



TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE
6060 Tiszakécske, Körösi u. 2.
Tel.: 76/441 – 355
Fax: 76/441 – 078
E-mail: polh@tizakecske.hu

MEGHÍVÓ

Az SZMSZ 6. § (1) bekezdésében foglaltak alapján

2022. március 31. napján (CSÜTÖRTÖK) 14 órára

rendes Képviselő-testületi ülést hívok össze

– **a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal Körösi u. 2. szám alatti *Tanácskozó Termében*** – melyre tisztelettel meghívom:

Napirendi pontok:

1. A szociális ellátások és a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló rendelet felülvizsgálata
Előterjesztő: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
2. Tiszakécske Város Önkormányzata 2022. évi közbeszerzési tervének elfogadása
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
3. Pályázati felhívás civil szervezetek 2022. évi támogatására
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
4. A polgármester béren kívüli juttatásának megállapítása
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
5. Szabadstrand fejlesztés 2. ütemének megvalósításához fedezet biztosítása
Előterjesztő: Tóth János polgármester
6. Klemenc György és Klemencné Kecskés Zsuzsanna Gabriella vásárlási kérelme
Előterjesztő: Tóth János polgármester
7. Fakany József András kérelme (Tiszakécske hrsz. 9144, 9228/2, 9229)
Előterjesztő: Tóth János polgármester
8. Varga Attila vásárlási kérelme (Tiszakécske, hrsz. 5119 és 5120)
Előterjesztő: Tóth János polgármester
9. Molnár László belterületbe vonási kérelme
Előterjesztő: Tóth János polgármester
10. A Zenélő Ifjúság Alapítvány hangversenyongora vásárlás céljára kapott vissza nem térítendő támogatásának elszámolása
Előterjesztő: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
11. Tiszakécske Város Sportegyesületének elszámolása 2021. I. negyedéves működési támogatás felhasználásáról
Előterjesztő: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
12. A Polgárőr Egyesület vissza nem térítendő támogatásának elszámolása
Előterjesztő: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
13. Magyar Máltai Szeretetszolgálat 2021. évi vissza nem térítendő támogatás elszámolása
Előterjesztő: Ábrahám Réka aljegyző
14. A Tiszakécskei Lovasegyesület közösségi program megszervezése céljára kapott visszatérítendő támogatásának elszámolása

- Előterjesztő: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
15. Polgárőr Egyesület Tiszakécske támogatási kérelme
Előterjesztő: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
16. Tiszakécske Város Sportegyesületének II. negyedévi vissza nem térítendő működési támogatás kérelme
Előterjesztő: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
17. Tiszakécskei Honismereti Kör visszatérítendő támogatásának elszámolási határidő módosítási kérelme
Előterjesztő: Tóth János polgármester
18. Bács-Kiskun Megyei Rendőr-főkapitányság támogatási kérelme
Előterjesztő: Tóth János polgármester
19. Beszámoló a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal 2021. évi tevékenységéről
Előterjesztő: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
20. Tájékoztató a határozatok végrehajtásáról
Előterjesztő: Tóth János polgármester
21. Kérdések, interpellációk

Tiszakécske, 2022. március 25.


Tóth János
polgármester



ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2022. MÁRCIUS 31-I ÜLÉSÉRE

Tárgy: A szociális ellátások és a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló rendelet felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

Az intézményi térítési díj szabályait a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, és a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993.(II.17.) Korm.rendelet tartalmazza. Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete rendeletalkotási kötelezettségének a szociális ellátások és a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 6/2016. (III.31.) önkormányzati rendelettel tett eleget.

Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg. Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget.

A vonatkozó törvény értelmében az intézményi térítési díj meghatározásakor a szolgáltatási önköltség az intézményi térítési díj felső határa, viszont a fenntartónak továbbra is lehetősége van az intézményi térítési díj alacsonyabb összegben való meghatározására, illetve elengedésére.

Az ellátottak által fizetendő személyi térítési díjat – mely nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét - az intézményi térítési díjak figyelembevételével a szociális törvényben, továbbá a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló kormányrendeletben foglaltak szerint az intézményvezető állapítja meg, illetve vizsgálja felül.

Az intézményi térítési díjak és a személyi térítési díjak mértéke esetében figyelemmel kell lenni a veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIV. törvény 147.§(1) bekezdésére, amely szerint a koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges gazdasági intézkedésről szóló 603/2020.(XII.18.) Korm.rendelet hatálybalépésének napjától 2022. június 30. napjáig a helyi önkormányzat és az általa fenntartott szervei által nyújtott szolgáltatásért, végzett tevékenységéért megállapított díj, illetve egyéb díjfizetési kötelezettség mértéke nem lehet magasabb, mint ugyanazon díjnak a 603/2020.(XII.18.) Korm.rendelet hatálybalépését megelőző napon hatályos és alkalmazandó mértéke.

Az előzőek alapján az intézményi térítési díj növelésére nincs mód, azonban az önköltségek összegének meghatározása a 2022. évi költségvetés ismeretében szükséges. Az eredmény a következő táblázatban került összefoglalásra, illetve összehasonlításra az előző évek számításaival.

	Az önköltségek alakulása			Hatályos rendeletben szereplő térítési díj
	2020.	2021.	2022.	
A szociális étkeztetés (ebéd)	605 Ft/nap	612 Ft/nap	645 Ft/nap	605 Ft/nap
Házi segítségnyújtás – gondozás	675 Ft/óra	820 Ft/óra	550 Ft/óra	600 Ft/óra
- segítség	1.440 Ft/óra	1.715 Ft/óra	1.700 Ft/óra	720 Ft/óra
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	1.580 Ft/hó	2.155 Ft/hó	2.865 Ft/hó	500 Ft/hó
Bentlakásos elhelyezést nyújtó ellátás	3.740 Ft/nap	3.850 Ft/nap	3.740 Ft/nap	3.740 Ft/nap
Demens betegek bentlakásos ellátása	3.740 Ft/nap	3.850 Ft/nap	3.740 Ft/nap	3.740 Ft/nap
Nappali szociális ellátás	1.160 Ft/nap	1.060 Ft/nap	1.045 Ft/nap	0 Ft/nap
Fogyatékos és demens személyek nappali intézményi ellátása				
- étkezés igénybevételével	0 Ft/hó	0 Ft/hó	0 Ft/hó	0 Ft/hó
- étkezés igénybevétele nélkül	0 Ft/hó	0 Ft/hó	0 Ft/hó	0 Ft/hó
Támogató Szolgálat				
- szociálisan rászorult személy személyes segítése	540 Ft/óra	170 Ft/óra	0 Ft/óra	0 Ft/óra
szállítás igénybevétele esetén a km díj	110 Ft/km	35 Ft/km	0 Ft/km	0 Ft/km
- szociálisan nem rászorult személy személyes segítése	540 Ft/óra	170 Ft/óra	0 Ft/óra	540 Ft/óra
szállítás igénybevétele esetén a km díj	110 Ft/km	35 Ft/km	0 Ft/km	110 Ft/km

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtástól eltekintve minden ellátás esetében több állami támogatást kaptunk mint az előző években, így – a bérek jelentős emelkedése ellenére - az önköltségekben nem tapasztalható emelkedés.

A támogató szolgálat esetében a létszám 6 főről 5 főre csökkent, így a felmerülő költségeket teljes mértékben fedezi az állami támogatás, így az ellátás ingyenessé vált.

A házi segítségnyújtás gondozásnál az önköltség alacsonyabb az előző évekhez képest, ezért a térítési díjat ez alapján kell meghatározni.

A többi ellátás tekintetében a díjakat a 2020-ban meghatározott mértékben tartja fenn a rendelet.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

Az 1. §-hoz

Ez a szakasz tartalmazza a módosult mellékletre történő hivatkozást.

A 2. §-hoz

Ez a szakasz tartalmazza a hatályba léptető rendelkezést.

Az előterjesztést a Szociális, Egészségügyi, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottság és a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2022. március 25.



Elvett
Ézsiasné Varga Andrea
osztályvezető

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

1. Társadalmi hatások

A házi segítségnyújtás gondozás esetén történő igénybevételkor fizetendő díj csökkenése, valamint a támogató szolgálat teljes térítési díj mentessége kismértékben növelheti az igénybevevők számát.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A térítési díjak alakulása befolyásolja az intézményi és az önkormányzati költségvetés számait. A bevételek elmaradása megemeli az intézményfinanszírozás összegét.

3. Környezeti hatások

A rendeletnek közvetlen környezeti hatása nincs.

4. Egészségi követelmények

A rendeletnek közvetlen egészségi hatása nincs.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A szociális ellátások vonatkozásában az intézményi térítési díjak változása miatt az intézményvezetőnek ismételtan valamennyi ellátott esetében felül kell vizsgálni és meg kell állapítani a személyi térítési díjat.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény vonatkozó rendelkezései szerint a fenntartó évente egyszer köteles az intézményi térítési díjról szóló helyi rendeletét felülvizsgálni és a térítési díjakat megállapítani.

Az önkormányzati rendelet módosításának elmaradása esetén az önkormányzat nem tesz eleget jogalkotási kötelezettségének.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

**Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../.... (...) önkormányzati rendelete
a szociális ellátások és a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló
6/2016. (III.31.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8.a pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2019. (XI.01.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.1.21. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság, és Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2019. (XI.01.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 3.1. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Szociális, Egészségügyi, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális ellátások és a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 6/2016. (III.31.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2022. április 1-jén lép hatályba.

Tiszakécske, 2022. március 31.

Tóth János
polgármester

Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző

„2. melléklet

1. A szociális étkeztetés keretében nyújtott ebéd intézményi térítési díja: 605,-Ft/nap
Kiszállítás esetén a díj megemelésre kerül 195,-Ft-tal.
2. Házi segítségnyújtás intézményi térítési óradíja
 - 2.1 gondozás igénybevétele esetén 550,-Ft/óra
 - 2.2 segítség igénybevétele esetén 720,-Ft/óra
3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás intézményi térítési díja: 500,-Ft/hó.
4. Bentlakásos elhelyezést nyújtó ellátás intézményi térítési díja: 3.740,-Ft/nap
5. Demens betegek bentlakásos intézményben történő ellátásának intézményi térítési díja:
3.740,-Ft/nap
6. Nappali szociális ellátás esetén az intézményi térítési díj 0,-Ft/nap.
7. Fogyatékos és demens személyek nappali intézményi ellátásának térítési díja
 - 7.1 étkezés igénybevételevel: 0,-Ft/nap
 - 7.2 étkezés igénybevétele nélkül: 0,-Ft/nap
8. Támogató szolgálat térítési díja
 - 8.1 személyes segítség esetében 0,-Ft/óra
 - 8.2 szállítási igénybevétele esetén a km díj 0,-Ft/km
9. Támogató szolgálat térítési díja szociálisan nem rászorult személyeknek
 - 9.1 személyes segítség esetében 0,-Ft/óra
 - 9.2 szállítási igénybevétele esetén a km díj 0,-Ft/km”

Iktatószám: PH/866-3/2022.

ELŐTERJESZTÉS
Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. március 31. napján tartandó ülésére

Tárgy: Tiszakécske Város Önkormányzata 2022. évi közbeszerzési tervének elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény rendelkezései szerint Tiszakécske Város Önkormányzatának 2022. január 1. és 2022. december 31. közötti időszakra el kell készíteni a közbeszerzési tervét.

A mellékelt táblázat tartalmazza e tervet.

A közbeszerzési terv évközből – az éves költségvetés változása esetén – természetesen módosítható.

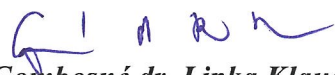
Bár a költségvetésben szerepel a Tiszakécske rozsdaterület rekultiváció, fizioterápia új épület építése, konyha és étkező épület építése, turisztikai fejlesztés – folyami úszóműves kikötő építés feladatok is, de mivel ezek műszaki tartalmát még pontosan nem tudjuk meghatározni, ezért ezek a közbeszerzés megindítását megelőzően kerülnek a közbeszerzési tervbe felvezetésre.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Fentiek figyelembevételével kérem, hogy Tiszakécske Város Önkormányzatának 2022. évi közbeszerzési tervét jóváhagyni szíveskedjenek.

Tiszakécske, 2022. március 25.




Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2022. január 01-től 2022. december 31-ig terjedő időszakra vonatkozó közbeszerzési tervét elfogadja.

Felelős: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

Határidő: folyamatos

A Tiszakécske Város Önkormányzata 2022. évi közbeszerzési terve

Közbeszerzés tárgya	Közbeszerzés tervezett mennyisége	Közbeszerzésre irányadó eljárási rend	Tervezett eljárás fajtája	Időbeli ütemezés	
				Eljárás megindításának tervezett időpontja (negyedév)	Szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama (negyedév)
I. Árbeszerzés	-	-	-	-	-
II. Építési beruházás					
Csapadékvíz-elvezetés fejlesztés Tiszakécskén 2022.	Bel- és csapadékvízvédelmi létesítmény hossza 3171 fm. – versenyújranyítás keretmegállapodás alapján	nemzeti	keretmegállapodás	2022. II. negyedév	2022. IV. negyedév
Bocskai, Szabolcska, Németh László, Gárdonyi Géza, Zsálya, Hermann Ottó utcák felújítása	A felújításra kerülő útszakaszok hossza 1773 fm. – versenyújranyítás keretmegállapodás alapján	nemzeti	keretmegállapodás	2022. II. negyedév	2022. IV. negyedév
Tiszakécske Kerekdomb, Galagonya utca szilárd burkolattal történő ellátása	A kiépítendő útburkolat hossza 862,05 fm. - versenyújranyítás keretmegállapodás alapján	nemzeti	keretmegállapodás	2022. II. negyedév	2022. IV. negyedév
VP6-7.2.1.1-21 Kültérületi helyi közutak fejlesztése (0270. hrsz.- tehéntelevi út)	A kiépítendő útburkolat hossza 1730,5 fm. - versenyújranyítás keretmegállapodás alapján	nemzeti	keretmegállapodás	2022. III. negyedév	2023. III. negyedév
III. Szolgáltatás-megrendelés	-	-	-	-	-
IV. Építési koncesszió	-	-	-	-	-
V. Szolgáltatási koncesszió	-	-	-	-	-

Tiszakécske, 2022. március 31.

Tóth János
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. március 31-i ülésére

Tárgy: Pályázati felhívás civil szervezetek 2022. évi támogatására

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelete 4. § (1) bekezdése alapján az Önkormányzat támogatást csak írásbeli kérelemre, a kérelemben megfogalmazott, az Önkormányzat céljaival megegyező célok megvalósítására, vagy pályázat alapján az Önkormányzat által kiírt pályázatban rögzített célkitűzések teljesítése érdekében nyújthat.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a sportról szóló 1/2022. (I.27.) önkormányzati rendelete 5. §-a az alábbiak szerint rendelkezik:

- (1) Az önkormányzat a város sportéletének fenntartásában és fejlesztésében szorosan együttműködik a helyi sportszervezetekkel, sporttevékenységet folytató civil szervezetekkel.
- (2) Az (1) bekezdésben említett szervezetek tevékenységét az önkormányzat a mindenkor éves költségvetési rendeletében biztosított fedezet alapján pályázat útján vagy egyedi kérelemre támogathatja.
- (3) A pályázat útján nyújtott támogatásra Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete minden év március 31. napjáig pályázatot ír ki a sportszervezetek, sporttevékenységet folytató civil szervezetek részére.

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázati eljárás keretében minden évben támogatja a városban sporttevékenységet, valamint kulturális, művészeti tevékenységet folytató szervezeteket a költségvetésében erre a célra biztosított előirányzat terhére.

Tiszakécske Város Önkormányzata a 2022. évi költségvetésről szóló rendelete K512 sorában a különféle önszerveződő egyesületek támogatására 5.790.000,- Ft-ot biztosított.

Javaslom, hogy a fenti előirányzat terhére az idei évben is kerüljön kiírásra pályázat.

Tekintettel arra, hogy a feltételek, valamint a jogszabályi környezet kismértékben eltér, javaslom, hogy két pályázat kerüljön kiírásra, egy a sporttevékenység területén tevékenykedő szervezetek részére, egy pedig a természetvédelem, kulturális tevékenység, ifjúsági tevékenység, szociális tevékenység, hagyományőrzés, egészségmegelőzés területén tevékenykedő civil szervezetek részére.

A két pályázatban a rendelkezésre álló keretösszegnél alkalmaznánk a már korábban megszokott elosztási arányt (60% sporttevékenység, 40% egyéb területen tevékenykedő szervezetek), azzal, hogy tartalékkeret képzése nem történik.

Ennek megfelelően a pályázati kiírásokban az alábbi összegek szerepelnek:

Sportszervezetek és sporttevékenységet folytató civil szervezetek részére a támogatásra fordítható pénzkeret összesen: 3.474.000 Ft, az egyéb területen működő civil szervezetek részére a támogatásra fordítható pénzkeret összesen: 2.316.000 Ft.

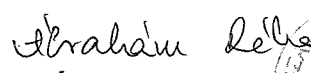
Amennyiben a pályázat elbírálásánál nem kerül odaítélésre a teljes rendelkezésre álló keretösszeg, a képviselő-testületnek van lehetősége újabb pályázati kiírásról dönteni.

A pályázatok beküldési határideje: 2022. április 29., az elbírálás határideje a képviselő-testület májusi rendes ülésének időpontja: 2022. május 26.

Az előterjesztést az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozat-tervezeteket megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2022. március 25.


Ábrahám Réka
aljegyző 

HATÁROZAT-TERVEZET I.

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot ír ki sportszervezetek és sporttevékenységet folytató civil szervezetek részére jelen határozat mellékletét képező pályázati felhívás alapján.

A pályázatok beadási határideje: 2022. április 29.

A pályázatok elbírálási határideje: 2022. május 26.

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

Határidő: azonnal

HATÁROZAT-TERVEZET II.

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot ír ki civil szervezetek részére jelen határozat mellékletét képező pályázati felhívás alapján.

A pályázatok beadási határideje: 2022. április 29.

A pályázatok elbírálási határideje: 2022. május 26.

Felelős: Ábrahám Réka aljegyző

Határidő: azonnal

2022. ÉVI PÁLYÁZATI FELHÍVÁS CIVIL SZERVEZETEK RÉSZÉRE

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének ../...(..) határozata alapján

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelet alapján pályázatot hirdet Tiszakécske városban a civil szervezetek számára.

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a civil szervezetek számára, pályázati eljárás keretében, elszámolási kötelezettséggel, vissza nem térítendő pénzbeli támogatást nyújthat.

A pályázat célja:

A Tiszakécske város területén működő civil szervezeteknek a közösség érdekében végzett, társadalmilag hasznos tevékenységének támogatása, társadalmi szerepvállalásuk segítése, növelése, működési feltételeik támogatása.

Az önkormányzat célja segíteni azon önszerveződő egységek munkáját, amelyek:

- részt vállalnak az Önkormányzat sokrétű feladataiból
- a társadalom egy-egy speciális csoportját összefogják, érdekeiket képviselik, ügyeiket intézik
- természetvédelem, kulturális tevékenység, ifjúsági tevékenység, szociális tevékenység, hagyományörzés, egészségmegelőzés területén tevékenykednek

Támogatást nyújtó szervezet:

Tiszakécske Város Önkormányzata

Támogatás formája:

Vissza nem térítendő támogatás, elszámolási kötelezettséggel

A támogatásra fordítható pénzkeret összesen: 2 316 000- Ft.

Pályázók köre – támogatási feltételek:

A pályázaton részt vehetnek azon az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerinti civil szervezetek, melyek a következő feltételeknek együttesen megfelelnek:

- a pályázati felhívás közzétételét megelőző év január 1. napján a bíróságon be volt már jegyezve és a bíróságnak benyújtandó beszámolókat az előírásoknak megfelelően beadta;
- átlátható és köztartozásmentes;
- tiszakécskei székhellyel rendelkezik és tevékenységét főként Tiszakécskén valósítja meg.

Támogatás felhasználható

- szervezet működéséhez szükséges költségek támogatására,

- b) a szervezet tevékenységi köréhez kapcsolódó programok, rendezvények költségeinek támogatására
- c) más pályázató szervezethez benyújtott pályázat önrészenek biztosítására.

A pályázaton nem vehet részt, abból ki van zárva az a szervezet,

- a) akinek lejárt, 60 napon túl meg nem fizetett köztartozása van, a köztartozás megfizetéséig,
- b) akinek az Önkormányzattal szemben fennálló lejárt tartozása van, a tartozás megfizetéséig,
- c) aki az Önkormányzat által korábban nyújtott támogatással a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási határidőig nem számolt el, az elszámolás teljesítéséig,
- d) aki csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt áll,
- e) aki a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti fogalom alapján nem minősül átlátható szervezetnek.

Pályázat benyújtásának módja és határideje:

Pályázni a kiírás melléklete szerinti adatlapon és az ahhoz kötelezően csatolandó mellékletek beadásával lehet.

A pályázati adatlap és a hozzá kapcsolódó nyomtatványok letölthetők a www.tiszakecske.hu honlapról vagy beszerezhetőek a Polgármesteri Hivatal 23. számú irodájában.

A támogatásról a pályázati kiírás 3. függelék szerinti támogatási szerződést kell kötni. A pályázónak nyilatkoznia kell, hogy a szerződésben foglalt feltételeket elfogadja.

Pályázat benyújtása: A pályázatot személyesen vagy postai úton lehet benyújtani egy eredeti példányban. Személyes benyújtás a Polgármesteri Hivatal 23. számú irodájában történhet, mely az átvétel után iktatásra kerül.

A pályázatok beküldési határideje: 2022. április 29.

Helye: Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal, 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.

Az elbírálás határideje: 2022. május 26.

Hiánypótlás: A hiányos, vagy a pályázati felhívásnak nem megfelelő pályázatok esetében hiánypótlásra kerül sor.

Elbírálás: A támogatások odaítéléséről Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság javaslata alapján.

Pályázók értesítése: A döntésről a pályázók írásos értesítést kapnak a döntést követő 8 napon belül.

Szerződéskötés: A döntésről szóló értesítőlevelek tartalmazzák a döntést, támogatás esetén a szerződéskötés feltételeit és az aláírás módját, határidejét.

Támogatás folyósítása: Egyszeri, vissza nem térítendő, a szerződésben rögzítettek szerint.

Elszámolás, ellenőrzés: A támogatás felhasználásának és a beszámolás módjának feltételeit Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelete és a támogatási szerződés határozza meg.

A pénzeszköz felhasználásához kapcsolódó számlák, pénzügyi bizonylatok eredeti példányára rá kell vezetni: „.... Ft, a Tiszakécske Város Önkormányzatával kötött iktatószámú támogatási szerződés terhére elszámolva”, majd el kell látni a képviselő aláírásával, igazolásának napját rögzítő dátumozással. A számlákat, pénzügyi bizonylatokat ezt követően kell lemásolni, a másolatra „a másolat az eredetivel mindenben megegyezik” szövegrészt kell rávezetni, melyet szintén aláírni, dátumozni és bélyegzővel ellátni szükséges.

Támogatott szervezet a szerződés teljesítéséről szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást köteles készíteni. A beszámoló és pénzügyi elszámolás benyújtásának határideje: 2023. január 16.

A pénzügyi elszámolás keretében benyújtandó bizonylatok 2022. január 1. és 2022. december 31. közötti kiállított és teljesített számlákról szólhatnak.

A számlamások ellenőrzését a Polgármesteri Hivatal Hatósági és Szervezési Osztálya végzi, a szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás elfogadásáról Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt.

A pályázat kiírójának joga van a pályázat egy részét vagy egészét indokolás nélkül eredménytelennek nyilvánítani.

Tiszakécske, 2022. március 31.

Tiszakécske Város Önkormányzatának
Képviselő-testülete

Tájékoztató a pályázati folyamat időrendjéről

1. Pályázati kiírás honlapon történő közzétételének időpontja: 2022. április 1.
2. Pályázatok benyújtásának határideje: 2022. április 29.
3. Hiánypótlás határideje: hiánypótlásra felhívásban meghatározott időpont
4. Döntéshozatal határideje: 2022. május 26.
5. Pályázók kiértesítése: A döntéshozatalt követő 8 napon belül
6. Támogatások folyósítása: a szerződéskötések aláírása után folyamatosan
7. Beszámoló és pénzügyi elszámolás készítésének határideje: 2023. január 16.
8. Beszámoló és elszámolás elfogadása: Képviselő-testület hatásköre.

PÁLYÁZATI ADATLAP

Tiszaújszállás városban működő civil szervezetek számára

2022. év

1. A pályázó adatai:

1.1. A pályázó szervezet neve:

.....
.....

1.2. Címe:

.....
.....

Telefon: E-mail:

1.3. Levelezési cím: (csak akkor kell kitölteni, ha a szervezet címével nem azonos)

.....
.....

1.4. Bejegyzés száma:

1.5 Bankszámlaszáma: □□□□□□□□-□□□□□□□□-□□□□□□□□

2. A pályázó szervezet képviselője:

Neve:

Címe:

.....

Telefon: E-mail:

3. A pályázó szervezet működése:

3.1 A szervezet tevékenységének lényege, célja:

.....
.....
.....
.....

3.2. Mióta működik:

3.3. Bejegyzett létszáma (taglétszám):

3.4. Összejövetelek helyszíne, gyakorisága:

.....
3.5. Bevételeinek forrása:

3.6. 2022. évi főbb tervei:

.....
.....
.....

4. A szervezet 2021. évben folytatott tevékenységéről:

2021. évben megvalósult programok, elért eredmények felsorolása:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. A szervezet költségvetése:

2021-ben kapott támogatás összege:Ft

2022-ben igényelt támogatás összege:Ft
(tételes költségvetést mellékelve)

A támogatást milyen célra kívánja felhasználni:
(Részletes program, a rendezvény, tevékenység ismertetése.)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Tiszakécske, 2022.

.....
szervezet vezetőjének aláírása

A PÁLYÁZÓ NYILATKOZATAI

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.), valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben továbbiakban Ávr.) foglaltak szerint:

1. A pályázó kijelenti, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek.
2. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) rendelkezései alapján – a pályázat benyújtásának napján – átlátható szervezetnek minősül.
3. A pályázó kijelenti, hogy 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB járulék tartozása) nincs.
4. A pályázó kijelenti, hogy Tiszakécske Város Önkormányzatával szemben nincs lejárt tartozása, és az Önkormányzat által korábban nyújtott támogatással a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási határidőig elszámolt.
5. A pályázó kijelenti, hogy a bíróságnak benyújtandó beszámolók az előírásoknak megfelelően benyújtásra kerültek.
6. A pályázó tudomásul veszi a támogatás kedvezményezettje megnevezésének, a támogatás tárgyának, a támogatás összegének, az esetlegesen támogatott beruházás megvalósítási helyének, időpontjának, valamint a kedvezményezett Közpénztv. 5.§. (1)-(2) bekezdés szerinti adatok nyilvánosságra hozatalát.
7. A pályázó vállalja, hogy a támogató által megállapított jogosulatlanul igénybe vett vagy fel nem használt támogatás összegét és annak kamatait visszafizeti.

8. A pályázó kijelenti, hogy a pályázat szabályszerűségének és a pályázati támogatás rendeltetésszerű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul.

9. A pályázó kijelenti, hogy nem áll csőd-, végelszámolási, vagy felszámolási eljárás alatt, illetve az ügyészség a bírósági nyilvántartásból való törlését nem kezdeményezte, és vállalja, hogy haladéktalanul bejelenti, ha a támogatási szerződés lejártáig ellene csőd-, végelszámolási, vagy felszámolási eljárás indul, ha az ügyészség a bírósági nyilvántartásból való törlését kezdeményezi, illetve ha lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása keletkezett.

10. ÁFA NYILATKOZAT

Az adóügyi helyzettől függően csak egy pont tölthető ki!

1. A támogatott nem alanya az ÁFA-nak. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.

Tiszakécske, 20... hó nap

P.h

.....
a pályázó (cégszerű) aláírása

2. A támogatott alanya az ÁFA-nak, a pályázatban megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeihez kapcsolódó ÁFA-t visszaigényli. Az elszámolásnál az ÁFA nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre.

Tiszakécske, 20... hó nap

P.h

.....
a pályázó (cégszerű) aláírása

3. A támogatott alanya az ÁFA-nak, de azt a jelen szerződéshez kapcsolódóan nem igényelheti vissza. A pályázó vállalja, hogy a pályázatban megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeit tételesen elkülöníti és az ezekhez kapcsolódó ÁFA-t nem igényli vissza, sem

a tevékenység megkezdésekor, sem a szerződés érvényességi időtartamán belül. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.

Tiszaújváros, 20... hó nap

P.h

.....
a pályázó (cégszerű) aláírása

11. A pályázó tudomásul veszi, hogy az adólevonási jogosultságában bekövetkezett változást haladéktalanul – a támogatási szerződés módosítása céljából – írásban bejelenti a támogató-nak.

12. A pályázó kijelenti, hogy megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok Áht. 50.§-ban megfogalmazott követelményeinek.

13. A pályázó kijelenti, hogy ha a létesítő okiratában vagy a jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratában, illetve a pályázó nevében aláírásra jogosult sze-mély(ek)ben változás áll be, úgy azt a támogató felé 30 napon belül írásban bejelenti.

14. A pályázó kijelenti, hogy amennyiben jelen pályázati eljárás keretében a döntés alapján támogatásban részesül a pályázati adatlaphoz mellékelte szerződés-mintában foglalt szerződéses feltételeket elfogadja.

Tiszaújváros, 20... hó nap

P.h

.....
a pályázó (cégszerű) aláírása

Összeférhetetlenség

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt) 6.§. (1) bekezdése értelmében nem részesülhet támogatásban

- a) aki a támogatási kérelem elbírálásában döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
- b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,
- f) az az egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége,
 - fa: amely a támogatási kérelem benyújtását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal,
 - fb: amely a támogatási kérelem benyújtását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választásokon,
- g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a honlapon közzétették.

Tiszakécske, 20... hó nap

P.h

.....
a pályázó (cégszerszerű) aláírása

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**

1. nem áll fenn vagy

☐

2. fennáll az ...pont alapján

– **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**

1. nem áll fenn vagy

☐

2. fennáll az ...pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

**a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény
8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről**

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a) A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....
.....

- b) Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

- c) **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok** (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
 - Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.
- (A kívánt rész aláhúzendő!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

- d) **A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll** (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).

