

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
SZOCIÁLIS, EGÉSZSÉGÜGYI, CSALÁDVÉDELMI ÉS ESÉLYEGYENLŐSÉGI
BIZOTTSÁGA
2022. december 6-i ülésére

Tárgy: A szociális támogatásokról szóló 3/2015. (II.26.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendelet véleményezése

Tisztelt Bizottság!

A szociális támogatásokról szóló 3/2015. (II.26.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) szabályozza a szociális támogatások formáit, a jogosultsági feltételeket és azok összecszerűségét. Az önkormányzat kiemelt feladatának tekinti, hogy segítse a nehéz helyzetben lévő, illetve nehéz helyzetbe kerülő személyeket, családokat.

A jelenlegi energiaválság következtében megemelkedett energiaárak, az élelmiszerárak növekedése időszerűvé tette az önkormányzati rendeletben foglalt támogatások áttekintését, és azok módosítását annak érdekében, hogy szélesebb körben legyenek jogosultak önkormányzati támogatásra az arra rászorultak.

Megállapítható, hogy a Rendeletben szabályozott támogatási formák közül a leghathatósabb segítséget a rendszeres lakhatási támogatás és a rendkívüli települési támogatás nyújt. Ezen támogatási formák jogosultsági feltételei és a rendkívüli települési támogatás esetében támogatási összeg utoljára 2019. áprilisában kerültek módosításra.

Az azóta eltelt időre és megváltozott körülményekre tekintettel javaslom a jogosultsági feltételek, illetve a rendkívüli települési támogatásnál ezen túlmenően az alkalmanként megállapítható legmagasabb összeg módosítását.

Javaslatom a 2019-2022 évek tapasztalatain alapul, melyeket az alábbiakban foglalom össze:

- 2021. évben 215 rendszeres lakhatási támogatás került megállapításra. Az egy évre megállapított támogatások lejártakor, 2022. évben 84 fő esetében már nem lehetett a támogatást újra megállapítani, mert a kérelmezők nem feleltek meg a Rendeletben meghatározott feltételeknek. (Mindez két okra vezethető vissza: egyik oka a garantált bérminimum és 2021. évhez viszonyított jövedelem emelkedése volt; másik ok, hogy a vírushelyzet miatt többen elvesztették munkahelyüket, így nem rendelkeztek jövedelemmel sem, de ezen személyek anyagi helyzete a megítélt támogatás hatályának lejáratát után olyan mértékben módosult, hogy az egy főre jutó jövedelem alapján már nem volt lehetőség újabb egy évre szóló támogatás megítélésére.) Mindez 39 %-os visszaesést jelent a megítélhető támogatások esetében.
- 2019-2022. években az egy főre jutó jövedelmek emelkedtek:

- Az öregségi nyugdíjasok esetében ez a 4 év alatt közel 15-20 %-os emelkedést jelent, mely egy átlagos 65 000 forint nyugdíjjal rendelkező esetében 2019 után az emelkedéssel 2022-ben elérte a 78 000 forintot, mely egy főre jutó jövedelemként kizárja a kérelmezőt a rendszeres lakhatási támogatásból.

- A családban élők a családi adókedvezményeknek köszönhetően jóval több nettó munkabérhez jutottak, viszont itt is megfigyelhető, hogy a mindenkori minimálbéremelkedés (a minimálbér összege 2019. január 1-jén 149.000 Ft., 2022. január 1-jén 200.000 Ft. volt) kizárja a magas egy főre jutó jövedelem miatt a kérelmezőket a támogatásból.

- Az infláció kihatással van a tiszakécskei lakosok mindennapjaira, módosultak az élelmiszer-, gyógyszerárak, a közüzemi díjak árszabásai.

- Azok az ügyfelek, akik rendszeres lakhatási támogatásban részesülnek, jogosultak a közüzemi szolgáltatóknál úgynevezett védendő fogyasztói státuszra, mely 2021. évig nem engedte, hogy tartozás esetén kikapcsolják a szolgáltatást. 2022. évtől a védett fogyasztói nyilvántartásban szereplő ügyfelek a szolgáltatás kikapcsolása alól nem mentesülnek, viszont kedvezményesebb részletfizetési lehetőség adott a számukra, ha tartozást halmoztak fel.

- Az áram esetében, ha a védett fogyasztónál mégis kikapcsolják a közüzemi szolgáltatást, lehetőségük van előrefizetős mérőóra igénylésére.

- A rendszeres lakhatási támogatás a közüzemi díjak esetében a védett fogyasztói státusszal, valamint a rendszeres havi egyösszegű befizetéssel óvja azokat az ügyfeleinket a szolgáltatás kikapcsolásától, akiknek egyébként tartozása áll fenn, vagy pedig jó eséllyel a fizetési képtelenségük miatt rövid időn belül nagyobb tartozást halmozónának fel. A havonta rendszeres lakhatási támogatásként elutalt összeget a szolgáltató számlázó rendszere rendszeres befizetésként, ezáltal az ügyfél részéről tényleges fizetési hajlandósággá könyveli, mely megóvhatja a szolgáltatás kikapcsolásától. Fontos tény, hogy ezek az ügyfeleink önerőből tartozásukat kifizetni nem tudják. Hátralékkezelési támogatásban nem tudnak részt venni nagyobb összegű tartozás esetén, ugyanis a tartozás 50 %-os önerő befizetését egy összegben jövedelmi adottságaik miatt képtelenek előteremteni.

A rendkívüli települési támogatás és a rendszeres lakhatási támogatás előirányzatait és a felhasznált összegeket 2019-2022 december hónapig az alábbi táblázat foglalja össze:

	2019	2020	2021
Rendkívüli települési támogatás előirányzat	7 000 000	8 000 000	8 000 000
Felhasznált összeg	5 376 000	6 116 000	4 883 286
Rendszeres lakhatási támogatás előirányzat	12 000 000	12 000 000	12 000 000

Felhasznált összeg	7 279 000	8 046 000	10 554 000
-----------------------	-----------	-----------	------------

A fentiek alapján a rendeletben az alábbi jogosultsági feltételek és megállapítható összegek módosítására teszek javaslatot:

1. A hatályos rendeletünk 6. § (2) bekezdése alapján rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem mértéke nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át (57.000,-Ft), egyedülélő esetén a 250 %-át (71.250,-Ft). Javasolom ezen százalékos mértékeket 250 % (71.250,-Ft) és 300 %-ra (85.500,-Ft) emelni.
2. A rendeletben szabályozott rendkívüli települési támogatás alkalmanként megállapítható maximum összegét a jelenlegi 20.000,-Ft-ról 25.000,-Ft-ra megemelni.
3. A hatályos rendeletünk alapján rendszeres lakhatási támogatás állapítható meg akkor, ha a háztartásban élők egy főre jutó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át (57.000,-Ft), egyedülélő esetén 250%-át (71.250,-Ft), és vagyona sem neki, sem a vele közös háztartásban élőknek nincs.
Javasolom, hogy a 200% 250 %-ra (71.250,-Ft), egyedülélő esetén a 250% 300 %-ra (85.500,-Ft) módosuljon.
4. A rendelet 7. § (4) bekezdése tartalmazza a támogatás havi összegét az alábbi módon:
(7) A támogatás havi összege
 - a) 5000 Ft., ha a háztartásban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át (37.050,-Ft), egyedülélő esetében a 150 %-át (42.750,-Ft),
 - b) 4000 Ft., ha a háztartásban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át (42.750,-Ft), egyedülélő esetében a 170 %-át (48.450,-Ft),
 - c) 3000 Ft., ha a háztartásban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 170 %-át (48.450,-Ft), egyedülélő esetében a 200 %-át (57.000,-Ft).
 - d) 2000 Ft., ha a háztartásban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át (57.000,-Ft), egyedülélő esetében a 250 %-át (71.250,-Ft).

Amennyiben a támogatás feltételeként meghatározott egy főre jutó havi jövedelem megemelésre kerül, ezzel összhangban a támogatás havi összegének megállapítása során figyelembe vett jövedelemhatárt is szükséges megemelni.

A fentiek alapján a támogatás havi összegénél a jövedelemhatárok az alábbiak szerint módosulnának:

(7) A támogatás havi összege

- a) 5000 Ft., ha a háztartásban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 180 %-át (51.300,-Ft), egyedülélő esetében a 230 %-át (65.550,-Ft),
- b) 4000 Ft., ha a háztartásban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 210 %-át (59.850,-Ft), egyedülélő esetében a 250 %-át (71.250,-Ft),
- c) 3000 Ft., ha a háztartásban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 230 %-át (65.550,-Ft), egyedülélő esetében a 270 %-át (76.950,-Ft).

- d) 2000 Ft., ha a háztartásban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át (71.250,-Ft), egyedülélő esetében a 300 %-át (85.500,-Ft).

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy a rendelet-tervezetet megvitatni, és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2022. december 2.



Tóth János
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Egészségügyi, Szociális, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a szociális támogatásokról szóló 3/2015. (II.26.) önkormányzati rendelet módosítását a rendelet-tervezetben foglaltak szerint alkossa meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

1. Társadalmi hatások

A rendeletben a jogosultsági feltételek módosítása következtében egyes támogatási formáknál magasabb mértékben került meghatározásra az egy főre jutó jövedelem, illetve az egyedülélők jövedelme, valamint a rendkívüli települési támogatásnál megemelkedett a támogatásként adható összeg is. Mindezen módosítás segíti a támogatásra szoruló családokat.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak hatására várhatóan emelkedik az önkormányzatnak a szociális ellátásokra fordított kiadásai, azonban ebben az évben várhatóan nem fogja túllépni az előirányzatot, tekintettel az eddigi elirányzat felhasználásra, illetve év végének közeli határidejére. A jövő évi költségvetés tervezésekor az erre a célra fordítható előirányzat meghatározásánál figyelemmel kell lenni jelen módosító rendeletben foglaltakra.

3. Környezeti hatások

A rendeletnek közvetlen környezeti hatása nincs.

4. Egészségi hatások

A rendeletnek közvetlen egészségi hatása nincs.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A jogosulti kör bővítése következtében várhatóan emelkedni fog az ügyfélforgalom.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendelet megalkotása nélkül egyes rászoruló tiszakécskei lakosok nem kapnának önkormányzati támogatást.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Az önkormányzat kiemelt feladatának tekinti, hogy segítse a nehéz helyzetben lévő, illetve nehéz helyzetbe kerülő személyeket, családokat.

A jelenlegi energiaválság következtében megemelkedett energiaárak, az élelmiszerárak növekedése időszerűvé tette az önkormányzati rendeletben foglalt támogatások áttekintését, és azok módosítását annak érdekében, hogy szélesebb körben legyenek jogosultak önkormányzati támogatásra az arra rászorultak.

A szociális támogatásokról szóló 3/2015. (II.26.) önkormányzati rendeletben szabályozott támogatási formák közül a leghathatósabb segítséget a rendszeres lakhatási támogatás és a rendkívüli települési támogatás nyújt. Ezen támogatási formák jogosultsági feltételei, a támogatási összegek utoljára 2019. áprilisában kerültek módosításra.

Az azóta eltelt időre és megváltozott körülményekre tekintettel a módosító rendelet a jogosultsági feltételek, illetve a rendkívüli települési támogatásnál ezen túlmenően az alkalmanként megállapítható összeg módosítását tartalmazza

RÉSZLETES INDOKOLÁS

1. §-hoz

Ez a szakasz tartalmazza a rendkívüli települési támogatás jogosultsági feltételeit, valamint az alkalmanként adható maximális összegét, amely a korábbi 20.000,-Ft-ról 25.000,-Ft-ra emelkedett.

2. §-hoz

A rendelet 2. §-a tartalmazza a rendszeres lakhatási támogatás megállapításának feltételeit, valamint a támogatás havi összegét. A módosítás során megemelkedtek a százalékos mértékek.

3. §-hoz

Ez a szakasz hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

rendelet-tervezet

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a szociális támogatásokról szóló 3/2015. (II.26.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 25. § (3) bekezdés b) pontjában, a 32. § (3) bekezdésében, a 45. § (1) bekezdésében, a 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2019.(XI.01.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 3.1. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Szociális, Egészségügyi, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi

Bizottság és a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2019.(XI.01.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.1.21. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

(1) Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális támogatásokról szóló 3/2015. (II.26.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: Rendelet) 6. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem mértéke nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át, egyedülélő esetén a 300 %-át.”

(2) A Rendelet 6. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A rendkívüli települési támogatás összege alkalmanként nem haladhatja meg a 25000 Ft-ot.”

2. §

(1) A Rendelet 7. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Rendszeres lakhatási támogatás állapítható meg akkor, ha a háztartásban élők egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át, egyedülélő esetén 300 %-át, és vagyona sem neki, sem a vele közös háztartásban élőknek nincs.”

(2) A Rendelet 7. § (4) bekezdés a)–d) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A támogatás havi összege)

- „a) 5000 Ft., ha a háztartásban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 180 %-át, egyedülélő esetében a 230 %-át,
- b) 4000Ft., ha a háztartásban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 210 %-át, egyedülélő esetében a 250 %-át,
- c) 3000 Ft., ha a háztartásban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 230 %-át, egyedülélő esetében a 270 %-át.
- d) 2000 Ft., ha a háztartásban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át, egyedülélő esetében a 300 %-át.”

3. §

Ez a rendelet 2022. december 20-án lép hatályba.

Tiszakécske, 2022. december 15.

Tóth János
polgármester

Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző

Iktatószám: PH/2595-2/2022.

Készítette: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
SZOCIÁLIS, EGÉSZSÉGÜGYI, CSALÁDVÉDELMI ÉS ESÉLYEGYENLŐSÉGI
BIZOTTSÁGA
2022. december 6-i ülésére

Tárgy: Egyes önkormányzati rendeletek deregulációs célú hatályon kívül helyezéséről szóló önkormányzati rendelet véleményezése

Tisztelt Bizottság!

Tiszaécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzati rendszer évei alatt központi jogszabályi felhatalmazás alapján, illetve eredeti jogalkotói hatáskörben számos rendeletet alkotott.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 22. § (1) bekezdése az alábbiakról rendelkezik:

22. § (1) A jogalkalmazás és az utólagos hatásvizsgálat tapasztalatait is figyelembe véve a Kormány tagja gondoskodik arról, hogy a tárgykört érintő új jogi szabályozás vagy módosítás megalkotása során, ennek hiányában e célból kiadott jogszabály keretében

- a) az elavult, szükségtelenné vált,
 - b) a jogrendszer egységébe nem illeszkedő,
 - c) a szabályozási cél sérelme nélkül egyszerűsíthető, a jogszabály címzettjei számára gyorsabb, kevésbé költséges eljárásokat eredményező szabályozással felváltható,
 - d) a normatív tartalom nélküli, tartalmilag kiüresedett vagy egyébként alkalmazhatatlan, vagy
 - e) az indokolatlanul párhuzamos vagy többszintű szabályozást megvalósító,
- a feladatkörébe tartozó jogszabályi rendelkezések hatályon kívül helyezésére, illetve megfelelő módosítására kerüljön sor.

(2) Az (1) bekezdés szerinti felülvizsgálat lefolytatásáról az általa alkotott rendelet esetén a Magyar Nemzeti Bank elnöke, az önálló szabályozó szerv vezetője, az önkormányzati rendelet esetén a jegyző gondoskodik.

A Jat. 12. §-a automatikus dereguláció biztosít azzal, hogy egyes, a joghatásukat már kifejtett jogszabályok, jogszabályrészek automatikusan hatályukat veszítik, így az elavult, szükségtelenné vált rendeletek, rendelkezések kikerülnek a helyi jogrendszerből.

A Jat. 2011. január 1-jei hatálybalépésével a módosító és hatályon kívül helyező rendelkezések végrehajtottá válásukat követő napon a törvény erejénél fogva hatályukat veszítik, a Jat. módosításával pedig a 2012. augusztus 1-jén vagy ezt követően kihirdetett olyan jogszabályok esetében, melyek kizárólag végrehajtottá vált módosító és/vagy hatályon

kívül helyező rendelkezést és hatályba léptető rendelkezést tartalmaznak, az utoljára végrehajtottá vált rendelkezésük végrehajtottá válását követő napon a törvény erejénél fogva áll be a hatályvesztés.

A 2011. január 1. előtt kihirdetett önkormányzati rendeletek (függetlenül attól, hogy azok tartalmaztak-e módosító/hatályon kívül helyező jogszabályi rendelkezést vagy sem) csak akkor veszítették hatályukat, ha az adott önkormányzati rendeletek saját magukat vagy más önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezte azokat.

A helyi hatályos joganyag felülvizsgálata során számos már végrehajtottá vált, szükségtelen, de még hatályos önkormányzati rendeletet vettünk számba. Ide tartoznak a régi (öt évnél régebbi) költségvetési rendeletek, azok módosításai, zárszámadási rendeletek, illetve egyéb olyan módosító rendeletek, amelyek esetében a fent említett automatikus dereguláció nem következett be. Jelen rendelet-tervezet ezek hatályon kívül helyezésére tesz javaslatot.

A fentiekén túl megtörtént a helyi joganyag tartalmi felülvizsgálata is, amely során indokolt azon helyi rendeletek hatályon kívül helyezése melyek tartalma elavult, kiüresedett, illetve melyek megalkotására már nincs törvényi felhatalmazás. A rendelet-tervezet ezen jogszabályok hatályon kívül helyezésére is javaslatot tesz.

A dereguláció a hatékony jogi szabályozás egyik alapvető kritériuma, elősegíti a jogbiztonságot. Rendeltetése, hogy mindenki számára egyszerűbbé tegye a jogszabályok közötti tájékozódást.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést és a rendelet-tervezetet megtárgyalni, a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszaécske, 2022. december 5.




Tóth János
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszaécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szociális, Egészségügyi, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy az egyes önkormányzati rendeletek deregulációs célú hatályon kívül helyezéséről szóló önkormányzati rendeletet alkossa meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

1. Társadalmi hatások

A helyi lakosság önkormányzati rendeletek közötti eligazodását segíti a felesleges, elavult rendeletek deregulációja.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletnek költségvetési, gazdasági hatása nincs.

3. Környezeti hatások

A rendeletnek közvetlen környezeti hatása nincs.

4. Egészségi következmény

A rendeletnek közvetlen egészségi hatása nincs.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendelet végrehajtása nem eredményez adminisztratív terhet.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendelet megalkotásával az önkormányzat képviselő-testülete teljesíti a jogalkotásról szóló törvényben foglalt kötelezettségét, elősegíti a jogbiztonságot, segít elkerülni az esetleges jogalkalmazási tévedéseket, hibákat.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 22. § (1) bekezdése alapján a jogalkalmazás és az utólagos hatásvizsgálat tapasztalatait is figyelembe véve a Kormány tagja gondoskodik arról, hogy a tárgykört érintő új jogi szabályozás vagy módosítás megalkotása során, ennek hiányában e célból kiadott jogszabály keretében

- a) az elavult, szükségtelenné vált,
 - b) a jogrendszer egységébe nem illeszkedő,
 - c) a szabályozási cél sérelme nélkül egyszerűsíthető, a jogszabály címzettjei számára gyorsabb, kevésbé költséges eljárásokat eredményező szabályozással felváltható,
 - d) a normatív tartalom nélküli, tartalmilag kiüresedett vagy egyébként alkalmazhatatlan, vagy
 - e) az indokolatlanul párhuzamos vagy többszintű szabályozást megvalósító,
- a feladatkörébe tartozó jogszabályi rendelkezések hatályon kívül helyezésére, illetve megfelelő módosítására kerüljön sor.

(2) Az (1) bekezdés szerinti felülvizsgálat lefolytatásáról az általa alkotott rendelet esetén a Magyar Nemzeti Bank elnöke, az önálló szabályozó szerv vezetője, az önkormányzati rendelet esetén a jegyző gondoskodik.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény alapján megtörtént a helyi hatályos joganyag felülvizsgálata, amelynek eredményeképpen a rendelet az elavult, szükségtelenné vált rendeletek hatályon kívül helyezését tartalmazza.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

1. §-hoz

Az 1. § a hatályukat veszítő önkormányzati rendeleteket sorolja fel.

2. §-hoz

Ez a szakasz rendelkezik a rendelet időbeli hatályáról.

rendelet-tervezet

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete az egyes önkormányzati rendeletek deregulációs célú hatályon kívül helyezéséről

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 10. § (2) bekezdésében és 13. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2019. (XI.01.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.1.21. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság, a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2019. (XI.01.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2.1. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság és a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2019.(XI.01.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 3.1. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Szociális, Egészségügyi, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

(1) Hatályát veszti Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2016. (II.25.) önkormányzati rendelete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2016. évi költségvetéséről.

(2) Hatályát veszti Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2016. (IV.28.) önkormányzati rendelete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2015. évi zárszámadásáról.

2. §

(1) Hatályát veszti Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2015. (II.26.) önkormányzati rendelete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2015. évi költségvetéséről.

(2) Hatályát veszti Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2015. (V.28.) Tiszakécske Város Önkormányzatának 2014. évi zárszámadásáról.

3. §

(1) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 2/2014. (II.14.) önkormányzati rendelete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2014. évi költségvetéséről.

(2) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 3/2014. (II.27.) önkormányzati rendelete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2013. évi költségvetéséről.

(3) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 5/2014. (II.28.) önkormányzati rendelete az önkormányzati kincstár működési rendjéről szóló 5/2012. (I.26.) KR. számú rendelet hatályon kívül helyezéséről.

(4) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 6/2014. (II.27.) önkormányzati rendelete az önkormányzati működési rendjéről szóló 5/2012. (I.26.) KR. számú rendelet hatályon kívül helyezéséről.

(5) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 9/2014. (IV.25.) önkormányzati rendelete a 2013. évi zárszámadásról.

(6) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 12/2014. (V.30.) önkormányzati rendelete a 2014. évi költségvetésről.

(7) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 19/2014. (IX.26.) önkormányzati rendelete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2014. évi költségvetéséről.

(8) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 24/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2014. évi költségvetéséről.

4. §

(1) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 3/2013. (II.28.) sz. rendelete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2013. évi költségvetéséről.

(2) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 4/2013. (II.28.) sz. rendelete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2012. évi költségvetéséről.

(3) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 8/2013. (IV.25.) számú rendelete a 2012. évi zárszámadásról.

(4) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 10/2013. (V.30.) sz. rendelete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2013. évi költségvetéséről.

(5) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 21/2013. (IX.26.) számú önkormányzati rendelete a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 9/2013. (V.9.) számú önkormányzati rendeletének módosításáról.

(6) Hatályát veszti Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2013. (IX.26.) önkormányzati rendelete a közterület használat általános szabályozásáról szóló 11/1998. (IV.30.) önkormányzati rendelet módosításáról.

(7) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 23/2013. (X.31.) sz. önkormányzati rendelete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2013. évi költségvetéséről.

(8) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 25/2013. (XI.29.) önkormányzati rendelete a helyi adókról szóló 22/2013. (IX.26.) önkormányzati rendelet módosításáról.

(9) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 26/2013. (XII.19.) önkormányzati rendelete a 3/2013. (II.28.) Tiszakécske Város Képviselő-testülete 2013. évi költségvetési rendeletének módosításáról.

(10) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 27/2013. (XII.20.) önkormányzati rendelete az 1/2013. (I.31.) szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátásokról valamint a gyermekek támogatásáról szóló 2/2013. (I.31.) önkormányzati rendeletének módosításáról.

(11) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 28/2013. (XII.20.) önkormányzati rendelete a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról valamint a gyermekétkeztetési feladatok térítési díjairól szóló 15/2013. (VII.09.) önkormányzati rendelet módosításáról.

5. §

(1) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 6/2012. (II.23.) sz. rendelete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2012. évi költségvetéséről.

(2) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 8/2012. (III.21.) számú rendelete a 2012. évi költségvetésről szóló 6/2012. (II.23.) számú rendelet módosításáról.

(3) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 11/2012. (04.26.) számú rendelete a 2011. évi zárszámadásról.

(4) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 13/2012. (V.31.) sz. rendelete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2012. évi költségvetéséről.

(5) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 14/2012. (VI.29.) sz. rendelete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2012. évi költségvetéséről.

(6) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 21/2012. (X.25.) rendelete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2012. évi költségvetéséről.

(7) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 23/2012. (XI.29.) sz. rendelete a tiltott közösségellenes magatartások szabályozásáról szóló 19/2012. (VIII.16.) számú rendelet hatályon kívül helyezéséről.

(8) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 25/2012. (XII.20.) sz. rendelete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2012. évi költségvetéséről.

