vagy az alábbi esetekben jogosult a támogatási szerződést egyoldalú jognyilatkozattal felbontani, vagy megszüntetni:

- a) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy támogatott a támogatási szerződést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- b) támogatott a támogatási összeg felhasználásának ellenőrzését megakadályozza,
- c) a támogatási összeg felhasználására nem a támogatási szerződésben rögzített célok érdekében kerül sor,
- d) a támogatott tevékenység megvalósítása meghúsul, vagy tartós akadályba ütközik,
- e) támogatott a támogatási szerződés rendelkezéseit egyéb módon megszegi,
- f) támogatott a támogatási szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.

16. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződés egyoldalú jognyilatkozattal történő felbontása vagy megszüntetése esetén a Támogatottnak a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét a támogatás folyósításától számított, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti kamatokkal együtt a Támogató részére vissza kell fizetni, az erre vonatkozó felhívás kézhezvételétől számított 15 napon belül.

17. A Támogatott kijelenti, hogy

- a jelen támogatási szerződésben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak, hitelesek,
 - a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség vele szemben nem áll fenn,

illetve az összeférhetetlenséggel, illetve érintettséggel kapcsolatos nyilatkozatot kitöltötte,

- 60 napon túl meg nem fizetett köztartozása nincs,
- a Támogatóval szemben fennálló lejárt tartozása nincs,
- a Támogató által korábban nyújtott támogatással a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási határidőig elszámolt,
- nem áll csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt,
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti fogalom alapján – a jelen támogatási szerződés megkötésének napján - átlátható szervezetnek minősül.

18. A Támogatott jelen támogatási szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy

- az Állami Számvevőszék, valamint az arra jogszabályban feljogosított egyéb szervek vizsgálhatják a támogatás jogszerű és szerződészerű felhasználását, a jelen támogatási szerződést és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 37. §-ából (továbbiakban: Adatvédelmi tv.) és 1. mellékletéből fakadó kötelezettségének eleget téve a Támogató a jelen szerződés közérdekű adatait közzéteszi a Támogató internetes portálján <http://www.tiszakecske.hu>),
- az Adatvédelmi tv. 27. § (3) bekezdése értelmében közérdekű nyilvános adatként nem minősül üzleti titoknak a támogatás felhasználásával kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli, kérésre a Támogatott a jelen jogviszonnyal összefüggő, és az Adatvédelmi tv. 27 § (3a) bekezdése alapján közérdekből nyilvánosnak minősülő adatokra vonatkozóan köteles tájékoztatást adni;
- köteles a támogatási összeg felhasználására vonatkozó dokumentumokat elkülönítetten kezelni, és azokat az elszámolási határidőt követő 10 évig teljes körűen megőrizni.

19. Felek kijelentik, hogy jelen szerződéssel kapcsolatosan felmerült valamennyi igényt vagy vitás kérdést elsődlegesen peren kívül, békés úton kívánják rendezni, amennyiben ez nem vezet eredményre, a bíróság hatáskörét és illetékességét az általános szabályok szerint állapítják meg.

20. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, az önkormányzat által

az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelet, továbbá a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

21. Jelen megállapodás 6 számozott oldalból áll, és 4 egymással mindenben teljesen megegyező példányban készült, amelyből 3 eredeti példány a Támogatót, és 1 eredeti példány a Támogatottat illeti meg.

22. Szerződő Felek a jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Tiszakécske, 2023. hónap

.....
Tóth János
polgármester

.....
Dudás György
elnök

A Támogató részéről pénzügyi ellenjegyző:

.....
pénzügyi osztályvezető

Kelt, Tiszakécske,

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2023. április 27-i ülésére

Tárgy: Tiszakécskei Református Egyházközség kérelme

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokat Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelete szabályozza. A rendelet alapján a támogatás nyújtásához egyedi kérelemre van szükség.

Máté Csaba Sándor, a Tiszakécskei Református Egyházközség Lelkeszi Hivatalának református lelkésze kérelemmel fordult az önkormányzathoz, melyben az Egyházközség orgonájának átépítésében kér segítséget. Az orgonát 2015-ben egy új koncepció alapján részben átépítették, melynek sikerét azóta számos nagyszerű koncert és CD-felvétel is bizonyítja. Az akkori tervekben szerepelt egy új, lábbal fűjtatott levegőtáplálást biztosító fúvó-rendszer beépítése is, viszont nem maradt rá forrás. Az elmúlt évben sikerült erre a célra 3 millió Ft állami támogatást kapni, azonban az orgonaépítő vállalkozó idén már nem tudja ennyiért a beruházást megvalósítani, további 2,5 millió Ft-ra lenne hozzá szükség, azonban az összeg nem áll az Egyházközség rendelkezésére.

Javaslom a Református Egyházközség részére, az orgona átépítéséhez 2.500.000,-Ft támogatás nyújtását.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, és elfogadásra javasolja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2023. április 21.


Ézsiásné Varga Andrea
osztályvezető



HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszakécskei Református Egyházközség részére, az orgona átépítéséhez 2.500.000,-Ft vissza nem térítendő támogatást nyújt a 2023. évi költségvetés általános tartalékának terhére a határozat mellékletét képező támogatási megállapodás szerint.

A Képviselő-testület elfogadja jelen határozat mellékletét képező tartalommal a támogatási megállapodást, és felhatalmazza a polgármestert a támogatási megállapodás aláírására.

Felelős: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
Határidő: azonnal

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről Tiszakécske Város Önkormányzata (6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2., adószám:15724650-2-03 bankszámlaszám: 11732208-15338112) képviseli: Tóth János polgármester, mint támogató (a továbbiakban: Támogató), másrészről Tiszakécskei Református Egyházközség (székhely: 6060 Tiszakécske, Templom tér 2., adószám: 19973227-1-03) képviseli Máté Csaba Sándor református lelkész, mint támogatott (a továbbiakban: Támogatott) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Támogató fontos feladatának tekinti a Tiszakécskei Református Egyházközség orgonája szélellátásának a fűjtatását hagyományos módon biztosítani. A Támogató ezen cél érdekében a Támogatottal együtt kíván működni. Támogató Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének / (.....) számú határozata alapján Támogatott részére az orgona átépítéséhez 2.500.000,-Ft, azaz kettőmillió-ötszázezer forint vissza nem térítendő támogatást nyújt. A támogatás felhasználása Tiszakécskén történik.
2. Támogatott a fenti összeget kizárólag a 1. pontban megnevezett célokra használhatja fel. Támogató vállalja, hogy jelen szerződés aláírását követő 8 napon belül a támogatás teljes összegét átutalja Támogatott OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11732208-20035750 számú bankszámlájára.
3. Támogatott a támogatási összeget 2023. december 31. napjáig köteles felhasználni, és arról 2024. január 31. napjáig elszámolni és igazolni, hogy a támogatási összeget az 1. pontban megjelölt célra fordította.
4. Támogatott a támogatásról vagy annak egy részéről írásban, a támogatás felhasználási határidejének lejártát megelőzően, vagy a felhasználási időszakot követően az elszámolási határidő végéig a polgármesternek küldött egyoldalú nyilatkozatával lemondhat. Ebben az esetben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti kamatokkal együtt a támogatási összeget vagy annak fel nem használt részét Támogatott köteles a Támogató részére a lemondást követő 15 napon belül Támogató jelen megállapodásban rögzített bankszámlaszámára visszafizetni.

5. Felek rögzítik, hogy Támogatott pénzügyi elszámolása a támogatási céllal kapcsolatosan felmerülő költségekről kiállított, Támogatott képviselője által hitelesített számlamásolatokkal, számviteli bizonylatokkal, és sorszámozott számlaösszesítővel - melynek sorszámát a számlamásolatra is szükséges rávezetni-, valamint a kifizetést igazoló dokumentumokkal történik. Jelen megállapodás keretében a pénzeszköz felhasználásához kapcsolódó számlák, pénzügyi bizonylatok eredeti példányára rá kell vezetni: „.... Ft, a Tiszakécske Város Önkormányzatával kötött iktatószámú támogatási megállapodás terhére elszámolva”, majd el kell látni a képviselő aláírásával, igazolásának napját rögzítő dátumozással. A számlákat, pénzügyi bizonylatokat ezt követően kell lemásolni, a másolatra „a másolat az eredetivel mindenben megegyezik” szövegrészt kell rávezetni, melyet szintén aláírni, dátumozni és bélyegzővel ellátni szükséges. Támogatott köteles a pénzügyi elszámoláshoz szakmai beszámolót mellékelni. Az elszámolást Tiszakécske város polgármesteréhez kell benyújtani.

6. Amennyiben a Támogatott az elszámolást határidőben nem, vagy hiányosan adja be, a polgármester a Támogatottat 30 napon belül hiánypótlásra szólítja fel, a kézhezvételtől számított 15 napos határidővel.

Amennyiben Támogatott az elszámolást a hiánypótlási felhívást követően sem nyújtja be, a támogatás összegét a támogatás folyósításától számított, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti kamatokkal együtt a Támogató részére a támogatási döntést hozó szerv által a visszafizetésre vonatkozó felhívás kézhezvételétől számított 15 napon belül vissza kell fizetnie Támogató jelen megállapodásban rögzített bankszámlaszámára.

7. Az elszámolás elfogadásáról, vagy annak elutasításáról a Képviselő-testület dönt.

8. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás összege kizárólag olyan kiadások és költségek fedezésére fordíthatóak, amelyek esetén a számla kiállítása jelen támogatási megállapodás megkötése (mindkét fél általi aláírása) és a 3. pontban meghatározott felhasználási határidő közé esik.

9. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a felhasználással összefüggő számlákat, bizonylatokat és egyéb okiratokat ellenőrzésre alkalmas módon kezeli és tartja nyilván, továbbá a Támogató részére annak kérésére, a támogatás felhasználása során betekintési lehetőséget biztosít a támogatással kapcsolatos nyilvántartásokba, számlákba, bizonylatokba, okiratokba, illetve ezekkel kapcsolatban írásbeli felvilágosítást nyújt részére.

10. Támogatott jelen szerződés aláírásával egyben nyilatkozik arról, hogy ÁFA levonási joggal nem rendelkezik, vagy nem él az ÁFA levonási jogával a támogatás tekintetében, az adóterhet másra nem hárítja át. Fentiekre tekintettel Támogatott a benyújtott számlák bruttó összértékével köteles elszámolni a támogatás terhére. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a jelen szerződésben tett nyilatkozata ellenére a támogatás felhasználása során fizetendő adójából rá áthárított, vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett vagy áthárított ÁFA összegének megfelelő támogatást a folyósítás és a visszafizetés közötti időszakra eső törvényes kamataival együtt egy összegben visszafizeti a Támogató jelen szerződésben rögzített bankszámlaszámára a Támogató döntéshozó szerve erre vonatkozó döntésének kézhezvételét követő 8 napon belül.

11. Támogatott a támogatási szerződés módosítását írásban a felhasználási határidő lejártá előtt kérheti. A támogatási összeg 3. pont szerinti felhasználási határidejének, valamint az elszámolási határidőnek a meghosszabbítására vonatkozó módosítási kérelem esetén Támogatott az indokolásában köteles kifejezni a határidő hosszabbítási kérelme okát, valamint megjelölni a határidő módosítására vonatkozó igényét.

12. Felek a szerződés teljesítése során a teljesítés érdekében kijelölt képviselőik útján, messzemenően együttműködnek. Felek az együttműködésre jogosított képviselőiket a következők szerint jelölik ki:

Támogató részéről:

Név: Ézsiásné Varga Andrea

Beosztás: pénzügyi osztályvezető

Tel.: +36-76-441-355

e-mail: gazd.oszt.vez@tiszakecske.hu

Hivatali kapu: 319224975

Támogatott részéről:

Név: Máté Csaba Sándor

Beosztás: református lelkész

Tel.: +36-30-502-8546

e-mail: tiszakecske@reformatus.hu

Cégkapu: -

13. Amennyiben jelen megállapodásban rögzített feltételekben, illetve adatokban – különösen a Támogatott adataiban, a képviselő személyével vagy a támogatási cél megvalósításával kapcsolatosan – változás következik be, köteles azt Támogatott írásban a tudomására jutástól számított 8 napon belül a Támogatónak bejelenteni, a változás tényét és időpontját igazoló dokumentumok becsatolása mellett.

14. Támogatott hozzájárul, hogy a támogatási összeg jelen szerződés 1. pontjában megjelölt célnak megfelelő felhasználását Támogató az illetékes szerve, vagy vele megbízási szerződésben álló személy útján ellenőrizze, ehhez a szükséges feltételeket biztosítja.

15. A Támogató jogszabályban előírt, vagy az alábbi esetekben jogosult a támogatási szerződést egyoldalú jognyilatkozattal felbontani, vagy megszüntetni:

- a) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy támogatott a támogatási szerződést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- b) támogatott a támogatási összeg felhasználásának ellenőrzését megakadályozza,
- c) a támogatási összeg felhasználására nem a támogatási szerződésben rögzített célok érdekében kerül sor,
- d) a támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul, vagy tartós akadályba ütközik,
- e) támogatott a támogatási szerződés rendelkezéseit egyéb módon megszegi,
- f) támogatott a támogatási szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.

16. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződés egyoldalú jognyilatkozattal történő felbontása vagy megszüntetése esetén a Támogatottnak a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét a támogatás folyósításától számított, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti kamatokkal együtt a Támogató részére vissza kell fizetni, az erre vonatkozó felhívás kézhezvételétől számított 15 napon belül.

17. A Támogatott kijelenti, hogy

- a jelen támogatási szerződésben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak, hitelesek,
 - a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség vele szemben nem áll fenn, illetve az összeférhetetlenséggel, illetve érintettséggel kapcsolatos nyilatkozatot kitöltötte,
- 60 napon túl meg nem fizetett köztartozása nincs,
- a Támogatóval szemben fennálló lejárt tartozása nincs,
- a Támogató által korábban nyújtott támogatással a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási határidőig elszámolt,
- nem áll csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt,

- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti fogalom alapján – a jelen támogatási szerződés megkötésének napján - átlátható szervezetnek minősül.

18. A Támogatott jelen támogatási szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy

- az Állami Számvevőszék, valamint az arra jogszabályban feljogosított egyéb szervek vizsgálhatják a támogatás jogszerű és szerződésszerű felhasználását, a jelen támogatási szerződést és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 37. §-ából (továbbiakban: Adatvédelmi tv.) és 1. mellékletéből fakadó kötelezettségének eleget téve a Támogató a jelen szerződés közérdekű adatait közzéteszi a Támogató internetes portálján <http://www.tiszakecske.hu>),
- az Adatvédelmi tv. 27. § (3) bekezdése értelmében közérdekű nyilvános adatként nem minősül üzleti titoknak a támogatás felhasználásával kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli, kérésre a Támogatott a jelen jogviszonnyal összefüggő, és az Adatvédelmi tv. 27 § (3a) bekezdése alapján közérdekből nyilvánosnak minősülő adatokra vonatkozóan köteles tájékoztatást adni;
- köteles a támogatási összeg felhasználására vonatkozó dokumentumokat elkülönítetten kezelni, és azokat az elszámolási határidőt követő 10 évig teljes körűen megőrizni.

19. Felek kijelentik, hogy jelen szerződéssel kapcsolatosan felmerült valamennyi igényt vagy vitás kérdést elsődlegesen peren kívül, békés úton kívánják rendezni, amennyiben ez nem vezet eredményre, a bíróság hatáskörét és illetékességét az általános szabályok szerint állapítják meg.

20. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelet, továbbá a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

21. Jelen megállapodás 6 számozott oldalból áll, és 4 egymással mindenben teljesen megegyező példányban készült, amelyből 3 eredeti példány a Támogatót, és 1 eredeti példány a Támogatottat illeti meg.

22. Szerződő Felek a jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Tiszakécske, 2023. hónap

.....
Tóth János
polgármester

.....
Máté Csaba Sándor
református lelkész

A Támogató részéről pénzügyi ellenjegyző:

.....
pénzügyi osztályvezető

Kelt, Tiszakécske,

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2023. április 27-i ülésére

Tárgy: Rákóczi Szövetség kérelme

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokat Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelete szabályozza. A rendelet alapján a támogatás nyújtásához egyedi kérelemre van szükség.

A Rákóczi Szövetség kérelemmel fordult az Önkormányzathoz, melyben a Magyar Iskolaválasztási Programjához szeretne kérni támogatást. A Rákóczi Szövetség Magyar Iskolaválasztási Programját 2004-ben indította. Célja a külhoni területeken élő magyar, vagy részben magyar családokat arra bátorítani és ösztönözni, hogy magyarul beszélő iskolakötelessé váló gyermeküknek válasszanak magyar nyelvű iskolát. A magyar iskolaválasztás biztosítja a magyar közösségek fennmaradását a magyar nyelv és kultúra továbbadásával, valamint többlettudást és nagyobb kapcsolatrendszert biztosít a gyermeknek a két nyelv, két kultúra oktatásán keresztül.

Javaslom a Rákóczi Szövetség magyar iskolaválasztást szolgáló programjához 80.000,- Ft támogatás nyújtását.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, és elfogadásra javasolja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és határozattervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2023. április 21.


Ézsiásné Varga Andrea
osztályvezető



HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Rákóczi Szövetség Magyar Iskolaválasztási Programjához 80.000,- Ft vissza nem térítendő támogatást nyújt a 2023. évi költségvetés általános tartalékának terhére a határozat mellékletét képező támogatási megállapodás szerint.

A Képviselő-testület elfogadja jelen határozat mellékletét képező tartalommal a támogatási megállapodást, és felhatalmazza a polgármestert a támogatási megállapodás aláírására.

Felelős: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
Határidő: azonnal

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről Tiszakécske Város Önkormányzata (6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2., adószám:15724650-2-03 bankszámlaszám: 11732208-15338112) képviseli: Tóth János polgármester, mint támogató (a továbbiakban: Támogató), másrészről Rákóczi Szövetség (székhely: 1027 Budapest, Szász Károly u. 1 IV/1, adószám: 19719029-1-41) képviseli Csáky Csongor elnök, mint támogatott (a továbbiakban: Támogatott) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Támogató fontos feladatának tekinti a magyar kultúra, a magyar nyelv, és a magyar közösségek ügyét. Ezen belül kiemelt szerepet kap a külföldi magyar családok magyar nyelvű iskolaválasztása, mely elősegíti a magyar közösségek fennmaradását, a magyar nyelv és kultúra továbbadásával, valamint többlettudást és nagyobb kapcsolatrendszert biztosít a gyermeknek a két nyelv, két kultúra oktatásán keresztül. A Támogató ezen cél érdekében a Támogatottal együtt kíván működni. Támogató Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének /..... (.....) számú határozata alapján Támogatott részére a Magyar Iskolaválasztási Program céljára 80 000 forint, azaz nyolcvanezer forint vissza nem térítendő támogatást nyújt. A támogatás felhasználása a külföldi területeken történik.

2. Támogatott a fenti összeget kizárólag a 1. pontban megnevezett célokra használhatja fel. Támogató vállalja, hogy jelen szerződés aláírását követő 8 napon belül a támogatás teljes összegét átutalja Támogatott OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11705008-20488172 számú bankszámlájára.

3. Támogatott a támogatási összeget 2023. december 31. napjáig köteles felhasználni, és arról 2024. január 31. napjáig elszámolni és igazolni, hogy a támogatási összeget az 1. pontban megjelölt célra fordította.

4. Támogatott a támogatásról vagy annak egy részéről írásban, a támogatás felhasználási határidejének lejártát megelőzően, vagy a felhasználási időszakot követően az elszámolási határidő végéig a polgármesternek küldött egyoldalt nyilatkozatával lemondhat. Ebben az esetben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti kamatokkal együtt a támogatási összeget vagy annak fel nem használt részét Támogatott köteles a Támogató részére

a lemondást követő 15 napon belül Támogató jelen megállapodásban rögzített bankszámlaszámára visszafizetni.

5. Felek rögzítik, hogy Támogatott pénzügyi elszámolása a támogatási céllal kapcsolatosan felmerülő költségekről kiállított, Támogatott képviselője által hitelesített számlamásolatokkal, számviteli bizonylatokkal, és sorszámozott számlaösszesítővel - melynek sorszámát a számlamásolatra is szükséges rávezetni-, valamint a kifizetést igazoló dokumentumokkal történik. Jelen megállapodás keretében a pénzeszköz felhasználásához kapcsolódó számlák, pénzügyi bizonylatok eredeti példányára rá kell vezetni: „.... Ft, a Tiszakécske Város Önkormányzatával kötött iktatószámú támogatási megállapodás terhére elszámolva”, majd el kell látni a képviselő aláírásával, igazolásának napját rögzítő dátumozással. A számlákat, pénzügyi bizonylatokat ezt követően kell lemásolni, a másolatra „a másolat az eredetivel mindenben megegyezik” szövegrészt kell rávezetni, melyet szintén aláírni, dátumozni és bélyegzővel ellátni szükséges. Támogatott köteles a pénzügyi elszámoláshoz szakmai beszámolót mellékelni. Az elszámolást Tiszakécske város polgármesteréhez kell benyújtani.

6. Amennyiben a Támogatott az elszámolást határidőben nem, vagy hiányosan adja be, a polgármester a Támogatottat 30 napon belül hiánypótlásra szólítja fel, a kézhezvételtől számított 15 napos határidővel.

Amennyiben Támogatott az elszámolást a hiánypótlási felhívást követően sem nyújtja be, a támogatás összegét a támogatás folyósításától számított, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti kamatokkal együtt a Támogató részére a támogatási döntést hozó szerv által a visszafizetésre vonatkozó felhívás kézhezvételétől számított 15 napon belül vissza kell fizetnie Támogató jelen megállapodásban rögzített bankszámlaszámára.

7. Az elszámolás elfogadásáról, vagy annak elutasításáról a Képviselő-testület dönt.

8. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás összege kizárólag olyan kiadások és költségek fedezésére fordíthatóak, amelyek esetén a teljesítés ideje jelen támogatási megállapodás megkötése (mindkét fél általi aláírása) és a 3. pontban meghatározott felhasználási határidő közé esik.

9. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a felhasználással összefüggő számlákat, bizonylatokat és egyéb okiratokat ellenőrzésre alkalmas módon kezeli és tartja nyilván, továbbá a Támogató részére annak kérésére, a támogatás felhasználása során betekintési lehetőséget

biztosít a támogatással kapcsolatos nyilvántartásokba, számlákba, bizonylatokba, okiratokba, illetve ezekkel kapcsolatban írásbeli felvilágosítást nyújt részére.

10. Támogatott jelen szerződés aláírásával egyben nyilatkozik arról, hogy ÁFA levonási joggal nem rendelkezik, vagy nem él az ÁFA levonási jogával a támogatás tekintetében, az adóterhet másra nem hárítja át. Fentiekre tekintettel Támogatott a benyújtott számlák bruttó összértékével köteles elszámolni a támogatás terhére. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a jelen szerződésben tett nyilatkozata ellenére a támogatás felhasználása során fizetendő adójából rá áthárított, vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett vagy áthárított ÁFA összegének megfelelő támogatást a folyósítás és a visszafizetés közötti időszakra eső törvényes kamataival együtt egy összegben visszafizeti a Támogató jelen szerződésben rögzített bankszámlaszámára a Támogató döntéshozó szerve erre vonatkozó döntésének kézhezvételét követő 8 napon belül.

11. Támogatott a támogatási szerződés módosítását írásban a felhasználási határidő lejárta előtt kérheti. A támogatási összeg 3. pont szerinti felhasználási határidejének, valamint az elszámolási határidőnek a meghosszabbítására vonatkozó módosítási kérelem esetén Támogatott az indokolásában köteles kifejtetni a határidő hosszabbítási kérelme okát, valamint megjelölni a határidő módosítására vonatkozó igényét.

12. Felek a szerződés teljesítése során a teljesítés érdekében kijelölt képviselőik útján, messzemenően együttműködnek. Felek az együttműködésre jogosított képviselőiket a következők szerint jelölik ki:

Támogató részéről:

Név: Ézsiásné Varga Andrea

Beosztás: pénzügyi osztályvezető

Tel.: +36-76-441-355

e-mail: gazd.oszt.vez@tiszakecske.hu

Hivatali kapu: 319224975

Támogatott részéről:

Név: Csáky Csongor

Beosztás: elnök

Tel.: +3612013067

e-mail: info@rakocziszovetseg.hu

Cégkapu: -

13. Amennyiben jelen megállapodásban rögzített feltételekben, illetve adatokban – különösen a Támogatott adataiban, a képviselő személyével vagy a támogatási cél megvalósításával kapcsolatosan – változás következik be, köteles azt Támogatott írásban a tudomására jutástól

számított 8 napon belül a Támogatónak bejelenteni, a változás tényét és időpontját igazoló dokumentumok becsatolása mellett.

14. Támogatott hozzájárul, hogy a támogatási összeg jelen szerződés 1. pontjában megjelölt célnak megfelelő felhasználását Támogató az illetékes szerve, vagy vele megbízási szerződésben álló személy útján ellenőrizze, ehhez a szükséges feltételeket biztosítja.

15. A Támogató jogszabályban előírt, vagy az alábbi esetekben jogosult a támogatási szerződést egyoldalú jognyilatkozattal felbontani, vagy megszüntetni:

- a) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy támogatott a támogatási szerződést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- b) támogatott a támogatási összeg felhasználásának ellenőrzését megakadályozza,
- c) a támogatási összeg felhasználására nem a támogatási szerződésben rögzített célok érdekében kerül sor,
- d) a támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul, vagy tartós akadályba ütközik,
- e) támogatott a támogatási szerződés rendelkezéseit egyéb módon megszegi,
- f) támogatott a támogatási szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.

16. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződés egyoldalú jognyilatkozattal történő felbontása vagy megszüntetése esetén a Támogatottnak a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét a támogatás folyósításától számított, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti kamatokkal együtt a Támogató részére vissza kell fizetni, az erre vonatkozó felhívás kézhezvételétől számított 15 napon belül.

17. A Támogatott kijelenti, hogy

- a jelen támogatási szerződésben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak, hitelesek,
 - a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség vele szemben nem áll fenn, illetve az összeférhetetlenséggel, illetve érintettséggel kapcsolatos nyilatkozatot kitöltötte,
- 60 napon túl meg nem fizetett köztartozása nincs,
- a Támogatóval szemben fennálló lejárt tartozása nincs,

- a Támogató által korábban nyújtott támogatással a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási határidőig elszámolt,
- nem áll csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt,
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti fogalom alapján – a jelen támogatási szerződés megkötésének napján - átlátható szervezetnek minősül.

18. A Támogatott jelen támogatási szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy

- az Állami Számvevőszék, valamint az arra jogszabályban feljogosított egyéb szervek vizsgálhatják a támogatás jogszerű és szerződésszerű felhasználását, a jelen támogatási szerződést és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 37. §-ából (továbbiakban: Adatvédelmi tv.) és 1. mellékletéből fakadó kötelezettségének eleget téve a Támogató a jelen szerződés közérdekű adatait közzéteszi a Támogató internetes portálján (<http://www.tiszakecske.hu>),
- az Adatvédelmi tv. 27. § (3) bekezdése értelmében közérdekű nyilvános adatként nem minősül üzleti titoknak a támogatás felhasználásával kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli, kérésre a Támogatott a jelen jogviszonnyal összefüggő, és az Adatvédelmi tv. 27 § (3a) bekezdése alapján közérdekből nyilvánosnak minősülő adatokra vonatkozóan köteles tájékoztatást adni;
- köteles a támogatási összeg felhasználására vonatkozó dokumentumokat elkülönítetten kezelni, és azokat az elszámolási határidőt követő 10 évig teljes körűen megőrizni.

19. Felek kijelentik, hogy jelen szerződéssel kapcsolatosan felmerült valamennyi igényt vagy vitás kérdést elsődlegesen peren kívül, békés úton kívánják rendezni, amennyiben ez nem vezet eredményre, a bíróság hatáskörét és illetékességét az általános szabályok szerint állapítják meg.

20. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelet, továbbá a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

21. Jelen megállapodás 6 számozott oldalból áll, és 4 egymással mindenben teljesen megegyező példányban készült, amelyből 3 eredeti példány a Támogatót, és 1 eredeti példány a Támogatottat illeti meg.

22. Szerződő Felek a jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Tiszakécske, 2023. hónap

.....
Tóth János
polgármester

.....
Csáky Csongor
elnök

A Támogató részéről pénzügyi ellenjegyző:

.....
pénzügyi osztályvezető

Kelt, Tiszakécske,

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2023. április 27-i ülésére

Tárgy: Next Road Project Zrt. kérelme

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszakécske Város Önkormányzatának tulajdonát képezi a 6060 Tiszakécske, Dózsa telepen a 8413/4 hrsz. alatt nyilvántartott ingatlan. A TOP-1.1.1-16 BK1-2017-00007 számú, „Iparterületek infrastrukturális fejlesztése Tiszakécskén” megnevezésű pályázat keretében megvalósult két részre osztott üzemcsarnokból az elválasztófal kibontásra került.

A Next Road Project Zrt. bérli az ipari csarnokot. 2023. április 14-én a társaság nehéz gazdasági helyzetére tekintettel kezdeményezte önkormányzatunk felé a bérleti szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését, egyben az ennek keretében történő elszámolást.

A Zrt. kérésének eleget téve önkormányzatunk akkor nem vesztí a közös megegyezéssel történő szerződés megszűnéssel, amennyiben az új bérlő kiválasztásáig a jelenlegi bérlő fizeti továbbra is a bérleti díjat. Ez esetben a bérleti díj bevétel folyamatossága nem szakad meg körülbelül egy havi bérleti díj kivételével, ami abból adódik, hogy az új bérleti szerződés, amelyet természetesen az előző bérleti szerződés megszűnésének napját követő napon írunk alá, jóvá kell hagyatni az Államkincstárral, amely szerződés az Államkincstár jóváhagyásának napján lép hatályba, és ettől kezdve keletkezik a bérlőnek bérletidíj fizetési kötelezettsége. Mivel a bérlő fizetési kötelezettségének eddig maradéktalanul eleget tett és ez a jövőben nehéz gazdasági helyzetére tekintettel bizonytalanná vált, így javaslom a bérleti szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését. A megszüntetés feltétele az, hogy önkormányzatunk haladéktalanul meghirdeti bérbeadásra az ingatlant, de amíg eredményes nem lesz a bérbeadásra meghirdetett versenytárgyalás, és az új bérlővel a szerződés megkötésre nem kerül, addig a Zrt.-nek kell fizetnie a bérleti díjat. Amennyiben a Zrt. ezt a feltételt elfogadja, úgy a közös megegyezéssel történő bérleti szerződés megszüntetést javaslom jóváhagyni.

Javasolom továbbá, hogy a pályázat kerüljön kiírásra. Jelen előterjesztéshez mellékelem tájékoztatásul a pályázati felhívás tervezetét, amelynek jóváhagyása az önkormányzat vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti tulajdonjog gyakorlásáról szóló 17/2014. (VIII.01.) önkormányzati rendelet alapján a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság feladata.

A bérbeadás hasznos az Önkormányzat részére, mivel a bérleti díj összege gyarapítja az Önkormányzat vagyonát, valamint a pályázatban kitűzött célként fejlődik településünk ipara és a foglalkoztatottság is javulhat településünkön.

A bérleti szerződés határozott időre kerül megkötésre a pályázati kiírás szerint a nyertes pályázóval, a bérleti szerződés hatálybalépésének napjától számított 5 év időtartamra. Az Ajánlattevők köre nem korlátozott.

A Pénzügyi, Vagyonghasznosító és Településfejlesztési Bizottság elé terjesztett pályázati felhívás szerint a versenytárgyaláson ajánlható minimális bérleti díj az ipari csarnokra 2023. évre 1.444,- Ft/m²/hó+Áfa, mely alapján a bérleti díj összege a csarnok 985,38 m² hasznos alapterülete alapján kerül meghatározásra.

Az előbbieken megjelölt m² ár a tiszakécskei hasonló célú bérleti díjakhoz viszonyítva megfelelőnek bizonyult. A versenytárgyalási biztosíték összege 1.000.000,- Ft összegben kerül meghatározásra. Ennek célja, hogy kizárólag olyan nyújtson be Ajánlatot, aki képes a Felhívásban szereplő vállalások teljesítésére.

A Képviselő-testületnek döntenie kell arról, hogy a csarnoképület bérbeadásra kerüljön nyilvános versenytárgyalás útján. A Bizottságnak kell meghatároznia a minimális bérleti díjat, és a versenytárgyalási eljárás részleteit.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonghasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2023. április 21.

Ábrahám Réka

Ábrahám Réka
aljegyző



HATÁROZAT-TERVEZET I.

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszakécske Város Önkormányzata és a Next Road Project Zrt. között 2021. szeptember 01. napján létrejött bérleti szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését jóváhagyja azzal a feltétellel, hogy Next Road Project Zrt.-nek vállalnia kell az ingatlan új bérlőjének versenytárgyalás útján történő kiválasztását követően, az új bérlővel a bérleti szerződés aláírását megelőző napig a bérleti szerződésben meghatározott díjak megfizetését.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződést megszüntető okirat fenti feltételekkel történő aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET II.

Tisza­kécske Város Önkormányza­tának Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

Tisza­kécske Város Önkormányzata nyilvános verseny­tar­gya­lás útján bére adja a tulajdonát képező a Tisza­kécske 8413/4. hrsz-ú ingatlanon megépült 2 részes ipari csarnokot, melyből a válaszfal elbontásra került.