Indoklás:

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség beírandó):

.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

- e) **A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**

- vezető tisztségviselője
- az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
- vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkor-

mányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendő)*:

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Tiszakécske,

.....
a pályázó (cégszerű) aláírása

Támogatási szerződés

Amely létrejött egyrészről Tiszakécske Város Önkormányzata (6060 Tiszakécske, Körösi u. 2., képviseli: Tóth János polgármester) továbbiakban támogató, másrészről a (cím, bankszámlaszám, adószám) továbbiakban, mint kedvezményezett között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. A támogató a képviselő-testület ./....(.) határozata alapján a kedvezményezett részére FT, azaz forint vissza nem térítendő támogatást biztosít.

2. A támogató a támogatást az alábbi tevékenységekhez nyújtja:

.....
.....

3. A támogatás időtartama: év hó naptól év hó napig.

4. A támogatás elszámolható költségei:

.....
.....

5. A vissza nem térítendő támogatást a kedvezményezett a következő ütemezésben biztosítja a támogatott részére: 20..... év hó-ig Ft-ot utal a kedvezményezett bankszámlájára.

6. A megvalósítás helye:

7. A támogatási összeg felhasználásának határideje:

8. A kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2023. év január hó 16-ig köteles elszámolni. A pénzügyi elszámolás mellékleteként a számviteli előírásoknak megfelelő kiegyenlített számlák hitelesített másolatát, illetve a kifizetést igazoló egyéb dokumentumokat, számlát helyettesítő bizonylatokat a támogató részére a pénzügyi elszámolás keretében kell átadni. A kedvezményezett a képviselő-testület részére írásban egy szakmai beszámolót készít, melyben értékelnie kell a támogatás céljainak megvalósulását. A pénzeszköz felhasználásához kapcsolódó számlák, pénzügyi bizonylatok eredeti példányára rá kell vezetni: „.... Ft, a Tiszakécske Város Önkormányzatával kötött iktatószámú támogatási szerződés terhére elszámolva”, majd el kell látni a képviselő aláírásával, igazolásának napját rögzítő dátumozással. A számlákat, pénzügyi bizonylatokat ezt követően kell lemásolni, a másolatra „a másolat az eredetivel mindenben megegyezik” szövegrészt kell rávezetni, melyet szintén aláírni, dátumozni és bélyegzővel ellátni szükséges.

9. Amennyiben a kedvezményezett nem tesz eleget jelen szerződés 8. pontjában rögzített határidőig a számadási kötelezettség teljesítésének, illetve jogosulatlanul igénybe vett támogatás esetében az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelet szabályait kell alkalmazni.

10. Az Önkormányzat jogosult a támogatás felhasználását bármikor ellenőrizni, ennek során az ellenőrzéshez szükséges adatokat bekérni, illetve helyszíni ellenőrzést tartani. Támogatott köteles az ellenőrzés lefolytatásához szükséges pénzügyi számviteli, leltári, valamint a felhasználásra vonatkozó egyéb nyilvántartásokat az ellenőrzést végző személy részére a vizsgálat céljából rendelkezésre bocsátani.

A támogatással kapcsolatos iratokat, valamint a felhasználást alátámasztó bizonylatokat teljes körűen a pénzügyi elszámolás napjától számított 10 évig meg kell őrizni.

11. A támogatott a tevékenység megvalósításába közreműködőket nem von be.

12. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelet, továbbá a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést a felek elolvasás és kölcsönös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag aláírják.

Tiszaújváros, 2022.....

.....
Támogatott

.....
Támogató

Támogatott megnevezése, címe:

Támogatás összege:

Támogatás célja:

Jegyzék ellenőrzési dokumentációhoz

..... évi Tiszakécske Város Önkormányzata által nyújtott támogatás felhasználását igazoló
bizonylatokról.

1.Számlaösszesítő

Sorszám	Bizonylat			Kifizetés jogcíme	Összeg (Ft)	Támogatás terhére elszámolható összeg (Ft)	Pénzügyi teljesítés
	Kiállítója	Kelte	Száma				
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
Összesen:							

Igazoljuk, hogy a jegyzékben foglaltak a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően az érvényes pénzügyi és számviteli rendelkezések szerint kerültek felhasználásra, kifizetésre és könyvelésre. A bizonylatokat más elszámolásban nem használtuk fel.

Tiszakécske, 20.....

P.H.

.....
támogatott aláírása

Megjegyzés:

A bizonylat adatait értelemszerűen kell kitölteni. A kifizetés jogcíménél kérjük pontosan megnevezni, hogy miről szól a bizonylat (pl.: számítógép, megbízási díj, stb.) A pénzügyi teljesítés oszlopba a bizonylat visszakereshetőségére szóló információt (pl. bankkivonat sorszáma, kiadási pénztárbizonylat sorszáma stb.) kérjük feltüntetni!

A jegyzék mellékleteként a felhasználáshoz kapcsolódó eredeti záradékolt bizonylatok hitelesített másolatát kérjük csatolni. A támogató csak a záradékolt másolatot őrzi meg. Az eredeti bizonylatokat a támogatott ezt követően legalább 10 évig őrizzze meg.

A JEGYZÉK – szükség szerint – házilag sokszorosítható, géppel vagy tintával kitöltendő. A számlaösszesítő kitöltése, aláírása, keltezése a támogatott kötelezettsége

melléklet a ../.... (.....) számú határozathoz

2022. ÉVI PÁLYÁZATI FELHÍVÁS SPORTSZERVEZETEK ÉS SPORTTEVÉKENYSÉGET FOLYTATÓ CIVIL SZERVEZETEK RÉSZÉRE

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének ../...(..) határozata alapján

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelet alapján, és a sportról szóló 1/2022. (I.27.) önkormányzati rendelet alapján pályázatot hirdet Tiszakécske város sportéletének fenntartásában és fejlesztésében tevékenységet vállaló sportszervezetek és sporttevékenységet folytató civil szervezetek részére.

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tiszakécskén sporttevékenységet folytató sportszervezetek és sporttevékenységet folytató civil szervezetek számára, pályázati eljárás keretében, elszámolási kötelezettséggel, vissza nem térítendő pénzbeli támogatást nyújthat.

A pályázat célja:

Az önkormányzat célja segíteni azon szervezetek munkáját, amelyek Tiszakécske város lakossága számára a rendszeres sportoláshoz szükséges lehetőségek megteremtését, a sport népszerűsítését biztosítják.

Támogatást nyújtó szervezet:

Tiszakécske Város Önkormányzata

Támogatás formája:

Vissza nem térítendő támogatás, elszámolási kötelezettséggel

A támogatásra fordítható pénzkeret összesen: 3 474 000- Ft.

Pályázók köre – támogatási feltételek:

A pályázaton részt vehetnek azon sportszervezetek és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerinti civil szervezetek, melyek a következő feltételeknek együttesen megfelelnek:

- a) a pályázati felhívás közzétételét megelőző év január 1. napján a bíróságon be volt már jegyezve és a bíróságnak benyújtandó beszámolókat az előírásoknak megfelelően beadta;
- b) átlátható és köztartozásmentes;
- c) tiszakécskei székhellyel rendelkezik és tevékenységét főként Tiszakécskén valósítja meg.

Támogatás felhasználható

- a) szervezet működéséhez szükséges költségek támogatására,
- b) a szervezet tevékenységi köréhez kapcsolódó programok, rendezvények költségeinek támogatására
- c) más pályázató szervezetekhez benyújtott pályázat önrészáért való biztosítására.

A pályázaton nem vehet részt, abból ki van zárva az a szervezet,

- a) akinek lejárt, 60 napon túl meg nem fizetett köztartozása van, a köztartozás megfizetéséig,
- b) akinek az Önkormányzattal szemben fennálló lejárt tartozása van, a tartozás megfizetéséig,
- c) aki az Önkormányzat által korábban nyújtott támogatással a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási határidőig nem számolt el, az elszámolás teljesítéséig,
- d) aki csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt áll,
- e) aki a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti fogalom alapján nem minősül átlátható szervezetnek.

Pályázat benyújtásának módja és határideje:

Pályázni a kiírás melléklete szerinti adatlapon és az ahhoz kötelezően csatolandó mellékletek beadásával lehet.

A pályázati adatlap és a hozzá kapcsolódó nyomtatványok letölthetők a www.tiszakecske.hu honlapról vagy beszerezhetők a Polgármesteri Hivatal 23. számú irodájában.

A támogatásról a pályázati kiírás 3. függelék szerinti támogatási szerződést kell kötni. A pályázónak nyilatkoznia kell, hogy a szerződésben foglalt feltételeket elfogadja.

Pályázat benyújtása: A pályázatot személyesen vagy postai úton lehet benyújtani egy eredeti példányban. Személyes benyújtás a Polgármesteri Hivatal 23. számú irodájában történhet, mely az átvétel után iktatásra kerül.

A pályázatok beküldési határideje: 2022. április 29.

Helye: Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal, 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.

Az elbírálás határideje: 2022. május 26.

Hiánypótlás: A hiányos, vagy a pályázati felhívásnak nem megfelelő pályázatok esetében hiánypótlásra kerül sor.

Elbírálás: A támogatások odaítéléséről Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság javaslata alapján.

Pályázók értesítése: A döntésről a pályázók írásos értesítést kapnak a döntést követő 8 napon belül.

Szerződéskötés: A döntésről szóló értesítőlevelek tartalmazzák a döntést, támogatás esetén a szerződéskötés feltételeit és az aláírás módját, határidejét.

Támogatás folyósítása: Egyszeri, vissza nem térítendő, a szerződésben rögzítettek szerint.

Elszámolás, ellenőrzés: A támogatás felhasználásának és a beszámolás módjának feltételeit Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelete és a támogatási szerződés határozza meg.

A pénzeszköz felhasználásához kapcsolódó számlák, pénzügyi bizonylatok eredeti példányára rá kell vezetni: „.... Ft, a Tiszakécske Város Önkormányzatával kötött iktatószámú támogatási szerződés terhére elszámolva”, majd el kell látni a képviselő aláírásával, igazolásának napját rögzítő dátumozással. A számlákat, pénzügyi bizonylatokat ezt követően kell lemásolni, a másolatra „a másolat az eredetivel mindenben megegyezik” szövegrészt kell rávezetni, melyet szintén aláírni, dátumozni és bélyegzővel ellátni szükséges.

Támogatott szervezet a szerződés teljesítéséről szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást köteles készíteni. A beszámoló és pénzügyi elszámolás benyújtásának határideje: 2023. január 16.

A pénzügyi elszámolás keretében benyújtandó bizonylatok 2022. január 1. és 2022. december 31. közötti kiállított és teljesített számlákról szólhatnak.

A számlamások ellenőrzését a Polgármesteri Hivatal Hatósági és Szervezési Osztálya végzi, a szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás elfogadásáról Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt.

A pályázat kiírójának joga van a pályázat egy részét vagy egészét indokolás nélkül eredménytelennek nyilvánítani.

Tiszakécske, 2022. március 31.

Tiszakécske Város Önkormányzatának
Képviselő-testülete

Tájékoztató a pályázati folyamat időrendjéről

1. Pályázati kiírás honlapon történő közzétételének időpontja: 2022. április 1.
2. Pályázatok benyújtásának határideje: 2022. április 29.
3. Hiánypótlás határideje: hiánypótlásra felhívásban meghatározott időpont
4. Döntéshozatal határideje: 2022. május 26.
5. Pályázók kiértékelése: A döntéshozatalt követő 8 napon belül
6. Támogatások folyósítása: a szerződéskötések aláírása után folyamatosan
7. Beszámoló és pénzügyi elszámolás készítésének határideje: 2023. január 16.
8. Beszámoló és elszámolás elfogadása: Képviselő-testület hatásköre.

PÁLYÁZATI ADATLAP

**Tisza­kécske városban működő
sportszervezetek, sporttevékenységet folytató civil szervezetek részére
2022. év**

1. A pályázó adatai:

1.1. A pályázó szervezet neve:

.....
.....

1.2. Címe:

.....
.....

Telefon: E-mail:

1.3. Levelezési cím: (csak akkor kell kitölteni, ha a szervezet címével nem azonos)

.....
.....

1.4. Bejegyzés száma:

1.5 Bankszámlaszáma: □□□□□□□□-□□□□□□□□-□□□□□□□□

2. A pályázó szervezet képviselője:

Neve:

Címe:

.....

Telefon: E-mail:

3. A pályázó szervezetről:

3.1 A szervezet taglétszáma:

3.2 Igazolt, tagdíjat fizető játékosok száma:

3.3 Bevételeinek forrása:

3.4 Utánpótlás létszáma:

3.5 A szervezet mióta működik:

3.6 Edzések gyakorisága:

- 3.7 Bajnoki idény utazási km-e:
- 3.8 Bajnoki mérkőzések száma (egy idényben):
- 3.9 Versenyen való részvétel (fő):
- 3.10 Teremhasználati díj fizet-e, ennek összege:

4. A szervezet 2021. évben folytatott tevékenységéről:

2021. évben megvalósult programok, elért eredmények felsorolása:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. A szervezet költségvetése:

2021-ben kapott támogatás összege:Ft

2022-ben igényelt támogatás összege:Ft
(tételes költségvetést mellékelve)

A támogatást milyen célra kívánja felhasználni:
(Részletes program, a rendezvény, tevékenység ismertetése.)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Tiszakécske, 2022.

.....
szervezet vezetőjének aláírása

A PÁLYÁZÓ NYILATKOZATAI

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.), valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben továbbiakban Ávr.) foglaltak szerint:

1. A pályázó kijelenti, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek.
2. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) rendelkezései alapján – a pályázat benyújtásának napján – átlátható szervezetnek minősül.
3. A pályázó kijelenti, hogy 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB járulék tartozása) nincs.
4. A pályázó kijelenti, hogy Tiszakécske Város Önkormányzatával szemben nincs lejárt tartozása, és az Önkormányzat által korábban nyújtott támogatással a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási határidőig elszámolt.
5. A pályázó kijelenti, hogy a bíróságnak benyújtandó beszámolók az előírásoknak megfelelően benyújtásra kerültek.
6. A pályázó tudomásul veszi a támogatás kedvezményezettje megnevezésének, a támogatás tárgyának, a támogatás összegének, az esetlegesen támogatott beruházás megvalósítási helyének, időpontjának, valamint a kedvezményezett Közpénztv. 5.§. (1)-(2) bekezdés szerinti adatok nyilvánosságra hozatalát.
7. A pályázó vállalja, hogy a támogató által megállapított jogosulatlanul igénybe vett vagy fel nem használt támogatás összegét és annak kamatait visszafizeti.

8. A pályázó kijelenti, hogy a pályázat szabályszerűségének és a pályázati támogatás rendeltetésszerű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul.

9. A pályázó kijelenti, hogy nem áll csőd-, végelszámolási, vagy felszámolási eljárás alatt, illetve az ügyészség a bírósági nyilvántartásból való törlését nem kezdeményezte, és vállalja, hogy haladéktalanul bejelenti, ha a támogatási szerződés lejártáig ellene csőd-, végelszámolási, vagy felszámolási eljárás indul, ha az ügyészség a bírósági nyilvántartásból való törlését kezdeményezi, illetve ha lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása keletkezett.

10. ÁFA NYILATKOZAT

Az adóügyi helyzettől függően csak egy pont tölthető ki!

1. A támogatott nem alanya az ÁFA-nak. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.

Tiszakécske, 20... hó nap

P.h

.....
a pályázó (cégszerű) aláírása

2. A támogatott alanya az ÁFA-nak, a pályázatban megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeihez kapcsolódó ÁFA-t visszaigényli. Az elszámolásnál az ÁFA nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre.

Tiszakécske, 20... hó nap

P.h

.....
a pályázó (cégszerű) aláírása

3. A támogatott alanya az ÁFA-nak, de azt a jelen szerződéshez kapcsolódóan nem igényelheti vissza. A pályázó vállalja, hogy a pályázatban megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeit tételesen elkülöníti és az ezekhez kapcsolódó ÁFA-t nem igényli vissza, sem

a tevékenység megkezdésekor, sem a szerződés érvényességi időtartamán belül. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.

Tiszaújváros, 20... hó nap

P.h

.....
a pályázó (cégszerű) aláírása

11. A pályázó tudomásul veszi, hogy az adólevonási jogosultságában bekövetkezett változást haladéktalanul – a támogatási szerződés módosítása céljából – írásban bejelenti a támogató-nak.

12. A pályázó kijelenti, hogy megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok Áht. 50.§-ban megfogalmazott követelményeinek.

13. A pályázó kijelenti, hogy ha a létesítő okiratában vagy a jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratában, illetve a pályázó nevében aláírásra jogosult személy(ek)ben változás áll be, úgy azt a támogató felé 30 napon belül írásban bejelenti.

14. A pályázó kijelenti, hogy amennyiben jelen pályázati eljárás keretében a döntés alapján támogatásban részesül a pályázati adatlaphoz mellékelt szerződés-mintában foglalt szerződéses feltételeket elfogadja.

Tiszaújváros, 20... hó nap

P.h

.....
a pályázó (cégszerű) aláírása

Összeférhetetlenség

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt) 6.§. (1) bekezdése értelmében nem részesülhet támogatásban

- a) aki a támogatási kérelem elbírálásában döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
- b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,
- f) az az egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége,
 - fa: amely a támogatási kérelem benyújtását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal,
 - fb: amely a támogatási kérelem benyújtását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választásokon,
- g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a honlapon közzétették.

Tiszakécske, 20... hó nap

P.h

.....
a pályázó (cégszerszerű) aláírása

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**

1. nem áll fenn vagy

☐

2. fennáll az ...pont alapján

– **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**

1. nem áll fenn vagy

☐

2. fennáll az ...pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

**a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény
8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről**

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a) A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....
.....

- b) Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

- c) **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok** (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
 - Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.
- (A kívánt rész aláhúzendő!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

- d) **A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll** (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).

Indoklás:

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség beírandó):

.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

- e) **A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**
- vezető tisztségviselője
 - az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
 - vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja
- a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója**

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkor-

mányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendő)*:

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Tiszakécske,

.....
a pályázó (cégszerű) aláírása

Támogatási szerződés

Amely létrejött egyrészről Tiszakécske Város Önkormányzata (6060 Tiszakécske, Körösi u. 2., képviseli: Tóth János polgármester) továbbiakban támogató, másrészről a (cím, bankszámlaszám, adószám) továbbiakban, mint kedvezményezett között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. A támogató a képviselő-testület .../....(.) határozata alapján a kedvezményezett részére FT, azaz forint vissza nem térítendő támogatást biztosít.
2. A támogató a támogatást az alábbi tevékenységekhez nyújtja:
.....
.....
3. A támogatás időtartama: év hó naptól év hó napig.
4. A támogatás elszámolható költségei:
.....
.....
5. A vissza nem térítendő támogatást a kedvezményezett a következő ütemezésben biztosítja a támogatott részére: 20..... év hó-ig Ft-ot utal a kedvezményezett bankszámlájára.
6. A megvalósítás helye:
7. A támogatási összeg felhasználásának határideje:
8. A kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2023. év január hó 16-ig köteles elszámolni. A pénzügyi elszámolás mellékleteként a számviteli előírásoknak megfelelő kiegyenlített számlák hitelesített másolatát, illetve a kifizetést igazoló egyéb dokumentumokat, számlát helyettesítő bizonylatokat a támogató részére a pénzügyi elszámolás keretében kell átadni. A kedvezményezett a képviselő-testület részére írásban egy szakmai beszámolót készít, melyben értékelnie kell a támogatás céljainak megvalósulását. A pénzeszköz felhasználásához kapcsolódó számlák, pénzügyi bizonylatok eredeti példányára rá kell vezetni: „.... Ft, a Tiszakécske Város Önkormányzatával kötött iktatószámú támogatási szerződés terhére elszámolva”, majd el kell látni a képviselő aláírásával, igazolásának napját rögzítő dátumozással. A számlákat, pénzügyi bizonylatokat ezt követően kell lemásolni, a másolatra „a másolat az eredetivel mindenben megegyezik” szövegrészt kell rávezetni, melyet szintén aláírni, dátumozni és bélyegzővel ellátni szükséges.
9. Amennyiben a kedvezményezett nem tesz eleget jelen szerződés 8. pontjában rögzített határidőig a számadási kötelezettség teljesítésének, illetve jogosulatlanul igénybe vett támogatás esetében az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelet szabályait kell alkalmazni.
10. Az Önkormányzat jogosult a támogatás felhasználását bármikor ellenőrizni, ennek során az ellenőrzéshez szükséges adatokat bekérni, illetve helyszíni ellenőrzést tartani. Támogatott köteles az ellenőrzés lefolytatásához szükséges pénzügyi számviteli, leltári, valamint a felhasználásra vonatkozó egyéb nyilvántartásokat az ellenőrzést végző személy részére a vizsgálat céljából rendelkezésre bocsátani.

A támogatással kapcsolatos iratokat, valamint a felhasználást alátámasztó bizonylatokat teljes körűen a pénzügyi elszámolás napjától számított 10 évig meg kell őrizni.

11. A támogatott a tevékenység megvalósításába közreműködőket nem von be.

12. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelet, továbbá a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést a felek elolvasás és kölcsönös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag aláírják.

Tiszaújváros, 2022.....

.....
Támogatott

.....
Támogató

Támogatott megnevezése, címe:

Támogatás összege:

Támogatás célja:

Jegyzék ellenőrzési dokumentációhoz

..... évi Tiszakécske Város Önkormányzata által nyújtott támogatás felhasználását igazoló
bizonylatokról.

1.Számlaösszesítő

Sorszám	Bizonylat			Kifizetés jogcíme	Összeg (Ft)	Támogatás terhére elszámolható összeg (Ft)	Pénzügyi teljesítés
	Kiállítója	Kelte	Száma				
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
Összesen:							

Igazoljuk, hogy a jegyzékben foglaltak a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően az érvényes pénzügyi és számviteli rendelkezések szerint kerültek felhasználásra, kifizetésre és könyvelésre. A bizonylatokat más elszámolásban nem használtuk fel.

Tiszakécske, 20.....

P.H.

.....
támogatott aláírása

Megjegyzés:

A bizonylat adatait értelemszerűen kell kitölteni. A kifizetés jogcíménél kérjük pontosan megnevezni, hogy miről szól a bizonylat (pl.: számítógép, megbízási díj, stb.) A pénzügyi teljesítés oszlopba a bizonylat visszakereshetőségére szóló információt (pl. bankkivonat sorszáma, kiadási pénztárbizonylat sorszáma stb.) kérjük feltüntetni!

A jegyzék mellékleteként a felhasználáshoz kapcsolódó eredeti záradékolt bizonylatok hitelesített másolatát kérjük csatolni. A támogató csak a záradékolt másolatot őrzi meg. Az eredeti bizonylatokat a támogatott ezt követően legalább 10 évig őrizzze meg.

A JEGYZÉK – szükség szerint – házilag sokszorosítható, géppel vagy tintával kitöltendő. A számlaösszesítő kitöltése, aláírása, keltezése a támogatott kötelezettsége

Iktatószám: PH/874-3/2022.

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2022. március 31-i ülésére

Tárgy: A polgármester béren kívüli juttatásának megállapítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2022. februári rendes ülésén fogadta el a 2022. évi költségvetését, mely tartalmazza a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők tárgyévre vonatkozó béren kívüli (cafetéria) juttatását is.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 225/L. §-a értelmében a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a Kttv.-nek a cafetéria-juttatást szabályozó 151. §-át.

A cafetéria-juttatást a törvény alanyi jogon biztosítja, a cafetéria-jogosultságot a Kttv. a jogviszony fennállásához köti. A juttatás megállapítása a polgármester esetében is kötelező.

Mivel a polgármester tekintetében a Képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat, szükséges a Képviselő-testületnek e tárgyban döntést hoznia, határozatban megállapítania a polgármester 2022. évre járó cafetéria-juttatásának összegét, igénybevételének, elszámolásának, valamint visszatérítésének részletes szabályait.

A Kttv. 151. § (3) bekezdése alapján a hivatali szervezet vezetője (jegyző) a hivatalban foglalkoztatottakra kiterjedő hatállyal a közszolgálati szabályzatban rendelkezik a cafetéria-juttatás igénybevételének rendjéről.

Javaslom tehát, hogy a polgármester cafetéria-juttatását (a hivatalban foglalkoztatottak cafetéria keretének összegével megegyezően) évi bruttó 284.000,-Ft-ban határozza meg, azzal, hogy a Hivatal Közzolgálati Szabályzatának cafetéria-juttatás igénybevételére vonatkozó részletszabályait rendelje alkalmazni a polgármester cafetéria-juttatásának igénybevételére, az azzal való elszámolásra és visszatérítésre.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2022. március 25.




Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző

HATÁROZAT-TERVEZET

TiszaKécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

1. TiszaKécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete munkáltatói jogkörben eljárva Tóth János polgármester részére 2022. évre évi bruttó 284.000,-Ft, azaz bruttó kettőszáznyolcvannégyezer forint cafetéria-keretet állapít meg.
2. TiszaKécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a TiszaKécskei Polgármesteri Hivatal Közszolgálati Szabályzatának cafetéria-juttatás igénybevételére vonatkozó részletszabályait rendeli alkalmazni a polgármester cafetéria-juttatásának igénybevételére, az azzal való elszámolásra és visszatérítésre.

Határidő: azonnal

Felelős: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

Iktatószám: PH/67-16/2022.
Készítette: Ádámné Ézsiás Nóra

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2022. március 31-i ülésére

Tárgy: Szabadstrand fejlesztés 2. ütemének megvalósításához fedezet biztosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszakécske Város Önkormányzata a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. „Strandfejlesztés 2021” című pályázati felhívására benyújtott STR-2021-018 azonosítószámú, „Tiszakécske Szabadstrand fejlesztés 2. üteme” című pályázatát, amelynek kapcsán sikeresen elnyert 30.000.000,-Ft vissza nem térítendő támogatást.

A jelen pályázat az előző évi strandfejlesztéssel ellentétben nem tartalmaz kötelező önerő biztosításának előirányzatát, sőt közel egymillió forint felhasználható tartalék is betervezésre került ebben az összegben. Mindazonáltal az új tereptárgyak telepítésének előkészítését és magát a telepítést a tavalyi pályázathoz hasonlóan Városgondnokság munkatársai végzik, amelynek többlet költségeit a pályázat költségvetése nem fedezi.

Ezen kívül a jelenlegi, hektikusan változó gazdasági helyzetben fel kell készülnünk, hogy a decemberi/januári indikatív árajánlatok alapján készült költségvetéshez képest a beszerzési eljárások során a költségek meghaladhatják a harmincmillió forint keretét. A költségeket a projektmenedzsment természetesen a lehető legköltséghatékonyabb szinten igyekszik tartani, a fel nem használt keretet szükség szerint át lehet csoportosítani más költségcsoportokra.

A Tiszakécske Város Önkormányzatának 2022. évi költségvetésében az 5. számú, felújítások és felhalmozások feladatonként melléklet 22. sorában *Kisfaludy Strandfejlesztés Konstruktio* „Tiszakécske Szabadstrand” megnevezéssel szerepel előirányzat 30.000.000,-Ft összegben. A fenti okokból kifolyólag szükségesnek tartom az előirányzatot további 4.000.000,- forinttal megnövelni, amelyhez a fedezetet az *Általános tartalékkeret* terhére javaslom biztosítani.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2022. március 25.


Tóth János
polgármester



HATÁROZAT-TERVEZET

Tisza­kécske Város Önkormányza­tának Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

Tisza­kécske Város Önkormányza­tának Képviselő-testülete a „Tisza­kécske Szabadstrand fejlesztés 2. üteme” című pályázathoz, Tisza­kécske Város Önkormányza­tának 2022. évi költségvetésében az 5. számú, felújítások és felhalmozások feladatonként melléklet 22. sorában, a *Kisfaludy Strandfejlesztés Konstrukció* „Tisza­kécske Szabadstrand” költség­sor­on szereplő előirányzatot további 4.000.000,-forinttal emeli, amelyhez az összeget az *Általános tartalékkeret* terhére biztosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

Iktatószám: PH/569-4/2022.
Készítette: dr. Simon Angéla

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2022. március 31-i ülésére

Tárgy: Klemenc György és Klemencné Kecskés Zsuzsanna Gabriella vásárlási kérelme (Tiszakécske hrsz. 4893/5)

Tisztelt Képviselő-testület!

Klemenc György és Klemencné Kecskés Zsuzsanna Gabriella 6060 Tiszakécske, Rév út 14/A. szám alatti lakosok 2021. február 15. napján azon kérelemmel fordultak Tiszakécske Város Önkormányzatához, hogy az Önkormányzat tulajdonában lévő, Tiszakécske belterület 4893/5 helyrajzi számú, természetben 6060 Tiszakécske, Rév út 14. szám alatti ingatlanból egy kb. 6 méter hosszú területet szeretnének megvásárolni. A telek szélessége kb. 18-20 méter. A kérelmezők vásárlási kérelmüket azzal indokolták, hogy a jelenlegi telkük beépítettsége miatt nincs lehetőségük személygépkocsi beálló, illetve nyitott fatároló kialakítására annak érdekében, hogy értékeiket biztonságban tudják.

Tiszakécske Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a Tiszakécske Város Helyi Építési Szabályzatáról, valamint Szabályozási Tervének jóváhagyásáról szóló 8/2016. (IV.28.) önkormányzati rendelete alapján az ingatlan Lf-6232 megnevezésű. A betűk jelentése „falusias lakóterület”, a betűjel utáni első szám a kialakítható legkisebb terület nagyságát jelzi, ami ez esetben 900 nm. Az érintett ingatlan „kivett lakóház, udvar” megnevezéssel a tulajdoni lap alapján mindösszesen 857 nm. Mivel az ingatlan már önmagában is kisebb terület nagyságú, mint amit a hatályban lévő szabályozási terv előír, így nincs mód arra, hogy az ingatlanból bármekkora rész eladásra kerüljön, így a kérelem támogatását nem javaslom.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2022. március 25.


Tóth János
polgármester



HATÁROZAT-TERVEZET

TiszaKécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Klemenc György és Klemenecné Kecskés Zsuzsanna Gabriella földterület iránti vásárlási kérelmét a TiszaKécske belterület 4893/5 helyrajzi számú ingatlanból kb. 6 méter hosszú területre vonatkozóan nem támogatja.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

Iktatószám: PH/629-4/2022.
Készítette: dr. Simon Angéla

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2022. március 31-i ülésére

Tárgy: Fakany József András kérelme (Tiszakécske hrsz. 9144, 9228/2, 9229)

Tisztelt Képviselő-testület!