6. §

- (1) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 2/2011. (II.24.) sz. rendelete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2011. évi költségvetéséről.
- (2) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 7/2011. (III.31.) sz. rendelete a Tiszakécske Város Önkormányzatának 2011. évi költségvetéséről szóló 2/2011. (II.24.) KR. számú rendeletének módosításáról.
- (3) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 8/2011. (IV.28.) számú rendelete a 2010. évi költségvetésről szóló 2/2010. (II.23.) számú rendelet módosításáról.
- (4) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 9/2011. (IV.28.) számú rendelete a 2010. évi zárszámadásról.
- (5) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 10/2011. (V.26.) számú rendelete a 2011. évi költségvetésről szóló 2/2011. (II.24.) számú rendelet módosításáról.
- (6) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 13/2011. (VII.28.) számú rendelete a 2011. évi költségvetésről szóló 2/2011. (II.24.) számú rendelet módosításáról.
- (7) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 14/2011. (IX.29.) számú rendelete a 2011. évi költségvetésről szóló 2/2011. (II.24.) számú rendelet módosításáról.
- (8) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 18/2011. (XI.24.) számú rendelete a 2011. évi költségvetésről szóló 2/2011. (II.24.) számú rendelet módosításáról.
- (9) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 19/2011. (XI.24.) számú rendelete az önkormányzati lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 4/2006. (III.31.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (10) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 23/2011. (XII.15.) számú rendelete a 2011. évi költségvetésről szóló 2/2011. (II.24.) számú rendelet módosításáról.

7. §

- (1) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 1/2010. (I.28.) számú rendelete egyes önkormányzati rendeletek jogharmonizációjáról.
- (2) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 2/2010. (II.23.) sz. rendelete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2010. évi költségvetéséről.
- (3) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 5/2010. (III.31.) számú rendelete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2010. évi költségvetéséről szóló 2/2010. (II.23.) sz. rendelet módosításáról.
- (4) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 6/2010. (III.31.) számú rendelete a lakáskorszerűsítési támogatásáról szóló 28/2003. (VIII.28.) sz. rendelet hatályon kívül helyezéséről.
- (5) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 7/2010. (IV.29.) számú rendelete a 2009. évi költségvetésről szóló 5/2009. (II.26.) számú rendelet módosításáról.

(6) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 8/2010. (IV.29.) számú rendelete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2009. évi zárszámadásáról.

(7) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 11/2010. (V.29.) számú rendelete a 2010. évi költségvetésről szóló 2/2010. (II.23.) számú rendelet módosításáról.

(8) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 13/2010. (VI.30.) számú rendelete a Tiszakécske Város Önkormányzatának 2010. évi költségvetéséről szóló 2/2010. (II.23.) számú rendeletének módosításáról.

(9) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 15/2010. (VII.29.) számú rendelete a Tiszakécske Város Önkormányzatának 2010. évi költségvetéséről szóló 2/2010. (II.23.) számú rendeletének módosításáról.

(10) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 16/2010. (VIII.24.) számú rendelete a Tiszakécske Város Önkormányzatának 2010. évi költségvetéséről szóló 2/2010. (II.23.) számú rendeletének módosításáról.

(11) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 17/2010. (IX.23.) számú rendelete a Tiszakécske Város Önkormányzatának 2010. évi költségvetéséről szóló 2/2010. (II.23.) számú rendeletének módosításáról.

(12) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 21/2010. (XI.23.) számú rendelete a Tiszakécske Város Önkormányzatának 2010. évi költségvetéséről szóló 2/2010. (II.23.) számú rendeletének módosításáról.

8. §

(1) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testület 1/2009. (I.29.) sz. rendelete a helyi adókról szóló 27/2003. (XII.18.) sz. rendelet módosításáról.

(2) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testület 2/2009. (I.29.) sz. rendelete a 9/1995. (V.25.) számú a szociális ellátások térítési díjairól szóló többször módosított rendelet módosításáról.

(3) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testület 4/2009. (I.29.) sz. rendelete a 1/2008. (I.31.) számú rendelet módosítása a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról.

(4) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testület 5/2009. (II.26.) sz. rendelete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2009. évi költségvetéséről.

(5) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testület 6/2009. (IV.30.) sz. rendelete a 2008. évi költségvetésről szóló 4/2008. (II.28.) számú rendelet módosításáról.

(6) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testület 7/2009. (IV.30.) sz. rendelete a 2008. évi zárszámadásról.

(7) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testület 9/2009. (IV.30.) sz. rendelete a szociális ellátások térítési díjairól szóló 9/1995. (V.25.) KR. sz. rendelet módosításáról.

(8) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testület 10/2009. (IV.30.) rendelete a Tiszakécske Város Képviselő-testületének 20/1998. (VII.17.) számú, a gyermekek támogatásáról szóló rendeletének módosításáról.

(9) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testület 11/2009. (IV.30.) sz. rendelete a vásárokról és piacokról szóló 9/2004. (III.23.) KR. számú rendelete módosításáról.

(10) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testület 12/2009. (IV.30.) számú rendelete a Tiszakécske Város Önkormányzata közigazgatási területén működő vendéglátó üzletek éjszakai nyitva tartási rendjéről szóló 32/2008. (X.30.) sz. rendelet módosításáról.

(11) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testület 13/2009. (V.27.) számú rendelet a 9/1995. (V.25.) KR. számú a szociális ellátások térítési díjairól szóló többször módosított rendelet módosításáról.

(12) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testület 14/2009. (V.27.) számú rendelete a Tiszakécske Város Önkormányzata közigazgatási területén működő vendéglátó üzletek éjszakai nyitva tartási rendjéről szóló 32/2008. (X.30.) sz. rendelet módosításáról.

(13) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testület 15/2009. (V.27.) számú rendelete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2009. évi költségvetéséről szóló 5/2009. (II.26.) számú rendeletének módosításáról.

(14) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testület 16/2009. (VI.25.) számú rendelete a Tiszakécske Város Önkormányzatának 2009. évi költségvetéséről szóló 5/2009. (II.26.) számú rendeletének módosításáról.

(15) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testület 17/2009. (VI.25.) számú rendelete a városi kitüntető díjak alapításáról és adományozásáról szóló 7/2004. (III.23.) sz. rendelet módosításáról.

(16) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testület 18/2009. (VII.30.) számú rendelete a 2009. évi költségvetésről szóló 5/2009. (II.26.) számú rendelet módosításáról.

(17) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testület 20/2009. (X.29.) sz. rendelete a 2009. évi költségvetésről szóló 5/2009. (II.26.) számú rendelet módosításáról.

(18) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testület 22/2009. (XII.14.) számú rendelete a 2009. évi költségvetésről szóló 5/2009. (II.26.) számú rendelet módosításáról.

9. §

(1) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 2/2008. (I.31.) számú rendelete az önkormányzati lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 4/2006. (III.31.) számú rendelet módosításáról.

(2) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 3/2008. (I.31.) számú rendelete a 9/2004. (III.23.) számú a vásárokról és piacokról szóló rendelet módosításáról.

(3) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 4/2008. (II.28.) sz. rendelete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2008. évi költségvetéséről.

(4) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 5/2008. (II.28.) sz. rendelete a települési folyékony hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás ellátásáról szóló 19/2004. (IV.29.) KR. számú rendeletének módosításáról.

(5) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 6/2008. (II.28.) számú rendelete a helyi települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatás rendjéről, a településtisztaság egyes kérdéseiről és a közszolgáltatás díjának megállapításáról szóló 26/2004. (VI.24.) számú rendelet módosításáról.

(6) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 7/2008. (III.12.) számú rendelete Tiszakécske Város Képviselő-testületének 2008. évi költségvetéséről szóló 4/2008. (II.28.) számú rendeletének módosításáról.

(7) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 8/2008. (III.27.) számú rendelete az avar- és kerti hulladék égetéséről, továbbá a háztartási tüzelőberendezésekkel okozott légszennyezés csökkentésének szabályairól.

(8) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 10/2008. (III.27.) számú rendelete a vásárokról és piacokról szóló 9/2004. (III.24.) számú rendelet módosításáról.

(9) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 11/2008. (III.27.) számú rendelete a helyi település szilárd hulladékkezelési közszolgáltatás rendjéről, a településtisztaság egyes kérdéseiről és a közszolgáltatás díjának megállapításáról szóló 26/2004. (VI.24.) KR. számú rendelet módosításáról.

(10) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 12/2008. (IV.24.) számú rendelete a 2007. évi költségvetéséről szóló 2/2007. (II.22.) számú rendelet módosításáról.

(11) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 13/2008. (IV.24.) rendelete a 2007. évi zárszámadásról.

(12) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 14/2008. (IV.24.) számú rendelete a 2008. évi költségvetéséről szóló 4/2008. (II.28.) sz. rendeletének módosításáról.

(13) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 15/2008. (IV.24.) sz. rendelete a szociális ellátások térítési díjairól szóló 9/1995. (V.25.) KR. sz. rendelet módosításáról.

(14) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 16/2008. (IV.24.) számú rendelete a helyi önkormányzat által nyújtott lakáscélú támogatásról szóló 3/2003. (II.8.) KR. számú rendelet módosításáról.

(15) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 18/2008. (IV.24.) számú rendelete a köztemetőkről és a temetkezésről szóló 3/2007. (II.22.) számú rendelet módosításáról.

(16) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 19/2008. (V.15.) számú rendelete a Tiszakécske Város Önkormányzatának 2008. évi költségvetéséről szóló 4/2008. számú rendeletének módosításáról.

(17) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 20/2008. (V.29.) számú rendelete a 2008. évi költségvetéséről szóló 4/2008. (II.28.) számú rendelet módosításáról.

(18) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 21/2008. (V.29.) rendelete az önkormányzat költségvetési és zárszámadási rendeleteiben bemutatandó egyes adatok és mérleges tartalmáról szóló 1/2005. (II.4.) számú rendeletének módosításáról.

(19) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 23/2008. (V.29.) rendelete Tiszakécske Város Önkormányzata 21/2000. (VIII.18.) KR. számú rendeletének módosításáról, mely a lakossági kezdeményezésre önkormányzati részvétellel és saját elhatározásból megvalósuló magánérős út-, járda- és közműépítések szervezéséről szól.

(20) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 24/2008. (V.29.) számú rendelete 8/2004. (III.23.) sz. sportról szóló rendelet módosítása.

(21) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 25/2008. (V.29.) számú rendelete a zaj- és rezgésvédelem helyi szabályozásáról szóló 16/2001. (V.30.) KR. számú rendelet módosításáról.

(22) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 26/2008. (VI.26.) rendelete a közterület-használat általános szabályozásáról szóló 11/1998. (IV.30.) számú rendelet módosításáról.

(23) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 27/2008. (VI.26.) rendelete a közterület elnevezésének megállapításáról, változtatásáról, jelöléséről, valamint emlékmű, szobor és emléktábla-állítás rendjéről szóló 36/2005. (XII.14.) számú rendelet módosításáról.

(24) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 28/2008. (VII.31.) számú rendelete a 2008. évi költségvetésről szóló 4/2008. (II.28.) számú rendelet módosításáról.

(25) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 29/2008. (VII.31.) sz. rendelete a szociális ellátások térítési díjairól szóló 9/1995. (V.25.) KR. számú rendelet módosításáról.

(26) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 30/2008. (VII.31.) számú rendelete a helyi települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatás rendjéről, a településtisztaság egyes kérdéseiről és a közszolgáltatás díjának megállapításáról szóló 26/2004. (VI.24.) KR. számú rendelet módosításáról.

(27) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 31/2008. (X.30.) számú rendelete a 2008. évi költségvetésről szóló 4/2008. (II.28.) számú rendelet módosításáról.

(28) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 35/2008. (X.30.) számú rendelete a vásárokról és piacokról szóló 9/2004. (III.23.) KR. számú rendeletének módosításáról.

(29) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 37/2008. (XI.27.) számú rendelete a 11/2006. (VIII.31.) számú víz- és csatornadíj hatósági árának megállapításáról szóló rendeletének módosításáról.

(30) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 38/2008. (XII.18.) számú rendelete a 2008. évi költségvetésről szóló 4/2008. (II.28.) számú rendelet módosításáról.

(31) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 40/2008. (XII.18.) számú rendelete a települési folyékony hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás ellátásáról szóló 19/2004. (IV.29.) KR. számú rendeletének módosításáról.

(32) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 41/2008. (XII.18.) sz. rendelete a vásárokról és piacokról szóló 9/2004. (III.23.) KR. számú rendelete módosításáról.

(33) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 42/2008. (XII.18.) sz. rendelete a közterület-használat általános szabályozásáról szóló 11/1998. (IV.30.) számú rendelet módosításáról.

10. §

(1) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 1/2007. (I.25.) számú rendelete a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátásokról szóló 9/2000. (IV.29.) számú rendelet módosításáról.

(2) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 2/2007. (II.22.) számú rendelete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2007. évi költségvetéséről.

(3) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 4/2007. (III.29.) számú rendelete a helyi települési szilárdhulladék kezelési közszolgáltatás rendjéről, a településtisztaság egyes kérdéseiről és a közszolgáltatás díjának megállapításáról szóló Tiszakécske Város Képviselő-testületének 26/2004. (VI.24.) KR. számú rendeletének módosításáról.

(4) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 5/2007. (III.29.) számú rendelete a Tiszakécske Város Önkormányzatának 2007. évi költségvetéséről szóló 2/2007. (II.22.) KR. számú rendelet módosításáról.

(5) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 6/2007. (IV.16.) számú rendelete a Tiszakécske Város Önkormányzatának 2007. évi költségvetéséről szóló 2/2007. (II.22.) KR. számú rendelet módosításáról.

(6) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 7/2007. (IV.26.) számú rendelete a 2/2006. (II.15.) számú rendeletének módosításáról.

(7) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 8/2007. (IV.26.) számú rendelete a 2006. évi zárszámadásról.

(8) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 9/2007. (IV.26.) rendelete a köztemetőről és a temetkezésről szóló Tiszakécske Város Képviselő-testületének 3/2007. (II.22.) számú rendeletének módosítása.

(9) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 10/2007. (V.31.) sz. rendelete a szociális ellátások térítési díjairól szóló 9/1995. (V.25.) KR. sz. rendelet módosításáról.

(10) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 12/2007. (VI.29.) sz. rendelete a Tiszakécske Város Önkormányzatának 2007. évi költségvetéséről szóló 2/2007. (II.22.) sz. rendelet módosításáról.

(11) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 13/2007. (VI.29.) sz. rendelete a helyi települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatás rendjéről, a településtisztaság egyes kérdéseiről és a közszolgáltatás díjának megállapításáról szóló 26/2004. (VI.24.) számú rendeletének módosításáról.

- (12) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 14/2007. (VI.29.) számú rendelete a 11/2006. (VIII.31.) sz. a víz- és csatornadíj hatósági árának megállapításáról szóló rendeletének módosításáról.
- (13) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 15/2007. (VI.28.) számú rendelete a Tiszakécske Város Önkormányzatának 2007. évi költségvetéséről szóló 2/2007. (II.22.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (14) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 16/2007. (IX.27.) számú rendelete a 2007. évi költségvetéséről szóló 2/2007. (II.22.) számú rendelet módosításáról.
- (15) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 20/2007. (XI.29.) sz. rendelete a Tiszakécske Város Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2006. (X.12.) számú rendelet módosításáról.
- (16) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 21/2007. (IX.29.) sz. rendelete a szociális ellátások térítési díjairól szóló 9/1995. (V.25.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (17) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 23/2007. (XII.20.) számú rendelete a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátásokról szóló 9/2000. (IV.29.) számú rendelet módosításáról.
- (18) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 24/2007. (XII.20.) sz. rendelete a helyi adókról szóló 27/2003. (XII.18.) sz. rendelet módosításáról.
- (19) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 25/2007. (XII.20.) sz. rendelete a helyi települési hulladék kezelési közszolgáltatás rendjéről, a település tisztaság egyes kérdéseiről és a közszolgáltatási díjának megállapításáról szóló 26/2004. (VI.24.) sz. rendelet módosításáról.
- (20) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 26/2007. (XII.20.) rendelete a közterület-használat általános szabályozásáról szóló 11/1998. (IV.30.) számú rendelet módosításáról.
- (21) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 27/2007. (XII.20.) rendelete a vásárokról és piacokról szóló 9/2004. (III.23.) számú rendelet módosításáról.
- (22) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 28/2007. (XII.20.) rendelete a köztemetőről és a temetkezésről szóló Tiszakécske Város Képviselő-testületének 3/2007. (II.22.) számú rendeletének módosításáról.
- (23) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 29/2007. (XII.20.) KR. számú rendelete az önkormányzati lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 4/2006. (III.31.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (24) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 30/2007. (XII.20.) számú rendelete a közművelődésről szóló 26/2003. (XII.18.) számú rendelet módosításáról.

- (1) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testület 1/2006. (I.26.) KR. számú rendelete a közterület használat általános szabályozásáról szóló 11/1998. (IV.30.) KR. számú módosításáról.
- (2) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testület 2/2006. (II.15.) KR. sz. rendelete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2006. évi költségvetéséről.
- (3) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testület 3/2006. (II.15.) KR. sz. rendelete a 20/1998. (VII.17.) KR. számú a gyermekek támogatásáról szóló rendelet módosításáról.
- (4) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testület 5/2006. (IV.27.) KR. sz. rendelete a 2005. évi költségvetési rendelet módosításáról.
- (5) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testület 6/2006. (IV.27.) KR. sz. rendelete a 2005. évi zárszámadásról.
- (6) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testület 7/2006. (V.25.) KR. sz. rendelete a 2006. évi költségvetésről szóló 2/2006. (II.15.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (7) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testület 8/2006. (V.25.) KR. sz. rendelete a szociális ellátások térítési díjairól szóló 9/1995. (V.25.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (8) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testület 9/2006. (VI.29.) KR. sz. rendelete a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátásokról szóló 9/2000. (IV.29.) sz. rendelet módosításáról.
- (9) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testület 10/2006. (VII.27.) KR. számú rendelete a 2006. évi költségvetésről szóló 2/2006. (II.15.) KR. sz. rendelet módosításáról.
- (10) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testület 11/2006. (VIII.31.) KR. sz. rendelete a víz- és csatornadíj hatósági árának megállapításáról.
- (11) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testület 12/2006. (IX.28.) KR. sz. rendelete a 2006. évi költségvetésről szóló 2/2006. (II.15.) KR. sz. rendelet módosításáról.
- (12) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testület 17/2006. (XI.29.) KR. számú rendelete a 2006. évi költségvetésről szóló 2/2006. (II.15.) KR. sz. rendelet módosításáról.
- (13) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testület 18/2006. (XII.14.) KR. számú rendelete a 2006. évi költségvetésről szóló 2/2006. (II.15.) számú rendelet módosításáról.
- (14) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testület 20/2006. (XII.14.) sz. rendelete a helyi települési hulladék kezelési közszolgáltatás rendjéről, a település tisztaság egyes kérdéseiről és a közszolgáltatási díjának megállapításáról szóló 26/2004. (VI.24.) sz. rendelet módosításáról.
- (15) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testület 21/2006. (XII.14.) KR. sz. rendelete az önkormányzati lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 4/2006. (III.31.) KR. sz. rendelet módosításáról.

(1) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 1/2005. (II.4.) KR. számú rendelete az önkormányzat költségvetési és zárszámadási rendeleteiben bemutatandó egyes adatok és mérleges tartalmáról.

(2) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 2/2005. (II.25.) KR. számú rendelete a 2004. évi költségvetésről szóló 4/2004. (II.26.) KR. számú rendelet módosításáról.

(3) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 3/2005. (II.25.) KR. számú rendelete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2005. évi költségvetéséről.

(4) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 5/2005. (II.25.) KR. számú rendelete az adósságkezelési szolgáltatásról szóló 5/2004. (II.26.) KR. számú rendelet módosításáról.

(5) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 7/2005. (IV.15.) KR. számú rendelete a Tiszakécske Város Önkormányzatának 2005. évi költségvetéséről szóló 3/2005. (II.25.) KR. sz. rendelet módosításáról.

(6) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 8/2005. (IV.29.) KR. számú rendelete a 2004. évi zárszámadásról.

(7) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 10/2005. (IV.29.) KR. számú rendelete az önkormányzati lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 2/2002. (II.11.) KR. számú rendelet módosításáról.

(8) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 11/2005. (IV.29.) KR. számú rendelete az adósságkezelési szolgáltatásról szóló 5/2004. (II.26.) KR. számú rendelet módosításáról.

(9) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 12/2005. (V.9.) KR. számú rendelete a Tiszakécske Város Önkormányzatának 2005. évi költségvetéséről szóló 3/2005. (II.25.) KR. sz. rendelet módosításáról.

(10) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 13/2005. (V.27.) KR. számú rendelete a szociális ellátások térítési díjairól szóló 9/1995. (V.25.) KR. számú rendelet módosításáról.

(11) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 14/2005. (VI.17.) KR. számú rendelete Tiszakécske Város Önkormányzata vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti tulajdonjog gyakorlásának szabályozásáról szóló 9/2005. (IV.29.) KR. számú rendelet módosításáról.

(12) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 15/2005. (VI.30.) KR. számú rendelete a 2004. évi zárszámadásról szóló 8/2005. (IV.28.) KR. számú rendelet módosításáról.

(13) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 16/2005. (VI.30.) KR. számú rendelete a 2005. évi költségvetésről szóló 2/2005. (II.25.) KR. számú rendelet módosításáról.

(14) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 17/2005. (VII.28.) KR. számú rendelete a helyi települési szilárdhulladék-kezelési közszolgáltatás rendjéről, a

településtisztaság egyes kérdéseiről, és a közszolgáltatás díjának megállapításáról szóló 26/2004. (VI.24.) KR. számú rendelet módosításáról.

(15) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 18/2005. (VII.28.) KR. számú rendelete a 10/1998. (IV.3.) KR. számú az állattartás helyi szabályozásáról szóló rendelet módosításáról.

(16) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 20/2005. (IX.29.) KR. számú rendelete a Tiszakécske Város Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2003. (III.28.) KR. sz. rendelet módosításáról.

(17) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 21/2005. (IX.29.) KR. számú rendelete a 2005. évi költségvetésről szóló 2/2005. (II.25.) KR. számú rendelet módosításáról.

(18) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 22/2005. (IX.29.) KR. számú rendelete a gyermekek támogatásáról szóló 20/1998. (VII.17.) KR. sz. rendelet módosításáról.

(19) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 23/2005. (IX.29.) KR. számú rendelete a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátásokról szóló 9/2000. (IV.29.) sz. rendelet módosításáról.

(20) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 24/2005. (IX.29.) KR. számú rendelete a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 10/2000. (IV.29.) KR. sz. rendelet módosításáról.

(21) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 28/2005. (IX.29.) KR. számú rendelete az állattartás helyi szabályozásáról szóló 10/1998. (IV.3.) KR. sz. rendelet módosításáról.

(22) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 29/2005. (IX.29.) KR. számú rendelete a vásárokról és piacokról szóló 9/2004. (III.23.) KR. sz. rendelet módosításáról.

(23) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 32/2005. (XI.16.) sz. rendelete a 2005. évi költségvetésről szóló 2/2005. (II.25.) KR. számú rendelet módosításáról.

(24) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 33/2005. (XII.14.) sz. rendelete a 2005. évi költségvetésről szóló 2/2005. (II.25.) KR. számú rendelet módosításáról.

(25) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 34/2005. (XII.14.) KR. számú rendelete a helyi adókról szóló 27/2003. (XII.18.) KR. számú rendelet módosításáról.

(26) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 35/2005. (XII.14.) KR. számú rendelete az önkormányzati lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 2/2002. (II.11.) KR. számú rendelet módosításáról.

13. §

(1) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 2/2004. (I.29.) KR. számú rendelete az önkormányzati lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 2/2002. (II.11.) KR. számú rendelet módosításáról.

(2) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 3/2004. (I.29.) KR. számú rendelete a piacokról és vásárokról szóló 13/1995. (IX.15.) KR. számú rendelet módosításáról.

(3) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 4/2004. (II.26.) KR. számú rendelete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2004. évi költségvetéséről.

(4) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 6/2004. (II.26.) KR. sz. rendelete a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátásokról szóló 9/2000. (IV.29.) számú rendeletének módosításáról.

(5) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 10/2004. (III.23.) KR. számú rendelete az 5/1993. (IV.1.) KR. számú, Tiszakécske Város címeréről és zászlójáról szóló rendelet módosításáról.

(6) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 11/2004. (III.23.) KR. számú rendelete a 10/1998. (IV.3.) KR. számú, az állattartási helyi szabályozásáról szóló rendelet módosításáról.

(7) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 12/2004. (III.23.) KR. számú rendelete egyes önkormányzati rendeletek hatályon kívül helyezéséről.

(8) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 14/2004. (III.23.) KR. számú rendelete a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátásokról szóló 6/2004. (II.26.) sz. rendeletének módosításáról.

(9) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 15/2004. (IV.1.) KH. számú rendelete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2004. évi költségvetéséről szóló 4/2004. (II.26.) KR. számú rendelet módosításáról.