Tisza­kécske Város Önkormányza­tának Képviselő-testülete felhatalmazza a Pénzügyi, Vagyonghasznosító és Településfejlesztési Bizottságot a Tisza­kécske, 8413/4. hrsz-ú ingatlanon megépült két részes ipari csarnok, melyből a válaszfal elbontásra került, bérbeadására. A Bizottság az önkormányzat vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti tulajdonjog gyakorlásáról szóló 17/2014. (VIII.01.) önkormányzati rendelet alapján a verseny­tar­gya­lási eljárást folytassa le.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Pénzügyi, Vagyonghasznosító és Településfejlesztési Bizottságot a verseny­tar­gya­lási eljárás lebonyolítására és a bérlők kiválasztására, a polgármestert a bérleti szerződés megkötésére.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

melléklet a ../.... (....) határozat-tervezethez

**Felhívás
ipari csarnok bérbeadására**

TiszaKécske Város Önkormányzata (továbbiakban: Bérbeadó) nyilvános versenytárgyalást hirdet a TiszaKécske, Dózsa telepen, a tiszakécskei 8413/4 hrsz alatt nyilvántartott ingatlanon, a TOP-1.1.1-16-BK1-2017-00007 számú, „Iparterületek infrastrukturális fejlesztése TiszaKécskén” megnevezésű pályázat keretében megvalósításra került két részre osztott ipari üzemcsarnok, melyből az elválasztófal kibontásra került, ipari tevékenység céljára történő bérbeadására. A bérleti szerződés határozott időre kerül megkötésre a nyertes Ajánlattevővel (továbbiakban: Bérelő), a szerződés hatálybalépésének napjától számított 5 év időtartamra. Az Ajánlattevők köre nem korlátozott.

A minimális bérleti díj: 2023. évre 1.444,- Ft/m²/hó+Áfa, mely alapján a bérleti díj összege a csarnok 985,38 m² hasznos alapterülete alapján kerül meghatározásra.

A versenytárgyalási ajánlat (továbbiakban: Ajánlat) benyújtásának helye:

TiszaKécskei Polgármesteri Hivatal, TiszaKécske, Körösi u. 2. szám 23. iroda

A Felhívás közzétételének napja: 2023. április 28.

A versenytárgyalási ajánlat benyújtásának határideje: 2023. május 19. 12.00 óra

A csarnokot a regisztrált pályázók meghatalmazott képviselői

2023. május 10. 10:00-12:00 óra között

személyesen is megtekinthetik.

A versenytárgyalási ajánlatot írásban kell benyújtani a versenytárgyalási felhívás mellékletét képező versenytárgyalási ajánlat formanyomtatványon. A formanyomtatvány szükség esetén számozott betétlapokkal kiegészíthető, amely csatolt betétlapok oldalszámát a pályázati adatlapon fel kell tüntetni. A betétlapok minden oldalát a pályázó képviselőjére jogosultnak aláírásával kell ellátnia.

A versenytárgyalási dokumentumnak legalább tartalmaznia kell:

- az Ajánlattevő nevét, címét, adószámát, cégjegyzékszámát, bankszámlaszámát és a képviselőre jogosult megnevezését,
- az ipari csarnokban tervezett tevékenység rövid tartalmas ismertetését,
- az Ajánlattevő nyilatkozatát, a versenytárgyalási felhívás feltételeinek megismeréséről és elfogadásáról,
- az Ajánlattevő nyilatkozatát, hogy az önkormányzat felé nem áll fenn tartozása (adó, bérleti díj stb.),
- az Ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy a jelen felhíváshoz mellékelt szerződés-tervezetben foglalt szerződési feltételeket megismerte, tudomásul veszi és betartja,
- az Ajánlat beadási határidejét megelőző hónap utolsó munkanapján, a pályázó által TiszaKécskén 8 órás munkaidőben (a részmunkaidőben foglalkoztatottakat 8 órás foglalkoztatásra kell átszámítani) foglalkoztatott személyek számát,
- az Ajánlattevő által TiszaKécskén 2023. december 31. napjáig, az Ajánlattevőnek az Ajánlat beadási határidejét megelőző hónap utolsó munkanapján, az Ajánlattevő által TiszaKécskén 8 órás munkaidőben (a részmunkaidőben foglalkoztatottakat 8 órás

foglalkoztatásra kell átszámítani) foglalkoztatott személyek számához képest hány fővel vállalja növelni az Ajánlattevő által Tiszakécskén 8 órás munkaidőben (a részmunkaidőben foglalkoztatottakat 8 órás foglalkoztatásra kell átszámítani) foglalkoztatottak számát.

- Ajánlattevő nyilatkozatát, hogy
 - a) a hasznosításra vonatkozó szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,
 - b) az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,
 - c) a hasznosításban - a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

Az ajánlathoz csatolni kell:

- bizonylat másolatot az ajánlati biztosíték megfizetéséről,
- átláthatósági nyilatkozatot (a felhíváshoz mellékelt nyilatkozat minta szerinti tartalommal),
- nemleges együttes adóigazolást.

Az Ajánlat érvényességének további feltételei:

- az Ajánlattevő a Bérbeadónál a pályázat leadást megelőzően regisztráltassa magát és váltsa ki a versenytárgyalási dokumentációt (a dokumentáció elektronikus formában, pendrive adathordozón, 5.000,- Ft díj házipénztárba történő befizetését, vagy a Tiszakécske Város Önkormányzata OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11732208- 15338112 számú számlájára történő átutalás beérkezését követően a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal, Tiszakécske, Kőrösi u. 2. szám 23. irodájában vehető át),
- az Ajánlattevő versenytárgyalási ajánlatában köteles a versenytárgyalási felhívás és dokumentáció feltételeinek megfelelni,
- a pályázó versenytárgyalási biztosítékot köteles biztosítani **1.000.000 Ft összegben**. A versenytárgyalási biztosíték célja, hogy csak és kizárólag olyan Ajánlattevő nyújtson be pályázatot, aki képes a Felhívásban szereplő vállalások teljesítésére. Az Ajánlattevő a versenytárgyalási biztosítékot köteles Tiszakécske Város Önkormányzata OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11732208-15338112 számú számlájára történő átutalással megfizetni úgy, hogy az átutalt összeg a pályázat benyújtásának határidejéig a számlára meg is érkezzon. Az átutalás közlemény rovatban a „**Ipari csarnok bérlet versenytárgyalási biztosíték**” szöveget kell feltüntetni. A versenytárgyaláson nem nyertes pályázók részére a versenytárgyalási biztosíték összege, a versenytárgyalás eredményének kihirdetését követően 10 munkanapon belül visszautalásra kerül. A Bérlo által megfizetett versenytárgyalási biztosíték beszámításra kerül a fizetendő bérleti díj összegébe. Amennyiben a szerződés az Ajánlattevő hibájából nem került megkötésre, a versenytárgyalási biztosíték nem kerül visszafizetésre.

Érvénytelen a versenytárgyalási ajánlat, ha

- azt a benyújtására meghatározott határidő után nyújtották be,
- az nem felel meg a versenytárgyalási felhívás feltételeinek,

- a bérleti díjra tett ajánlat kisebb a versenytárgyalási felhívásban szereplő minimális bérleti díj összegénél,
- ha az Ajánlattevőnek az önkormányzat felé bármilyen lejárt fizetési határidejű tartozása áll fenn,
- ha az Ajánlattevőnek az elmúlt egy év során Tiszakécske Város Önkormányzatával fennálló bérleti szerződése a bérleti díj nem fizetése miatt felmondásra került,
- az Ajánlattevő nem magánszemély, vagy nem átlátható szervezet.

A versenytárgyalás időpontja és helye: 2023. május 25. 13.30 óra

Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal tanácskozó terme (Tiszakécske, Kőrösi u. 2. szám alatti épületben)

A versenytárgyaláson az az Ajánlattevő vehet részt, aki érvényes pályázatot nyújtott be.

Az ajánlatok elbírálásának feltételei:

- A versenytárgyaláson a havi bérleti díj nettó, egy m² hasznos alapterületre vetített összegére nyilvánosan licitálni lehet, a bérleti díj emelésére vonatkozó licitlépcső legkisebb összege: 50,- Ft/m²/hó, mely összeg az Áfát nem tartalmazza.
- A versenytárgyalás nyertese az összességében a legelőnyösebb ajánlatot adó Ajánlattevő lesz.
- A legelőnyösebb ajánlat a versenytárgyaláson kialakult bérleti díj és a tiszakécskei foglalkoztatottak számának növekedése alapján meghatározott pontszámok súlyozott átlaga alapján a legnagyobb pontszámot elérő ajánlat.

Az értékelési szempontok és módszer:

Bérbeadó tárgyi versenytárgyalás esetében a benyújtott pályázatokat „összességében a legelőnyösebb” szempont alapján értékeli.

Az összességében a legelőnyösebb pályázat megítélésére szolgáló bírálati részszerzőpontok és azok súlyszámai:

Részszerzőpont	Súlyszám
1. részszerzőpont: 1m ² -re vonatkozó havi nettó bérleti díj összege	70
2. részszerzőpont: Az Ajánlattevő által a Tiszakécskén 2023. december 31. napig, az Ajánlattevőnek az ajánlat beadási határidejét megelőző hónap utolsó munkanapján, az Ajánlattevő által Tiszakécskén 8 órás munkaidőben (a részmunkaidőben foglalkoztatottakat 8 órás foglalkoztatásra kell átszámítani) foglalkoztatott személyek számához képest hány fővel vállalja növelni a pályázó által Tiszakécskén 8 órás munkaidőben (a részmunkaidőben foglalkoztatottakat 8 órás foglalkoztatásra kell átszámítani) foglalkoztatottak száma	30

Az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0-10.

1. értékelési szempont: 1m²-re vonatkozó havi nettó bérleti díj összege (Ft)

Az 1. részszerpont esetében a versenytárgyalás során kialakult legkedvezőbb (legmagasabb) érték kapja a maximális pontszámot, a további megajánlott értékek az egyenes arányosítás módszerének megfelelően kevesebbet.

A pontozás módszere:

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa, azaz 10

P min: a pontskála alsó határa, azaz 0

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

2. értékelési szempont: Az Ajánlattevő által a csarnokban 2023. december 31. napig, az Ajánlattevőnek az Ajánlat beadási határidejét megelőző hónap utolsó munkanapján, az Ajánlattevő által Tiszakécskén 8 órás munkaidőben (a részmunkaidőben foglalkoztatottakat 8 órás foglalkoztatásra kell átszámítani) foglalkoztatott személyek számához képest hány fővel vállalja növelni a pályázó által Tiszakécskén 8 órás munkaidőben (a részmunkaidőben foglalkoztatottakat 8 órás foglalkoztatásra kell átszámítani) foglalkoztatottak száma

A 2. részszerpont esetében a pályázatban szereplő legkedvezőbb (legmagasabb) érték kapja a maximális pontszámot, a további megajánlott értékek az egyenes arányosítás módszerének megfelelően kevesebbet.

A pontozás módszere:

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa, azaz 10

P min: a pontskála alsó határa, azaz 0

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Bérbeadó az összességében a legelőnyösebb ajánlat kiválasztása során a pályázatoknak az értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeit fentiek szerint értékeli, majd az egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot megszorozza a súlyszámmal, a szorzatokat pedig pályázatonként összeadja. Az az ajánlat minősül a legelőnyösebbnek, amelynek az összesített pontszáma a legnagyobb. A bérbeadó a számítás során kettő tizedes jegyig kerekít.

Ha több Ajánlatnak azonos az előző bekezdés szerint kiszámított összesített pontszáma, az az ajánlat minősül összességében a legelőnyösebbnek, amely a nem egyenlő értékelési pontszámot kapott értékelési részszerpontok közül a legmagasabb súlyszámú szempontra nagyobb értékelési pontszámot kapott.

A Bérbeadó jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani és a sorsolás alapján kiválasztott

ajánlattevőt az eljárás nyertesének nyilvánítani, ha a legjobb ár-érték arányú ellenszolgáltatást két vagy több ajánlat azonos mértékben tartalmazza.

- Egy Ajánlattevő jelenléte esetén is a versenytárgyalási eljárás eredményesnek minősül.

Bérbeadásra vonatkozó fontosabb feltételek, a fizetés módjára vonatkozó előírások:

- A szerződés azzal a feltétellel kerül megkötésre, hogy a bérleti díj a szerződéskötés évét követő évtől kezdődően, minden tárgy év január 01-re visszamenőleg, a KSH által közölt tárgyévét megelőző évre vonatkozó infláció százalékos mértékével megemelésre kerül.
- Az ipari csarnok tevékenység specifikus kialakításának, átalakításának többletköltsége, szükség szerint saját berendezési tárgyak beépítése, a működéshez és a kialakításhoz szükséges valamennyi engedély beszerzése, valamint a bérlemény működtetésének, az adott Csarnokrész üzemeltetésének költségei a Bérletet terhelik. Az esetlegesen a bérlet által bérbeadó hozzájárulásával elvégzett munkálatok költségét Tiszakécske Város Önkormányzata nem fizeti meg Bérlet részére, ezeket Bérlet saját költségére, veszélyére, felelősségére Bérbeadó előzetes hozzájárulásával végezheti el.
- A bérbeadás célja Tiszakécske iparának fejlesztése, a vállalkozások segítése, munkahelyek teremtése Tiszakécskén.
- A Bérlet köteles gondoskodni az ipari csarnok Bérbeadó tulajdonát képező berendezési tárgyairól.
- A versenytárgyalás nyertese, köteles a versenytárgyalás elbírálását követő 8 napon belül a bérleti szerződést megkötni Bérbeadóval. Amennyiben a bérleti szerződés nem kerül megkötésre az Ajánlattevő hibájából, úgy a versenytárgyaláson részt vett, a következő, összességében a legelőnyösebb ajánlatot tevő Ajánlattevővel kerül a bérleti szerződés megkötésre.
- Bérbeadó az eredménytelen versenytárgyalás hirdetésének jogát fenntartja. Ezt teszi abban az esetben is, ha az Ajánlattevő tevékenysége nem felel meg Bérbeadó számára.
- A Bérlet köteles a bérleti díjon felül megfizetni a közüzemi díjakat. Amennyiben a Bérletnek lejárt közüzemi díjtartozása van, abban az esetben Bérbeadó köteles Bérletet - a következményekre figyelmeztetéssel - a teljesítésre előzetesen írásban felszólítani, amely írásbeli felszólításnak, ha Bérlet nem tesz 8 napon belül eleget, úgy Bérbeadó további 8 napon belül élhet a felmondási jogával írásban.
- Ha a Bérletnek a versenytárgyaláson tett 2023. december 31. napig - a Bérletnek a pályázat beadási határidejét megelőző hónap utolsó munkanapján, a Bérlet által Tiszakécskén 8 órás munkaidőben (a részmunkaidőben foglalkoztatottakat 8 órás foglalkoztatásra kell átszámítani) foglalkoztatott személyek számához képest hány fővel vállalja növelni a pályázó által Tiszakécskén 8 órás munkaidőben (a részmunkaidőben foglalkoztatottakat 8 órás foglalkoztatásra kell átszámítani) – a foglalkoztatottak számát tartalmazó vállalása nem teljesül, úgy Bérletnek a vállalat teljesülésének időpontjáig, havi, **az 5-Ft/m²/fő, a Tiszakécskén foglalkoztatni vállalt de nem teljesített foglalkoztatottak száma főben meghatározva és a csarnok hasznos alapterülete m²-ben meghatározva értékek szorzatának megfelelő** összegű kötbért kell fizetni, a vállalat teljesülése hónapjának utolsó napjáig.
- További bérleti feltételeket a jelen felhíváshoz csatolt bérleti szerződés tartalmazza.

Tiszakécske, 2023. április 28.

Tiszakécske Város Önkormányzata

Mellékletek:

1. Pályázati adatlap
2. Átláthatósági nyilatkozat
3. Bérleti szerződés
4. Eredeti alaprajz (az elválasztó falat is tartalmazza)

Versenytergylási ajánlat

Tiszaékcske Város Önkormányzata által kiírt, ipari csarnok bérbeadására vonatkozó
versenytergylásra

Ajánlattevő neve:.....

Ajánlattevő címe:.....

Ajánlattevő adószáma:.....

Ajánlattevő cégjegyzék száma:.....

Ajánlattevő bankszámlaszáma:.....

Az ingatlan ipari hasznosítására vonatkozó elképzelések:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

A bérleti díjra tett ajánlatom: Ft /m²/hó+Áfa

Az ajánlat beadási határidejét megelőző hónap utolsó munkanapján, az általam
Tiszaékcskén 8 órás munkaidőben (a részmunkaidőben foglalkoztatottakat 8 órás
foglalkoztatásra számítottam át) foglalkoztatott személyek száma:
.....

Az általam Tiszaékcskén 2023. december 31. napig, a pályázat beadási
határidejét megelőző hónap utolsó munkanapján, Tiszaékcskén 8 órás
munkaidőben (a részmunkaidőben foglalkoztatottakat 8 órás foglalkoztatásra

számítottam át) foglalkoztatott személyek számához képest hány fővel vállalom növelni a Tiszakécskén 8 órás munkaidőben (a részmunkaidőben foglalkoztatottakat 8 órás foglalkoztatásra számítottam át) foglalkoztatottak számát:

Nyilatkozom, hogy a Felhívás az ipari csarnok bérbeadására feltételeit megismertem, elfogadom és maradéktalanul betartom.

- Nyilatkozom, hogy az ipari csarnokot megtekintettem és/vagy annak állapotával és tartozékaival tisztában vagyok.
- Nyilatkozom, hogy Tiszakécske Város Önkormányzata felé nem áll fenn köztartozásom.
- Nyilatkozom, hogy a Felhíváshoz mellékelt szerződés-tervezetben foglalt szerződési feltételeket megismertem, tudomásul veszem és betartom.
- Nyilatkozom, hogy
 - a) a hasznosításra vonatkozó szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesítem,
 - b) az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használom,
 - c) a hasznosításban - a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

Mellékletek:

1. A pályázathoz csatolt pótlapok oldalszáma: old.
2. Bizonylat másolat az ajánlati biztosíték megfizetéséről
3. Átláthatósági nyilatkozat
4. Nemleges együttes adóigazolás

.....

.....
Ajánlattevő cégszerű aláírása

Átláthatósági nyilatkozat

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. b) pontjában meghatározott

belföldi vagy külföldi jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek¹ részére

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében

előírt kötelezettség teljesítéséhez

Alulírott

Név: A nyilatkozatot tevő személy családi és keresztnéve.

Születési név: A nyilatkozatot tevő személy születési anyakönyvi kivonatán szereplő név (dr. cím nélkül, házasságkötés előtt, stb.) Kérjük, hogy ha a születési neve megegyezik azzal, ahogy jelenleg használja a nevét, akkor írja oda, hogy „ugyanaz”, vagy „ua.”.

Anyja születési neve: A nyilatkozatot tevő személy édesanyjának leánykori neve

Születési helye, ideje: A nyilatkozatot tevő személy születési helye és ideje.

mint a

Gazdálkodó szervezet neve: A nyilatkozatot tevő gazdálkodó szervezet teljes neve.

Székhelye: a gazdálkodó szervezetre vonatkozó hivatalos nyilvántartásban szereplő adatoknak megfelelően töltendő ki.

Adószáma: a gazdálkodó szervezetre vonatkozó hivatalos nyilvántartásban szereplő adatoknak megfelelően töltendő ki.

Cégjegyzékszám/nyilvántartásba vételi szám: a gazdálkodó szervezetre vonatkozó hivatalos nyilvántartásban szereplő adatoknak megfelelően töltendő ki.

törvényes képviselője – polgári és büntetőjogi felelősségem teljes körű tudatában – nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésnek megfelelően a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint.

Az általam képviselt gazdálkodó szervezet olyan²

- belföldi jogi személy³

¹ A polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény (Pp.) 7. § (1) bekezdés 6. pontja szerint „a gazdasági társaság, az európai részvénytársaság, az egyesülés, az európai gazdasági egyesülés, az európai területi társulás, a szövetkezet, a lakásszövetkezet, az európai szövetkezet, a vízgazdálkodási társulat, az erdőbirtokossági társulat, a külföldi székhelyű vállalat magyarországi fióktelepe, az állami vállalat, az egyéb állami gazdálkodó szerv, az egyes jogi személyek vállalata, a közös vállalat, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda, az ügyvédi iroda, a szabadalmi ügyvivői iroda, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár, az egyéni cég, továbbá az egyéni vállalkozó, emellett gazdálkodó tevékenységével összefüggő polgári jogi kapcsolataiban az állam, a helyi önkormányzat, a költségvetési szerv, jogszabály alapján a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat alkalmazó egyéb jogi személy, az egyesület, a köztestület, valamint az alapítvány.”

² A megfelelő válasz aláhúzendő.

³ Jogi személyek: a gazdasági társaság (így a közkereseti társaság, a betéti társaság, a korlátolt felelősségű társaság, a részvénytársaság), az európai részvénytársaság, az egyesülés, az európai gazdasági egyesülés, az európai területi együttműködési csoportosulás, a szövetkezet, a lakásszövetkezet, az európai szövetkezet, a vízgazdálkodási társulat, az erdőbirtokossági társulat, az állami vállalat, az egyéb állami gazdálkodó szerv, az egyes jogi személyek vállalata, a közös vállalat, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda, az ügyvédi iroda, a szabadalmi ügyvivői iroda, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár

- külföldi jogi személy
- belföldi, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet⁴
- külföldi, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet

amely megfelel a következő feltételeknek:

- a) az általam képviselt szervezet tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyet a jelen nyilatkozat **1. pontjában** mutatok be teljes körűen;
- b) adóilletőséggel rendelkezik⁵
 - az Európai Unió tagállamában
 - az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban
 - a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában
 - olyan államban, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van, és ez az ország:[ország megnevezése];
- c) az általam képviselt szervezet nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. LXXXI. törvény (Tao.) szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, valamint külföldi illetőségű szervezet esetén vállalom, hogy a Tao. törvény 4. § 11. h) pontja szerinti adatokat külön nyilatkozatban mellékelem;
- d) az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a megelőző a), b) és c) pontban rögzített feltételek fennállnak, amelyet a jelen nyilatkozat **2. és 3. pontjában** mutatok be teljes körűen.

Tudomásul veszem, hogy az Nvt. 11. § (12) bekezdése értelmében a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződést a hasznosításba adó kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja, ha a nemzeti vagyon hasznosításában részt vevő bármely - a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik fél - szervezet a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.

Tudomásul veszem, hogy az Áht. 41. § (6) bekezdése értelmében központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.

⁴ Jelen nyilatkozat értelmében ebbe a körbe az egyéni cég tartozik.

⁵ A megfelelő válasz aláhúzendő. A négy válaszlehetőségből kérjük, hogy azt az egyet húzza alá, mely az Ön gazdálkodó szervezetére vonatkozik. Amennyiben a gazdálkodó szervezetük székhelye Magyarországon van, kérjük, hogy az „Európai Unió tagállamában” részt húzza alá.

Tudomásul veszem, hogy az Tiszakécske város Önkormányzata az átláthatósági feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55. § szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ban meghatározott adatokat kezelni azzal, hogy ahol az Áht. 55. § kedvezményezetttről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.

Tudomásul veszem, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést az Tiszakécske Város Önkormányzata felmondja vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll.

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 15 napon belül megküldöm az Tiszakécske Város Önkormányzata részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Amennyiben az előző pontban foglalt kötelezettségemnek nem teszek eleget és az Tiszakécske Város Önkormányzata tudomására jut, hogy a gazdálkodó szervezet nem átlátható, tudomásul veszem, hogy amennyiben az Tiszakécske Város Önkormányzata írásbeli felszólítására 8 munkanapon belül nem nyilatkozok a gazdálkodó szervezet átláthatóságáról, az Tiszakécske Város Önkormányzata jogosult a szerződéstől egyoldalúan elállni.

Kelt,

.....

(cégszerű aláírás)

1. pont – nyilatkozat a szervezet tényleges tulajdonosairól

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38 pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)⁶:

Sorsz.	Név	Születési név	Születési helye	Születési ideje	Anyja születési neve	Tulajdoni hányad (%)	Befolyás, szavazati jog mértéke (%)
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

Kelt,

.....

cégszerű aláírás

A táblázatban a gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosát kell megjelölni (fogalmát ld. lábjegyzetben). Amennyiben olyan **magánszemély(ek) a tulajdonos(ok), aki(k) legalább 25%-os tulajdoni, illetve befolyás/szavazati joggal rendelkezik/rendelkeznek, akkor őt (őket) kell feltüntetni a táblázatban a megfelelő adatok megadásával. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a tényleges tulajdoni hányadot, befolyás/szavazati jog mértéket pontosan, számszerűen kérjük megadni (nem**

⁶ A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi CXXXVI. törvény 3. § 38.) pontja szerint:

„tényleges tulajdonos:

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely üzleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár, továbbá

re) az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője"

elegendő pl. a >25% megjelölés). Kérjük továbbá a táblázat valamennyi adatának pontos megadására.

Amennyiben a gazdálkodó szervezetben **több olyan magánszemély a tulajdonos**, akik közül egyetlen személynek **sem haladja meg tulajdoni hányada, befolyás/szavazati jog mértéke a 25%-t**, vagy amennyiben a gazdálkodó szervezetnek a tulajdonosa **egy másik gazdálkodó szervezet**, abban az esetben a **vezető tisztségviselő adatait** szükséges megadni a táblázat értelemszerű kitöltésével. Kérjük, hogy amennyiben vezető tisztségviselőként nyilatkozik, a tisztséget neve mellett feltüntetni szíveskedjen.

2. pont – nyilatkozat az átláthatósági nyilatkozatot tevő szervezetben több mint 25%-os tulajdoni részesedéssel rendelkező szervezet(ek)ről és azok tényleges tulajdonosairól

Az általam képviselt szervezetben a közvetlenül vagy közvetve több mint 25%-os tulajdoni részesedéssel, befolyással vagy szavazati joggal rendelkező jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek, és azok tényleges tulajdonosainak adatai az alábbiak

Sorsz.	Szervezet neve	Szervezet tulajdoni hányadának mértéke	Szervezet befolyásának vagy szavazati jogának mértéke	Szervezet adóilletősége	Szervezet tényleges tulajdonosai családi és utóneve	Szervezet tényleges tulajdonosai születési családi és utóneve	Születési helye	Születési ideje	Anyja születési családi és utóneve	Tulajdoni hányad (%)	Befolyás, szavazati jog mértéke (%)
1.											
2.											

Kelt,

.....

(cégszerű aláírás)

Anemelyben a gazdálkodó szervezetnek olyan nem magánszemély tulajdonosa, amely legalább 25%-os, illetve azt meghaladó tulajdoni hányaddal, befolyás/szavazati joggal rendelkezik, erről ezen táblázat értelemszerű kitöltésével kell nyilatkozni.
Több tulajdonos, bonyolultabb tulajdonjogi struktúra esetében a közvetlen, illetve közvetett befolyásra való utalás megkönnyíti az adatok értelmezését. Az erre való utalást a nem magánszemély tulajdonos neve mellett lehet feltüntetni.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a tényleges tulajdoni hányadot, befolyás/szavazati jog mértéket pontosan, számszerűen kérjük megadni (nem elegendő pl. a >25% megjelölés). Kérjük továbbá a táblázat valamennyi adatának pontos megadására.

Az adóilletőséghez azon ország megjelölését kérjük, mely az adózás szempontjából illetőséggel rendelkezik.

A tulajdonos gazdálkodó szervezetet illetően a tényleges tulajdonosra vonatkozó adatokat kérjük az 1. pontban irtaknak megfelelően megadni.

Amennyiben a gazdálkodó szervezetnek csak és kizárólag magánszemély a tulajdonosa, kérjük ezt a táblázat áthúzásával jelezni, nyilatkozata így „nemleges” nyilatkozatként értelmezhető. Kérjük, hogy nyilatkozatot dátummal és cégszerű aláírásával – áthúzás, vagyis „nemleges” esetben is – ellátni szíveskedjen.

3. pont – nyilatkozat a külföldi ellenőrzött társasági minősítésről

Az általam képviselt szervezet és az általam képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetve több mint 25%-os tulajdoni részesedéssel, befolyással vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak.

Az ellenőrzött külföldi társaság jogállásának megítéléséhez szükséges – a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott – adatokról a jelen nyilatkozathoz mellékelten külön nyilatkozatot teszek.

Kelt,

.....

(cégszerű aláírás)

BÉRLETI SZERZŐDÉS

amely bérleti szerződés (a továbbiakban: **Bérleti Szerződés**) létrejött egyrészről **Tiszaécske Város Önkormányzata** (székhely: 6060 Tiszaécske Körösi utca 2. törzsszáma: 724650, adószáma: 15724650-2-03, képviselője: Tóth János polgármester), mint bérbeadó (a továbbiakban: **Bérbeadó**) másrészről (lakhely/székhely:, vállalkozói igazolás/cégjegyzék száma adószám: képviselője:), mint bérlő (a továbbiakban: **Bérlő**) és együttesen **Felek**, vagy bármelyikük külön nem nevesítve **Fél** között az alulírott helyen és időben a következő feltételek szerint:

I. A Bérleti Szerződés tárgya

1.1./ Bérbeadó jelen szerződés hatálybalépésének napjától számított 5 év **határozott időtartamra** bérbe adja, Bérlő pedig bérbe veszi Bérbeadó kizárólagos tulajdonát képező Tiszaécske belterület 8413/4 hrsz. alatt nyilvántartott, telephely megjelölésű, 985,38 m² területű, természetben 6060 Tiszaécske, Dózsa telep alatti ingatlanon (a továbbiakban: **Ingatlan**) épült ipari csarnokot (a továbbiakban: **Bérlemény**) hasznosítás céljából (a továbbiakban: **Hasznosítás célja**)

1.2./ A Bérlemény Hasznosítási Céljához szükséges engedélyek beszerzése és fenntartása Bérlő kötelezettsége, mellyel kapcsolatos költségek és kockázat is Bérlőt terhelik. A Bérleményt kizárólag a magyar hatósági előírásoknak megfelelően lehet használni és kizárólag a szükséges engedélyek birtokában.

1.3/ Bérlő tudomással bír arról, hogy a Bérbeadó célja a gazdaságfejlesztés, az infrastrukturális háttér megteremtése és a szolgáltatások fejlesztésének támogatása, a helyi vállalkozások megerősítése és a foglalkoztatás bővítése. Bérlő e cél elérése érdekében saját érdekkörében a Bérleményben gazdasági tevékenység megkezdését és folytatását garantálja a bérleti időszak alatt. Bérlő a fentiek tudomásul veszi és kijelenti, hogy a bérleményben gazdasági tevékenységet kíván folytatni.

1.4/ A felek rögzítik, hogy a Bérlő jogosult az ingatlanba székhelyként, telephelyként, fióktelephelyként bejelentkezni.

1.5/ Abban az esetben, ha Bérlő a bérleti díj fizetési kötelezettségének a bérleti jogviszony időtartama alatt eleget tett, valamint nem folytatott olyan cselekményeket, melyek a bérleti szerződés felmondását vonják maguk után, vagy erkölcsileg elítélhetők, Tiszaécske Város önkormányzata Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága, Bérlő kérése esetén dönthet a bérleti szerződés változatlan feltételekkel, maximum 5 évvel történő meghosszabbításáról.

II. Birokba lépés, használat, hirdetés, cégtábla

2.1./ Felek megállapodása alapján Bérlő jelen szerződés **6.9./** pontja szerinti hatálybalépésének napján lép a Bérlemény birtokába, amelyről Felek átadás-átvételi jegyzőkönyvet vesznek fel és rögzítik az almérő órák állását. Bérlő a Bérleményt rendeltetésszerű használatra alkalmas és kipróbált állapotban veszi birtokba. Felek a birtokba adáskor kötelesek együttesen felmérni és jegyzőkönyvben rögzíteni a Bérlemény technikai állapotát.

2.2./ Felek által kötött jelen bérleti szerződés alapján Bérő jogosult használni az ingatlanon meglévő közlekedési utakat, a bérlemény mellett található parkolókat, de e jogok nem kizárólagosak Bérő részére. Bérbeadó tulajdonát képezi az 1. pontbeli ingatlanban a szerződés aláírásakor található ingóság.

2.3./ Bérő, Bérbeadó előzetes írásbeli hozzájárulása esetén jogosult az általa végzendő ipari tevékenység folytatásához szükséges átalakításokat saját költségén elvégezni. A Bérleménynek a tevékenység specifikus kialakításának, átalakításának többletköltsége, szükség szerint saját berendezési tárgyak beépítése, a működéshez és a kialakításhoz szükséges valamennyi engedély beszerzése, valamint a Bérlemény működtetésének, üzemeltetésének költségei a Bérőt terhelik. Az esetlegesen a bérő által bérbeadó hozzájárulásával elvégzett munkálatok költségét Tiszakécske Város Önkormányzata nem fizeti meg Bérő részére, ezeket Bérő saját költségére, veszélyére, felelősségére Bérbeadó előzetes hozzájárulásával végezheti el.

Felek megállapodása alapján amennyiben Bérő átalakításokat végez az 1. pontbeli ingatlanban, úgy köteles Bérbeadó részére kiadni az esetlegesen kibontásra kerülő ajtókat, ablakot, értékkel bíró ingókat, aki azokat köteles saját költségén elszállíttatni.

2.4./ Bérbeadó kijelenti, hogy a bérlemény birtokba adásakor a Bérlemény kulcsait a Bérő részére rendelkezésre bocsátja.

2.5./ Bérő tevékenységéhez kapcsolódó hirdetési szöveg, hirdetés, reklám célokat szolgáló lehetőség igénybevétele az Ingatlanon a Bérbeadó előzetes engedélye alapján lehetséges. Felek együttműködési kötelezettséget vállalnak az ehhez szükséges engedélyek beszerzése érdekében, azzal, hogy azok esetleges költsége Bérőt terhelik. A Bérő általi hirdetés, felirat reklám nem lehet ellentétes Bérő által folytatott tevékenységgel, nem ütközhet törvénybe, sem jó erkölcsbe, sem jó ízlésbe. Bérő teljes körű felelősséggel tartozik, az e pont szerint elhelyezett hirdetések eltávolításával, fenntartásával és javításával összefüggésben felmerült költségeikért. Bérő köteles a bérleti jogviszony megszűntekor/megszüntetéskor saját költségén összegyűjteni és eltávolítani valamennyi általa felszerelt eszközt és a hirdetési helyek rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotát visszaállítani.