Fakany József András 6060 Tiszakécske, Szolnoki út 52. szám alatti lakos 2021. február 23. napján érkezett levelében azzal a kéréssel fordult Tiszakécske Város Önkormányzatához, hogy a tulajdonát képező tiszakécskei 9144 helyrajzi számú ingatlan, valamint az Önkormányzat tulajdonában lévő, Tiszakécske belterület 9228/2 és 9229 helyrajzi számú ingatlanok telekcsoport újraosztása céljából történő telekalakításához az önkormányzat járuljon hozzá.

Kérelméhez csatolt egy változási vázrajzot, és a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály határozatát, melyben engedélyezi a telekalakítást.

Az önkormányzat tulajdonában lévő 9228/2 és 9229 hrsz-ú ingatlanok nagysága jelenleg 3015 és 689 nm, összesen 3704 nm, a telekalakítás után az önkormányzat tulajdonát képező, 9144/2 helyrajzi számon kialakított terület nagysága szintén 3704 nm lesz. A 9229 hrsz-ú ingatlan értéke a 2022. március 6. napján lefolytatott értékbecslés szerint 4.134.000,- forint, ez az a földterület, amit a kérelmező a saját ingatlanával kíván összevonni.

Mivel a telekalakítás után az Önkormányzat tulajdona négyzetméterre ugyanakkora marad, és az újonnan kialakított ingatlan egy egybefüggő, jobban hasznosítható telek lesz, ezért javaslom a hozzájárulás megadását a telekegyesítéshez.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2022. március 25.


Tóth János
polgármester



HATÁROZAT-TERVEZET

Tisza­kécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul a 6060 Tisza­kécske, 9144 helyrajzi számú ingatlan, valamint az Önkormányzat tulajdonában lévő, Tisza­kécske belterület 9228/2 és a 9229 helyrajzi számú ingatlanok telekcsoport újraosztása céljából történő telekalakításához.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a telekalakítással kapcsolatos, az önkormányzatot érintő dokumentumok aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

Iktatószám: PH/799-4/2022.
Készítette: dr. Simon Angéla

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2022. március 31-i ülésére

Tárgy: Varga Attila vásárlási kérelme (Tiszakécske, hrsz. 5119 és 5120)

Tisztelt Képviselő-testület!

Varga Attila 6062 Tiszakécske, Tiszabög u. 197. szám alatti lakos 2021. március 9. napján érkezett levelében azzal a kéréssel fordult Tiszakécske Város Önkormányzatához, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő, Tiszakécske belterület 5119 és 5120 helyrajzi számú, „kivett, beépítetlen terület” megnevezésű ingatlanokat szeretné megvásárolni. Indoklásul azt írta, hogy nagyszülei évek óta hasznóbérlik ezeket a földeket, ezért amennyiben van rá lehetőség, megvásárolná a két önkormányzati tulajdonú földterületet.

A két földterület közvetlenül a főút mellett fekszik, a méretük (1388 nm, illetve 1451 nm) és az elhelyezkedésük alapján is értékállóak, valamint évek óta hasznosítva vannak. A jelenlegi ingatlanpiaci helyzet alapján az értékük várhatóan még tovább emelkedik, ezért nem javaslom, hogy az ingatlanok eladásra kerüljenek.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2022. március 25.


Tóth János
polgármester



HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Varga Attila földterület iránti vásárlási kérelmét a Tiszakécske 5119 és 5120 helyrajzi számú ingatlanokra vonatkozóan nem támogatja.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

Iktatószám: PH/716-4/2022.
Készítette: Bálintné Szabó Csilla

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2022.március 31-i ülésére

Tárgy: Molnár László István belterületbe vonási kérelme

Tisztelt Képviselő-testület!

Molnár László István Tiszakécske Hősök u. 68 szám alatti lakos kérelmet nyújtott be hivatalunkhoz, melyben a tulajdonát képező Tiszakécske 0608/7 hrsz.-ú külterületi gazdasági épület kivett udvar terület besorolású összesen 0,7516 ha nagyságú területet belterületbe vonását kéri a tulajdonát képező beleterületi és külterületi ingatlanon működő vállalkozásának bővítése céljából.

A tulajdonos által belterületbe vonni kért ingatlant egyéb ipari területként jelöli ki Tiszakécske Város Településrendezési Terve. A hatályos szabályozási tervvel a kérelem nem ellentétes, annak módosítása nem szükséges.

El kell utasítani a belterületbe vonás iránti kérelmet, ha:

- az nem olyan földrészletre vonatkozik, amelyeket az önkormányzat a településszerkezeti tervben meghatározott célra 4 éven belül ténylegesen felhasználni tervez
- az olyan terület felhasználási célra irányul, amely a település belterületén beépítésre kijelölt, de még fel nem használt területén megvalósítható.

A kérelmező nyilatkozata szerint a tárgyi telket a jelenleg is gazdasági célra használja és azokat továbbra is a szabályozási tervnek megfelelően kívánja hasznosítani.

A fentiek alapján az ingatlan vonatkozásában a belterületbe vonás iránti kérelmet támogatva javaslom, hogy az Önkormányzat kezdeményezze az illetékes Földhivatali Osztálynál az érintett ingatlan belterületbe vonását. A kérelem teljesítéséhez szükséges, hogy a kérelmező vállalja a belterületbe vonással kapcsolatos költségek és díjak viselését, továbbá a belterületbe vont ingatlanon jelölt beruházás 4 éven belüli megvalósítását és a célmegvalósításához szükséges infrastrukturális beruházások elvégzését.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozat-tervezet elfogadására.

Tiszakécske, 2022. március 25.


Tóth János
polgármester



HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja a Tiszakécske 0608/7 hrsz-ú ingatlan belterületbe vonását az alábbi feltételekkel:

1. A terület felhasználási célja Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Tiszakécske Város Helyi Építési Szabályzatáról, valamint Szabályozási Tervének jóváhagyásáról szóló 8/2016. (IV.28.) önkormányzati rendelet szerinti egyéb ipari terület.
2. Az ingatlanok tulajdonosa köteles:
 - az ingatlanokat a településszerkezeti tervben meghatározott célra 4 éven belül ténylegesen felhasználni,
 - a belterületbe vonással összefüggésben a szükséges munkarészek elkészítését és költségeit, a földvédelmi eljárás díját viselni, a földvédelmi járulékot megfizetni,
 - beruházáshoz a rendezési terv szerint esetlegesen szükséges közterületet biztosítani,
 - az esetleges hiányzó közművek tervezésének és megvalósításának, illetve szükség esetén út, járda és hozzá tartozó közvilágítás- az elfogadott szabályozási terv szerint és mindenkor érvényes építési szabályoknak megfelelő- tervezésének és kiépítésének költségeit viselni
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az ingatlanügyi hatóságnál belterületbe vonási eljárás megindítására.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

Molnár László

Tiszakécske

Hősök u. 68.

6060

Tiszakécske Város

Polgármesteri Hivatal

Tiszakécske

Kőrösi u. 2.

6060

Tárgy: Kérelem

Tisztelt Polgármester Úr!

Alulírott Molnár László István (6060 Tiszakécske, Hősök u. 68., sz. hely, idő: Tiszakécske, 1959.01.01., an.: Frank Mária, szem.sz.: 1- 590101-0507) azzal a kéréssel fordulok a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatalhoz, hogy kizárólagos tulajdonomban álló Tiszakécske külterület 0608/7 (0,7516 ha) hrsz-ú, a belterülettel közvetlenül határos ingatlan tekintetében járuljon hozzá és kezdeményezze a nevezett ingatlan belterületté nyilvánítását.

Kérelmem indoklásaként előadom, hogy az ingatlan teljes területén a szomszédos belterületi ingatlanon évtizedek óta működő vállalkozásom fejlesztését célzó beruházást kívánok megindítani, mely elhelyezésére más alkalmas területtel nem rendelkezem. A tervezett bővítés csak a már belterületi és a most belterületbevonásra kerülő ingatlanok egyesítésével létrejövő új telken helyezhető el műszaki okok miatt.

Kérem kérelmem támogatását és a szükséges eljárások kezdeményezését.

Kelt, Tiszakécske 2022.03.07

MOLNÁR LÁSZLÓ e.v.

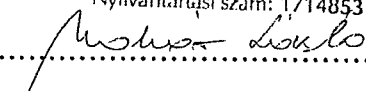
EU IR: AA0104779

Tiszakécske, Hősök u. 68. ①

Adószám: 44043847-2-23

ÖIP: 11732208-20052944

Nyilvántartási szám: 1714853

.....

Molnár László István

NYILATKOZAT

Alulírott Molnár László István (sz.: Tiszakécske, 1959.01.01., an.: Frank Mária, szem.szám: 1- 590101-0507) 6060 Tiszakécske, Hősök u. 68, szám alatti lakos a Tiszakécske külterület 0608/7 hrsz-ú ingatlan tulajdonosaként kérem, hogy a Tiszakécske Város Önkormányzata a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztálynál a belterületbe vonását kezdeményezze.

Tudomásul veszem, hogy:

- az Önkormányzat érdemi, körülményektől függő (területi egység megléte, belterületbe vonás időszerűsége) döntése az, hogy kezdeményezi-e a belterületbe vonást,
- az Önkormányzatot illeti meg a jogorvoslat lehetősége,
- az építéshez szükséges, de nem elégséges feltétel a belterületbe vonás,
- az építési telek kialakítása (telekalakítások- benne a rendezési terv szerinti közterület biztosítása is-, közművesítések esetleges közműáthelyezések ... stb.) és az ezekhez kapcsolódó költségek viselése az ingatlanokkal rendelkezni jogosultak kötelezettsége.

Nyilatkozom, hogy:

- a fenti földrészlet építés céljára a kérelemben meghatározott céllal, mint igénybe vevő 4 éven belül ténylegesen felhasználok,
- az eljárás költségeit (eljárási illeték, eljárási költség, földvédelmi járulék, talajvédelmi terv) viselem,
- beruházáshoz a rendezési terv szerint esetlegesen szükséges közterületet biztosítom, az esetleges hiányzó közművek tervezésének és megvalósításának, illetve szükség esetén út, járda és hozzá tartozó közvilágítás- az elfogadott szabályozási terv szerint és mindenkor érvényes építési szabályoknak megfelelő- tervezésének és kiépítésének költségeit viselem
- a belterületbe vonást engedélyező földhivatal számára szükséges példányszámban a belterületbe csatolási vázrajzot az Önkormányzat rendelkezésére bocsájtom
- amennyiben a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztálya elutasítja a belterületbe vonás iránti kérelmet, kártérítési igényvel az Önkormányzat felé nem élek,
- az építési telek kialakításával a későbbiekben elvégzendő feladatok és terhek tekintetében az Önkormányzat felé semmilyen követelést nem támasztok.

Tiszakécske, 2022.03.07.

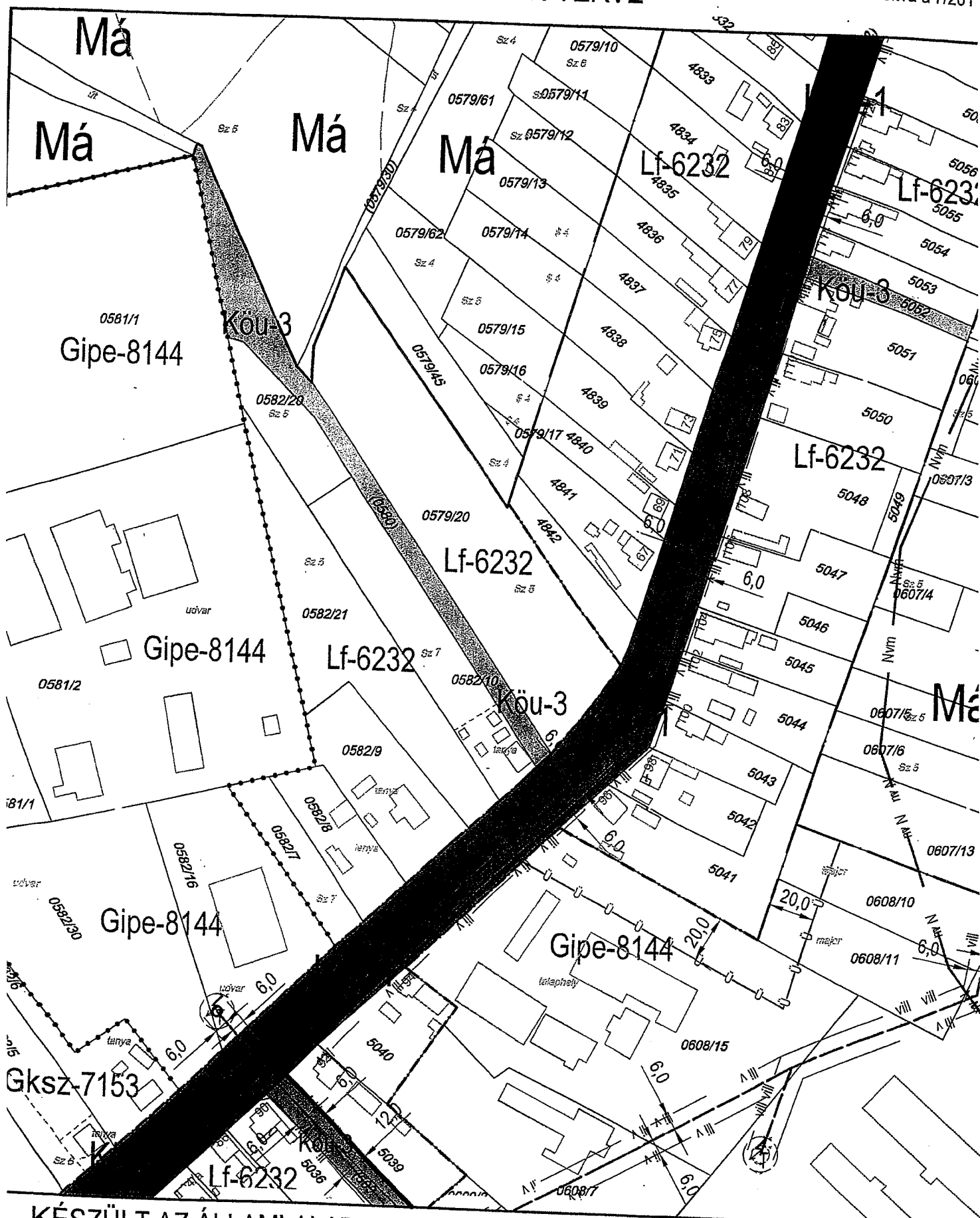
MOLNÁR LÁSZLÓ e.v.

HUIR: AA0104779
Tiszakécske, Hősök u. 68. ①
Adószám: 4404 4847-2-23
ÖLP: 11732208-20052944
Nyilvántartási szám: 1714853

.....
kérelmező

TISZAKÉCSKE VÁROS SZABÁLYOZÁSI TERVE *

Jóváhagyva a 8/20
Módosítva a 7/201



KÉSZÜLT AZ ÁLLAMI ALAPADATOK FELHASZNÁLÁSÁVAL HELYSZÍNI KIEGÉSZ
Alaptérkép szerződés száma: NKP 10431-0309

Iktatószám: PH/622-4/2022.
Készítette: Demeter Tamásné

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2022. március 31-i ülésére

Tárgy: A Zenélő Ifjúság Alapítvány hangversenyzongora vásárlás céljára kapott vissza nem térítendő támogatásának elszámolása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokat Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2020 (VI.29.) számú önkormányzati rendelete szabályozza. A rendelet 10. § (5) bekezdés szerint a támogatási összeg felhasználásával kapcsolatos elszámolást minden esetben külön döntéssel kell elfogadni vagy elutasítani. A döntésre a támogatási döntést hozó szerv jogosult.

A Zenélő Ifjúság Alapítvány Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 55/2021.(VII.29.) számú határozata alapján 6.090.400,- forint vissza nem térítendő támogatásban részesült. A támogatást az Alapítvány hangversenyzongora vásárlás céljára kérelmezte. Az Alapítvány az elszámolását határidőben benyújtotta az elszámolást alátámasztó hitelesített dokumentumok csatolásával. Az összeg felhasználása a támogatási céllal azonosan történt. A Pénzügyi osztály a benyújtott dokumentumokat rendben találta. Az Alapítvány által elkészített szöveges beszámolót az előterjesztéshez mellékelem.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2022. március 25.




Ézsiásné Varga Andrea
osztályvezető

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Zenélő Ifjúság Alapítvány által benyújtott, hangversenyzongora vásárlás céljára kapott 6.090.400 forint vissza nem térítendő támogatás felhasználásáról szóló elszámolást.

Határidő: azonnal

Felelős: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető



Zenélő Ifjúság Alapítvány
6060 Tiszakécske, Béke u. 172. Telefonszám: 76/441-405
Adószám: 18363780
Számlaszám: 51700186-10029448

Szakmai beszámoló

Tárgy: Szakmai beszámoló Tiszakécske Város Önkormányzata részére, a PH/1659-5/2021 iktatószámú Támogatási megállapodás 6. pontjában foglaltak szerint.

Tiszakécske Város Önkormányzata 6.090.400 Forint, azaz hatmillió-kilencvenezer-négy száz Forint vissza nem térítendő támogatást nyújtott Alapítványunknak egy Yamaha C5X típusú hangversenyzongora megvásárlása céljából. A hangszer teljes ára 12.090.400 Forint, azaz tizenkétmillió-kilencvenezer-négy száz Forint volt. A fennmaradó összeget Alapítványunk vállalkozói támogatással egészítette ki.

Alapítványunk a zongorát a budapesti Szonáta-Piano Hangszerkészítő és Forgalmazó Kft-től rendelte meg. A hangszer vételárának átutalására 2021. 11. 18-án került sor.

A hangszer kiszállítására előzetes egyeztetést követően 2021. 11. 25-én került sor. A helyszínen jelenlévő szakos kollégák megállapították, hogy ténylegesen a vételi szerződésben foglalt Yamaha C5X típusú hangversenyzongora érkezett meg. A hangszer helyszíni beüzemelését, behangolását a következő napon a kiszállító cég saját szakembere végezte.

A hangversenyzongora mind a napig hibátlanul működik, bejátszása folyamatban van. A hangszer minősége, hangzásvilága, s az azon való játék, mind a szakos kollégák, mind pedig a külső szakemberek legnagyobb meglepedésére szolgál. A teljes zongora irodalom magas színvonalon megszólaltatható rajta. Nem csak szóló hangszerként, hanem kísérő, vagy társ hangszerként kamarazenében is kiválóan alkalmazható. Terveink között szerepel, hogy a pandémiás helyzet elmúltával nem csak zeneiskolásoknak szóló programok, hanem szélesebb körű rendezvények keretében is megszólal iskolánk büszkesége, az új hangversenyzongora.

Kelt: Tiszakécske, 2022. 02. 21.

Almási-Szabó Tibor

ZENÉLŐ IFJÚSÁG ALAPÍTVÁNY
6060 Tiszakécske, Béke u. 172.
Tel.: 76/ 441-405
Adószám: 18363780-1-03

Zenélő Ifjúság Alapítvány
kuratóriumi elnök

Iktatószám: PH/678-5/2022.
Készítette: Demeter Tamásné

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2022. március 31-i ülésére

Tárgy: Tiszakécske Város Sportegyesületének elszámolása a 2021. I. negyedéves működési támogatás felhasználásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokat Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2020. (VI.29.) számú önkormányzati rendelete szabályozza. A rendelet 10. § (5) bekezdés szerint a támogatási összeg felhasználásával kapcsolatos elszámolást minden esetben külön döntéssel kell elfogadni vagy elutasítani. A döntésre a támogatási döntést hozó szerv jogosult.

Tiszakécske Város Sportegyesülete a Tiszakécske Város Önkormányzat Polgármestere 355/2020.(XII.21) számú határozata alapján 19.075.000 Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült a 2021. I. negyedéves működési kiadásaihoz. A Sportegyesület az elszámolását benyújtotta az elszámolást alátámasztó hitelesített számlamásolatok, számlaösszesítő és hitelesített bankszámlakivonatok másolatainak csatolásával. Az összeg felhasználása a támogatási céllal azonosan történt. A Pénzügyi osztály a benyújtott dokumentumokat rendben találta. Az Egyesület által elkészített szöveges beszámolókat az előterjesztéshez mellékelem.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2022. március 25.



Ézsásné Varga Andrea
Ézsásné Varga Andrea
osztályvezető

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszkécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Tiszkécske Város Sportegyesülete által benyújtott 2021. I. negyedéves 19.075.000 Ft vissza nem térítendő működési támogatás felhasználásáról szóló elszámolást.

Határidő: azonnal

Felelős: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető

Tiszakécske VSE Teke szakosztály

2021. évi szakmai beszámoló

A 2021. naptári évben szakosztályunk a 2020/2021. szezon tavaszi, valamint a 2021/2022. szezon őszi fordulóiban az NB II. Keleti csoportjában szerepelt. a 2020/2021-es szezonban csapatunk az NBII. második helyén végzett, így sajnos nem sikerült kiharcolnunk a 2021/2022-es szezonban az NBI-ben való indulás jogát.

A 2021-es évben két sikeres versenyt is rendeztünk, hagyományteremtő jelleggel az I. Petrovác László emlékversenyt, ezzel is emlékezve volt játékosunkról, valamint a nagy hagyományokra visszatekintő Karácsony Kupát. Mindkét versenyre az egész ország területéről érkeztek versenyzők, az I. Petrovác László emlékversenyen többek között Sopronból is, a Karácsony kupán pedig válogatott, világbajnok játékosok is részt vettek. Ezekon kívül a 2021. évi Országos Serdülő Egyéni-, Sprint-, és Összetett Egyéni bajnokságot, valamint a 2021. évi Országos Senior Egyéni Bajnokságot is csapatunk rendezhette a sportcentrumban.

Csapatunk részt vett több, egyesületek által rendezett versenyen is, melyeken jó eredményeket értünk el.

Az Országos Egyéni Bajnokságokon Ifjúsági korosztályban Kokavec Dávid játékosunk napi egyéniben az előkelő 8. helyet szerezte meg, sprint versenyszámban a legjobb 16 között búcsúzott, összetettben pedig a 11. helyen végzett.

Felnőtt korosztályban Kiss P. Viktor jutott a Kelet-Magyarországi selejtezőbe, ahol az erős és kiegyenlített mezőnyben a 35. helyen végzett, így nem jutott tovább az Országos döntőbe.

Csapatunk a Tiszakécske Város Önkormányzata által nyújtott támogatást nagy részben a pálya fenntartásához, kezeléséhez, állagának megóvásához és tisztán tartásához szükséges szerekre, eszközökre, valamint utazások költségére, nevezési díjakra, szállás és étkezési költségekre, felszerelések pótlására, versenyengedélyekre és tagdíjakra költötte el, valamint a COVID-19 miatt nem megvalósuló beruházásokra szánt összeget visszautalta.

Kelt.: Tiszakécske, 2022.02.20.



Kiss Viktor
szakosztályvezető

2021 évi szakmai beszámoló a TVSE kajak-kenu szakosztály részéről

Tisztelt Tiszakécske Város Önkormányzata

2021-ben folytattuk a 2020-as munkánkat. A céljaink a létszám és eredményesség növelése ezen felül a tárgyi eszköz keretünk bővítése volt.

Létszám bővítés:

Legfőbb feladatunk a létszám növelése volt. Az év végére 34-en lettünk a szakosztályban. Sikert felvettünk egy kajak-kenu edzőt Kruzsicz Rudolf személyében. Igaz Ő Ceglédre jár át hozzánk.

Eredményesség megtartása:

A 2020-as évünk nagyon jól sikerült ezért nehéz feladatnak tűnt, hogy 2021-ben túlszárnyaljuk az eredményeket.

Pontverseny:

- 2020-ban: 121,5 bajnoki pont
- 2021-ben: 170,5 bajnoki pont
- 28. helyen végeztünk a bajnoki pontversenyben a 91 egyesületből.
- 2. Legerősebb női kenu klub vagyunk Magyarországon, egyedül csak szeged előz meg minket.
- Női kenusoknál a 10-14 éves korosztályban (gyermek, kölyök) Magyarországon a legeredményesebb egyesület a Tiszakécske Város Sportegyesülete.

Magyar Bajnokaink 2021-ben:

- Egeresi Sára
- Kis-Batka Iringó Júlia
- Menczel Réka
- Miklós Lili
- Trencsényi Anna

Magyar válogatott kerettagok:

- Egeresi Sára
- Kis-Batka Iringó Júlia
- Menczel Réka
- Miklós Lili
- Orosházi Jázmin

Eszközfejlesztés 2021-ben:

- 3 db minőségi kenulapát
- Csapatsátor vásárlás.
- Húzódkodó csigás gép beszerzés.
- Csapatszállító mikróbusz

Megmérettetéseink 2021-ben:

- versenyek: 14 db (régiós, országos)
- vízitúrák: 2 db
- edzőtáborok: 2 db (régiós, szövetségi)

Városi támogatás felhasználása:

- 3 db kenulapát
- Csapatsátor
- Húzódkódó gép
- Versenyengedélyek kiváltása
- Szállásdíj
- Közjegyzői díj a szövetség felé
- Hatósági díj, eredetiségvizsga a kis buszhoz

Dátum: Tiszakécske, 2022. Február 21.



Huszár Henrik
Szakosztályvezető

Szakmai Beszámoló

Tiszakécske Város Sportegyesület Ökölvívó szakosztálya a 2021-es évben a covid 19 járvány miatt kialakult veszélyhelyzet következtében nem tudott 100%-os hatékonysággal működni. Szakosztályunk tagjai igyekeztek egyénileg megoldani edzéseiket, illetve előfordult, hogy szabadtéren valósultak meg az erőnléti edzéseink.

Az Egyesületen keresztül Önök által nyújtott támogatás összegét sporteszközök beszerzésére fordítottuk, hogy folyamatosan tudjuk biztosítani sportolóink számára a változatos edzés módokat.

Beszerzésre került egy speciális edzőkötél az egyéni fejlesztések miatt, továbbá vásároltunk koordinációs úgynevezett dynair labdákat, erősítő szalagokat, különböző méretű súlyzókat és expandert is. Kisebbségi összeget fordítottunk működésünk adminisztratív költségeire is.

Edzéseinket jelenleg már hatékonyan tudjuk megtartani, hisz a Sportegyesület üzemeltetésében lévő Kosárlabda és- Kézilabda Sportcsarnokban sikerült helyet kapnunk heti 3 edzés erejéig.

Jövőbeni terveink között szerepel meglévő sportolóink állományának növelése, a város és vonzáskörzetében élő fiatalok bevonásával.

Tiszakécske, 2022.02.15.

.....Hegedűs László.....

Hegedűs László
szakosztály vezető

TISZAKÉCSKEI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkezett: 2021.06.14.	
Intézkedés: PH/438.5/2020	
Eldöntés száma:	Döntés: Ugyan A

Tiszakécske Város Önkormányzata
6060 Tiszakécske, Kőrösi utca 2.

Tóth János Polgármester Úr részére

Tárgy: PH/2233-4/2020 – 1. Sportcentrum és edzőpályák fenntartása és szakosztályi működés költségek támogatásának szakmai beszámolója

Tiszakécske, 2021. június 10.

Igen tisztelt Polgármester Úr, igen tisztelt Önkormányzat!

Ezúton is szeretném megköszönni Tiszakécske Város Önkormányzatának támogatását és elkötelezettségeket helyi sportéletünk fenntartása iránt.

2021. I. negyedévének vonatkozásában labdarúgó szakosztály működésének legfőbb, elengedhetetlen ráfordításait kívánjuk elszámolni. A Sportcentrum területén kiemeleten nagy figyelmet szentelünk a létesítmény tisztaságára, a zöld pályák megfelelő fenntartására, a gyepek karbantartásához szükséges géppark szervizelésére, az épületek karbantartására.

A támogatás egy részét az utánpótlás korosztály átigazolási és személyszállítási kiadásaira fordítottuk, amellet, hogy finanszírozásra kerültek egyéb adminisztratív költségek is. Kalkulációink szerint az év további részében is havi gyakorisággal vagy akár eseti jelleggel várhatók lesznek hasonló jellegű költségek az Egyesület szakosztályának működésben.

Köszönjük a tisztelt Önkormányzat szíves támogatását!

Sportbaráti üdvözléssel:

 
Kovács Károly elnök
Tiszakécske Város Sportegyesület

Tiszakécske Városi Sportcsarnok (Ókéskei) érintésvédelmi felülvizsgálatra való felkészítés és javítási munkálatok

beszámoló

Tiszakécske, 2021. március 01.

Tisztelt Tóth János polgármester úr,
tisztelt Képviselő Testület!

Örömmel szeretnénk beszámolni arról, hogy a Tiszakécske Város Önkormányzata által szakosztályunknak nyújtott támogatásból elvégeztük a Városi Sportcsarnok esedékes érintésvédelmi felülvizsgálatára való felkészítését, az elektromos hálózat régóta esedékes karbantartását és érintésvédelmi szempontoknak megfelelő átalakítását/ részbeni cseréjét, valamint orvosoltuk az ÁNTSZ ellenőrzés során felmerült leginkább sürgető hiányosságokat.

A villanyszerelési feladatok az alábbi tételeket tartalmazták:

- villanyóra és kapcsolószekrény, illetve biztosítéktábla javítása
- konnektorok és kapcsolók ellenőrzése, javítása (4 db öltöző és folyosók, játéktér)
- lámpatestek felmérése és javítása (4 db öltöző és folyosók, játéktér)
- kazánház rendszerének szakszerű érintésvédelmi szempontból megfelelő villanyszerelése.

Megjegyzés: A lámpatestek cseréje az összes folyosón, valamint a földszinten lévő összes öltözőben, irodában megtörtént, valamint a villamos kapcsolók és dugaljak körülbelül 50%-át érintve új eszközök beszerelése megtörtént. A kézilabda szakosztály a második negyedévben tervezi a jelenlegi felújításban nem érintett, az összes dugaljzat és kapcsolók újra cserélését.

Az érintésvédelmi felülvizsgálat 2021.02.25-én megtörtént.

Az épületen kívüli korábbi kivitelező általi kábelvezetésen kívül, amit a második negyedévben kívánunk javíttatni, a csarnok elektromos hálózata a mostani nagyjavításnak köszönhetően teljes mértékben megfelelt az érintésvédelmi szabályozásnak. A csarnok újabb 3 éves időszakra megkapja az érintésvédelmi engedélyeket, amit a napokban állít ki az érintésvédelmi felülvizsgálattal megbízott független szakember.

Emellett az ÁNTSZ ellenőrzés által kifogásolt problémák jelentős részét is javítottuk a felújítás/javítások során.

A mellékelt beszámolóban a képeken kívánjuk bemutatni a megvalósult munkálatokat.