(10) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 16/2004. (IV.29.) KR. számú rendelete a 2003. évi költségvetésről szóló 2/2003. (II.28.) KR. számú rendelet módosításáról.

(11) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 17/2004. (IV.29.) KR. számú rendelete a 2003. évi zárszámadásról.

(12) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 18/2004. (IV.29.) KR. számú rendelete a szociális ellátások térítési díjairól szóló 9/1995. (V.25.) KR. számú rendelet módosításáról.

(13) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 20/2004. (IV.29.) KR. számú rendelete a parlagfű irtásáról szóló 6/2000. (III.30.) KR. számú rendelet módosításáról.

(14) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 21/2004. (IV.29.) KR. számú rendelete a közterület használat általános szabályozásáról szóló 11/1998. (IV.30.) KR. számú rendelet módosításáról.

(15) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 22/2004. (IV.29.) KR. számú rendelete egyes önkormányzati rendeletek hatályon kívül helyezéséről.

(16) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 23/2004. (IV.29.) KR. számú rendelete egyes önkormányzati rendeletek hatályon kívül helyezéséről.

(17) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 24/2004. (IV.29.) KR. számú rendelete a helyi adókról szóló 27/2003. (XII.18.) KR. számú rendelet módosításáról.

(18) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 27/2004. (VI.24.) KR. számú rendelete a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátásokról szóló 9/2000. (IV.29.) sz. rendelet módosításáról.

(19) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 28/2004. (VIII.30.) KR. számú rendelete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2004. évi költségvetéséről szóló 4/2004. (II.26.) KR. számú rendelet módosításáról.

(20) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 29/2004. (IX.30.) sz. rendelete a közterület-használat általános szabályairól szóló 11/1998. (IV.30.) KR. számú rendelet módosításáról.

(21) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 30/2004. (IX.30.) KR. számú rendelete a városi kitüntető díjak alapításáról és adományozásáról szóló 7/2004. (III.23.) KR. számú rendelet módosításáról.

(22) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 31/2004. (IX.30.) KR. számú rendelete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2004. évi költségvetéséről szóló 4/2004. (II.26.) KR. számú rendelet módosításáról.

(23) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 32/2004. (X.28.) KR. számú rendelete a 2004. évi költségvetésről szóló 4/2004. (II.26.) KR. számú rendelet módosításáról.

(24) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 33/2004. (XI.26.) KR. számú rendelete a helyi adókról szóló 27/2003. (XII.18.) KR. számú rendelet módosításáról.

(25) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 35/2004. (XII.16.) KR. számú rendelete a 2004. évi költségvetésről szóló 4/2004. (II.26.) KR. számú rendelet módosításáról.

(26) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 37/2004. (XII.16.) KR. számú rendelete a helyi adókról szóló többször módosított 27/2003. (XII.18.) KR. számú rendelet módosításáról.

(27) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 38/2004. (XII.16.) KR. számú rendelete az önkormányzati lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 2/2002. (II.11.) KR. számú rendelet módosításáról.

(28) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 39/2004. (XII.16.) KR. számú rendelete az önkormányzati lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 2/2002. (II.11.) KR. számú rendelet módosításáról.

14. §

(1) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 1/2003. (I.30.) KR. számú rendelete a 9/2000. (I.29.) KR. számú a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátásáról szóló rendelet módosítása.

(2) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 2/2003. (II.28.) KR. számú rendelete a 2003. évi költségvetésről.

- (3) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 4/2003. (II.28.) KR. számú rendelet a 9/2000. (I.29.) KR. számú a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátásáról szóló rendelet módosítására.
- (4) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 7/2003. (IV.25.) KR. számú rendelete a 2002. évi költségvetésről szóló 3/2002. (II.28.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (5) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 8/2003. (IV.25.) KR. számú rendelete a 2002. évi zárszámadásról.
- (6) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 11/2003. (IV.25.) KR. számú rendelete a 3/2003. (II.28.) KR. számú a helyi önkormányzat által nyújtott lakáscélú támogatásokról szóló rendelet módosításáról.
- (7) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 12/2003. (V.29.) KR. számú rendelete a 2003. évi költségvetésről szóló 2/2003. (II.28.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (8) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 13/2003. (VI.26.) KR. számú rendelete a közbeszerzési eljárás egyes kérdéseiről szóló 20/2001. (VIII.14.) KR. számú rendelet hatályon kívül helyezéséről.
- (9) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 14/2003. (VI.26.) KR. számú rendelete a 2003. évi költségvetésről szóló 2/2003. (II.28.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (10) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 17/2003. (VIII.1.) KR. számú rendelete a zaj- és rezgésvédelem helyi szabályozásáról szóló rendelet módosításáról.
- (11) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 18/2003. (VIII.28.) KR. számú rendelete a lakáskorszerűsítési támogatásról.
- (12) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 20/2003. (IX.25.) KR. számú rendelete a 2003. évi költségvetésről szóló rendelet módosításáról.
- (13) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 21/2003. (IX.25.) KR. számú rendelete a 2/2002. (II.11.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (14) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 22/2003. (X.28.) KR. számú rendelete rendeletek hatályon kívül helyezéséről.
- (15) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 23/2003. (X.28.) KR. számú rendelete a 25/1996. (XI.21.) KR. számú rendelettel módosított 13/1996. (VI.28.) KR. számú helyi népszavazásról és népi kezdeményezésről szóló rendelet módosításáról.
- (16) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 24/2003. (XI.28.) KR. számú rendelete a 2003. évi költségvetésről szóló 2/2003. (II.28.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (17) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testülete 25/2003. (XII.18.) KR. számú rendelete a 2003. költségvetésről szóló 2/2003. (II.28.) KR. számú rendelet módosításáról.

(1) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 1/2002. (II.1.) KR. számú rendelete a 10/1998. (IV.3.) KR. számú rendelete a 10/1998. (IV.3.) KR. számú rendelet módosításáról.

(2) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 3/2002. (II.28.) KR. számú rendelete a 2002. évi költségvetésről.

(3) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 4/2002. (II.28.) KR. számú rendelete a Tiszakécske Város Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/1995. (II.20.) KR. számú rendeletének módosításáról.

(4) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 5/2002. (III.28.) KR. számú rendelete a 2002. évi költségvetésről szóló 3/2002. (II.28.) KR. számú rendelet módosításáról.

(5) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 6/2002. (IV.26.) KR. számú rendelete a 2001. évi költségvetésről szóló 2/2001. (II.23.) KR. számú rendelet módosításáról.

(6) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 7/2002. (IV.26.) KR. számú rendelete a 2001. évi zárszámadásról.

(7) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 8/2002. (IV.26.) KR. számú rendelete a 3/2002. (II.28.) KR. számú a 2002. évi költségvetésről szóló rendelet módosításáról.

(8) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 9/2002. (IV.26.) KR. számú rendelete a szociális ellátások térítési díjairól szóló a 9/1995. (V.25.) KR. számú rendelet módosításáról.

(9) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 10/2002. (VI.28.) KR. számú rendelete a 2002. évi költségvetésről szóló 3/2002. (II.28.) KR. számú rendelet módosításáról.

(10) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 12/2002. (IX.10.) KR. számú rendelete a Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselőket megillető szociális, jóléti és egészségügyi juttatásokról, valamint a szociális és kegyelei támogatásokról szóló 26/2001. (XII.21.) KR. sz. rendelet módosításáról.

(11) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 13/2002. (IX.10.) KR. számú rendelete az önkormányzati lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 2/2002. (II.11.) KR. számú rendeletének módosításáról.

(12) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 14/2002. (X.2.) KR. számú rendelete Tiszakécske Város Képviselő-testületének 22/2001. (X.26.) KR. számú rendeletének módosításáról.

(13) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 15/2002. (XI.4.) KR. számú rendelete a Tiszakécske Város Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/1995. (II.2.) KR. számú rendelet módosításáról.

(14) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 16/2002. (XI.4.) KR. számú rendelete a közbeszerzési eljárás egyes kérdéseiről szóló 20/2001. (VII.14.) KR. számú rendelet módosítására.

(15) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 17/2002. (XI.29.) KR. számú rendelete a 2002. évi költségvetésről szóló 3/2002. (II.28.) KR. számú rendelet módosításáról.

16. §

(1) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 2/2001. (II.23.) KR. számú rendelete a 2001. évi költségvetésről.

(2) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 3/2001. (II.23.) KR. számú rendelete a vásárokról és piacokról szóló 13/1995. (X.15.) KR. számú rendelet módosításáról.

(3) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 4/2001. (III.30.) KR. számú rendelete a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátásokról szóló 9/2000. (IV.29.) KR. sz. rendelet módosításáról.

(4) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 5/2001. (III.30.) KR. számú rendelete az 2001. évi költségvetésről szóló 2/2001. (II.23.) KR. számú rendelet módosításáról.

(5) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 7/2001. (IV.12.) KR. sz. rendelete a 2001. évi költségvetésről szóló 2/2001. (II.23.) KR. számú rendelet módosításáról.

(6) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 8/2001. (IV.30.) KR. sz. rendelete a 2000. évi költségvetésről szóló 3/2000. (II.25.) KR. számú rendelet módosításáról.

(7) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 9/2001. (IV.30.) KR. sz. rendelete a 2000. évi zárszámadásról.

(8) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 10/2001. (V.2.) KR. sz. rendelete a 9/1995. (V.25.) KR. számú rendelet módosításáról.

(9) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 11/2001. (V.27.) KR. sz. rendelete az 1/2001. (II.5.) KR. számú rendelet hatályon kívül helyezéséről.

(10) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 13/2001. (IV.30.) KR. számú rendelete a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátásokról szóló 9/2000. (IV.29.) KR. számú rendelet módosításáról.

(11) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 14/2001. (IV.30.) KR. számú rendelete a 2001. évi költségvetésről szóló 2/2001. (II.23.) KR. számú rendelet módosításáról.

(12) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 15/2001. (V.30.) KR. számú rendelete a 2001. évi költségvetéséről szóló 2/2001. (II.23.) KR. számú rendelet módosítás.

(13) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 17/2001. (VI.29.) KR. számú rendelete az idegenforgalmi adó bevezetéséről szóló 8/1991. (VIII.27.) KR. számú rendelet módosításáról.

(14) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 18/2001. (VI.29.) KR. számú rendelete a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 28/2000. (XII.20.) KR. számú rendelet módosításáról.

(15) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 19/2001. (VII.27.) KR. számú rendelete a 2001. évi költségvetésről szóló 2/2001. (II.23.) számú rendelet módosításáról.

(16) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 21/2001. (IX.28.) KR. számú rendelete a 2001. évi költségvetésről szóló 2/2001. (II.23.) KR. számú rendelet módosításáról.

(17) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 22/2001. (X.26.) KR. számú rendelete Tiszakécske város helyi építési előírásairól és egyes építési munkák engedélyezéséről szóló 39/1998. (XII.30.) KR. számú rendeletének módosításáról.

(18) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 23/2001. (X.26.) KR. számú rendelete Tiszakécske Város Képviselő-testülete a szabálysértésekről szóló 1999. évi LXIX. törvény, valamint az egyes szabálysértésekről szóló 218/1999. (XII.28.) Korm.rendeletben foglalt rendelkezések figyelembevételével hatályon kívül helyezett jogszabályokról.

(19) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 25/2001. (XII.21.) KR. számú rendelete a 2001. évi költségvetésről szóló 2/2001. (II.23.) KR. számú rendelet módosításáról.

17. §

(1) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 1/2000. (II.5.) KR. sz. rendelete Tiszakécske város helyi építési előírásairól és egyes építési munkák engedélyezéséről szóló 39/1998. (XII.30.) KR. számú rendeletének módosításáról.

(2) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 2/2000. (II.4.) KR. sz. rendelete Tiszakécske város címeréről és zászlójáról szóló 5/1993. (IV.1.) KR. számú rendeletének módosításáról.

(3) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 3/2000. (II.25.) KR. számú rendelete a 2000. évi költségvetésről.

(4) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 4/2000. (II.25.) KR. számú rendelete a települési szilárdhulladék gyűjtését, elszállítását és ártalommentes elhelyezését biztosító helyi közszolgáltatás kötelező igénybevételeéről szóló 6/1998. (II.28.) KR. számú rendelet módosításáról.

(5) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 7/2000. (IV.28.) KR. számú rendelete az 1999. évi zárszámadásról.

(6) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 8/2000. (IV.28.) KR. számú rendelete a 9/1995. (V.25.) KR. számú rendelet módosításáról.

(7) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 11/2000. (IV.29.) KR. számú rendelete a gyermekek támogatásáról szóló 20/1998. (VII.17.) KR. számú rendelet módosításáról.

(8) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 12/2000. (IV.28.) KR. számú rendelete a 2000. évi költségvetésről szóló 3/2000. (II.25.) KR. számú rendelet módosításáról.

(9) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 13/2000. (V.19.) KR. számú rendelete a 3/2000. (II.25.) KR. számú 2000. évi költségvetési rendelet módosításáról.

- (10) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 14/2000. (VI.16.) KR. számú rendelete a 2000. évi költségvetésről szóló 3/2000. (II.25.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (11) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 16/2000. (VII.28.) KR. számú rendelete a 2000. évi költségvetésről szóló 3/2000. (II.25.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (12) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 17/2000. (VIII.01.) KR. számú rendelete a helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról természetbeni juttatásairól és költségtérítéséről szóló 2/1999. (I.29.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (13) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 18/2000. (VII.28.) KR. számú rendelete a 2000. évi költségvetésről szóló 3/2000. (II.25.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (14) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 19/2000. (VII.28.) KR. számú rendelete a 2000. évi költségvetésről szóló 3/2000. (II.25.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (15) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 20/2000. (VIII.18.) KR. számú rendelete a 2000. évi költségvetésről szóló 3/2000. (II.25.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (16) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 23/2000. (IX.29.) KR. számú rendelete a 2000. évi költségvetésről szóló 3/2000. (II.25.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (17) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 24/2000. (X.24.) KR. számú rendelete a 2000. évi költségvetésről szóló 3/2000. (II.25.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (18) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 25/2000. (X.30.) KR. számú rendelete a 21/1993. (X.28.) KR. sz. rendelet módosításáról.
- (19) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 26/2000. (XII.01.) KR. számú rendelete Tiszakécske Város Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/1995. (II.02.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (20) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 27/2000. (XII.20.) KR. számú rendelete a 2000. évi költségvetésről szóló 3/2000. (II.25.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (21) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselő-testületének 29/2000. (XII.20.) KR. számú rendelete az idegenforgalmi adó bevezetésére vonatkozó 8/1991. (VIII.27.) KR. számú rendelet módosításáról.

18. §

- (1) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 1/1999. (II.1.) KR. számú rendelete a közterület-használat általános szabályozásáról szóló 11/1998. (IV.30.) KR. számú rendeletének módosításáról.
- (2) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 3/1999. (II.1.) KR. számú rendelete az intézményeknél alkalmazandó nyersanyagnorma meghatározásáról.
- (3) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 4/1999. (II.1.) KR. számú rendelete a 16/1993. (VIII.26.) KR. számú többször módosított szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló rendelet módosítására.

- (4) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 5/1999. (I.29.) KR. számú rendelete Tiszakécske Város Képviselőtestületének a települési szilárd hulladék gyűjtését, elszállítását és ártalommentes elhelyezését biztosító helyi közszolgáltatás igénybevételéről szóló 6/1998. (II.28.) KR. sz. rendeletének módosításáról.
- (5) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 6/1999. (I.29.) KR. számú rendelete Tiszakécske Város Képviselőtestületének 25/1993. (XII.15.) KR. számú az önkormányzati bérlakások rendeletének módosításáról.
- (6) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 8/1999. (II.19.) KR. számú rendelete az 1999. évi költségvetésről.
- (7) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 9/1999. (II.19.) KR. számú rendelete a 16/1993. (VIII.26.) KR. számú többször módosított szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló rendelet módosítása.
- (8) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 11/1999. (II.18.) KR. számú rendelete a lakásépítési és vásárlás helyi támogatásáról szóló módosított 1/1992. (I.29.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (9) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 13/1999. (III.31.) KR. számú rendelete a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 3/1995. (II.2.) KR. számú rendelet módosítására.
- (10) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 14/1999. (III.26.) KR. számú rendelete a 8/1999. (II.19.) KR. számú rendeletének módosításáról.
- (11) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 15/1999. (III.29.) KR. számú rendelete a 8/1999. (II.19.) KR. számú rendeletének módosításáról.
- (12) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 16/1999. (III.29.) KR. számú rendelete a 8/1999. (II.19.) KR. számú rendeletének módosításáról.
- (13) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 17/1999. (III.29.) KR. számú rendelete a 8/1999. (II.19.) KR. számú rendeletének módosításáról.
- (14) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 18/1999. (III.29.) KR. számú rendelete a 8/1999. (II.19.) KR. számú rendeletének módosításáról.
- (15) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 19/1999. (III.29.) KR. számú rendelete a 8/1999. (II.19.) KR. számú rendeletének módosításáról.
- (16) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 20/1999. (IV.26.) KR. számú rendelete az 1998. évi zárszámadásról.
- (17) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 21/1999. (IV.22.) KR. számú rendelete a Tiszakécske város helyi építésügyi előírásairól és egyes építési munkák engedélyezéséről szóló Tiszakécske város képviselőtestületének 39/1998. (XII.30.) KR. számú rendeletének módosításáról.

(18) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 22/1999. (IV.26.) KR. számú rendelete a 9/1995. (V.25.) KR. számú rendeletének módosításáról az intézményeknél alkalmazandó nyersanyagnorma meghatározásáról.

(19) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 23/1999. (IV.26.) KR. számú rendelete a 8/1999. (II.19.) KR. számú rendeletének módosításáról.

(20) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 24/1999. (IV.26.) KR. számú rendelete a 8/1999. (II.19.) KR. számú rendeletének módosításáról.

(21) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 26/1999. (V.28.) KR. számú rendelete Tiszakécske város Képviselő-testületének 16/1993. (VIII.26.) KR. számú rendeletének módosításáról.

(22) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 27/1999. (V.28.) KR. számú rendelete Tiszakécske város Képviselő-testületének 8/1999. (II.19.) KR. számú rendeletének módosításáról.

(23) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 28/1999. (V.28.) KR. számú rendelete a 8/1999. (II.19.) KR. számú rendeletének módosításáról.

(24) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 29/1999. (V.28.) KR. számú rendelete a 8/1999. (II.19.) KR. számú rendeletének módosításáról.

(25) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 30/1999. (VI.28.) KR. számú rendelete a 8/1999. (II.19.) KR. számú rendeletének módosításáról.

(26) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 31/1999. (VI.28.) KR. számú rendelete a 8/1999. (II.19.) KR. számú rendeletének módosításáról.

(27) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 32/1999. (VIII.2.) KR. számú rendelete a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 3/1995. (II.02.) KR. számú rendelet módosítására.

(28) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 33/1999. (VIII.2.) KR. számú rendelete az 1999. évi költségvetésről szóló 8/1999. (II.19.) KR. számú rendelet módosításáról.

(29) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 34/1999. (VIII.2.) KR. számú rendelete a 8/1999. (II.19.) KR. számú rendeletének módosításáról.

(30) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 36/1999. (VIII.2.) KR. számú rendelete a 8/1999. (II.19.) KR. számú rendeletének módosításáról.

(31) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 37/1999. (IX.24.) KR. számú rendelete a 8/1999. (II.19.) KR. számú rendeletének módosításáról.

(32) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 39/1999. (IX.24.) KR. számú rendelete az 1/1992. (I.29.) KR. számú többször módosított lakásépítés- vásárlás helyi támogatásáról szóló rendelet módosításáról.

(33) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 40/1999. (X.28.) KR. számú rendelete Tiszakécske város helyi építési előírásairól és egyes építési munkák engedélyezéséről szóló 39/1998. (XII.30.) KR. számú rendeletének módosításáról.

(34) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 41/1999. (X.28.) KR. számú rendelete a 8/1999. (II.19.) KR. számú rendeletének módosításáról.

(35) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 45/1999. (XI.26.) KR. számú rendelete a 8/1999. (II.19.) KR. számú rendeletének módosításáról.

(36) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 46/1999. (XI.26.) KR. számú rendelete a 8/1999. (II.19.) KR. számú rendeletének módosításáról.

(37) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 47/1999. (XII.30.) KR. számú rendelete a 8/1999. (II.19.) KR. számú rendeletének módosításáról.

(38) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 48/1999. (XII.30.) KR. számú rendelete a 9/1991. (VIII.27.) KR. számú rendeletének módosításáról.

19. §

(1) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 1/1998. (I.16.) KR. számú rendelete az intézményeknél alkalmazandó nyersanyagnorma meghatározásáról.

(2) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 3/1998. (I.29.) KR. számú rendelete az önkormányzati tulajdonú bérlakások lakbérének emeléséről a 21/1995. (XII.15.) KR. számú rendelet módosításáról.

(3) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 4/1998. (II.19.) KR. számú rendelete a piacokról és vásárokról szóló 13/1995. (X.15.) KR. számú rendelet módosításáról.

(4) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 5/1998. (II.26.) KR. számú rendelet az 1998. évi költségvetésről.

(5) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 7/1998. (III.26.) KR. számú rendelete az 1997. évi zárszámadásról.

(6) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 8/1998. (III.26.) KR. számú rendelete a szociális ellátások térítési díjairól szóló 9/1995. (V.23.) KR. számú rendelet módosításáról.

(7) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 9/1998. (III.26.) KR. számú rendelet az 5/1998. (II.26.) KR. számú rendelet módosításáról.

(8) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 12/1998. (V.28.) KR. számú rendelete az 5/1998. (II.26.) KR. számú rendelet módosításáról.

(9) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 13/1998. (V.28.) KR. számú rendelete az 5/1998. (II.26.) KR. számú rendeletének módosításáról.

(10) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 15/1998. (VI.26.) KR. számú rendelete az 5/1998. (II.26.) KR. számú rendeletének módosításáról.

- (11) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 16/1998. (VI.26.) KR. számú rendelete az 5/1998. (II.26.) KR. számú rendeletének módosításáról.
- (12) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 17/1998. (VI.26.) KR. számú rendelete az 5/1998. (II.26.) KR. számú rendeletének módosításáról.
- (13) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 18/1998. (VI.26.) KR. számú rendelete az 5/1998. (II.26.) KR. számú rendeletének módosításáról.
- (14) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 19/1998. (VII.26.) KR. számú rendelete az 5/1998. (II.26.) KR. számú rendeletének módosításáról.
- (15) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 21/1998. (VII.17.) KR. számú rendelete az 5/1998. (II.26.) KR. számú rendeletének módosításáról.
- (16) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 22/1998. (VII.17.) KR. számú rendelete az 5/1998. (II.26.) KR. számú rendeletének módosításáról.
- (17) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 23/1998. (VII.17.) KR. számú rendelete az 5/1998. (II.26.) KR. számú rendeletének módosításáról.
- (18) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 24/1998. (VII.17.) KR. számú rendelete az 5/1998. (II.26.) KR. számú rendeletének módosításáról.
- (19) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 25/1998. (IX.10.) KR. számú rendelete az 5/1998. (II.26.) KR. számú rendeletének módosításáról.
- (20) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 26/1998. (IX.10.) KR. számú rendelete az 5/1998. (II.26.) KR. számú rendeletének módosításáról.
- (21) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 27/1998. (X.30.) KR. számú rendelete az 5/1998. (II.26.) KR. számú rendeletének módosításáról.
- (22) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 28/1998. (XI.5.) KR. számú rendelete az 5/1998. (II.26.) KR. számú rendeletének módosításáról.
- (23) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 29/1998. (XI.5.) KR. számú rendelete az 5/1998. (II.26.) KR. számú rendeletének módosításáról.
- (24) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 30/1998. (XI.5.) KR. számú rendelete Tiszakécske Város Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/1995. (II.2.) KR. sz. rendelet módosításáról.
- (25) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 31/1998. (XI.5.) KR. számú rendelete a helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról, természetbeni juttatásáról és költségtérítéséről szóló 2/1995. (I.18.) KR. sz. rendelet módosításáról.
- (26) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 32/1998. (XII.4.) KR. számú rendelete a Tiszakécske Városi Zeneiskola térítési díjainak megállapításáról szóló 14/1998. (VI.26.) KR. számú rendelet módosításáról.

(27) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 33/1998. (XII.16.) KR. számú rendelete az 1998. évi költségvetésről szóló 5/1998. (II.26.) KR. sz. rendelet módosításáról.

(28) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 34/1998. (XII.16.) KR. számú rendelete a gépjárműadó mértékéről szóló 20/1995. (XII.15.) KR. számú rendelet módosításáról.