2.6/ Bérő vállalja, hogy

- a jelen szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,
- az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,
- a hasznosításban - a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként
- kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

III. A Bérleti Díj és emelése, a Rezszi Költségek, Biztosítás, Kötbér Bérő általi megfizetése

3.1./ A Bérlemény bérleti díja (a továbbiakban: **Bérleti Díj**) 2023. évben a jelen szerződés hatálybalépésének napjától **havi Ft+Áfa., azaz forint + Áfa** amit a Bérő havonként előre, a tárgyhónap 10. napjáig, a Bérbeadó által kiállított számla ellenében köteles Bérbeadó nevében álló OTP BANK Nyrt. Banknál vezetett 11732208- 15338112 számú számlájára teljesíteni.

3.2./ Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a 2023. december 31.-ig tartó bérleti időszak alatt,+Áfa, azaz forint + Áfa havonként fizetendő Bérleti Díj, a továbbiakban minden tárgyév január 01-re visszamenőleg a KSH által közölt, tárgyévet megelőző évre vonatkozó infláció százalékos mértékével megemelésre kerül. Felek minden további jogcselekménye vagy nyilatkozata nélkül a Bérő az így emelt havi Bérleti Díjat köteles a továbbiakban Bérbeadó részére megfizetni.

3.4/ Bérő a fenti bérleti díjon felül köteles viselni a Bérlemény hasznosítása során felmerülő rezsi költségeket, így különösen - de nem kizárólagosan -, a víz és a csatorna, a gáz, a villany, a szemétszállítás költségeit (együtt a jelen Bérleti Szerződésben: **Rezsi Költségek**).

Felek rögzítik, hogy a közüzemi almérő órákat /víz, gáz, villany / a birtokbaadáskor és ez követően havonta leolvasott és rögzített óra állások alapján a felmerülő rezsiköltségeket Bérbeadó felé, azok számlái alapján a fizetési határidő pontos betartásával fizeti meg a Bérő.

3.5./ A bérő tulajdonát képezik az általa Bérleménybe bevitt ingóságok. A bérő által a bérleményben elhelyezett ingóságokért Bérbeadó felelősségét kizárja. Szerződő felek megállapítják, hogy a birtokbaadás időpontjától kezdődően az ingatlannal járó kárveszély bérőt terheli.

Bérő köteles a Bérleményben elhelyezett vagy tárolt tárgyakat/ingókat biztosítani és felelősségbiztosítást kötni azon károk fedezésére, amelyeket alkalmazottainak, ügyfeleinek és vendégeinek, a Bérbeadónak és harmadik személynek okoz.

3.6./ Ha a Bérőnek a versenytárgyaláson tett 2023. december 31. napig -, a Bérőnek a pályázat beadási határidejét megelőző hónap utolsó munkanapján, a Bérő által Tiszakécskén 8 órás munkaidőben (a részmunkaidőben foglalkoztatottakat 8 órás foglalkoztatásra kell átszámítani) foglalkoztatott személyek számához képest hány fővel vállalja növelni a Bérő által Tiszakécskén 8 órás munkaidőben (a részmunkaidőben foglalkoztatottakat 8 órás foglalkoztatásra kell átszámítani) - a foglalkoztatottak számát tartalmazó vállalása nem teljesül, úgy Bérőnek a vállalat teljesülésének időpontjáig, a **havi 5,-Ft/m²/fő, a Tiszakécskén foglalkoztatni vállalt de nem teljesített foglalkoztatottak száma főben meghatározva és a csarnok hasznos alapterülete m²-ben meghatározva értékek szorzatának megfelelő összegű kötbért kell fizetni, a vállalat teljesülése hónapjának utolsó napjáig.**

IV. Felek jogai és kötelezettségei

4.1./ Bérbeadó szavatol azért, hogy a Bérlemény a bérleti jogviszony tartama alatt szerződésszerű használatra alkalmas, és megfelel a jelen Bérleti Szerződés előírásainak. Bérbeadó szavatol azért is, hogy a bérleti jogviszony teljes időtartama alatt Bérő jogosult a Bérleményt kizárólagosan használni és hasznosítani, így harmadik személynek nincs a Bérleményre vonatkozóan olyan joga, amely Bérőt a használatban korlátozza vagy megakadályozza.

4.2./ Bérő feltétel nélküli kötelezettséget vállal arra, hogy a bérleti jogát a Bérlemény műszaki állapotának megóvásával - ide nem értve a rendeltetésszerű használatból adódó természetes elhasználódást - és a Bérlemény állagának sérelme nélkül gyakorolja, a Bérleményt saját költségén külön térítési igény nélkül mindenkor jó és rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban tartja és azt a bérleti jogviszony megszűnésekor ennek megfelelő állapotban bocsátja Bérbeadó részére vissza.

A Bérő a bérleményt és annak berendezéseit, továbbá az épület központi berendezéseit rendeltetésszerűen, gondosan, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult használni, felelős a rendeltetés ellenes vagy a szerződéssellenes használat következményéért.

A Bérő saját költségén tartja fenn a bérlemény és az épület beépített berendezéseinek rendeltetésszerű állapotát és kötelezettséget vállal a falakban, mennyezetben, az elektromos-, a vízvezeték-, a gázvezeték-, a szennyvíz, légtechnikai, klíma és fűtőrendszerekben rendeltetésszerű használat mellett bekövetkezett hibák kijavítására, kivéve, ha az biztosítási, jótállási, vagy szavatossági esemény. A Bérő köteles a bérleményben (a fentiek szerint) bekövetkezett valamennyi hibáról írásban értesíteni a bérbeadót. A biztosítási eseményt köteles 24 órán belül írásban bejelenteni Bérbeadónak Bérő.

4.3./ A Bérő mások zavarása nélkül használhatja a Bérleményt. A Bérő felelős minden kárért és/vagy zavarásért, amelyet alkalmazottai, ügyfelei, vendégei okoznak Bérbeadónak vagy harmadik félnek.

4.5./ Építészeti változtatások végzése

4.5.1./ A Bérleményben, vagy annak külső felületén építészeti változtatások, beruházások kizárólag Bérbeadó előzetes írásbeli hozzájárulásával végezhetők Bérő saját költségén és kockázatára. Bérő teljes körű felelősséggel tartozik mindazon kárért, amely az általa tervezett és kivitelezett átalakításokkal összefüggésben felmerül. Felek megállapodása alapján Bérő a bérleti jogviszony megszűnésekor Bérbeadótól nem követelheti az általa elvégzett átalakítások költségeit. A Bérő, amit a Bérleményben felszerelt, a Bérlemény épségének sérelme nélkül a bérleti jogviszony bármely okból történő megszűnésekor leszerelheti és elszállíthatja.

Bérő a bérleményt rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles Bérbeadó rendelkezésére bocsátani a bérleti szerződés megszűnte, illetve megszüntetésekor.

4.6./ A Bérlemény tűzrendészeti, balesetvédelmi, valamint raktározási és tárolási rendjének kialakítása Bérő feladatát képezi, továbbá Bérő köteles a Bérlemény takarításáról és őrzéséről saját költségén gondoskodni. Bérő köteles továbbá a bérlemény környékén lévő területet tisztántartani és rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban tartani, köteles gondoskodni a járda takarításáról, a bérleményt határoló terület időjárási viszonyoknak megfelelő tisztántartásáról, hó- és síkosság mentesítéséről. Ugyancsak Bérő kötelessége a tevékenységéből, illetve a bérlemény esetleges átalakításából eredő törmelék, hulladék szabályos elszállítása.

4.7./ A Bérlemény jelen Bérleti Szerződésnek megfelelő használatát Bérbeadó a Bérővel előzetesen egyeztetett időpontban Bérő indokolatlan zavarása nélkül és Bérő egyidejű jelenléte mellett jogosult ellenőrizni.

4.8./ Bérő köteles a tudomásra jutást követően haladéktalanul értesíteni Bérbeadót minden, az Ingatlant, vagy a Bérleményt fenyegető rendellenességről, kárról, veszélyről vagy azok elhárításáról. Amennyiben megszegi fenti értesítési kötelezettségét, úgy Bérő teljes körű felelősséggel tartozik az ebből eredő károkért. Az értesítést a Bérbeadó képviselőjének a rendellenesség vagy a kár észrevételkor azonnal meg kell tenni.

4.9./ A bérbeadó a bérő tevékenységéért felelősséget nem vállal.

4.10./ Bérő az ingatlant rendeltetésének megfelelően használja (vagyis ipari tevékenység folytatása céljára; a bérlemény ettől eltérő célú hasznosítására bérő nem jogosult). Bérő felelős minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye.

4.11./ Bérő a gazdasági tevékenységét köteles a hatályos jogszabályoknak megfelelően végezni.

4.12./ Bérő vállalja, hogy

- a jelen szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,
- Bérleményt a szerződési előírásoknak és a Bérbeadói rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,
- a hasznosításban - a Bérővel közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

4.12./ Bérő adatszolgáltatási kötelezettség terheli az alábbi esetekben és határidőig:

- 2024. január 15-ig a Bérő által Tiszakécskén 2023. december 31. napján a 8 órás munkaidőben (a részmunkaidőben foglalkoztatottakat 8 órás foglalkoztatásra kell átszámítani) foglalkoztatott munkavállalóinak száma,
- amennyiben Bérőnek nem teljesült a foglalkoztatottak számának növelésére tett vállalása, úgy a teljesülésig, minden hónap 15. napjáig, a Bérő által a megelőző hónap utolsó napján a 8 órás munkaidőben (a részmunkaidőben foglalkoztatottakat 8 órás foglalkoztatásra kell átszámítani) foglalkoztatott munkavállalóinak száma,
- amennyiben Bérő nem átlátható szervezetté válik, úgy ennek bekövetkeztétől számított 15 napon belül e ténynek bejelentése.

V. A bérleti jogviszony megszűnés/megszüntetése

5.1./ A szerződés megszűnik az alábbi esetekben:

- a./ Bérbeadó/Bérlő jogutód nélküli megszűnésekor
- b./ a Bérlemény rendeltetésszerű használatra alkalmatlanná válik,
- c./ azonnali hatályú felmondás esetében,
- d./ jogszabályban meghatározott esetekben

5.2./ Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen bérleti szerződést a határozott időtartam eltelte előtt nem jogosult egyik fél sem rendes felmondással megszüntetni.

5.3./ Bérbeadó jogosult a jelen Bérleti Szerződést rendkívüli felmondással megszüntetni a Bérlő súlyos szerződésszegése esetén, így különösen, ha

- a./ Bérlő a Bérleti Díjat, illetve a Rezszi Költségeket a fizetésre megállapított határideig nem fizeti meg,
- b./ Bérlő, alkalmazottai vagy ügyfelei a Bérleményt vagy az Ingatlant rongálják, illetve rendeltetésével ellentétesen használják, illetve olyan magatartást tanúsítanak, mely a jelen Bérleti Szerződésben vállalt, vagy a jogszabályban előírt egyéb lényeges kötelezettségbe ütközik.
- c./ Bérlő nem teljesíti a jogszabály által előírt vagy jelen szerződésben vállalt egyéb lényeges kötelezettségét.
- d./ A Bérlemény hasznosításában - a Bérlővel közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – nem kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.
- e./ Bérlő adatszolgáltatási kötelezettségének nem tesz eleget,
- f./ Bérlő nem átlátható szervezetté válik.

Az a./ alpont szerinti esetben Bérbeadó köteles Bérlőt - a következményekre figyelmeztetéssel - a teljesítésre előzetesen írásban felszólítani, amely írásbeli felszólításnak, ha Bérlő nem tesz 8 napon belül eleget, úgy Bérbeadó további 8 napon belül élhet a felmondási jogával írásban. A felmondás az elmulasztott határnapot követő hónapra utolsó napjára szólhat, de a felmondási idő nem lehet rövidebb 15 napnál.

Ha a b./, c./, d./, e./, f./ alpontban foglaltak szolgának a felmondás alapjául, úgy Bérbeadó köteles Bérlőt - a következményekre figyelmeztetéssel - a magatartás megszüntetésére vagy megismétlésétől való tartózkodásra, a jogszabály/szerződés feltételeinek betartására tudomására jutástól számított 8 napon belül írásban felszólítani. A felmondást az alapjául szolgáló magatartás folytatásától vagy megismétlésétől, vagy a jogszabály/szerződésszegéstől számított 8 napon belül írásban kell közölni.

5.4./ Bérlő jogosult a jelen Bérleti Szerződést rendkívüli felmondással megszüntetni a Bérbeadó súlyos szerződésszegése esetén.

5.5./ Bérlő a bérleti szerződés megszűnése esetén másik helyiségre, vagy egyéb elhelyezésre igényt nem tarthat, arról kifejezetten lemond.

5.6./ A jogviszony utolsó napján köteles Bérlő a helyiséget rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban a bérbeadónak visszaadni és a bérleti illetve közüzemi díjakkal elszámolni.

VI. Záró Rendelkezők

6.1./ A jelen Bérleti Szerződés, annak valamennyi Fél általi aláírásával jön létre.

6.2./ A jelen Bérleti Szerződésből eredő bármely nyilatkozat csak akkor tekinthető érvényesnek, ha az írásos formában történik. Minden a jelen Bérleti Szerződéssel kapcsolatos közlést írásban kell megtenni és

- (i) tértivevényes ajánlott levélként, valamint
 - (ii) futár általi kézbesítéssel, vagy
 - (iii) személyes átvételt is igazoló nyilatkozattal
- minősül szerződésszerűen közöltnek.

A tértivevényes ajánlott levélként történő feladás esetén a közlés időpontja a tértivevényen átvételként feltüntetett időpont. Abban az esetben, ha Felek bármelyike kétszer eredménytelenül kísérli meg bármely jognyilatkozatnak, tájékoztatásnak, értesítésnek a közlését, úgy a második sikertelen közlést követő ötödik napon a jognyilatkozat, tájékoztatás, értesítés kézbesítettnek, közöltnek és joghatályosnak tekintendő.

Az értesítéseket a következő címekre kell megküldeni a Feleknek:

Bérlő:

Bérbeadó: Tiszakécske Város Önkormányzata, 6060 Tiszakécske, Körösi utca 2.

6.3./ Felek a jelen Bérleti Szerződést közös megegyezéssel bármikor írásban jogosultak módosítani, kiegészíteni, illetve megszüntetni, a szóban közölt módosítás, kiegészítés, illetve megszüntetés érvénytelen.

6.4./ Felek a jelen Bérleti Szerződés megkötésével és teljesítésével, illetve egyébként a jelen Bérleti Szerződéssel összefüggésben a saját oldalukon felmerült költségeket saját maguk viselik.

6.5./ Amennyiben a jelen Bérleti Szerződés egyes rendelkezései érvénytelenek lennének, úgy az nem érinti az egész Bérleti Szerződés érvényességét, kivéve, ha e nélkül Felek a jelen Bérleti Szerződést egymással nem kötötték volna meg. Felek az érvénytelen kikötést olyan új rendelkezéssel pótolják, amely a jelen Bérleti Szerződés tartalmának és Felek szerződési akaratának megfelel. Fentiek vonatkoznak értelemszerűen az esetleges joghézagok megszüntetésére is.

6.6./ Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy mindent megtesznek annak érdekében, hogy a jelen Bérleti Szerződéssel vagy annak értelmezésével kapcsolatosan felmerülő valamennyi jogvitát békés úton oldják meg. Felek jelen Bérleti Szerződésből eredő jogvita esetére a Kecskeméti Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

6.7./ Felek kijelentik, hogy magyar illetőségű, jogi személyiségű önkormányzat és teljes jogú magyar állampolgár/Magyarországon bejegyzett jogi személyiséggel rendelkező gazdasági társaságok és nem állnak végelszámolás, csőd illetve felszámolás alatt. Felek és képviselőik kijelentik, hogy jogosultak jelen szerződés megkötésére és (cégszerű) aláírására.

6.8./ A jelen Bérleti Szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a vonatkozó egyéb jogszabályokon túl a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és A lakások és helyiségek bérletéről, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény rendelkezései az irányadók.

6.9./ A Csarnokot Bérbeadó a TOP-1.1.1-16-BK1-2016-00007 azonosító számú támogatási kérelmére megítélt támogatással hozta létre, így a támogatási feltételeknek megfelelően, a Közreműködő Szervezet jóváhagyása szükséges a bérleti szerződés hatályba lépéséhez, ezért jelen bérleti szerződés a Közreműködő Szervezet jóváhagyásának kézhezvételét követő napon lép hatályba.

6.10./ Szerződő felek megállapodása alapján Bérlő jogosult a bérleményt telephelyként/fióktelepként feltüntetni a társasági szerződésében és céges iratain azzal, hogy a bérleti szerződés megszűnését/megszüntetését követő 5 napon belül köteles intézkedni a telephely/fióktelep cégnyilvántartásból történő töröltetéséről.

6.11./ Jelen szerződés nyolc oldalas és négy eredeti példányban készült, melyből kettő-kettő eredeti példányt valamennyi szerződő fél jelen okirat aláírásával elismerten átvett.

A jelen Bérleti Szerződést Felek elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Kelt:

....., 2023.

Bérbeadó

Bérlő

.....
Tóth János
polgármester
Tiszaújváros Város Önkormányzata

.....
.....
.....

P.H.

P.H.

Aláírás dátuma:

Aláírás dátuma:

.....

.....

Előttünk, mint tanúk előtt:

Aláírás:.....

Aláírás:.....

Név:.....

Név:.....

Lakcím:.....

Lakcím:.....

Szig.sz.:.....

Szig.sz.:.....

Felhívás ipari csarnok bérbeadására

Tiszkécske Város Önkormányzata nyilvános versenytárgyalást hirdet a Tiszkécske, Dózsa telepen, a tiszkecskei 8413/4 hrsz alatt nyilvántartott ingatlanon, a TOP-1.1.1-16-BK1-2017-00007 számú, „Iparterületek infrastrukturális fejlesztése Tiszkécskén” megnevezésű pályázat keretében megvalósításra került két részre osztott üzemcsarnok, melyből az elválasztófal kibontásra került, ipari tevékenység céljára történő bérbeadására. A bérleti szerződés határozott időre kerül megkötésre a nyertes Ajánlattevővel, a bérleti szerződés hatálybalépésének napjától számított 5 év időtartamra. Az ajánlattevők köre nem korlátozott.

A minimális versenytárgyalási bérleti díj: 2023. évre 1.444,- Ft/m²/hó+Áfa, mely alapján a bérleti díj összege a csarnok 985,38 m² hasznos alapterülete alapján kerül meghatározásra.

A versenytárgyalási dokumentáció kiváltásának és a pályázat benyújtásának helye: Tiszkécskei Polgármesteri Hivatal, Tiszkécske, Körösi u. 2. szám 23. iroda (tel.: 06/76 542-053)

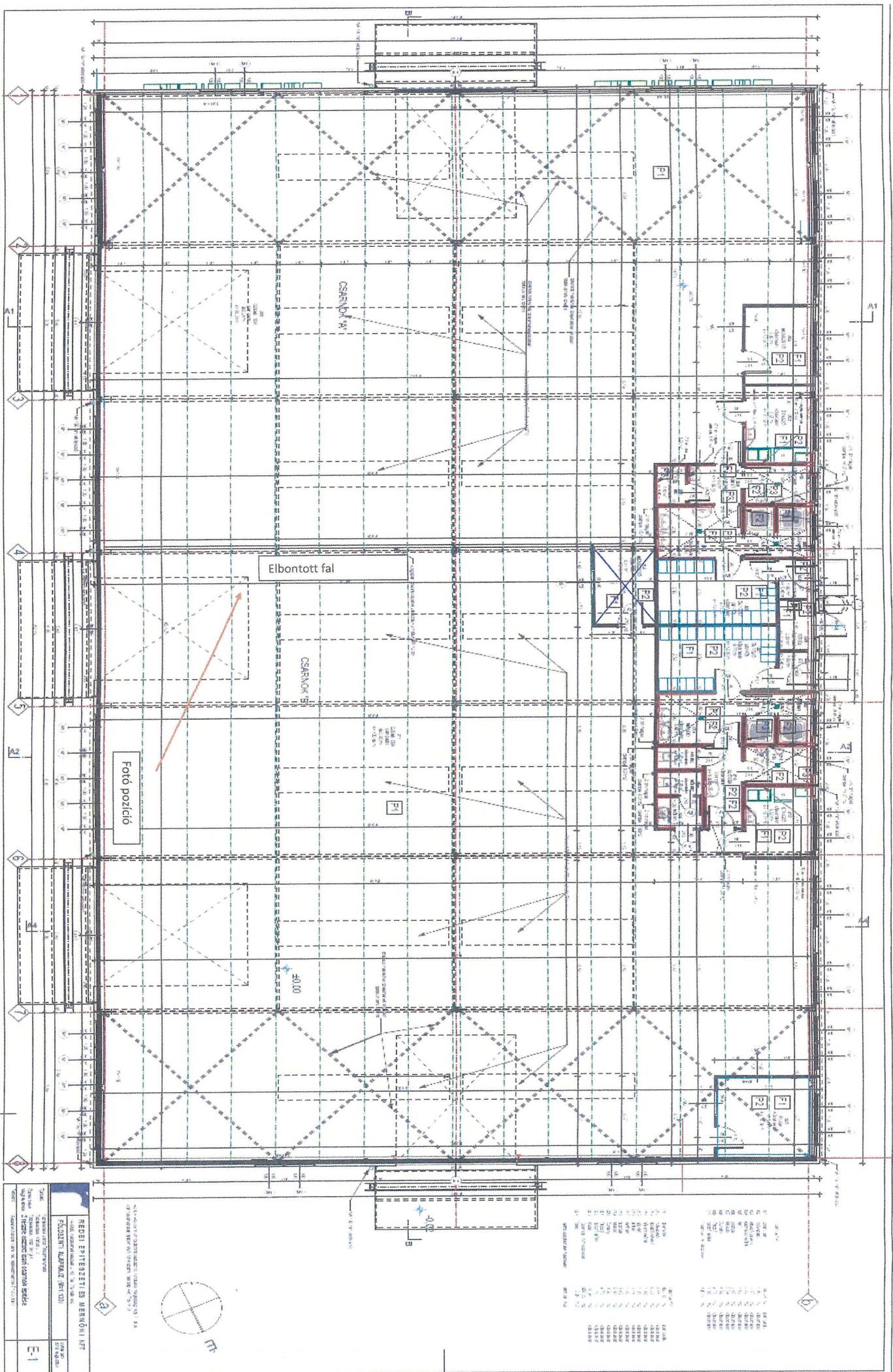
A pályázat közzétételének napja: 2023. április 28.
A pályázat benyújtásának határideje: 2023. május 19. 12:00 óra

A pályázat érvényességének feltétele, hogy

Az Ajánlattevő a versenytárgyalási ajánlat leadást megelőzően regisztráltassa magát és váltsa ki a versenytárgyalási dokumentációt.

Az egyéb érvényességi feltételeket a versenytárgyalási dokumentáció tartalmazza.

Tiszkécske Város Önkormányzata



Iktatószám: PH/1056-2/2023.
Készítette: Ábrahám Réka

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2023. április 27-i ülésére

Tárgy: A Kecskeméti Rendőrkapitányság vezetője kinevezésének véleményezése

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. Gulyás Zsolt r. dandártábornok, rendőrségi főtanácsos, a Bács-Kiskun Vármegyei Rendőr-főkapitányság vármegyei rendőrfőkapitánya 2023. április 20. napján érkezett levelében arról tájékoztatót, hogy Kerti István r. alezredes, rendőrségi főtanácsos, a Kecskeméti Rendőrkapitányság jelenlegi vezetője 2023. június 01-jei hatállyal kérte nyugdíj előtti rendelkezési állományba helyezését.

A Bács-Kiskun Vármegyei Rendőr-főkapitányság vármegyei rendőrfőkapitánya javaslatára az Országos Rendőrfőkapitány a Kecskeméti Rendőrkapitányság vezetőjének 2023. június 01-jei hatállyal Timafalvi László r. ezredest, rendőrségi tanácsost, a Kiskunfélegyházi Rendőrkapitányság jelenlegi vezetőjét tervezi kinevezni.

A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (2) bekezdése alapján a rendőrkapitányság, a határrendészeti kirendeltség és a más helyi rendőri szerv vezetőjének kinevezését megelőzően a kinevezési jogkör gyakorlója kikéri az illetékességi területen működő települési - Budapesten a fővárosi kerületi - önkormányzatok képviselő-testületének, illetve a fővárosi önkormányzat által közvetlenül igazgatott terület tekintetében a fővárosi önkormányzat közgyűlésének a véleményét.

Ennek megfelelően a Bács-Kiskun Vármegyei Rendőr-főkapitányság vármegyei rendőrfőkapitánya Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének véleményét kéri a kinevezéssel kapcsolatban.

Javaslom, hogy a Képviselő-testület támogassa Timafalvi László r. ezredes, rendőrségi tanácsos kinevezését.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2023. április 21.


Tóth János
polgármester



HATÁROZAT-TERVEZET

TiszaKécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

TiszaKécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (2) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljárva támogatja Timafalvi László r. ezredes, rendőrségi tanácsos kinevezését a Kecskeméti Rendőrkapitányság vezetői beosztásába 2023. június 01-jei hatállyal.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2023. április 27-i ülésére

Tárgy: Beszámoló a „Kék Víz” Észak-Bács-Kiskun Megyei Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás 2022. évi működéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A „Kék-víz” – Észak-Bács-Kiskun Megyei Ivóvízminőség-javító Program” célja a szolgáltatás biztonságának növelése és a javuló vízminőségi paraméterek folyamatos biztosítása, ezáltal a környező településeken élők életminőségének javítása, az infrastruktúra fejlesztésével.

A „Kék Víz” Észak-Bács-Kiskun Megyei Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás célja, hogy a Dél-alföldi Ivóvízminőség-javító Program II. ütem megvalósítását - az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 201/2001. (X. 25.) Kormányrendeletben foglalt határértékek tartása érdekében - koordinálja, illetve uniós és hazai forrásokból származó támogatások igénybevételét és felhasználását felügyelje. A megvalósítás 11 műszakilag elhatárolható helyszínt érint. A program tartalmaz önálló vízellátó rendszer fejlesztését, illetve térségi vízellátó rendszer kialakítását, valamint meglévő lakossági ivóvízhálózat rekonstrukcióját.

A Társulás működését szabályozó Társulási Megállapodás ellenőrzési és beszámolási kötelezettségről szóló III. 3. fejezet 1. pontja szerint „A polgármester - a Munkaszervezet írásbeli tájékoztatója alapján - legalább évente egyszer köteles beszámolni a képviselő testületének a társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról.” A 2022. év vonatkozásában e beszámolási kötelezettségre tekintettel a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbiakról tájékoztatom:

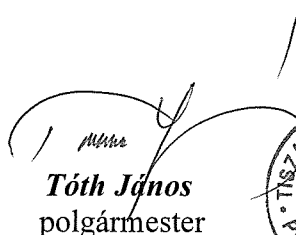
- A Társulási Tanács 2022. február 14. napján tartott ülésén elfogadta a társulás 2022. évi költségvetését 6.171 E Ft mérleg főösszeggel.
- A Társulási Tanács 2022. március 29. napján tartott ülésén elfogadta a Társulás 2022. évi közbeszerzési tervét.
- A Társulási Tanács 2022. május 30. napján tartott ülésén tárgyalta és elfogadta a Társulás 2021. évi költségvetésének végrehajtását és a 2021. évi maradvány megállapítását. A költségvetési maradvány 6.171 E Ft összeggel került elfogadásra.
- A Társulási Tanács 2022. december 14. napján 10:00 órai kezdettel tartott ülésén elfogadta a Projekt zárásáról szóló szóbeli tájékoztatást.
- A Társulási Tanács 2022. december 14. napján 10:30 órai kezdettel tartott ülésén elfogadta a Projekthez kapcsolódó fenntartási kötelezettségekről szóló szóbeli tájékoztatást.

- A Társulási Tanács 2022. december 20. napján tartott ülésén elfogadta a Társulás megszüntetéséről szóló szóbeli tájékoztatást.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyongazdálkodási és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, és elfogadásra javasolja.

Fentiek figyelembevételével kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2023. április 21.


Tóth János
polgármester



HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja Tóth János polgármester PH/285-3/2023. iktatószámú előterjesztésében foglalt beszámolóját a „Kék Víz” Észak-Bács-Kiskun Megyei Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás 2022. évi működéséről.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

Iktatószám: PH/962-4/2023.
Készítette: Ábrahám Réka

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2023. április 27-i ülésére

Tárgy: Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár 2022. évi beszámolója

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár intézményvezetője elkészítette az intézmény 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolóját, melyet az előterjesztéshez mellékelek. A beszámoló tartalmazza az intézmény által 2022-ben ellátott feladatokat, megvalósított rendezvényeket.

Az előterjesztést az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság tárgyalta, és elfogadásra javasolja.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2023. április 21.

Ábrahám Réka

Ábrahám Réka
aljegyző



HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző



2022. Évi. Beszámoló

1. Az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár 2022. évi munkájáról.

Az intézmény neve: Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár

Címe: 6060 Tiszakécske, Béke utca 140.

Telefonszáma: 76/441-250

Telephelyek:

Városi Könyvtár 6060 Tiszakécske, Kossuth L. u. 40.

Ókéskei Közösségi Ház 6060 Tiszakécske, Templom tér 6.

Kécskei Alkotók Háza 6060 Tiszakécske Kossuth L. u. 50.

E-mail-címe: ajmktiszakecske@gmail.com, info@ajmk.hu,

Weboldal-címe: www.ajmk.hu

Facebook-címe: <https://www.facebook.com/ajmktiszakecske>

Youtube csatornánk: <https://www.youtube.com/channel/UC-b-C2-VGg8gdQfvYoRVFEw>

Fenntartója: Tiszakécske Város Önkormányzata (6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.)

Gazdálkodási jogköre: önállóan működő költségvetési intézmény

A 2022. évben kisebb költségvetésből gazdálkodtunk a 2021. évhez képest, a színházi előadásokhoz, ünnepkörökhöz kapcsolódó programokhoz az anyagi feltételek biztosítottak voltak. Az önkormányzat támogatása és a pályázatok adta anyagi források elengedhetetlenek voltak a 2022. év programjainak megvalósításához.

Az intézmény alapfeladata a 2022. évben is a városi rendezvények szervezése, a helyi hagyományok ápolása, megőrzött helyi értékek fennmaradásának biztosítása, az alkotóműhelyek segítése, a művelődő közösségek működtetése. Az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár látja el a település kulturális feladatait. A művelődési központ helyszínt biztosít a helyi civil szervezetek, klubok, művészeti közösségek működéséhez, a szabadidő hasznos és hatékony eltöltéséhez. Helyet biztosít a hagyományok ápolásának, kézműves szakköröket szervez, öntevékeny közösségeket és amatőr művészi csoportokat fogad. Az intézmény a színházi előadások, koncertek, táncbemutatók mellett mozgó mozit is befogad.

2022-ben a Városi könyvtár 218 nyitvatartási nap alatt 1175 fő iratkozott be és 8286 db dokumentum kölcsönzésére került sor. Ez idő alatt több volt a beiratkozott olvasók száma, mint tavaly, és a dokumentumforgalmi adataink is növekedtek. Kölcsönözhető állományunk 46673 db dokumentummal, és 110 féle folyóirattal rendelkezik. Folyamatos volt az

állományrendezés és a selejtezés is. 2022-ben állományba vettünk 958 db dokumentumot. A könyvtár a 3/1975. KM-Pm rendelet szerinti időszak, folyamatos, teljes körű állományellenőrzést végzett. A 2022. évi. könyvtári állomány ellenőrzéséről szóló jegyzőkönyvet Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselőtestülete, a 297/2022. (XII.15.) számú határozatában elfogadta. A fenntartó biztosítja a könyvtár működéséhez szükséges feltételeket. Adatbázisunk országosan is elérhető, kölcsönzésünk még az OLIB rendszeren keresztül folyt. A Tiszabögi letéti állományunkat leltározás keretében ellenőriztük, leválogattuk az elavult, fizikailag rossz állapotú könyveket, a helyüket újabb dokumentumokkal pótoltuk. 2022. évben is folyamatosan építjük Tiszakécske „Ki-kicsoda” adatbázisát. A digitalizált helyismereti dokumentumok csak helyben érhetőek el. A Tiszakécske „Ki-kicsoda” adatbázis honlapunkon elérhetővé és kereshetővé vált, amit folyamatosan bővítünk.

Az Ókéskei Községi Ház méltón őrzi a helytörténeti értékeket és muzeális értékeket bemutató térként is funkcionál, hiszen jelenleg is a helyi kulturális értékeknek állandó kiállítóhelyet biztosít. Kézműves foglalkozásoknak is ad helyet. Az Ókéskei Községi Házban 2022-ben 2326 fő látogató fordult meg, amely a világjárványt megelőző évekhez viszonyítva a magas látogatottságot jelent. A látogatottság célja alapján három nagy csoport különíthető el. 133 nyitvatartási napon, 561,5 órában fogadta a ház a látogatókat. A tervezett rendes nyitvatartási órákon kívül összesen 46,5 óra rendkívüli nyitvatartásra volt igény 2022-ben.

Az egy nyitvatartási napra jutó átlag látogatói szám: 17,49 fő.

6 saját szervezésű foglalkozásainkon, rendezvényeinken 442 fő volt jelen.