Tisztelettel:

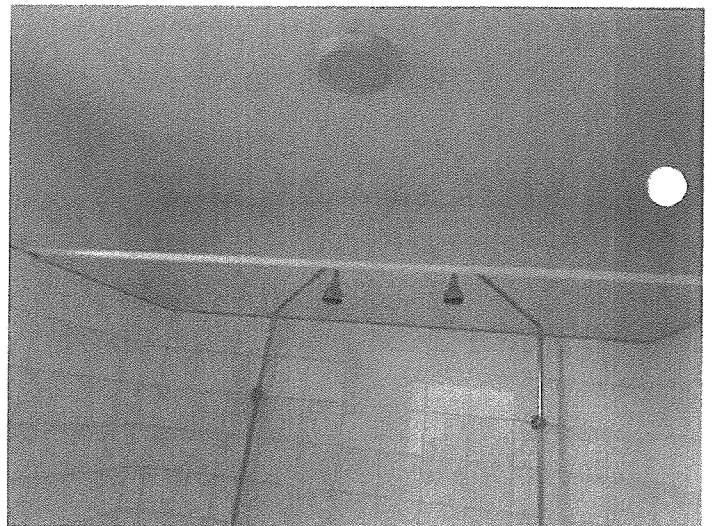

Kovács Károly



Ilyen volt



Ilyen lett



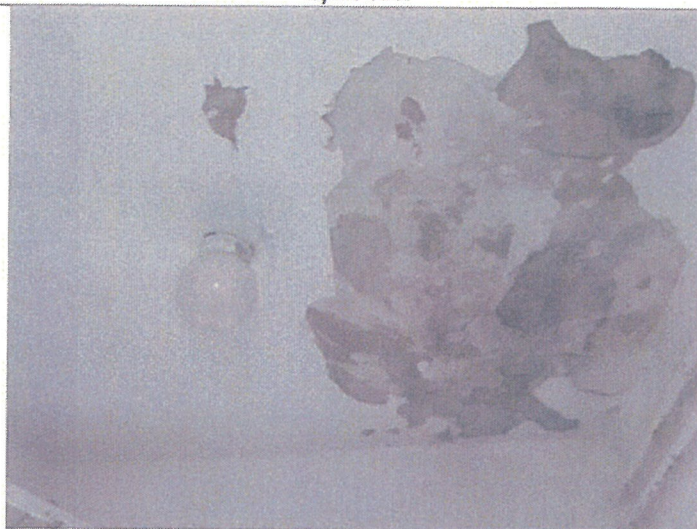
Ilyen volt



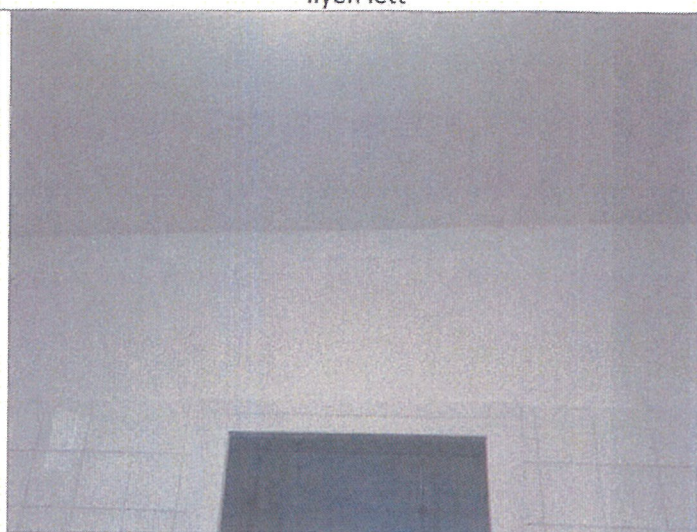
Ilyen lett



Ilyen volt



Ilyen lett



Ilyen volt



Ilyen lett



Tiszakécske Város Önkormányzata
6060 Tiszakécske, Kőrösi utca 2.

Tóth János Polgármester Úr részére

Tárgy: PH/2233-4/2020 – kosárlabda szakosztály működési költségek támogatásának szakmai beszámolója

Tiszakécske, 2021. június 10.

Igen tisztelt Polgármester Úr, igen tisztelt Önkormányzat!

Ezúton is szeretném megköszönni Tiszakécske Város Önkormányzatának támogatását és elkötelezettségeket helyi sportéletünk fenntartása iránt.

2021. I. negyedévének vonatkozásában kosárlabda szakosztályunk egy fő 3 havi munkabére (járulékokkal együtt) került kifizetésre, illetve a világításkorszerűsítés első részletének megvalósítása történt meg.

Köszönjük támogatásukat!

Sportbaráti üdvözléssel:


Kovács Károly elnök
Tiszakécske Város Sportegyes

Tiszakécske Város Önkormányzata
6060 Tiszakécske, Kőrösi utca 2.

Tóth János Polgármester Úr részére

Tárgy: PH/2233-4/2020 – személyi jellegű ráfordítások (back office) költségek támogatásának szakmai beszámolója

Tiszakécske, 2021. június 10.

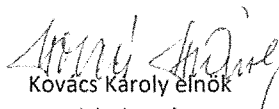
Igen tisztelt Polgármester Úr, igen tisztelt Önkormányzat!

Ezúton is szeretném megköszönni Tiszakécske Város Önkormányzatának támogatását és elkötelezettségeket helyi sportéletünk fenntartása iránt.

2021. I. negyedévének vonatkozásában személyi jellegű ráfordítások jogcímen 3 fő 3 havi munkabére illetve megbízási díja (járulékokkal együtt) került kifizetésre.

Köszönjük támogatásukat!

Sportbaráti üdvözléssel:


Kovács Károly elnök
Tiszakécske Város Sportegyes

Iktatószám: PH/567-4/2022.
Készítette: Demeter Tamásné

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2022. március 31-i ülésére

Tárgy: A Polgárőr Egyesület vissza nem térítendő támogatásának elszámolása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokat Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2020 (VI.29.) számú önkormányzati rendelete szabályozza. A rendelet 10. § (5) bekezdés szerint a támogatási összeg felhasználásával kapcsolatos elszámolást minden esetben külön döntéssel kell elfogadni vagy elutasítani. A döntésre a támogatási döntést hozó szerv jogosult.

A Polgárőr Egyesület Tiszakécske Város Polgármesterének 491/2021.(V.27.) számú határozata alapján 650 000 forint vissza nem térítendő támogatásban részesült. A támogatást az Egyesület a működési kiadásainak céljára kérelmezte. Az Egyesület az elszámolását határidőben benyújtotta az elszámolást alátámasztó hitelesített dokumentumok csatolásával. Az összeg felhasználása a támogatási céllal azonosan történt, a fel nem használt 109 445 forint és kamata a határozat-tervezet elfogadását követő 15 napon belül visszautalásra kerül. A Pénzügyi osztály a benyújtott dokumentumokat rendben találta. Az Egyesület által elkészített szöveges beszámolót az előterjesztéshez mellékelem.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2022. március 25.




Ézsiásné Varga Andrea
osztályvezető

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszkécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Polgárőr Egyesület által benyújtott, működési kiadás céljára kapott 650 000 forint vissza nem térítendő támogatás felhasználásáról szóló elszámolást.

Határidő: azonnal

Felelős: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető

B E S Z Á M O L Ó

a PH/1517-4/2021. Támogatási szerződéshez

A tiszakécskei Polgárőr Egyesület 2021. évben 650.000,- ft összegű támogatásban részesült. Ebből fizettük járműveink biztosítási díjait, azok javítását, üzemanyag költségeit és a működésünkhöz szükséges egyéb és rezsi költségeinket.

Beszámolok az évi tevékenységünkről, amit nem tudtuk volna végrehajtani a támogatás nélkül.

Felszereltségünk: 1 db terepjáró személyautó, 2 db polgárőr kismotor, 2 db polgárőr kerékpár, 1 db motorral ellátott csónakkal, amit felvált az ősszel átadott kishajó, ezt a Szolnoki Vízügyi Igazgatóság bocsátotta rendelkezésünkre.

Jól felszerelt helyiséggel és garázzsal rendelkezünk, amit támogatásként adott az Önkormányzat.

Polgárőreink rendelkeznek pólóval, sapkával, egyenruhával, láthatósági mellénnyel, 4 évszakos kabáttal és esőkabáttal.

A járőrözés mellett csoportokban vízi-, kerékpáros-, kis motorkerékpáros és lovas szolgálatot is ellátunk. Az idei évben a vírus járvány miatt a városi rendezvények csökkentek.

A fő szempont, így átrendeződött. A város lakóinak és a külterületen élők biztonsága, élet és vagyon védelmének biztosítása mellett a kiadott járványveszély rendelkezéseinek betartatása volt a szempontunk.

A Caritas és a Családsegítő Szolgálat rendelkezésére álltunk, a segélyosztásoknál és a Karácsony előtti csomagostásnál is.

A nyári időszakban /de az év többi részében is/ szolgálatot láttunk el, mind a Tiszán, mind Holt-Tiszai horgásztón, igazoltattak, csónakot kerestek. Ebben a Szolnoki vízügyi Igazgatóság a helyi KMB-se volt segítségünkre.

55 fővel láttak el polgárőreink szolgálatot.

Éves szolgálat: 12.150 óra volt, ebből: rendezvény: 1.270 óra, bűnmegelőzési: 2.166 óra, 2.358 óra külterületi, 1.820 óra vízi, kismotor és kerékpáros szolgálat mindennapos, valamint 10 lovas polgárőr 12 lóval 1.870 óra lovas szolgálatot teljesített.

2 fő a Megyei Szövetség elnökségében dolgozott.

A városi kamerarendszert folyamatosan figyeltük és ha kellett értesítettük a Rendőrséget. A városi családi napon, lovas napon, pálinka fesztiválon, szalagavatón biztosítottunk. A szüreti felvonulásnál, Aug.20-i ünnepségnél, az Okt.27-i megemlékezésnél a zárást végeztük. Halottak napjain a temetőknél járőröztünk és figyeltük a parkírozó autókat és a gyalogosok

közlekedését is segítettük. December hónapban figyelemmel voltunk a bevásárló helyek körüli rendre.

Jelzést adtunk a Rendőrség és Tűzoltóság felé 66 esetben. Baleseteknél, tüzeseteknél, vihkárok helyrehozatalánál biztosítottunk. Eltűnt ember és vízi hulla keresésében segítettünk. Lovas polgárőreink szemétlerakó helyek felderítésében is részt vettek.

A Járási Mentőcsoport Katasztrófavédelmi ismétlő gyakorlatán polgárőreink és lovasaink is részt vettek.

A kecskeméti oltóponton is segítettek polgárőreink.

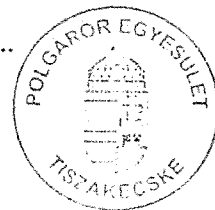
48 esetben segítséget nyújtottunk a hozzánk fordulóknak.

A Duna Aszfalt VSE NB II, és a Tiszakécske LC Megyei Bajnokságban játszó csapatainak bajnoki és kupa mérkőzéseit minden alkalommal biztosítottuk.

Kérem beszámolónk és elszámolásunk elfogadását.

Tiszakécske, 2021. december 31.

László Imre elnök



Iktatószám: PH/586-4/2022.

Készítette: Ábrahám Réka

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2022. március 31-i ülésére

Tárgy: Magyar Máltai Szeretetszolgálat 2021. évi vissza nem térítendő támogatás elszámolása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 121/2015. (X.29.) számú határozatával jóváhagyta az Önkormányzat és a Magyar Máltai Szeretetszolgálat között a hajléktalanok nappali ellátására vonatkozó, 2016. január 1-től határozatlan időre szóló feladat-ellátási szerződést, mely alapján az önkormányzat 500.000,- Ft/év vissza nem térítendő támogatást nyújt a Magyar Máltai Szeretetszolgálatnak.

A Támogatott a 2021. évi pénzügyi elszámolását benyújtotta, a támogatás felhasználása a megállapodásban meghatározott célra és összegben történt. A felhasználást igazoló dokumentumokat a Pénzügyi csoport rendben találta.

Az előterjesztést a Szociális, Egészségügyi, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2022. március 25.


Ábrahám Réka
aljegyző



HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyar Máltai Szeretetszolgálat által benyújtott 500.000,- Ft vissza nem térítendő támogatás pénzügyi elszámolását elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Ábrahám Réka

Iktatószám: PH/561-4/2022.
Készítette: Demeter Tamásné

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2022. március 31-i ülésére

Tárgy: A Tiszakécskei Lovasegyesület közösségi program megszervezése céljára kapott visszatérítendő támogatásának elszámolása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokat Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2020 (VI.29.) számú önkormányzati rendelete szabályozza. A rendelet 10. § (5) bekezdés szerint a támogatási összeg felhasználásával kapcsolatos elszámolást minden esetben külön döntéssel kell elfogadni vagy elutasítani. A döntésre a támogatási döntést hozó szerv jogosult.

A Tiszakécskei Lovasegyesület Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 82/2020.(VII.30.) számú határozata alapján 6 000 000 forint visszatérítendő támogatásban részesült. A támogatást a Lovasegyesület a „Tiszakécskei Lovasegyesület 2020-as jubileumi rendezvényei” címmel megrendezendő közösségi programjának megszervezése céljára kérelmezte. A Lovasegyesület az elszámolást alátámasztó szakmai beszámolót határidőben benyújtotta, a támogatási összeget 2022.02.11.-én visszautalta az Önkormányzat bankszámlájára. Az összeg felhasználása a támogatási céllal azonosan történt. A Pénzügyi osztály a benyújtott szakmai beszámolót rendben találta, melyet az előterjesztéshez csatolok.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2022. március 25.




Ezsiásné Varga Andrea
osztályvezető

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszkécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Tiszkécskei Lovasegyesület által benyújtott, közösségi program megszervezése céljára kapott 6.000.000 forint visszatérítendő támogatás felhasználásáról szóló elszámolást.

Határidő: azonnal

Felelős: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető

Szakmai Beszámoló

Tisza-kécskei Lovasegyesület

„A Tisza-kécskei Lovasegyesület 2020-as jubileumi rendezvényei”

Projekt azonosító: TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2020-01680

Őszi határjárás

A Tisza-kécskei Lovasegyesület Őszi Határjárása rendben lezajlott, a rendezvényszervező a lehetőségekhez mérten megfelelően bonyolította le a rendezvényt. Az időjárás nem is lehetett volna kedvezőbb, az előkészületeknek megfelelően a lebonyolítás minden résztvevőnek elnyerte a tetszését.

Az előzetes egyeztetés nyomán a pandémiás helyzetre való tekintettel a célirányos csillagtúraszerű „szomszédolás” helyett a körtúra típusú határjárásra esett az egyesület tagjainak választása. Ugyanezen okból a zenés/táncos fellépés is kimaradt a műsorból. A kiinduló és végpont a Tisza-kécskei Lovaspálya, ahol ügyelve az építési felvonulási területre, a rendezvénysátor adott teret a gyülekezőnek, valamint a visszaérkezést követő cateringnek. Az érkező résztvevőket frissen sült pékáruval, meleg kávéval és frissítőkkel vártuk. A fogatok és az önállóan lovaglók a pályán sorakoztak fel, hagyományosan szemlére, majd az egyesület elnökének vezényletével a három pihenővel együtt mintegy 4 órás határjárás vette kezdetét. Az út során a résztvevők a tájegységekre jellemző élővilággal és flórával ismerkedtek, valamint az idősebb tagok előadásában a történelmi visszatekintésekkel a tanyavilág sajátosságait és az elmúlt száz évben történt változásait hallgathatták meg.

A megállóknál során üdítők és ivóvíz, valamint útravaló kóstolók kínálása tette színesebbé a vonulást. Az útvonal minimális közúthasználat mellett érintette a Kerekdombi-dűlőt, Székhalom és Sárhalom dűlőt, a Bogárcsót, az Árkus-dűlőt valamint a Nyomás-dűlőt is. A Lovaspályára visszaérkezést követően melegen tartó edényzetben büféasztal rendszerű catering ebéd várta a résztvevőket, ezzel zárult a rendezvény.

A rendezvényt megelőzően Tisza-kécske város hirdetőtábláin plakátok reklámozták a rendezvényt (a megfelelő kötelező elemekkel). A rendezvény ideje alatt fotódokumentáció készült, a kötelező „C” típusú infótábla kifüggesztésre került.

A rendezvényszervező kifejezetten ügyelt a veszélyhelyzettel összefüggésben a maszkhasználat betartására, a catering során az asztalok közötti és az asztalon belüli megfelelő távolságra (kivéve az egy háztartáson belül élők), a fogatokon helyet foglalók elosztására (kivéve az egy háztartáson belül élők), és bár nem gazdaságos/környezetbarát, de kis kiszerezésű üdítők/ásványvizek kerültek kínálásra a minél kevesebb kontakt érdekében. Érkezéskor mindenkinek egészségügyi nyilatkozatot kellett kitöltenie, valamint 3 automata kézfertőtlenítő-adagoló és tartalék szájmaszk is biztosított volt.

A körülményekhez képest a Lovasegyesület történetében először került megrendezésre olyan rendezvény, ahol 100%-ban biológiailag lebomló bambuszpapír poharak és tányérok, valamint fa evőeszközök és kávépálcák kerültek felhasználásra az út előtti és alatti kínálás valamint az ebéd során.





2020. nov. 7. 13:21:49
TiszaKécskei Lovasegyesület



2020. nov. 7. 14:37:36
TiszaKécskei Lovasegyesület



2020. nov. 7. 10:30:11
Tisza-kécskei Lovas Egyesület



2020. nov. 7. 14:38:38
Tisza-kécskei Lovas Egyesület

Tavaszi határjárás

A Tisza-kécskei Lovasegyesület Tavaszi Határjárása az előírásokat betartva, annak megfelelően rendben lezajlott, kedvező időjárás és részvételi létszám mellett.

A korábbi évekhez hasonlóan a fogatoknak a Tisza-kécskei Lovaspályán, az utasoknak pedig annak nyitott rendezvénysátrában volt a gyülekező. Az érkező résztvevőket frissen sült pékáruval, meleg kávéval és frissítőkkel vártuk. Sajnos egy párhuzamos rendezvény miatt ezúttal önálló lovasok nem érkeztek a fogatok mellé, de cserébe kilenc fogat vett részt a rendezvényen. Az útravalók szétosztását követően mindenki elfoglalta helyét, és az egyesület elnökének vezényletével kezdetét vette a határjárás Lakitelek felé. A vendéglátó ezúttal a szentkirályi Tóth Tanya volt.

Az útvonal a Rákóczi-telep úton végig, a Fő úton átkelve a Holt-Tisza kettes ága mentén kezdődött. Megtekinthettük a hármaskút folyamatban lévő átalakítását is, melyek során a résztvevők a tájegységekre jellemző élővilággal és flórával ismerkedtek, azt követően elkanyarodva a holtágtól a megállók során vegyes előadásban a tanyavilág változó sajátosságait, történelmét, alakulását hallgathatták meg. A megállók során természetesen rendelkezésre állt üdítő és ivóvíz, valamint útravaló kóstoló is. Az útvonal ismét törekedett a minimális közúthasználatra, de mivel kikerülhetetlen, Kerekdombot dél felől érintve az épülő M44 felé vettük az irányt. Vissza nem térő alkalom volt fogatokkal átkelni egy „autópályán”, egyúttal egyedi nézőpontból, közelről szemlélhettük meg az épülő Tisza-hidat.

Szentkirály délkeleti határát megközelítve kanyarodott rá a menet a Tóth Tanya hátsó bejáratára, ahol a vendéglátóink frissítőkkel és a Fejedelmi pékség réteseivel várták az érkezőket. A többfogásos ételkínálat a teraszon és a hozzá kiegészített asztalokon-padokon lett feltálalva, valamint kis kisserelésű üdítők/ásványvizek kerültek kínálásra.

A visszaút a Szentkirály-Tisza-kécske úttal párhuzamosan haladt az épülő M44 autópályáig, ahol a fogatok átkeltek a leendő útszakaszt jelölő töltéseken, majd kisebb szakaszon a műúton haladt a sor, végül ismét földúton haladtunk egészen a Lovaspályáig, ahol a fogatok szemlére felsorakoztak, ezzel lezárva a rendezvényt.

A rendezvényt megelőzően Tisza-kécske város hirdetőtábláin plakátok reklámozták a rendezvényt (a megfelelő kötelező elemekkel). A rendezvény ideje alatt fotódokumentáció készült, a kötelező „C” típusú infótábla kifüggesztésre került. A rendezvényen való részvétel ingyenes volt, de a hatályos egészségügyi előírásoknak meg kellett felelni, különös tekintettel a védettségi igazolással nem rendelkezőknek a maszkhasználat betartására, a catering során az asztaloknál és a fogatokon helyet foglalók elosztására (kivéve az egy háztartáson belül élők).



2021. máj. 8. 13:53:07
Tisza-kécskei Lovasegyesület



2021. máj. 8. 13:38:00
Tisza-kécskei Lovasegyesület



2021. máj. 8. 13:52:50
Tisza-kécskei Lovasegyesület



2021. máj. 8. 10:15:27
Tisza-kécskei Lovasegyesület



2021. máj. 8. 16:45:05
Tiszakécskei Lovasegyesület



2021. máj. 8. 12:35:32
Tiszakécskei Lovasegyesület

Ünnepélyes lovasépület átadó

Soron következő rendezvény a Tiszakécskei Lovasegyesület új épületének ünnepélyes átadója. Az előkészületek szerint a TOP CLLD pályázat keretében megépült közösségi épület belső terét otthonosabbra varázsolták a Lovasegyesület tagjai, az évek során felhalmozott eszközöket, dokumentumokat az épület helyiségeiben (raktár, konyha), valamint az épület mellé elhelyezett raktár-konténerben helyezték el. Az Arany János Művelődési központ és Könyvtár által felajánlott paravánokon valósult meg az elmúlt harminc évből válogatott képgaléria, valamint a paravánok között elhelyezett tárgyi emlékek kiállítása. Az épülettel egybeépített sátor oldalfalain (már amelyik nem került felnyitásra) az elmúlt évek plakátjai, újságcikkjei kerültek kifüggesztésre. Az önkormányzat városgondnoksága több kültéri paddal is hozzájárult a rendezvényhez.

Sajnos az időjárás nem kedvezett a kültéri megnyitónak, így az eredetileg a főbejárat előtt kezdődő átadók követő tárlat hamarabb megnyitotta kapuit a vendégek előtt, a ceremóniára érkező meghívottak így az épületen belül nyithatták meg a rendezvényt. Az ünnepélyes átadót Siklósiné Balla Erzsébet tanárnő nyitotta, aki A Lovasok Imáját szavalta el. Ezt követően Tóth János, Tiszakécske város polgármestere, Kovács Ernő, Bács-Kiskun megyei Kormányhivatal kormány megbízottja, Lázár Vilmos, a Magyar Lovasszövetség elnöke, dr. Mák Kornél, Bács-Kiskun megyei közgyűlés alelnöke, valamint Szeberényi Gyula Tamás, Kecskemét m.j.v. alpolgármestere mondott ünnepi beszédet. Az új épületet Bobek Tamás atya, a Szentháromság Római Katolikus Templom plébánosa és Máté Csaba Sándor, a Tiszakécskei Református Egyházközség lelkipásztora áldották meg. A köszöntők után a szalagátvágás ünnepélyes pillanataival ért véget megnyitó.

A vendégek ezt követően megtekinthették a jubileumi tárlatot, majd hamarosan fogadáson vehettek részt a rendezvénysátorban, ahol a 9+4 fogásos ételkínálatot a Fazekas Vendéglő csapata kínálta fel. A rendezvénysátorban, figyelembe véve az egészségügyi helyzetet, ügyeltünk a távolságtartás szabályaira, a maszkhasználatra, valamint elegáns (és környezettudatos) üveges üdítők helyett ismét egyszerűhasználatos kiszervelekben kínáltunk frissítőket a vendégeknek. A megnyitó alatt az eső is alábbhagyott, így a nyitott sátorba kellemes friss (de nem hideg) levegő áramlott a fogadás alatt.

A pozitív visszajelzések a rendezvény zárásáig érkeztek, így a kiállítás elemeinek nagy része a következő rendezvényen is látogatható lesz a közönség számára. A rendezvényről több sajtóorgánus is említést tett felületein (Tiszakécske.hu, Kécskei Krónika, Lakitelek Cafe, Baon, Bácsbír).



2021. máj. 22. 11:03:25
TiszaKécskei Lovasegyesület



2021. máj. 22. 11:26:24
TiszaKécskei Lovasegyesület



2021. máj. 22. 11:34:04
TiszaKécskei Lovasegyesület



2021. máj. 22. 11:53:45
TiszaKécskei Lovasegyesület



2021. máj. 22. 11:58:36
Tisza-kécskei Lovas-egyesület



2021. máj. 22. 12:08:28
Tisza-kécskei Lovas-egyesület

Edzőverseny 2021.

A fogathajtó sport berkein belül hagyománya van a szabadidős, nem pontszerző, nem sportirodai, úgynevezett edzőversenyeknek. Ez a fajta megmérettetés elsősorban alkalom a gyakorlásra, nem igazán a díjért, vagy a helyezéért, sokkal inkább a saját ügyességük finomításáért, új lovak, lovasok, vagy segédhajtók debütálására tökéletesen alkalmas. Ezért döntött a Tiszakécskei Lovasegyesület egy ilyen szabad edzőverseny megrendezése mellett. A rendezvényt már több, mint egy hónappal előtte meghirdettük a környék fogatosainak, valamint A3 plakátok kihelyezésével a nézők, érdeklődők, szurkolók, lovasbarátok részére.

A rendezvény lebonyolításához a Lovasegyesület saját eszközparkját használta, úgy mint az akadályokat jelentő selybák, az időmérő kijelző és fotocellák, a hangosítás felszerelése, az útbaigazító táblák, a nyomtató, projektor, székek padok asztalok, és természetesen az új Lovasépület és felszerelése (női, férfi és mozgáskorlátozott wc). A tereprendezés és az előkészületek, után a reggeli órákban a pályaépítést a Józsa Team vállalta: D kategóriás (vagyis a szabadidős) fogathajtás szabályaiknak megfelelően az alap pálya 640 méter hosszú, 19 akadállyal készült, amely tartalmazott 1 összetett akadályt, 4 oxer-t, valamint országosan is ritkaságnak számító vizesárkot. Utóbbit aki a lovak miatt ki akarta hagyni, annak egy bónusz akadály is épült. Az alapidő ennek megfelelően egységesen 170 másodperc volt.

A vendégvárás 9 órától volt meghirdetve, de már korábban is érkeztek vendégek. Mindenkit aprósüteményekkel, hagyományos zsíros kenyérrel, kávéval és üdítőkkel vártunk. A nevezéseket és a technikai eligazítást követően megtörtént az indulási sorrend sorsolása. Az éjszakai hajtáshoz hasonlóan ez sem pontszerző verseny volt, csak szabadidős edzés, így a kettes és póni fogatok is azonos pályán és alapidővel versengtek. Különbséget az akadályok távolsága jelentette, amely alapesetben 180 cm volt, a póni kettesfogatoknak pedig 160cm. A megegyezés szerint a jelen lévő B, vagy magasabb kategóriás versenyzők (vagy aki úgy gondolta) nehezített, 170cm-es akadályközökkel futhatta végig a körét. A végső felállásban így 2db póni, 3db 170-es, valamint 13db kettesfogat versengett az első helyért. Érdekességgéppen egy négyesfogat is indult a versenyen, de az első fordulót követően feladta a versenyt. A nagy érdeklődésre tekintettel két forduló verseny az ebédszünet és az előadás szakította meg. Erre szükség is volt, hiszen igen meleg időjárást fogtunk ki.

Az ebédre a rendezvénysátorban a Lovasegyesület minden résztvevőt és a lelátón helyet foglaló nézőt meghívott, hagyományos birkapörkölt, körömpörkölt, főtt krumpli és friss kenyérrel vártuk vendégeinket. Az ebédet követően, de még a verseny második fordulója előtt Józsa László Dávid, A** kategóriás nemzetközi versenyző tartott színvonalas és nagy érdeklődésre számot tartó előadást a fogathajtás szabályairól, kategóriákról, versenyszámokról és azok pontozásáról, nehézségeiről és persze szépségeiről.

A második forduló esetében (bár szabadidős versenyen amúgy sem jár büntetőpont az elmaradásáért), az időjárás előrejelzés fenyegetésére való tekintettel, a pályabírók eltekintettek a felvezetőkörtől és a köszöntéstől, így 16 órára az eredmények is megvoltak. Amíg az összesítés zajlott a toronyban, néhány fogat pár szabad kört tett a pályán, még a nézők közül is kipróbálhatták páran testközelből az élményt.

Az eredményhirdetésre a pályaszolgálat lepakolta az akadályokat, így a résztvevő fogatok felvonulhattak a lovaspályán. A díjak kiosztását követően tiszteletkörrrel búcsúztak a fogathajtók: első helyen végzett Bús József (Bodor Lovasklub, póni '160'), második lett Szabó Ádám (Mindszenti Lovasklub, póni '160'), harmadik pedig Ladányi Tamás (TK Lovasegyesület, kettes '180'). A többi helyezett sorrendben: Szabó Zoltán (Mindszenti Lovas Klub, kettes '170'), ifj. Terjéki Endre (TK Lovasegyesület, kettes '180'), Józsa László Dávid (TK

Lovasegyesület, kettes '170'), Győri Imre (Cserkeszőlői Lovasegyesület, kettes '180'), Nyitrai Lajos (Cserkeszőlői Lovasegyesület, kettes '180'), Dudás György (TK Lovasegyesület, kettes '180'), Czinege Péter (Tiszkácske, kettes '180'), Gyóni Zoltán (TK Lovasegyesület, kettes '180'), Varga Zoltán (TK Lovasegyesület, kettes '180'), Egedi Zoltán (Jászkarajenő, kettes '180'), Nyúl Krisztián (Szentkirály, kettes '180'), Bognár Jenő (TK Lovasegyesület, kettes '180'), Urbán Richárd (Tiszkácske, kettes '180'), Pete József (Tiszföldvári Lovas Klub SE, kettes '170').

A nagy melegre való tekintettel a lelátón helyet foglaló nézőknek időnként hideg frissítőt szolgáltak fel az egyesület tagjai, valamint a folyamatosan légkondicionált épületben is „fellelegezhetek” a fülledt levegő elől menekülők. Természetesen a lovaknak árnyékos beállókát és folyamatos vízellátást biztosítottunk. A rendezvény rendben lezajlott, a vendégek és a verseny résztvevői részéről pozitív visszajelzések érkeztek.