(29) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 35/1998. (XII.16.) KR. számú rendelete az iparüzési adóról szóló 9/1991. (VIII.21.) KR. számú rendelet módosításáról.

(30) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 36/1998. (XII.16.) KR. számú rendelete a Móricz Zsigmond Általános Iskola, Gimnázium és Diákotthonában a másodszakmás ipari iskolás tanulók térítési díjának megállapításáról.

(31) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 37/1998. (XII.16.) KR. számú rendelete a 6/1998. (II.28.) KR. számú rendeletének módosításáról.

20. §

(1) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 1/1997. (II.13.) KR. számú rendelete Tiszakécske Város 1997. évi költségvetéséről.

(2) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 2/1997. (III.15.) KR. számú rendelete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 16/1993. (VIII.26.) KR. számú többször módosított rendelet módosítása.

(3) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 4/1997. (III.28.) KR. számú rendelete az 1997. évi költségvetésről szóló 1/1997. KR. számú rendelet módosításáról.

(4) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 4/1997. (V.5.) számú rendelete a szőlő- és gyümölcsfa, illetve egyéb fa – az ingatlan határától mért – telepítési távolságainak helyi szabályozásáról.

(5) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 5/1997. (V.5.) számú rendelete a kitüntető díjak alapításáról és adományozásáról szóló 11/1995. (VI.13.) KR. sz. rendelet módosításáról.

(6) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 6/1997. (V.5.) KR. számú rendelete a közterülethasználat általános szabályozásáról szóló 12/1994. (VII.14.) KR. számú rendelet módosításáról.

(7) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 7/1997. (V.9.) KR. számú rendelete az 1996. évi zárszámadásról.

(8) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 9/1997. (VI.6.) KR. számú rendelete az 1997. évi költségvetésről szóló 1/1997. (II.14.) KR. számú rendelet módosításáról.

(9) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 10/1997. (VI.6.) KR. számú rendelete az 1997. évi költségvetésről szóló 1/1997. (II.14.) KR. számú rendelet módosításáról.

- (10) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 11/1997. (VI.6.) KR. számú rendelete az 1997. évi költségvetésről szóló 1/1997. (II.14.) KR. számú rendelet módosítására.
- (11) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 12/1997. (VI.27.) KR. számú rendelete az 1/1997. (II.14.) KR. számú költségvetési rendelet módosításáról.
- (12) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 13/1997. (VI.27.) KR. számú rendelete az 1/1997. (II.14.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (13) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 14/1997. (VI.27.) KR. számú rendelete az 1/1997. (II.14.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (14) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 16/1997. (VIII.18.) KR. számú rendelete az 1/1997. (II.14.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (15) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 17/1997. (VIII.22.) KR. számú rendelete az 1/1997. (II.14.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (16) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 18/1997. (IX.26.) KR. számú rendelete az 1/1997. (II.14.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (17) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 19/1997. (IX.26.) KR. számú rendelete az 1/1997. (II.14.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (18) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 20/1997. (IX.26.) KR. számú rendelete az 1/1997. (II.14.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (19) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 21/1997. (IX.26.) KR. számú rendelete az 1/1997. (II.14.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (20) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 22/1997. (IX.26.) KR. számú rendelete az 1/1997. (II.14.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (21) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 23/1997. (IX.26.) KR. számú rendelete az 1/1997. (II.14.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (22) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 24/1997. (IX.26.) KR. számú rendelete az 1/1997. (II.14.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (23) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 25/1997. (X.16.) KR. számú rendelete az 1/1997. (II.14.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (24) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 26/1997. (X.16.) KR. számú rendelete az 1/1997. (II.14.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (25) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 27/1997. (X.30.) KR. számú rendelete az 1/1997. (II.14.) KR. számú rendelet módosításáról.
- (26) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 28/1997. (X.30.) KR. számú rendelete az 1997. évi költségvetésről szóló 1/1997. (II.14.) KR. számú rendelet módosításáról.

(27) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 29/1997. (X.30.) KR. számú rendelete a Tiszakécske Város Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/1995. (II.7.) KR. számú rendelet módosításáról.

(28) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 30/1997. (X.30.) KR. számú rendelete az 1/1997. (II.14.) KR. számú rendelet módosításáról.

(29) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 31/1997. (XI.28.) KR. számú rendelete az 1/1997. (II.14.) KR. számú rendelet módosításáról.

(30) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 33/1997. (XI.28.) KR. számú rendelete az 1/1997. (II.14.) KR. számú rendelet módosításáról.

(31) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 34/1997. (XI.28.) KR. számú rendelete az 1/1997. (II.14.) KR. számú rendelet módosításáról.

(32) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 35/1997. (XI.28.) KR. számú rendelete az 1/1997. (II.14.) KR. számú rendelet módosításáról.

(33) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 37/1997. (XI.28.) KR. számú rendelete az 1/1997. (II.14.) KR. számú rendelet módosításáról.

(34) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 39/1997. (XII.19.) KR. számú rendelete az 1/1997. (II.14.) KR. számú rendelet módosításáról.

(35) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 40/1997. (XII.19.) KR. számú rendelete az idegenforgalmi adó bevezetéséről szóló 8/1991. (VIII.27.) sz. rendeletének módosításáról.

(36) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 41/1997. (XII.19.) KR. számú rendelete az iparüzési adó bevezetéséről szóló 9/1991. (VIII.27.) KR. sz. rendelet módosításáról.

(37) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 42/1997. (XII.19.) KR. számú rendelete az 1/1997. (II.14.) KR. számú rendelet módosításáról.

21. §

(1) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 1/1996. (II.26.) KR. sz. rendelete a zeneiskolában fizetendő térítési díjakról szóló 6/1995. (III.23.) KR. sz. rendelet módosításáról.

(2) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 3/1996. (III.18.) KR. számú rendelete az 1995. évi zárszámadásról.

(3) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 4/1996. (III.29.) KR. számú rendelete az 1996. évi költségvetésről.

(4) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 5/1996. (VI.18.) KR. számú rendelete Tiszakécske általános rendezési tervének programjához tartozó átmeneti helyi építési előírásairól.

(5) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 7/1996. (VI.18.) KR. számú rendelete a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításáról.

(6) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 8/1996. (VI.13.) KR. számú rendelete az 1996. évi költségvetésről szóló 4/1996. (III.29.) KR. számú rendelet módosításáról.

(7) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 9/1996. (VI.14.) KR. számú rendelete az 1996. évi költségvetésről szóló 4/1996. (III.29.) KR. számú rendelet módosításáról.

(8) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 10/1996. (VI.14.) KR. számú rendelete az 1996. évi költségvetésről szóló 4/1996. (III.29.) KR. számú rendelet módosításáról.

(9) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 11/1996. (VI.14.) KR. számú rendelete az 1996. évi költségvetésről szóló 4/1996. (III.29.) KR. számú rendelet módosításáról.

(10) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 12/1996. (VI.14.) KR. számú rendelete az 1996. évi költségvetésről szóló 4/1996. (III.29.) KR. számú rendelet módosításáról.

(11) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 14/1996. (VI.27.) KR. számú rendelete az 1996. évi költségvetésről szóló 4/1996. (III.29.) KR. számú rendelet módosításáról.

(12) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 15/1996. (VI.27.) KR. számú rendelete az 1996. évi költségvetésről szóló 4/1996. (III.29.) KR. számú rendelet módosításáról.

(13) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 16/1996. (VI.27.) KR. számú rendelete az 1996. évi költségvetésről szóló 4/1996. (III.29.) KR. számú rendelet módosításáról.

(14) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 17/1996. (VI.27.) KR. számú rendelete az 1996. évi költségvetésről szóló 4/1996. (III.29.) KR. számú rendelet módosításáról.

(15) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 18/1996. (VII.29.) KR. számú rendelete az 1996. évi költségvetésről szóló 4/1996. (III.29.) KR. számú rendelet módosításáról.

(16) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 19/1996. (VII.29.) KR. számú rendelete az 1996. évi költségvetésről szóló 4/1996. (III.29.) KR. számú rendelet módosításáról.

(17) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 20/1996. (X.25.) KR. számú rendelete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 16/1993. (VIII.26.) KR. számú rendelet módosításáról.

(18) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 21/1996. (X.28.) KR. számú rendelete a 6/1995. (III.23.) KR. számú rendelet hatályon kívül helyezéséről.

(19) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 22/1996. (X.28.) KR. számú rendelete a 21/1993. KR. számú vagyonrendelet módosításáról.

(20) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 23/1996. (X.28.) KR. számú rendelete az 1996. évi költségvetésről szóló 4/1996. (III.29.) KR. számú rendelet módosításáról.

(21) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 24/1996. (X.28.) KR. számú rendelete az 1996. évi költségvetésről szóló 4/1996. (III.29.) KR. számú rendelet módosításáról.

(22) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 25/1996. (XI.21.) KR. számú rendelete a 13/1996. (VI.28.) KR. számú rendelet módosításáról.

(23) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 26/1996. (XII.19.) KR. számú rendelete az 1996. évi költségvetésről szóló 4/1996. (III.29.) KR. számú rendelet módosításáról.

(24) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 27/1996. (XII.19.) KR. számú rendelete az iparüzési adó bevezetéséről szóló rendelet módosításáról.

22. §

(1) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 1/1995. (I.18.) KR. sz. rendelete Tiszakécske Város Képviselőtestülete 12/1991. (X.24.) KR. számú rendeletének módosításáról.

(2) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 2/1995. (I.18.) KR. sz. rendelete a helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról, természetbeni juttatásáról és költségtérítéséről.

(3) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 3/1995. (II.02.) KR. számú rendelete a képviselőtestület szervezeti és működési szabályzatáról.

(4) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 4/1995. (III.02.) KR. számú rendelet az 1995. évi költségvetésről.

(5) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 5/1995. (III.23.) KR. számú rendelete Tiszakécske Város Önkormányzatának 1994. évi zárszámadásáról.

(6) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 8/1995. (IV.27.) KR. számú rendelete a Polgármesteri Hivatal ügyrendjéről.

(7) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 10/1995. (VI.13.) KR. számú rendelete a 3/1995. (II.2.) KR. számú rendelet módosításáról.

(8) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 12/1995. (VII.10.) KR. számú rendelete a város 1995. évi költségvetéséről szóló 4/1995. (III.2.) KR. sz. rendelet módosításáról.

(9) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 14/1995. (VII.10.) KR. számú rendelete a közterülethasználat általános szabályozásáról szóló a 12/1994. (VII.14.) KR. sz. rendelet módosításáról.

(10) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 18/1995. (XII.12.) KR. számú rendelete a 16/1993. (VIII.26.) KR. számú rendelet módosításáról.

(11) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 19/1995. (XII.15.) KR. számú rendelet az idegenforgalmi adóról szóló 8/1991. (VIII.27.) KR. számú rendeletének módosításáról.

(12) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 21/1995. (XII.15.) KR. számú rendelete az önkormányzati lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 25/1993. (XII.16.) KR. számú rendelet módosításáról.

(13) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 22/1995. (XII.28.) KR. számú rendelete a város 1995. évi költségvetéséről szóló 4/1995. (III.2.) KR. számú rendelet módosításáról.

(14) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestületének 23/1995. (XII.28.) KR. sz. rendelete az iparüzési adó bevezetéséről szóló 9/1991. (VIII.27.) KR. sz. rendelet módosításáról.

23. §

(1) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 1/1994. (I.20.) KR. sz. rendelete az önkormányzati tulajdonú vízközműből szolgáltatott ivóvíz illetve csatornaszolgáltatás díjairól.

(2) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 2/1994. (I.20.) KR. sz. rendelete a képviselőtestület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló, többször módosított 12/1991. (X.24.) KR. sz. rendelet módosításáról.

(3) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 3/1994. (II.17.) KR. sz. rendelete az 1994. évi költségvetésről.

(4) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 4/1994. (II.17.) KR. sz. rendelete a képviselőtestület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló többször módosított 12/1991. (X.24.) KR. számú rendeletének módosításáról.

(5) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 4/1994. (III.29.) KR. sz. rendelete Tiszakécske város közigazgatási területén a zajkeltő tevékenység korlátozásáról.

(6) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 5/1994. (III.29.) KR. sz. rendelete az 1993. évi zárszámadásról.

(7) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 9/1994. (VI.16.) KR. sz. rendelete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 16/1993. (V.26.) KR. sz. rendelet módosításáról.

(8) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 10/1994. (VI.16.) KR. sz. rendelete Tiszakécske város 1994. évi költségvetéséről szóló 3/1994. (II.17.) KR. sz. rendelet módosításáról.

(9) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 13/1994. (VII.21.) KR. sz. rendelete a díszpolgári cím adományozásáról szóló 6/1993. (IV.01.) KR. sz. rendelet módosításáról.

(10) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 14/1994. (VIII.11.) KR. számú rendelet a 6/1993. (IV.01.) KR. számú díszpolgári cím adományozásáról szóló rendelet módosításáról.

(11) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 15/1994. (X.19.) KR. számú rendelete a város 1994. évi költségvetéséről szóló 3/1994. (II.17.) KR. sz. rendelet módosításáról.

(12) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 16/1994. (X.19.) KR. számú rendelete a közterülethasználat általános szabályozásáról szóló 12/1994. (VII.14.) KR. számú rendelet módosításáról.

24. §

(1) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 2/1993. (III.11.) KR. számú rendelete az 1993. évi költségvetésről.

(2) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 3/1993. (III.18.) KR. számú rendelete a szociális igazgatás átmeneti szabályairól.

(3) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 4/1993. (IV.1.) KR. számú rendelete az 1992. évi zárszámadásról.

(4) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 6/1993. (IV.1.) KR. számú rendelete díszpolgári cím adományozásáról.

(5) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 7/1993. (IV.1.) KR. számú rendelete Tiszakécske Város Polgármesteri Hivatalában dolgozó köztisztviselők munkarendjéről, valamint szociális, jóléti, kulturális juttatásairól.

(6) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 10/1993. (VI.10.) KR. számú rendelete a helyi iparüzési adóról szóló 9/1991. (VIII.27.) KR. számú rendelet módosításáról.

(7) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 11/1993. (VI.10.) KR. számú rendelete az 1993. évi költségvetésről szóló 2/1993. (III.11.) Kr. számú rendelet módosításáról.

(8) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 12/1993. (VI.10.) KR. számú rendelete a Tiszakécske Város Képviselőtestületének 12/1991. (X.24.) KR. számú Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról.

(9) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 13/1993. (VI.17.) KR. számú rendelete az önkormányzati képviselők és a képviselőtestületi bizottságok tagjainak költségterítéséről.

(10) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 14/1993. (VIII.26.) KR. számú rendelete a többször módosított 12/1991. (X.24.) KR. számú szervezeti és működési szabályzatról szóló rendelet módosításáról.

(11) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 15/1993. (VIII.26.) KR. számú rendelete a többször módosított lakásépítés- és vásárlás helyi támogatásáról szóló 1/1991. (I.29.) KR. számú rendelet módosításáról.

(12) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 16/1993. (VIII.26.) KR. számú rendelete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról.

(13) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 17/1993. (IX.23.) KR. számú rendelete a 12/1991. (X.2.) KR. számú rendelet módosításáról.

(14) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 19/1993. (IX.4.) KR. számú rendelete a 2/1993. (III.26.) KR. számú rendeletének módosításáról.

(15) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 20/1993. (X.4.) KR. számú rendelete a szociális otthon térítési díjaira vonatkozóan.

(16) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 22/1993. (XI.24.) KR. számú rendelete az 1993. évi költségvetés 2/1993. (III.11.) KR. sz. rendelet módosításáról.

(17) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 23/1993. (XI.24.) KR. számú rendelete a helyi iparüzési adóról szóló többször módosított 9/1991. (XI.24.) KR. sz. rendelet módosításáról.

(18) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 24/1993. (XI.24.) KR. sz. rendelete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 16/1993. (XI.24.) KR. számú rendelet módosításáról.

(19) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 26/1993. (XII.30.) KR. számú rendelete a költségvetés 2/1993. (III.11.) KR. számú rendelet módosításáról.

25. §

(1) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 3/1992. (II.20.) KR. sz. rendelete az SZMSZ módosítására.

(2) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 4/1992. (III.26.) KR. számú rendelet az 1992. évi költségvetésről.

(3) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 5/1992. (IV.9.) KR. sz. rendelet a tiszakécskei szociális otthonban fizetendő térítési díjakról.

(4) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 6/1992. (IV.9.) rendelete a lakásépítés- vásárlás helyi támogatásáról szóló 1/1992. (I.29.) sz. rendelet módosításáról.

(5) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 7/1992. (VI.25.) KR. számú rendelete az 1992. évi költségvetésről szóló 4/1992. (III.26.) KR. számú rendelet módosításáról.

(6) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 8/1992. (IX.24.) KR. számú rendelete az 1992. évi költségvetésről szóló 4/1992. (III.26.) KR. számú rendelet módosításáról.

(7) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 9/1992. (XII.10.) KR. számú rendelete a képviselőtestület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/1991. (X.24.) KR. számú rendelet módosításáról.

(8) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 10/1992. (XII.22.) KR. sz. rendelete az idegenforgalmi adó bevezetéséről szóló 8/1991. (VIII.27.) KR. sz. rendelet módosításáról.

(9) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 12/1992. (XII.22.) KR. sz. rendelete az iparüzési adóról szóló 9/1991. (VIII.27.) KR. sz. rendelet módosításáról.

26. §

(1) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 1/1991. sz. képviselőtestületi rendelet az 1991. évi költségvetésről.

(2) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 2/1991. sz. képviselőtestületi rendelet az 1990. évi terv és költségvetés végrehajtásáról.

(3) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 3/1991. sz. képviselőtestületi rendelet az 1/1989. sz. (IV.10.) sz. a lakásépítés-vásárlás helyi támogatásáról rendelet módosításáról.

(4) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 6/1991. (VIII.27.) sz. rendelet az 1991. évi költségvetésről szóló 1/1991. (III.26.) sz. rendelet módosításáról.

(5) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 7/1991. (VIII.27.) sz. rendelet a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvényben szabályzott a képviselőtestületi feladatok és hatáskörök bizottságok ill. a polgármester részére történő átruházásról.

(6) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 10/1991. (IX.29.) sz. rendelete az állattartás helyi szabályozásáról szóló 5/1991. (VIII.27.) sz. rendelet módosításáról.

(7) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 11/1991. (X.25.) sz. rendelete az 1991. évi költségvetésről szóló 1/1991. (III.26.) sz. rendelete módosításáról.

(8) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 12/1991. (X.25.) sz. rendelete a képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról.

(9) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 14/1991. (XI.13.) az 1991. évi költségvetésről szóló 1/1991. (III.26.) sz. módosítására.

(10) Hatályát veszti Tiszakécske Város Képviselőtestülete 15/1991. (XII.30.) számú rendelete az idegenforgalmi adó bevezetéséről szóló rendelet módosításáról.

27. §

Hatályát veszti 1/1990. sz. képviselőtestületi rendelet az 1/1989. (IV.10.) sz. tanácsrendelet módosítása

28. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Tiszaékcske, 2022. december 15.

Tóth János
polgármester

Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző

Iktatószám: PH/2582-3/2022.

Készítette: Ábrahám Réka

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
SZOCIÁLIS, EGÉSZSÉGÜGYI, CSALÁDVÉDELMI ÉS ESÉLYEGYENLŐSÉGI
BIZOTTSÁGA
2022. december 6-i ülésére

Tárgy: A Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal alapító okiratának, valamint Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

Tisztelt Bizottság!

A 2022. évi népszámlálás a veszélyhelyzet idején alkalmazandó további védelmi intézkedésekről szóló 479/2020. (XI. 3.) Korm. rendelet módosításáról szóló 45/2021. (II. 5.) Korm. rendelet 1. § (3) bekezdésében foglaltak szerint - 2022. október 1. és november 28. között került végrehajtásra.

A népszámlálás végrehajtásában résztvevő személyek munkadíjának bérszámfejtése az alábbi funkciókódon lehetséges:

013210 Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások

A fenti kormányzati funkció jelenleg nem szerepel a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal 2020. március 05. napjától hatályos alapító okiratában, így a népszámlálás végrehajtásában résztvevő személyek munkadíjának bérszámfejtése érdekében szükséges az alapító okirat 4.4. *A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése c. pontjának kiegészítése a 013210 Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások kormányzati funkcióval.*

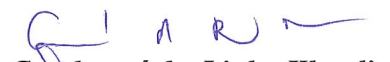
Javaslom a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal alapító okiratának fentieknek megfelelő módosítását, és a törzskönyvi nyilvántartás módosítása iránti kérelem benyújtását a Magyar Államkincstár területileg illetékes igazgatóságának.

Mivel a Polgármesteri Hivatal alapító okirata a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának 1. mellékletét képezi, így javaslom a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításának elfogadását az annak 1. mellékletét képező, fentiek alapján módosított alapító okirat szerint.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2022. december 2.




Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző

HATÁROZAT-TERVEZET I.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szociális, Egészségügyi, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottsága az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

1. Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal alapító okiratának módosítását e határozat melléklete szerinti tartalommal, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot szintén e határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.
2. A Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Határidő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

Felelős: azonnal

HATÁROZAT-TERVEZET II.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szociális, Egészségügyi, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottsága az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

1. Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzatot a határozat 2. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
2. A Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzatát az annak 1. mellékletét képező alapító okiratának törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzése napjától kell alkalmazni.

Határidő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

Felelős: azonnal

Okirat száma: PH/...../2022.

Módosító okirat

Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete által 2020. március 05. napján kiadott, PH/472-2/2020. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – 27/2020. (II.27.) számú határozatra figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 4.4. pontja – mely a módosító okirat 1.1. pontja alatt szerepel – a következő kormányzati funkcióval egészül ki:

1.1. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciósám	kormányzati funkció megnevezése
6	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Tiszakécske, 2022. december 6.

Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján Tiszakécske Város Önkormányzatának Tiszakécskei Polgármesteri Hivatala alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
 - 1.1.1. megnevezése: Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal
- 1.2. A költségvetési szerv
 - 1.2.1. székhelye: 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1990. szeptember 30.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
 - 3.1.1. megnevezése: Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete
 - 3.1.2. székhelye: 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
 - 3.2.1. megnevezése: Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
 - 3.2.2. székhelye: 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdése alapján a Polgármesteri Hivatal látja el az önkormányzat működésével, valamint a polgármester, vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A Polgármesteri Hivatal ellátja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat. Gondoskodik a helyi önkormányzat bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, a gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási adatszolgáltatási feladatok ellátásáról.

Feladata továbbá az önkormányzati rendeletben megállapított, az önkormányzat által biztosított, az illetékes által határozatban megállapított, a lakosság számára nyújtható különböző segélyek kiutalása és könyvelése. Ellátja az önkormányzat fenntartásában működő intézmények gazdálkodásával kapcsolatos feladatok lebonyolítását, a gazdálkodás bizonylatainak nyilvántartásával pénzügyi, számviteli beszámolók elkészítésével, ellenőrzésével, a könyveléssel, az egyéb számviteli szolgáltatásokkal, a munkaügyi és bérszámfejtési adatok továbbításával, valamint a költségvetési szervek részére kiutalt intézményfinanszírozással kapcsolatos feladatokat.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselő választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
3	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
4	081071	üdülői szálláshely- szolgáltatás és étkeztetés
5	106020	lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
6	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások

- 4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Tiszakécske város közigazgatási területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

- 5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A költségvetési szerv vezetője a jegyző. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 82. §-ban foglaltak alapján a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 247. § (1) bekezdésében megállapított képesítési követelményeknek megfelelő jegyzőt – pályázat útján – a polgármester nevezi ki határozatlan időre.

- 5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közszolgálati	a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény
2	munkavállalói	2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
3	egyéb munkavégzésre irányuló megbízási jogviszony	2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről

1. melléklet a .../... (...) számú önkormányzati határozathoz

**A Tisza-kécskei Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának
módosítása**

- 1. A Tisza-kécskei Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának 1. számú melléklete helyébe jelen módosítás 1. számú melléklete lép.*
- 2. Jelen módosítás a Tisza-kécskei Polgármesteri Hivatal alapító okiratának törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzése napján lép hatályba.*

Tóth János
polgármester

Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján Tiszakécske Város Önkormányzatának Tiszakécskei Polgármesteri Hivatala alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1990. szeptember 30.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

3.2.2. székhelye: 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdése alapján a Polgármesteri Hivatal látja el az önkormányzat működésével, valamint a polgármester, vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek

döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A Polgármesteri Hivatal ellátja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat. Gondoskodik a helyi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, a gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási adatszolgáltatási feladatok ellátásáról.