5 helytörténeti és kézműves foglalkozás valósult meg, ezeken 92 fő vett részt. Kiállításához kapcsolódó rendhagyó fizikaórán 38 tanuló kapott új ismereteket.

1 nagyobb saját szervezésű eseményünk volt, a szeptember 3-ai Pálinkaünnep kb. 350 fő részvételével.

Az állandó kiállításaink mellett 4 időszaki kiállítást rendeztünk be:

- Fotózás és videózás elfeledett eszközei – Balla Sándor gyűjteményéből
- Fekete Attila fotókiállítása Tanyafal címmel
- Böröczki Edit fazekas, keramikus kiállítása
- „Megy a gőzös”... Vasúttörténeti Vándorkiállítás

A megnyitókön összesen 165 érdeklődő vett részt.

A kiállítások megtekintése céljából önállóan, vagy csoportosan betérők száma 516 fő volt 2022-ben.

Jelentős volt 2022-ben is a külső igényből, nem saját szervezésben megvalósuló közösségi tér használatból adódó látogatottságunk. Ezek jellemzően:

- kulturális csoportok, és önszerveződő csoportok együttlétei számára helyszín biztosítása
- nem saját rendezésű események (pl. óvodai ballagás, borkóstoló, országgyűlési választás)

A Hazahúzó című televíziós turisztikai magazin Tiszakécskéről szóló epizódjának egyik témája az Ókécskei Közösségi Ház és kiállításai voltak. A forgatás augusztus 12-én zajlott.

A három intézmény együtt alkot egy nagy egészet, komplex programot kínálva a helyi közösségnek és a turistaként, vagy a szomszéd településekről érkező látogatóknak.

A közművelődés intézményi-szervezeti bázisa a művelődési központ, együttműködve az általános iskolákkal és az óvodákkal tudja megvalósítani vállalását, miszerint a közművelődési intézmény feladata a közösség szórakoztatása, szabadidős tevékenység biztosítása. Szellemi és tárgyi erőforrásait az intézmény szolgáltatásait igénybe vevő polgárok öntevékenyen gyarapíthatják, fejleszthetik készségeiket és műveltségüket, bővíthetik ismereteiket, rekreálódhatnak érdeklődési körük alapján, szabadon közösséget alkothatnak, bemutathatják amatőr művészeti tevékenységük gyümölcsét, méltóképpen ápolhatják hagyományaink és ünnepeink kultúráját.

Intézményünk a közművelődési feladatokat minden szegmensükben, lehetőségeinkhez mérten, professzionális módon, munkatársainknak köszönhetően kellő szakértelemmel, a jövőt bemutatón végzi. Szeretnénk fejlődő, rendezett településünkön is kitűnni tevékenységünkkel, úgy, hogy az ide látogatók nekünk köszönhetően is messze földre vigyék Tiszakécske jó hírét az itt megtapasztalt élmények által.

A 2022. éves statisztikai adatok szerint a látogatók száma

A művelődési központ látogatóinak száma: 16 000 Fő volt.

A könyvtár látogatóinak száma: 4707 Fő volt.

Az Ókécskei Közösségi Ház látogatóinak száma: 900 fő volt.

2. Humánerőforrás felhasználás

2022 évben a Az intézményben jelenleg rendelkezésre álló státusza: 16 fő Művelődési központban a vezetővel együtt 10 fő alkalmazott ebből 2 fő technikai személyzet, áprilistól-december végéig 1 fő felsőfokú közművelődési végzettségű szakember feladata az Ókéskei Községi Ház nyitva tartása és a benne folyó szakmai munka megszervezése, ellátása kulturális szervező munkakörben. A Könyvtárban a szakmai vezetővel együtt 6 fő látja el a könyvtári feladatokat. Mind három intézmény az alap tevékenységein túl, szervez programokat, rendezvényeket, kiállításokat. Az iskolákkal, óvodákkal, civilszervezetekkel és az egyházakkal is szoros az intézményi együttműködés.

Az intézmény munkáját a nyitvatartási rend alatt 2 fő takarító végezi a négy telephelyen, az Ő munkájukat 2 fő közfoglalkoztatott segíti. 1 fő önkéntes dolgozott a közösségi házban, valamint az intézményünk előszeretettel fogad diákmunkára jelentkező fiatalokat és fiatal önkénteseket.

3. Művelődő közösségek

Az intézmény fontos feladata a művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása. 2021. évben újraélesztettük a néptánc kultúráját Tiszakécskén, amit 2022. évben is nagy sikerrel rendeztünk meg. Táncháztalálkozót szerveztünk, amelyre hat táncsoport kapott meghívást, bemutatkozási lehetőséget. A néptánc és népzenei kultúra népszerűsítése a 2023. évben is eltökélt szándékunk.

Az Arany János Művelődési Központban működő csoportok:

néptánc:

- Ovis Néptáncsoport
- Kis-Tisza Néptáncsoport
- Nagy-Tisza Néptáncsoport
- Felnőtt Néptáncsoport
-

népzene:

- Dűvő Citerazenekar
- Zengető Citerazenekar
- Tubarózsa Citerazenekar
- Szépkorúak Kórusa

- Fülbemászók zenekar

könnyűzene:

- Spontán Blues Band
- Underground Zenei Klub

modern tánc:

- Zafira Dance Team

kézműves foglalkozás:

- nemez szakkör
- kerámia szakkör
- képzőművészeti szakkör
- Tübarátnők Kézimunkakör

sport:

- jóga
- karate
- Manka Torna Club

klubok:

- Baba-Mama klub
- galambász gyűlés
- méhészt gyűlés
- Barátság Nyugdíjas Klub
- gombász klub

Táboraink

A képzőművész tábor 46. alkalommal került megrendezésre az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár szervezésében, amelynek szakmai vezetője és szervezője Gyalai Béla festőművész. A 46. Tiszakécskei Képzőművészeti Alkotótábor záró kiállítását július 30-án tartottuk meg a Kécskei Alkotóházban. Az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár szervezésében került sor ezen a nyáron is a nagy múltú tiszakécskei művésztáborra, melynek keretei között neves képzőművészek alkottak településünkön:

Balanyi Károly grafikus- és tűzzománc művész, Gyalai Béla festőművész, Mikóczy Dénes képzőművész, Németh József festőművész, Salamon György festőművész, Sinkó János festőművész, Skultéti Árpád festőművész, Szemadám György festőművész, író, Szunyoghy András grafikusművész, Tömpe Emőke festőművész, keramikus, Szotyory László festőművész, Petrla Ferenc Szenior festőművész, Magurszky Norbert képzőművész.

Augusztusban, néptánc tábor tartottunk általános iskolás korosztály számára, Csuma Sándor, a kecskeméti Kurátsi Táncműhely vezetője és Kecskésné Juhász Szabina irányításával. A tánc tábor alatt hangszer simogató előadással kedveskedtünk a gyerekeknek.

4. Arany János Művelődési Központ 2022. évi programjai

A 2022-es évben már nem kellett a világjárvány miatt programokat módosítanunk, rendezvényeket lemondanunk. Ennek köszönhetően számos színvonalas program megvalósulhatott Tiszakécskén az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár szervezésében.

Az év első hónapjaiban különböző klub koncertek, stand up- és színházi előadások zajlottak a művelődési központban. A színházi előadások megvalósításában egész évben segítségünkre volt a Déryné Program, amelynek köszönhetően kedvezményes, 200 forintos jegyár mellett kaptak nívós színházi élményt vendégeink. A program célja, hogy magas színvonalú kulturális programokat juttasson el a közönséghez szerte az országban, különös tekintettel a kőszínházi struktúrán kívül eső területekre, kistelepülésekre, falvakba, községekbe.

A művelődési központban rendszeresen látogathatnak a vendégek mozi előadásokat, a „Mozgó mozi” jóvoltából. A vetítéseken közkedveltek a tiszakécskei és más településekről érkező látogatók számára. A nyári időszakban is keresik intézményünkben a filmvetítéseket, a településen nyaraló vendégek.

Olyan elismert legendás zenészek koncertjeinek is helyet adott az Arany János Művelődési Központ színházterme, mint ZORÁN, Csík János és zenekara, Ferenczi György, a Ladánybene 27, de jótékonysági koncert is megvalósult az intézménynél az ukrajnai háború elől menekülők javára.

A Magyar Költészet Napja alkalmából színvonalas előadásokat tekinthettek meg tiszakécskei diákok díjtanul a művelődési központban. Tóth Péter Lóránt versvándor József Attila költészetéről tartott előadást áprilisban, ősszel pedig Kálló Béla színművésszel kiegészülve Petőfi Sándor és Arany János barátságáról lehetett irodalmi- és kamaraszínházi előadást megtekinteni.

A Nemzeti Kulturális Alap Hangfoglaló programjának köszönhetőn 2022-ben rendszeresen voltak klubkoncertek a művelődési központban. Ezeken a rendezvényeken különböző műfajok képviselői nyújtottak minőségi zenei élményt nálunk a Little G Weevil-től, az Egyesült Államokban is sikereket elérő magyar blues zenésztől a Fonogram-díjas Apey-ig.

Májusban nagy sikert aratott a Városi Majális a Sportcentrum mögötti szabadidőparkban. A rendezvényen többek között helyi csoportok mutattak be táncprodukciókat, fellépett a Spencer Hill Magic Band, valamint óriásbábos felvonulást rendeztünk. A programok helyszínén a koncertek és bábelőadások mellett, főzőverseny, kirakodóvásár, gyermekjátékok, kézműves foglalkozás várta a látogatókat.

Ugyancsak májusban valósult meg a Városi Gyereknapi az Arany János Művelődési Központban. Nagy sikert arattak a Bab Társulat foglalkoztató gyermekjátékai, a békéscsabai Napsugár Bábszínház gyermekeknek és babáknak (0-3 éves korig) szóló bábelőadásai, illetve a 2022-es évben először megrendezésre kerülő tombolahúzás is nagy örömet okozott a gyermekeknek.

Intézményünk berkeiben egész évben rendeztünk képzőművészeti kiállításokat. Ezen programok megszervezésében Gyalai Béla festőművész segíti munkánkat. Májusban Seres János festőművész emlékkiállítását rendeztük meg a művelődési központban. Seres János állandó résztvevője volt a Tiszakécskei Képzőművészeti Alkotótáboroknak. A 46. Tiszakécskei Képzőművészeti Alkotótábort 2022 júliusában valósítottuk meg településünk több helyszínén. A rendezvény kiállításokkal, előadásokkal várta az érdeklődőket.

2022 júniusban már hetedik alkalommal rendeztük meg a II-es Holt-Tisza partján a Családi Napot. Ezúttal is horgászversennyel indult a nap. A megmérettetés nagyon népszerű a tiszakécskei családok számára. 80 horgász ragadott horgászbotot, hogy jó hangulatban, családtagok és barátok között versenyezzen a mesés holtágnál. A rendezvényen halászléfőző versenyre is sor került. A helyi néptánc csoportok után Rutkai Bori Banda gyerekkoncertje szórakoztatta a programra látogatókat. a Szilágyi Áron (doromb művész) és a ZOORD koncertje lenyűgöző világzenét hozott el a Holt-Tisza partjára.

Júliusban újra szabadtéri, könnyűzenei koncertek várták a helyieket és a településünkön nyaraló vendégeket az üdülőterületen megrendezett Tisza Style Fesztiválon. Ez a rendezvényünk egészen friss, 2022-ben a harmadik alkalommal került lebonyolításra.

A szintén júliusban a Városi Könyvtár által a Tisza-parti Szabadstrandon megrendezett Homokvárépítő és Homokszobrászverseny ugyancsak nagy érdeklődés mellett zajlott. A Tiszakécskén nyaraló turisták körében nagy népszerűségnek örvend ez a program. Ezt a programot 2022-ben már a 19. alkalommal szerveztük meg.

Augusztus 8.-án az Aranykapu zenekar baba-mama koncertjével köszöntöttük az egy éves tiszakécskei babákat. A Kécskei Napok keretében került sor a hagyományos augusztus 20-i rendezvényre. Az időjárás nem kedvezett a szabadtéri rendezvényünknek, így a programokat szűkítve kénytelenek voltunk a művelődési központ épületében megvalósítani. A délután során fellépett a helyi Százszorszép- és a Kis-Tisza Néptáncsoport, a Tubarózsa- és a Hortenzia Citerazenekar. A művelődési központ aulájában Antal Tibor és a Gyimesvölgye Férfikórus lépett fel nagy sikerrel az esti városi ünnepségen is emelték közreműködésükkel a rendezvény színvonalát. A színházteremben Pély Barna és a KFT zenekar adott kiváló hangulatú koncertet. A jelenlévők pedig együtt énekelték a fellépőkkel a slágereket.

Az augusztus végi, szeptember eleji időszak minden évben a legtöbb rendezménnyel, programmal színesített heteket jelenti. Augusztus 20. után már el is kezdődött a Hírös Hét Fesztivál Kecskeméten, ahol szintén helyt kellett állnia a művelődési központ munkatársainak. Ennek keretében adták át augusztus 26-án délután a XXV. Térségi Kertészeti és Élelmiszeripari Kiállítás díjait. A Bács-Kiskun Megyei Kereskedelmi és Iparkamara különdíját Tiszakécske Város Önkormányzata nyerte el. A díjat Tóth János településünk polgármestere vette át. A tiszakécskei termékeket bemutató stand augusztus 23. és 27. között várta az érdeklődőket Kecskemét Főterén a XXV. Térségi Kertészeti és Élelmiszeripari Kiállítás és Vásár keretében az Arany János Művelődési Központ jóvoltából.

A Hírös Hét után szeptember első szombatján máris jött a VI. Tiszakécskei Pálinkaünnep, amely városunk évről-évre egyre népszerűbb gasztro- és hungarikum fesztiválja. Helyi lakosoknak és turistáknak is egész napos egyedi és minőségi programokat kínál. A rendezvény népszerűségének növekedését jól mutatja, hogy rekord számú nevezés mellett zajlott a pálinka- és párlatverseny, továbbá a délutáni zenei programok is nagy sikert arattak. Az est sztárvendége Roy és Ádám akusztik triója volt, akik kiváló hangulatot teremtettek és többször is méltatták a tiszakécskei rendezvény egyediségét és színvonalát. A rendezvény résztvevői a kulturális programok alatt kóstolhattak a díjazott párlatokból, továbbá borkóstolón is részt vehettek. Az eseménynek helyet adó Ókéskei Községi Ház udvarán térségi és helyi termelők vására színesítette az VI. Tiszakécskei Pálinkaünnepet, amely nagy sikerrel zárult.

Szintén szeptember elején rendezték meg Kunszentmiklóson a Megyenap elnevezésű nagyszabású programot a Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat szervezésében. A tiszakécskei Arany János Művelődési Központ, hasonlóan a kecskeméti Hírös Héthez, itt is helyi érték

kiállítással színesítette a rendezvényt. Nemcsak Tiszakécske városát, hanem az egész Tiszakécskei járást képviselve, felhívva az érdeklődők figyelmét járásunk turisztikai értékeire.

Szeptember közepén a már hagyományos Tiszakécskei Dzsessztalálkozóknak adtunk helyet a művelődési központban.

Októberben nagy sikert aratott a II. Tiszakécskei Táncháztalálkozó. Ezúttal is szerte az országból érkeztek hozzánk néptáncsoportok, akik a tiszakécskei néptáncosok mellett bemutathatták táncprodukcióikat a színházterem színpadán. A csoportok előadásai után a Duna Művészegyüttes Magyar Táncképek című fergeteges előadását tekinthették meg a rendezvény vendégei. Az 1957-ben alakult Duna Művészegyüttes 24 fős tánckarból és 5 tagú népi zenekarból áll, tagjai hivatásos néptáncosok és hangszeres művészek. A találkozó közös táncházzal zárult.

Májustól október végéig minden évben várja az érdeklődőket az Ókéskei Községi Ház, ahol állandó és időszakos kiállításokat tekinthetnek meg. Októberben pl. nagyon sok érdeklődőt vonzott a „Megy a gőzös” c. vasúttörténeti kiállítás.

Október végén az 1956-os október 27-i Kécskei Sortűz áldozatai előtt tisztelgő megemlékezés szervezése és lebonyolítása 2022-ben is kiemelt feladatunk volt.

Novemberben emlékezetes rendezvényünk volt a Tiszakécskei Barátság Nyugdíjas Klub 20. évfordulója, jubileumi gálaműsora. A rendezvényen helyi és térségi kórusok, citerazenekarok muzsikáltak.

Ugyancsak az utolsó őszi hónapban revű-operett előadást (Bál a Savoyban) is láthattak színháztermünkben az érdeklődők, szélesítve és színesítve programjaink repertoárját.

Decemberben az Adventi hétvégék kínáltak számos programot vendégeinknek a koncertektől, a kézműves foglalkozásokon át a Mindenki karácsonyáig. A Mindenki Karácsonyán a Bokros Trió tekerőlantos együttes a helyi citerazenekarok, Hortenzia, Dűvő, Fülbemászók Téli Rege címmel adták elő műsorukat. Ezt követően a Ciróka Bábszínház betlehemi ünnepkörhöz kapcsolódó emelte az ünnepi hangulatot.

Az Arany János Művelődési Központ a 2022-es esztendőben is folytatta a Tiszakécske Session nevű zenei videó sorozatot. A kisfilmekben hazai könnyűzenei előadók dalaival népszerűsítjük Tiszakécske város nevezetességeit, természeti szépségeit. A kisfilmek, amelyek a Youtube videómegosztó portálon megtekinthetők jelentős megtekintésre tartanak

számot és egyre inkább országos jelentőséggel bírnak a zenei berkekben is. Így a turisztikai és a kulturális szempont is maximálisan érvényesül ennél a projektnél. A session rendezvény sorozatunkal pályáztunk a „Látó Pont” Címre, melyet a Magyar Közösség Építők Értékszövetsége adományozott az intézménynek. A szervezet fő célja a Kárpát-medencei és a diaszpóra magyar közösségi művelődésének fejlesztése, népszerűsítése, utánpótlása érdekében fiatal szakemberek számára szakmai programok, tapasztalatcserék, tudás átadás szervezése.

A 2022-es év kiemelkedően sikerült, hiszen a világjárvány okozta közéleti sokk után komoly kínálattal térhettünk vissza – Tiszakécske Város Önkormányzatának jóvoltából - azzal a céllal, hogy mind a tiszakécskei, mind az ide érkező vendégeket, turistákat egy igazán nívós és színes rendezvény és programkínálattal várjuk és szolgáljuk ki. Ennek érdekében szakmailag és elhivatottság tekintetében is sikerült újabb fokozatba kapcsolnunk. Munkánk eredményét a 2023-as év elején dr. Hoppál Pétertől, a Kulturális és Innovációs Minisztérium kultúráért felelős államtitkárától átvett Minősített Közművelődési Intézmény Cím is elismeri.

5. 2022. év megvalósult programok az Arany János Művelődési Központban

január 21.

Magyar Kultúra Napja a Városi Könyvtárban

vendég: Tatár Imre dalszerző

január 22.

DUMASZÍNHÁZ: Dombóvári István önálló estje

helyszín: Arany János Művelődési Központ

január 28.

MOZI az Arany János Művelődési Központban

mozgomozi.hu

január 29.

A Lakiteleki Tűzoltózenekar újévi koncertje

helyszín: Arany János Művelődési Központ

február 5.

LAWN DOGS Jam session

helyszín: Arany János Művelődési Központ

február 9.

ZORÁN koncert

helyszín: Arany János Művelődési Központ

február 12.

Underground Est: Don Gatto, IKK, Darkmess

helyszín: Arany János Művelődési Központ

február 24.

Déryné Társulat: Örkény István - Tóték

helyszín: Arany János Művelődési Központ

február 26.

MOZI az Arany János Művelődési Központban

mozgomozi.hu

március 11.

MOZI az Arany János Művelődési Központban

mozgomozi.hu

március 15.

Városi ünnepség az 1848-1849-es magyar forradalom és szabadságharc emlékére

helyszín: Arany János Művelődési Központ

március 18.

Világhírű Redevert – táncjáték gyerekeknek

helyszín: Arany János Művelődési Központ

március 19.

Csík János és a MEZZO koncertje

helyszín: Arany János Művelődési Központ

március 26.

Déryné Társulat: Viharsarok Táncszínház - Láda fia

helyszín: Arany János Művelődési Központ

április 2.

Ferenczi György és a Rackajam koncert

helyszín: Arany János Művelődési Központ

április 6.

DUMASZÍNHÁZ: Hadházi László önálló estje

helyszín: Arany János Művelődési Központ

április 8.

Magyar Költészet Napja

Vasútállomás – József Attila élete és munkássága

Tóth Péter Lóránt tanár, versvándor

helyszín: Arany János Művelődési Központ

április 9.

Kitolás – Lengyel Tamás önálló estje

helyszín: Arany János Művelődési Központ

április 9. és május 9. között
A Túbarátnők kiállítása
helyszín: Arany János Művelődési Központ

április 11.
Magyar Költészet Napja
helyszín: Városi Könyvtár

április 15.
MOZI az Arany János Művelődési Központban
mozgomozi.hu

április 21. és június 10. között
A fotózás és a videózás elfeledett eszközei
kiállítás az Ókéskei Közösségi Házban

április 21.
Jótekonysági koncert: Ladánybene 27., Sin Seekas, Alem da Lemda
helyszín: Arany János Művelődési Központ

április 23.
Déryné Társulat: Kárpátok Visszhangja
helyszín: Arany János Művelődési Központ

április 30.
Déryné Társulat: Zenthe Ferenc Színház – Pillantás a hídról
helyszín: Arany János Művelődési Központ

május 1.
Városi Majális
Spencer Hill Magic Band koncert
zenés-táncos programkavalkád
helyszín: Tisza-parti Szabadidőpark

május 4.
Déryné Társulat: János Vitéz
helyszín: Arany János Művelődési Központ

május 7.
Pauk Sándor helytörténet kutató multidéző előadása
helyszín: Arany János Művelődési Központ

május 13.
MOZI az Arany János Művelődési Központban
mozgomozi.hu

május 14. és június 11. között
Seres János festőművész jubileumi kiállítása
helyszín: Arany János Művelődési Központ

május 20.

Hangfoglaló Könnyűzene Támogató Program:

LEE OLIVER koncertje az Arany János Művelődési Központban

május 26.

Gyereknapi Aszfaltrajzverseny

helyszín: Piac tér

május 26.

Dumasínház - Stand Up Comedy előadás

Békével jöttünk: Lakatos László és Musimbe D. Dennis közös estje

helyszín: Arany János Művelődési Központ

május 28.

Városi Gyereknapi

helyszín: Arany János Művelődési Központ

június 11. és július 16. között

TanyaFal - Kiállítás Fekete Attila fotóiból

helyszín: Ókéskei Közösségi Ház

június 11.

Hangfoglaló Könnyűzene Támogató Program:

Cat in a Hat koncertje az Arany János Művelődési Központban

június 15.

Déryné Társulat: A falu rossza - színházi előadás

helyszín: Arany János Művelődési Központ

június 24.

Mozi az Arany János Művelődési Központban

mozgomozi.hu

június 25.

Családi Nap

Rutkai Bori Banda gyerekkoncert

Zenés-táncos programkavalkád, családi programok, horgászverseny, halászléfőző verseny

július 6.

Nyári gyermekfoglalkozás a Városi Könyvtárban

„Mókások ki a házból!” (Játékos nappali és éjjeli séta a kertben)

július 20-31.

TiszaKécskei Képzőművészeti Alkotótábor

meghívásos képzőművészeti alkotótábor, nyitott kiállításokkal

július 20.

MOZI az Arany János Művelődési Központban

mozgomozi.hu

július 22-23.
Tisza Style Fesztivál

július 22.
David Spischak szóló koncert
EndrE
The Anahit akusztik duó
Third Planet
Polytrip

július 23.
IKK
CARL
Mayfly
IDEGEN
Nova Prospect
helyszín: Fürdő utca vége, szabad strand lejáró
A koncertek látogatása díjtalan!
ajmk.hu

július 23.
Homokvárépítő verseny
helyszín: Tisza-parti Szabadstrand

augusztus 5.
Hangfoglaló Könnyűzene Támogató Program:
Muddy Roots koncertje az Arany János Művelődési Központban

augusztus 10.
MOZI az Arany János Művelődési Központban
mozgomozi.hu

augusztus 20.
Augusztus 20-i zenés-táncos programkavalkád
KFT koncert,
a Gyimesvölgye Férfikórus koncertje nemzeti ünnepünk alkalmából,
zenés tűzijáték
helyszín: Tisza-parti Szabadidőpark

augusztus 23-28.
Hírös Hét Fesztivál XXV. Térségi Kertészeti és Élelmiszeripari Kiállítás
Tiszaécske város és az Arany János Művelődési Központ kiállítása
Kecskemét, Fő tér
hiros7.hu, ajmk.hu

augusztus 27.
Hangfoglaló Könnyűzene Támogató Program:
Gypo Circus akusztikus koncertje az Arany János Művelődési Központban

augusztus 27-től

Böröczki Edit fazekas kiállítása
helyszín: Ókéskei Községi Ház

szeptember 3.
VI. Tiszakécskei Pálinkaünnep
pálinkaverseny és kulturális programok
fellépők: Dűvő, Roy és Ádám
helyszín: Ókéskei Községi Ház

szeptember 17.
Dzsessztalálkozó az Arany János Művelődési Központban

szeptember 23.
MOZI az Arany János Művelődési Központban
mozgomozi.hu

szeptember 24. Honismereti Kör gyermek fotópályázat kiállítása

szeptember 30.
Népmese napja
helyszín: Városi Könyvtár

október 1-től október 29-ig
„Megy a Gözös...” - Vándor Vasúttörténeti Kiállítás
a Szolnok – Kiskunfélegyháza vasútvonal 125 éves jubileuma alkalmából

október 2.
Átöltözés - táncjáték
helyszín: Arany János Művelődési Központ

október 3-tól 9-ig
Országos Könyvtári Napok
helyszín: Városi Könyvtár

október 8.
Táncháztalálkozó
helyszín: Arany János Művelődési Központ
ajmk.hu

október 18.
Válótársas előadás
helyszín: Arany János Művelődési Központ

október 21.
MOZI az Arany János Művelődési Központban
mozgomozi.hu

október 22.
Hangfoglaló Könnyűzene Támogató Program:
A The Portrait Session koncertje az Arany János Művelődési Központban

október 25.

Petőfi Emlékév:

10.00 „Toldi írójához elküldöm lelkemet” – képek Petőfi és Arany barátságáról

előadja: Tóth Péter Lóránt versvándor

18.00 Szabadságharc: színpadi játék Arany és Petőfi barátságáról

helyszín: Arany János Művelődési Központ

október 27. Hírös Agóra szakmai napok

október 27.

Megemlékezés az 1956-os Kécskei Sortűz áldozatainak emlékére

helyszín: Szent Imre tér

október 31.

Rejtélyek éjszakája

helyszín: Városi Könyvtár

november 12.

Hangfoglaló Könnyűzene Támogató Program:

november 24.

Bál a Savoyban – operett előadás

helyszín: Arany János Művelődési Központ

november 25.

MOZI az Arany János Művelődési Központban

mozgomozi.hu

november 26.

Barátság Nyugdíjas Klub Jubileumi Gála

helyszín: Arany János Művelődési Központ

november 26.

Hangfoglaló Könnyűzene Támogató Program:

APEY koncertje az Arany János Művelődési Központban

december 3.

Hangfoglaló Könnyűzene Támogató Program:

Little G Weevil koncertje az Arany János Művelődési Központban

december 3.

Adventi hétvége

koncertek, kulturális programok, kézműves vásár, a télapó érkezése

december 6.

DUMASZÍNHÁZ: Aranyosi Péter önálló estje

helyszín: Arany János Művelődési Központ

december 7.
Jóreménység sziget
filmvetítés
helyszín: Arany János Művelődési Központ

december 10.
Adventi hétvége
koncertek, kulturális programok, kézműves vásár

december 17.
Adventi hétvége
Mindenki karácsonya Hortenzia Citerazenekar, Fülbemászók Zenekar, Téli Rege, Dúvő
Citera Zenekar, Ciróka Bábszínház Betlehemi előadása
helyszín Művelődési Központ

december 28.
MOZI az Arany János Művelődési Központban
mozgomozi.hu

A 2022. Évi rendezvények költségvetése:

	előirányzat	bevétel (Ft)	pályá- zat Ft	összes bevétel (Ft)	meg- bízás (Ft)	járu- lék (Ft)	dologi (Ft)	össz- kiadás (Ft)	maradv (Ft)	Rep. költség (Ft)	Össz- kiadás Repi nélkül (Ft)	Önkorr attól át (Ft)
Majális	1 000 000			1 000 000	0	0	2 623 618	2 623 618	-1 623 618	188 034	2 435 584	
Gyereknapi	800 000			800 000	0	0	1 009 300	1 009 300	-209 300	0	1 009 300	
Családi nap	1 000 000			1 000 000	0	0	1 315 595	1 315 595	-315 595	122 395	1 193 200	
Augusztus 20-kécskei napok	6 500 000			6 500 000	0	0	8 066 804	8 066 804	-1 566 804	382 789	7 684 015	875 542
Pálinka-ünnep	1 500 000			1 500 000	0	0	1 555 295	1 555 295	-55 295	255 862	1 299 433	
Kécskei Szüret	0	2 200 000		2 200 000	0	0	2 197 620	2 197 620	2 380	762 000	1 435 620	
Magyar Kultúra Napja	150 000			150 000	0	0	250 000	250 000	-100 000	0	250 000	
Március 15.	80 000			80 000	0	0	50 000	50 000	30 000	0	50 000	

Költészet napja	100 000			100 000	0	0	240 582	240 582	-140 582	20 582	220 000	
Kécskei Áldozatok Napja	50 000			50 000	0	0	53 050	53 050	-3 050	53 050	0	
Pedagógus és Semmelweis nap	100 000			100 000	0	0	483 973	483 973	-383 973	308 880	175 093	171 935
Adventi hétvégék	3 360 000			3 360 000	0	0	569 412	569 412	2 790 588	139 403	430 009	
Színházi előadások	650 000			650 000	0	0	780 585	780 585	-130 585	41 881	738 704	
koncert-sorozat	1 400 000		2 000 000	3 400 000	0	0	2 356 389	2 356 389	1 043 611	131 389	2 225 000	
Tiszastyle session	850 000			850 000	0	0	1 474 000	1 474 000	-624 000	0	1 474 000	
Dzsessz-találkozó	300 000			300 000	0	0	360 000	360 000	-60 000	0	360 000	
Néptánc-találkozó	850 000		500 000	1 350 000	0	0	2 003 163	2 003 163	-653 163	800 992	1 202 171	
Félmaraton futóverseny	0			0	0	0	0	0	0	0	0	
Újszülött babák. ballagás,KA FF	50 000			50 000	0	0	282 560	282 560	-232 560	52 560	230 000	
Hírös hét	50 000			50 000	0	0	33 446	33 446	16 554	5 200	28 246	
Szívünk Csücske Kécske	500 000			500 000	0	0	621 938	621 938	-121 938	201 938	420 000	
Alkotóműhely kiállítás sor.	0			0	0	0	0	0	0	0	0	
Alkotóműhely kiállítás sor.	200 000			200 000			107 363	107 363	92 637	107 363	0	
Művészstáb or	700 000			700 000			955 221	955 221	-255 221	949 851	5 370	

Kézműves fogl.	200 000			200 000			0	0	200 000	0		
Néptáncbőr	200 000		500 000	700 000			540 000	540 000	160 000	0	540 000	
Marketing	1 600 000			1 600 000			53 340	53 340	1 546 660	0	53 340	
Ökéskei Községi Ház	450 000			450 000			129 558	129 558	320 442	69 966	59 592	
Városi Könyvtár	2 360 000			2 360 000			1 118 613	1 118 613	1 241 387	31 770	1 086 843	
Jogdíj							379 487	379 487	-379 487	0		
egyéb rendezvényi kiadás							787 597	787 597	-787 597			
	25 000 000	2 200 000	3 000 000	30 200 000	0	0	29 610 912	30 398 509	-198 509	4 625 905	24 605 520	1 047 477

Az Arany János Művelődési Központ kollektívája ezúton is köszöni Tiszakécske Város Önkormányzatának támogatását, valamint a Városgondnokság munkatársainak a városi rendezvények lebonyolításával kapcsolatos segítségét.

A beszámolót összeállította:


Aracs Eszter
intézményvezető

Kelt: Tiszakécske, 2023. március 30.

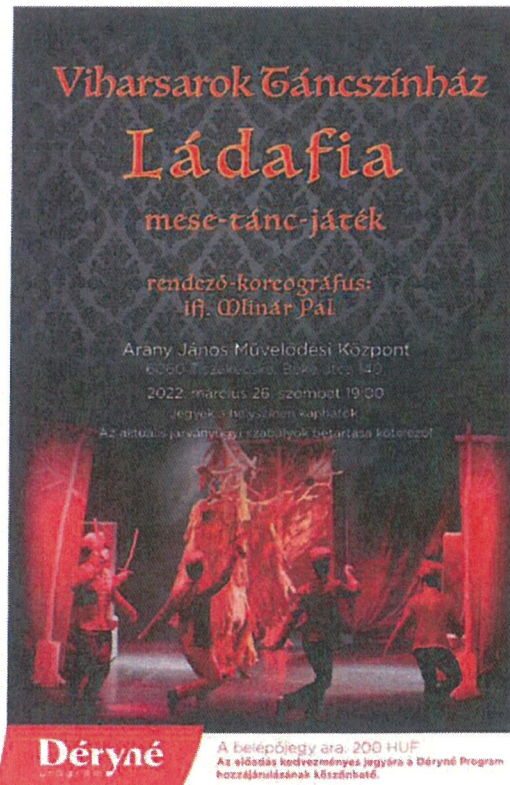
Jóváhagyási záradék

Tiszakécske Város Önkormányzata a közművelődési intézmény 2022. évi beszámolóját a _____ számú határozatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A 2022. évi beszámolót a közművelődési közösség színtér/közművelődési intézmény székhelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.