2021. aug. 15. 15:16:28
TiszaKécskei Lovasegyesület



2021. aug. 15. 13:37:07
TiszaKécskei Lovasegyesület



2021. aug. 15. 13:01:11
Tisza-kécskei Lovasegyesület



2021. aug. 15. 14:13:03
Tisza-kécskei Lovasegyesület



Eszközbeszerzés

A projekthez tartozó eszközbeszerzés keretében az új Lovasépület felszerelését bővítettük beszerzési eljárás keretében 20 darab összecsukható bankettasztallal (180*80 cm) és 100 darab rakásolható bankettszékkal, 1 db projektorral és vetítővászonnal, annak érdekében, hogy a rendezvények lebonyolításához szükséges tárgyi feltételeket megfelelő minőségben és mennyiségben biztosítani tudjuk.



2020. dec. 30. 14:49:55
TiszaKécskei Lovasegyesület



2020. dec. 30. 14:49:37
TiszaKécskei Lovasegyesület



A pályázatban vállaltakat maradéktalanul teljesítettük, a Helyi Akciócsoport a projektet 100%-osan teljesítettnek minősítette.

Az Egyesület a Támogatási Szerződésben szereplő összeget 2021. október 31. napjáig a kitűzött célra maradéktalanul felhasználta.

TISZAKÉCSKEI LOVASEGYESÜLET
6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.
Adószám: 18347030-1-03
Bsz.: 51700186-11125011

Dudás György
Dudás György
elnök

Iktatószám: PH/614-4/2022.
Készítette: Demeter Tamásné

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2022. március 31-i ülésére

Tárgy: Polgárőr Egyesület Tiszakécske támogatási kérelme

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokat Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelete szabályozza. A rendelet alapján a támogatás nyújtásához egyedi kérelemre van szükség.

A Polgárőr Egyesület 1989 óta működik, aktívan részt vesz a város életében, különféle rendezvények, események lebonyolításában. 2022. évben is részt kívánnak venni minden olyan városi rendezvényen, ahol szükség van a munkájukra. Tevékenységükhöz tartozik többek között a minden napos járőrözés, nyári, őszi rendezvények, segélyosztások, sportesemények biztosítása, a város közbiztonsága, a lakosság élet- és vagyónvédelme valamint a külterületen élők segítése érdekében végzett folyamatos feladatok ellátása. Az Egyesület a működését 2022-ben is az előző évekhez hasonlóan a kapott támogatásból tudja megvalósítani.

A Polgárőr Egyesület azzal a tiszteletteltjes kéréssel fordult az Önkormányzathoz, hogy működési és fenntartási költségeik fedezetére 800.000.- Ft vissza nem térítendő támogatást nyújtson.

A támogatásra a 2022. évi költségvetés Egyéb működési célú kiadások soron szereplő előirányzata nyújt fedezetet.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2022. március 25.




Ézsiásné Varga Andrea
osztályvezető

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszkécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Polgárőr Egyesület részére 800.000.- Ft vissza nem térítendő támogatást nyújt Tiszkécske Város Önkormányzata 2022. évi költségvetésének Egyéb működési célú kiadások soron tervezett előirányzata terhére a határozat mellékletét képező támogatási megállapodás szerint.

Jelen döntéshez kapcsolódóan a támogatás részleteire vonatkozóan a jelen határozat mellékletében foglalt tartalommal támogatási megállapodás kerül megkötésre.

Határidő: azonnal

Felelős: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető

melléklet a ../.... (.....) határozat-tervezethez

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről Tiszakécske Város Önkormányzata (6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2., adószám:15724650-2-03 bankszámlaszám: 11732208-15338112) képviseli: Tóth János polgármester, mint támogató (a továbbiakban: Támogató), másrészről Polgárőr Egyesület Tiszakécske (székhely: 6060 Tiszakécske, Ady Endre utca 29. adószám: 18032413-1-03) képviseli László Imre elnök, mint támogatott (a továbbiakban: Támogatott) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Támogató fontos feladatának tekinti a város közbiztonságának javítását, a lakosság élet és vagyonbiztonságának megóvását. Támogató ezen cél érdekében a Támogatottal együtt kíván működni. Támogató Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testületének/2022. (....) számú határozata alapján Támogatott részére a tevékenysége során felmerülő működési és fenntartási költségeinek fedezete céljára 800 000 Ft, azaz Nyolcszázezer forint vissza nem térítendő támogatást nyújt.
2. Támogatott a fenti összeget kizárólag a 1. pontban megnevezett célokra használhatja fel. Támogató vállalja, hogy jelen szerződés aláírását követő 8 napon belül a támogatás teljes összegét átutalja a Támogatott Takarékbank Zrt-nél vezetett 51700186-11122087 számú bankszámlájára.
3. Támogatott a támogatási összeget 2022. december 31. napjáig köteles felhasználni, és arról 2023. március 31. napjáig elszámolni és igazolni, hogy a támogatási összeget az 1. pontban megjelölt célra fordította.
4. Támogatott a támogatásról vagy annak egy részéről írásban, a támogatás felhasználási határidejének lejártát megelőzően, vagy a felhasználási időszakot követően az elszámolási határidő végéig a polgármesternek küldött egyoldalú nyilatkozatával lemondhat. Ebben az esetben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti kamatokkal együtt a támogatási összeget vagy annak fel nem használt részét Támogatott köteles a Támogató részére a lemondást követő 15 napon belül Támogató jelen megállapodásban rögzített bankszámlaszámára visszafizetni.

5. Felek rögzítik, hogy Támogatott pénzügyi elszámolása a támogatási céllal kapcsolatosan felmerülő költségekről kiállított, Támogatott képviselője által hitelesített számlamásolatokkal, számviteli bizonylatokkal, és sorszámozott számlaösszesítővel - melynek sorszámát a számlamásolatra is szükséges rávezetni-, valamint a kifizetést igazoló dokumentumokkal történik. Jelen megállapodás keretében a pénzeszköz felhasználásához kapcsolódó számlák, pénzügyi bizonylatok eredeti példányára rá kell vezetni: „.... Ft, a Tiszakécske Város Önkormányzatával kötött iktatószámú támogatási megállapodás terhére elszámolva”, majd el kell látni a képviselő aláírásával, igazolásának napját rögzítő dátumozással. A számlákat, pénzügyi bizonylatokat ezt követően kell lemásolni, a másolatra „a másolat az eredetivel mindenben megegyezik” szövegrészt kell rávezetni, melyet szintén aláírni, dátumozni és bélyegzővel ellátni szükséges. Támogatott köteles a pénzügyi elszámoláshoz szakmai beszámolót mellékelni. Az elszámolást Tiszakécske város polgármesteréhez kell benyújtani.

6. Amennyiben a Támogatott az elszámolást határidőben nem, vagy hiányosan adja be, a polgármester a Támogatottat 30 napon belül hiánypótlásra szólítja fel, a kézhezvételtől számított 15 napos határidővel.

Amennyiben Támogatott az elszámolást a hiánypótlási felhívást követően sem nyújtja be, a támogatás összegét a támogatás folyósításától számított, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti kamatokkal együtt a Támogató részére a támogatási döntést hozó szerv által a visszafizetésre vonatkozó felhívás kézhezvételétől számított 15 napon belül vissza kell fizetnie Támogató jelen megállapodásban rögzített bankszámlaszámára.

7. Az elszámolás elfogadásáról, vagy annak elutasításáról a Képviselő-testület dönt.

8. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás összege kizárólag 2022. év során felmerült kiadások és költségek fedezésére fordíthatóak.

9. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a felhasználással összefüggő számlákat, bizonylatokat és egyéb okiratokat ellenőrzésre alkalmas módon kezeli és tartja nyilván, továbbá a Támogató részére annak kérésére, a támogatás felhasználása során betekintési lehetőséget biztosít a támogatással kapcsolatos nyilvántartásokba, számlákba, bizonylatokba, okiratokba, illetve ezekkel kapcsolatban írásbeli felvilágosítást nyújt részére.

10. Támogatott jelen szerződés aláírásával egyben nyilatkozik arról, hogy ÁFA levonási joggal nem rendelkezik, vagy nem él az ÁFA levonási jogával a támogatás tekintetében, az adóterhet másra nem hárítja át. Fentiekre tekintettel Támogatott a benyújtott számlák bruttó összértékével köteles elszámolni a támogatás terhére. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a jelen szerződésben tett nyilatkozata ellenére a támogatás felhasználása során fizetendő adójából rá áthárított, vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett vagy áthárított ÁFA összegének megfelelő támogatást a folyósítás és a visszafizetés közötti időszakra eső törvényes kamataival együtt egy összegben visszafizeti a Támogató jelen szerződésben rögzített bankszámlaszámára a Támogató döntéshozó szerve erre vonatkozó döntésének kézhezvételét követő 8 napon belül.

11. Támogatott a támogatási szerződés módosítását írásban a felhasználási határidő lejártá előtt kérheti. A támogatási összeg 3. pont szerinti felhasználási határidejének, valamint az elszámolási határidőnek a meghosszabbítására vonatkozó módosítási kérelem esetén Támogatott az indokolásában köteles kifejtetni a határidő hosszabbítási kérelme okát, valamint megjelölni a határidő módosítására vonatkozó igényét.

12. Felek a szerződés teljesítése során a teljesítés érdekében kijelölt képviselőik útján, messzemenően együttműködnek. Felek az együttműködésre jogosított képviselőiket a következők szerint jelölik ki:

Támogató részéről:

Név: Ézsiasné Varga Andrea

Beosztás: pénzügyi osztályvezető

Tel.: 0676/441-321

e-mail: gazd.oszt.vez@tiszakecske.hu

Hivatali kapu: 319224975

Támogatott részéről:

Név: László Imre

Beosztás: elnök

Tel.: +36302780791

e-mail: julli12@freemail.hu

Cégkapu: -

13. Amennyiben jelen megállapodásban rögzített feltételekben, illetve adatokban – különösen a Támogatott adataiban, a képviselő személyével vagy a támogatási cél megvalósításával kapcsolatosan – változás következik be, köteles azt Támogatott írásban a tudomására jutástól számított 8 napon belül a Támogatónak bejelenteni, a változás tényét és időpontját igazoló dokumentumok becsatolása mellett.

14. Támogatott hozzájárul, hogy a támogatási összeg jelen szerződés 1. pontjában megjelölt célnak megfelelő felhasználását Támogató az illetékes szerve, vagy vele megbízási szerződésben álló személy útján ellenőrizze, ehhez a szükséges feltételeket biztosítja.

15. A Támogató jogszabályban előírt, vagy az alábbi esetekben jogosult a támogatási szerződést egyoldalú jognyilatkozattal felbontani, vagy megszüntetni:

- a) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy támogatott a támogatási szerződést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- b) támogatott a támogatási összeg felhasználásának ellenőrzését megakadályozza,
- c) a támogatási összeg felhasználására nem a támogatási szerződésben rögzített célok érdekében kerül sor,
- d) a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, vagy tartós akadályba ütközik,
- e) támogatott a támogatási szerződés rendelkezéseit egyéb módon megszegi,
- f) támogatott a támogatási szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.

16. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződés egyoldalú jognyilatkozattal történő felbontása vagy megszüntetése esetén a Támogatottnak a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét a támogatás folyósításától számított, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti kamatokkal együtt a Támogató részére vissza kell fizetni, az erre vonatkozó felhívás kézhezvételétől számított 15 napon belül.

17. A Támogatott kijelenti, hogy

- a jelen támogatási szerződésben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak, hitelesek,
 - a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség vele szemben nem áll fenn, illetve az összeférhetetlenséggel, illetve érintettséggel kapcsolatos nyilatkozatot kitöltötte,
- 60 napon túl meg nem fizetett köztartozása nincs,
- a Támogatóval szemben fennálló lejárt tartozása nincs,

- a Támogató által korábban nyújtott támogatással a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási határidőig elszámolt,
- nem áll csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt,
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti fogalom alapján – a jelen támogatási szerződés megkötésének napján - átlátható szervezetnek minősül.

18. A Támogatott jelen támogatási szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy

- az Állami Számvevőszék, valamint az arra jogszabályban feljogosított egyéb szervek vizsgálhatják a támogatás jogszerű és szerződésszerű felhasználását, a jelen támogatási szerződést és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 37. §-ából (továbbiakban: Adatvédelmi tv.) és 1. mellékletéből fakadó kötelezettségének eleget téve a Támogató a jelen szerződés közérdekű adatait közzéteszi a Támogató internetes portálján (<http://www.tiszakecske.hu>),
- az Adatvédelmi tv. 27. § (3) bekezdése értelmében közérdekű nyilvános adatként nem minősül üzleti titoknak a támogatás felhasználásával kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli, kérésre a Támogatott a jelen jogviszonnyal összefüggő, és az Adatvédelmi tv. 27 § (3a) bekezdése alapján közérdekből nyilvánosnak minősülő adatokra vonatkozóan köteles tájékoztatást adni;
- köteles a támogatási összeg felhasználására vonatkozó dokumentumokat elkülönítetten kezelni, és azokat az elszámolási határidőt követő 10 évig teljes körűen megőrizni.

19. Felek kijelentik, hogy jelen szerződéssel kapcsolatosan felmerült valamennyi igényt vagy vitás kérdést elsődlegesen peren kívül, békés úton kívánják rendezni, amennyiben ez nem vezet eredményre, a bíróság hatáskörét és illetékességét az általános szabályok szerint állapítják meg.

20. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott

támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelet, továbbá a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

21. Jelen megállapodás 6 számozott oldalból áll, és 4 egymással mindenben teljesen megegyező példányban készült, amelyből 3 eredeti példány a Támogatót, és 1 eredeti példány a Támogatottat illeti meg.

22. Szerződő Felek a jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Tiszakécske, 2022. hónap

.....
Tóth János
polgármester

.....
László Imre
elnök

A Támogató részéről pénzügyi ellenjegyző:

.....
pénzügyi osztályvezető

Kelt, Tiszakécske,

Iktatószám: PH/870-4/2022.
Készítette: Demeter Tamásné

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2022. március 31-i ülésére

Tárgy: Tiszakécske Város Sportegyesületének II. negyedévi vissza nem térítendő működési támogatás kérelme

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokat Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelete szabályozza. A rendelet alapján a támogatás nyújtásához egyedi kérelemre van szükség.

Tiszakécske Város Sportegyesülete kérelemmel fordult az Önkormányzathoz, amelyben a sportegyesület működéséhez, sportingatlanok fenntartásához szeretnének kérni vissza nem térítendő támogatást. Kérelmükben a 2022. év második negyedévében felmerülő költségeik fedezetére kérnének segítséget három nagyobb ingatlancsoport – a Sportcentrum, a Városi Sportszarnok valamint a Kosár- és Kézilabda Csarnok - fenntartási költségeihez, amelyek esetében nem tudnak TAO támogatást igénybe venni. A kérelem elkészítése során olyan várhatóan felmerülő költségekkel terveztek, például személyi jellegű kiadások, üzemeltetési kiadások, szolgáltatás, karbantartási kiadások, tárgyi eszköz beszerzések, amelyekre a sportfejlesztési program nem nyújt fedezetet. Az Egyesület a második negyedéves kiadásai fedezetére 25.000.000 Ft vissza nem térítendő támogatás biztosítását szeretné kérni. A támogatási igény részletezését az 1. sz. melléklet tartalmazza, melyet a támogatási megállapodáshoz csatolok.

A támogatást a 2022. évi költségvetés Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre soron rendelkezésre álló előirányzat terhére biztosítanánk.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2022. március 25.



Ézsiasné Varga Andrea
osztályvezető

HATÁROZAT-TERVEZET

TiszaKécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete TiszaKécske Város Sportegyesületének 2022. április 1. és június 30. között felmerülő kiadásaihoz 25.000.000 Ft vissza nem térítendő támogatást biztosít TiszaKécske Város Önkormányzata 2022. évi költségvetésének Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre tervezett előirányzata terhére.

Jelen döntéshez kapcsolódóan a támogatás részleteire vonatkozóan a jelen határozat mellékletében foglalt tartalommal támogatási megállapodás kerül megkötésre.

Határidő: azonnal

Felelős: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető

melléklet a ../.... (.....) határozat-tervezethez

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről Tiszakécske Város Önkormányzata (6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2., adószám:15724650-2-03 bankszámlaszám: 11732208-15338112) képviseli: Tóth János polgármester, mint támogató (a továbbiakban: Támogató), másrészről Tiszakécske Város Sportegyesülete (székhely: 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2., adószám: 18358669-2-03) képviseli Kovács Károly elnök, mint támogatott (a továbbiakban: Támogatott) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Támogató kiemelt feladatának tekinti Tiszakécske város sportéletének fejlesztését, és ezen cél érdekében Támogatottal együtt kíván működni. Támogató Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének () számú határozata alapján Támogatott részére jelen támogatási megállapodás elválaszthatatlan részét képező 1. mellékletében részletezett célokra és bontásban összesen 25.000.000 forint, azaz Huszönmillió forint vissza nem térítendő támogatást nyújt. A támogatás felhasználásának elsődleges és jellemző helye Tiszakécske Város területe, különösen Sportcentrum, Kosárlabda Sportcsarnok, Kézilabda csarnok, Edzőpálya I. (Tiszakécske, belterület 3641/45 helyrajzi szám), Edzőpálya II. (Tiszakécske, belterület 3641/5 helyrajzi szám). Egyes esetekben – jellemzően a szolgáltatásoknál - a teljesítés helye ettől eltérhet. A támogatás felhasználása a sportfejlesztés céljainak megfelelően a szakosztályok működési költségeire, Sportcentrum és edzőpályák, Kosárlabda Sportcsarnok és Kézilabda csarnok fenntartására és személyi jellegű kiadásaira, tárgyi eszközök beszerzésére történik.

2. Támogatott a fenti összeget kizárólag az 1. mellékletben megnevezett célokra használhatja fel. Támogató vállalja, hogy jelen szerződés aláírását követően 8 napon belül a támogatás teljes összegét átutalja Támogatott részére jelen szerződés 1. mellékletében rögzített bontásban, az ott megjelölt bankszámlaszámokra.

3. Támogatott a támogatási összeget az 1. mellékletben az adott támogatási jogcímhez tartozó felhasználási határidő végéig köteles felhasználni, és arról az 1. mellékletben meghatározott

elszámolási határidőn belül a Támogató felé elszámolni, és igazolni, hogy a támogatási összeget az 1. számú mellékletben megjelölt célra fordította.

4. Támogatott a támogatásról vagy annak egy részéről írásban, a támogatás felhasználási határidejének lejártát megelőzően, vagy a felhasználási időszakot követően az elszámolási határidő végéig a polgármesternek küldött egyoldalú nyilatkozatával lemondhat. Ebben az esetben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti kamatokkal együtt a támogatási összeget vagy annak fel nem használt részét Támogatott köteles a Támogató részére a lemondást követő 15 napon belül Támogató jelen megállapodásban rögzített bankszámlaszámára visszafizetni.

5. Felek rögzítik, hogy Támogatott pénzügyi elszámolása a támogatási céllal kapcsolatosan felmerülő költségekről kiállított, Támogatott képviselője által hitelesített számlamásolatokkal, számviteli bizonylatokkal, és számlaösszesítővel, a kifizetést igazoló dokumentumokkal történik. Jelen megállapodás keretében a pénzeszköz felhasználásához kapcsolódó számlák, pénzügyi bizonylatok eredeti példányára rá kell vezetni: „.....Ft, a Tiszakécske Város Önkormányzatával kötöttiktatószámú megállapodás terhére elszámolva”, majd el kell látni a képviselő aláírásával, igazolásának napját rögzítő dátumozással. A számlákat, pénzügyi bizonylatokat ezt követően kell lemásolni, a másolatra „a másolat az eredetivel mindenben megegyezik” szövegrészt kell rávezetni, melyet szintén aláírni és dátumozni szükséges. Támogatott köteles a pénzügyi elszámoláshoz szakmai beszámolót mellékelni. Az elszámolást Tiszakécske város polgármesteréhez kell benyújtani.

6. Amennyiben a Támogatott az elszámolást határidőben nem, vagy hiányosan adja be, a polgármester a Támogatottat 30 napon belül hiánypótlásra szólítja fel, a kézhezvételtől számított 15 napos határidővel.

Amennyiben Támogatott az elszámolást a hiánypótlási felhívást követően sem nyújtja be, a támogatás összegét a támogatás folyósításától számított, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti kamatokkal együtt a Támogató részére a támogatási döntést hozó szerv által a visszafizetésre vonatkozó felhívás kézhezvételétől számított 15 napon belül vissza kell fizetnie Támogató jelen megállapodásban rögzített bankszámlaszámára.

7. Az elszámolás elfogadásáról, vagy annak elutasításáról a Képviselő-testület dönt.

8. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás 1. mellékletében szereplő összegek kizárólag olyan kiadások és költségek fedezésére fordíthatóak, amelyek esetén a teljesítés ideje az 1. mellékletben szereplő sportfejlesztési programok megvalósítási időszakára esik.

9. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a felhasználással összefüggő számlákat, bizonylatokat és egyéb okiratokat ellenőrzésre alkalmas módon kezeli és tartja nyilván, továbbá a Támogató részére annak kérésére, a támogatás felhasználása során betekintési lehetőséget biztosít a támogatással kapcsolatos nyilvántartásokba, számlákba, bizonylatokba, okiratokba, illetve ezekkel kapcsolatban írásbeli felvilágosítást nyújt részére.

10. Támogatott jelen szerződés aláírásával egyben nyilatkozik arról, hogy ÁFA levonási joggal nem rendelkezik, vagy nem él az ÁFA levonási jogával a támogatás tekintetében, az adóterhet másra nem hárítja át. Fentiekre tekintettel Támogatott a benyújtott számlák bruttó összértékével köteles elszámolni a támogatás terhére. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a jelen szerződésben tett nyilatkozata ellenére a támogatás felhasználása során fizetendő adójából rá áthárított, vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett vagy áthárított ÁFA összegének megfelelő támogatást a folyósítás és a visszafizetés közötti időszakra eső törvényes kamataival együtt egy összegben visszafizeti a Támogató jelen szerződésben rögzített bankszámlaszámára a Támogató döntéshozó szerve erre vonatkozó döntésének kézhezvételét követő 8 napon belül.

11. Támogatott a támogatási szerződés módosítását írásban a felhasználási határidő lejártá előtt kérheti. A támogatási összeg 1. melléklet szerinti felhasználási határidejének valamint az elszámolási határidőnek a meghosszabbítására vonatkozó módosítási kérelem esetén Támogatott az indokolásában köteles kifejtetni a határidő hosszabbítási kérelme okát, valamint megjelölni a határidő módosítására vonatkozó igényét.

12. Felek a szerződés teljesítése során a teljesítés érdekében kijelölt képviselőik útján, messzemenően együttműködnek. Felek az együttműködésre jogosított képviselőiket a következők szerint jelölik ki:

Támogató részéről:

Név: Ézsiásné Varga Andrea

Beosztás: pénzügyi osztályvezető

Támogatott részéről:

Név: Kovács Károly

Beosztás: elnök

Tel.: 0676/441-321

e-mail: gazd.oszt.vez@tiszakecske.hu

Hivatali kapu: 319224975

Tel.: 0620/994-62-21

e-mail: kecskesandrasne.vse@gmail.com

Cégkapu: 18358669

13. Amennyiben jelen megállapodásban rögzített feltételekben illetve adatokban – különösen a Támogatott adataiban, a képviselő személyével vagy a támogatási cél megvalósításával kapcsolatosan –változás következik be, köteles azt Támogatott írásban a tudomására jutástól számított 8 napon belül a Támogatónak bejelenteni, a változás tényét és időpontját igazoló dokumentumok becsatolása mellett.

14. Támogatott hozzájárul, hogy a támogatási összeg jelen szerződés 1. mellékletében megjelölt célnak megfelelő felhasználását Támogató az illetékes szerve, vagy vele megbízási szerződésben álló személy útján ellenőrizze, ehhez a szükséges feltételeket biztosítja.

15. A Támogató jogszabályban előírt, vagy az alábbi esetekben jogosult a támogatási szerződést egyoldalú jognyilatkozattal felbontani, vagy megszüntetni:

- a) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy támogatott a támogatási szerződést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- b) támogatott a támogatási összeg felhasználásának ellenőrzését megakadályozza,
- c) a támogatási összeg felhasználására nem a támogatási szerződésben rögzített célok érdekében kerül sor,
- d) a támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul, vagy tartós akadályba ütközik,
- e) támogatott a támogatási szerződés rendelkezéseit egyéb módon megszegi,
- f) támogatott a támogatási szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.

16. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződés egyoldalú jognyilatkozattal történő felbontása vagy megszüntetése esetén a Támogatottnak a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét a támogatás folyósításától számított, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti kamatokkal együtt a Támogató részére vissza kell fizetni, az erre vonatkozó felhívás kézhezvételétől számított 15 napon belül.

17. A Támogatott kijelenti, hogy

- a jelen támogatási szerződésben, valamint mellékleteiben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak, hitelesek,
- a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség vele szemben nem áll fenn, az összeférhetetlenséggel, illetve érintettséggel kapcsolatos nyilatkozatot kitöltötte,
- 60 napon túl meg nem fizetett köztartozása nincs,
- a Támogatóval szemben fennálló lejárt tartozása nincs,
- a Támogató által korábban nyújtott támogatással a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási határidőig elszámolt,
- nem áll csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt,
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti fogalom alapján – a jelen támogatási szerződés megkötésének napján - átlátható szervezetnek minősül.

18. A Támogatott jelen támogatási szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy

- az Állami Számvevőszék, valamint az arra jogszabályban feljogosított egyéb szervek vizsgálhatják a támogatás jogszerű és szerződésszerű felhasználását, a jelen támogatási szerződést és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 37. §-ából (továbbiakban: Adatvédelmi tv.) és 1. mellékletéből fakadó kötelezettségének eleget téve a Támogató a jelen szerződés közérdekű adatait közzéteszi a Támogató internetes portálján (<http://www.tiszakecske.hu>),
- az Adatvédelmi tv. 27. § (3) bekezdése értelmében közérdekű nyilvános adatként nem minősül üzleti titoknak a támogatás felhasználásával kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli, kérésre a Támogatott a jelen jogviszonnyal összefüggő, és az Adatvédelmi tv. 27 § (3a) bekezdése alapján közérdekből nyilvánosnak minősülő adatokra vonatkozóan köteles tájékoztatást adni,
- köteles a támogatási összeg felhasználására vonatkozó dokumentumokat elkülönítetten kezelni, és azokat az elszámolási határidőt követő 10 évig teljes körűen megőrizni.

19. Felek kijelentik, hogy jelen szerződéssel kapcsolatosan felmerült valamennyi igényt vagy vitás kérdést elsődlegesen peren kívül, békés úton kívánják rendezni, amennyiben ez nem vezet eredményre a bíróság hatáskörét és illetékességét az általános szabályok szerint állapítják meg.

20. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelet, továbbá a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

21. Jelen megállapodás 6 számozott oldalból áll, és 4 egymással mindenben teljesen megegyező példányban készült, amelyből 3 eredeti példány a Támogatót, és 1 eredeti példány a Támogatottat illeti meg.

22. Szerződő Felek a jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Tiszakécske, 2022. hónap

.....
Tóth János
polgármester

.....
Kovács Károly
elnök

A Támogató részéről pénzügyi ellenjegyző:

.....
pénzügyi osztályvezető

Kelt, Tiszakécske,

Melléklet:

1.számú melléklet: Támogatási összeg egyes célok szerinti megosztása

1. számú melléklet

1.sz.melléklet						
sorszám	támogatási forma	felhasználási határidő	jogcím	bankszámla	felhasználás	üzemeltetett ingatlan
1	vissza nem térítendő támogatás	2022.06.30	labdarúgás szakosztály működési támogatása	11732208-20039888	Sportcentrum és edzőpályák fenntartása, szakosztály működési, személyi jellegű ráfordítások költségei ¹	Sportcentrum (6060 Tiszakécske, Babits Mihály utca 42., Tiszakécske belterület 3696/7), edzőpályák (Tiszakécske belterület 3641/5 és 3641/45)
3	vissza nem térítendő támogatás	2022.06.30	kosárlabda szakosztály működési támogatása	11732208-21368479	Tiszakécske Város Kosárlabda Csarnok fenntartása, személyi jellegű ráfordítások, szakosztály működési költségei ¹	Tiszakécske Város Kosár- és Kézilabda Csarnoka (6060 Tiszakécske, belterület 3641/42), Városi Sportszarnok (6060 Tiszakécske, Templom tér 4-5., Tiszakécske belterület 70.)
2	vissza nem térítendő támogatás	2022.06.30	kézilabda szakosztály működési támogatása	11732208-20041061	Ókéskei Sportszarnok fenntartása, személyi jellegű ráfordítások, szakosztály működési költségei ¹	Városi Sportszarnok (6060 Tiszakécske, Templom tér 4-5., Tiszakécske belterület 70.), Tiszakécske Város Kosár- és Kézilabda Csarnoka (6060 Tiszakécske, belterület 3641/42)
4	vissza nem térítendő támogatás	2022.06.30	személyi jellegű ráfordítások (back office)	11732208-20039888	Pénzügyi vezető, pénzügyi asszisztens, létesítmény üzemeltetési manager (kosárlabda, kézilabda, kiskosztályok)	
						összeg
						25 000 000 Ft

¹ szakosztályok működési költségei

a bajnokságban való részvétel díja, valamint a verseny, mérkőzés nevezési díjai

verseny- és játékgondéylek kiállításának költségei

alkatrész beszerzésre

az országos és a megyei szövetségek részére fizetendő díjak és költségek

egyéb eljárási és hatósági díjak

gyógyszerek, kötszerek beszerzése

igazolás-, átigazolási-, biztosítási költségek

a versenygondéylek, játékgondéylek kiállításának díja

képzés

bérlési díjak

a támogatás felhasználásának elsődleges és jellemző helye Tiszakécske Város közigazgatási területe, azon belül a Tiszakécske Város Sportegyesülete kezelésében lévő ingatlanok

egy-egy esetben (jellemzően a szolgáltatásoknál) a teljesítés helye ettől elterhel, amennyiben az elszámolt költség kétség kívül Tiszakécske Város Sportegyesülete tevékenységéhez kapcsolódóan merült fel és a támogatási megállapodásban foglalt szabályoknak megfelelően elszámolható

rendezési, felkészítési, illetve versenyzetetéssel (ideértve bírók, játékvezetők, szövetségi ellenőrök, versenyfelügyelők, asztali személyzet küldésével és rendelkezésre állásával) kapcsolatos költségek

tisztító- és fertőtlenítő szerek

könyvelés, könyvvizsgálat, tanácsadás (közreműködő) költségek

nevezési díjak

pályahitelesítéssel kapcsolatos költségek

posta-, bank- és biztosítási költségek

tárgyi eszköz beszerzésre, javítás, felújítás és karbantartás (ingatlan és nem ingatlan)

sportlétesítmények fenntartásával kapcsolatos költségek

sportorvos díjazása

sportszakemberek regisztrációs és licenzdíjainak kifizetésére

sportszer, sporteszköz beszerzés

szállás és étkezés költségei

személyi jellegű ráfordítások (valeritó, gondnok)

személyi jellegű ráfordítások (edzők, sportszakemberek megbízási díja)

személyi jellegű ráfordítások (TVSE back office alkalmazottak)

személyszállítás költségei

tagsági díjak

papír, írószer, irodaszer beszerzés

igénybe vett szolgáltatások költségei (különösen, de nem kizárólag takarítás, létesítményfenntartás, javítás, szerelés, parkfenntartás költségei)

Iktatószám: PH/864-5/2022.
Készítette: Demeter Tamásné

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2022. március 31-i ülésére

Tárgy: Tiszakécskei Honismereti Kör visszatérítendő támogatásának elszámolási határidő módosítási kérelme

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tiszakécskei Honismereti Kör kérelemmel fordult az Önkormányzat felé, melyben a PH/1652-5/2021 iktatószámú Támogatási megállapodás 4. pontjában szereplő elszámolási határidőt 2022. október 30-ra szeretné módosítani.

Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 21/2021. (VI.24.) számú határozatával a Tiszakécskei Honismereti Kör részére 6.500.000 forint visszatérítendő támogatás folyósításáról döntött, amelyet a megállapodás 4. pontjában szereplő határidőig 2022. március 31-ig kell a Tiszakécskei Honismereti Körnek az Önkormányzat részére visszautalni.

A megállapodás szerint a támogatást a Honismereti Kör a „Generációk és kultúráik találkozása a Tisza partján” CLLD támogatási program keretében elnyert TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2021-02334 azonosító számú projektjének megvalósításához használja fel, majd annak Magyar Államkincstár által folyósított utófinanszírozását követően utalja vissza az Önkormányzat számlájára. A projektterv 2021. szeptember 16-án kapott támogatásra jogosult státuszt, a támogatói okirat kiadása azonban elhúzódott, 2022. március 11-én érkezett meg. A projekt 2021. augusztus 20-án lebonyolításra került, a rendezvény szakmai és pénzügyi lebonyolítása a tervezett időpontban megvalósult, azonban a támogatói okirat késedelmes kiadása miatt a pályázat záró kifizetési igényét a Magyar Államkincstárral történő egyeztetés alapján 2022. április 15-ig tudják benyújtani. Az elbírálás és a támogatás kifizetése várhatóan 2022. nyár végéig megtörténik. Az Önkormányzattól kapott támogatást ezt követően tudják visszafizetni.

Mivel a Magyar Államkincstár általi elbírálás és folyósítás időpontja nem meghatározott, így a szerződésszerű elszámolás a kitűzött határidőig nem biztosított, ezért javaslom az elszámolási határidő 2022. október 30-ra módosítását.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2022. március 25.


Tóth János
polgármester



HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszkécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja Tiszkécske Város Önkormányzata és a Tiszkécskei Honismereti Kör között létrejött PH/1652-5/2021. iktatószámú Támogatási megállapodás 4. pontjában szereplő elszámolási határidő 2022. október 30-ra történő módosítását.

Ezzel egyidejűleg felhatalmazza a polgármestert jelen határozat mellékletét képező Támogatási megállapodás 1. sz. módosításának aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető

melléklet a ../.... (.....) határozat-tervezethez
Iktatószám: PH/ - /2022

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS I. SZ. MÓDOSÍTÁS

Amely létrejött egyrészről **Tiszaújszállás Város Önkormányzata** (székhely: 6060 Tiszaújszállás, Kőrösi u. 2.), képviseli: **Tóth János** polgármester, mint támogató - a továbbiakban: **Támogató**

másrészről a **Tiszaújszállási Honismereti Kör** (cím: 6060 Tiszaújszállás, Rákóczi u. 8.) képviseli: **Tajti Erzsébet** elnök, mint támogatott - a továbbiakban **Támogatott** - között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

A Felek között 2021. június 25. napján PH/1652-5/2021 iktatószámon létrejött Támogatási Megállapodás 4) pontja a Képviselő Testület ____/2022. sz. határozatával az alábbiak szerint változik:

1) „Támogatott a támogatási összeget 2021. szeptember 20. napjáig (felhasználási határidő) köteles felhasználni, és arról **2022. október 30.** napjáig elszámolni (elszámolási határidő). A támogatással való elszámolás jelenti egy, a támogatási összeg felhasználásáról szóló szöveges szakmai beszámoló készítése, valamint a támogatási összeg, azaz 6.500.000 Ft Támogató OTP Bank Nyrt-nél vezetett 11732208-15338112 számú bankszámlájára történő visszautalása.”

2) A szerződés egyéb részei változatlan formában maradnak.

3) A szerződő felek a fenti támogatási megállapodás módosítását - annak elolvasása és közös értelmezése után - mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag és saját kezűleg írták alá. Jelen támogatási megállapodás 1. sz. módosítása 2 eredeti példányban készült.

Tiszaújszállás, 2022.

.....
Tóth János polgármester
Támogató képviselőként

.....
Tajti Erzsébet elnök
Támogatott képviselőként

támogató részéről pénzügyi ellenjegyző:

.....
pénzügyi osztályvezető

kelt: Tiszaújszállás,

Iktatószám: PH/840-4/2022.
Készítette: Demeter Tamásné

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2022. március 31-i ülésére

Tárgy: Bács-Kiskun Megyei Rendőr-főkapitányság támogatási kérelme

Tisztelt Képviselő-testület!

Városunk életében kiemelten fontos szerepet kap a Rendőrség tevékenysége, ezen belül a közbiztonság fenntartása a lakosság illetve az egyre növekvő idegenforgalom szempontjából is. Az Önkormányzat az elmúlt időszakban minden évben támogatást nyújtott a Rendőrség számára, ezzel is segítve működésüket.

A Kecskeméti Rendőrkapitányság Vezetője azzal a kéréssel fordult az Önkormányzathoz, hogy a korábbi évek gyakorlatának megfelelően 2022. évben is önkormányzati támogatásban részesíteni szíveskedjünk a Rendőrséget. A felhasználás célja a Tiszakécske Béke u. 167. szám alatti Rendőrőrs épületének már aktuálissá vált külső utcafront felőli homlokzati felújítása, melyet az elmúlt évben nem sikerült megvalósítani. Fontos számunkra Tiszakécske középületeinek megjelenése, az utcakép javítása.

A felhasználás határideje 2022. december 31. A kérelmezett összeg 4 000 000 Ft, melyre az Önkormányzat Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről soron rendelkezésre álló 2.200.000 Ft, valamint az általános tartalékból 1.800.000 Ft nyújt fedezetet.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2022. március 25.


Tóth János
polgármester



HATÁROZAT-TERVEZET

1. Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy támogatási szerződést köt a Bács-Kiskun Megyei Rendőr-főkapitánysággal a kedvezményezett Tiszakécskei Rendőrőrs Tiszakécske Béke utca 167. szám alatti épületének külső homlokzat felújítása céljára.
2. Az 1. pontban megjelölt cél érdekében Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 4.000.000 Ft vissza nem térítendő támogatást nyújt a Bács-Kiskun Megyei Rendőr-főkapitányság részére, melynek kedvezményezettje a Tiszakécskei Rendőrőrs. A támogatás biztosítása a 2022. évi költségvetés Egyéb felhalmozási célú kiadások államháztartáson belülről soron tervezett előirányzatból 2.200.000 Ft, valamint 1.800.000 Ft az általános tartalékból történik. A támogatás összegének felhasználási határideje 2022. december 31., az elszámolási határidő 2023. január 31.
3. A Képviselő-testület felkéri Tóth János polgármestert az 1. és 2. pontokban meghatározott célra és összegre vonatkozó támogatási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

Iktatószám: PH/875-3/2022.

ELŐTERJESZTÉS

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. március 31-i ülésére

Tárgy: Beszámoló a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal 2021. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. I. félévi munkatervében szerepel a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal 2021. évi tevékenységéről szóló beszámoló.

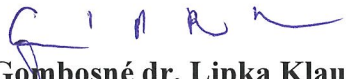
A beszámolót jelen előterjesztéshez mellékelem.

Az előterjesztést az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság, a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság, a Szociális, Egészségügyi és Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Kérem a beszámolót megtárgyalni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2022. március 25.




Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

Határidő: azonnal

Felelős: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

B E S Z Á M O L Ó A TISZAKÉCSKEI POLGÁRMESTERI HIVATAL 2021. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL



Bevezetés

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 41. § (2) bekezdése a polgármesteri hivatalt a képviselő-testület szervei között nevesíti.

Az Mötv. 84. § (1) bekezdése kimondja, hogy a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester, illetőleg a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

Az Mötv. 81. § (1) bekezdésének értelmében a jegyző vezeti a polgármesteri hivatalt és ellátja a törvényben felsorolt feladatokat.

Az Mötv. 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a Képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

A hivatal működésének általános bemutatása

Személyi feltételek, hivatali létszám alakulása

Személyi állomány:

A Polgármesteri Hivatalnál foglalkoztatottak záró létszáma 2021.12.31-én 31 fő. A munkajogi záró létszám 36 fő (a GYES-en, GYED-en lévő kollégákkal együtt). A vezetők: 1 fő jegyző, 1 fő aljegyző és 1 fő osztályvezető, Nem vezető köztisztviselők I. besorolási osztályban 12 fő, a II. besorolási osztályban 13 fő és 3 fő fizikai alkalmazott az állomány összetétele.

A Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által meghatározott 2021. évre engedélyezett álláshelyeinek száma 36 fő.

A teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállalók kor és nem szerinti megoszlása:

Életkor	fő	nő	férfi
30 év alatt	1	1	-
30 év -45 év között	14	14	
45 év -55 év között	11	10	1
55 év és felette	5	3	2
Összesen:	31	28	3

A hivatal működése egész évben biztosított volt, de sajnos 2021-ben is betegedtek meg köztisztviselők koronavírus fertőzés miatt.

A jogviszonyban állók közül 2021. évben 5 fő volt GYES-en, GYED-en, feladataikat, mint minden évben most is helyettesítéssel, és határozott idejű közszolgálati jogviszonyban álló köztisztviselők felvételével oldottuk meg.

A hivatalban 2021. évben öt dolgozó jogviszonya került megszüntetésre, ebből három fő közös megegyezéssel, egy fő határozott idő lejártával és egy fő felmentéssel.

Hat munkavállaló került felvételre a hivatal állományába. Az új dolgozók közül két munkatárs az időközben nyugdíjba vonuló két kolléga munkakörét töltötte be a Hatósági Osztályon.

GYED-GYES miatt fizetés nélküli szabadságon lévő köztisztviselők helyettesítésére határozott idejű kinevezéssel 2 fő, egy kolléga határozatlan időre szóló kinevezéssel és egy határozott idejű részmunkaidővel (takarítónő) került felvételre.

A köztisztviselők rendelkeznek a vonatkozó törvényben és egyéb jogszabályokban meghatározott iskolai végzettséggel és közigazgatási alapvizsgával, közigazgatási szakvizsgával, vagy azok megszerzése folyamatban van. Sikeres szakvizsgát 1 fő tett. Közigazgatási alapvizsgát a közigazgatásba belépőnek középfokú végzettség esetén 2 év, felsőfokú végzettség esetén 1 év alatt kell letenni. 2021. évben sikeres közigazgatási alapvizsgát 2 fő tett.

A már szokásos négyéves képzési időszak 2021-ben zárult a közszerződési tisztviselők számára. A közszerződési tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28.) Korm. rendelet szerint a felsőfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselőnek a továbbképzési időszak alatt legalább 128 kredit pontot, a középfokú végzettséggel rendelkező tisztviselőnek legalább 64 kredit pontot kellett teljesítenie 2021 év végéig.

A köztisztviselők többsége már előző években teljesítették az előírt képzéseket a megújult Nemzeti Közszerződési Egyetem által felügyelt probono felületen.

Diákmunka:

A nehézségek ellenére a tavalyi évben is volt diákmunka hivatalunknál és az önkormányzat intézményeinél. 2021 júliusában 15 fő, augusztusban 10 fő, összesen 25 főt tudtunk alkalmazni, mely a közfoglalkoztatáshoz hasonlóan a Tiszakécskei Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályán keresztül bonyolódott.

Közfoglalkoztatás:

Az előző évhez hasonlóan most is egy Startos mintaprogram és egy hosszabb közfoglalkoztatási program indulhatott Önkormányzatunknál. 2021 évben 16 főnek tudtunk a közfoglalkoztatás keretében munkát biztosítani.

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének és bizottságainak munkája

A képviselő-testület és a bizottságok 2021. évi üléseinek számát, illetve az azokon elfogadott rendeletek, határozatok számát az alábbi táblázat tartalmazza:

	rendes ülés	rendkívüli ülés	határozatok száma	rendeletek száma
Képviselő-testület	5	6	179	18
Pénzügyi, Vagyongazdálkodási és Településfejlesztési Bizottság	5	14	178	-
Szociális, Egészségügyi, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottság	5	4	36	-
Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság	5	4	51	-
Vagyongazdálkodás-kezelő és Összeférhetetlenségi Bizottság	1	0	2	-

A Képviselő-testület és a bizottságok anyagainak döntésre való előkészítése és a döntések végrehajtása a Polgármesteri Hivatal feladatát képezik.

A Kormány által a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I.29.) Korm. rendelet 1. §-ával Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva a polgármester 555 db határozatot hozott és 8 db rendeletet alkotott.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek eltérő alkalmazásáról szóló 307/2021. (VI.5.) Korm.rendelet 1. §-a alapján 2021. június 15-től a települési önkormányzat képviselő-testülete illetve bizottságai feladat- és hatáskörét maga gyakorolta.

2021. évben a fentieknek megfelelően június-december hónapokban kerültek megtartásra Képviselő-testületi, illetve bizottsági ülések.

Ügyiratforgalmi statisztika

A 2021. évben iktatott ügyiratok számát a beszámoló 1. számú melléklete tartalmazza.

Informatika

2021-ben a Hivatalban kiépítésre került egy optikai végpont, amellyel az NTG gerinchálózathoz csatlakozunk, valamint bekötésre került egy nagy sebességű ADSL backup internet. Így a bérelt vonalú internet mellett, kettő darab internet csatlakozási lehetőség biztosított. Ez nagyfokú redundanciát valósít meg. Lecserélésre került a hivatalban használt néhány számítógép. A Windows 2016 szerverünk 64 GB memóriával bővítve lett. A szociális ügyintéző kolléga új Kyocera P2040dn laser nyomtatót kapott.

Hatósági és Szervezési Osztály

Anyakönyvi ügyek

Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 2014. július 1. napjától hatályos rendelkezései értelmében az Országgyűlés annak érdekében, hogy az anyakönyvi eljárásban érvényre juttassa a szolgáltató közigazgatás követelményét, az anyakönyvi rendszer hagyományainak és a modern közigazgatás vívmányainak összehangolásával biztosítsa az állami alapnyilvántartás hatékony és korszerű működését, létrehozta az Elektronikus Anyakönyvet (a továbbiakban: EAK).

Az EAK a személyazonosság, az anyakönyvi események bekövetkezésének, az azok alapján létrejövő családi kapcsolatok, valamint a házasság és a bejegyzett élettársi kapcsolatok megszűnésének igazolása céljából személyi alapnyilvántartásként nyilvántartja az érintett személyazonosító adatait és az anyakönyvi eseményekhez kapcsolódó adatokat.

A EAK rendszerben folyamatos verzió frissítések vannak a jogszabályi és használhatósági feltételeknek megfelelően.

2021. évben történt anyakönyvi események

2021. évben 1 alkalommal történt születés a városunkban.

Az Alaptörvény rendelkezései szerint: „Magyarország védi a házasság intézményét, mint férfi és nő között önkéntes elhatározás alapján létrejött életközösséget, valamint a családot, mint a nemzet fennmaradásának alapját.”

Házasság férfi és nő között jöhet létre, azonos nemű párok között bejegyzett élettársi kapcsolat létesíthető.

2021. évben 95 pár kötött házasságot.

A Tiszakécskén házasságot kötöttek vonatkozásában a jogerőre emelkedett válások száma 2021. évben 30 volt, míg 2020. évben csak 17. Ebből az adatból megfigyelhető, hogy 2021. évben a válások száma jelentősen megemelkedett az előző évhez képest.

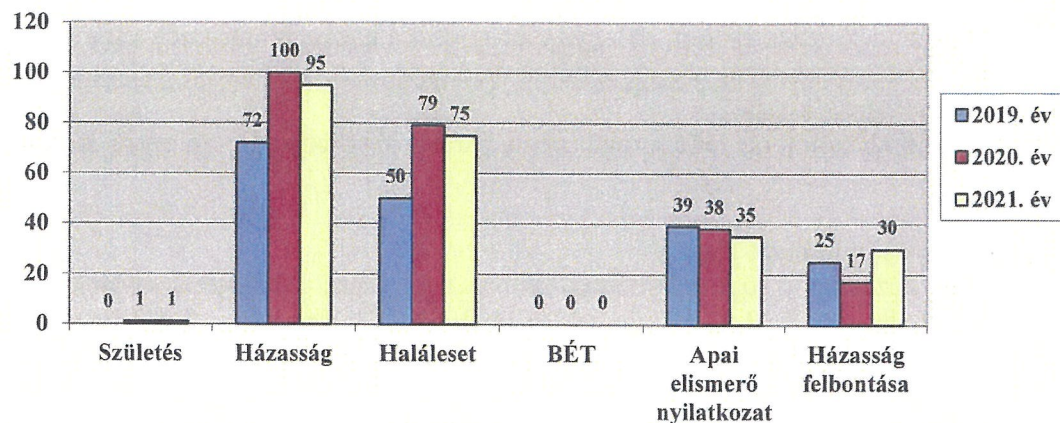
Városunkban bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésére nem került sor.

Azok a párok, akik nem élnek házasságban, de gyermeket vállalnak, a születendő gyermek családi jogállásának rendezése érdekében teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatot tehetnek. 2021. évben 35 pár élt ezzel a lehetőséggel.

A halálesetet az az anyakönyvvezető anyakönyvezi, akinek működési területén az bekövetkezett. 2021-ben 75 haláleset anyakönyvezése történt meg.

Ügytípus	2019. év	2020. év	2021. év
Születési alapbejegyzés	0	1	1
Házassági alabejegyzés	72	100	95
Bejegyzett élettársi kapcsolat (BÉT) alapbejegyzés	0	0	0
Haláleset alapbejegyzés	50	79	75
Apai elismerő nyilatkozat	39	38	35
Házasság felbontása	25	17	30

Anyakönyvi események 2021. évben



Az egyéb anyakönyvezési ügyeket az alábbi táblázat tartalmazza:

Ügytípus	2019. év	2020. év	2021. év
Születési névváltoztatás	8	8	8
Házassági névviselési forma módosítása	36	22	28
Hazai anyakönyvezési (külföldön történt anyakönyvi események anyakönyvezése) ügyek	3	6	3
Külső helyszínen történő házasságkötés	4	6	6
Házasságkötés előtti kötelező várakozási idő alóli felmentés	11	23	36
Születési anyakönyvi kivonat kiállítás	129	128	157
Házassági anyakönyvi kivonat kiállítás	152	154	164
Halotti anyakönyvi kivonat kiállítás	93	138	138

A 2020. évhez hasonlóan 2021. évben is a SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány és a világjárvány megfékezésében hozott védelmi intézkedések hatással voltak az anyakönyvi események pl. a házasságkötések lefolyására.

A 2021. 05. 22. napjáig hatályban lévő veszélyhelyzet idején alkalmazandó védelmi intézkedések második üteméről szóló 484/2020. (XI. 10.) Korm. rendelet 6. § (5) bekezdése alapján a házasságkötésnél kizárólag a szertartás vezetője, illetve az anyakönyveztető, a házasulók, a házasulók tanúi, a házasulók szülei, nagyszülei, a házasulók testvérei és a házasulók gyermekei lehettek jelen.

A fentiekben leírt statisztikai adatok azt mutatják, hogy ugyan a házasságkötések az év első felében csak szűk körben voltak megtarthatóak, de a házassági kedvet ez negatív irányban nem befolyásolta. A házasságkötések számának növekedéséhez vélhetően hozzájárulnak a Kormány családbarát programjai.

2021. év második felében már személyi korlátozások nélkül, a járványügyi szabályok betartása mellett folytatódhattak a házasságkötések.

2021. évben is megfigyelhető a világjárvány további hatása, a halálozások magas száma. Az előző évhez képest pár fővel csökkent az elhunytak száma, de még mindig magas tendenciát mutat.

Állampolgársági ügyek

Az Országgyűlés a magyar állampolgárság erkölcsi súlyának megőrzése és az állampolgárok Magyarországhoz való kötődésének erősítése érdekében, a természetes személy akaratszabadságának tiszteletben tartása mellett, a család állampolgársága egységének elősegítése érdekében és a hontalanság eseteinek csökkentése céljából, a magyar állampolgársági jog hagyományait és a nemzetközi szerződések előírásait figyelembe véve, a magyar állampolgárság keletkezésének, megszerzésének és megszűnésének szabályairól megalkotta a magyar állampolgárságról szóló 1993. LV. törvényt.

Ezen törvény 1. §-a az alábbi alapelveket fogalmazza meg:

- A magyar állampolgárok között az állampolgárság keletkezésének, illetve megszerzésének jogcíme alapján különbséget tenni nem lehet.
- Az állampolgárság megváltoztatásához fűződő jogot nem lehet önkényesen korlátozni.
- A törvénynek nincs visszaható hatálya. A magyar állampolgárságra azok a jogszabályok az irányadók, amelyek az állampolgárságra ható tények vagy események bekövetkezésekor hatályban voltak.

A magyar állampolgárságról szóló 1993. LV. törvény alapján a magyar állampolgárság honosítással vagy visszahonosítással szerezhető meg, a jogszabályban meghatározott feltételek teljesülése esetén.

Az állampolgárság megszerzésére irányuló nyilatkozatot és kérelmet, továbbá az állampolgárságról lemondó nyilatkozatot, valamint az állampolgársági bizonyítvány kiadása iránti kérelmet a fővárosi és megyei kormányhivatal járási (fővárosi kerületi) hivatalához (a továbbiakban: járási hivatal), a fővárosi és megyei kormányhivatal integrált ügyfélszolgálati irodájához, a magyar konzuli tisztviselőhöz, illetve az állampolgársági ügyekben eljáró szervhez lehet benyújtani.

A honosított, illetőleg a visszahonosított (a továbbiakban együtt: honosított) személy választása szerint állampolgársági esküt vagy fogadalmat tesz. Az esküt vagy a fogadalmat a honosított a lakóhelye szerint illetékes polgármester előtt, illetve a magyar állampolgárságról szóló 1993. LV. törvény 4. § (2a), (3), (3a) és (7) bekezdésének, illetve az 5. § hatálya alá tartozó honosított választása szerint a polgármester vagy a magyar külképviselet vezetője előtt teszi le. Az eskü vagy fogadalom letételénél a magyar külképviselet vezetője helyett az általa kijelölt konzuli tisztviselő is eljárhat. A cselekvőképtelen személy nevében az esküt vagy fogadalmat a törvényes képviselője teszi le. Az eskü vagy fogadalom letételénél a magyar külképviselet vezetője helyett az általa kijelölt konzuli tisztviselő is eljárhat.

2021. évben 2 fő tette le Tiszakécske város polgármestere előtt az esküt/fogadalmat, és vált magyar állampolgárrá.

Az eskü/fogadalom előkészítésénél és annak letételénél való közreműködés hivatali időn belül zajlott. Az eskü utáni kötelező adatszolgáltatások, valamint az okmányokkal való ellátás minden esetben megtörtént.

Családi jogállás rendezése

A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 54. § (1) bekezdésének 2020. január 1. napjával történő módosítása alapján a települési önkormányzat jegyzője az apa adatai nélkül anyakönyvezett gyermek születése esetén tájékoztatja az anyát arról, hogy a gyermek érdekében a családi jogállás rendezése milyen módon biztosítható, és a kiskorú apa apai elismerő nyilatkozatának felvételére a Gyár. 22. § (2) bekezdés b) pontja alapján bármely gyámhivatal illetékes, valamint, hogy az apai elismerő nyilatkozatot anyakönyvvezető, bíróság vagy közjegyző előtt is meg lehet tenni, ha van olyan férfi, aki a gyermeket magáénak elismeri.

2021. évben 4 esetben került sor az apa adatai nélkül anyakönyvezett gyermek születése esetén történő tájékoztatásra.

Hozzájárulás, a kiskorú gyermeknek, az apaság megállapítása iránti perben, az anya pertársaként való részvételhez

Az apaság bírósági megállapítását az anya, a gyermek, a gyermek halála után leszármazója és az apa kérheti. A kiskorú gyermek a perben a gyámhatóság hozzájárulásával az anya pertársaként vehet részt. A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 54. § (1) bekezdésének 2020. január 1. napjával történő módosítása alapján a települési önkormányzat jegyzője a kiskorú gyermeknek a perben az anya pertársaként való részvételéhez történő hozzájárulását megelőzően vizsgálja, hogy a családi jogállás rendezése a gyermek érdekében áll-e. Amennyiben igen, abban az esetben hozzájárul a kiskorú gyermeknek pertársaként való részvételéhez. A települési önkormányzat jegyzője a határozatát megküldi a gyámhivatalnak.

2021. évben egyetlen esetben sem működött közre a jegyző a kiskorú gyermeknek pertársaként való részvételéhez.

Képzelt szülő adatainak megállapítása

A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 60. § (1) bekezdése 2020. január 1. napjával történő módosítása alapján a települési önkormányzat jegyzője az apa adatai nélkül anyakönyvezett kiskorú gyermek részére az anya kérelmére képzelt személyt állapít meg apaként, feltéve, hogy az apaság megállapítása iránt nincs per folyamatban, illetve nincs eljárás folyamatban a gyermek örökbefogadásának engedélyezése iránt.

A 60. § (2) bekezdése alapján a gyermek a nagykorúvá válását követően bármikor kérheti a települési önkormányzat jegyzőjétől, hogy számára képzelt személyt állapítsanak meg apaként, feltéve hogy nincs olyan személy, akit apának kell tekinteni.

A 60. § (3) bekezdése alapján a gyermek a nagykorúvá válását követően bármikor kérheti a települési önkormányzat jegyzőjétől a korábban bejegyzett képzelt apa nevének és adatainak törlését, valamint nyilatkozhat arról, hogy a továbbiakban viselni kívánja-e a képzelt apa családi nevét.

2021. évben egyetlen esetben sem nyújtottak be kérelmet képzelt személy apaként történő megállapítására.

Szociális és Gyermekvédelmi ügyek

A gyermekek védelmét közvetlenül vagy közvetetten számos jogszabály szabályozza. A települési önkormányzat jegyzőjének feladat és hatáskörét a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.), a 331/2006. (XII.23.), valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Kormányrendelet szabályozza.

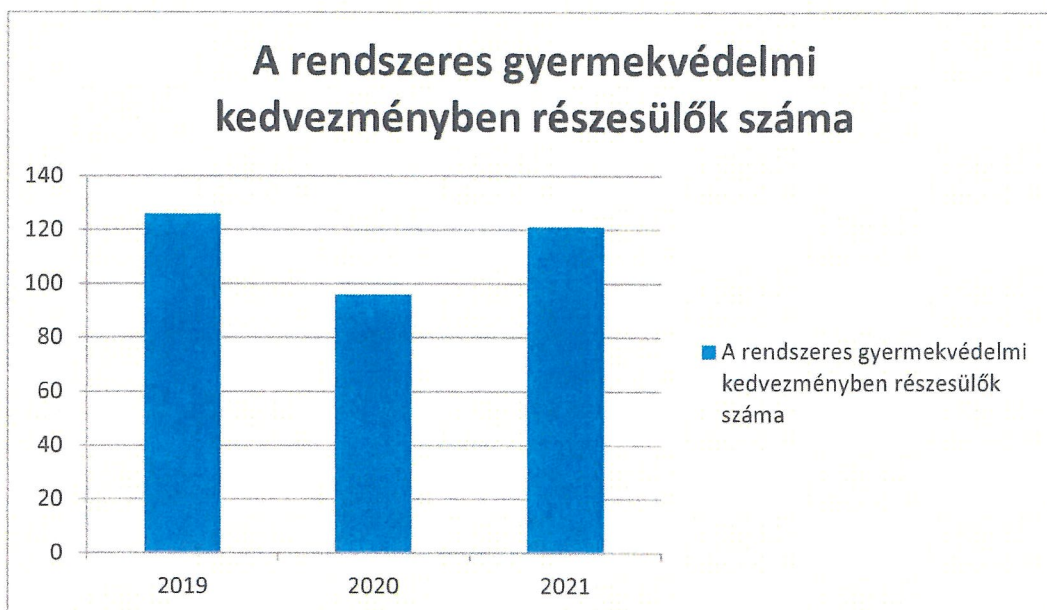
A jegyző gyámhatósági hatáskörében ellátott feladatai:

- a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságának megállapítása,
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek családba fogadó gyámja részére pénzbeli ellátást nyújt,
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének megállapítása,
- megkeresésre környezetanulmányt végez,
- szünidci gyermekétkeztetés keretében a szülő kérelmére déli meleg étkezést biztosít a hátrányos és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő halmozottan hátrányos helyzetű kiskorú gyermekek részére,
- továbbá ellátja a törvényben vagy kormányrendeletben hatáskörébe utalt egyéb gyermekvédelmi és gyámügyi feladatokat.

A Gyvt. 19.§-a alapján a települési önkormányzat jegyzője a szociálisan rászorult gyermek részére rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot állapít meg.