Feladata továbbá az önkormányzati rendeletben megállapított, az önkormányzat által biztosított, az illetékes által határozatban megállapított, a lakosság számára nyújtható különböző segélyek kiutalása és könyvelése. Ellátja az önkormányzat fenntartásában működő intézmények gazdálkodásával kapcsolatos feladatok lebonyolítását, a gazdálkodás bizonylatainak nyilvántartásával pénzügyi, számviteli beszámolók elkészítésével, ellenőrzésével, a könyveléssel, az egyéb számviteli szolgáltatásokkal, a munkaügyi és bérszámfejtési adatok továbbításával, valamint a költségvetési szervek részére kiutalt intézményfinanszírozással kapcsolatos feladatokat.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselő választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
3	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
4	081071	üdülői szálláshely- szolgáltatás és étkeztetés
5	106020	lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
6	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Tiszaújváros város közigazgatási területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A költségvetési szerv vezetője a jegyző. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 82. §-ban foglaltak alapján a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 247. § (1) bekezdésében megállapított képesítési követelményeknek megfelelő jegyzőt – pályázat útján – a polgármester nevezi ki határozatlan időre.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közzszolgálati	a közzszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény
2	munkavállalói	2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
3	egyéb munkavégzésre irányuló megbízási jogviszony	2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről

2. melléklet a .../... (...) számú önkormányzati határozathoz

Tisza-kécskei Polgármesteri Hivatal

Szervezeti és Működési Szabályzata



2017.

Tartalomjegyzék

1. Általános adatok.....	3
2. Törzskönyvi adatok.....	3
3. Alapítási adatok.....	4
4. A Polgármesteri Hivatal jogállása, képviselete.....	4
5. A Polgármesteri Hivatal gazdálkodása, hozzá rendelt más költségvetési szervek.....	4
6. A Hivatal feladat-ellátását szolgáló vagyon, a vagyon feletti rendelkezési jogosultság.....	5
7. A Hivatal hivatalos bélyegzői.....	5
8. A kötelező szabályozások.....	5
9. A Hivatal tevékenysége, ellátandó feladatok.....	5
10. Vállalkozási tevékenység.....	5
11. A Hivatal általános feladatai.....	5
12. Az egyes szervezeti egységek feladatai.....	5
13. A Hivatal irányítása, vezetése.....	11
14. A Hivatal szervezeti felépítése és működési rendje.....	13
15. Munkáltatói jogok gyakorlásának rendje.....	14
16. Helyettesítés rendje.....	15
17. A munkaköri leírások jelentősége.....	15
18. A munkakörökhöz kapcsolódó felelősség.....	15
19. A hatáskör gyakorlásának módja, a kiadmányozás rendje.....	15
20. Az ügyfélfogadás rendje.....	16
21. A Hivatal munkarendje.....	16
22. A Hivatal belső és külső kapcsolattartásának rendje.....	17
23. Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség.....	20
24. Iratkezelés rendje.....	21
25. Belső ellenőrzés.....	21

Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 9. § b) pontjában kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az Áht. 10. § (5) bekezdésére, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 13. § (1) bekezdésében foglaltakra – a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: PH SZMSZ) a Képviselő-testület az alábbiak szerint hagyja jóvá:

A szabályzat célja, hatálya

A PH SZMSZ célja, hogy eleget tegyen a jogszabályokban meghatározott szabályozási kötelezettségeknek.

A szabályzat hatálya kiterjed.

- Tiszakécskei Polgármesteri Hivatallal (továbbiakban: Hivatal) közszolgálati jogviszonyban álló köztisztviselőkre, melyekre a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény az irányadó;
- a Hivatallal munkaviszonyban álló munkavállalókra, melyekre nézve a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény az irányadó;
- a Hivatallal egyéb jogviszonyban állókra, melyekre nézve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (pl. megbízási jogviszony) az irányadó.

Alapvető jogszabályok¹

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény

A Hivatal azonosító adatai, jogállása

1. Általános adatok

A Hivatal megnevezése: Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal

A Hivatal székhelye: 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.

Címe: 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.

Levelezési címe: 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.

Honlap: www.tiszakecske.hu

E-mail címe: polh@tiszakecske.hu

Telefon: 76/441-355

2. Törzskönyvi adatok:

Törzskönyvi azonosító szám: 338118

¹ Kiegészítette a 70/2018. (VI.28.) számú Képviselő-testületi határozattal. Hatályba lép: 2018. július 1.

Adószám: 15338112-2-03

KSH statisztikai számjel: 15338112-8411-325-03

ÁHTI azonosító: 703163

Államháztartási szakágazat: 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Számlaszám: OTP Bank Nyrt. Tiszakécskei fiók 11773322-15724650

3. Alapítási adatok

Alapítás időpontja: 1990. 09. 30.

Alapító okirat kelte: 2001. 12. 20.

Az alapító okirat száma: 153/2001. (XII.20.)

Az alapítói jog gyakorlója: Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete

4. A Polgármesteri Hivatal jogállása, képviselete

- a. ²A Hivatal Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének szerve, amelyet a képviselő-testület a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 38. § (1) bekezdése szerint hozott létre.
A Polgármesteri Hivatal jogállását a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, illetve a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelete határozza meg.
- b. A Polgármesteri Hivatal költségvetési szerv, jogi személyiséggel rendelkezik.
- c. A Polgármesteri Hivatalt a jegyző, akadályoztatása esetén az aljegyző képviseli. Szervezeti egység vezetője, köztisztviselő csak eseti jelleggel, egyedi felhatalmazás alapján járhat el a Hivatal képviselőjeként a feladat- és hatásköréhez közvetlenül kapcsolódó ügyekben.

5. A Polgármesteri Hivatal gazdálkodása, hozzá rendelt más költségvetési szervek

- a. A Polgármesteri Hivatal rendelkezik valamennyi, a költségvetésben szereplő előirányzattal – azaz az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 7. § (1) bekezdés a) és b) pontokban meghatározott előirányzatokkal. Az irányító szerv által a gazdálkodását tekintve a hivatalhoz rendelt más költségvetési szervek, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 13. § (1) bekezdés i) pontja alapján az alábbiak:
- Tiszakécske Város Önkormányzatának Városgondnoksága (6060 Tiszakécske, Fő út 32.)
 - Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ (6060 Tiszakécske, Vörösmarty út 11.)
- b. A Polgármesteri Hivatal költségvetése az önkormányzat összevont költségvetésének része, előirányzatai az önkormányzati rendeletben – mint költségvetési szervnek – elkülönítetten szerepelnek.

² Módosította a 28/2020. (II.27.) számú Képviselő-testületi határozattal. Hatályba lép: 2020. március 1.

- c. A Polgármesteri Hivatal költségvetését, beszámolóját az önkormányzat fogadja el.
- d. A Polgármesteri Hivatal gazdálkodásának részletes rendjét külön belső szabályzat határozza meg.
- e. A Hivatal vagyonkezelésébe, illetve tulajdonosi jogkörébe gazdálkodó szerv nem tartozik.

6. A Hivatal feladat-ellátását szolgáló vagyon, a vagyon feletti rendelkezési jogosultság

A Hivatal a működése során keletkezett vagyonnal a költségvetési szervekre vonatkozó szabályok szerint gazdálkodik. Gazdálkodása során figyelembe kell vennie a költségvetési rendelet, az önkormányzati vagyonrendelet és egyéb belső szabályozások előírásait.

7. A Hivatal hivatalos bélyegzői

A Hivatal hivatalos bélyegzőinek lenyomatát, valamint a bélyegzőhasználati rendet külön belső szabályzat tartalmazza.

8. A kötelező szabályozások

A Hivatal jegyzője felelős a Polgármesteri Hivatal költségvetési szervként való működtetéséből fakadó a 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 13. § (2) bekezdésében meghatározott belső szabályozások elkészítéséért és rendszeres felülvizsgálatáért.

9. A Hivatal tevékenysége, ellátandó feladatok

A Hivatal által ellátandó és a kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységeket a PH SZMSZ 1. mellékletét képező Alapító Okirat tartalmazza.

Az Alapító Okiratban meghatározott tevékenységek, feladatok forrásait a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos sajátos előírásokat, feltételeket Tiszakécske Város Önkormányzatának mindenkor hatályos költségvetési rendelete tartalmazza.

10. Vállalkozási tevékenység

A Polgármesteri Hivatal az alapító okirat alapján vállalkozási tevékenységet nem folytat.

11. A Hivatal általános feladatai:

Az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása. Közreműködés az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

11/A. Az elektronikus ügyintézésre irányadó jogszabályokban meghatározott feladatok ellátása: ³

³ Kiegészítette a 70/2018. (VI.28.) Képviselő-testületi határozattal. Hatályba lép: 2018. július 1.

- vállalja a Kormány által rendeletben meghatározott ügyek törvény szerinti elektronikus intézését.
- ellátja az elektronikus ügyintézés működéséhez kapcsolódó szervezési és adminisztrációs feladatokat
- tájékoztatja az ügyfelet az elektronikus ügyintézési lehetőségekről
- biztosítja az ügyfél azon jogát, miszerint ügyeit az elektronikus ügyintézés keretein belül elektronikusan intézze el
- az elektronikus ügyintézés keretein belül biztosítja a közérdekű, illetve közérdekből nyilvános adatok megismerhetőségét és a személyes, a minősített és a nem nyilvános adatok védelmét
- gondoskodik az elektronikus ügyintézés keretein belül az elektronikus dokumentum érkeztetéséről, kézbesítéséről, értesítéséről
- a következő központi elektronikus ügyintézési szolgáltatásokat a kijelölt szolgáltató útján veszi igénybe, eleget téve ezzel a jogszabályban foglaltaknak
 - a) az ügyfél ügyintézési rendelkezésének nyilvántartása,
 - b) iratértvényességi nyilvántartás,
 - c) elektronikus fizetési és elszámolási rendszer,
 - d) azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítés,
 - e) központi érkeztetési ügynök,
 - f) központi kézbesítési ügynök,
 - g) az ügyfél időszaki értesítése,
 - h) papír alapú irat átalakítása hiteles elektronikus irattá,
 - j) központi azonosítási ügynök,
 - k) személyre szabott ügyintézési felület,
 - l) űrlapbenyújtás-támogatási szolgáltatás,
 - m) központi dokumentumhitelesítési ügynök,
 - n) általános célú elektronikus kéreleműrlap szolgáltatás,
 - o) összerendelési nyilvántartás.

12. Az egyes szervezeti egységek feladatai⁴

12.1.Hatósági és Szervezési Osztály

I. Titkársági és Szervezési Csoport

1. A Képviselő-testület működéséhez, a választásokhoz és népszavazásokhoz, népi kezdeményezésekhez, és egyéb a Hivatal működéséhez kapcsolódó feladatokat lát el.
2. A Képviselő-testület működésével kapcsolatos feladatok:

⁴ Módosította a 28/2020. (II.27.) Képviselő-testületi határozattal. Hatályba lép: 2020. március 1.

- a) a képviselő-testületi, bizottsági ülések feltételeinek biztosítása, a képviselő-testület munkatervének előkészítése és arra figyelemmel a testületi és bizottsági ülések megszervezése,
 - b) a képviselő-testületi anyagoknak, meghívóknak a szervezeti és működési szabályzatban foglaltak szerint az érdekeltek részére történő kézbesítése, az önkormányzati rendelet kifüggesztése, és az önkormányzat rendeleteinek nyilvántartása, nyilvántartás vezetése a képviselői interpellációkról, az azokra adott válaszokról,
 - c) a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, a jegyzőkönyvek és testületi határozatok, valamint rendeletek Nemzeti Jogszabálytárba történő felvitele,
 - d) a képviselő-testületi határozatok nyilvántartása, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásának figyelemmel kísérése, erről jelentés készítése a testület felé,
 - e) a közmeghallgatás időpontjának közhírré tétele, a technikai feltételek biztosítása, lakossági fórumok megszervezése, az ott elhangzottakról jegyzőkönyv készítése,
 - f) egyesületek, önszerveződések, civil szervezetek ügyei.
3. Választási időszakban ellátja a helyi választási iroda működésével kapcsolatos, a választási eljárásról szóló törvényben rögzített feladatokat, segíti a helyi választási bizottság munkáját, valamint népszavazás, népi kezdeményezés esetén szervezési, lebonyolítási feladatokat végez.
 4. Az önkormányzat és a hivatal működésével összefüggő önkormányzati rendelet tervezetek, alapító okiratok, szabályzatok elkészítése.
 5. A hivatal számítógépes hálózatának, számítástechnikai eszközeinek üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos feladatok ellátása.
 6. Az önkormányzat, a tisztségviselők, a hivatal által szervezett rendezvények előkészítésében, lebonyolításában való közreműködés.
 7. Iktatási, irattározási, selejtezési és postázási feladatok.
 8. Humánpolitikai feladatok:
 - a) Ellátja a hatályos munkajogi jogszabályokból a hivatalra háruló humánpolitikai ügyintézési és nyilvántartási feladatokat.
 - b) Ellátja a köztisztviselők képzésével, továbbképzésével kapcsolatos feladatokat.
 - c) Előkészíti és koordinálja az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló törvényben a munkáltató számára előírt kötelezettségek végrehajtását.
 9. Az önkormányzat közfoglalkoztatási programjának végrehajtása, melynek keretében:
 - a) előkészíti a munkáltatói jogokat gyakorló polgármester döntéseit,
 - b) adatszolgáltatási feladatokat lát el,
 - c) együttműködik a munkaügyi szervezetekkel.

II. Hatósági Csoport

1. A Hatósági Csoport a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben foglalt jegyzői hatáskörbe tartozó feladatok körében az alábbi feladatokat látja el:
 - a) talált dolgokkal kapcsolatos ügyintézés,
 - b) birtokvédelemmel kapcsolatos jegyzői feladatok.

2. A Hatósági Csoport az ipari- kereskedelmi igazgatási feladatok körében az alábbi feladatokat látja el:

- nem kereskedelmi célú szálláshelyek nyilvántartásának kezelése, hatósági igazolvány kiállítása,
- kereskedelmi célú szálláshely- engedélyezési, nyilvántartási feladatok ellátása, statisztikai adatszolgáltatás,
- vásárlók könyvének hitelesítése,
- telepengedélyezés, illetve bejelentés- köteles tevékenységek folytatásával kapcsolatos hatósági- nyilvántartási feladatok,
- vásár és piac üzemeltetésének engedélyezése, nyilvántartási feladatok,
- állatvásártér, állatpiac, állatkiállítás helyének és időpontjának engedélyezése
- mozgóbolt, csomagküldő kereskedelem, automatából történő értékesítéssel kapcsolatos intézkedések,
- zenés, táncos rendezvényre vonatkozó engedélyek kiadása, nyilvántartásba vétel, igazolás kiadása.

3. A Hatósági Csoport földművelésügyi igazgatással kapcsolatos feladatai:

- hirdetmények kezelése (adásvétel, földhaszonbérlet),
- méhállományok tartási helyének nyilvántartásával kapcsolatos feladatok,
- károsítók elleni védekezéssel kapcsolatos közreműködői feladatok,
- parlagfű- mentesítés,
- közérdekű védekezés,
- vadkárbejelentéssel kapcsolatos feladatok.

4. A Hatósági Csoport vagyongazdálkodással kapcsolatos feladatai:

- önkormányzati ingatlan vagyon nyilvántartás folyamatos vezetése, adatszolgáltatás teljesítése,
- az önkormányzat vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti tulajdonjog gyakorlásáról szóló helyi rendeletben meghatározott feladatok ellátása,
- saját tulajdonú lakás és helyiséggazdálkodás (bérbeadás, értékesítés, stb.),
- az önkormányzat tulajdonában álló közterület használatának engedélyezése.

5. A Hatósági Csoport további feladatai:

- oktatási, közművelődési feladatok,
- környezet- és természetvédelemmel kapcsolatos feladatok,
- hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatok,
- állattartással kapcsolatos ügyek,
- zaj- és rezgésvédelemmel kapcsolatos feladatok,
- vízügyi igazgatással kapcsolatos feladatok,
- temető üzemeltetéssel, fenntartással kapcsolatos feladatok,
- ellátja az anyakönyvi ügyintézés hatósági és egyes szolgáltatási feladatait az Elektronikus Anyakönyvi Rendszer használatával,
- közreműködik a házasságkötéseknél, a bejegyzett élettársi kapcsolatok létesítésénél,

- intézi az állampolgársági esküvel kapcsolatos ügyeket, valamint a névváltoztatási kérelmeket,
- külföldi állampolgár anyakönyvi eseményét érintő adatszolgáltatás teljesítése,
- átvezeti az anyakönyvi alapbejegyzéseket, valamint az utólagos bejegyzésekből és kijavításokból eredő adatváltozásokat a személyi adat- és lakcímnnyilvántartáson,
- igazolás kiadása arról, hogy a gyermek tekintetében az anyakönyvbe bejegyzett apa, vagy anyja képzelt személy,
- gyermek nevének megállapítása,
- képzelt szülő adatainak megállapítása,
- teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat felvétele nagykorú és cselekvőképes személyek esetében,
- tájékoztatás a rendezetlen családi jogállás kezeléséről,
- hagyatéki, póthagyatéki ügyekben hagyatéki leltár felvétele,
- elvégzi a kiskorú örökösök, a gondnokoltak és gyámság alá helyezett ingó és ingatlan vagyonának leltározását,
- ellátja a központi címregiszter működtetésével, ezen belül a címmegállapítással és a címnnyilvántartás vezetésével kapcsolatos feladatokat,
- közutakkal, járdákkal, közösségi közlekedési ügyekkel kapcsolatos feladatok,
- a szociális ellátással, gyermekvédelemmel kapcsolatos hatósági engedélyek beszerzése (működési engedély),
- közérdekű adatok kezelése,
- statisztikai adatszolgáltatás,
- honvédelmi, polgárvédelmi, katasztrófa elhárítással kapcsolatos ügyek,
- településképi véleményezéssel, bejelentéssel kapcsolatos ügyek,
- rendezési tervvel kapcsolatos ügyek,
- telekalakítás egyeztetés, műszaki és jogi megfelelés, szakhatósági hozzájárulás.

III. Szociális Csoport

A Szociális Csoport feladatai különösen:

1. Döntésre előkészíti és végrehajtja a bizottság, a polgármester hatáskörébe tartozó szociális pénzbeli és természetbeni támogatásokkal és kedvezményekkel kapcsolatos önkormányzati hatósági ügyeket.
2. Döntésre előkészíti és végrehajtja a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó gyermekjóléti, gyermekvédelmi jellegű pénzbeli és természetbeni támogatásokkal és kedvezményekkel kapcsolatos hatósági ügyeket, valamint a szünidei gyermekétkeztetéssel kapcsolatos feladatokat.
3. Döntésre előkészíti a Bursa Hungarica ösztöndíjpályázatra benyújtott kérelmeket.
4. Vezeti a csoport feladatkörébe tartozó hatósági nyilvántartásokat, elvégzi a feladatkörét érintő hatósági statisztikai adatszolgáltatásokhoz szükséges feladatokat.
5. Köztemetéssel kapcsolatos kérelmek.

12.2. Pénzügyi Osztály feladatai

- I. A Gazdálkodási csoport** ellátja a tervezéssel, előirányzat-felhasználással, előirányzat módosítással, üzemeltetéssel, fenntartással, működtetéssel, beruházással, vagyonhasználattal és hasznosítással, készpénzkezeléssel, könyvvizsgálattal és beszámolóval

kötelezettséggel, az adatszolgáltatással kapcsolatos átfogó pénzügyi, gazdálkodási és számviteli feladatokat, kiemelt figyelmet fordítva a gazdaságosságra, hatékonyságra, eredményességre, valamint az ellenőrzési nyomvonal és a belső kontrollok folyamatos működésére.

A felsorolt feladatokat Tiszakécske Város Önkormányzatának Városgondnoksága és az Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ intézmények vonatkozásában is elvégzi. Ezen felül, a gazdasági szervezettel rendelkező intézmények pénzügyi-gazdálkodási feladatait figyelemmel kíséri, szükség esetén szakmai segítséget nyújt.

Gazdálkodási csoport feladatai:

- az önkormányzat költségvetési koncepciójának, költségvetési rendelet-tervezetének, módosításainak, éves beszámolónak az előkészítése, előterjesztés összeállítása,
- az önkormányzat zárszámadási rendelet-tervezetének, a gazdálkodás féléves és háromnegyed éves helyzetéről szóló beszámolóknak az összeállítása,
- elkészíti a negyedéves mérlegjelentést, továbbá jóváhagyási joggal rendelkezik az intézmények ilyen irányú kötelezettségei felett,
- valamennyi pénzügyi adatszolgáltatás teljesítése,
- ellátja a főkönyvi könyvelési feladatokat, a gazdasági események rögzítését, bérek kontírozását,
- ellátja az intézmények finanszírozását az intézmények által havonként leadott ütemterv alapján, ellenőrzi azokat, és elvégzi a kiutalást,
- az éves költségvetési törvény alapján állami támogatások igénylése, lemondása, pótigény benyújtása, tényleges felhasználás szerinti elszámolás előkészítése,
- figyelemmel kíséri a gazdálkodás szabályszerűségét a jóváhagyott előirányzatok vonatkozásában,
- elkészíti számviteli politikát, a pénzügyi szabályzatokat és gondoskodik azok aktualizálásáról,
- havi likviditási terv készítése,
- beérkező számlák ASP rendszerben történő nyilvántartása, teljesítése, közműszámlák esetében külön nyilvántartás és felülvizsgálat,
- intézi a bevételek beszédésével kapcsolatos teendőket, a számlakibocsátást/továbbszámlázást és vezeti a bevételekhez kapcsolódó analitikus nyilvántartásokat, igény esetén adatot szolgáltat más csoportoknak,
- gondoskodik a kötelezettségvállalás nyilvántartásáról,
- kötelezettségvállalási szabályzat alapján ellátja az utalványozással, ellenjegyzéssel, szakmai teljesítéssel, valamint az érvényesítéssel kapcsolatos feladatokat,
- analitikus nyilvántartások vezetése a függő, átfutó tételekről a jogszabályi előírásoknak megfelelően, valamint a felújításokról, beruházásokról, 1-es számlaosztályról,
- pénzbeli szociális ellátások határozat alapján történő kifizetéseinek végrehajtása,
- alapítványok, egyesületek, társadalmi önszerveződési csoportok részére az önkormányzat által nyújtott támogatások utalása támogatási szerződés alapján,
- gondoskodik az átmenetileg szabad pénzeszközök lekötéséről, azok megfelelő nyilvántartásáról és követéséről,
- ellátja a házipénztár működésével kapcsolatos feladatokat,
- cafeteria keretén belül adott juttatások lejelentése, feltöltése, utalása,
- ellátja a munkáltatói kölcsön folyósításával kapcsolatos ügyintézés, ezen belül kérelem alapján rendelkezésre bocsátja a szükséges nyomtatványokat, majd gondoskodik a

- munkáltatói példányok begyűjtéséről és lefűzéséről, banki értesítők alapján figyelemmel kíséri a befizetéseket és a rendelkezésre álló keretet,
- vezeti a szociális támogatás keretében nyújtott lakásépítési- vásárlási kölcsön kifizetések és törlesztések összegét,
 - követelések nyilvántartásával, beszédésével kapcsolatos tevékenységek (vevőnyilvántartás, felszólító levelek, hátralékok behajtása),
 - önkormányzat és intézményei biztosítással kapcsolatos ügyeinek teljeskörű intézése,
 - az általános forgalmi adó- és egyéb NAV felé teljesítendő kötelezettségek bevallásának elkészítése, kötelezettségek teljesítése,
 - önkormányzat és az intézmények vagyonának nyilvántartása, egyeztetés a kataszteri nyilvántartással, értékcsökkenések elszámolása,
 - leltározás, selejtezés előkészítése, lebonyolítása, eltérések felvezetése,
 - iktatói munkakörben helyettesítési feladatok ellátása,
 - alapító okiratban bekövetkezett és egyéb változások átvezetése a törzskönyvi nyilvántartáson,
 - az Egészségügyi Központban rendelő járóbeteg szakellátásokkal kapcsolatosan minden felmerülő feladatok/adatszolgáltatás elvégzése az illetékes szervek felé,
 - Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő felé évi adatszolgáltatás az orvosok/fogorvosok létszámadatairól (körzetekről),
 - különféle statisztikai adatszolgáltatások (egészségügyi beruházási statisztika, informatikai eszközök statisztikája).