Mellékletek/Kiadványok/Plakátok



MEGHÍVÓ

Tisztelegünk együtt az
**1848-49-ES FORRADALOM
ÉS SZABADSÁGHARC**
hőseinek emléke előtt!

2022. március 15. 10:00 óra
Arany János Művelődési Központ

Ünnepi beszédet mond:
Bobek Tamás
plébános

A járványhelyzet miatt idén
rendhagyó műsor lesz az ünnepségen.
A korábbi évek ünnepségeinek felvételeiből látható
összeállítás a színházteremben

A műsort összeállította
Siklósi Balázs Erzsébet
Balla Sándor

ARANY JÁNOS
MŰVELŐDÉSI KÖZPONT
ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR

www.amk.hu

“



A
Magyar
Költészet
Napja

VASÚTÁLLOMÁS

Remélhetően a közönség
JÓZSEF ATTILA életéről és verseiről

előadja
TÓTH PÉTER LŐRÁNT tanár, versvándor

időpont: 2022.04.08. 10.00

helyszín: Arany János Művelődési Központ

A belépes díjmentes!

ARANY JÁNOS
MŰVELŐDÉSI KÖZPONT
ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR

”

MAGYAR NEMZETI TÁNCÉGYÜTTES
MŰVÉSZETI VEZETŐ: ZBURA SZÉKELY ZOLTÁN



KÁRPÁTOK VISSZHANGJA
TISZAKÉCSKE
Arany János Művelődési Központ
2022. április 23. szombat 18:00

Az előadás járványügyi körülmények betartása érdekében
jegyek a helyszínen kaphatók.

Déryné
ELŐZMÉN

A belépődíj ára: 200 Ft
Az előadás kedvezményes jegyára a Déryné Program
hozzájárulásának köszönhető.

**JÓTÉKONYSÁGI
04.21. KONCERT**
18:00

A "ZENÉVEL SEGÍTÜNK" kampány keretében belépődíjmentes jótekonysági koncert

A koncert bevételeit a szervezők az ukrán háború elől menekülő civileknek és
az őket segítő szervezeteknek, magánzemélyeknek ajánlják fel.

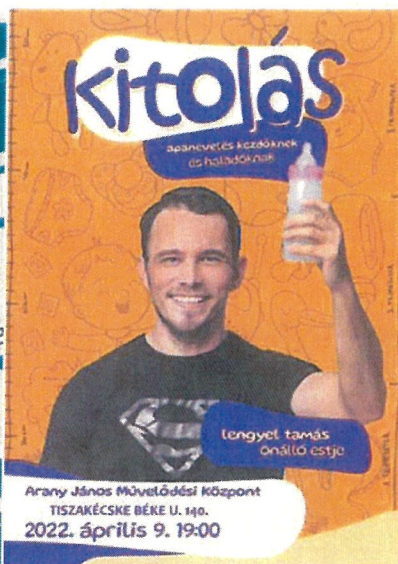


HELYSZÍN:
Arany János Művelődési Központ, Tiszakécske Béke u. 140.

Ladánybene 27
Sin Seekas
Alem da Lemda

ARANY JÁNOS
MŰVELŐDÉSI KÖZPONT
ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR

A rendezvényre való belépéshez kérjük, hogy hívja fel az alábbi adományvonalat:
1357 / 500 Ft / hívás vagy sms), vagy utaljon adományt az alábbi bankszámlaszámra:
11711311-2222222



SERES JÁNOS (1920-2007) festőművész EMLÉKKIÁLLÍTÁSA

az Arany János Művelődési Központban
(9990 Tiszakécske, Béke u. 140.)

A KIÁLLÍTÁS MEGNYITÓJA:
Gyalai Béla festőművész

2022. május 14-én (szombaton) 17 órákor

KISZÁRÓKODÓ:

Polyák Albertné - rendező

A kiállítás megtekintéséért 2022. május 11-ig a Művelődési Központ honlapján lehet jelentkezni!



1400 Tiszakécske, Béke u. 140.
Telefon: 06-34-341236
Email: info@aranyjanoskozpont.hu



ALBERT JÁNOS
MŰVELŐDÉSI KÖZPONT
ÉS VÁROS KÖNYVTÁR

MUDDY ROOTS és BARÁTAI
helyszín: AJMK - Tiszakécske, Béke u. 140.
időpont: 2022.08.05.

18:00 SZATMÁRY KOPPÁNY AKUSZTIK
19:00 KILLER MENDEZ
20:00 DYSTOPIA
21:00 MUDDY ROOTS

+ GASTRO KERT a művelődési központ udvarán
A vendéglátást a Tiszai Kávéház központ fogja kezélni.
(Burgerek és csoki-sültök várhatóan kiállításokhoz.)
Bérlődíj: 1000 Ft

AUGUSZTUS

20

TISZAKÉCSKE SZABADIDŐPARK
13:00 Szécsényi Néptáncsoport, Kis-Tisza Néptáncsoport,
Szécsényi Kórus, Tübaratnők Citerazenekar
14:00 Lil G
15:00 Antal Tibor és a Gyimesvölgye Férfikórus
16:00 Hortenzia Citerazenekar
17:00 Pély Barna 19:30 KFT
21:00 / Tűzijáték

Kirakodóvásár, Tiszakécskei Egészségfejlesztési Iroda egészségügyi szatrá,
Tübaratnők Kézművesek kézműves foglalkozása, Óriás darts és buborékfúvás,
Óriás játékpark, Mancs-órát legvár, élményfotózás

9. KÉCSKEI DZSEJSTALALKOZÓ
Tiszakécske, Béke u. 140.
2022. szeptember 17.

17:30 Kamikaze
18:45 Kurina Duo
Kutina Korán - gitár
Nagy Viktor - basszusgitár
19:30 In memoriam Chef Baker trio
Sándor Szabolcs - trombita, ének
Nagy László - bőgő
Miklós Zoltán - gitár
20:30 Fényes Quorfelt
Fényes Márk - gitár
Bécső David-Hammond orgona
Miklós Ábel - dob
Miklós Márk - bőgő, basszusgitár

PÁLINKAÜNNEP TISZAKÉCSKE
2022. szeptember 3.

Ókéskei Községi Ház
Tiszakécske, Templom tér 6.

PROGRAMOK
10:00 Pálinkaverseny és zsűrizés
13:30 Zvezán Ferenc:
A magánfőzés technikái és rejtelmek
14:00 Pásztor Sándor szakmai előadása
15:00 Eredményhirdetés
15:30 Tatár Imre fellépése
16:30 Zoboki Balázs és a csavargók
17:30 Kis-Tisza Néptáncsoport
Kecskeméti Kurázsai Táncműhely
Köcsényi Néptáncsoport
19:15 Dövé Citerazenekar
20:00 Roy és Ádám Trio (Akusztik)

Kiegészítő programok: Tiszai helyi termelők vására

Szeptember 10.

Sziereji Felvonulás Bál 2022

PROGRAM
12:00 Lovaspolya
12:50 Kerekdomb KRESZ park
14:00 Templom tér
14:30 Tisza-parti Termalfürdő
15:30 Sportcentrum - Szabolcska utca
15:50 Tiszabög Óvoda (Részlet)
17:00 Szolnoki - Béketer
17:40 Vasúttámasz
18:30 Lovaspolya
19:00 Szereji Bál
21:00 Sztárvendég: Oláh Gergő
21:30 Tűzijáték

Az eseményt támogatja a díjazottak:
Zsolt
Bécső David és csapata
A vendéglistát a:
Tűz 2 szellő és csapata gondoskodik
A rendezvény működtetését a:
Ókéskei

BRETYÁNSZKI B.R.

SZABADHARC

© ARANY ÉS PETŐFI BARÁTSÁGÁNAK KÉT ÉVE ©

SZÍNHÁZI JÁTÉK

Szereplők:
 Petőfi Sándor
 Tóth Péter Lóránt
 Arany János és
 mindenki más
 Kálló Béla

A színpad: Jacek Hozzsepfő
 Arany és Petőfi, akik a szabadságharc leg-
 fontosabb személyiségei voltak. Az előadás
 a szabadságharc eseményeit, történelmi helyeit,
 a helyszíneket – Arany és Petőfi kapcsolatát követve,
 az ő szemével figyelve, a kor viszonyait megismerve,
 közelebbről és távolabbra ismerve kíváncsi és jelennek meg.

Időpont: 2022. október 25. 18.00
helyszín: Arany János Művelődési Központ
 Tiszakécske Béke u. 140
 A belépőjegy ára: 200 Ft



Meghívó

VÁNDOR VASÚT TÖRTÉNETI KIÁLLÍTÁS "MEGY A GLÓBIS"



Tisztelettel meghívjuk Önt, kedves Családját és Barátait

a 125. esztendő
 a Szolnok - Lakitelek - Kiskunfélegyháza vasútvonal
 „Megy a glóbusz” - vándor vasúttörténeti kiállítás megnyitójára

2022. október 1-jén 16 órára
 az Ókéscei Községi Házba (5000 Tiszakécske, Tapolom tér 6.)

A kiállítást megnyitja és bemutatja

Nehéz György
 látogató, kurátor

A vasútvonal helyfőirányító-vonalvezetői emlékére

Pappné Miskó Anikó
 helyfőirányító, kutató

Támogatóink: Palásti István, Tiszakécskei Honismereti Kör



A tájékoztató 2022. október 29-ig érvényes.

Ókéscei Községi Ház nyitvatartása

Hétfő: zárva

Kedd: 10-18 óra

Szerda: 9-17 óra

Csütörtök: 10-18 óra

Péntek: 10-18 óra

Szombat: 10-18 óra

Vasárnap: zárva

A kiállítás a tiszakécskei állásról

számos helyfőirányító és vonalvezető emlékére

Információk, bejelentések:

Tel.: +36-20-563-9999

Web: okesci.kis.hu

E-mail: okesci.kis@okesci.kis.hu

HANGFOLALÓ

APEY

2022 november 26. 20:00

Arany János Művelődési Központ
 Tiszakécske, Béke u. 140. Tel.: 78/441.230

Jegyár: 1500Ft

A projekt megvalósulását az NKA Hangfoglaló Könyvtári Támogatási Program Költője támogatta.

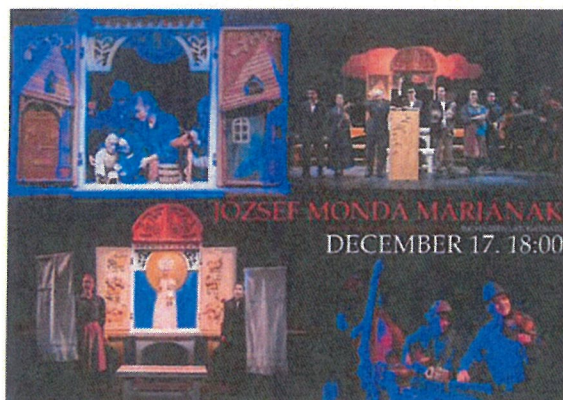
Little G Weevil

2022 december 3. 19:00

Arany János Művelődési Központ
 Tiszakécske, Béke u. 140. Tel.: 78/441.230

Jegyár: 1500Ft

A projekt megvalósulását az NKA Hangfoglaló Könyvtári Támogatási Program Költője támogatta.



Iktatószám: PH/976-4/2023.
Készítette: Ábrahám Réka

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2023. április 27-i ülésére

Tárgy: Beszámoló az Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ 2022. évi munkájáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2023. I. félévi munkatervében napirendi pontként szerepel az Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ munkájáról szóló beszámoló.

Az intézményvezető, valamint az intézményben dolgozó szakmai vezetők elkészítették a működésükről szóló részletes szakmai tájékoztatót, amit jelen előterjesztéshez mellékelek.

Az előterjesztést a Szociális, Egészségügyi, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolja. A Bizottság a beszámoló tárgyalása során célszerűnek látta a beszámolóban említett egyes hiányosságok, illetve javaslatok – úgy mint konyhai személyi és tárgyi feltételek, korszerűtlen iroda helyiség, tanyagondnoki szolgálat kialakítása – kérdéseinek kivizsgálását.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2023. április 21.

Ábrahám Réka

Ábrahám Réka
aljegyző



HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ 2022. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző



***Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi
Központ***

6060 Tiszakecske, Vörösmarty út 11.

Egészségügyi Központ: Szolnoki út 2-4.

Család és Gyermekjóléti Szolgálat: Dr. Hanusz B. u. 11.

Család és Gyermekjóléti Központ: Bajcsy Zsilinszky u. 3.

Egészségfejlesztési Iroda: Kossuth u. 70/A

Támogató Szolgálat: Kossuth u. 70/A

Intézményvezető: Maczkóné Fekete Boglárka

Tel./Fax.: 06-76/540-198; 441-011

Email: eszi@tizakecske.hu

**BESZÁMOLÓ AZ EGYESÍTETT SZOCIÁLIS
INTÉZMÉNY ÉS EGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT
2022. ÉVI MUNKÁJÁRÓL**

**Készítette: Maczkóné Fekete Boglárka Orsolya
intézményvezető**

**Készült Tiszakécske Város Képviselő Testülete
Részére**

Tisztelt Képviselő Testület

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő Testülete az Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ által biztosítja mindazokat a személyes gondoskodást nyújtó szociális és egészségügyi alap, szakosított és szakellátásokat, amelyeket a törvény az Önkormányzat kötelező és vállalható feladatai közé sorol.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. Tv. 92/B §-a értelmében a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója ellenőrzi, és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét. Az Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ szakmai munkájáról az alábbi beszámolót teszem.

Alapvető célunk, hogy Intézményünk az egyedi igényekhez igazított, egymásra épülő, komplex, Tiszakécske Város közigazgatási területén élők életminőségét javító szolgáltatásokat nyújtson, előtérbe helyezve a szociális biztonság megteremtését. Feladataink egy részét képezik az ellátottak saját otthonában történő gondozása, illetve az intézményben történő foglalkoztatásuk, ellátásuk. Munkánk túlmutat a jogszabályok alapján meghatározott feladatokon. Sokszor egyéni kríziseket, válsághelyzeteket kell megoldanunk.

A feladatellátás tárgyi és személyi feltételei megfelelnek a jogszabályi előírásoknak.

Az Intézmény szociális feladatai:

Alapellátási feladatként ellátja:

- házi segítségnyújtást,
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtást,
- idősek nappali ellátását, fogyatékosok nappali ellátását
- szociális étkeztetést,
- család és gyermekjóléti szolgálatot
- család és gyermekjóléti központot
- támogató szolgálatot

Szakosított feladatként:

Idősek ápolását és gondozását nyújtó otthonát működtet.

Az Intézmény egészségügyi feladatai:

Egészségügyi alapellátási feladatként 5 háziorvosi körzet
2 gyermekorvosi körzet
3 fogorvos
5 védőnői körzet

Egészségügyi szakellátási feladatként:

Fizioterápia, gyógytorna, szemészet, belgyógyászat, urológia, sebészet, kardiológia, foglalkozás egészségügyi szakorvos, fül-orr-gégészet, diabetológia, nőgyógyászat, valamint pszichiátria, pszichiátriai gondozó és neurológia működik, valamint ultrahang diagnosztikai szakrendelés. A vér-és vizeletminta vétel változatlanul működik, a mintákból a vizsgálatokat továbbra is Szarvason végzik.

Egészségfejlesztés, betegségmegelőzés:

Egészségfejlesztési Iroda

AZ INTÉZMÉNYRENDSZER FELADATAI RÉSZLETESEN

SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK

1. Házi segítségnyújtás

A házi segítségnyújtás olyan gondozási forma, amely az igénybe vevő önálló életvitelének fenntartásában, szükségleteinek kielégítésében az igénylő lakásán, lakókörnyezetében történik.

Az Egyesített Szociális Intézmény a házi segítségnyújtást változatlanul Nyárlőrinc és Tiszakécske településeken végezi. Nyárlőrinc községgel külön megállapodás szerint.

Házi segítségnyújtás keretében személyi gondozást és szociális segítséget nyújtunk az ellátottak részére, gondozási szükségletei és kérése szerint. A szolgáltatásnyújtást gondozási szükségletvizsgálat előzi meg, amit az intézményvezető és a háziorvos véleménye alapoz meg.

A gondozási szükséglet alapján jogosult az ellátott személyi gondozásra vagy szociális segítségre. Személyi gondozásra jogosultak automatikusan szociális segítségre is jogosultak. A kétfajta szolgáltatást a tevékenységek végzése különíti el, amit a gondozó a szakmai rendelet alapján végezhet.

Szociális segítség keretében biztosított tevékenységek:

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
- mosás
- vasalás

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében),
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében,
- mosogatás,
- ruhajavítás,
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel),
- télen hó eltakarítás és síkosság-mentesítés a lakás bejárata előtt,
- kísérés

Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában. Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése.

Személyi gondozás keretében biztosított tevékenységek:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

Gondozási és ápolási feladatok körében:

- mosdatás
- fürdetés
- öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás
- száj, fog és protézis ápolás
- körömápolás, bőrápolás
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mozgatás ágyban
- decubitus megelőzés
- felületi sebkezelés
- sztómazsák cseréje
- gyógyszer kiváltása
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés,
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)

A gondozási szükséglet vizsgálata alapján a szolgáltatás legfeljebb napi 4 órában biztosítható. A szolgáltatást igénybe vevő személy a gondozási szükséglet vizsgálatáról kiállított igazolás szerinti, vagy az általa igényelt, annál alacsonyabb napi óraszámnak megfelelő időtartamú házisegítségnyújtást hetente – a hét egy vagy több napjára – is igénybe veheti.

Napi 4 órát meghaladó szükséglet esetén az igénylőt tájékoztatjuk a bentlakásos intézményi ellátás igénybevételének lehetőségéről.

A személyi gondozást igénylők száma magasabb a segítséget igénylőkénél.

A 2022. 12. 31-i ellátotti létszám:

Nyárlőrinc: 9 fő

Tiszaécske: 65 fő

Összesen: 74 fő

Ebből: Férfi: 17 fő

Nő: 57 fő

Várakozók létszáma: 0 fő

Tartós bentlakásra várakozók száma: 7 fő

Gondozási óradíj: 550 Ft- Tiszaécske

320 Ft – Nyárlőrinc

Jelenlegi foglalkoztatotti létszám:

1 fő szakképzett gondozó- Nyárlőrinc

6 fő szakképzett gondozó - Tiszaécske

A szakképzettségi arányunk 100 %-os, ezért egyformán végzik a segítői és a gondozási feladatokat is.

A házi segítségnyújtásban dolgozó kollégák munkavégzése nagyfokú önállóságot igényel. Az ellátottak otthonába egyedül érkeznek, egyedül látják el feladataikat.

A telefonos megkeresések alkalmával az ellátottak és /vagy hozzátartozóik elégedetten nyilatkoztak kollégáinkról, és a szolgáltatásról. A szakmai munkát valójában az ő visszajelzéseik alapján lehet értékelni. A 2022-es évben a házi segítségnyújtás kolléganői elhivatottan és szakszerűen látták el feladataikat.

2. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtással lehetővé válik, hogy az idős ember mindaddig a lakókörnyezetében maradhasson, amíg egészségügyi állapota állandó felügyeletet, orvosi ellátást nem igényel. A nap 24 órájában, az év 365 napján működő szolgáltatás nagy biztonságot jelent ellátottjaink számára.

Az igénylő otthonában egy olyan segélyhívó berendezés kerül kihelyezésre, amelynek jelzésére az ügyeletes gondozónő 30 percen belül a helyszínre érkezik.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban a kihelyezett készülékek száma 50. (10 készülék Nyárlőrincen, 40 készülék Tiszakécskén. A működő készülékek száma éves átlagban 50.)

Nemek szerinti megoszlás: Tiszakécske: Férfi: 8 fő
Nő: 32 fő
Nyárlőrinc: Férfi: 1 fő
Nő: 9 fő

Adott évben ellátásba vettek: Tiszakécske 8 fő
Adott évben ellátásból kikerülő: 8 fő
Adott évben ellátásba vettek: Nyárlőrinc: 0 fő
Adott évben ellátásból kikerülő: 0 fő
A várakozók száma : 11 fő

Az ellátásért 500 Ft/hó térítési díjat kell fizetni.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban 16 fő megbízási szerződéses, tiszteletdíjban részesülő gondozó 2 fő Nyárlőrincen. A feladatot heti beosztásban 24 órás ügyeletben látták el, egy fő az irányítást, adminisztrációt, készülékcsereket biztosítja.

A diszpécserszolgálatot, a távfelügyeletet a Multi Alarm Kft. látja el változatlanul.

Az ügyeletet az intézményben látjuk el, így valamennyi, a bentlakásban dolgozó gondozó be van vonva, a hívásoktól függően, aki éppen műszakban van. Ez a rendszer a tavalyi évben jól működött, azonban vannak nehézségek, melyek az alábbiak.

2020 júliusába K4Care Kit típusú jelzőkészülékeket kaptunk a régiéik helyett 50 db.-ot.

1 év garancia volt a jelző készülékekre, és második évben az összes elemeket cserélni kellett, mivel az ellátottaktól jelzéseket kaptunk, hogy a készülékek nem adják át a jelet a főkészülékre de már komolyabb hibák is jelentkeznek, amit csak informatikus szakember tud orvosolni.

Tapasztalataink szerint a **Jeladó** gyenge mivel, lakáson belül sem megbízható a hatótávolsága a készülékeknek.

Az elemcserét is saját (Önkormányzati) anyagi forrásból, és dolgozói segítséggel, valamint saját szerszámokkal kellett megoldani. Nincs karbantartó, és a közelben nincs szervízes lehetőség.

Már 4 készüléket cserélni kellett, 2 db.-ot saját (Önkormányzat) forrásból (65.000ft) vásároltunk azért, hogy ne legyen kieső normatíva.

Majd 2 db.-ot sikerült szervizelni, így postafordultával küldték a felújított használt csere készüléket.

Szerviz Pécs vagy Budapesten van.

Így nem tudjuk garantálni azt, hogy a jelzőrendszerben nem lesznek kieső napok, ami a normatíva támogatást befolyásolni fogja.

A leggyakoribb segélykérési problémák:

A segélyhívások a legnagyobb számban rosszullet miatt történtek, aminek a megoldása többnyire a helyszínen meg is történik. Ezen kívül a pszichés problémák még a gyakoriak, amit beszélgetéssel, megnyugtatóssal, esetlegesen vérnyomásméréssel, vagy orvos hívásával

meg lehetett oldani. A Bűnmegelőzési Alapítvány gépkocsija változatlanul rendelkezésünkre áll, de 2022-ban több alkalommal igénybe vettük. A gondozónők egyébként kerékpárral mentek a segélyhívásra.

Nyárlőrincen a helyszínre jutás kerékpárral történik.

A segélyhívások száma 2022-ben: 23 hívás, téves riasztás 20 volt.

Várakozók száma: 11 fő

Tartós bentlakásos elhelyezésre vár: 3 fő

3. Idősek Klubja - nappali ellátás

Az idősek klubjának célja, hogy a saját otthonukban élő mozgás és önellátásra részben képes, koruk, egészségi állapotuk, szociális, illetve mentális segítségre szoruló személyek részére lehetőséget biztosítson a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatok bővítésére, az izoláció oldására, az elmagányosodás megelőzésére, az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére.

Ellátotti létszám : 7 fő

Adott évben felvett: 8 fő

Adott évben ellátásból kikerülő: 8 fő

Ebből: Férfi: 3 fő

Nő: 4 fő

Tartós bentlakásra várakozók száma: 3 fő

A szolgáltatásért térítési díjat nem kell fizetniük.

Szakmai létszám: 1 fő gondozó

Az idősek, amíg tudnak, inkább saját otthonukban maradnak szívesebben, nehezen mozdulnak ki. Ellátottjaink inkább demensek, akiket a hozzátartozók azért hoznak be, mert nem maradhatnak otthon felügyelet nélkül. Ők sokkal nagyobb odafigyelést igényelnek. Tagjaink között van állandó tag, de jellemző volt a cserélődés. Ennek oka elhalálozás, idősek otthonába való beköltözés stb.

A biztosított szolgáltatás tartalma

Az idősek klubja a szolgáltatását nyitott formában, az ellátotti kör és a lakosság által egyaránt elérhető módon biztosítja. A helyi igényeknek megfelelő közösségi programokat szervez, valamint helyet biztosít a közösségi szerveződésük csoportoknak összejövelekre, rendezvények megtartására. Az ellátottak szociális, egészségi, mentális állapotának megfelelő napi életritmust biztosító szolgáltatás, tervezett és rendszeres tevékenységek során valósul meg. Az ellátott fizikai-egészségi és mentális állapotából kiindulva, láthatóvá válnak azok a területek, ahol a képességek megtarthatók, ill. fejlesztésre szorulnak. Érdeklődési köre, pedig alapja lehet a csoportban való részvételnek, foglalkoztatásnak, mellyel lehetővé válik az aktivitás megtartása.

Az ellátórendszerben betöltött szerepe, hatása

A klubtagság igénybevétele lehetőséget ad a területünkön élő lakosoknak, hogy mindennapjaikat közösségben töltsék el. Az itt eltöltött idő alatt új kapcsolatok kialakítására nyílik lehetőségük. Erősödhet az egymás iránti érzékenység, az elfogadás és segíteni akarás képessége. Ennek hatásaként csökken a feleslegesség és a magány érzése. Az aktivitás eredményesebben megtartható, ez hozzájárul ahhoz, hogy minél hosszabb ideig megszokott környezetükben, önállóan éljenek.

Feladatellátás szakmai tartalma, módja, szolgáltatási elemek köre

A nappali ellátás a koruk, illetve egészségügyi állapotuk miatt önmaguk ellátására részben képes személyek, egészségi állapotának megőrzése és javítása, valamint mentális állapotuk életkoruknak megfelelő szinten tartása érdekében az alábbi szolgáltatási elemeket nyújtja szükség szerint:

- tanácsadás,
- készségfejlesztés,
- háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás,
- esetkezelés,
- felügyelet,
- gondozás.

Az intézmény által nyújtott szolgáltatási elemek az ellátottak számára térítésmentesen vehetők igénybe.

Ezen túl az idősek klubja az alábbi szolgáltatásokat szervezi (térítés ellenében):

- igény szerint napi egyszeri meleg étel biztosítása,
- szabadidős programok szervezése esetén belépődíj megfizetése,
- nem a Klub által nyújtott szolgáltatások (pl. fodrász, pedikűr stb.)

Az idősek klubja alkalmas

- A közösségi együttlétre
- A pihenésre
- A személyi tisztálkodásra
- A személyes ruházat tisztítására

4. Fogytékosok nappali ellátása

Az intézmény az 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 65/F. § értelmében a fogyatékos személyek nappali ellátásának intézménye, a szolgáltatás nyújtása a szociális alapszolgáltatások körébe tartozik.

Fogyatékosok nappali ellátása célja

A nappali ellátás elsősorban a saját otthonukban élő, az önkiszolgálásra részben képes vagy

önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

Ellátottak köre, létszám adatok

Intézményünkben a tankötelezettségüket teljesített fogyatékkal élő személyekről gondoskodunk.

Ellátotti létszám: 15 fő

Adott évben felvett: 3 fő

Adott évben ellátásból kikerülő: 3 fő

Ebből: Férfi: 4 fő

Nő: 11 fő

Tartós bentlakásra várakozók száma: 2 fő

A szolgáltatásért térítési díjat nem kell fizetniük.

Szakmai létszám: 1 fő terápiás munkatárs

1 fő gondozónő (GYESEN van)

A szolgáltatásért térítési díjat nem kell fizetniük.

Az intézmény feladata:

A nappali ellátást biztosító intézmény az ellátást igénybe vevők részére a szociális, egészségi, mentális állapotuknak megfelelő napi életritmust biztosító szolgáltatást nyújt, a helyi igényeknek megfelelő közösségi programokat szervez, valamint helyet biztosít a közösségi szervezésű programoknak, csoportoknak.

Az intézmény biztosítja:

- Az alapvető szükségletek kielégítéséhez szükséges szolgáltatásokat.
- Az ellátást igénybe vevők speciális szükségleteinek megfelelő szolgáltatások elérhetőségének megkönnyítését.
- Egyéni igény szerint napi egyszeri meleg étkezést, illetve tízórai, uzsonna elfogyasztásának lehetőségét.
- Egyéni és csoportos foglalkoztató és rehabilitációs programok szervezésében való részvétel, önsegítő csoportok támogatása, készség- és képességfejlesztés megszervezése.
- Az életkori sajátosságainak megfelelő tartalmi elemek kiválasztását.
- Segítségnyújtás a környezettel való kapcsolattartásban, a fogyatékos ember én tudatának megerősítése.
- Információs hálózat működtetése.
- Segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása.
- Gyógyászati segédeszközhöz való hozzájutás segítése.
- A közösségi, a kulturális és a szabadidős programokba való egyen jogú részvétel elősegítése.
- Fogyatékkal élő személy általános egészségi állapotának és a fogyatékosága jellegének megfelelő egészségügyi, szociális ellátásokhoz való hozzájutás biztosítása.
- Az intézményben lévő kliensek testi és lelki egyensúlyának biztosítása, megőrzése.

- Lelki problémáknak megfelelő segítség, szükség esetén pszichológusi segítséggel
- Biztosított a szabad, felekezetenk megfelelő vallásgyakorlás

Intézményünkben való tartózkodásuk alatt gondozási, tanácsadási, készségfejlesztési ellátásban részesülnek. Nagyon szeretik a szabadidős tevékenységeket, a sétát, az udvari játékokat. A foglalkozásokon ajándéktárgyakat, különféle, az éves ünnepkörökhöz tartozó díszeket készítenek, érdeklődésnek megfelelően rajzolnak, színeznak, festenek. Lehetőségük van a tornaszoba igénybevételére, ahol egyéni és csoportos testmozgást is szoktak végezni gyógytornász segítségével.

A klubtagok és hozzátartozók visszajelzései alapján elmondható, hogy összességében a kollégák mind szakmailag, mind emberileg elhivatottan látták el feladataikat.

Megvalósításra váró beruházás

Vörösmarty utca 11. szám alatt egy felújítatlan épületünk is van (az Idősek Otthona korszerű épülete mellett), ahol a központi irányítás, a konyha és a nappali foglalkoztatók kaptak helyet. Idős és fogyatékos nappali foglalkoztató van az épületben. Ez az épület nagyon korszerűtlen, konvektoros fűtéssel, régi, rosszul záródó nyílászárókkal. Kérem az Önkormányzatot, hogy ennek az épületnek az energetikai korszerűsítését minél hamarabb ütemezze be.

Rezsi csökkentésre bevezetett intézkedések

Az áram és gáz árának megemelkedésének hatására, intézményünknek is rezsicsökkentési tervet kellett készítenie az önkormányzat felé. Áram csökkentésére, minimalizáltuk az elektromos eszközök használatát, munkaidő lejártá után, a legtöbb eszközt, teljesen áramtalanítjuk (számítógép, nyomtató stb). A hőmérséklet napközben 20 fok, ami a megengedett az idősek klubjában. Munka befejeztével, ill. hétvégére a fűtést lekapcsoljuk. A hőmérséklet méréseikor minden esetben megfeleltünk az előírt maximumnak.

5. Élelmezés, étkeztetés

Az intézmény a szociális étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorulóknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről gondoskodik, akik azt önmaguk, vagy családtagjaik részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

Feladatunk az intézményünkben élő időseink napi ötszöri étkeztetése, a nappali ellátást igénybevevő ellátottak étkeztetése. Valamint igény szerint a munkatársai étkeztetés biztosítása, ami 170 adag ebédet és a bentlakás részére reggelit tízórait, uzsonnát és vacsorát jelent napi szinten.

Az étkeztetést az intézmény székhelyén lévő konyháról látjuk el. Lehetőséget biztosítunk diétás étkezés igénylésére is. A leggyakoribb diéta a cukorbeteg diéta. Az ebédet igény esetén kiszállítjuk.

Szociális étkeztetéshez kapcsolódó adatok

Ellátotti létszám: 93 fő

Lakásra szállítás: 30 fő

Elvitellel: 58 fő

Az étel helyben fogyasztásának lehetőségét 5 fő vette igénybe.

Várakozói létszám: 0 fő

Tartós bentlakásos elhelyezésre vár: 12 fő

Térítési díj: 605 Ft

Az ebéd kihordás díja: 195 Ft

Szakmai létszám: 1 fő szociális segítő

1 fő tiszteletdíjas gondozó (ebédkihordás)

Az étkeztetést igénybevevők létszáma a tavalyi évben megemelkedett, és ez a létszám tartósan mutatkozik. Ez a létszám azért is fontos, mert az intézmény konyhája 200 adag főzésre engedélyezett. Viszont ezen adag lefőzésére sem tárgyi, sem személyi feltételeink nincsenek most meg.

A konyhánk 2022. februárjában a NÉBIH nem bejelentett ellenőrzést tartott, a konyha minősítésére. Az ellenőrzés kapott minősítés 89% lett, ami az előző minősítéshez képest előrelépés, úgynevezett felminősítést kapott a konyhánk. (2019. szeptember 74% minősítés.)

6. Idősek otthona – szakellátás

Az Idősek otthona az önmaguk ellátására nem, vagy csak folyamatos segítséggel képes személyek részére nyújtott bentlakásos intézményi ellátási forma.

Idősek otthonába 2008. 01. 01-től kezdődően csak az a személy kerülhet, aki 4 órát meghaladó gondozási szükséglettel rendelkezik, ennek megállapítására az intézmény vezetője jogosult, aki gondozási szükséglet vizsgálatot végez megadott értékelő lap alapján. A gondozási szükséglet megállapításában, az ellátást igénylő házi orvosa vagy kezelőorvosa is közreműködik.