- A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság feltétele, hogy a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem mértéke ne haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének (továbbiakban: nyugdíjminimum) 145 %-át (2021-ben 41 325 Ft), egyedülálló vagy tartósan beteg, illetve fogyatékos gyermeket nevelő szülők, valamint nagykorú gyermek esetében,
- egyéb esetben a nyugdíjminimum 135%-át (2021-ben 38 475 Ft), feltéve - mindkét esetben -, hogy az egy főre jutó értéke a gyermeket gondozó családban, külön-külön számítva az öregségi nyugdíj legkisebb összegének húszszorosát (2021-ben 570 000 Ft), vagy együtt számítva az öregségi nyugdíj legkisebb összegének hetvenszeresét (2021-ben 1 995 000 Ft).

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a gyermekétkeztetés normatív kedvezményének igénybevételére, a gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó pénzbeli ellátásra és ingyenes szünidei gyermekétkeztetésre, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.



A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma a 2019. december 31-i állapot alapján 126 fő, a 2020. december 31-i állapot szerint pedig 96 fő, 2021. december 31-i állapot szerint 121 fő volt. A diagram megfelelően szemlélteti a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők számát az előző évekhez képest.

A jogszabály 2017. január 1-jei módosításával a Gyvt. 21/B. § (1) bekezdése alapján az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani

- a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha
 - rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
 - tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
 - olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
 - olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, társadalombiztosítási járulékkal csökkentett összegének 130 %-át,
 - nevelésbe vették.
- az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha
 - rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
 - nevelésbe vették, vagy
 - utógondozói ellátásban részesül.
- az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha
 - nevelésbe vették, vagy
 - utógondozói ellátásban részesül

Az intézményi gyermekétkeztetést az intézményi térítési díj 50%-át normatív kedvezményként kell biztosítani a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő

- 1-8. évfolyamon felüli nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő,
- 1-8. évfolyamon felüli nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló után, ha olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
- 1-8. évfolyamon felüli nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tartós beteg vagy fogyatékos gyermek után.

Az ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés gyermekenként csak egy jogcímen vehető igénybe.

2021. január 1. és 2021. december 31. között teljesen új kérelemként megállapított rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesült 45 fő. 2021. december 31. napján a veszélyhelyzet fennállása miatt automatikusan meghosszabbodó ellátásra jogosultak száma 121 fő, ebből kiskorú 114 fő, nagykorú jogosult pedig 7 fő volt. Az év során 3 gyermek jogosultságát családba fogadás miatt kellett megszüntetni.

2019. január 1-től az Erzsébet Utalványforgalmazó Zrt. mind a papíralapú, mind az elektronikus Erzsébet-utalványok forgalmazását megszüntette. Ezen időponttól a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó Erzsébet-utalványok forgalmazása is megszűnt. Az utalvány helyett az arra rászorulóknak részére - évente kétszer alkalommal - pénzügyi támogatás került megállapításra.

Az a gyermek, fiatal felnőtt, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a tárgyév augusztus 1-jén és november 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus és november hónapjában alapösszegű, akinek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzete és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága augusztus 1-jén és november 1-jén fennáll, emelt összegű pénzügyi támogatásra lett jogosult.

A központi költségvetés által meghatározott alapösszegű pénzügyi kedvezmény 2021. évi összege 6000 Ft, az emelt összegű pénzügyi kedvezmény összege pedig 6500 Ft volt.

A gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó pénzügyi támogatás 2021. évi adatai:

Kifizetés hónapja	Alapösszegű támogatásban részesülő gyermekek száma/fő	Emelt összegű támogatásban részesülő gyermekek száma/fő	Pénzügyi támogatás összesen/Ft-ban
Augusztus	39	72	702 000
November	49	72	762 000
Összesen	88	144	1 464 000

A gyermekvédelemmel kapcsolatos pénzügyi és természetbeni ellátásokat 100 %-ban a központi költségvetés finanszírozza.

A Gyvt. 67/A. §-a tartalmazza a **hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet** megállapításának szabályait. A hátrányos helyzet megállapítása a szülő kérelmére történik.

A hátrányos helyzet vizsgálata 3 feltétel

- szülő vagy családbafogadó gyám alacsony (alapfokú) iskolai végzettsége,
- szülő vagy családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága valamint
- a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve elégtelen lakáskörülményei figyelembe vételével állapítható meg.

Hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek, aki a fent felsorolt feltételek közül egy feltétellel, halmozottan hátrányos helyzetű pedig az a gyermek, aki legalább két feltétellel rendelkezik. A hátrányos helyzetre való jogosultságot - a rendszeres gyermekvédelmi kedvezménnyel megegyezően- egy év időtartamra állapítjuk meg.

Alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik az a személy, aki a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján a nyolcadik évfolyam sikeres elvégzéséről kiállított bizonyítvány - iskolatípustól függetlenül – alapfokú iskolai végzettséget tanúsít.

Alacsony foglalkoztatottságú az a személy, aki legalább 12 hónapja tartósan álláskereső, vagy részére munkanélküliségére tekintettel, az illetékes járási hivatal, aktív korúak ellátására való jogosultságot állapított meg.

Akkor beszélünk a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve elégtelen lakáskörülményeiről, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált településfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzethez kapcsolódó jogosultságok:

- ingyenes szünidei étkeztetés igénybevétele,
- minden esetben ingyenes a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű tanuló első alapfokú művészetoktatásban való részvétele,
- lemorzsolódás megelőzését szolgálja, hogy fizetési hátralék miatt a hátrányos helyzetű tanuló tanulói jogviszonya, kollégiumi tagsága nem szüntethető meg,
- az oktatási esélyegyenlőség javítása érdekében, a felvételi, átvételi kérelmeknél előnyben kell részesíteni a hátrányos helyzetű tanulókat,
- az általános iskola és a középfokú iskola a tanuló szociális helyzetéből és fejlettségéből eredő hátrányának ellensúlyozása céljából képesség kibontakoztató vagy integrációs felkészítést szervez, amelynek keretei között a tanuló egyéni képességének, tehetségének kibontakoztatása, fejlődésének elősegítése, a tanuló tanulási, továbbtanulási esélyének kiegyenlítése folyik,
- az óvoda a halmozottan hátrányos helyzetű gyermek számára az oktatásért felelős miniszter által kiadott személyiségfejlesztő, tehetséggondozó, felzárkóztató program szerinti óvodai fejlesztő programot szervez.
- a programokban megvalósuló tevékenységek: együttnevelés, egyéni tanulástámogatás, szülőkkel való kapcsolattartás, intézményfejlesztés,
- a felsőoktatási felvételi eljárás során a hátrányos helyzetű jelentkező minden jelentkezési helyén 40 többletpontra jogosult.

Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek adatai 2021-ben

Megnevezés		Tárgyévben nyilvántartásba vett/Fő	December 31-én nyilvántartott/ Fő	Ebből (december 31-i adatból)				
				0-2 év	3-5 év	6-13 év	14-17 év	18 év felett
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma		45	121	4	4	18	10	6
Megállapított hátrányos helyzetűek száma		27	54	1	4	14	8	2
Ebből	szülő, gyám alacsony iskolai végzettsége miatt	19	40	1	2	12	4	0
	szülő gyám alacsony foglalkoztatottsága miatt	0	1	0	0	0	0	0
	elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmény miatt	3	13	0	1	0	0	2
Megállapított halmozottan hátrányos helyzetűek száma		5	24	0	1	0	4	0
Ebből	szülő, gyám alacsony iskolai végzettsége vagy alacsony foglalkoztatottsága	0	3	0	0	0	0	0
	szülő, gyám alacsony foglalkoztatottsága és elégtelen lakókörnyezet, lakáskörülmény	0	0	0	0	0	0	0
	szülő, gyám alacsony iskolai végzettsége és elégtelen lakókörnyezet, lakáskörülmény	4	18	0	1	0	0	3
	szülő/gyám alacsony iskolai végzettsége, alacsony foglalkoztatottsága és elégtelen lakókörnyezet, lakáskörülményei	1	3	0	0	0	1	0
Családok száma, amelyekben hátrányos helyzetű gyermekek élnek (2. sorban érintett családok)		12	26					
Családok száma, amelyekben halmozottan hátrányos helyzetű családok élnek		3	9					

(3 sorban érintett családok száma)							
------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

2021-ben 27 gyermek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének megállapításáról döntöttünk.

A kormány a gyermekszegénység elleni programjának részeként 2016. évtől kezdődően, a központi költségvetés terhére, kötött felhasználású támogatást biztosított az önkormányzatok részére a rászoruló gyermekek **szünidei étkeztetésével** kapcsolatos kiadásaihoz. A korábbi években pályázat útján kellett a szükséges forrásokat megteremteni.

A Gyvt. 21/C. § alapján a települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére:

- a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, de legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon,
- az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon,
- a bölcsődében, mini bölcsődében, óvodai nevelésben részesülő gyermek számára a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt, valamennyi munkanapon köteles megszervezni és biztosítani.

A 2016. évtől kezdődően minden iskolai szünetben igénybe vehették a déli meleg étkezést az arra rászoruló gyermekek.

2021. évben az alábbiak szerint:

Tavaszi szünet

2021. április 14. napjától - 2021. április 19. napjáig,

Nyári szünet

2021. június 16. napjától - 2021. augusztus 31. napjáig,

Őszi szünet

2021. október 25. napjától - 2021. november 02. napjáig,

Téli szünet

2021. december 22. napjától - 2022. január 02. napjáig.

A szünidei étkezést megállapodás alapján a Városi Óvodák és Bölcsőde Intézményének konyhái biztosították.

Az őszi, téli, tavaszi, nyári szünetben az ebédet személyesen elfogyasztani, illetve kérelemre elszállítani a Móricz Zsigmond Oktatási Intézmény Kollégiumának ebédlőjéből, illetve a Bajcsy úti főzőkonyháról lehetett.

Az előző évekhez hasonlóan, a külterületen élő hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeknek a Városgondnokság az ebédet házhoz szállította.

Szünidei gyermekétkeztetés 2021. évi adatai:

	Megnevezés		Étkezésben részesülők/fő		Összesen
			hátrányos helyzetűek	halmozottan hátrányos helyzetűek	
1	Szünidei étkezést kérelmezők száma		34	17	51
2	A szünidei étkeztetésben részesült gyermekek száma összesen		34	17	51
	Életkor szerint	0-2 éves	1	0	1
		3-5 éves	5	0	5
		6-13 éves	19	9	28
		14-17 éves	7	7	14
		18 éves	2	1	3
	Szünidő típusa szerint	tavaszi	21	17	38
		nyári	29	16	45
		ősz	31	13	44
		téli	31	13	44

	Megnevezés	Tavaszi szünet	Nyári szünet	Őszi szünet	Téli szünet	Összesen
1	Ellátottak száma/fő	38	45	44	44	171
2	Elfogyasztott adagok száma	78	1729	220	308	2335
	Ebből: külterületen élők részére házhoz szállított adagok száma	10	129	25	35	199

2021. évben szünidei étkeztetésre központi költségvetési forrásból összesen 665 475 Ft támogatást kaptunk. Az elkészített 2335 adagot figyelembe véve, egy adag ételre átlagban 285 Ft támogatás jutott.

A fentieken kívül a szociális ügyintézők 2021. évben az alábbi feladatokat látták el:

Szünidei étkeztetéssel kapcsolatos értesítések, tájékoztatások	290 esetben,
Gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó pénzbeli ellátásokról értesítés	50 esetben,

Környezettanulmányok	25 esetben,
Adatszolgáltatások társszervek részére	10 esetben,
Vagyonleltár	5 esetben,
Jelzések	5 esetben.

Bursa-Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj pályázat

2021. évben **Bursa-Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj pályázat** keretében 11 fő felsőoktatási jogviszonnyal rendelkező hallgató pályázatának döntésre való előkészítésében vettünk részt. A képviselő-testület a pályázók részére 1 115 000 Ft összegben nyújtott támogatást.

Családvédelmi koordináció

A gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Gyár.) 2020. január 1-jén hatályba lépett módosításával – ezen naptól – a korábban a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró járási hivatal hatáskörébe tartozó családvédelmi koordináció a települési önkormányzat jegyzőjének hatáskörébe került át.

2021. évben 9 esetben történt meghallgatás családvédelmi koordinációért felelős szervként.

Fenti feladatokon kívül a két ügyintéző feladata még a szociális és gyámügyek iktatása, támogatásokkal kapcsolatos nyilvántartások vezetése a szociális és gyermekvédelmi rendszerekben (WINSZOC, PTR), és a támogatások kifizetésre való előkészítése. Az ügyintézők munkájához tartozik a testület és a bizottságok hatáskörébe tartozó döntésekhez az előterjesztés előkészítése, továbbá a különféle statisztikák és jelentések elkészítése is.

A szociális terület pénzügyi hatásait tekintve az alábbiak állapíthatók meg:

Önkormányzatunk a lakosság szükségleteit figyelembe véve a korábban központi költségvetési forrásból nyújtott támogatási formák helyett, saját költségvetése terhére nyújtja a rendszeres lakhatási támogatást, a rendkívüli települési támogatást és a hátralék-kezelési támogatást.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó jogosultságokat a központi költségvetés 100 %-ban támogatja.

Az ingyenes szünidei étkeztetést a központi költségvetés, és az önkormányzat saját forrásából együttesen finanszírozta.

A múlt évben - az egy főre jutó jövedelemre való tekintet nélkül - nagy számban támogattuk az alacsonyabb jövedelműek mellett a krízishelyzetbe került személyeket is. A krízishelyzetre adott támogatással hatékonyan tudtunk segíteni például a nyugdíjjal rendelkező, de a váratlan kiadások miatt nehéz helyzetbe került idős és legtöbbször egyedülálló ügyfeleinken is.

A SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány következményei nagy hatással voltak a már egyébként is nehéz helyzetben élő személyek, családok életkörülményeire, így ezen személyek az előző évekhez képest is többször fordultak hozzánk segítségért, hogy mindennapi létfenntartásukat biztosítani tudják.

A jövőben is célunk a szociálisan rászoruló és hátrányos helyzetű gyermekek és családok támogatása.

Hagyatéki ügyek

Az alaphagyatéki ügyek vonatkozásában 2020. évben 229 alkalommal került sor hagyatéki leltár felvételére, mely 2021. évben 236 alkalomra emelkedett.

A földeken fennálló osztatlan közös tulajdon felszámolásáról és a földnek minősülő ingatlanok jogosultjai adatainak ingatlan-nyilvántartási rendezéséről szóló 2020. évi LXXI. törvény (a továbbiakban: Foktftv.) alapján 2021. évben az ingatlanügyi hatóság megkeresésére sok esetben került sor póthagyatéki leltár felvételére.

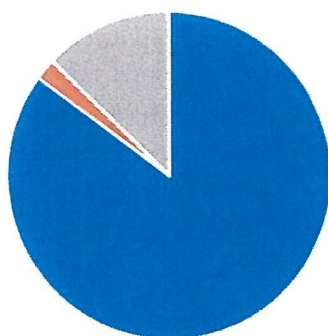
Lezárt póthagyatéki leltárok száma:

2020. évben 13 alkalommal került sor póthagyatéki leltár felvételére, mely a Foktftv. miatt 2021. évben 149 alkalomra emelkedett.

A Foktftv. 23. §-a értelmében, ha az ingatlan-nyilvántartásba tulajdonosként bejegyzett személy haláláról az ingatlanügyi hatóság tudomást szerez, hivatalból értesíti a jegyzőt a hagyatéki eljárás, vagy a póthagyatéki eljárás megindítása céljából.

Hivatalból ingatlanügyi hatóság által küldött értesítés 2021. évben 327 alkalommal érkezett.

Póthagyatéki eljárásokkal kapcsolatos megkeresések száma 2021. évben



■ Hivatali megkeresések 327 db ■ Lakossági megkeresések 8 db ■ Tájékoztatások 49 db

Az öröklésben érdekelt felkutatását nehezítette, hogy sok esetben 1800-as évek végén született örökhagyók leszármazóit volt szükséges felderíteni, országos és nemzetközi szinten követni az öröklésben érdekelt lakcímváltozásait. Több generáción átívelő póthagyatéki eljárások születtek, melyek során a jelenben élő hozzátartozók tájékoztatása kiemelkedően magas arányú kapacitást igényelt.

Közterületekkel kapcsolatos feladatok

A Hivatal ügyintézője e feladatkörében rendszeresen ellenőrizte a közterületek rendjét, tisztántartását, a közterület-használati engedélyben foglaltak betartását. Kiemelten a parlagfű mentesítés volt vizsgálati szempont, és az engedély nélküli használat, a területek tisztántartása. 2021-ben 13 db közterület-használati engedély került kiadásra. Rendszeres, minden évben jelentkező feladat a Tisza-parti Szabadstrand és környezetének használatával kapcsolatos feladatok.

2021 decemberétől megszűnt a jegyző hatásköre a telekalakításokkal összefüggő szakhatósági, illetve előzetes szakhatósági állásfoglalások kiadására.

2021. évben 4 db mezőgazdasági műveléssel kapcsolatos haszonbérleti szerződés megkötésére került sor.

Központi Címregiszter

A központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII.23.) Korm. rendelet szerint eljárva 2021. évben is folytatódott – elsősorban külterületen - a lakosságot is érintő közterületnév, házszám, illetve címhelyek felülvizsgálata

Önkormányzati ingatlan vagyon

2021. évben az alábbi

önkormányzati tulajdonú ingatlanok kerültek **értékesítésre**:

– a Wass Albert utcában 15 db építési telek, ebből 10 db telek (Hrsz.: 9167, 9169, 9170, 9172, 9173, 9174, 9180, 9183, 9185, 9186) kedvezményes, 5 db telek (hrs.: 9166, 9171, 9179, 9181, 9184) teljes vételáron. 2 db teljesárú telek esetében a döntés még előző évben megtörtént, de az adásvételi szerződés megkötésére 2021. évben került sor.

- Tiszakécske belterület 3234/81 hrsz. ingatlan
- Tiszakécske belterület 4372. hrsz ingatlan

– Az elmúlt évben alábbi ingatlanok kerültek megvételre:

- Tiszakécske belterület 1149. hrsz. Kossuth L. u. 38. sz. alatti ingatlan. 10.060.000,-Ft
- Tiszakécske belterület 1891. hrsz. ingatlan 18.000.000.-Ft
- Tiszakécske külterület (szántó, árterület) 087/19 hrsz ingatlan 134.615.- Ft

Önkormányzati bérlakásokkal kapcsolatos feladatok

Az Önkormányzat tulajdonában levő **piaci alapon** nyújtott lakhatási lehetőség biztosításának tárgyában 2021. évben Tiszakécske Város Képviselő-testületének Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága 3 esetben írt ki pályázatot piaci alapú lakások bérbeadására (két lakás a Szolnoki út 1. szám alatti, egy lakás a Szent Imre tér 1. szám alatti megüresedett piaci alapú lakás). Ezen felül a Szent Imre tér 1. 1/3. szám alatti 60,74 nm nagyságú lakás került bérbeadásra az üres fogorvosi körzetet betöltő orvos részére.

A tavalyi évben 35-tel kevesebb pályázat lefolytatására került sor az előző évhez képest. Ennek oka, hogy jogszabályi előírás alapján a lejáró szerződések – tekintettel a veszélyhelyzetre -

kérelem alapján meghosszabbításra kerülnek a veszélyhelyzet végéig.

Szociális alapú lakások esetében a 2021. évben az előző évhez képest jelentősen több esetben, 20 alkalommal került sor a bérleti jogviszony megszüntetésére a bérlők által. A megüresedett szociális alapú lakások új bérlői, akik a lakhatásukat önkormányzati bérlakás igénybevétele nélkül nem tudták volna megoldani, a rászorultság és sorrendiség figyelembe vételével kerültek kijelölésre.

Önkormányzati bérlakások és egyéb bérlemények műszaki ügyei:

Az önkormányzatnak nincs külön intézménye az ingatlankezelési feladatok ellátására, a feladatellátást a polgármesteri hivatal ügyintézői végzik. Ez áll a bérleti szerződés megkötéséből, a bérlemények birtokba adásából, adott esetben a közművek bérlő nevére történő átíratásából, a bérleti szerződés megszűnésekor a bérlemények átvételéből, az ehhez szükséges helyszíni szemlék megtartásából, adott esetben a közművek önkormányzat nevére történő átíratásából, valamint a mérőórák beolvasásából, ahol az önkormányzat számlázza ki a közműdíjakat. A bérlemények használatából adódó, az önkormányzatot, mint bérbeadót terhelő karbantartási feladatokat is el kell látni. Ez részben a Városgondnokság, esetenként vállalkozó kivitelező megkeresésével, erre vonatkozó szerződés kötésével, az elvégzett munka átvételével, ellenőrzésével valósul meg.

Az önkormányzati tulajdonú bérlakások felújítása folyamatos.

Lakáscélú támogatásokkal kapcsolatos feladatok

A helyi önkormányzat által nyújtott lakáscélú támogatásokról szóló 3/2003. (II.8.) Kr. Sz. rendelete alapján a helyi, lakásproblémájukat megoldani nem tudó lakosok részére kamatmentes támogatás nyújtására van lehetőség. Tiszakécske Város Képviselő-testületének Szociális, Egészségügyi, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottsága 2021-ben 12.000.000,- Ft odaítéléséről dönthetett a Képviselő-testület által elfogadott 2021. évi költségvetés alapján.

Lakáscélú támogatás odaítélésének tárgyában 2021-ben is háromszor volt lehetőség kérelmet benyújtani. A kérelmeket az I. ütemben március 15-ig, a II. ütemben június 15-ig, III. ütemben szeptember 15-ig lehetett benyújtani.

Az I. ütemben benyújtott kérelmek száma 1 volt, hiányos vagy érvénytelen pályázat nem érkezett, így egy pályázó részesült támogatásban. A kiosztott támogatás összege: 700.000,- Ft
A II. ütemben a 2 kérelmet benyújtók közül egy személy részesült támogatásban és egy került elutasításra, mivel már korábban részesült támogatásban. A kiosztott támogatás összege: 500.000,- Ft.

A III. ütemben 3 kérelem érkezett, egy igénylő részesült támogatásban és kettő nem, mert kérelmét hiányosan nyújtotta be, vagy nem felelt meg a helyi rendeletben foglaltaknak, így azt érdemben nem lehetett elbírálni. A kiosztott támogatás összege: 1.155.500,- Ft.
2021 évben kiosztott lakáscélú támogatás mértéke 2.355.500,- Ft 3 kérelmező között.

Uniós és hazai költségvetési forrásokból finanszírozott önkormányzati és intézményi pályázati feladatok

A Hatósági és Szervezési Osztály feladatkörében ellátja a pályázatfigyeléssel, pályázat készítéssel, benyújtással és megvalósítással kapcsolatos feladatokat. A 2020. évhez hasonlóan

a korábban elnyert pályázatok megvalósításához kapcsolódó feladatok elvégzése, a Széchenyi 2020 pályázati ciklusban elnyert támogatások felhasználásával kapcsolatos feladatok ellátása volt a középpontban. A Település Fejlesztési Operatív Program és az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program keretében támogatott európai uniós projektek többsége - melyek a közintézmények energetikai felújítására, turisztikai fejlesztésekre, humán kapacitások és humán szolgáltatások fejlesztésére, a foglalkoztathatóság elősegítésére, ipar területek fejlesztésére, környezetvédelmi és csatornázási beruházásokra irányulnak – megvalósultak, egyes projektek pénzügyi elszámolása és a projektzárása folyamatban van, számos projekt pedig már a fenntartási időszakba léptek.

A pályázati ciklusban korábban elnyert támogatások közül, a Bölcsőde épületének 2 csoportszobával és 100 fős főzőkonyhával történő bővítése, és az azzal szorosan összefüggő energetikai korszerűsítés folyamatban van, illetve megkezdődött az Ókéskei városrésze tervezett csapadékcatorna pályázatához szükséges tervezési, engedélyezési feladatok végrehajtása. Tiszakécske Város Fenntartható Energia - és Klíma Akcióterve, amely szintén pályázati forrásból valósul meg, a szakértőkkel folytatott folyamatos egyeztetés mellett készül. A TOP pályázatok esetében lehetőség nyílt többlet támogatások igénylésére. A kérelmek benyújtásra kerültek a közreműködő hatóságon keresztül a Pénzügyminisztérium felé. Eddig az 1 esetben került a kérelem elfogadásra, a TOP-1.1.1-16 sz. pályázati kiírás keretében megvalósuló iparcsarnokok esetében 59.6 millió Ft plusz forrást kap az Önkormányzat.

Az uniós finanszírozású projekteken túl, a hazai támogatással rendelkező projektek megvalósításához kapcsolódó feladatok is felmerültek. Ilyen feladat volt a Kisfaludy program keretében a szabadstrand fejlesztése, amely további fejlesztéséhez a 2021. évben ismét nyújtottunk be kérelmet, újabb 30 millió forint pályázati támogatásra. Folyamatban van a belterületi utak felújításához kapcsolódó közbeszerzési eljárások dokumentumainak összeállítása, illetve a 2022. évi pályázat keretében ismét benyújtásra került egy kérelem, további 40 millió Ft vissza nem térítendő támogatásra.

A kerekdombi Galagonya utca felújítására egyedi kérelem alapján 184,5 millió forint támogatást nyertünk. Ennek a projektnek az esetében szintén folyamatban van a közbeszerzési eljárások dokumentumainak összeállítása.

Megkezdődtek a következő Uniós ciklus pályázat lehetőségeinek felmérése, a projektötletek gyűjtése, és az egyeztetések a lehetséges fejlesztésekről a tervezőkkel, illetve a források elosztását koordináló megyei önkormányzattal.

Az elnyert támogatású pályázatok jellemzően befejező szakaszban vannak, a hivatal munkatársai jelentős mennyiségű adatot, információt biztosítanak és dolgoznak fel a szükséges beszámolók, elszámolások elkészítéséhez.

Az európai uniós pályázatok megvalósításával párhuzamosan folyamatosan végrehajtásra kerültek a korábbi pályázatok fenntartási jelentéseinek elkészítéséhez és benyújtásához szükséges feladatok.

A folyamatban lévő pályázatokat a beszámoló 2. számú melléklete tartalmazza.

Befejezett beruházások, útépités

- A Tiszaújváros 4625 számú közút 33+496-34+512 km. szelvények közötti kerékpárút kivitelezése
- A Holt-Tisza rehabilitációs munkái (Kotrás, műtárgy felújítás, tanösvény és cölöp ösvény építés), a vízjogi engedélyezési eljárás folyamatban van
- A Kisvasút pálya rekonstrukció és bővítés az új kocsiszín épületének megvalósításával és kilátó építéssel
- Hanusz B. utcai önkormányzati épület felújítása
- Zeneiskola felújítása
- Gimnázium napelem telepítés
- 2 db ipari csarnok építése
- Szabadstrand vizesblokk felújítása

Hulladékgazdálkodási tevékenység

2021. évben Tiszaújváros Város Önkormányzatának, mint ellátási kötelezettnek, az FBH-Np Kft. volt a szerződött közszolgáltatója szilárd kommunális hulladék szállításra. 2021. évben a lakossági kommunális hulladék közszolgáltatási díja - amelyet a lakosság helyett a helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 15/2014. (VIII.01.) önkormányzati rendelet 13.§ (1) bekezdésének értelmében Tiszaújváros Város Önkormányzata fizet meg - a hatályos jogszabályoknak megfelelően az NHKV Zrt. részére befizetésre került. Ez az összeg a korábbi közszolgáltatóval kötött szerződés időszakához viszonyítva nem változott, bruttó 5.260.000 Ft / hó.

A hulladékgyűjtési és szállítási tevékenység során, a 100%-ban Tiszaújváros Város Önkormányzatának tulajdonában álló Tiszaújvárosi Városüzemeltetési Nonprofit Kft. alvállalkozóként nyújt szolgáltatást a jelenlegi közszolgáltatónak, 2 Ft+ÁFA/liter díjazás ellenében. A begyűjtést végző gépjárművek üzemeltetését és a kezelő személyzetet Tiszaújváros Város Önkormányzatának Városgondnoksága biztosítja. A szolgáltatás ellenértékét az FBH NP Kft. az NHKV Zrt-től kapott közszolgáltatási díjból, annak ütemezésében kb. 180 napra fizeti meg. A Tiszaújvárosi Városüzemeltetési Nonprofit Kft. gazdálkodása stabil, bevételeiből az év folyamán, a tulajdonos Tiszaújváros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkérésére támogatást tudott nyújtani a Tiszaújváros Város Sportegyesületének és a Tiszaújváros Városért Közalapítványnak.

2021-ban a házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés rendszere módosításra került. Minden páratlan héten biológiailag lebomló hulladék gyűjtés, minden páros héten csomagolási hulladék gyűjtés történik, ezzel a jogszabályban meghatározott havi csomagolási hulladék gyűjtési kötelezettséget, illetve a biológiai hulladék esetében az évi 10 alkalommal történő gyűjtési kötelezettséget meghaladóan történik gyűjtés. A településen a korábbiaknak megfelelően 2 alkalommal minden háztartás igényelhet házhoz menő lomtalanítást.

Sajnos településünkön megsaporodtak az illegális hulladék elhelyezések, ezért a Tiszaújvárosi Városüzemeltetési Nonprofit Kft. biztosított 4 db mobil vadkamerát a rendőrség részére. A kamerákat és a keletkezett adatokat, felvételeket a rendőrség kezeli és jár el a saját hatáskörében a szabálysértőkkel szemben.

A közszolgáltató részére a Városgondnokság épületében biztosított helyiségben heti rendszerességgel ügyfélszolgálatot üzemeltet az FBH-Np Kft.

2017-től Tiszaújváros Város Önkormányzata tagja a Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Társulásnak, melynek tagjaként lehetőség lesz KEHOP pályázat segítségével új gépjárművek, lakossági edényzetek és eszközök beszerzésére. A pályázat kezelését teljeskörűen a Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Társulás

látja el az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. szakmai közreműködésével. A pályázat lebonyolítása folyamatban van, december hónapban megérkeztek a településünkre a csomagolási hulladék gyűjtésére szolgáló edényzetek. Jelenleg a kiosztáshoz és szerződéskötéshez szükséges adatbázis összeállítása van folyamatban.

A közszolgáltató, és az alvállalkozójaként tevékenykedő Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft. részére a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény „megfelelőségi vélemény” megszerzését tette kötelezővé. Az erre vonatkozó kérelemhez szükséges feltételeket a Magyar Energia és Közműszabályozási Hivatal, illetve a NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. a 2021. évben nem tudta meghatározni, ezért az benyújtott kérelmek, minden kérelmező esetében elutasításra kerültek. A MEKH és az NHKV Zrt. részéről, a kérelem elbírálásához szükséges jogszabályi és dokumentációs feltételeinek biztosítását követően, mind a közszolgáltató, mind a Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft. a jogszabályban meghatározott határidőig, a 2022. évben ismételten benyújtja a megfelelőségi vélemény kiállítására vonatkozó kérelmét a Magyar Energia és Közműszabályozási Hivatalhoz.