II. Adócsoporth feladatai:

- Kommunális adó bevallásával és beszédésével kapcsolatos ügyek intézése, ezen adónem vonatkozásában a törzsadatok és kivetési adatok karbantartása,
- pénzügyi kivonatok számítógépes feldolgozása (befizetések rögzítése valamennyi adónemben), nyilvántartása (átfutó- és kiadási napló vezetése),
- adószámlákról az önkormányzat számlájára történő folyamatos átvezetések úgy, hogy lehetőleg az 1.000.000 Ft-ot ne haladja meg az egyes adószámlák egyenlege.
- helyi iparüzési adóra vonatkozóan adóbevallások feldolgozása (ellenőrzés, előírás, törlés, törzsadattár karbantartás), adóhátralék beszédése,
- építményadóval kapcsolatos teljes körű ügyintézés,
- idegenforgalmi adóval kapcsolatos teljes körű ügyintézés,
- ingatlanértékeléssel kapcsolatos feladatok elvégzése (hagyatékhoz, bírósági végrehajtáshoz),
- vagyoni bizonyítvány készítése bírósági, rendőrségi ügyekkel kapcsolatban,
- egyéb és idegen tartozásokkal (szabálysértési bírság, közigazgatási bírság) kapcsolatos adótartozások behajtása,
- esetenkénti adatszolgáltatások (NAV, államigazgatási szervek részére),
- gépjárműadó feldolgozása, ezek alapján törlése, előírások, törzsadattár karbantartása, adóhátralék beszédése,
- egyéb és idegen bevételek behajtása: földhivatali nyilvántartási díj, gyermektartásdíj, munkaügyi bírság, környezetvédelmi bírság, halvédelmi bírság, növényvédelmi bírság, érdekeltségi hozzájárulás, hulladékgazdálkodási bírság,
- felszólításokról és ezek eredményességéről analitikus nyilvántartás vezetése,
- kérelemre adóigazolás kiadása,
- információ nyújtása az adókkal kapcsolatban (bevallott, befizetett összeget, hátralék mértékét) a törvény és a helyi rendelet betartását illetően, szükség esetén javaslat a helyi rendelet módosítására,

- az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény, az adóhatóság által fogantatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény és a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény előírásai szerint közvetlenül részt vesznek az adó-végrehajtási eljárásban,
- esetenként adóellenőrzés elvégzése (pl. üdülőterületeken),
- zárási munkálatok során az adótartozásokkal kapcsolatos kimutatás elkészítése a főkönyvi könyvelés részére,
- letiltások, méltányossági kérelmek, építményadó felhívás bevallásra, talajterhelési díj nyilvántartása,
- jelentés, zárási munkák elkészítése.

A Hivatal irányítása, vezetése

13. A Hivatal irányítása, vezetése

13.1.A Hivatal irányítása

13.1.1. A polgármester

- a) a képviselő-testület döntései szerint és saját hatáskörében irányítja a polgármesteri hivatalt;
- b) a jegyző javaslatainak figyelembevételével meghatározza a polgármesteri hivatalnak a feladatait az önkormányzat munkájának a szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában;
- c) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben, hatósági hatáskörökben, egyes hatásköreinek gyakorlását átruházhatja az alpolgármesterre, a jegyzőre, a polgármesteri hivatal ügyintézőjére;
- d) a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására;
- e) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét;
- f) gyakorolja a munkáltatói jogokat a jegyző tekintetében;
- g) gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az alpolgármester és az önkormányzati intézményvezetők tekintetében.

13.1.2. Az Alpolgármester⁵

- a) A polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére megválasztott alpolgármester a polgármester irányításával látja el feladatait.
- b) Az alpolgármester a feladatának ellátásához igényelheti az érintett osztályok közreműködését az önkormányzati ügyek előkészítése és végrehajtása során.

13.2.A Hivatal vezetése

13.2.1. A hivatal vezetőjének kinevezési rendje

- a) Az Mötv. 82. § (1) bekezdése alapján a jegyzőt a polgármester nevezi ki.
- b) A polgármester – a jegyzőre vonatkozó szabályok szerint, a jegyző javaslatára – kinevezi az aljegyzőt.

⁵ Módosította a 28/2020. (II.27.) Képviselő-testületi határozattal. Hatályba lép: 2020. március 1.

13.2.2. A Jegyző

- a) A Mötv. 81. § (1) bekezdése alapján a jegyző vezeti a Hivatalt.
- b) Dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben.
- c) Gyakorolja a munkáltatói jogokat a polgármesteri hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében, továbbá gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az aljegyző tekintetében.
- d) Gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról.
- e) Tanácskozási joggal vesz részt a képviselő-testület, a képviselő-testület bizottságának ülésén.
- f) Jelzi a képviselő-testületnek, a képviselő-testület szervének és a polgármesternek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő.
- g) Évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.
- h) Döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket.
- i) Dönt azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a polgármester ad át.
- j) Dönt a hatáskörébe utalt önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyekben.
- k) A hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét.

13.2.3. Az Aljegyző

- a) A jegyző távollétében, tartós akadályoztatása esetén az aljegyző látja el a jegyző valamennyi feladatát, gyakorolja hatásköreit.
- b) A testületi és bizottsági ülésekkel, tevékenységekkel kapcsolatos technikai, ügyviteli, ügyintézési, információs feladatok irányítása és ellátása.
- c) A polgármesteri hivatal informatikai rendszerének kiépítésével, fejlesztésével kapcsolatos feladatok irányítása és ellátása.
- d) A néesség- nyilvántartási, titokvédelmi feladatok ellátása.
- e) A honvédelmi, munkaügyi feladatok irányítása.
- f) Az iratkezelési feladatok irányítása, szervezése, a gondnoksági feladatok irányítása.
- g) Az oktatási, közművelődési intézményekkel, feladatokkal kapcsolatos irányítás.
- h) Az önkormányzati intézményekkel történő kapcsolattartás ellátása.
- i) Az önkormányzati és jegyzői hatáskörbe tartozó népjóléti, gyámügyi, gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok irányítása.
- j) Anyakönyvvezetői feladatok ellátása.
- k) Polgármesteri hivatal adatvédelmi felelősi feladatainak ellátása.
- l) A képviselő-testület, a polgármester, valamint a jegyző hatáskörébe tartozó, a közoktatással kapcsolatos feladat és hatáskör előkészítése, intézése.
- m) Közreműködik a képviselő-testület, illetve annak bizottságai elé kerülő, a munkaterületére vonatkozó előterjesztések összeállításában, a vezetői útmutatás alapján az anyagokat elkészíti és részt vesz a bizottsági, képviselő-testületi üléseken.

13.2.4. Az Osztályvezető(k)

- a) A Hivatal belső szervezeti egységeinek, az osztályok élén az osztályvezető áll.
- b) Az osztályvezetőt a jegyző – a polgármester egyetértésével – kizárólag jogszabályban meghatározott felsőfokú iskolai végzettséggel, közigazgatási szakvizsgával, vagy azzal egyenértékű képesítéssel rendelkező köztisztviselők közül, határozatlan időre bíz meg.
- c) Az osztályvezetők feladataikat előkészítő, végrehajtó jelleggel, illetőleg államigazgatási ügyekben, a hatáskör címzettjének nevében eljárva látják el.
- d) Az osztályvezető feladatai:

- felelős a szervezeti egység munkájáért, annak szakirányú, jogszerű működéséért,
- gondoskodik a szervezeti egység feladatjegyzékének, valamint a munkaköri leírások elkészítéséről és naprakészen tartásáról,
- elvégzi a teljesítményértékelésekkel, minősítéssel kapcsolatban rábízott feladatokat,
- felelős a szervezeti egység feladatkörébe tartozó, illetve esetenként rábízott feladatok döntés- előkészítéséért és határidőben történő végrehajtásáért,
- előkészíti a feladatköréhez tartozó testületi előterjesztéseket, részt vesz a képviselő-testület ülésén a szervezeti egységet érintő ügyekben,
- köteles részt venni meghívás alapján, vagy a szervezeti egységet érintő napirend tárgyalásakor a bizottsági üléseken, akadályoztatása esetén helyettesítésről gondoskodni,
- kapcsolatot tart a szervezeti egység működését elősegítő külső szervekkel,
- közreműködik az intézmények irányításával kapcsolatos döntések, intézkedések előkészítésében, a végrehajtás megszervezésében,
- köteles a vezetése alatt működő szervezeti egység, valamint a feladatkörébe tartozó intézmények tevékenységéről naprakész információval rendelkezni, az osztályt érintő gazdálkodási feladatokat figyelemmel kísérni, tapasztalatairól a tisztségviselőket tájékoztatni,
- szükség szerint beszámol a tisztségviselők előtt a szervezeti egység tevékenységéről,
- gondoskodik a vezetése alatt működő szervezeti egységben az ügyfélfogadási és munkarend betartásáról,
- felelős a szervezeti egységek közötti folyamatos tájékoztatásért, információáramlásért, az egységes Hivatal munkáját elősegítő, az egyes szervezeti egységek együttműködését biztosító kapcsolattartásért.

Az osztályvezető köteles az osztálya belső munkarendjét számon kérhető módon kialakítani, így különösen:

- szabályozni az osztályértekezletek rendjét,
- nyilvántartani az osztályon dolgozók munkaköri leírását,
- meghatározni az osztályvezetői ellenőrzés, számonkérés módját, gyakoriságát,
- gondoskodni a munkafegyelem biztosításáról, ellenőrzéséről,
- meghatározni az osztály információáramlásának mikéntjét.

A Hivatal szervezeti felépítése és működési rendje

14. A Hivatal szervezeti felépítése

14.1.A Hivatal engedélyezett létszámát az önkormányzat mindenkor hatályos költségvetési rendelete tartalmazza.

14.2.A Polgármesteri Hivatal a következő szervezeti egységekre tagozódik:⁶

1. Hatósági és Szervezési Osztály
2. Pénzügyi Osztály

A Hatósági és Szervezési Osztályt kapcsolt munkakörben az aljegyző vezeti.

⁶ Módosította a 28/2020. (II.27.) számú Képviselő-testületi határozattal. Hatályba lép: 2020. március 1.

Az osztályon belül három egység különül el:

1. Titkársági és Szervezési Csoport
2. Hatósági Csoport
3. Szociális Csoport

A Pénzügyi Osztály élén osztályvezető áll.

A Pénzügyi Osztályon belül két egység különül el:

1. Gazdálkodási Csoport
2. Adócsoporthoz

Az egyes csoportok köztisztviselői közvetlenül az osztályvezető vezetése alatt látják el feladataikat.

A Polgármesteri Hivatal szervezeti ábráját a PH SZMSZ 2. számú melléklete tartalmazza.

14.3.A Képviselő-testület által engedélyezett létszám alapján a jegyző külön utasításban állapítja meg az egyes szervezeti egységek engedélyezett létszámát.

A jegyző a folyamatosan, vagy esetenként jelentkező feladatok ellátására a belső szervezeti egységek dolgozóiból állandó, vagy ideiglenes jellegű munkacsoportokat hozhat létre, illetve átmeneti jelleggel feladatokat, ügyintézőt más szervezeti egységbe helyezhet át.

15. Munkáltatói jogok gyakorlásának rendje

15.1.A jegyzőt a polgármester nevezi ki és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.

15.2.Az aljegyzőt a jegyző javaslatára a polgármester nevezi ki és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat. Az aljegyző felett az egyéb munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja.

15.3.A Hivatal köztisztviselői és munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja. A köztisztviselők kinevezéséhez, vezetői munkakörre kinevezéshez, felmentéshez a vezetői munkakör módosításához, valamint a jutalmazásához a polgármester egyetértése szükséges.

15.4.A szabadságok kiadása, a teljesítményértékelés, és a minősítés az általuk vezetett osztály köztisztviselői tekintetében az aljegyző és az osztályvezető átruházott munkáltatói jogköre.

16. Helyettesítés rendje

16.1.A jegyzőt az aljegyző helyettesíti.

A jegyző további helyettesítése a kiadmányozás rendjében és a munkaköri leírásokban foglaltak szerint történik. Az aljegyző a helyettesítési feladatokat a jegyző utasítása alapján végzi.

16.2.A szervezeti egység vezetőjét a vezető által kijelölt helyettes, vagy helyettesek helyettesítik.
A szervezeti egységek helyettesítési jogkörét a vezetők utasítása, illetve a munkaköri előírásuk alapján végzik.

16.3.Az egyes szervezeti egységeken belül a belső helyettesítések rendjét a munkaköri leírások tartalmazzák.

16.4.A jegyzőnek kell gondoskodnia arról, hogy a Polgármesteri Hivatalban kiadott munkaköri leírások pontosan meghatározzák:

- az adott munkakört helyettesítő munkaköröket, valamint
- az adott munkakör által helyettesítendő munkaköröket.

16.5.A helyettesítő felelőssége a helyettesként ellátott feladatokért megegyezik az eredeti feladatellátó felelősségével.

17. A munkaköri leírások jelentősége

17.1.A jegyző köteles elkészíteni az aljegyző és az osztályvezető munkaköri leírását.

17.2.Az aljegyző és az osztályvezető az általuk vezetett osztályhoz tartozó dolgozók munkaköri leírásának meglétéért felelősek.

17.3.A munkaköri leírásokat rendszeresen felül kell vizsgálni.

A munkaköri leírásokban részletesen meg kell határozni az adott munkakör által ellátandó feladatokat.

18. A munkakörökhöz kapcsolódó felelősség

Adott munkakört betöltő dolgozó felelős a munkakörökhöz meghatározott feladat- és hatáskörök szabályszerű, jogszerű ellátásáért.

A munkakörhöz kapcsolódó speciális felelősségi szabályokat, mint például kártérítési, teljes anyagi felelősségi szabályok, részben a munkaköri leírások, részben pedig a munkakör által ellátandó feladatot leíró belső szabályzatok tartalmazzák.

19. A hatáskör gyakorlásának módja, a kiadmányozás rendje

Az egyes munkakör esetén az adott hatáskör gyakorlásának módját a jogszabályok, valamint a jegyző, és a polgármester kiadmányozási rendjére vonatkozó belső szabályozás határozza meg. Külső szervhez vagy személyhez küldendő iratot kiadmányként csak kiadmányozási joggal rendelkező személy írhat alá.

A kiadmányozási jogokat a jegyző által készített kiadmányozási szabályzat határozza meg.

20. Az ügyfélfogadás rendje

20.1.Az osztályvezetők gondoskodnak arról, hogy a feladatkörükbe tartozó kérdésekben felvilágosításra, intézkedésre jogosult ügyintézők az általános ügyfélfogadási időben a munkahelyükön tartózkodjanak.

20.2.A tisztségviselők ügyfélfogadási rendje:⁷

Polgármester, alpolgármester: minden csütörtök 13 – 14 óra között

Jegyző: minden hónap páratlan hétfőjén 13 – 15 óra között

20.3.A hivatal ügyfélfogadási rendje:⁸

hétfő	8.00 – 12.00 óráig és 13.00 – 16.00 óráig
kedd	8.00 – 12.00 óráig
szerda	-
csütörtök	13.00 – 16.00 óráig
péntek	8.00 – 12.00 óráig

A pénztár ügyfélfogadási rendje:

hétfő	8.00 – 12.00 óráig
kedd	8.00 – 12.00 óráig
szerda	8.00 – 12.00 óráig
csütörtök	8.00 – 12.00 óráig
péntek	-

20.4.A Munka Törvénykönyve alapján munkaviszonyban állók munkarendje egyedileg, a munkaköri leírásokban kerülnek rögzítésre.

20.5.Az önkormányzati képviselők és a bizottságok tagjai munkaidőben korlátozás nélkül jogosultak a Hivatalt felkeresni.

20.6.Amennyiben a Hivatal intézkedésének késedelme elháríthatatlan kárral, vagy veszéllyel járna, az ügyfeleket munkaidőben időbeni korlátozás nélkül fogadni kell.

20.7.A házasságkötések biztosításáról szombaton is gondoskodni kell.

20.8.Az ügyfélfogadás folyamatosságáért és zavartalanságáért az osztályvezetők felelnek.

21. A Hivatal munkarendje⁹

21.1.A Polgármesteri Hivatalban a heti munkaidő 40 óra. Az általános munkarend szerint a napi munkaidő hétfőtől csütörtökig 7.30 órától 16.00 óráig, pénteken 7.30 órától 13.30 óráig tart (általános munkarend). A 7 éven aluli gyermeket nevelő köztisztviselők választásuk szerint az általános hivatali munkarendtől eltérően az alábbi munkaidő beosztásban is dolgozhatnak: hétfőtől csütörtökig 8.00 órától 16.30 óráig, pénteken 8.00 órától 14.00 óráig.

21.2.A jegyző, az aljegyző és az osztályvezető számára a napi munkaidőn belül a kötelező törzsmunkaidő hétfőtől csütörtökig 9 órától 14 óráig, pénteken 9 órától 13 óráig tart.

A napi munkaidőből rugalmasan kezelhető fennmaradó időtartam ledolgozása egy hónapon belül kötelező.

21.3.Osztályonként jelenléti ívet kell vezetni.

A munkaidő kezdetekor és befejezésekor az osztály dolgozójának a jelenléti ívet kézjeggyével kell ellátni, megjelölve az érkezés, illetve a távozás időpontját.

⁷ Módosította a 28/2020. (II.27.) számú Képviselő-testületi határozattal. Hatályba lép: 2020. március 1.

⁸ Módosította a 28/2020. (II.27.) számú Képviselő-testületi határozattal. Hatályba lép: 2020. március 1.

⁹ Módosította a 28/2020. (II.27.) számú Képviselő-testületi határozattal. Hatályba lép: 2020. március 1.

21.4.A jelenléti ívbe be kell jegyezni a köztisztviselő szabadságának napjait, hivatalos kiküldetéseit, valamint a betegség miatti távollétet is. A betegség miatt a munkahelytől távol maradó dolgozó betegségét haladéktalanul köteles telefonon, személyesen, vagy hozzátartozója útján bejelenteni.

21.5.Hivatali ügyben való távozást a dolgozó az osztályvezetőnek köteles bejelenteni, megjelölve a visszaérkezés várható időpontját. Magánügyben való távozás indokolt esetben az osztályvezető, az aljegyző és az osztályvezető esetében a jegyző engedélyez.

22. A Hivatal belső és külső kapcsolattartásának rendje

22.1. Belső kapcsolattartás:

22.1.1. Hivatali értekezletek rendje

22.1.1.1. Polgármesteri vezetői értekező

A polgármester minden hétfőn 8.00 órakor vezetői értekezőt tart az alpolgármester, a jegyző, az aljegyző és az osztályvezető részvételével. Indokolt esetben rendkívüli vezetői értekező is tartható, amelyet kezdeményezhet az ok megjelölésével az alpolgármester, a jegyző, az aljegyző és az osztályvezető is.

A polgármester tartós távolléte esetén vezetői értekezőt az alpolgármester, vagy a jegyző vezeti.

22.1.1.2. Jegyzői vezetői értekező

A jegyző szükség szerint, de legalább havonta egy alkalommal vezetői értekezőt tart az aljegyző, az osztályvezető és szükség szerint egyéb hivatali dolgozó részvételével operatív feladatok meghatározására és végrehajtására, instrukciók adására, továbbá a feladatok teljesítésének számonkérése céljából.

22.1.1.3. Apparátusi értekező

A jegyző szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal a hivatal valamennyi köztisztviselőjének apparátusi munkaértekezőt tart, amelynek keretében értékeli az elmúlt időszak tevékenységét, meghatározza az elkövetkezendő időszak főbb feladatait.

22.1.1.4. Osztályértekező

Az aljegyző és az osztályvezető a feladatok szétosztására, információk továbbítására saját osztályaikon – szükség szerint – osztályvezetői értekezőt tartanak.

22.1.1.5. Munkaértekező

Az osztályok egymás között és osztályon belül megbeszélést, értekezőt tartanak szükség szerinti időközönként.

22.1.2. Információ és tájékoztatás

22.1.2.1. Az információnak két fajtáját különböztetjük meg:

1. Egyszerű, tájékoztató jellegű információ (továbbiakban: tájékoztatás)
 2. Egy adott ügy érdemi eldöntéséhez, lezárásához nélkülözhetetlen információ (továbbiakban: érdemi információ)
- 22.1.2.2. Osztályon belül a tájékoztatás közvetlen módon, szóban történik, de kivételes esetben írásban is történhet. Az érdemi információ kérése és megadása a konkrét eset összes körülményeit mérlegelve szóban és írásban egyaránt történhet.
- 22.1.2.3. Érdemi információt lehetőség szerint haladéktalanul, de legkésőbb három munkanapon belül meg kell adni és mellékelni kell az esetleg szükséges iratokat is. A fentieknél hosszabb határidő csak abban az esetben lehetséges, ha az érdemi információ megadásához valamilyen vizsgálatot, felmérést kell végezni, vagy iratot kell beszerezni. Ebben az esetben az információ megadásának határideje a vizsgálat befejezését, illetve az irat beszerzését követő három munkanap.
- 22.1.2.4. Osztályok között tájékoztatás kérésére és adására az osztály bármely dolgozója jogosult. A tájékoztatás szóban és írásban egyaránt történhet, és az információt lehetőleg azonnal meg kell adni.
Osztályok között érdemi információ kérése és adása írásban történik, és erre csak az osztály vezetője, illetve a köztisztviselő a vezető jóváhagyásával jogosult.
Az érdemi információt lehetőség szerint azonnal, de legkésőbb három munkanapon belül meg kell adni és mellékelni kell az esetleg szükséges iratokat is. A fentieknél hosszabb határidő csak abban az esetben lehetséges, ha az érdemi információ megadásához valamilyen vizsgálatot, felmérést kell végezni, vagy iratot kell beszerezni. Ebben az esetben az információ megadásának határideje a vizsgálat befejezését, illetve az irat beszerzését követő három munkanap.
- 22.1.2.5. A Hatósági és Szervezési Osztály információszolgáltatási kötelezettsége a Pénzügyi Osztály részére az alábbi esetekben áll fenn:
- a) telek adásvételi szerződés egy másolati példányát az aláírást követő 3 munkanapon belül,
 - b) haszonbérleti szerződés egy másolati példányát aláírást követő 3 munkanapon belül,
 - c) közterület használati engedély egy példányát a jogerőre emelkedést követő 3 munkanapon belül,
 - d) bármilyen egyéb megállapodás, bevallás, vagy határozat – amelynek pénzügyi vonzata van – egy példányát az aláírást követő 3 munkanapon belül,
 - e) adásvételi szerződés egy példányát a szerződés aláírását követő 3 munkanapon belül,
 - f) önkormányzati tulajdont érintő bármilyen megállapodás egy példányát az aláírást követő 3 munkanapon belül,
 - g) gazdasági társaság alapító okiratának és cégbíróági határozatának egy példányát, amennyiben az önkormányzat tagja a gazdasági társaságnak, az irat beérkezését követő 3 munkanapon belül,
 - h) bármilyen bírósági határozatot, amely valamilyen formában érinti az önkormányzat gazdálkodását, tulajdonát, a beérkezést követő 3 munkanapon belül,
 - i) keresetlevél egy másolati példányát, amennyiben a per az önkormányzat gazdálkodását, tulajdonát bármilyen formában érinti, a keresetlevél elküldésével egyidejűleg át kell adni a Pénzügyi Osztálynak,
 - j) népjóléti hatáskörben hozott határozatok,
 - k) gyermek- és ifjúságvédelmi hatáskörben hozott határozatok,
 - l) gyámügyi igazgatási hatáskörben hozott határozatok,
 - m) terület megosztással, vagy változással kapcsolatos anyagok,
 - n) hatyateki leltár.

22.1.2.6.A Pénzügyi Osztály információszolgáltatási kötelezettsége a Hatósági és Szervezési Osztály részére az alábbi esetekben áll fenn:

- a) Bármilyen teljesítési, fizetési hátralék esetén egy alkalommal felszólítást küld 15 napos határidő tűzésével, majd ennek eredménytelen eltelte esetén 3 munkanapon belül a szükséges adatok közlésével jelzi a teljesítés elmaradását. A Hatósági és Szervezési Osztály ezt követően 8 munkanapon belül köteles erre az esetre, a szerződésben foglaltak ügyében intézkedni.
- b) Közterület használati díj fizetésének elmulasztása esetén a fizetési határidő lejártát követő 8 munkanapon belül felhívja a Hatósági és Szervezési Osztályt a szükséges intézkedések megtételére.
- c) A kiutalt pénzbeli ellátásokról negyedévente, a tárgyhónapot követő 15. napig, az egyéb szociális támogatásokról igény szerint a megkereséstől számított 8 napon belül közli az adatokat.
- d) A Magyar Államkincstáron keresztül történő állami támogatások visszaigényléséhez a szükséges pénzforgalmi adatok közlése.

A Hatósági és Szervezési Osztály információszolgáltatási kötelezettsége minden szervezeti egység felé:

- a kihirdetést követő 3 munkanapon belül a helyi rendelet egy példányát átadja minden osztálynak,
- a testület és bizottságok határozatáról kivonatot ad az ülést követő 3 munkanapon belül az érintett osztálynak.

22.2.A Hivatal külső kapcsolatai

22.2.1. A Hivatalnak szoros kapcsolatban kell állnia:¹⁰

- a polgármesterrel, az alpolgármesterrel,
- a képviselőkkel és
- a bizottsági tagokkal.