Egyre magasabb ápolási szükséglettel rendelkeznek időseink, ami folyamatos fizikai és mentális leterheltséget jelent az intézményben dolgozók részére.

Gondozotti létszám. 44 fő, amelyből 2 fő önköltséges ellátásban részesül.

Ebből emelet: 24 fő

Földszint: 20 fő

Férfi ellátott 10 fő

Női ellátott: 34 fő

Ellátásból kikerült: 18 fő

Oka: 10 fő elhalálozás,

1 fő kiköltözés, (intézményváltás)

7 fő kiköltözés, (önköltséges helyen lévők)

Új felvétel: 10 fő

Ebből az elhelyezést kérte: 1 fő 3 hónapnál kevesebb ideje

3 fő 3-5 hónapja

6 fő 6-11 hónapja

6 fő 3-4 éve

2 fő 5 éve vagy régebben

A várakozók létszáma 93 fő.

Férfi: 10 fő

Női: 34 fő

A várakozói létszámunk a tavalyi évihez képest emelkedett számot mutat.

A 2 fő önköltséges férőhelyünk folyamatosan kihasznált volt. A két fő önköltség 730 napot jelent. Ebből a 730 napból 724 napon térítési díjas lakó volt a férőhelyen. Ezt komoly teljesítménynek érezzük.

Az ellátottak közül 8 fő a jövedelménck megfelelően fizeti a személyi térítési díjat, ami a törvényi előírásoknak megfelelően jövedelmük 80 %-a. A többi ellátott teljes térítési díjnak megfelelő személyi térítési díjat fizet, 2 ellátott fizeti az önköltséges díjat.

Ellátottaink között 36 *középsúlyos, súlyos demenciában szenvedő* idős volt, de a többi ellátott esetében is megfigyelhető a demencia valamely enyhébb foka. Fizikailag is sajnos nagyon leromlott állapotban vannak, már az intézményünkbe való beköltözésükkor is nagyon leromlott állapotban vannak mind fizikailag, mind pszichésen.

A *teljesen ágyban fekvők* létszáma egyre több, 20 fő feletti számon mozog, mivel a leggondosabb ápolás mellett is néhány nap alatt bekövetkezik az állapotromlás. A gondozónők igyekeznek mobilizálni őket, kiültetni tolésszékbe, de sajnos nem lehet mindenkit. Rajtuk kívül is azonban sokan vannak, akik csak segítséggel tudják az ágyat elhagyni. Az idősek igényeihez igazodva szabadidős programokat szervezünk számukra, amelyeken változó létszámmal vesznek részt. A mentális foglalkoztatás mindennapos, melyre nagy szükség van. Ezeken a foglalkozásokon különböző képességeket megtartó csoportos foglalkoztatások, valamint egyéni beszélgetések is vannak. Lakóink hétköznapjait változatos programokkal próbáljuk színesebbé tenni.

Tűbarátnők havonta látogatnak el kisebb csoportokkal bentlakóinkhoz, akikkel közösen különböző ajándéktárgyakat varrnak nagy örömmel. Havonta látogat el szintén intézményünkbe az Adventista egyház egyik képviselője, akit mindig nagy érdeklődéssel fogadnak időseink. Több alkalommal saját átélt élményeiről számol be, mutatja be képekben, videóknban, amit nagy élvezettel néznek a bentlakók. Sokszor hangszerével, trombitával dobja fel a hangulatot, mint ahogy tette ezt karácsonykor is, amikor társaival együtt nagyszabású zenés előadást tartottak, melyet könnyes szemmel hallgattak végig. Alkalmanként ellátogatnak még hozzánk a Barátság Nyugdíjas Klub tagjai, akik nótá délutánt tartanak foglalkozás keretein belül. Jeles világnapokon a helyi Egészségfejlesztési Iroda munkatársai szoktak játékos ismeretterjesztő előadást tartani. Nyár folyamán a Városgondnokságnak köszönhetően egy órási vonatkozásban lehet részük időseinknek, amit ezúton is nagyon szépen köszönünk.

A 2022 évben is a COVID-19 járványhelyzet miatt az időseink védelmében látogatási és intézmény elhagyási tilalmat is rendeltünk el. A jelesebb ünnepekről való megemlékezésekre újra tudtak eljönni az óvodás, iskolás gyermekek személyesen, hogy vidám műsorral örvendeztessék meg időseinket. Ezen kívül megünnepeljük minden lakónk születésnapját. Az ünnepelt tortát, kis ünnepséget, kiemelt figyelmet, szeretetet kap.

Gondozottjainknak lehetőségük van a hitélet gyakorlására is. A katolikus és a református egyház képviselői egyaránt havi rendszerességgel tartanak istentiszteletet. A hitélet

gyakorlása is a bevezetett korlátozások miatt a médián keresztül valósult meg lakóink számára, mivel valamennyi szobában van televízió.

Időseink igénylik, hogy délután és este a szobáikban nézhessék a televíziót, de közös filmnézést is szoktunk számukra biztosítani az ebédlőben, ahol nagyképernyős televízión nézhetik a számukra érdekes, általában régi filmeket, természetfilmeket.

Lakóink számára az elmúlt évek során szinte az egyetlen kommunikációs kapocs a média volt a külvilággal. 2022 évben minden eszközzel azon voltunk, hogy időt és teret biztosítsunk, hogy a hozzátartozók minél többször látogathassák szeretteiket.

Tiszaécske Városért Közalapítvány segítségével, felajánlásával az otthon fedett teraszt sikerült „téliesíteni”. Olyan módon, hogy ősszel és az enyhébb téli napokon is élvezettel lehetett használni közösségi programokra. Valamint a melegebb, nyári időszakokban is megoldott a szellős, levegős kint tartózkodás. Nagymértékben megnövelte a közösségi teret, sokrétűen kihasználhatóvá tette ez a beruházás. Hálas szívvel köszönjük az Alapítványnak.

Tiszaécske Város Szociális Otthonáért Közalapítvány az elmúlt évben is támogatta intézményünket. A karácsonyi támogatás keretén belül egy új tejhűtő került vásárlásra, kényelmes kispárnát kapott minden lakó, személyes higiénés eszközöket és kisebb élményt adó, készségeket fejlesztő társasjátékokat kaptak. Az ajándékok meghitt karácsonyi ünnepségen kerültek átadásra. Ezúton is köszönjük az Alapítványnak.

Köszönhetően a szép környezetnek és a gondos ápolásnak lakóink gyorsan megszokják az otthon környezetét és jól érzik itt magukat, de ennek ellenére vannak olyan személyek, akik nem képesek akár személyiségükből, akár betegségükből adódóan beilleszkedni az otthonunk életébe.

Intézményünkben, Idősek Otthonában elégedett idősek élnek, a kisebb olykor nagyobb konfliktusok ellenére igazi családi közösséget alkotnak. Terápiás munkatársainknak köszönhetően a napok szórakoztatóak, kellemes hangulatban, sok nevetéssel és örömben telik. A hozzátartozókkal igyekszünk jó kapcsolatot tartani, állunk mindig szíves rendelkezésükre. A lakók és hozzátartozók visszajelzései alapján elmondható, hogy a kollégák mind szakmailag, mind emberileg elhivatottan látták el feladataikat.

Szakmai létszám: 1 fő intézményvezető
1 fő főnővér
13 fő gondozónő
4 fő takarító,
1 fő mosónő
1 fő mentálhigiénés
1 fő gyógytornász

A szakmai létszám megfelel a jogszabályi előírásoknak.

Továbbképzések

Az elmúlt évben több kötelező és ajánlott, hasznos képzést sikerült a kollégáknak biztosítani. *A Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet keretein belül e-learning képzések elvégzése volt kötelező.*

1.) Jogszabály, jogismeret aktualizálás, ellátotti -, gyermek-, betegjogok címen 31 fő végzett képzést.

2.) Kiegészítés felismerése és kezelésének lehetőségei címen 31 fő végzett képzést.

3.) Jelzőrendszer ismertetése, gyermekbántalmazás prevenciója címen 7 fő végzett képzést.

4.) ENSZ egyezmények, szakmai etika kérdései, önkéntesség címen 3 fő végzett képzést.

A fentiekén túl még az alábbi képzéseket tudtuk még biztosítani.

5.) Támogató szolgálat gondozó/terápiás és Támogató szolgálat segítő képzés elvégzéséről 2 fő kapott tanúsítványt.

6.) Szociális ágazati alap vezetőképzésen a Károli Gáspár Református Egyetem keretein belül 1 fő vett részt képzésben.

7.) Megoldás fókuszú mediátor továbbképzés keretein belül 1 fő képzése valósult meg, aki mediátor képesítést kapott.

8.) Veszteségfeldolgozás (veszteségfeldolgozó) tréningen 10 fő vehetett részt.

9.) Stressz kezelő foglalkozás keretein belül 7 fő bővítette tudását.

10.) Csapatépítő workshop a problémák feldolgozását, elkerülését célzó, továbbá a team munka megerősítését szolgáló közös foglalkozás 20 fő részvételével valósult meg.

11.) Demenciagondozó képzés, folyamatban még 15 fő végzi.

A Kecskeméti Szakképzési Centrummal folytatott sikeres tárgyalásoknak köszönhetően, két képzést tudunk Tiszakécskére hozni. A képzések 2022. októberében indultak. Az egyik képzés a szociális gondozó és ápoló képzés, amivel szakképzett dolgozói utánpótlást remélünk.

A másik a demenciagondozó képzés, ahová a saját dolgozóinkat tudtuk beiskolázni. A képzések Tiszakécskén vannak, ingyenesek, saját dolgozóink is oktathatnak. Amit azért tartottam fontosnak, mert ezzel sikerülhet egyfajta szemléletváltást elérni a kikerülő szakembereknél.

EGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT

A Központ alkalmazottainak létszáma: 17 fő egészségügyi szolgálati jogviszonyban
2021.12.17.-től az egészségügyi központ 17 fő munkáltatója megváltozott.
Munkáltató Tiszakécske Város Önkormányzata lett.

Egészségügyi alapellátási feladatként: 5 háziorvosi körzet
2 gyermekorvosi körzet
5 védőnői szolgálat
2 fogorvos

Szakellátási feladatként: fizikoterápia, gyógytorna, szemészet, belgyógyászat, urológia, sebészet, kardiológia, foglalkozás egészségügyi szakorvos, fül-orr-gégészet, diabetológia, nőgyógyászat, pszichiátria, neurológia, ultrahang, valamint vérvételi hely működik.

Az orvosi ügyeletet változatlanul az Emergency Service Kft. látja el, amelyhez az egészségügyi központ csak az ügyeleti helyiségeket biztosítja.

Az épületen belül változatlanul működik büfé, amelyet magánvállalkozás lát el. A tavalyi évben a veszélyhelyzet kihirdetésével sajnos nem üzemelhet. A Prima Protetika Kft. üzemeltetésében lévő gyógyászati segédeszköz üzletnek is változatlanul helyet adunk, amely a tavalyi évben folyamatosan tudott működni.

A 2022. évi betegforgalmi adatok a következők: ¹

<i>Járóbeteg szakellátás</i>	<i>Évi telj. munkaóra</i>	<i>Ellátottak száma</i>
Fül-Orr-Gége	231	703
Ideggyógyászat	160	450
Belgyógyászat:		
Dr. Pálinkás Julianna	250	313
Dr. Hegedűs Livia	48	554
Diabetológia	211	812
Kardiológia	278	529
Sebészet	217	579
Reumatológia	235	1502
Szemészet	512	1275
Fizikoterápia	1929	4341
Laboratórium	1146	6503
Nőgyógyászat	245	814
Bőrgyógyászat	360	1406
Urológia	97	293
Pszichiátria	576	1858
Pszichiátria gondozó	768	2716
Gyógytorna	1586	3637

¹ 1. számú melléklet: A 2022. évi betegforgalmi adatok

Ultrahang	120	573
Összesen:	8969	28858

<u>Fogorvosi szolgálat:</u>		<i>Ellátottak száma</i>
Dr. Kerekes Réka Kató		1241
Dr. Rück András		1002
Dr. Telepovszki Ágnes		2507
Összesen:		4750

<u>Háziorvosi ellátás:</u>		<i>Ellátottak száma</i>
Dr. Danis László		14107
Dr. Simon Tünde		13328
Dr. Pálincás Julianna		11722
Dr. Hegedűs Livia		22736
Dr. Pintér Éva		13847
Összesen:		75740

<u>Gyermekeorvosi ellátás:</u>		<i>Ellátottak száma</i>
Dr. Dósa Béla		9508
Dr. Nyilas Eszter		8473
Összesen:		17981

<i>Védőnők:</i>	2763
------------------------	-------------

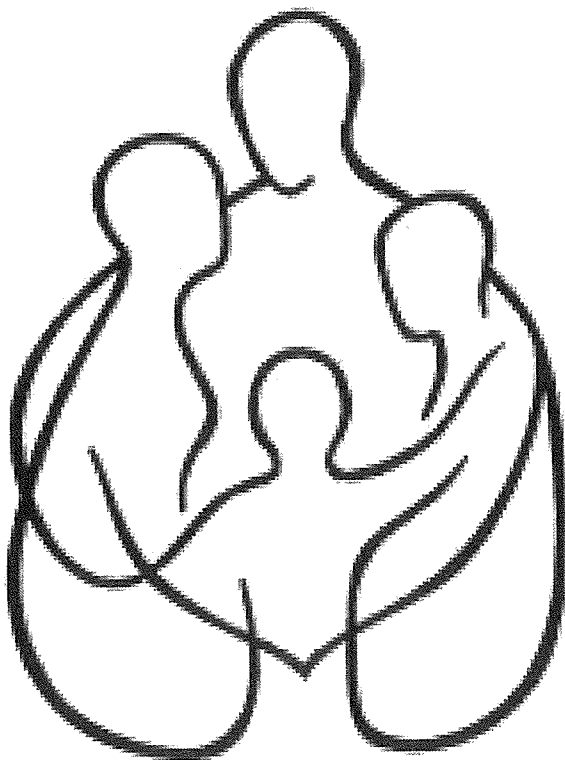
<i>Ügyelet:</i>	2861
------------------------	-------------

<i>ÖSSZES ELLÁTOTT:</i>	132953
--------------------------------	---------------

***Tiszakécskei Család-és Gyermekjóléti
Központ***

Szakmai beszámoló

2022. január 01-2022. december 31.



Tiszakécske Város Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ Család-és Gyermekjóléti Központ szakmai beszámolója

Tiszakécske Város Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ Család-és Gyermekjóléti Központ Tiszakécske Járás Közigazgatási területén látja el a feladatait.

Járáshoz tartozó települések száma	5
Terület (km2)	405,99
Népsűrűség (fő/km2)	58
Lakónépesesség (2012. január 01, fő)	23435

Forrás: [https://hu.wikipedia.org/wiki/Tiszakécske_j](https://hu.wikipedia.org/wiki/Tiszak%C3%A9cske_j)

Célunk a gyermekek törvényben foglalt jogainak érvényesítéséhez, a szülői köteleességek teljesítéséhez, a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséhez és megszüntetéséhez nyújtott széleskörű, szükség esetén alternatív eszközöket is alkalmazó szociális munka végzése. Támogatást nyújtunk a gyermekek ellátására, gondozására, testi, szellemi fejlődésére, szocializációjára vonatkozó szülői, gondozói, támogatói tevékenységek ellátásához.

Feladatunk, hogy együttműködjünk a szociális és gyermekjóléti ellátó tevékenységekhez kapcsolódó más szervezetekkel és intézményekkel és figyelemmel kísérjük a szociális és gyermekjóléti ellátások kapcsolódó jogszabályi változásokat.

Intézményünk rendszerszemléletű szociális munka keretében komplex segítséget nyújt az intézmény szolgáltatásait igénybe vevők önálló életvitelének és készségeinek erősítéséhez.

Alapelveink

Munkánk során elsődleges alapelvünk az elesetteken való segítség, az előítélet mentesség, az egyenlő bánásmód, az emberi méltóság tiszteletben tartása, a humánus, az empátia, a prevenció, a komplex problémamegoldás, valamint a személyi-, emberi- és gyermeki jogok védelme és tiszteletben tartása.

Segítő tevékenységünket a Szociális Munka Etikai Kódexében foglalt szakmai etikai normáknak megfelelően végezzük.

Az intézményünkben a GYVT.40/A.§ -ban meghatározott feladatait a Család- és Gyermejjóléti Központ szervezeti egysége útján látja el.

A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása.

- I. A gyermekek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújtunk, amelynek keretében biztosítjuk**

I.1. A kapcsolattartási ügyeletet

Kapcsolattartási ügyelet keretében találkozásra, együttlétre alkalmas semleges helyszínt biztosítottunk a gyermek és a kapcsolattartásra jogosult szülő vagy más kapcsolattartásra jogosult személy számára.

A zavartalan együttlétre az intézmény székhelyén került sor a Tiszakécske Bajcsy-Zsilinszky utca 3. szám alatt. Indokolt esetben felügyelet és tanácsadás mellett. A kapcsolattartás kedd, szerda, pénteki napokon 13-16 óra között vehető igénybe. A kapcsolattartás elrendelését megelőzően a Járásbíróság és a Bács- Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Tiszakécskei Járási Hivatal Hatósági és Gyámügyi Osztálya felveszi a kapcsolatot az intézményünkkel és a szabad kapacitás függvényében kerül megállapításra az időpont. A határozat vagy végzés átvételét követően lehetőség szerint sor kerül egy, a kapcsolattartást megelőző első találkozásra, melyben az érintettek megállapodnak a kapcsolattartásra vonatkozó szabályok betartásáról.

A család-és gyermekjóléti központ a felügyelt kapcsolattartás elmaradása esetén annak elmaradásáról öt napon belül tájékoztatja a gyámhivatalt vagy a járásbíróságot. A megvalósulásáról, az ott történekről, a szülő vagy más kapcsolattartásra jogosult személy és a gyermek kapcsolatának alakulásáról kapcsolattartási naplót vezet a jelenlevő szakember. A felügyelet fenntartásának szükségességéről felkérésre vagy felülvizsgálatára vonatkozó javaslatáról hivatalból tájékoztatja a gyámhivatalt/ járásbíróságot az intézmény.

A speciális tevékenység keretein belül ellátottak száma:

2022-es évben 67 alkalommal 7 fő vette igénybe a szolgáltatást.

(2020-es évben 10 alkalommal 2 gyermek vette igénybe a szolgáltatást.

2021-es évben 25 alkalommal 3 gyermek vette igénybe a szolgáltatást.)

I.2. A kórházi szociális munkát

Tiszaécske Járási területén nem működik Kórház, de feladatunk a válsághelyzetben lévő anya és gyermekének segítése, a gyermekosztályon a gyermekelhanyagolás és bántalmazás észlelése esetén az intézkedések megtétele. Szoros kapcsolat kialakítása a felnőtteket ellátó, főként a pszichiátriai és a rehabilitációt végző osztályokkal és rendszeres kapcsolattartás a kórházi szociális munkásokkal és védőnőkkel. Az elmúlt évek tapasztalata alapján elmondható, hogy a problémák nagy részét közvetlenül a kórházban dolgozó szociális munkások jelezték, akik havi rendszerességgel szakmai konzultációt tartanak a központtal.

A 2022-es évben a speciális tevékenység keretein belül ellátottak száma: 1 fő.

I.3. Gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálatot:

A készenléti szolgálat célja a Család-és Gyermekjóléti Központ nyitvatartási idején kívül felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása. A készenléti szolgálat egy állandóan hívható telefonszám (06/20-386-7743) biztosításával van megszervezve oly módon, hogy a készenléti munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani vagy ilyen segítséget tudjon mozgósítani.

A készenléti szolgálat biztosítása heti váltásban történik, előre megtervezett időpontokban. A szakembernek minden napról feljegyzést kell készíteni az erre a célra kiadott formanyomtatványon.

A 2022-es évben 8 jelzés érkezett.

(A 2020-as évben 3 jelzés érkezett.

A 2021-es évben 3 jelzés érkezett.)

I.4. Óvodai és iskolai szociális segítség

2018. szeptember 1-jétől sor került az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység bevezetésére valamennyi köznevelési intézményben.

Az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás célja a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a szociális segítő munka eszközeivel támogatás nyújtása a köznevelési intézménybe járó gyermeknek és gyermek családjának és a köznevelési intézmény pedagógusainak, az intézményben megjelenő egyéb szakembernek.

Az óvodai és iskolai szociális segítők egyéni, csoportos és közösségi szociális munkát végeznek. Az óvodai és iskolai szociális segítők megjelenése a köznevelési intézményekben, nem módosította a köznevelési intézmények észlelő- és jelzőrendszerben betöltött szerepét.

A köznevelési intézmények továbbra is a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot látnak el, mely feladatok ellátásához és az észlelő-és jelzőrendszer hatékony működéséhez, illetve megerősítéséhez nyújtanak az óvodai és iskolai szociális segítők szakemberek segítségét. Az óvodai és iskolai szociális segítők szolgáltatás ellátása a köznevelési intézmény és szükségszerűen a fenntartója, valamint a család- és gyermekjóléti központ közötti együttműködési megállapodás alapján történik.

Az együttműködési megállapodás tartalmazza:

- az óvodai és iskolai szociális segítők szolgáltatást nyújtó személy megnevezését
- a szolgáltatás célját, tartalmát, helyszínét
- annak megjelölését, hogy az óvodai és iskolai szociális segítők mely időpontban látja el tevékenységét az intézményben
- a köznevelési intézmény nyilatkozatát arról, hogy biztosítja az óvodai és iskolai szociális segítők bejutását az intézménybe és a szolgáltatás nyújtásához szükséges külön helyiséget és az infrastruktúrához való hozzáférést.

2022: Összes tevékenység száma (halmozott adat): 111, 856 fő.

(2020: Összes tevékenység száma: 392, 3594 fő.

2021: Összes tevékenység száma: 1079, 6706 fő. – Halmozott adatok)

Az óvodai és iskolai szociális segítők tevékenység bevezetését követően a 2022-es év lett volna az az év, amikor már teljes létszámban, kialakult kapcsolatrendszerrel, együttműködésekkel, megfelelő szakmai tapasztalatokkal folytathatták volna tevékenységüket az óvodai és iskolai szociális segítők valamennyi köznevelési intézményben mind egyéni, mind a csoportos és a közösségi tevékenységeket illetően.

Azonban a 2022 november 1-től az óvodai-és iskolai szociális segítők munkakörök betöltetlenek voltak. Ennek ellenére a telefonos, e-mailes elérhetőségünk mindenki számára hozzáférhető volt. Az óvodákkal, iskolákkal folyamatosan tartottuk a kapcsolatot, a felmerülő problémák megoldásában segítséget nyújtottunk.

I.5. 2019. január 01-től a szociális diagnózis készítése, mint új szolgáltatás került bevezetésre.

A szociális diagnózis felvételi esetmenedzser a tevékenységét a Tiszakécskei Járási közigazgatási területén látja el. A diagnózisok felvételére elsősorban a Központ helyiségében kerül sor, de adott esetben a családoknál ill. a család- és gyermekjóléti szolgálatok nyitva álló helyiségeiben kerül sor.

A szociális diagnózis: szociálisan rászorulóknak egyénre szabott segítségnyújtása. A diagnózis készítése az ügymenetben az a folyamat, amely megalapozza az egyéni fejlesztési és szolgáltatási terv elkészítését, amelynek során képet kaphatunk az egyén aktuális helyzetéről és állapotáról.

Szociális diagnózis az alábbi esetekben szükséges készíteni:

1. a család-és gyermekjóléti szolgálatnál megkötött megállapodás alapján nyújtott esetkezelés során a szolgálat szolgáltatásain kívül egyéb speciális szolgáltatás vagy gyermekjóléti alapellátás – ide nem értve a gyermekek napközbeni ellátását – igénybevétele látszik szükségesnek az egyén és családja támogatására,
2. az egyéb közvetlenül a család- és gyermekjóléti központnál kér segítséget problémái megoldásában – ide nem értve a központ speciális szolgáltatását igénylőket,
3. a család-és gyermekjóléti szolgálat vagy központ munkatársa egy igénylője vonatkozásában annak elkészítését kéri
4. a Szt.64.§ (2) bekezdése szerinti jelzőrendszer tagja kezdeményezi a diagnózis elkészítését.

2022-es évben 30 diagnózis felvételére került sor.

(2020-as évben 17 diagnózis felvételére került sor.

2021-es évben 26 diagnózis felvételére került sor.)

I.6. Pszichológiai tanácsadás a Tiszakécskei Család-és Gyermekjóléti Központ kliensei körében előforduló veszélyeztetett és/ vagy hátrányos helyzetben lévő magatartási problémával, családi krízissel, tanulmányi nehézségekkel küzdő, veszteség élményt (válás, gyászreakció) átélő gyermekek és szüleik, hozzátartozóik számára pszichológiai, életvezetési tanácsadást nyújtása.

Pszichológiai tanácsadás:

2022:

Összesen: 74 alkalom

Szolgálattól továbbított: 2

Központtól továbbított: 72

Jogerős hatósági intézkedés: 3

(2020:

Összesen: 22 személy, 91 alkalom

Szolgálattól továbbított: 9 személy

Központtól továbbított: 0 személy

Jogerős hatósági intézkedés: 13 személy

2021:

Összesen: 35 személy, 229 alkalom

Szolgáltatástól továbbított: 17 személy

Központtól továbbított: 18 személy

Jogerős hatósági intézkedés: 0 személy)

2022. évben Tiszaalpár és Lakitelek községek esetében a családsegítőktől érkező speciális szolgáltatások (pszichológiai tanácsadás, szociális diagnózis felvétele) igénybe vétele jelentősen csökkent.

II.A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységet látunk el, amelynek keretében

Kezdeményezzünk a gyermek védelembe vételét vagy súlyosabb fokú veszélyeztetettség esetén a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezését, nevelésbe vételét.

Javaslatot készítünk a veszélyeztetettség mértékének megfelelően a gyermek védelembe vételére, illetve a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására, a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására, a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására. Továbbá a gyermek megelőző pártfogásának mellőzésére, elrendelésére, fenntartására és megszüntetésére.

A családjából kiemelt gyermek visszahelyezésbe érdekében szociális segítőmunkát koordinálunk és végzünk – az otthoni nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve – a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához.

Utógondozást végzünk – a gyermekvédelmi gyámmal együttműködve – a gyermek családjába történő visszailleszkedéshez.

A hatósági intézkedésekhez kapcsolódó feladatok ellátásában az esetmenedzserek vesznek részt és munkájukkal szervező és koordináló szerepet látnak el, de szükség esetén szociális segítő munkát is végeznek. Szervezik a család és a gyermek köré a szolgáltatásokat, figyelemmel kísérik az egyes szolgáltatásnyújtások és beavatkozások eredményét, amennyiben nem történik meg a szolgáltatásnyújtás vagy nincs eredmény, akkor korrekciós intézkedést tesznek. Ezen feladatuk ellátása érdekében tartják a kapcsolatot a családdal.

Hatósági intézkedéshez kapcsolódó esetmenedzseri tevékenységben érintettek (kiskorúak és 18. élet betöltött fiatalok) száma korcsoportok szerint (Nem halmozott adat!)

			Védelembe vett			Ideiglenes hatállyal elhelyezett			Nevelésbe vett			Utógondozás szakellátásból kikerült			Összesen:			Ebből lány:		
			2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022
Összesen (fő)			61	60	60	3	3	3	95	98	95	8	9	6	167	169	164	76	75	71
az összesből:	0-2	é	7	6	3	3	1	1	11	11	8	0	0		21	18	12	6	8	7
	3-5	v	12	8	9	0	0		27	13	14	0	1	1	39	22	24	14	11	15
	6-13	e	23	33	32	0	1	1	40	43	45	4	6	4	67	83	82	31	35	28
	14-17	s	19	12	16	0	0	1	17	31	28	4	2	1	40	45	46	25	21	21
az összes lány			25	-	22	-	-	1	48	-	45	3	-	3	76	75	71			
az összesből hátrányos helyzetűnek minősített															74	1	5			
az összesből halmozottan hátrányos helyzetűnek minősített															92	112	97			

Hatósági intézkedésekhez (javasolt és jogerős) kapcsolódó tevékenységek és az érintettek (kiskorúak és 18. élet betöltött fiatalok) száma

Tevékenység	Hatósági intézkedéshez kapcsolódó tevékenységek száma (esetszám)			Hatósági intézkedéshez kapcsolódó tevékenység keretein belül ellátott kiskorúak száma (fő) (Nem halmozott adat)		
	2020	2021	2022	2020	2021	2022
Szociális segítő tevékenység	-	-	29	-	-	24
Esetkonferencia szervezése, azon való részvétel	34	58	79	62	88	45
Esetkonzultáció	227	173	322	170	201	379
Esetmegbeszélés	5	6	11	7	13	11
Egyéni gondozási-nevelési terv készítése	26			52		
Első védelembe vételi tárgyaláson való részvétel	14	2	21	27	2	15
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel – nevelésbe vétel	16	2	16	26	2	24
Felülvizsgálati tárgyaláson való	25	2	3	31	2	3

részvétel – védelembe vétel						
Elhelyezési értekezleten való részvétel	1	-	15	1	-	32
Egyéb hatósági tárgyaláson való részvétel	10	1	1	11	1	1
Családlátogatás	178	144	48	203	167	72
Környezettanulmány készítésben való közreműködés	24	44	14	46	25	21
Környezettanulmány készítése önállóan	56	53	26	82	83	51
Egyéb						

A központnál ellátott bántalmazott és elhanyagolt kiskorúak adatai:

Megnevezés		A bántalmazott kiskorúak száma									Az elhanyagolt					
		fizikai			lelki			szexuális			fizikai			lelki		
		2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022
Családon belül	szülő által	1	1		2						28	3	15			26
	testvér által															
	egyéb rokon által															
	összesen:	1	1		2						28	3	15			26
	az összesből: a lány	1	1		1						12	3	7			11
Családon kívül	gyermek által															
	felöltt által															
	intézmény által															
	összesen:															
	az összesből: a lány															

Szakmai támogatást nyújtunk az ellátási területen működő gyermekjóléti szolgálatok számára

A Család- és Gyermekjóléti Központ esetmenedzserei Tiszakécske Járás területén közös önkormányzati hivatalokra felosztva látják el a feladataikat és működnek együtt a Család- és Gyermekjóléti Szolgáltatást ellátó szolgálatokkal, polgármesteri hivatallal, jelzőrendszeri tagokkal és a Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal. Havi rendszerességgel személyes találkozás keretében szakmai megbeszélést tartunk a szolgálatokkal.

A járás területén működő jelzőrendszer ellátását a **járási jelzőrendszeri tanácsadó** koordinálja. A járási jelzőrendszeri tanácsadó rendszeresen részt vesz a szolgálatok által tartott esetmegbeszéléseken, esetkonferenciákon, szakmaközi megbeszéléseken és az éves tanácskozásokon.

A feladat jellegét tekintve indokolt a rendszeres személyes megjelenés, a szakmai támogatása a központ és a szolgálatok közötti együttműködés biztosítása céljából.

Heti rendszerességgel bekéri a szolgálatoktól a hozzájuk érkezett jelzésekről és a megtett intézkedésekről szóló tájékoztatást. Szakmai támogatást nyújt a szakmaközi megbeszélések megszervezéséhez és az éves tanácskozás lebonyolításához, illetve összegyűjti a települések jelzőrendszeri felelősei által készített helyi jelzőrendszeri intézkedési tervet.

A jelzőrendszeri jelzések, a jelzőrendszer értékelése Tiszakécskei járásban

2022 évben a Tiszakécskei Járás területén 433 jelzés érkezett a jelzőrendszeri tagoktól.

Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött jelzések száma (Halmazott adat) (0-17 évesek)

	2020	2021	2022
Összes jelzés száma	182	308	433
Egészségügyi szolgáltató (kórház, Háziiorvos, gyermekorvos)	1	21	27
A fentiből védőnői jelzés	1	10	16
Kisgyermek napk. ell.	1	0	4
Személyes gond. ny. sz.	59	74	82
Átmeneti gondozási ny.	0	0	2
Köznevelési intézmény, szakképző intézmény	3	51	54
Rendőrség	0	10	18
Ügyészség, bíróság	2	0	1
Pártfogó f.	0	0	1
Áldozatsegítés	0	0	0
Állampolgári, társ. szerv., egyház	1	55	67
Önkormányzat, gyámhivatal	106	103	167
Pedagógiai szakszolgálat	0	0	
Állami fenntartó feladatainak ellátására kijelölt szerv	1	0	8
Fővárosi és megyei kormányhivatal	8	-	-
Gyermekjogi/ellátottjogi/betegjogi képviselő	-	-	2

Veszélyeztetett kiskorúak (0-17 évesek) adatai

		2020	2021	2022
Összesen		216	151	48
nevelési probléma		57	36	3
szülők, család életvitele (szenvedélybetegségek)		75	50	6
szülő(k) betegsége		3	2	2
családi konfliktus		26	19	16
gyermek családon belüli bántalmazása	fizikai	1	1	0
	lelki	0	0	4
	szexuális	0	0	0
gyermek elhanyagolása	fizikai	28	17	5
	lelki	1	13	0
egyéb személyek, rokonok általi veszélyeztetettség		0	0	0
iskolai kirekesztés, erőszak		0	0	0
kortárs csoport negatív hatása		0	4	1
elégtelen lakáskörülmények		6	0	5
kilakoltatás veszélye		0	0	0
munkanélküliség		0	0	0
gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség		0	2	1
drogfogyasztás		0	1	0
alkoholfogyasztás		3	0	2
játékszenvedély		0	0	0
csavargás		3	1	0
tankötelezettség elmulasztása (50 óra és egyéb)		3	3	1
egyéb		0	0	1

tartós betegség	2	1	1
fogyatékoság	2	0	0
magatartási és tanulási zavar	5	1	0

2022-ben a legnagyobb változás, hogy a rendőrségi jelzések zöme kapcsolati erőszakról, gyermek bántalmazásról, deviáns viselkedésről érkezett. A Pártfogó felügyelők kevés jelzése azzal magyarázható, hogy a jelzéseiket a Központok felé teszik meg. Ezeket a továbbított jelzéseket is tartalmazzák a személyes gondoskodást nyújtók jelzései.