Ipari és kereskedelmi igazgatási feladatok

Gépjármű-tárolási engedélyekkel kapcsolatosan a bejelentő nyilatkozik a telephely címként bejelentett ingatlan jogállásáról (saját tulajdon, bérlemény stb.) továbbá az ingatlanra bejegyzett 3,5 tonna össztömeget meghaladó tehergépkocsik, vontatók, pótkocsik és autóbuszok aktuális számáról. A telepígazolások ügyében lekérjük a telephelyként megjelölt ingatlan tulajdoni lapját. 2021. évben 23 Hatósági bizonyítványt adtunk ki, míg a 2020. évben 17 bizonyítványt állítottunk ki.

Telepengedélyek: 2021. évben összesen 8 bejelentés köteles ipari tevékenységre adtunk ki igazolást. Ebből 5 új tevékenység volt, 2 esetben adatmódosításra került sor, valamint 1 esetben megszűntetés volt.

A **kereskedelmi engedélyezések** során 2021. évben is az elmúlt évek tendenciái voltak jellemzőek. Bejelentés köteles kereskedelmi tevékenységek esetében az utólagos ellenőrzéseken van a hangsúly, amely azonban elsődlegesen nem a kereskedelmi hatóság, hanem a szakhatóságok feladata. Amennyiben e szervek az utóellenőrzés során hiányosságokat tapasztalnak, azt jelzik a kereskedelmi hatóság felé, amely megteszi a szükséges szankciókat. A működési engedély köteles kereskedelmi tevékenység megkezdéséhez, folytatásához viszont a szakhatóságoknak előzetesen kell hozzájárulni a működéshez, és az általuk megadott feltételekkel kell a kereskedelmi hatóságnak kiadni a működési engedélyt.

2021. évben összesen 47 igazolást adtunk ki. 19 esetben adatváltozás történt, a működtető személye, a székhely vagy az adószám változott, illetve a termékkört bővítették. 20 esetben új kereskedelmi tevékenység indítását jelezték, melyből mind kiskereskedelmi tevékenység, melyek jelentős része közvetlen kereskedelem illetve vendéglátás, csomagküldő kereskedelem volt. 8 igazolás került megszűnéssel záradékolva, 2020. évben ez a szám 10 volt. A kereskedelmi tevékenységet folytatókról félévente statisztikai jelentést kell leadni a KSH felé.

Szálláshely-szolgáltatási igazgatási feladatok

A szálláshely-szolgáltatási tevékenységek körében az „egyéb szálláshely szolgáltatás” a leggyakrabban használt kategória a bejelentők körében. 2021. évben **15 új** egyéb szálláshely jött létre, ez az előző évhez képest hárommal kevesebb. 5 igazolást a szálláshely szolgáltató

adataiban történt változás miatt adtuk ki. 5 szálláshely megszüntetésére került sor 2021. évben, ez az adat megegyezik a 2020. év adataival.

A feladatok közé tartozik még, hogy valamennyi szálláshely-szolgáltató fizetővendéglátó vendégeknyvét adott év végén záradékoljuk.

A szállasadóknak 2019. januárjától kötelezően regisztrálniuk kellett az NTAK (Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ) honlapján. A statisztikai adatszolgáltatás ezáltal naprakészen követhetővé vált. Az új szálláshely létesítésére vonatkozó és az adataiban módosított igazolásokat az NTAK részére emailben minden esetben meg kell küldenie az önkormányzatnak. Több esetben az NTAK adategyeztetéssel fordult az önkormányzat felé.

Birtokvédelmi igazgatási feladatok

2020. évben **2 alkalommal** került sor birtokvédelmi eljárás lefolytatására, 2021-ben ehhez képes jelentősen megnövekedett a birtokvédelmet kérők száma, **12 db eljárást folytattunk le**, ebből 1 db helyt adó, 11 db elutasító határozat született. A birtokvédelmi határozat megváltoztatása iránti keresetet egy ügyfél sem nyújtott be.

Panasz bejelentésekkel kapcsolatos igazgatási feladatok

A panasz bejelentésekkel kapcsolatban keletkezett ügyiratok továbbra is az ebtartásra, fás szárú növények ültetési távolságaira, a szomszéd nem megfelelő állattartási tevékenységeire stb. vonatkozik.

Hirdetmények

69 esetben helyeztünk el hirdetményt a Hivatal hirdetőtáblájára.

Ezen hirdetmények ingatlan árverési hirdetmények, illetve ismeretlen helyen tartózkodó személyek vagy ismeretlen örökösök vonatkozásában kihelyezett iratok voltak. Ez a szám a tavalyinál tízzel több volt.

A **217 termőföld eladásával** vagy haszonbérbe adásával kapcsolatos hirdetmény volt. (Ez a szám 46 darabbal több az előző évinél.)

Az eladással és haszonbérbe adással kapcsolatos ajánlatokat 2020. júliusától minden esetben meg kell jelentetni elektronikus formában a központi kormányzati portálon.

A termőföldekre vonatkozóan történt ugyan jogszabályváltozás, azonban az eljárás fő menete nem változott:

- nincs a kifüggesztésért fizetendő eljárási szolgáltatási díj,
- kérelem a jogszabály melléklete szerinti formanyomtatványon nyújtható be,
- kifüggesztés iránti kérelmet kizárólag az eladó és a haszonbérbe adó terjeszthet elő,
- adásvételi szerződés esetén 4 db eredeti okiratot kell benyújtani, ebből 1 példányt biztonsági okmányon szükséges szerkeszteni, haszonbérlet esetén 3 db eredeti okirat a kérelem melléklete,

- a kifüggesztés időtartama adásvétel esetén 60 nap, haszonbérlet esetén 15 nap, a közzététel kezdő napját, a közlés kezdő napját és a jognyilatkozat megtételének nyitva álló határidejét a kifüggesztett példányra rá kell vezetni,
- a szerződésben szereplő természetes személy azonosításra alkalmas adatokat anonimizálni kell,
- elfogadó jognyilatkozatot csak személyesen az elővásárló vagy előhaszonbérelő nyújthat be, postai vagy egyéb úton történő irattovábbítás nem lehetséges,
- a közzététel időtartamának leteltét követően az adásvételi szerződések összes példányát, valamint kormányzati portálon történő közzététel iratanyagait meg kell küldeni a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztályának, a haszonbérleti szerződéseket pedig a Kecskeméti Járási Hivatal Földhivatali Osztályának,

Pénzügyi Osztály 2021. évi tevékenysége

GAZDÁLKODÁSI CSOPORT

Tiszaújváros Város Önkormányzata és hivatala, valamint az önkormányzat által fenntartott intézmények költségvetésével kapcsolatos teendőket a Gazdálkodási csoport látja el. Tevékenységünk az önkormányzati feladatellátás valamennyi területén megjelenik.

Ennek keretében az osztály feladata a Képviselő-testület döntéseinek előkészítése, a költségvetés végrehajtása és a gazdálkodási feladatok, valamint az önkormányzat által fenntartott intézmények költségvetési gazdálkodásának felügyelete.

A csoport 2021. évi feladatainak jelentős részét a költségvetés végrehajtása jelentette, mely az alábbiakat foglalta magába:

- A kiadási előirányzatok terhére történő kötelezettségvállalások nyilvántartásba vételét, az ASP rendszerben a partneradatok kiegészítését, hiányzó adatok pótlását.
- Az Önkormányzat, Városgondnokság, Polgármesteri Hivatal, Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ felé benyújtott szakmailag igazolt számlák ellenőrzését, érvényesítését, majd utalványozást követően történő kifizetését.
- A segélyek és egyéb támogatások tételeinek kifizetését.
- Gazdasági események számviteli rögzítését, szükség esetén analitikus nyilvántartásokkal történő kiegészítését, majd a kettő negyedévenkénti egyeztetését. Ilyenek például az értékpapír, a befejezetlen beruházás, a felújítás, átfutó analitikák, munkabér előleg, szociális kölcsön kifizetések, víziközmű hátralékosok.
- Eredeti előirányzatok, illetve módosításainak könyvelését.
- Az Önkormányzat és az intézmények pénzforgalmának, pénzforgalom nélküli tételeinek könyvelését (bér, nettó finanszírozás, vegyes (mérlegszámlák).
- A Magyar Államkincstár Adatszolgáltatási (KgrK11) rendszerben: havonta költségvetési jelentés készítését, negyedévente mérlegjelentés, illetve 15-16. havi adatszolgáltatás megküldését a részesedésekről a Kincstár felé. 10. és 11. havi adatszolgáltatás elkészítését az adósságot keletkeztető ügyletekről. Adatszolgáltatás a Kincstárban vezetett fizetési számlák várható záró egyenlegéről 10., 11., 12. hó vonatkozásában. Év végi munkák eredményeképpen gyorsjelentés (mérlegjelentés), éves beszámoló és éves elszámolás (mérlegjelentés) készítését. Elemi költségvetés elkészítését a költségvetési rendelet elfogadását követően. Mindezeket az Önkormányzatra és az intézményekre vonatkozóan, amely az Óvoda és a Művelődési Központ által feladott adatszolgáltatások ellenőrzését, jóváhagyását is magában

foglalja.

A fenti feladatok számszerűsítve:

könyvelt bizonylatok (db)

	Önkormányzat	Polgármesteri Hivatal	Intézmények
Bank	11 114	930	4583
Pénztár	478	160	378
Egyéb/vegyes könyvelés	94	47	90
Bér	123	64	146
Előirányzat	120	27	175

- Az elmúlt év során 2.585 db számla került kiállításra. Folyamatosan figyelemmel kísértük az önkormányzatot és az intézményeket megillető bevételek alakulását, és a meg nem fizetett hátralékok beszedése érdekében megtettük a szükséges intézkedéseket. Fizetési felszólítást, ügyvédnek átadást, valamint végrehajtás kezdeményezést 61 esetben végeztünk.
- Közülemi számlák nyilvántartását, kapcsolattartást, adategyeztetést a szolgáltatókkal.
- A MEKH részére a víziközmű szolgáltatásokról (Bácsvíz): használati díj felhasználására vonatkozó, kapacitás költség meghatározásához adatszolgáltatást.
- Kaució nyilvántartását, elszámolását (végelszámolás).
- Hátralékosok kimutatásának elkészítését, végrehajtási ügyek intézését.
- BKKM-i Kormányhivatal üzemeltetési költségeinek továbbszámolását.
- Számlázást, amely magában foglalja a lakbér, bérleti díj, földhaszonbér, házasságkötés, mobiltelefon díjak, közterület használati díj, egyes szállásdíjak, közműdíjak továbbszámolását, víztorony bérleti díj, köztemető üzemeltetésének elszámolását, sírhely megváltást, halászati jogot, napelem park ingatlan bérleti díját, termálkút elszámolását.
- Banki napok összekészítését, könyveléshez előkészítését.
- Év végén a zárási munkák keretében követelésekről értékvesztés kimutatás készítését a könyvelés számára.
- A beszámoló összeállításához szükséges egyeztetések, leltárak elkészítését.
- A Városi Óvodák és Bölcsőde étkezési térítési díj hátralékos listájának egyeztetését követően az érintetteket átadtuk az ügyvédnek a felszólítások kiküldéséhez. A végrehajtás alatt lévő ügyfelek befizetésének analitikus vezetését, Óvodát megillető tartozás utalását, végrehajtó értesítését.
- Gondoskodtunk az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeinek biztonságos lekötéséről állampapírok formájában.
- Az intézményfinanszírozás folyamatos, mely éves szinten mintegy 89 db utalást jelentett.
- Az intézményfinanszírozás előirányzatának és teljesítésének havonkénti egyeztetése az intézményekkel.
- Az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal, valamint az intézmények kifizetéseinek biztosítása érdekében 5 elkülönült házipénztárt működtetünk. Az elmúlt évtől eltérően a Covid miatt nem tapasztaltunk csökkenést az esetszámok vonatkozásában. Pénztári kifizetésre 722 alkalommal került sor, 294 alkalommal pedig bevétel beszedésére.
- A rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások (pl.: megbízási díj, költségtérítés, SZÉP kártya, pénzbeli juttatás) számfejtését és annak pénzügyi teljesítését.
- Beszerzések ebben az évben is szép számmal valósultak meg. A teljesség igénye nélkül néhány: földfűró, fogászati eszközök, monitor, nyomtató, motorfűrész, fűkasza, Bobcat

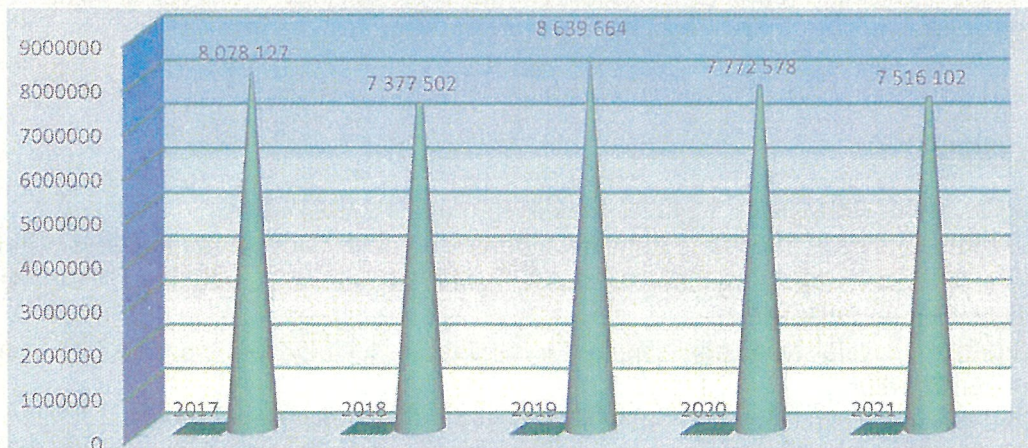
E19 minikotró rézsűkanállal és mélyásó kanállal.

- Osztályunk feladata az intézmények alapidokumentumainak módosítása, melyre az ÁNYK-n keresztül összesen 9 alkalommal került sor.
- Az önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal, valamint az intézmények vonatkozásában is elvégeztük a NAV felé történő adóbevallások elkészítését (ÁFA, rehabilitációs hozzájárulás, cégautó adó, EGYKE jogosultságigénylés), mely 2021-ben 68 db bevallást eredményezett.
- A feladatmutatók alapján járó állami támogatások igénylése, pótigénylése, valamint éves elszámolása – az intézményekkel is szükséges egyeztetéseket követően – az erre szolgáló ebr42 internetes portálon keresztül.
- Egyes pályázati támogatások igénylése, elszámolása, különböző adatszolgáltatások elkészítése az ebr42 rendszeren keresztül.
- Az ÖNEGM rendszerben előirányzatok egyeztetése, támogatások igénylése, elszámolása. A zárszámadás pénzügyi elszámolásának elkészítése.
- Különböző pályázatokkal kapcsolatos ellenőrzésekhez, a pályázatok elszámolásához a pénzügyi adatok, számlák, pénzügyi teljesítést igazoló dokumentumok (bankszámla kivonat, pénztárbizonylat), a Kincstár által kiközlített járulékadatok pénzügyi teljesítés igazolásának pontos előkészítése, főkönyvi kártyák, főkönyvi kivonatok, beszámoló, ÁFA bevallás, az ÁFA megfizetését igazoló dokumentum, köztartozás mentes adózási igazolás rendelkezésre bocsátása.
- Cafetéria egyeztetés és listakészítés, jogosultság számítása, a dolgozók nyilatkoztatása.
- Utalvány és szigorú számadású nyomtatványok rendelése, kiadása, nyilvántartása.
- Bankszámla hozzájárulás jogosultság számítása, számfelvitel és utalás.
- Előlegek nyilvántartása, kiadása, elszámolása intézményenként.
- Házipénztárak működtetése: kp. felvétel és kp. feladás, számlák érkeztetése az ASP iktatórendszerben, számlák rögzítése, kifizetések-befizetések kezelése, pénztárbizonylatok készítése, pénztárzárás az ASP rendszerben.
- Az önkormányzat és intézményeinek nagyobb összegű kifizetésekor a készpénz megrendelése, címlet leadása a pénzügyi osztály felé.
- Az elmúlt év során történt üzembe helyezések: 5 db beruházás, 9 db felújítás.
- Szociális kölcsön: 993 bevétel analitikus könyvelése, 3 új kölcsön nyilvántartásba vétele, 37 felszólítás, 5 ügyvédi felszólítás, 14 értesítés fizetés kezdéséről, 13 értesítés megszűnéséről, 23 törlési engedély kiállítása, 70 személynek csekk küldése. Havonta egyeztetés a főkönyvvel, 4 befizetésről végrehajtó értesítése.
- Leltározás előkészítése, dokumentálása az Tiszakécske Város Önkormányzatánál és az Egyesített Szociális Intézmény Egészségügyi Központnál.
- Selejtezés előkészítése, dokumentálása Tiszakécske Város Önkormányzatánál és intézményeinél.
- Vagyonkimutatás készítése a zárszámadáshoz.
- Peres jelentéshez adatok, kintlévőség összegének ügyvéddel történő egyeztetése.
- Biztosítással kapcsolatban az éves biztosítási díjak költségének tervezése, vagyonbiztosítás év eleji és év közbeni aktualizálása, kifizetések nyomon követése. Kötelező gépjármű és casco biztosítás folyamatos aktualizálása, kifizetések nyomon követése. Egészségügyi felelősségbiztosítás és hatósági tevékenység felelősségbiztosításának kifizetése negyedévente. 7 db káresemény jelentése, a kért dokumentumok beszerzése és továbbítása a biztosító felé.
- Munkaruha: Városgondnokság munkaruha költségének tervezése, analitikus nyilvántartása, 1 megszűnt dolgozó munkaruha tartozásáról kimutatás készítés.
- Munkáltatói kölcsön: negyedévente dolgozónként a befizetések felvezetése.

- Ingatlanvagyon kataszterhez és az önkormányzat eszközeinek aktualizálásához adatszolgáltatás (PannonTér felé) 497 db változás (beszerzés, üzembe helyezés, értékesítés, felújítás, egyéb változások).
- Eszköznilylvántartás: 281 db eszköz analitikus könyvelése az e-KATA programban.
- MÁK ellenőrzésekhez szükséges dokumentumok előkészítése, tanúsítványok kitöltése, adatok rendelkezésre bocsátása.
- ÁSZ ellenőrzéshez szükséges dokumentumok előkészítése, rendelkezésre bocsátása.

A költségvetés 2021. évi eredeti főösszege: 7.516.102 e Ft. Az előző évekhez mért alakulását az alábbi diagram szemlélteti:

Költségvetési főösszeg alakulása



A költségvetési rendeletet 2021-ben 8 alkalommal módosítottuk. A decemberi módosítás főösszege az eredetihez képest 12,4%-kal nőtt.

2021. évben az ASP rendszerben a Gazdálkodás és emellett az Iratkezelő szakrendszerben dolgoztunk. A Gazdálkodás szakrendszeren belül a KASZPER (gazdasági események könyvelése), az ETRIUSZ (adatszolgáltatások előállítására vonatkozó program) és a KATI (tárgyi eszköz nyilvántartás) alkalmazást használtuk.

Az osztály munkáját 2021-ben is megnehezítette az év nagy részében fennálló veszélyhelyzet, a határidők betartása sikeresen megvalósult, az ügyintézés folyamatos volt.

Ellenőrzések:

A Magyar Államkincstár részéről az alábbi ellenőrzésekre került sor:

- 2020. évi elszámolás dokumentum alapú ellenőrzése az Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ intézménynél.
- 2020. évi elszámolás helyszíni ellenőrzése: Városi Óvodák és Bölcsőde, Polgármesteri Hivatal, Önkormányzat.

Az Állami Számvevőszék részéről az alábbi ellenőrzésekre került sor:

- Az önkormányzati intézmények ellenőrzése – Az önkormányzat és társulás irányítása

alá tartozó intézmények integritásának monitoring típusú ellenőrzése.

ADÓCSOPORT

Tiszakécske Város Önkormányzat Adóhatósága ellátja Tiszakécske Város közigazgatási területén a jegyző hatáskörébe utalt adók, adók módjára behajtandó köztartozások megállapításával, nyilvántartásával, adóellenőrzésével és beszedésével kapcsolatos feladatokat.

A helyi adózással kapcsolatos feladatokat a helyi adókról szóló 1990. évi C. tv. és az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. tv., az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. tv, az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról, valamint Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének helyi rendeletei alapján látjuk el.

Mivel a helyi adóhatóság jogi eszközei az adók és járulékok beszedésére csaknem megegyezik az állami adóhatóságéval, ezért a jogszabályokban meghatározott szervezeteknek is joguk van a helyi adóhatósághoz fordulni és a fennálló követeléseik behajtását kérni.

Főbb feladatok:

- ❖ napi szintű ügyfélfogadás, ügyfelek szakszerű- pontos tájékoztatása,
- ❖ felszólítás magánszemély kommunális adójával, építményadóval, talajterhelési díjjal, ha szükséges idegenforgalmi- és helyi iparüzési adóval kapcsolatos bevallás, adatbejelentés megtételére,
- ❖ beérkező bevallások/adatbejelentések rögzítése, feldolgozása az ASP Adó szakrendszerben,
- ❖ hibás bevallás/adatbejelentés esetében értesítés küldése annak javításáról,
- ❖ kommunális adó tekintetében a jogosultaknak 50%-os kedvezmény és tűzoltóknak járó kedvezmény rögzítése,
- ❖ rendszeres adóellenőrzés többek között a TAKARNET Földhivatali Információs Rendszeren keresztül lekért tulajdoni lap másolatokkal, valamint helyszíni szemlével,
- ❖ a KCR rendszerben történő változások nyomon követése, rögzítése az ASP Adó szakrendszerben,
- ❖ az elhunytak adóztatásának megszüntetése,
- ❖ részletfizetési, méltányossági és iparüzési adó vonatkozásában előlegtlérési/csökkentési kérelmek elbírálása,
- ❖ NAV által megküldött bejelentkezés/változás bejelentések feldolgozása,
- ❖ NAV által megküldött KKV nyilatkozatok feldolgozása,
- ❖ fizetési értesítők és fizetési felszólítások küldése az adózók részére,
- ❖ hátralékok nyilvántartása, behajtási tevékenység,
- ❖ behajtási tevékenységgel kapcsolatban NEAK ügyfélkapun keresztül történő megkeresése adatkérés céljából,
- ❖ letiltás munkabérre és egyéb járandóságra, hatósági átutalási megbízás indítása,
- ❖ gépjárműadó 100%-ának továbbutalása a Magyar Államkincstár felé minden hónap 10. napjáig,
- ❖ hó végi számlaürítések a költségvetési főszámlára,
- ❖ különböző pénzügyi listák, kimutatások havi szintű átadása a pénzügy számára,
- ❖ idegen- és egyéb bevételek továbbutalása a behajtást kérő szervek részére és a költségvetés felé,
- ❖ bankszámlakivonatok-befizetések rögzítése az ASP Adó szakrendszerben,

- ❖ túlfizetés esetén az adózó kérelmére átutalás indítása az adószámlák között vagy az adózónak való visszautalás,
 - ❖ adó-és értékbizonyítvány kiállítása, melyhez helyszíni felmérés szükséges,
 - ❖ adóigazolás kiállítása kérelemre,
 - ❖ vagyoni bizonyítvány kiállítása,
 - ❖ féléves és éves zárások, valamint egyéb adatszolgáltatások elkészítése, megküldése a Magyar Államkincstár felé,
 - ❖ NAV-on keresztül beadott és megküldött helyi iparűzési adóbevallások feldolgozása,
 - ❖ E- Önkormányzat portálon keresztül beküldhető űrlapok rendszeres karbantartása, új űrlapok megszemélyesítése és publikálása,
 - ❖ bejövő és kimenő iratokat iktatása.
- 2021. évben 6854 db főszámot iktattunk be
 - Adó- és érték bizonyítvány kiállítására 586 esetben volt szükség
 - TAKARNET rendszeren keresztül 2021. évben 371 db tulajdoni lap másolatot kértünk le
 - Adóigazolás: 25 db
 - Kommunális adó előíró- és törlő határozat: 287 db
 - Építményadó előíró- és törlő határozat: 248 db
 - rögzítésre kerülő iparűzési adóbevallás: 918 db
 - iparűzési adó vonatkozásában bejelentkezés, változás bejelentés: 1740 db
 - KKV nyilatkozat feldolgozás: 717 db
 - Méltányossági kérelem, fizetési könnyítés iratai: 7 db
 - Adózói előleg módosítás: 12 db
 - Ügyfél kérelmére indult túlfizetés rendezése (adószámlák közötti átutalás/ügyfélnek való visszautalás): 81 db
 - Adóhatóság számláira 2021. ében beérkezett és lekönyvelt befizetés: 13.767 db tétel
- Az adóhatóság 2021. évben a pandémia miatt fizetési felszólítást nem küldött ki, végrehajtási cselekményt nem indított.

Összegzés

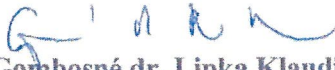
A beszámoló az előző évek gyakorlatához hasonló módon a Hivatal osztályaihoz, azon belül csoportjaihoz tartozó feladatokat veszi számba.

A tavalyi évben a koronavírus világjárvány miatt elrendelt veszélyhelyzet miatt továbbra is sok, a megszokottól eltérő feladat jelentkezett, illetve sok új kolléga kezdte meg munkáját a Hivatalban.

Véleményem szerint mindenki igyekezett helyt állni ebben a nehéz helyzetben, és a kollégák igyekeztek segíteni egymás munkáját annak érdekében, hogy a jogszabályokban foglalt feladatainknak, kötelezettségeinknek eleget tudjunk tenni, illetve az ügyfelek minél zökkenőmentesebben tudják intézni ügyeiket.

Ezúton szeretném megköszönni a Képviselő-testületnek és a Polgármester Úrnak, hogy biztosítják a Polgármesteri Hivatal zavartalan munkavégzésének feltételeit, illetve köszönöm a Hivatalban dolgozó összes munkatársnak a jelen beszámolóhoz nyújtott segítségét, illetve a tavalyi évben végzett egész éves kitartó munkáját.

Tiszakécske, 2022. március 18.


Gombosné dr. Lipka Klaudia
 jegyző



Tiszakécske Város Képviselő-testülete által hozott határozatok végrehajtásáról
2022. február

Ssz	Határozat száma	Határozat tárgya	Végrehajtási határidő	Határozat végrehajtása		
				Felölő	igen	nem foly.
1.	33/2022. (II.21.) 34/2022. (II.21.) 35/2022. (II.21.)	Útfelújításokhoz pénzügyi fedezet biztosítása	azonnal	Tóth János polgármester	X	
2.	36/2022. (II.21.)	Többlettámogatás igénylése a TOP-1.4-1-19-BK1-2019-00008 azonosítószámú „Bölcsőde bővítés Tiszakécskén” című pályázathoz	azonnal	Tóth János polgármester	X	
3.	37/2022. (II.21.)	Tornaterem építéséhez földrészlet vásárlása	azonnal	Tóth János polgármester	X	
4.	39/2022. (II.24.)	Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségek és saját bevételek alakulása 2023-2025 évben	azonnal	Tóth János polgármester	X	
5.	40/2022. (II.24.) 41/2022. (II.24.)	Szavazatszámiláló bizottság tagjainak megválasztása	azonnal	Tóth János polgármester	X	
6.	42/2022. (II.24.)	Óvodai és bölcsődei felvétel időpontjának meghatározása a 2022/2023. évre	azonnal	Tamás Zsolt ügyvezető	X	
7.	43/2022. (II.24.)	Borbás Szilvia Alexandra térítésmentes terület felajánlása	azonnal	Tóth János polgármester	X	
8.	44/2022. (II.24.)	Hétszínvirág Tiszakécske Város Óvodáért Alapítvány támogatási kérelme	azonnal	Tóth János polgármester	X	
9.	45/2022. (II.24.)	A Tiszakécske Önkormányzati Tűzoltó Parancsnokság által benyújtandó pályázathoz szükséges hozzájáruló nyilatkozat megadása	azonnal	Tóth János polgármester	X	
10.	46/2022. (II.24.)	A Tiszakécskei Lovasegyesület által benyújtandó pályázathoz szükséges hozzájáruló nyilatkozat megadása	azonnal	Tóth János polgármester	X	
11.	47/2022. (II.24.)	Használatba adási szerződés III. számú módosítása a Tiszakécskei Lovasegyesület	azonnal	Tóth János polgármester	X	

		községi házának napelen telepítését célzó pályázathoz				
12.	48/2022. (II.24.)	Tiszakécske Város Önkormányzata törzskönyvi nyilvántartásának módosítása	azonnal	Tóth János polgármester	X	
13.	49/2022. (II.24.) 50/2022. (II.24.) 51/2022. (II.24.) 52/2022. (II.24.) 53/2022. (II.24.) 54/2022. (II.24.)	Tiszakécske városban sport tevékenységet folytató szervezetek, valamint a kulturális, művészeti tevékenységet folytató civil szervezetek 2021. évi támogatásának elszámolása	azonnal	Tóth János polgármester	X	
14.	55/2022. (II.24.)	Vagyonvédelmi és Bünnmegelőzési Alapítvány vissza nem térítendő támogatás elszámolása	azonnal	Tóth János polgármester	X	
15.	56/2022. (II.24.)	Tiszakécske Város Szociális Otthonáért Közalapítvány vissza nem térítendő támogatás elszámolása	azonnal	Tóth János polgármester	X	
16.	57/2022. (II.24.)	Rákóczi Szövetség elszámolása	azonnal	Tóth János polgármester	X	
17.	58/2022. (II.24.)	Gémes Mihály Közhatszű Alapítvány elszámolása	azonnal	Tóth János polgármester	X	
18.	59/2022. (II.24.)	Gémes Mihály Közhatszű Alapítvány elszámolása	azonnal	Tóth János polgármester	X	
19.	60/2022. (II.24.)	RÉV beszámoló	azonnal	Tóth János polgármester	X	
20.	61/2022. (II.24.)	Beszámoló a 2020. és 2021. évi idegenforgalmi tapasztalatokról	azonnal	Tóth János polgármester	X	
21.	63/2022. (II.24.) 64/2022. (II.24.) 65/2022. (II.24.)	Városgondnokság intézményvezetői álláshelyére benyújtott pályázat elbírálása	azonnal	Tóth János polgármester	X	

Tiszakécske, 2022. március 25.


Tóth János
polgármester