A jegyző feladata, hogy az előbbieik munkájának segítésére folyamatos vagy alkalmi jelleggel köztisztviselőket jelöljön ki.

22.2.2. A Hivatalnak gondoskodnia kell a képviselő-testületi és bizottsági ülések:

- meghívóinak elkészítéséről,
- igény szerint az előterjesztéseinek elkészítéséről,
- jegyzőkönyveinek elkészítéséről,
- a döntések nyilvántartásáról,
- a döntések végrehajtásáról.

22.2.3. A jegyző a Hivatal képviselőjében köteles kapcsolatot tartani:

- állami szervekkel, hatóságokkal,
- a megyei, valamint a környékbeli települések jegyzőivel,
- a település ellátását biztosító önkormányzati intézmények vezetőivel,
- a közszolgáltatásokban közreműködő egyéb szervekkel,

¹⁰ Módosította a 28/2020. (II.27.) számú Képviselő-testületi határozattal. Hatályba lép: 2020. március 1.

- a településen működő, az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott helyi társadalmi szervezetekkel, közösségekkel.

22.2.4. A Hivatal kapcsolatot tart más hivatalos szervekkel. A kapcsolattartás módjait e tekintetben a vonatkozó jogszabályok határozzák meg.

22.2.5. A Hivatal kapcsolatot tart a lakossággal, illetve a településen tevékenykedő szervezetekkel. A fontosabb híreket, információkat a hivatal megjeleníti hirdetőtábláján, valamint az önkormányzat honlapján.

23. Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség

A közszolgálatban álló személy vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettsége az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény szerint a következő okokból keletkezhet:

- a közszolgálatban álló személy (önállóan vagy testület tagjaként) javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult közigazgatási hatósági vagy szabálysértési ügyben /3. § (1) a)/,
- a közszolgálatban álló személy (önállóan vagy testület tagjaként) javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult közbeszerzési eljárás során /3. § (1) b)/,
- a közszolgálatban álló személy (önállóan vagy testület tagjaként) javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult feladatai ellátása során /3. § (1) c)/,
 - o költségvetési vagy egyéb pénzeszközök felett, továbbá
 - o önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás során és
 - o önkormányzati pénzügyi támogatások tekintetében,
- a közszolgálatban álló személy (önállóan vagy testület tagjaként) javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult egyedi önkormányzati támogatásról való döntésre irányuló eljárás lefolytatása során /3. § (1) d)/,
- a közszolgálatban álló személy (önállóan vagy testület tagjaként) javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult állami vagy önkormányzati támogatások felhasználásának vizsgálata vagy a felhasználással való elszámolás során /3. § (1) e)/,
- vezetői munkakört betöltő köztisztviselő /3. § (2) d)/.

A Hivatal vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséggel rendelkező munkaköreinek felsorolását a PH SZMSZ 3. számú melléklete tartalmazza.

24. Iratkezelés rendje

Az iratkezelés rendjének helyi szabályai – a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII.29.) Kormányrendelet 3. § (3), 27. § c) pontja, 52. § (1) bekezdése, valamint 63. § (1) bekezdése alapján – az alábbiak szerint kerülnek megállapításra.

24.1. Az iratkezelés szervezeti rendje¹¹

¹¹ Módosította a 28/2020. (II.27.) számú Képviselő-testületi határozattal. Hatályba lép: 2020. március 1.

A Polgármesteri Hivatalban keletkezett iratok kezelése, felügyelete a Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által 113/2019. (VII.25.) számú határozattal jóváhagyott Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal Egyedi Iratkezelési Szabályzatában foglaltak alapján történik.

24.2. Az iratkezelés felügyeletét ellátó vezető

Az iratkezelés felügyeletét a jegyző látja el.

A jegyző tartós távolléte esetén az iratkezelés felügyeletének jogkörét az aljegyző gyakorolja. A Polgármesteri Hivatalhoz érkezett küldemény felbontásának szabályát a Polgármesteri Hivatal egyedi iratkezelési szabályzata határozza meg.

25. Belső ellenőrzés

A Költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 15. § (2) bekezdése alapján a Hivatal az alábbiak szerint rendelkezik a belső ellenőrzési kötelezettségről, a belső ellenőrzést végző személy jogállásának, feladatának meghatározásáról:

25.1. A belső ellenőrzési kötelezettség

A Polgármesteri Hivatal köteles megszervezni és gondoskodni a vonatkozó jogszabályok, valamint az elkészített Belső Ellenőrzési Kézikönyv által meghatározott előírások szerinti belső ellenőrzésről.

A belső ellenőrzés kialakításáról és megfelelő működtetéséről – az államháztartási törvényben meghatározottak szerint – a jegyző köteles gondoskodni.

25.2. A belső ellenőrzési tevékenységet ellátó személy jogállása

A belső ellenőrzési tevékenységet független belső ellenőri szakértő személy megbízási szerződés keretében látja el.

A belső ellenőrzést végző személy:

- a tevékenységét a jegyzőnek közvetlenül alárendelve végzi,
- a jelentéseit közvetlenül a jegyzőnek küldi meg.

A jegyző köteles biztosítani a belső ellenőr funkcionális (feladatköri és szervezeti) függetlenségét, különösen az alábbiak tekintetében:

- a) az éves ellenőrzési terv kidolgozása a kockázatelemzési módszerek alapján és a soron kívüli ellenőrzések figyelembevételével,
- b) az ellenőrzési program elkészítése és végrehajtása,
- c) az ellenőrzési módszerek kiválasztása,
- d) következtetések és ajánlások kidolgozása, ellenőrzési jelentés elkészítése,
- e) az a)-d) pontokon kívüli más tevékenységbe történő bevonás tilalma – kivéve a tanácsadást.

A belső ellenőrzés függetlenségét biztosító szervezeti felépítést a Belső Ellenőrzési Kézikönyv, valamint a jelen Szervezeti és Működési Szabályzat szervezeti ábrája tartalmazza.

A belső ellenőrzést végző személy feladatainak maradéktalan ellátása érdekében:

- az ellenőrzött szerv vagy szervezeti egység bármely helyiségébe beléphet,
- számára akadálytalan hozzáférést kell biztosítani valamennyi:
 - irathoz,
 - adathoz és
 - informatikai rendszerhez,
- kérésre az ellenőrzött szerv, vagy szervezeti egység bármely dolgozója köteles szóban vagy írásban információt szolgáltatni.

A belső ellenőrzést végző személy az ellenőrzött szervnél, vagy szervezeti egységnél:

- minősített adatot, üzleti titkot tartalmazó iratokba és más dokumentumokba is tekinthet, azokról másolatot, kivonatot, illetve tanúsítványt kérhet, valamint indokolt esetben az eredeti dokumentumokat másolat hátrahagyása mellett – átvételi elismervény ellenében – átvenni, továbbá
- személyes adatokat kezelhet, a jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával.

25.3.Az ellátandó feladatok

A belső ellenőrzés során el kell végezni a bizonyosságot adó tevékenységet és a tanácsadó tevékenységet.

25.4.A belső ellenőrzés bizonyosságot adó tevékenysége során végzendő ellenőrzések

A belső ellenőrzési tevékenység során:

- szabályszerűségi ellenőrzéseket,
- pénzügyi ellenőrzéseket,
- rendszerellenőrzéseket,
- teljesítmény-ellenőrzéseket, továbbá
- informatikai rendszerellenőrzéseket

kell végezni.

25.5.A belső ellenőrzést végző személyek munkavégzésének keretei

A belső ellenőrzést végző személy munkáját:

- a vonatkozó jogszabályok,
 - a miniszter által közzétett módszertani útmutatók,
 - a nemzetközi belső ellenőrzésre vonatkozó standardok, valamint
 - a Belső Ellenőrzési Kézikönyv
- szerint végzi.

Záró rendelkezés

E szabályzat 2017. június 1. napján lép hatályba.

E szabályzat hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által a 122/2004. (IX.30.) KH. számú határozatával jóváhagyott és a 88/2008. (VI.26.) számú határozattal módosított Szervezeti és Működési Szabályzat, továbbá a Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete által a 25/1999. (III.25.) KH. számú határozatával jóváhagyott, és a 153/2000. (IX.28.), a 112/2001. (IX.27.), a 30/2002. (III.28.), a 24/2003. (III.27.), valamint a 89/2008. (VI.26.) számú határozatokkal módosított Tiszakécske Város Polgármesteri Hivatalának Ügyrendje.

Tiszakécske, 2017. május 25.

Tóth János
polgármester

Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző

A szabályzatot Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 71/2017. (V.25.) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

A szabályzatot Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 70/2018. (VI.28.) önkormányzati határozatával módosította, mely 2018. július 1. napjától hatályos.

A szabályzatot Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 28/2020. (II.27.) önkormányzati határozatával módosította, mely 2020. március 1. napjától hatályos.

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján Tiszakécske Város Önkormányzatának Tiszakécskei Polgármesteri Hivatala alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
 - 1.1.1. megnevezése: Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal
- 1.2. A költségvetési szerv
 - 1.2.1. székhelye: 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1990. szeptember 30.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
 - 3.1.1. megnevezése: Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete
 - 3.1.2. székhelye: 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
 - 3.2.1. megnevezése: Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
 - 3.2.2. székhelye: 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

- 4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdése alapján a Polgármesteri Hivatal látja el az önkormányzat működésével, valamint a polgármester, vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek

döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A Polgármesteri Hivatal ellátja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat. Gondoskodik a helyi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, a gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási adatszolgáltatási feladatok ellátásáról.

Feladata továbbá az önkormányzati rendeletben megállapított, az önkormányzat által biztosított, az illetékes által határozatban megállapított, a lakosság számára nyújtható különböző segélyek kiutalása és könyvelése. Ellátja az önkormányzat fenntartásában működő intézmények gazdálkodásával kapcsolatos feladatok lebonyolítását, a gazdálkodás bizonylatainak nyilvántartásával pénzügyi, számviteli beszámolók elkészítésével, ellenőrzésével, a könyveléssel, az egyéb számviteli szolgáltatásokkal, a munkaügyi és bérszámfejtési adatok továbbításával, valamint a költségvetési szervek részére kiutalt intézményfinanszírozással kapcsolatos feladatokat.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselő választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
3	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
4	081071	üdülői szálláshely- szolgáltatás és étkeztetés
5	106020	lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
6	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások

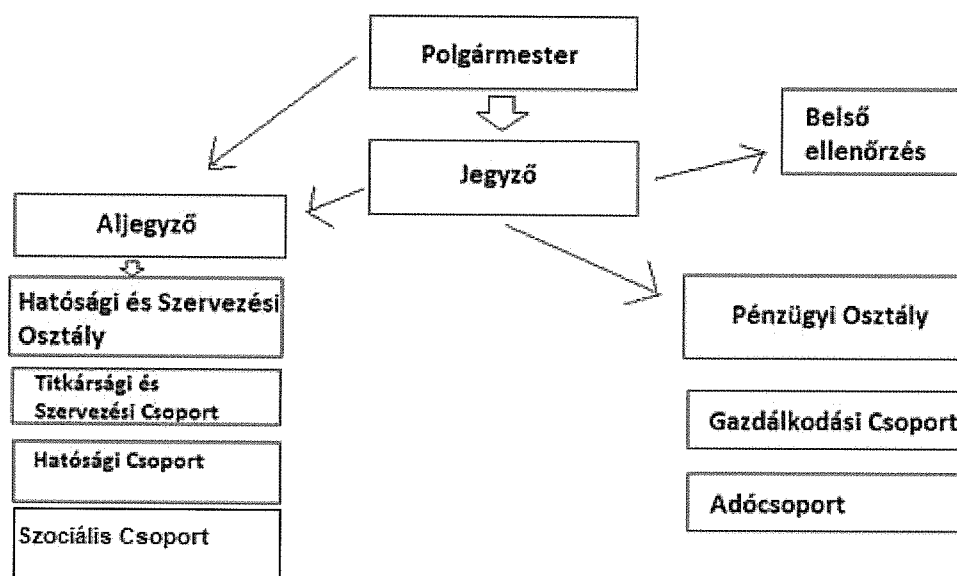
4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Tiszakécske város közigazgatási területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A költségvetési szerv vezetője a jegyző. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 82. §-ban foglaltak alapján a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 247. § (1) bekezdésében megállapított képesítési követelményeknek megfelelő jegyzőt – pályázat útján – a polgármester nevezi ki határozatlan időre.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közzszolgálati	a közzszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény
2	munkavállalói	2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
3	egyéb munkavégzésre irányuló megbízásos jogviszony	2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről



A Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatottak vagyonyilatkozat-tételi kötelezettsége:

Munkakör pontos megnevezése	Vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség oka					
	3.§ (1) a)	3.§ (1) b)	3.§ (1) c)	3.§ (1) d)	3.§ (1) e)	3.§ (2) d)
Jegyző	X	X	X	X	X	X
Aljegyző	X	X	X	X	X	X
Osztályvezető	X	X	X	X	X	X
szociális ügyintéző	X			X		
gyámügyi ügyintéző	X			X		
anyakönyvvezető	X					
1. sz. hatósági ügyintéző (közbeszerzés)		X				
2. sz. hatósági ügyintéző (kereskedelem, önkormányzat vagyona)	X		X	X	X	
3. sz. hatósági ügyintéző (beruházás)			X			
4. sz. hatósági ügyintéző (EU pályázatok)			X			
Adócsoporthoz tartozók	X		X			
Gazdálkodási Csoport tagjai:						
1. sz. gazdálkodási ügyintéző			X			

Iktatószám: PH/2571-3/2022.
Készítette: Ábrahám Réka aljegyző

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
SZOCIÁLIS, EGÉSZSÉGÜGYI, CSALÁDVÉDELMI ÉS ESÉLYEGYENLŐSÉGI
BIZOTTSÁGA

2022. december 6-i ülésére

Tárgy: Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. I. félévi munkaterve

Tisztelt Bizottság!

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2019. (XI.01.) önkormányzati rendelet 6. §-a alapján a Képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább tíz alkalommal, lehetőleg a hónap utolsó csütörtöki napján rendes ülést tart. Augusztus hónapban a rendes ülés szünetel.

A rendes ülések tervszerű megtartása érdekében a Képviselő-testület a polgármester javaslatára féléves munkatervet határoz meg. A következő félévi munkatervet jóváhagyásra legkésőbb a júniusi, valamint a decemberi ülésre kell a Képviselő-testület elé terjeszteni.

A munkatervnek tartalmaznia kell:

- a) a Képviselő-testületi ülések tervezett időpontjait,
- b) a tervezett főbb napirendi javaslatokat,
- c) a napirendek előadóit.

A javasolt napirendi pontokat a jogszabályi előírások, illetve az eddig kialakult gyakorlat alapján állítottuk össze.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2022. december 2.




Tóth János
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szociális, Egészségügyi, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottsága az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Képviselő-testület 2023. I. félévi munkatervét elfogadja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Tóth János polgármester

JAVASLAT
TISZAKÉCSKE VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2023. I. FÉLÉVI MUNKATERVÉRE

JANUÁR 26.

1. Tiszakécske Város Önkormányzat 2023. évi költségvetésének I. forduló tárgyalása
Előterjesztő: Tóth János polgármester
2. Tiszakécske város 2022. évi költségvetésének módosítása
Előterjesztő: Tóth János polgármester
3. Polgármester 2022. évi szabadságának igénybevételéről történő tájékoztatás, valamint a 2023. évi szabadsága ütemezésének jóváhagyása
Előterjesztő: Tóth János polgármester
4. Városi Óvodák és Bölcsőde 2023. évi nyári működési rendje
Előterjesztő: Tóth János polgármester
5. Az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár 2023. évi munkatervének jóváhagyása
Előterjesztő: Tóth János polgármester
6. A Települési Értéktár Bizottság 2022. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása
Előterjesztő: Tóth János polgármester
7. Tájékoztató a határozatok végrehajtásáról
Előterjesztő: Tóth János polgármester
8. Kérdések, interpellációk

FEBRUÁR

KÖZMEGHALLGATÁS

FEBRUÁR 9. Arany János Művelődési Központ 17.00 óra

FEBRUÁR 23.

1. Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségek és saját bevételek alakulása 2024-2026 évben
Előterjesztő: Tóth János polgármester
2. Tiszakécske Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésének elfogadása
Előterjesztő: Tóth János polgármester
3. A polgármester béren kívüli juttatásának megállapítása
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
4. Tiszakécske városban sport tevékenységet folytató szervezetek, valamint a kulturális, művészeti tevékenységet folytató civil szervezetek 2022. évi támogatásának elszámolása
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
5. Óvodai és bölcsődei felvétel időpontjának meghatározása a 2023/2024. nevelési évre
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
6. Tájékoztató a 2022. évi idegenforgalmi tapasztalatokról
Előterjesztő: Tóth János polgármester
7. Tájékoztató a határozatok végrehajtásáról
Előterjesztő: Tóth János polgármester
8. Kérdések, interpellációk

MÁRCIUS 30.

1. A szociális ellátások és a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló rendelet felülvizsgálata
Előterjesztő: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
2. Pályázat kiírása kulturális, művészeti egyesületek támogatására
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
3. Pályázat kiírása sportcélú támogatásra
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
4. Tiszakécske Város Önkormányzata 2023. évi közbeszerzési tervének elfogadása
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
5. Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2022. évi tevékenységéről
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
6. Tájékoztató a határozatok végrehajtásáról
Előterjesztő: Tóth János polgármester
7. Kérdések, interpellációk

ÁPRILIS 27.

1. Tiszakécske Város Kiváló Pedagógus Díj adományozása (zárt ülés)
Előterjesztő: Tóth János polgármester
2. Beszámoló az Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ 2022. évi munkájáról
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
3. Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár 2022. évi beszámolójának elfogadása
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
4. Tájékoztató a peres ügyekről és a kintlévő tartozások jelenlegi állásáról
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
5. Tájékoztató a határozatok végrehajtásáról
Előterjesztő: Tóth János polgármester
6. Kérdések, interpellációk

MÁJUS 25.

1. Tiszakécske Város Önkormányzatának 2022. évi zárszámadása
Előterjesztő: Tóth János polgármester
2. Az Önkormányzat és a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek 2022. évi belső ellenőrzéseiről jelentés
Előterjesztő: Tóth János polgármester
3. Sportcélú támogatások elbírálása
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
4. Kulturális, művészeti egyesületek támogatásának elbírálása
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
5. Tájékoztató az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
6. Beszámoló a 2022. évi helyi adóztatási tevékenységről
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
7. Beszámoló a köztemető üzemeltetéséről

Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző

8. A Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft. 2022. évi beszámolójának, gazdálkodási eredményeinek elfogadása, 2022. évi osztalék megállapítása

Előterjesztő: Tóth János polgármester

9. Tiszakécske Rendőrőrs 2022. évi beszámolója

Előterjesztő: Tóth János polgármester

10. Tájékoztató a Kecskeméti Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2022. évi munkájáról

Előterjesztő: Tóth János polgármester

11. Tájékoztató a határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő: Tóth János polgármester

12. Kérdések, interpellációk

JÚNIUS 29.

1. Tiszakécske Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésének módosítása

Előterjesztő: Tóth János polgármester

2. Javaslat a városi kitüntető díjak adományozására (zárt ülés)

Előterjesztő: Tóth János polgármester

3. Javaslat a Képviselő-testület 2023. II. félévi munkatervére

Előterjesztő: Tóth János polgármester

4. Tájékoztató a Vagyonvédelmi és Bünmegelőzési Alapítvány 2022. évi munkájáról

Előterjesztő: Tóth János polgármester

5. Tájékoztató Tiszakécske Városért Közalapítvány 2022. évi munkájáról

Előterjesztő: Tóth János polgármester

6. Tájékoztató Tiszakécske Szociális Otthonáért Közalapítvány 2022. évi munkájáról

Előterjesztő: Tóth János polgármester

7. Tájékoztató a határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő: Tóth János polgármester

8. Kérdések, interpellációk

Iktatószám: PH/2570-1/2022.
Készítette: Ábrahám Réka

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
SZOCIÁLIS, EGÉSZSÉGÜGYI, CSALÁDVÉDELMI ÉS ESÉLYEGYENLŐSÉGI
BIZOTTSÁGA
2022. december 6-i ülésére

Tárgy: A Bizottság 2023. I. félévi munkatervének jóváhagyása

Tisztelt Bizottság!

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzata alapján a Bizottság munkatervet köteles készíteni.

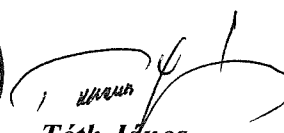
A Bizottság elnöke – egyeztetve a Polgármesteri Hivatal munkatársaival – kidolgozta a bizottság féléves munkatervét.

A javasolt napirendi pontok a jogszabályi előírások, illetőleg az előző évek gyakorlatának megfelelően kerültek összeállításra. A munkatervet jelen előterjesztéshez mellékelem.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2022. december 2.




Tóth János
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szociális, Egészségügyi, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottsága úgy dönt, hogy a Bizottság 2023. I. félévi munkatervét elfogadja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

**TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
SZOCIÁLIS, EGÉSZSÉGÜGYI, CSALÁDVÉDELMI
ÉS ESÉLYEGYENLŐSÉGI BIZOTTSÁGA
2023. I. FÉLÉVI MUNKATERV**

JANUÁR 17.

1. Városi Óvodák és Bölcsőde 2023. évi nyári működési rendje
Előterjesztő: Tóth János polgármester

FEBRUÁR 14.

1. Óvodai és bölcsődei felvétel időpontjának meghatározása a 2023/2024. nevelési évre
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző

MÁRCIUS 21.

1. A szociális ellátások és a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló rendelet felülvizsgálata
Előterjesztő: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
2. Lakáscélú támogatások odaítélésének I. üteme
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
3. Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2022. évi tevékenységéről
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

ÁPRILIS 18.

1. Beszámoló az Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ 2022. évi munkájáról
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző

MÁJUS 16.

1. Tájékoztató az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

JÚNIUS 20.

1. Javaslat a városi kitüntető díjak adományozására (zárt ülés)
Előterjesztő: Tóth János polgármester
2. Javaslat a Képviselő-testület 2023. II. félévi munkatervére
Előterjesztő: Tóth János polgármester
3. A Bizottság 2023. II. félévi munkatervének elfogadása
Előterjesztő: Tóth János polgármester

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
SZOCIÁLIS, EGÉSZSÉGÜGYI, CSALÁDVÉDELMI ÉS ESÉLYEGYENLŐSÉGI
BIZOTTSÁGA
2022. december 6-i ülésére

Tárgy: Központi orvosi ügyelet biztosítása

Tisztelt Bizottság!

A központi orvosi ügyeleti ellátást ellátó Emergency Kft. (továbbiakban Kft.) ügyvezető igazgatója kérelemmel fordult az önkormányzathoz a kiegészítő díj emelésének tárgyában. Levelében leírta, hogy az egészségügyi szolgálati jogviszony megjelenése óta két alkalommal történt bérrendezés az egészségügyben, mely a háziorvosi ügyeleti ellátás biztosítását súlyosan érinti, tekintettel arra, hogy az ügyeleti ellátásban részt vevők bérezéséhez nem folyósít támogatást a költségvetés, továbbá az utazás költségei az üzemanyag árak jelentős emelkedésének köszönhetően rendkívül megnöttek.

Jelenlegi szerződésünk alapján - mely 2020. októberében lett utoljára módosítva - 75,- Ft/lakos/hó összeget fizetünk a Kft-nek. Szóbeli tárgyalások, költségegyeztetések után - a kiinduló 150,- Ft/fő/hó kiegészítő díjhoz képest – az alábbiak szerint sikerült megegyezni: 2023.01.01-2023.06.30-ig 100,- Ft/lakos/hó, majd 2023.07.01-2023.12.31-ig 140,- Ft/lakos/hó összeget fizetünk.

Az érintett települések (Lakitelek, Szentkirály, Tiszaalpár, Tiszaug) polgármestereivel két alkalommal is egyeztettünk a kérelemről, és az emelés óriási terhet ró rájuk, ezért javasoljuk, hogy átlagban ~5,- Ft/fő/hó összeggel Önkormányzatunk fizessen több kiegészítő díjat 2023. évben.

Az emelés hatása számokban:

	Lakosságszám 2022. január	Jelenlegi hozzájárulás /hó	2023. évi hozzájárulás/hó I. félév	2023. évi hozzájárulás/hó II. félév	2022. évi hozzájárulás	2023. évi hozzájárulás	Emelkedés %-ban
Tiszaécske	11 566	861 300	1 156 600	1 619 240	10 335 600	16 655 040	161%
Többi település (Lakitelek, Szentkirály, Tiszaalpár, Tiszaug)	12 936		57 830	69 396		763 356	
Összesen	24 502	861 300	1 214 430	1 688 636	10 335 600	17 418 396	169%
			105Ft/lakos/hó	146Ft/lakos/hó			

A Kft-vel új szerződés kerülne megkötésre 2023. január 01-től kezdődően határozott, 1 éves időtartamra 2023. december 31-ig. Ezzel egyidejűleg a jelenleg hatályban lévő szerződésünk megszüntetésre kerül.