2022-ben, ahogy a korábbi években is, a jelzések zöme a szolgálatoknál a nyilvántartásban még nem szereplő személyekről érkezett.

Tovább növekedett azonban a külön élő szülők által a másik félről tett jelzések száma arról, hogy a másik fél nem tartja be a szabályozott kapcsolattartásokban meghatározott kötelezettségeit.

Tiszakécske járásban található Gyermekjóléti Szolgálatokhoz érkezett jelzések szolgálatonkénti megoszlása

-	- 2020	- 2021	- 2022
- Tiszakécske	- 120	- 100	- 84
- Szentkirály	- 6	- 4	- 9
- Tiszaug	- 6	- 5	- 3
- Tiszaalpár	- 39	- 50	- 40
- Lakitelek	- 40	- 37	- 21

Megállapítható, hogy a szolgálatoknál a jelzések száma csökkent. A Tiszaalpári ill. Szentkirályi szolgálatnál családsegítő váltásra került sor.

Egyéb szakmai tevékenységek

2022. június 19- június 22-ig Központunk Napközis tábort szervezett 21 fő gyermek részvételével. A programban szerepelt tűzzománc, fazekas foglalkozás, kajakozás, fürdőzés, valamint egész napos kirándulás Csongrád-Bokros területén található Vadnyugat városba.

Szakmai létszám alakulása, ellenőrzések, képzések:

A feladatellátás Tiszakécske járás egész területére vonatkozik.

A feladatellátás során az intézmény a 15/1998. (IV.30) NM rendeletben meghatározott gyermekjóléti és gyermekvédelmi személyes gondoskodás formáinak szakmai létszám irányszámai és létszámminimum normái szerint működik.

2022. december 31-én az engedélyezett szakmai létszám a központ tekintetében:

Engedélyezett szakmai létszám:	Betöltött:
esetmenedzser /tanácsadó: 3,5 fő	3 fő
szociális diagnózist felvevő esetmenedzser: 1 fő	1 fő
óvodai és iskolai szociális segítő: 3 fő	0 fő
szociális asszisztens: 1 fő	1 fő
pszichológusi tanácsadó: 0,5 fő	0.5 fő

A szakmai egységben betöltött feladat-, és munkakörök:

- 1 fő esetmenedzser – szakmai vezető – igazgató helyettes
- 3 fő esetmenedzser (ebből 1 fő esetmenedzser/jelzőrendszeri tanácsadó)
- 1 fő szociális diagnózist felvevő esetmenedzser
- 1 fő pszichológiai tanácsadó
- 0 fő óvodai és iskolai szociális segítő
- 1 fő szociális asszisztens

2022-es évben a központ tekintetében nem került sor szakmai ellenőrzésre.

A szakmai vezető naponta team megbeszélést tart és havonta ellenőrzi az esetmenedzserek szakmai munkáját, figyelemmel kíséri az esetszámok alakulását.

Az óvodai és iskolai szociális segítők mindenkedden a központban tartózkodnak. Beszámolnak a hét történéseiről és szakmai megbeszélést tartunk. Havi rendszerességgel az adminisztrációjukon keresztül egyeztetésre kerül sor.

Az esetmenedzserek, tanácsadók és az asszisztensek megfelelnek a 15/1998. (IV.30) NM rendeletben meghatározott szakirányú szakképesítési előírásoknak. Az 1 fő óvodai és iskolai szociális segítő GYES-en van.

Az intézményben dolgozó valamennyi szakembernek lehetősége nyílik a szakmai továbbképzések keretében akkreditált képzéseken való részvételre.

A személyes gondoskodást végző személyek folyamatos szakmai továbbképzésen kötelesek részt venni. 2018. július 01-től a továbbképzési időszak tartama négy évre változik. Felsőfokú szakirányú végzettség esetében 80 pont, középfokú végzettség esetében 60 pont megszerzése szükséges továbbra is.

A továbbképzésre kötelezettnek a továbbképzési kötelezettsége teljesítéséhez kötelező továbbképzés, kötelező munkakörhöz kötött vagy választható továbbképzés teljesítésével lehetséges.

A kötelező továbbképzés a lényeges és általános alapkompenciák megszerzésére irányul, összességében a teljes pontszerzési kötelezettség 20%-át ebben a formában kell megszerezni. A munkakörhöz kötött továbbképzés egy adott munkakörhöz, illetve az adott munkakör esetében érintett ellátotti csoportokhoz kapcsolódó speciális ismeretek megszerzésére irányul, ebben a formában a képzési pontok legalább 40%-át kell teljesíteni. A harmadik kategória, a választható továbbképzés olyan szakmai továbbképzés, amely az egyéni érdeklődés figyelembevételével az önismeret, az egyéni kompetenciák vagy egyéb speciális ismeretek megszerzését célozza, értelemszerűen ez a fennmaradó képzési pontok (maximum 40%) megszerzésére szolgál.

Pályázatokban való részvétel:

2022-es évben nem nyílt lehetőség pályázatokban való részvételre.

Összegzés:

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadott Módszertani Útmutatók és Protokollok előírásait betartva valósultak meg a szolgáltatások biztosítása a Tiszakécskei Család-és Gyermekejóléti Központ valamennyi munkatársa részéről.

Dombiné Szendrei Emese

szakmai vezető

Egészségfejlesztési Iroda

2022. ÉVI SZAKMAI BESZÁMOLÓJA

Egészségfejlesztési Irodánk 2021. 06. 11-vel megvalósította az Emberi Erőforrások Minisztériuma által meghirdetett 3 éves időszakra kiterjedő pályázatát, amely 2018. 03. 14-el kezdődött.

A pályázat címe: Az alapellátás és népegészségügy rendszerének átfogó fejlesztése-népegészségügy helyi kapacitás fejlesztése

A projekt címe: „Egészségfejlesztési Iroda kialakítása Tiszakécskén”

A projekt azonosítója: EFOP-1.8.19-17-2017-00018

A pályázat során elnyert támogatás összege: 84 427 754 Ft

A pályázat lezárása megtörtént, az Irányító Hatóságtól megkaptuk a záróbeszámoló elfogadásáról szóló levelet, miután helyszíni ellenőrzést is tartottak, most 2023-ban, amikor is a dokumentációt ellenőrizték.

A projektzárás dátumaként 2023. 04. 03-at jelöltek meg, ami valószínűleg (erre vonatkozóan még nincs pontos információ) azt jelenti, hogy a kötelező fenntartási időszak ettől a dátumtól indul, azaz 2026. 04. 03. -ig tart.

Az Egészségfejlesztési Iroda egy olyan szolgáltatási forma az egészségfejlesztés területén, melynek fő célja a lakosság egészséggel kapcsolatos ismereteinek bővítése, a lakosság egészségtudatosságának növelése, az emberek figyelmének felhívása egészségük megőrzésének fontosságára, a megelőzés szerepére.

A város vezetésének elsődleges célja volt, hogy a kialakítandó iroda az egészségügyi ellátó rendszerrel együttműködve, azt kiegészítve felvállalja mindazon prevenciós feladatokat a Tiszakécskei Járás területén, amely lehetőséget nyújt napjainkban oly jellemző betegségek, függőségek terjedésének visszaszorításában, mint a szív- és érrendszeri és a cukorbetegség, daganatos betegségek, alkohol, dohányzás – és drogproblémák, illetve az egészségtudatos magatartás elterjesztésében.

Az egészségfejlesztés egyes területeihez kapcsolódóan konkrét céljaink a következők:

- az életmódváltáshoz megszervezésre kerülnek életvitelszintű, testmozgást ösztönző közösségi programok, csoportos mozgásos lehetőségek
- az egészséges táplálkozás ösztönzésére hiteles információkat nyújtó előadások, tanácsadások, a változtatás elérése érdekében csoportos foglalkozásokat szervezünk,

- betegklubokat alakítunk ki
- célunk, hogy segítsük az idősek aktivitásának növelését,
- népegészségügyi szűrésekre való toborzás,
- a dohányzás és a túlzott alkoholfogyasztás megelőzése és visszaszorítása, támogatjuk a leszokás útját,
- a mentális egészség fejlesztése érdekében egyéni és csoportos foglalkozások valósulnak meg.

Az Egészségfejlesztési Iroda bekapcsolódik az iskolai egészségfejlesztési programokba, a munkahelyi egészségfejlesztés területén pedig állapotfelméréseket, szupervízió, kiégést megelőző tréningeket szervez.

Az Iroda által nyújtott szolgáltatások a lakosság számára ingyenesen vehetők igénybe.

Az EFI további feladatai:

- Falunapokon, sportrendezvényeken való részvétel,
- információnyújtás a helyben zajló egészségfejlesztési programokról,
- egészségmegőrzésével kapcsolatos információs anyagok biztosítása,
- rendszeres ügyfélszolgálat az EFI-ben,
- elsősegélynyújtás és reanimáció oktatása.
- partnerségi munkacsoport kialakítása, működtetése

Munkatársaink:

Dr. Pálkás Julianna – irodavezető, aneszteziológus, háziorvos, belgyógyász szakorvos- aki 2022. 03. 31-el felmondott, egyéb elfoglaltságaira hivatkozva.

Zombor Zoltánné – Efi munkatárs 20 óra 2022. 08. 01-től ellátja az irodavezetői feladatokat

Nagy Zsuzsanna – szociális munkás. EFI-munkatárs, 40 óra

Juhász Dóra – pszichológus, sportedző, EFI – munkatárs 20 óra – 2023. 03. 31-el felmondott.

Varga Eszter – mentálhigiénés EFI – munkatárs, táplálkozási szakértő, sportoktató 20 óra

Jánosiné Fodor Mariann – ápolónő, EFI-munkatárs 40 óra

Pákozdi Krisztina – sportedző, EFI – munkatárs 40 óra

Az Egészségfejlesztési Iroda feladatköre az alábbi településekre terjed ki: Tiszakécske, Lakitelek, Szentkirály, Tiszaalpár, Tiszaug. Szolgáltatásainkat igyekeztünk elvinni valamennyi településre.

Az Egészségfejlesztési Iroda által nyújtott ingyenesen hozzáférhető programok:

A mozgásszegény életmód megváltoztatásához kapcsolódó programjaink folyamatosan működtek heti viszonylatban:

- aerobics- Tiszakécske,
- gerinctorna- Tiszakécske, Lakitelek

- sportágválasztó programsorozat 21 alkalommal különféle sportágak bemutatásával és kipróbálási lehetőségeivel

Mentális egészségfejlesztés területén a következő programok valósultak meg:

- életvezetési tanácsadás- egyéni és csoportos formában is.
- kiégést megelőző tréning
- életmódváltó csoport.
- Változókor- előadás
- Párkapcsolati kisokos- előadás
- munkahelyi lelki egészségfejlesztés- csapatösszetartó program
- Iskolai és internetes zaklatás- előadás iskolások számára
 - előadás pedagógusok számára
- szabadidős tevékenység- manókészítés a Tűbarátnőkkel

Gyermekek tervező, illetve gyermekes családokra irányuló közösségi egészségfejlesztés

- Szülői készségfejlesztés/ programsorozat -különböző témákkal 4 alkalommal
- Baba -Mama klub- kéthetente rendszeresen
- Baba elsősegélynyújtás-előadás

Munkahelyi egészségfejlesztés szakmai támogatása

- 5 munkahelyen voltunk, ahol szűréseket végeztünk, irodai tornát mutattunk be

A szociálisan hátrányos helyzetűekre irányuló közösségi egészségfejlesztés

- 5 programot valósítottunk meg

3 Erzsébet táborban voltunk, ahol a gyermeknek többféle programot vittünk. Egészséges táplálkozással, környezetvédelemmel, sporttal kapcsolatos játékokat szoktunk velük játszani, illetve a balesetmegelőzésről, mentőhívásról beszélgettünk velük.

Ezen kívül programot csináltunk a Család és Gyermejkölési Szolgálat által táboroztatott gyermekek részére is. Karácsonykor a Diákotthon lakói számára vittünk egészséges táplálkozással kapcsolatos előadást, illetve ehhez kapcsolódóan gyümölcsös csomagot.

Idősebb korosztályra irányuló közösségi programok

8 programunk volt, ami vagy a Nyugdíjas Klubokban, vagy Nyugdíjas találkozón, illetve az Idősek Otthonaiban zajlott.

Itt az egészségünk megóvásán kívül, az egészséges öregedésről, a folyadékfogyasztásról, illetve egyéb egészséggel kapcsolatos témákról tartottunk előadást. A Nyugdíjas találkozón szűréseket és tanácsadást végeztünk.

Krónikus betegek irányuló egészségfejlesztési tevékenység

- előadás a cukorbetegség szövődményeiről
- kitelepülés az Egészségügyi Központba, ahol a szakrendeléseken megjelenőknak hívtuk fel a figyelmét a különféle programjainkra.

Köznevelési Intézmények egészségfejlesztési tevékenységének szakmai támogatása

7 programot valósítottunk meg. A programokat az iskolák, óvodák meghívásának eleget téve valósítjuk meg. Különbféle, egészséggel kapcsolatos játékokat, sportprogramokat viszünk nekik. Mint pl: okostányérmódszer, folyadékfogyasztás, energiatartalok káros hatásai, környezetvédelemmel kapcsolatos játékok.

Egészségkockázatok csökkentésére irányuló közösségi egészségfejlesztés

5 programunk volt. Részt vettünk a Világgyaloglónap országos rendezvényen, amit helyileg a Nádirigó tanösvényen tettünk meg. Előadásokat tartottunk alternatív gyógymódok témakörében, illetve az egészséges életmód témakörében. 2 alkalommal szűrőnapot szerveztünk, ahol melanoma szűrés, szív és érrendszeri szűrés, minidopler vizsgálat, légzésfunkciós vizsgálat, testösszetételmérés, EKG vizsgálat volt.

Egészségkommunikáció

Folyamatosan működtetjük a weboldalunkat a Városi honlap aloldalaként, illetve Facebook oldalt működtetünk, ahol egészséggel kapcsolatos ismereteket és programjainkat hirdetjük. Illetve sok plakátot készítünk magunkat hírelve.

Ezekon kívül részt veszünk a járás falunapjain, egyéb nagyobb rendezvényein, ahol szűréseket végzünk, illetve tanácsadást, minimál intervenciót valósítunk meg, különböző témákban mint a dohányzás, mozgás, egészséges életmód.

2022-ben 72 különböző programunk volt, amiknek egy része nem csak egy előadásból, vagy alkalomból állt, hanem többől tevődött össze. A jelenléti íveinket aláíró, programokon résztvevő kliensek száma összesen 2287 fő volt.

A jövőre vonatkozóan hasonló programokat tervezünk a következő évre is.

A programokat, illetve az ezeken megjelenő létszámokat, mellékeljük beszámolóinkhoz.

Kérem beszámolóm szíves elfogadását:

Zombor Zoltánné

irodavezető

Tiszakécske, 2023. 04 .05.

	Program	Időpont	Kliensek száma	Nők száma	Férfiak száma
1.	Aerobik Tiszakécske 2022. fenntartási időszak	2022.01.04 17:30:00	37	37	0
2.	Gerinctorna Tiszaalpár 2022. Fenntartási időszak	2022.01.05 16:30:00	19	18	1
3.	Gerinctorna Tiszakécske 2022. Fenntartási időszak	2022.01.07 17:00:00	52	51	1
4.	Egyéni konzultáció életmódváltással kapcsolatban 2022.	2022.01.10 09:00:00	11	10	1
5.	Gerinctorna Lakitelek 2022. fenntartási időszak	2022.01.11 16:30:00	22	21	1
6.	Baba-mama klub Tiszakécske 2022. fenntartási időszak	2022.01.12 10:00:00	40	40	0
7.	Sportágválasztó programsorozat 2022	2022.02.08 17:30:00	138	120	18
8.	Csecsemő és kisgyermek elsősegélynyújtás	2022.02.09 17:00:00	16	14	2
9.	Szűrésre mozgósítás, információ nyúj. az EFI tev. 2022.02.17	2022.02.17 14:00:00	7	5	2
10.	Életmódváltók állapotfelmérései	2022.02.17 17:00:00	24	23	1
11.	Egyéni mentális segítségnyújtás-Segítő beszélgetés	2022.02.19 14:00:00	9	9	0
12.	Egyéni kockázatfelmérés, rövid intervenció 2022.	2022.02.24 11:00:00	3	1	2
13.	Előadás az életmódváltásról 2022. (I.-III. alk)	2022.02.26 10:00:00	20	19	1
14.	EFI est-Mentálhigiénés előadás (célok, tervek) 2022.02.28.	2022.02.28 16:30:00	11	11	0
15.	Mentális kikapcsolódás- Pontfestés 2022.03.07.	2022.03.07 17:15:00	10	10	0
16.	Hangolódj az anyaságra programsorozat 2022.	2022.03.11 09:30:00	10	9	1
17.	Testi-lelki fejlődés szakaszai a kisgyermekeknél 0-3 éves ko	2022.03.23 17:00:00	6	6	0
18.	2022.04.05.Egészséges életmód-előadás ESZI	2022.04.05 09:30:00	20	16	4
19.	2022.04.06.Egészségnap 5-6-7 o.,Református Kollégium	2022.04.06 09:00:00	86	44	42
20.	2022.04.06.Egészségnap 8-9-10 o. Református Kollégium	2022.04.06 11:00:00	43	22	21
21.	2022.04.07. Egészségnap, Református Ált.lsk. 1-4.o.	2022.04.07 09:00:00	115	50	65
22.	Munkahelyi egészségf., állapotfelmérés Tiszakécske Önkormány	2022.04.20 08:30:00	19	18	1

23.	Munkahelyi egészségfejlesztés, 2022.04.27	2022.04.27 15:30:00	40	37	3
24.	Állapotfelmérés, tanácsadás- Lakitelek Garázsvásár 2022.04.30	2022.04.30 13:00:00	12	8	4
25.	Majális 2022, állapotfelmérés,szűrésre mozgósítás	2022.05.01 14:00:00	40	26	14
26.	Love your belly-szétnyílt hasizomtorna	2022.05.16 16:00:00	11	11	0
27.	Munkahelyi állapotfelmérés,tanácsadás 2022.05.17.	2022.05.17 14:00:00	7	7	0
28.	Öko-nap 2022.05.18.	2022.05.18 09:30:00	49	45	4
29.	Nyírok szerepe, nyírokmasszázs, nyírokdéma, megelőzés	2022.05.25 17:15:00	10	9	1
30.	Szűrések délutánja 2022.06.09.	2022.06.09 15:00:00	118	87	31
31.	Idősek napja Kerekdombi Termálfürdő 2022.06.17.	2022.06.17 10:00:00	15	13	2
32.	Kécske és környéke nyugdíjas találkozó 2022.	2022.06.23 10:00:00	27	20	7
33.	2022.Erzsébet tábor,Tiszaug	2022.07.04 09:00:00	48	27	21
34.	Árpád Fejedelem Nyugdíjas Klub 2022.07.06.	2022.07.06 17:30:00	18	11	7
35.	Erzsébet-tábor Lakitelek 2022.07.13.	2022.07.13 09:00:00	50	32	18
36.	2022. Gasztrofeszt	2022.07.16 14:00:00	13	9	4
37.	Erzsébet-tábor Lakitelek 2022.07.25.	2022.07.25 09:00:00	16	12	4
38.	Család-és gyermekj. Szolg.- Hátrányos helyzetű gyermekek tábo	2022.07.27 11:00:00	14	6	8
39.	Szülői készségfejlesztés 2022.	2022.08.09 10:00:00	11	9	2
40.	Tiszaug Kenu-Beach 2022	2022.08.13 10:00:00	4	2	2
41.	2022. Munkahelyi egészségfejlesztés, AJMK	2022.08.16 14:00:00	16	12	4
42.	Barack Félmaraton 2022.	2022.09.03 08:00:00	37	26	11
43.	Karitasz Nap 2022.09.03.	2022.09.03 09:00:00	28	19	9
44.	Szüreti felvonulás 2022.	2022.09.10 16:30:00	5	4	1
45.	Munkahelyi egészségfejlesztés, 2022.Tiszaalpár,Polg.Hív.	2022.09.21 14:00:00	12	12	0
46.	Óvodai Családi Nap Tiszaalpár 2022.09.24.	2022.09.24 13:00:00	92	48	44

47.	Európai Sporthét 2022.	2022.09.26 17:00:00	62	56	6
48.	Egészséges öregedés ESZI-Idősek Otthona Tiszakécske	2022.10.03 09:30:00	22	18	4
49.	Munkahelyi lelki egészségf., Tiszakécske Város Önk. 2022.	2022.10.05 08:00:00	20	18	2
50.	Barátikör Nyugdíjas Klub Tiszaalpár 2022.10.06.	2022.10.06 16:00:00	20	14	6
51.	Világ Gyalogló (Hó) Nap- Séta 2022.10.09.	2022.10.09 14:00:00	22	14	8
52.	Anyukák egymásért 2022.	2022.10.11 17:00:00	3	3	0
53.	Diabetológiai szakrendelés 2022.10.20.	2022.10.20 08:00:00	11	7	4
54.	Párkapcsolati kisokos 2022.10.26.	2022.10.26 17:00:00	4	4	0
55.	Szentkirály Nyugdíjas Klub 2022.11.08.	2022.11.08 14:30:00	22	20	2
56.	Diabetológiai szakrendelés 2022.11.17.	2022.11.17 09:00:00	8	5	3
57.	Előadás a cukorbetegségről- ESZI Idősek Otthona 2022.11.21.	2022.11.21 10:00:00	27	24	3
58.	Kardiológiai Szakrendelés 2022	2022.11.21 14:00:00	3	2	1
59.	Városi Óvodák Tk.- munkahelyi lelki egészségfejlesztés 2022.	2022.11.22 16:30:00	32	32	0
60.	Szűrések délutánja 2022.11.23.	2022.11.23 15:00:00	69	52	17
61.	2022. EFI-est, Serdülőkori változások	2022.11.30 17:00:00	4	3	1
62.	Iskolai zaklatás előadás 2022.12.02.	2022.12.02 10:45:00	275	146	129
63.	Egészséges idősödés Lakitelek Idősek Otthona 2022.12.07.	2022.12.07 10:00:00	21	19	2
64.	2022.12.07. EFI-est-Változókor	2022.12.07 17:00:00	9	9	0
65.	2022. Önsegítő csoportok támogatása	2022.12.07 17:00:00	5	4	1
66.	Hátrányos helyzetű gyerekek karácsonya 2022.12.08.	2022.12.08 15:30:00	47	14	33
67.	Alternatív gyógymódok bemutatása 2022.12.09.	2022.12.09 16:30:00	9	8	1
68.	Egészséges idősödés, Tiszaug, 2022.12.14.	2022.12.14 00:00:00	19	16	3
69.	2022. Mentális kikapcsolódás-a szabadidő hasznos eltöltése	2022.12.14 16:00:00	16	13	3
70.	Baba-mama klub-Mozgásfej. eszközök bemutatása 2022.12.20.	2022.12.20 10:00:00	10	9	1
71.	Depresszió megelőzése 2022.12.21.	2022.12.21	9	9	0

		09:00:00			
72.	Iskolai zaklatás előadás 2022.12.21.	2022.12.21 15:00:00	127	65	62
			2287	1630	657

2

² 2.számú melléklet: EFI Osszefoglalo_tabla_beszamolohoz_2022_final

Beszámoló

Támogató Szolgáltatás 2022. évi munkájáról

1. A szolgáltatás bemutatása

1.1 A támogató szolgáltatás működésének alapja

Tiszakécske Város Önkormányzata 2018. február 15. napjától az Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ, mint engedélyes, szolgáltatásaként elindította a támogató szolgáltatást.

A szolgálat **alapellátási** tevékenysége Tiszakécske, Lakitelek, Nyárlőrinc, Szentkirály települések közigazgatási területére terjed ki.

1.2. Támogató szolgálat elérhetősége és nyitvatartási ideje

Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ
Támogató Szolgálat
Tiszakécske, Kossuth utca 70/A
Tel.: 76/542 – 062, 162 mellék, 20/204-38-60

Hétfőtől – péntekig: 6 – 18 óráig
Szombaton és vasárnap csak indokolt esetben
Szolgálatvezetővel egyeztetett időpontban.

1.3. A szolgálat munkatársai

- 3 fő szociális gondozó, gondozó (személyi segítő)
- 2 fő segítő (gépkocsivezető)

A munkakör betöltéséhez szükséges képzettséggel 4 fő munkatárs rendelkezik, 1 fő szakképzetlen személyi segítő munkatársunk van, de ő is már képzésben van a szakképesítés megszerzéséhez.

Kettő kolléga rendelkezik a speciális támogató szolgálati képzettséggel.

1.4. Tárgyi feltételek bemutatása

A szolgálat könnyen megközelíthető helyen lévő, akadálymentes irodában, számítógép, internet, nyomtató, vezetékes és mobiltelefon felszereltségében megfelel a személyes gondoskodást nyújtó intézmények követelményeinek.

Továbbá a szolgálatunk rendelkezik az 1 /2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 39/C § (2) előírt gépjárművel, amely 9 személyes, alkalmas elektromos kerekes székes személy szállítására, beépített emelő szerkezetet tartalmaz, és a 4+3 pontos biztonsági rögzítéssel ellátott. Rendelkezésünkre áll még egy 9 személyes új vásárlású gépjármű és egy 5 személyes személygépjármű.

A gépjárművek rendelkeznek érvényes kötelező és CASCO biztosítással.

1.5. A szolgáltatás igénybevételének feltételei

A támogató szolgáltatás igénybevételének feltétele az intézményi jogviszony létesítése.

Az ellátások igénybevétele önkéntes, az igénylő, illetve a törvényes képviselője szóbeli, vagy írásbeli kérelmére történik.

A szolgáltatás igénybevételének feltétele: a fogyatékoság fennállásának orvosi dokumentációkkal való igazolása. A támogató szolgálat szociálisan nem rászorultakat is elláthat.

2. A támogató szolgálat célja, feladatai, alapelvei

A Szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65.C § (1) alapján a támogató szolgálat célja Tiszakécske, Lakitelek, Nyárlőrinc, Szentkirály települések közigazgatási területén életvitelszerűen tartózkodó, fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítése, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása

2.1. Feladatai

A támogató szolgáltatás feladata a fogyatékoság jellegének megfelelően különösen

- az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása (speciális személyi szállítás, szállító szolgálat működtetése),
- az általános egészségi állapotnak és a fogyatékoság jellegének megfelelő egészségügyi-szociális ellátásokhoz, valamint a fejlesztő tevékenységhez való hozzájutás személyi és eszközfeltételeinek biztosítása,
- információnyújtás, ügyintézés, tanácsadás, a tanácsadást követően a társadalmi beilleszkedést segítő szolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása,
- a jelnyelvi tolmácsszolgálat elérhetőségének biztosítása,
- segítségnyújtás a fogyatékos személyek kapcsolatkésztségének javításához, családi kapcsolatainak erősítéséhez speciális, önszorgító csoportokban való részvételükhöz,
- egyes szociális alapszolgáltatási részfeladatok biztosítása a fogyatékos személyek speciális szükségleteihez igazodóan,
- segítségnyújtás a fogyatékos emberek társadalmi integrációjának megvalósulásához, valamint a családi, a közösségi, a kulturális, a szabadidős kapcsolatokban való egyenrangú részvételhez szükséges feltételek biztosítása,
- a fogyatékos személy munkavégzését, munkavállalását segítő szolgáltatások elérhetőségének, igénybevételének elősegítése.

2.2. Szolgáltatási elemek

- Esetkezelés

Az igénybe vevő szükségleteinek kielégítésére (problémájának megoldására, illetve céljai elérésére) irányuló megállapodáson, illetve együttműködésen alapuló tervszerű segítő kapcsolat. amely során számba veszik és mozgósítják az igénybevevő, igénybevevők saját és támogató környezet erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat és juttatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésében, újabb problémák megelőzésében.

- Gondozás
Az igénybevevő bevonásával történő, tervezésen alapuló célzott segítség. Segítséget nyújt mindazon tevékenységek elvégzésében, amelyeket saját maga tenne meg, ha erre képes lenne, továbbá az egyén olyan rendszeres vagy hosszabb idejű testi – lelki támogatása, fejlesztése, amely elősegíti a körülményekhez képest legjobb életminőség elérését, illetve a családban, társadalmi státuszban való megtartását, visszailleszkedését.
- Háztartási segítségnyújtás
Az igénybevevő segítése a mindennapi életvitelben, személyes környezete rendben tartásában, mindennapi ügyeinek intézésében. Ide tartozik a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, ha ezt saját háztartásában vagy annak hiányában nem tudja megoldani.
- Felügyelet
Az igénybevevő lakó- vagy tartózkodási helyén, illetve a szolgáltatás nyújtás helyszínén, lelki és fizikai biztonságát szolgáló, személyes vagy technikai eszközzel, eszközökkel biztosított kontroll.
- Szállítás
Javak vagy szolgáltatások eljuttatása az igénybevevőhöz. Az igénybevevő eljuttatása a közszolgáltatások, szolgáltatások, munkavégzés, közösségi programok, családi kapcsolatok helyszínére. Ha szükségleteiből adódóan mindezek más módon nem oldhatóak meg.
- Tanácsadás
Az igénybevevő bevonásával történő, jogait, lehetőségeit figyelembe vevő, kérdéseire reagáló, élethelyzetének, szükségleteinek megfelelő vélemény-, javaslatkialakítási folyamat.
A megfelelő információ átadása valamilyen egyszerű vagy speciális felkészültséget igénylő témában, amely valamilyen cselekvésre, magatartásra ösztönöz, vagy nem kívánatos cselekvés, magatartás elkerülésére irányul.
- Készségfejlesztés
Az igénybevevő társadalmi beilleszkedését segítő, magatartásformáinak, egyéni és társas készségeinek kialakulását, fejlesztését szolgáló helyzetek és alternatívák kidolgozása. Lehetőségek biztosítása azok gyakorlása.
- Gyógypedagógiai segítségnyújtás
A fogyatékból adódó akadályozottság kompenzációjára szolgáló, a gyógypedagógia körébe tartozó komplex tevékenységrendszer, az igénybevevő, családja és környezete képességeinek legteljesebb kibontakoztatása, a funkciózavarok korrekciója és a rehabilitáció érdekében.

2.3. A támogató szolgálat szakmai alapelvei

A fogyatékos ember fogyatékosága mértékétől és jellegétől függően képes lehet az önálló életvitelre, azaz képes ellenőrzése alatt tartani saját életét.

Ehhez elengedhetetlen feltétel a megfelelő szociális háló, a szociális alap és szakellátás kiépült rendszere, a képzett és kompetens segítők hálózata, a jogi garanciák, a megfelelő technikai felszerelések és eszközpark, valamint a befogadó társadalmi attitűd.

Az alapelvek meghatározásánál nemcsak a szolgáltatást igénybevevő fogyatékos személy alapvető ellátási elveit kell figyelembe venni, hiszen az igénybe vevő, a szolgáltató és maga a környezet, amelyben a szolgáltatás nyújtása megvalósul szoros kölcsönhatásban van egymással.

- Egyéni szükségletek elve
A segítő tevékenységnek igazodnia kell a fogyatékos ember egyedi egészségi állapotához, szükségleteihez és igényeihez.
- Normalizáció
A támogató szolgáltatás elsődleges irányelve. A szolgáltatást úgy kell megszervezni és biztosítani, hogy az igénybevevő életvitelre közelítsen a társadalom általános életviteli normáihoz. Mindez feltételezi, hogy a fogyatékos ember maga is törekszik az önálló, teljes értékű életre.
- Önrendelkezés elve
E szerint a célcsoport és közvetlen környezete képes, vagy képessé tehető az önálló, felelős döntéshozatalra. A támogató szolgáltatás aktívan segíti őt a döntés megvalósulásában. Hasonlóan a „semmit róluk nélkülük”, illetve a „semmit helyettük nélkülük” elvekhez. A szolgáltatásnak itt is az egyéni képességek, lehetőségek figyelembevételével a fogyatékos ember aktivitására kell építenie.
- Azonos jogok és kötelezettségek elve
Az elv szerint a társadalom többi csoportjához hasonlóan a fogyatékosok csoportja is tisztában van jogaival és kötelezettségeivel. A támogató szolgálat segíti az igénybevevőket a jogok és kötelezettségek megismerésében és megvalósításában.
- Rehabilitáció és prevenció
Cél, hogy a fogyatékoságból fakadó csökkentet funkcióképességet javítsuk, az állapotromlást megakadályozzuk, vagy késleltessük. A másodlagos ártalmakat megelőzzük, mérsékeljük, lehetőség szerint kompenzáljuk.
- Egyenlő esélyű hozzáférés
Az egyenlő esélyű hozzáférés elve alapján biztosítani kell a fogyatékos emberek számára, hogy minden információhoz, szolgáltatáshoz, közszolgáltatáshoz a többségi társadalom tagjaival azonos módon férjenek hozzá. A támogató szolgáltatás személyi, tárgyi, működési feltételrendszerét úgy kell kialakítani, hogy valamennyi fogyatékosági típus számára közel azonos módon hozzáférhető legyen.
- Alapszükséglet prioritása
Ennek értelmében előnyben kell részesíteni azt az igénybevevőt, aki alapvető szükséglet kielégítésére, alapvető életviteli feladatok elvégzésére kéri a támogató szolgálat segítségét.