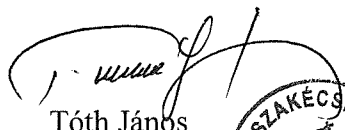
A Közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény 111. §. c) pontja értelmében nem kell közbeszerzési eljárást lefolytatni az uniós értékhatárt el nem érő, 3. melléklet szerinti egészségügyi szolgáltatásra akkor, ha az ellátási kötelezettség körébe tartozó, részben vagy egészben közfinanszírozott közszolgáltatás teljesítését szolgálja.

A közösségi értékhatár Közbeszerzési törvény 3. mellékletében (2014/24/EU irányelv XIV. mellékletében) szereplő szociális és egyéb szolgáltatás esetén 750 000 euró, azaz 262.485.000 forint, így 262.485.000 forint becsült értékig nem kell közbeszerzési eljárást lefolytatni.

Tiszakécske Város Önkormányzatának beszerzési szabályzata alapján viszont beszerzési eljárás lefolytatására lenne köteles, ugyanakkor a Beszerzési szabályzat 5. 1 pont a) bekezdése alapján nem kell beszerzési eljárást lebonyolítani, ha az Önkormányzat Képviselő-testülete, valamint Bizottsága egyedi esetben ennek megfelelő határozatot hozott. Információink szerint ebben a térségben többnyire a Kft. a szolgáltató, továbbá figyelembe véve 14 éve fennálló szerződéses kapcsolatunkat javaslom, hogy éljünk ezzel a lehetőséggel.

Kérem a Tisztelt Bizottságot az előterjesztést megtárgyalni és határozat-tervezeteket elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2022. december 2.


Tóth János
polgármester



HATÁROZAT-TERVEZET I.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szociális, Egészségügyi, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottsága az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Tiszakécske Város Önkormányzat beszerzési szabályzatának 5.1 a) bekezdésére hivatkozva a Központi Orvosi Ügyeleti feladatok ellátására vonatkozóan nem kell beszerzési eljárást lebonyolítani.

Felelős: Tóth János polgármester

Határidő: azonnal

HATÁROZAT-TERVEZET II.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szociális, Egészségügyi, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottsága az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Tiszakécske Város Önkormányzata és az Emergency Service Kft. között 2008. március 3-án Központi Orvosi Ügyeleti feladatok ellátására létrejött Feladat-Átadási/Átvállalási szerződést közös megegyezéssel megszünteti a határozat mellékletét képező Feladat-Átadási/Átvállalási szerződés szerint.

A Képviselő-testület elfogadja jelen határozat mellékletét képező tartalommal a megszüntető Feladat-Átadási/Átvállalási szerződést, és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

Felelős: Tóth János polgármester
Határidő: azonnal

HATÁROZAT-TERVEZET III.

Tiszaécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szociális, Egészségügyi, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottsága az alábbi határozat hozatalát javasolja a Képviselő-testületnek:

Tiszaécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Emergency Service Kft-t bízta meg a Tiszaécske központtal működő, Lakitelek, Szentkirály, Tiszaug és Tiszaalpár településekre kiterjedő központi orvosi ügyelet teljeskörű üzemeltetésével a határozat mellékletét képező feladat átadási/átvételi szerződés szerint 2023. január 01-től 2023. december 31-ig.

A Képviselő-testület elfogadja jelen határozat mellékletét képező tartalommal a feladat átadási/átvételi szerződést, és felhatalmazza a polgármestert a feladat átadási/átvételi szerződés aláírására.

Felelős: Tóth János polgármester
Határidő: azonnal

melléklet a ../.... (.....) határozat-tervezet

Feladat-Átadási/Átvállalási szerződés megszüntetése közös megegyezéssel

Amely létrejött egyrészről **Tiszaécske Város Önkormányzata** (székhelye: 6060 Tiszaécske, Kőrösi utca 2., képviseli: Tóth János polgármester) mint Megbízó – a továbbiakban: Megbízó –,

másrészről az

Emergency Service Egészségügyi Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 1138. Budapest, Topolya utca 4-8., cégjegyzékszám:01-09-873304, adószám:13789581-1-41 bankszámlaszám:12100011-17589053-00000000, képviselő: Dr. Rus János ügyvezető) mint Megbízott – a továbbiakban: Megbízott között az alul írt napon, az alábbi feltételekkel.

1. A Felek megállapítják, hogy közöttük 2008. március 3. napján Feladat-Átadási/Átvállalási szerződés jött létre Központi Orvosi Ügyeleti feladatok ellátására.
2. Felek közös megegyezéssel a szerződést többszörösen módosították.
3. A Felek egyező akarattal kijelentik, hogy az 1. pontban rögzített Feladat-Átadási/Átvállalási szerződést

2022. december 31. napi hatállyal közös megegyezéssel megszüntetik.

4. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv vonatkozó szabályai az irányadók.

5. Jelen Feladat-Átadási/Átvállalási szerződés megszüntetést a Felek elolvasták, közösen értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 4 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

2022. december

.....
Tóth János polgármester
Tiszakécske Város Önkormányzata

.....
Dr. Rus János ügyvezető
Emergency Service Kft.

melléklet a ../.... (.....) határozat-tervezethez

FELADAT ÁTADÁSI / ÁTVÉTELI SZERZŐDÉS
Tiszakécske Város
Központi Orvosi Ügyeleti szolgálatának ellátására

Amely kötöttett egyrészről **Emergency Service Kft.** (1131 Budapest, Topolya utca 4-8., adószáma: 13789581-1-41, cégjegyzékszám: 01-09-873304, bankszámlaszáma: 12100011-1758905-00000000) Képviseli: dr. Rus János ügyvezető,
mint megbízott (a továbbiakban Megbízott),
másrészről **Tiszakécske Város Önkormányzata** (6060 Tiszakécske, Körösi u. 2., adószám: 15724650-2-03) Képviseli: Tóth János polgármester,
mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó),

I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1. Megbízó megbízza a Megbízottat a Tiszakécske központtal működő, több önkormányzat, köztük a Megbízó illetékességi területére kiterjedő központi orvosi ügyelet teljeskörű üzemeltetésével. A feladatellátás során, ezen szerződésben és a vonatkozó hatályos jogszabályokban rögzítettek szerint, a Megbízott egy fő orvossal, egy fő ápolóval, egy fő gépjárművezetővel ügyeleti szolgálatot működtet Tiszakécske központi telephellyel (Egészségügyi Központ, 6060 Tiszakécske Szolnoki út 3.), ahol ellátja Tiszakécske, Lakitelek, Szentkirály, Tiszaalpár és Tiszaug települések lakosait.

- 1.2. a Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott, a természetben Tiszakécske és a felsorolt 4 település közigazgatási területén a központi orvosi (felnőtt és gyermek) ügyelet egészségügyi szolgáltatás elvégzésére, Megbízó díj fizetésére köteles.
- 1.3. Megbízott a megbízást elfogadja és kötelezettséget vállal arra, hogy 1.1. pontban meghatározott feladatot legjobb tudása szerint, hatályos jogszabályok és speciális szakmai, etikai szabályok betartásával – Megbízó érdekeinek figyelembevételével – magas színvonalon látja el.

II. MEGBÍZÓI ÉS MEGBÍZOTTI JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK

- 2.1. A Tiszakécske Város Önkormányzata, mint Megbízó megbízza a Megbízottat, hogy Tiszakécske központtal központi orvosi ügyeleti szolgálatot üzemeltessen 2023. január 1. napjától 2023. december 31. napjáig terjedő, határozott időtartamra.

A Megbízott feladata különösen:

- Az ügyelet rendjét a rendelőben, illetve azon kívül kifüggesztett, jól olvasható tájékoztatón közli a lakossággal.
- Az ügyeleti szolgálat ellátása során működteti a megfelelő telefonos, mobiltelefonos kommunikációs rendszert. Köteles olyan telefonos diszpécserszolgálatot működtetni, ahol minden egyes telefonhívás rögzíthető és visszakereshető.
- Az orvosi ügyelet keretében köteles biztosítani az ügyeleti ellátást, végzi az ambulancián történő ellátást, valamint a telefonon történő bejelentés esetén szükség szerint a helyszíni ellátást.
- Az ügyeletes orvos orvosi ellátásban részesíti a rendelőben megjelent járóbeteg, sérültet, hívásra otthonában, tartózkodási helyén a fekvőbeteg, sérültet, heti pihenőnapon és munkaszüneti napokon a folyamatos gyógykezelésre szoruló beteget.
- Gondoskodik a kórházi, szakorvosi ellátásra szoruló beteg kórházi beutalásáról, szakorvosi vizsgálatra, gyógykezelésre utalásáról, szükség esetén a betegnek az illetékes intézetbe történő szállíttatásáról.
- Ambuláns lappal igazolja a háziorvos felé a beteg orvosi ügyeleten való megjelenését, és igazolja a háziorvos felé a beteg keresőképessegével összefüggő adatokat.
- Hatósági megkeresésre vagy a sérült kérelmére orvosi látteleletet készít, és azt kiadja a hatóság részére, illetőleg a külön jogszabályban foglalt térítési díj megfizetését követően a sérültnek.
- Hatósági megkeresésre a betegnél (sérültnél) általános orvosi vizsgálatot végez, vér-alkohol vizsgálatához vért vesz, drogtesztet, illetve egyéb szükséges vizsgálatokat végez.
- Rendkívüli esetben (tömeges sérülés, mérgezés, elemi csapás stb.) a mentést megszervezi, és mindaddig irányítja, amíg a mentőszolgálat orvosa a helyszínen a mentés irányítását át nem veszi.
- Ellátja a halottakkal kapcsolatos rendelkezésekben előírt feladatokat.
- A központi orvosi ügyeleti ellátás része az ápolói és gépkocsivezetői feladatok folyamatos ellátása.

- 2.2. Felek rögzítik, hogy a szakmai felügyeletet az érintett szakhatóságok látják el.

- 2.3. Megbízott kijelenti, hogy az 1.1. pontban meghatározott feladatok ellátására jogosult, a tevékenység megkezdésének időpontjára valamennyi szükséges engedéllyel

rendelkezik. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy bármely olyan körülményt, mely jelen szerződés teljesítését akadályozza vagy bármilyen formában befolyásolja, haladéktalanul írásban jelzi a Megbízó felé. Megbízott a szerződés időbeli hatálya alatt gondoskodik a szükséges engedélyek és felelősségbiztosítás folyamatos fenntartásáról. Az időközben bekövetkező jogszabályváltozásokból eredő feltételeknek történő megfelelés biztosítása teljes mértékben Megbízott kötelezettsége.

2.4. Megbízott felelősséggel tartozik az általa foglalkoztatott személyekért és az általa végzett ügyeleti betegellátásért.

Megbízott teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik a Megbízóval szemben mindazon károk tekintetében, melyek neki felróhatóan a Megbízónál vagy harmadik személynél keletkeztek. Megbízott kijelenti, hogy a feladatok ellátására jogosult és érvényes, orvosi tevékenység ellátására vonatkozó, legalább 50.000.000Ft/év, és minimum 20.000.000 Ft/káresemény összegű felelősségbiztosítással rendelkezik.

Vállalja továbbá, hogy ezen felelősségbiztosítást a szerződés időtartama alatt folyamatosan fenntartja. A felelősségbiztosításra vonatkozó kötvény eredeti példányát Megbízott a szolgáltatás megkezdése előtt köteles bemutatni és másolatban átadni Megbízónak.

2.5. A Megbízott kötelezettségét képezi a teljesítéshez (ügyeleti ellátáshoz) szükséges, a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő műszer és eszközpark folyamatos, a teljesítés helyén történő rendelkezésre tartása.

2.6. Megbízott a központi orvosi ügyeletet a következő időtartamban működteti: munkanapokon 16 órában, 16.00 órától másnap reggel 8.00 óráig, heti pihenőnapokon és munkaszüneti napokon 24 órában 8.00 órától másnap reggel 8.00 óráig.

2.7. Megbízott az ügyeleti beosztást minden tárgyhónapot megelőző hónap 25. napjáig elkészíti és a Megbízónak megküldi.

2.8. Megbízott tudomásul veszi, hogy az ügyeleti szolgálatot teljesítő orvos és ápoló feladatait a 4/2000. (II.25.) EüM. rendeletben foglaltak szerint kell ellátni. Megbízott gondoskodik arról, hogy az ügyeleti ellátásban részesült betegről az illetékes háziorvos megfelelő tájékoztatást kapjon.

2.9. A Megbízott jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy az orvosi ügyeleti ellátásban alkalmazható orvosok és ápolók képzettségére vonatkozó jogszabályi előírásokat ismeri, azokat betartja. Ennek megfelelően biztosítja, hogy

- a központi ügyeletben csak olyan orvos alkalmazható, aki a 60/2003 (X.20.) ESZCSM rendeletben foglalt szakmai képesítési feltételekkel rendelkezik,
- a központi ügyeletben csak olyan gépjárművezető alkalmazható, aki legalább B kategóriás érvényes vezetői engedéllyel rendelkezik.

2.10. Megbízó a Tiszakécske Város Önkormányzata tulajdonában álló, az Egészségügyi Központ Tiszakécske, Szolnoki u. 3. szám alatti ügyeleti helyiségeit, az ügyeleti gépkocsit, valamint a használati tárgyakat térítésmentesen használatba adja a Megbízottnak az ügyeleti szolgálat ellátása céljából.

2.11. Megbízó által biztosított és Megbízott rendelkezésére bocsátott tárgyi eszközök, felszerelések, orvosi eszközök leltár szerinti listája jelen szerződéssel egyidejűleg kerül aláírásra. A szerződés hatálya alatt a Megbízott kötelezettsége és költsége, hogy a jogszabályban meghatározott működési feltételeknek a szolgáltatás folyamatosan megfeleljen. A Megbízó által a szolgáltatás teljesítéséhez használatba adott eszközök,

berendezési és felszerelési tárgyak karbantartása, pótlása a Megbízott kötelezettsége és költsége. Megbízó 1 db ügyeleti gépjárművet (típus: Suzuki SX4, alvázszám: TSMEYB21S00101167) bocsát térítésmentesen Megbízott rendelkezésére, amelynek teljes fenntartási és üzemeltetési költsége Megbízottat terheli. A Megbízott köteles a gépjárművet rendszeresen szervíztetni, erről szervízkönyvet vezetni, a javítások, karbantartások, felújítások költségeit fedezni. Az ügyeleti gépkocsi esetleges meghibásodása miatti pótlásáról a Megbízott gondoskodik.

- 2.12. A központi orvosi ügyelet helyiségeinek a működéssel járó elhasználódásából eredő karbantartását, javítását, (fertőtlenítő festés, festés-mázolás, stb.) Megbízott rendszeresen elvégzi
- 2.13. A szolgáltatás finanszírozása részben a NEAK által biztosított támogatásból történik.
- 2.14. A Megbízott tudomásul veszi a Megbízó és a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő ellenőrzési jogosítványait. Megbízott nyilatkozik arról, hogy az egészségügyi ágazat beszámolási kötelezettségét az ügyeleti ellátás vonatkozásában a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően teljesíti és arról egy másolati példánnyal Megbízót tájékoztatja.
- 2.15. Megbízott köteles vezetni az előírt betegdokumentációt és eleget tenni az adminisztrációs kötelezettségeknek. Köteles folyamatos és naprakész információt szolgáltatni a Megbízónak, a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóságoknak, valamint az illetékes háziorvosoknak a mindenkor hatályos adatvédelmi szabályok figyelembevételével. Megbízott, a Megbízó igénye esetén tájékoztatást ad a központi orvosi ügyeleti szolgáltról a térség lakosainak és háziorvosainak. Megbízott köteles a működése során az általa kezelt adatbázist megőrizni.
- 2.16. Megbízott a szolgáltatás működtetésével kapcsolatos rezsiköltségeket köteles megfizetni. A költségviselési kötelezettség késedelme vagy elmaradása súlyos szerződésszegésnek minősül.
- 2.17. Megbízott saját költségén köteles gondoskodni:
- a veszélyes hulladék elszállításáról,
 - az egészségügyi informatikai program átalány díjának megfizetéséről,
 - felhasznált orvosi textíliák tisztításáról.
- 2.18. Szerződő Felek a másik fél érdekkörébe tartozó és tudomásukra jutott üzleti titkot kötelesek megtartani, a kötelezettséget kötelesek alkalmazottaikra, közreműködőikre, alvállalkozóikra is kiterjeszteni. Az üzleti titok megsértéséből okozott károkért a Felek egymással szemben felelősek.
- 2.19. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen szerződés teljesítésével kapcsolatosan kapcsolattartó
- Megbízó részéről:
- Név: Tóth János
- Cím: 6060 Tiszakécske, Körösi u. 2.
- Telefonszám: 76/542-000
- E-mail cím: polgmester@tizakecske.hu

Megbízott részéről:

Név: dr. Rus János

Cím: 1131. Budapest, Topolya utca 4-8.
Telefonszám: +36 70/371-8254
E-mail_cím: rus.janos@emergencyservice.hu

Szerződő felek rögzítik, hogy a kapcsolattartók jelen szerződés teljesítésével összefüggésben megtehetnek minden olyan nyilatkozatot, amely nem jelenti e szerződés módosítását vagy megszüntetését.

A kapcsolattartó személyének változását Felek írásban közlik egymással, e változás nem minősül szerződésmódosításnak.

III. ALVÁLLALKOZÓ IGÉNYBEVÉTELE

- 3.1. Jelen szerződést kizárólag a Megbízott teljesítheti, továbbá a 4/2000. (II.25.) EüM rendelet és a 60/2003. (X.20.) ESZCSM rendelet szerinti képesítési előírásoknak megfelelő személy, illetve a személyt foglalkoztató gazdasági szereplő vehet részt a teljesítésben.
- 3.2. A Megbízott köteles a jelen szerződés rendelkezéseit és a szerződés tárgyára vonatkozó előírásokat az alvállalkozókkal kötött szerződésben is megfelelően érvényesíteni, e rendelkezések és előírások alvállalkozók általi betartásáért a Megbízott a Megbízóval szemben felelőséggel tartozik. A Megbízott a Megbízóval szemben egyebekben teljes mértékben felel az alvállalkozó minden tevékenységéért és cselekedetéért.

IV. MEGBÍZÁSI DÍJ

- 4.1. A szolgáltatás finanszírozása a NEAK által biztosított támogatás, illetve az önkormányzat saját forrásából történik.
- 4.2. Megbízott a Szerződés tárgyát képező szolgáltatást, vagyis a szerződéses tartalmat a NEAK finanszírozásán felül 2023 január 1. napjától 2023. június 30-ig nettó 105,-Ft/lakos/hó, majd 2023. július 01-től 2023 december 31.-ig nettó 146-Ft/lakos/hó díj ellenében végzi, a 2022. január 1-jei lakosságszám alapján.
- 4.3. Felek rögzítik, hogy a megbízási díj tartalmazza a Megbízott valamennyi szolgáltatásának ellenértékét és költségeinek teljes körét. Megbízott további ellenszolgáltatás-fizetési igényt Megbízóval szemben semmiféle jogcímen nem támaszthat.
- 4.4. A NEAK finanszírozási összeget meghaladó megbízási díjat – az ügyeleti ellátásban részt vevő önkormányzatok lakosságszám alapján külön-külön - átutalással teljesítik a tárgyhót követően utólag, a számlák Megbízott által az önkormányzatokhoz külön-külön történő benyújtását követő 30 napon belül. A szolgáltatás ellenértékének kiegyenlítésénél felek figyelembe veszik a Ptk. 6:130. § (1)-(2), a Ptk. 6:155. §-a, és a Kbt. 135. § (1), (5)-(6) bekezdéseiben foglaltakat. Az általános forgalmi adó, továbbá a számlázásra megállapított határidők tekintetében a mindenkor hatályos jogszabályok irányadóak.

4.5. Amennyiben a NEAK finanszírozás összegében emelkedés történik, úgy a szerződés felülvizsgálata szükséges.

V. SZERZŐDÉS HATÁLYA, MÓDOSÍTÁSA ÉS MEGSZŰNÉSE

5.1. Felek között a jelen feladat átadás/átvételi szerződés mindkét fél általi aláírásával 2023. január 1. napján lép hatályba.

5.2. Megbízó és Megbízott jogosult jelen szerződést rendes felmondással indoklás nélkül megszüntetni 180 napos felmondási idővel.

5.3. A szerződés megszűnik, amennyiben Megbízó, jogszabály változás következtében az átadott feladat teljesítésére nem köteles.

5.4. Felek minden egyéb joguk csorbítása nélkül jogosultak rendkívüli felmondással a másik félhez intézett, egyoldalú és a felmondás okait megjelölő nyilatkozattal felmondani jelen szerződést, amennyiben a másik szerződő fél a szerződésből eredő lényeges kötelezettségét súlyosan megszegni. A rendkívüli felmondás tartama 90 nap.

5.4.1. A Megbízó részéről súlyos szerződésszegésnek minősül, ha a saját forrásból származó díjrész megfizetésével 60 napot meghaladó késedelembe esik.

5.4.2. A Megbízott részéről súlyos szerződésszegésnek minősül különösen:

- tevékenység végzéséhez szükséges engedélyek lejártá, visszavonása, a feladatvégzéshez kapcsolódó hatályos jogszabályok be nem tartása a szerződés időtartama alatt bármikor,
- Megbízott felelősségbiztosításának megszűnése vagy annak módosítása akként, hogy az az előírt kártérítési limitet a biztosítási összeg nem éri el,
- a feladatellátáshoz szükséges és előírt szakemberek rendelkezésre állásának hiánya,
- a területileg illetékes népegészségügyi szerv szakmai felügyelete, ellenőrzése által megállapított hiányosságokat megadott határidőre nem szünteti meg,
- a Megbízó tulajdonában lévő, de a Megbízott használatába adott vagyontárgyak nem rendeltetésszerű használata,
- Szolgáltató az illetékes bíróságnál saját maga ellen felszámolási eljárás megindítását kéri a vonatkozó jogszabályok alapján. Szolgáltató fizetéseképtelenségét a bíróság a vonatkozó jogszabályok alapján jogerősen megállapítja,
- a Megbízott adószámát felfüggesztik, vagy törlik,

A szerződésszerű teljesítés szempontjából releváns valamennyi körülményről Felek haladéktalanul köteles írásban értesíteni a másik Felet.

5.5. Szerződésszegés esetén bármely fél köteles fenti jogának gyakorlása előtt a másik szerződésszegő felet írásban felhívni a szerződésszegés megszüntetésére, megfelelő legalább 15 munkanapos (fizetési késedelem esetén 15 napos) határidő mellett. A felmondást tartalmazó nyilatkozatban hivatkozni kell a súlyos szerződésszegés megállapításának alapjául szolgáló tényt, körülményt. Nem kell jelen pontot alkalmazni akkor, ha a szerződésszegés jellege miatt (pl.: elmulasztott jelentős határidő) nem lehetséges.

Felek rögzítik, hogy Megbízott a rendkívüli felmondás 90 napos tartama alatt is köteles ellátni a központi orvosi ügyeleti szolgáltatást. Amennyiben a felmondási idő alatt Megbízó gondoskodik a szolgáltatás más általi ellátásáról, a teljesítési kötelezettség ezen újabb szerződés hatályba lépéséig tart.

5.6. Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén Megbízott térítésmentesen átadja a Megbízónak az ügyeleti ellátáshoz szükséges eszközöket a jelen szerződéssel egyidejűleg aláírt nyilatkozat szerint, jelen szerződés teljesítéséhez Megbízó által Megbízott használatba adott, és annak a pótlás során helyébe lépő eszközöket, 1 db üzemképes személygépkocsit. Megbízott a szerződés megszűnésének napján köteles az ügyeleti helyiségeket a Megbízónak tisztán és rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban visszaadni.

5.7. Felek kölcsönösen törekszenek arra, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges vitás kérdéseket elsősorban peren kívül rendezzék, melynek eredménytelensége esetére jogvitáikra hatáskörtől függően kikötik az illetékes Járásbíróság, illetve az illetékes Törvényszék illetékességét.

5.8. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, és az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadóak.

Jelen szerződés hat egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, melyet Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag írnak alá.

Kaposvár, 2022. december

.....
Tiszakécske Város Önkormányzata
Tóth János polgármester

.....
Emergency Service Kft.
Dr. Rus János ügyvezető