- Legkisebb változtatás elve
Új igénybevevő felvételekor, illetve a korábbi igénylő számára teljesített tevékenység módosításakor úgy kell eljárni, hogy az a lehető legkisebb szolgáltatás módosítást eredményezze. Kivétel ez alól az alapszükséglet prioritása elv.
- Szakmai autonómia elve
A szolgáltatás biztosítójának joga és kötelessége bizonyos időszakonként felülvizsgálni a szolgáltatás tartalmát, annak módját, rendszerességét. Szükség esetén módosításokat hajthat végre.
- Szakmai szinergia elve
A jól szervezett, egymással együttműködő szolgáltatók által nyújtott szolgáltatások plusz eredményt hozhatnak mind az ellátottaknak, mint a szolgáltató szervezetnek.

Munkatársainkkal folyamatosan figyelemmel kísérjük a segítséggel élő társadalmi csoportokban előforduló szociális problémákat és ellátási hiányosságokat, s ezekre adekvát megoldásokat keresünk. Amennyiben ez kapacitásainkat, vagy kompetencia határainkat meghaladná, úgy jelzéssel élünk a megfelelő szociális szolgáltató felé.

2.4. Partnerség és együttműködés más intézményekkel

Jó szakmai kapcsolatot építettünk ki és együttműködünk az ellátási területen működő szociális, gyermekjóléti -, gyermekvédelmi, egészségügyi, oktatási és munkaügyi szolgáltatókkal, intézményekkel, így különösen:

- háziorvosi szolgálattal,
- az otthonápolási szolgálattal,
- ellátási területen működő többi támogató szolgálattal,
- bentlakásos szociális intézményekkel,
- személyes gondoskodást nyújtó ellátást, illetve szakosított ellátást nyújtó intézményekkel,
- a gyógypedagógiai, nevelési szakszolgálatokkal és a fogyatékos személyek segítő, érdekvédelmi szervezeteivel,
- pszichiátriai beteg és szenvedélybeteg esetén a háziorvossal és a kezelőorvossal,
- kecskeméti Rév Szenvédélybeteg-segítő Szolgálat,
- ellátási területen működő család- és gyermekjóléti szolgálatokkal,
- ellátási területen működő védőnői szolgálatok,
- ellátási területen működő Polgármesteri Hivatalok,
- oktatási intézményekkel,
- egészségügyi intézményekkel,
- gyógyászati segédeszközök gyártójával, forgalmazójával,
- fogyatékos személyek érdekképviselőivel, civil szervezetekkel,
- ellátási területen működő karitatív közösségekkel,

Az együttműködés célja minél szélesebb körű információs bázis létrehozása, az elérhetőség azonnali biztosítása, az ellátottak érdekét szolgáló, személyiségi jogait tiszteletben tartó, komplex szociális segítő tevékenység biztosítása.

Valljuk, hogy a jól szervezett és együttműködő szociális szolgáltatók teremthetik meg a lakóhelyen, saját lakáson való szociális ellátás lehető leghosszabb ideig történő fenntartásának feltételeit.

3. Szakmai tevékenység adatai 2022. évben

3.1. A szolgálat feladatmutató adatai

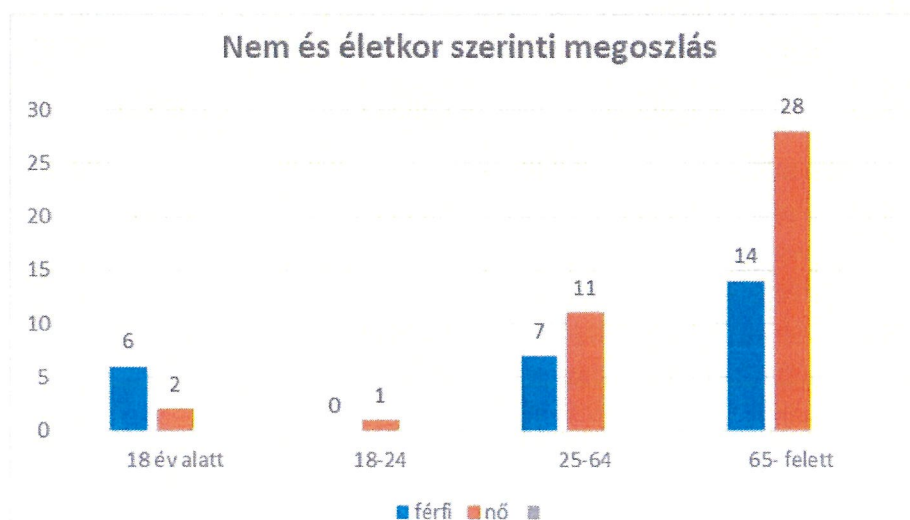
Működési engedélyben bejegyzett évi vállalt feladatmutató: 7 000 FE

FE = feladategység: a halmozott fogyatékosága vagy autizmusa miatt szociálisan rászorult személyek segítségével töltött 40 perc, más szociálisan rászorult személyek segítségével töltött 1 óra, illetve a szociálisan rászorult személyek szállítása közben megtett 5 kilométer.

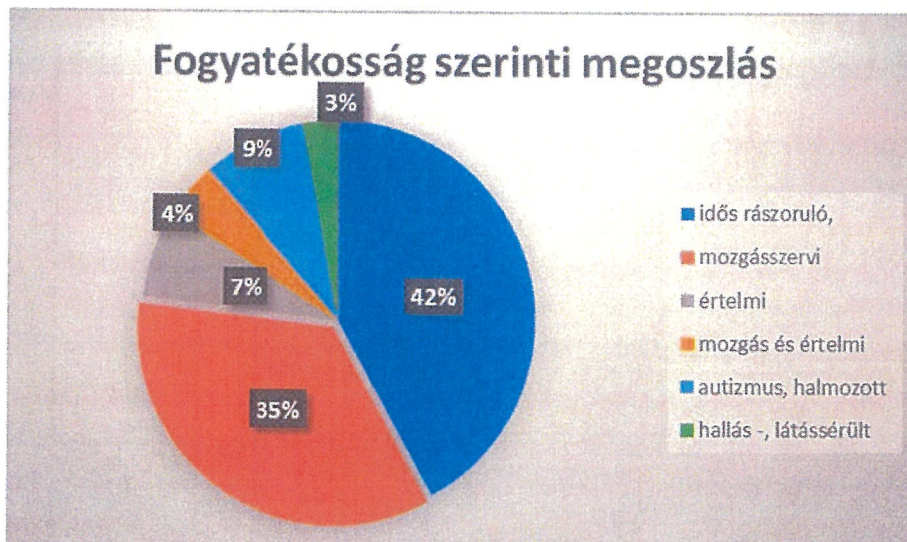
2022 évben 7 új ellátottat vettünk fel, kötöttünk velük megállapodást, így 69 főt láttunk el. 15 fő megállapodása szűnt meg, ebből 1 gyermek, aki más oktatási intézménybe ment, 4 fő bentlakásos intézménybe költözött, és 8 fő elhunyt. 2 fő esetében a család máshogy oldotta meg az ellátást és visszamondták a szolgáltatást (magukhoz költöztették). A betegek életminőségének javítása, testi és lelki szenvedéseik enyhítése, fizikai és szellemi aktivitásuk támogatása a gondozókra hárult.

Az ellátottak az alábbi nem és életkor szerinti megoszlásban (1. számú táblázat), majd fogyatékoság típusa szerinti megoszlásban (2.számú táblázat), amiben idős rászorulóként szerepelnek azok az ellátottak, akik nem kapták meg a fogyatékosági támogatást, de egészségi állapotuk, mozgásuk beszűkültsége, indokoltta tette, teszi ellátásukat.

1. számú táblázat



2. számú táblázat



Támogató szolgálatunk ügyfél köre legnagyobb arányban, 41%-ot meghaladó mértékű idős rászoruló, akik mozgásszervi problémákkal is küzdenek, valamint 35%-ot elérő csak mozgásszervi problémákkal küzdő egyének, 23 % az egyéb betegségekkel rendelkező személyek. Kicsit részletezve hallás-, látás 3%, értelmi 4%, mozgás és értelmi 7%, valamint autizmus, vagy halmozott fogyatékoság 9%.

A szolgáltatásunk olyan hosszú távú, egyéni szükségletekre alapozott gondozást kínál, amely- az ellátottak autonómiájának visszaállításával nagymértékben épít aktív és felelős részvételükre.

A szociális és mentális gondozás során, és az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítségével egészségi, és pszichés állapotuk javul.

Hozzájárul a lakosság életminőségének javításához, a fogyatékkal élő emberek esélyegyenlőségének elősegítéséhez, a társadalmi kohézió erősítéséhez.

Szolgálatunk ellátja az idősek otthona lakóinak egészségügyi ellátásra irányuló szállítási szükségleteit, valamint a nappali ellátásra (időskorúak, fogyatékosok nappali ellátása) való szállítást több ellátottnál. Nagyon nagy igény jelentkezik folyamatosan a reggeli, délelőtti, sőt a késő délutáni szakrendelésekre történő szállításra.

3.2. A szolgálat feladatmutató számai

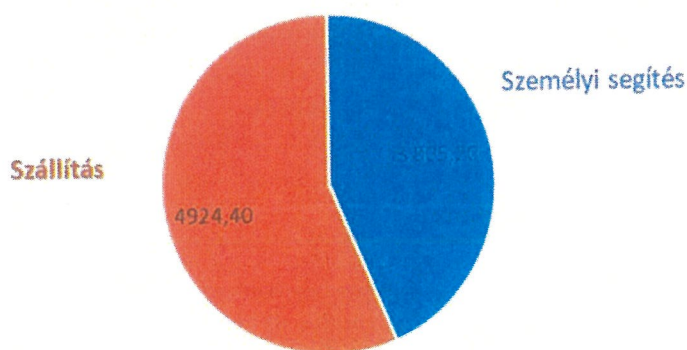
Szolgálatunk teljesítette a 2022 évre vállalt éves feladatmutatót, számszerint 8 729,60 feladategységet. Ebből 3 805,20 egység személyi segítség feladattal, 4 924,40 feladategység szállítással, az alábbi 3.számú táblázatban részletezettek szerint.

3. számú táblázat

	Támogató szolgálat működési napok száma:	365
	Befogadott feladatmutató	7 000
	Teljesített feladategység (I.+II.)	8 729,60
I.	Személyi segítség feladategysége	3 805,20
	ebből:	
	Személyi segítségre fordított idő alapján számított feladategység (a szállításhoz kapcsolódó személyi segítség kivételével) összesen (1.+2.)	2 872,58
1.	Halmazott fogyatékosága vagy autizmusa miatt szociálisan rászorult személyek személyi segítésére fordított idő alapján számított feladategység (a szállításhoz kapcsolódó személyi segítség kivételével)	23,25
2.	Más szociálisan rászorult személyek személyi segítésére fordított idő alapján számított feladategység (a szállításhoz kapcsolódó személyi segítség kivételével)	2 849,33
	Szállításhoz kapcsolódó személyi segítség finanszírozás szempontjából figyelembe vehető feladategység (3.+4.)	932,62
3.	Halmazott fogyatékosága vagy autizmusa miatt szociálisan rászorult személyek <u>szállításhoz kapcsolódó személyi segítésére</u> fordított idő alapján számított feladategység	855,95
4.	Más szociálisan rászorult személyek <u>szállításhoz kapcsolódó személyi segítésére</u> fordított idő alapján számított feladategység	76,67
II.	Szállítási szolgáltatás finanszírozás feladategység (5.)	4 924,40
5.	Szociálisan rászorult személyek szállítása közben megtett kilométerből számított feladategység összesen:	4 924,40

4.számú táblázat

Teljesített feladategységek



A 4.számú táblázatban látszik, hogy a szolgáltatás kapacitásának mintegy 56%-át a szállító szolgáltatás kötötte le. Igénybevétele az esetek többségében rendszeres napi, heti illetve havi periodicitást mutat.

A szállító szolgáltatás nagy számban történő igénybevétele híven tükrözi térségünk földrajzi és szociális jellemzőit.

Több települést látunk el, a szállító szolgálat munkája a szolgáltatások könnyebb elérésére és a szegregáció miatti közlekedési nehézségek áthidalására irányul.

Az ellátási területünkön fogyatékkal élő iskoláskorú tanköteles gyermekek oktatása többnyire erősen specializált és izolált intézményekben történik, esetünkben ez főként Kecskeméten központosul. Ez a körülmény gyakran akadálya lenne a szülők munkavállalásának. Így a szolgálat elmondhatja, hogy két szinten segíti az integráció megvalósulását. Nemcsak a gyermekek integrációját segíti a közoktatási intézményekben történő szállítással, hanem tehermentesíti a szülőket, megkönnyítve ezzel a munkavállalást. A fogyatékkal élő gyermekek Kecskemétre járnak különböző oktatási intézményekbe.

Nehéz anyagi körülményeik miatt több ügyfelünk él külterületen, ahonnan minden szolgáltatást nehezebb elérni. A nagy távolságok, a rossz útviszonyok, illetve a fogyatékoság típusa miatt a legtöbb családnak nehézséget okoz a tömegközlekedés igénybevétele. Több gyermekes családok esetén a szülőknek különböző oktatási intézményekbe, adott esetben különböző városokba kellene eljutniuk a tanítás kezdetére és végére.

Személyi segítséget igénylő ügyfeleink szintén napi, heti, havi rendszerességgel veszik igénybe a szolgáltatásainkat.

Feladataink nagyon nagy része egy rendszerben beállt folyamatos szolgáltatás nyújtás, amit nem lehet „egyszer csak” abbahagyni, mert a feladategységeket teljesítettük például két hónappal az év vége előtt.

A Támogató Szolgáltatás 2023 évre már befogadott emelt feladatmutatóval rendelkezik. A megemelt feladatmutató magasabb normatív finanszírozást is jelent.

3.3. A szolgálat feladatmutatóban nem látható számai

Szolgálatunk több sok olyan tevékenységet is végez, amelynek egy részét nem tudunk mérhető feladatmutatóvá tenni.

- 2022 év májusában az Magyar Élelmiszerbank Egyesület szervezésében megkezdődött a helyi **Penny üzletből** történő élelmiszermentés. Hétközben a támogató szolgálatunk elszállítja a Családsegítő szolgálathoz az 1-2 napon belül lejáró szavatossági idővel rendelkező élelmiszereket, amit ott kiosztanak a szociálisan rászorulóknak között. A hétvégi elszállítást és a kiosztást is támogató szolgálatunk kollégái végzi.
- 2022 az évben is folyamatosan kaptunk magánszemélyektől adomány ruhákat, háztartási eszközöket, bútorokat, elektronikai eszközöket. Ezeket vagy a saját, vagy a családsegítő szolgálat ügyfelei között juttattuk el a megfelelő helyekre.
- A családsegítő szolgálattal szoros együttműködésben vagyunk. A közös ellátottakon túl, a mi napi szintű terepen való jelenlétünk a felmerülő problémákra való gyors reagálást teszi lehetővé. Jó személyes kapcsolatoknak a közvetlen, jól működő kommunikációnak köszönhetően nagyon hatékonyan tudunk együtt dolgozni.

- Szolgálatunk a fent leírtakból is láthatóan nem szociális rászorultakat is elláthat, így ellátottaink között vannak olyan idős, sokféle egészségi problémával küzdő ellátottak, akik szállítási, gondozási igényeit ellátjuk. Személyi segítségben 247 óra, szállításban 9 340 km a teljesítményi számok.
- A város kiterjedt tanyavilágában élők ellátása érdekében még további megkereséseket kapunk a körzeti orvosoktól, más ellátási lehetőség híján minden esetben próbálunk valamilyen segítséget nyújtani, de a folyamatos ellátásuk akkora terhet ró a szolgálatra, hogy sokszor túlmunka terhére tudjuk ellátni, vagy nem tudjuk bevállalni. Indokoltnak látnánk a tanyagondnoki szolgálatok megszervezését.

A támogató szolgáltatásban dolgozó kollégák munkavégzése nagyfokú önállóságot igényel. Az ellátottak otthonába egyedül érkeznek, egyedül látják el feladataikat. A telefonos megkeresések alkalmával az ellátottak és /vagy hozzátartozóik elégedetten nyilatkoztak kollégáinkról, és a szolgáltatásról. A szakmai munkát valójában az ő visszajelzéseik alapján lehet értékelni. A 2022-es évben a támogató szolgáltatásban kolléganők és férfi kollégák elhivatottan és szakszerűen látták el feladataikat.

Beszámolót készítette: Maczkóné Fekete Boglárka
intézményvezető

Tisztelt Képviselő Testület!

Az elmúlt években kihirdetett veszélyhelyzet 2022. évben is meghatározta az intézmény működését, bár lazultak a járványügyi intézkedések.

2020. március elején jelent meg hazánkban a cseppfertőzéssel terjedő COVID-19 vírus, mely által okozott megbetegedés az idős népesség számára gyakran végzetes kimenetelű. A járványügyi veszélyhelyzet 2022. év első feléig fennállt, de a mai napig fertőz még a betegség.

A Kormányzati, ágazati szinten történő jogszabályok, rendeletek, útmutatók azóta is folyamatosan szabályozzák a különböző helyzeteket. Intézményünkben a szakmai egységek vezetőivel folyamatos és állandó kapcsolat ugyan úgy megmaradt, legyen ez hétfőre vagy ünnepnap. Az egészségügyi központot és a lakosságot már nem, de az idősek bentlakásos otthonát még érintették korlátozások. Járványügyi szempontból a bentlakásos otthonban lakó ellátottjaink a társadalom legveszélyeztetettebb rétege.

Az idősek otthonában 2022. júliusában lakóink COVID fertőzése miatt újra teljes zárlatot kellett elrendelni, (intézmény elhagyási, látogatási, felvételi tilalom), valamint a védőfelszerelések, fertőtlenítőszeres biztosítása, használata végig jelen volt az elmúlt évben is.

Több előző évben bevezetett rendelkezés hosszabb rövidebb ideig jelen voltak, kísérték bennünket. A maszkhasználati kötelezettség pedig az egészségügyi intézményekben a mai napig kötelező.

Összegezve el tudom mondani, hogy egy gazdag, eseményekkel és feladatokkal teli éven vagyunk túl, ami nagyon gyorsan eltelt.

Az elmúlt évek kihívásai, az energia árak drasztikus megemelkedése, az „elszabadult” élelmiszer árak, az infláció kicsit szükségszerűen megedzettek bennünket, hogy legyünk éberek, rugalmasak. Intézményi, szervezeti szinten még elengedhetetlenebbé teszik a folyamatos monitorozást, értékelést, elemzést. Vizsgálni mit csinálunk jól, és mi az, amit másképp kellene. Esetleg rosszul kialakított gyakorlatot próbálunk, próbálunk átalakítani. Fontosnak tartom annak a fókuszban tartását, hogy a dolgozók megkapják-e segítséget a nehéz helyzeteknek a feldolgozásához, mentális – lelki megsegítést szakmai személyiségük védelméhez.

Intézményünk az elmúlt években sok változáson ment keresztül. A 2020. évben majd 2021. novemberében történt intézményvezető váltás magával hozta az ilyenkor törvényszerű személyi változásokat. Mind az ápoló-gondozó, mind a többi ellátások területének a körében is volt, aki nem kívánt tovább itt dolgozni. Helyettük új munkatársak érkeztek és illeszkedtek be, vagy nem és mentek tovább.

Az év folyamán a fluktuációból adódó, hiányzó állások egy része betöltésre került, de vannak betöltetlen státuszaink, mely többlet terhet jelentett a munkatársaknak.

Összeállt a vezetőkől egy team csapat, próbáljuk beépíteni a hétfői vezetői értekezleteket ahol közösen gondolkodunk és hozunk döntéseket. El szeretnénk jutni oda, hogy a

részlegvezetők ismerik nem csak az általuk vezetett részleget, intézményrészt, hanem az egész intézményrendszert. Problémák esetén számíthatnak egymásra. A hatékony munka nélkülük és telephelyeken tevékenykedő lelkes és elhivatott munkatársaim nélkül nem valósulhatott volna meg. Köszönettel tartozom nekik. Bízom abban, hogy közösen tudunk haladni terveink útján, hiszem, hogy a hozzánk kerülő ellátottak bármelyik ellátási területünkön megtalálják helyüket a rendszerünkben, mi szakmailag felkészülve várjuk és fogadjuk őket!

A 2023-as évben továbbra is tartani, vagy emelni kívánjuk a szolgáltatásaink színvonalát. Szeretnénk felállítani és megtartani egy állandó dolgozói kollektívát.

Szeretném megköszönni Polgármester Úrnak, a Képviselő Testületnek, Jegyző Asszonynak, Aljegyző Asszonynak, Gazdasági Osztályvezető Asszonynak, a Hivatal munkatársainak, hogy maximálisan támogatták, segítették a munkámat.

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy beszámolómat megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Tiszakécske, 2023. 04. 12.


Maczkóné Fekete Boglárka Orsolya
Intézményvezető



Egyesített Szociális Intézmény
és Egészségügyi Központ
6060 Tiszakécske, Vörösmarty u. 11.

Tárgy: Egészségügyi Központ
2022. évi forgalmi adatok

Polgármesteri Hivatal
6060 Tiszakécske, Kőrösi út 2.
Gazdálkodási Osztály

851275 Járóbeteg szakellátás	1. félév	2. félév	Teljes évi	1. félévi	2.félévi	Teljes évi
	Munkaóra			Ellátottak száma		
Fül-Orr-Gége	111	120	231	350	353	703
Ideggyógyászat	84	76	160	229	221	450
Belgyógyászat:						
Dr. Pálkás Julianna	130	120	250	137	176	313
Dr. Hegedűs Livia	24	24	48	293	261	554
Diabetológia	115	96	211	412	400	812
Kardiológia	146	132	278	271	258	529
Sebészet	133	84	217	352	227	579
Reumatológia	115	120	235	695	807	1502
Szemészet	254	258	512	682	593	1275
Fizikoterápia	969	960	1929	2023	2318	4341
Laboratórium	594	552	1146	3298	3205	6503
Nőgyógyászat	134	111	245	372	442	814
Bőrgyógyászat	180	180	360	718	688	1406
Urológia	79	18	97	221	72	293
Pszichiátria	288	288	576	688	1170	1858
Pszichiátria gondozó	384	384	768	1488	1228	2716
Gyógytorna	872	714	1586	1968	1669	3637
Ultrahang	57	63	120	272	301	573
Összesen:	4669	4300	8969	14469	14389	28858

85286 Fogorvosi szolgálat:				1. félévi e.s	2.félévi e.s	Teljes évi
	Ellátottak száma					
Dr. Kerekes Réka Kató						1241
Dr. Rück András						1002
Dr. Telepovszki Ágnes						2507
Összesen:				0	0	4750

Háziiorvosi ellátás:				1. félévi e.s	2.félévi e.s	Teljes évi
	Ellátottak száma					
Dr. Danis László						14107
Dr. Simon Tünde						13328
Dr. Pálkás Julianna						11722
Dr. Hegedűs Livia						22736
Dr. Pintér Éva						13847
Összesen:				0	0	75740

<i>Gyermekorvosi ellátás:</i>				<i>1. félévi e.</i>	<i>2.félévi e.</i>	<i>Teljes évi</i>
				<i>Ellátottak száma</i>		
Dr. Dósa Béla						9508
Dr. Nyilas Eszter						8473
Összesen:				0	0	17981

Védőnők:	2763
-----------------	-------------

Ügyelet:	2861
-----------------	-------------

ÖSSZES ELLÁTOTT:	132953
-------------------------	---------------

Tiszaújváros, 2023. január 24.

.....
Fehér Nikolett
Gondnok

Kérjük, hogy a tábla szerkezetén ne változtassanak!

2022. január 01-2022. december 31.									
Téma	Program	Lebonyvított-e programot választva ki: igen/nem (kötelező kitölteni)	Amennyiben igen, a program formáját	Amennyiben megtartott programok száma	Amennyiben igen, az együttműködése k száma	Megtartott alkalmak száma	Részvételek/me gíelenések száma **	Részvevők száma **	Adott programot befejező résztvevők száma **
1. KÖZÖSSÉGI EGÉSZSÉGFELSZTÉSI SZOLGÁLTATÁSOK	1.1 Gyermeket tervező, illetve gyermekes családokra irányuló közösségi egészségfejlesztési tevékenységek szakmai támogatása, megvalósításában való részvétel	igen	csak személyes	4		24,00	219	67	27
1. KÖZÖSSÉGI EGÉSZSÉGFELSZTÉSI SZOLGÁLTATÁSOK	1.2 Idősebb (különösen a 65 éves és afelélt) korosztályra irányuló közösségi egészségfejlesztési tevékenységek szakmai támogatása, megvalósításában való részvétel	igen	csak személyes	8		8	164	164	164
1. KÖZÖSSÉGI EGÉSZSÉGFELSZTÉSI SZOLGÁLTATÁSOK	1.3 Szociálisan hátrányos helyzetűekre irányuló közösségi egészségfejlesztési tevékenységek szakmai támogatása, megvalósításában való részvétel	igen	csak személyes	5		5	175	175	175
1. KÖZÖSSÉGI EGÉSZSÉGFELSZTÉSI SZOLGÁLTATÁSOK	1.4 Kronikus betegre irányuló közösségi egészségfejlesztési tevékenységek szakmai támogatása, megvalósításában való részvétel,	igen	csak személyes	2		4	49	49	49
1. KÖZÖSSÉGI EGÉSZSÉGFELSZTÉSI SZOLGÁLTATÁSOK	1.5 Egészségkockázatok csökkentésére irányuló közösségi egészségfejlesztési tevékenységek szakmai támogatása, megvalósításában való részvétel	igen	csak személyes	5		6	90	81	70
1. KÖZÖSSÉGI EGÉSZSÉGFELSZTÉSI SZOLGÁLTATÁSOK - KIEMELT FELADAT	1.5.1. Az önszegítő csoportok létrejöttének és működtetésének támogatása az EPI-k által online formában	igen	csak személyes	1		1	5	5	5
1. KÖZÖSSÉGI EGÉSZSÉGFELSZTÉSI SZOLGÁLTATÁSOK - KIEMELT FELADAT	1.5.2. Csoportos illetve közösségi eseményekhez illeszkedő testmozgásprogramok megvalósítása az otthoni és munkahelyi stressz oldásához, a társas kapcsolatok erősítésért és a léfogyás segítéséhez (18-64 éves korosztály)	igen	csak személyes	4		50	480	248	7
1. KÖZÖSSÉGI EGÉSZSÉGFELSZTÉSI SZOLGÁLTATÁSOK - KIEMELT FELADAT	1.5.3. Rendszeres, életvitelszerű testmozgást ösztönző közösségi programok szervezése, bonyolítása (64 év felett)	igen	csak személyes	1		131	964	93	0
1. KÖZÖSSÉGI EGÉSZSÉGFELSZTÉSI SZOLGÁLTATÁSOK	1.6 Környezeti intézmények egészségfejlesztési tevékenységének szakmai támogatása, megvalósításában való részvétel	igen	csak személyes	7		8	787	787	787
1. KÖZÖSSÉGI EGÉSZSÉGFELSZTÉSI SZOLGÁLTATÁSOK	1.7 Munkahelyi egészségfejlesztés szakmai támogatása, megvalósításában való részvétel	igen	csak személyes	5		6	96	86	84
1. KÖZÖSSÉGI EGÉSZSÉGFELSZTÉSI SZOLGÁLTATÁSOK	1.8 Szülői készségek fejlesztése	igen	csak személyes	4		9	45	33	22
1. KÖZÖSSÉGI EGÉSZSÉGFELSZTÉSI SZOLGÁLTATÁSOK	1.9 Mentális egészségfejlesztés	igen	csak személyes	7		7	110	110	110
1. KÖZÖSSÉGI EGÉSZSÉGFELSZTÉSI SZOLGÁLTATÁSOK - KIEMELT FELADAT	1.9.1. A lakosság, azon belül kiemelten a családok lelki egészségének támogatása együttműködésben az egyházakkal, civil szervezetekkel és helyi közösségekkel	igen	csak személyes	1		1	28	28	28
1. KÖZÖSSÉGI EGÉSZSÉGFELSZTÉSI SZOLGÁLTATÁSOK - KIEMELT FELADAT	1.9.2. Magas kockázatú csoportok számára nyújtott, mentális segítő szolgáltatások nyújtása telefonos és online formában	igen	csak személyes	1					
1. KÖZÖSSÉGI EGÉSZSÉGFELSZTÉSI SZOLGÁLTATÁSOK - KIEMELT FELADAT	1.10 Depresszió és öngyilkosság megelőzési programok megvalósítása	igen	csak személyes	1		1	9	9	9
2. EGYÉNI EGÉSZSÉGFELSZTÉSI SZOLGÁLTATÁSOK	2.1 Egyéni kockázati felmérés standard mérőszámok segítségével (testtömegindex meghatározás, haskörfogat mérés, dohányzási szokás felmérése, alkoholfogyasztási szokás felmérése, mentális egészség felmérése)	igen	csak személyes					305	
2. EGYÉNI EGÉSZSÉGFELSZTÉSI SZOLGÁLTATÁSOK	2.2 Egyéni kockázati felmérés eredménye alapján, szükség esetén rövid intervenció vagy alapellátás, szakellátás felé történő irányítás	igen	csak személyes					120	

***Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által hozott határozatok végrehajtásáról
2023. március***

Ssz	Határozat száma	Határozat tárgya	Végrehajtási határidő	Határozat végrehajtása			
				Felelős	igen	nem	foly.
1.	37/2023. (III.03.)	Ingatlan használati szerződés megkötése az önkormányzat, valamint a Városi Óvodák és Bölcsőde között	azonnal	Ábrahám Réka aljegyző	X		
2.	38/2023. (III.03.), 39/2023. (III.03.)	A Városi Óvodák és Bölcsőde alapító okiratának módosítása	azonnal	Ábrahám Réka aljegyző	X		
3.	41/2023. (III.30.)	A szociális ellátások és a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló rendelet felülvizsgálata	azonnal	Ézsiasné Varga Andrea osztályvezető	X		
4.	42/2023. (III.30.) 43/2023. (III.30.) 44/2023. (III.30.) 45/2023. (III.30.) 46/2023. (III.30.) 47/2023. (III.30.) 48/2023. (III.30.) 49/2023. (III.30.) 50/2023. (III.30.) 51/2023. (III.30.) 52/2023. (III.30.) 53/2023. (III.30.) 54/2023. (III.30.)	Egyes utcanevek megváltoztatásáról szóló önkormányzati rendeletek hatályon kívül helyezéséről szóló önkormányzati rendelet megalkotása	azonnal	Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző	X		

5.	55/2023. (III.30.) 56/2023. (III.30.)	A polgármester béren kívüli juttatásának megállapítása	azonnal	Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző	X		
6.	57/2023. (III.30.)	Pályázat benyújtása - TOP_PUSZ-1.2.1-21 – Elhető települések felhívására	azonnal	Tóth János polgármester	X		
7.	58/2023. (III.30.)	Tiszakécske Város Önkormányzata 2023. évi közbeszerzési tervének elfogadása	azonnal	Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző	X		
8.	59/2023. (III.30.)	Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ alapító okiratának módosítása	azonnal	Ábrahám Réka aljegyző	X		
9.	60/2023. (III.30.)	Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ szervezeti és működési szabályzatának módosítása	azonnal	Ábrahám Réka aljegyző	X		
10.	61/2023. (III.30.)	Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ szakmai programjának módosítása	azonnal	Ábrahám Réka aljegyző	X		
11.	62/2023. (III.30.) 63/2023. (III.30.) 64/2023. (III.30.) 65/2023. (III.30.) 66/2023. (III.30.) 67/2023. (III.30.) 68/2023. (III.30.) 69/2023. (III.30.) 70/2023. (III.30.) 71/2023. (III.30.)	Tiszakécske városban működő civil szervezetek, sportszervezetek és sporttevékenységet folytató civil szervezetek 2022. évi támogatásának elszámolása	azonnal	Ábrahám Réka aljegyző	X		
12.	72/2023. (III.30.) 73/2023. (III.30.)	Pályázat kiírása civil szervezetek 2023. évi támogatására	azonnal	Ábrahám Réka aljegyző	X		

13.	74/2023. (III.30.)	A Tiszakécskei MórícZ Zsigmond Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Alapfokú Művészeti Iskola intézményi átszervezésének véleményezése	azonnal	Ábrahám Réka aljegyző	X		
14.	75/2023. (III.30.)	Városi Óvodák és Bölcsőde továbbképzési programjának jóváhagyása	azonnal	Ábrahám Réka aljegyző	X		
15.	76/2023. (III.30.)	Pálínkás István tulajdonát képező Tiszakécske 0593/36 hrsz-ú ingatlan és a Tiszakécske Város Önkormányzatának tulajdonát képező 4875 hrsz-ú ingatlan részleges cseréje	azonnal	Tóth János polgármester	X		
16.	77/2023. (III.30.)	Tószegi Mónika térítésmentes terület felajánlása	azonnal	Gombosné dr. Lipka Klaudia	X		
	78/2023. (III.30.)	Tiszakécske 2023. évi városmarketing forrás biztosítása	azonnal	Tóth János polgármester	X		
	79/2023. (III.30.)	Tűzfal építése	azonnal	Ézsiasné Varga Andrea osztályvezető	X		
	80/2023. (III.30.)	A Tisza-Parti Kisvasút 2023. évi Díjszabásának elfogadása	azonnal	Tóth János polgármester	X		
	81/2023. (III.30.)	Blanár József és Blanár Iлона térítésmentes terület felajánlása	azonnal	Gombosné dr. Lipka Klaudia	X		
	82/2023. (III.30.)	Beszámoló a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal 2022. évi tevékenységéről	azonnal	Gombosné dr. Lipka Klaudia	X		
17.	83/2023. (III.30.)	Tájékoztató a határozatok végrehajtásáról	azonnal	Tóth János polgármester	X		

Tiszakécske, 2023. április 21.

Tóth János
polgármester

