



TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE
6060 Tiszakécske, Körösi u. 2.
Tel.: 76/441 – 355
Fax: 76/441 – 078
E-mail: polh@tizsakecske.hu

MEGHÍVÓ

Az SZMSZ 6. § (1) bekezdésében foglaltak alapján

2020. szeptember 24-én (CSÜTÖRTÖK) 14 órára

rendes Képviselő-testületi ülést hívok össze

– *a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal Körösi u. 2. szám alatti Tanácskozó Termében*–
melyre tisztelettel meghívom:

Napirendi pontok:

1. Tiszakécske Város Önkormányzata 2020. évi költségvetésének módosítása
Előadó: Tóth János polgármester
2. Tájékoztató Tiszakécske város 2020. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről
Előadó: Tóth János polgármester
3. Az önkormányzati lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 4/2006. (III.31.) KR. számú rendelet módosítása
Előadó: Tóth János polgármester
(Az előterjesztés később kerül kiküldésre!)
4. A Turisztikai projekt megvalósításához többlet pénzügyi fedezet biztosítása
Előadó: Tóth János polgármester
5. Feladat-ellátási szerződés az ebrendészeti tevékenység ellátására
Előadó: Tóth János polgármester
6. Artmetál Kft. kérelme
Előadó: Tóth János polgármester
7. Nagy-Havas István és Nagy-Havasné Gácsi Adrienn kérelme
Előadó: Tóth János polgármester
8. Városgondnokság dologi kiadások karbantartási előirányzatának megemlése
Előadó: Tóth János polgármester
9. Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ intézményvezetői álláshelyére kiírt pályázat elbírálása
Előadó: Tóth János polgármester
10. A 2021. évi Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz való csatlakozás
Előadó: Tóth János polgármester
11. Tájékoztató a határozatok végrehajtásáról
Előadó: Tóth János polgármester
12. Kérdések, interpellációk

Tiszakécske, 2020. szeptember 18.


Tóth János


ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2020. Szeptember 24-i ülésére

Tárgy: Tiszakécske Város Önkormányzata 2020. évi költségvetésének módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tárgyevi költségvetési rendelet módosítására vonatkozó javaslatunk a rendelet elfogadását követően született döntések beépítését, saját hatáskörű előirányzat módosítást, központi előirányzat-módosítások költségvetésre gyakorolt hatását tartalmazza.

Az előterjesztéshez csatoljuk a bevételi és kiadási előirányzat-módosítások felsorolását tartalmazó táblázatokat, amelyek tételes áttekintéséből látható, hogy melyik feladattal kapcsolatos és milyen mértékű a változás.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a rendelet-tervezet elfogadására.

Tiszakécske, 2020. szeptember 18.


Tóth János
polgármester

HATÁSVIZSGÁLAT

Tiszakécske Város Önkormányzatának 2020. évi költségvetéséről szóló 29/2019. (XII.19.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezet

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § alapján a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálattal felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17.§ (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat során az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

- a.) **A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása**
A rendelet-tervezet magába foglalja Tiszakécske Város Önkormányzata és az önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetésének módosítását.
A rendeletben foglaltak végrehajtása hatással van a helyi társadalomra.
- b.) **Környezeti és egészségi következményei**
A költségvetés módosítás tartalmaz az egészségügyi és szociális feladatok ellátását érintő változásokat, melyek pozitív kihatással vannak a település lakosságának egészségi állapotára, szociális életkörülményeire
- c.) **Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai**
A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nincsenek.
- d.) **A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**
Az Áht. 34.§ (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.
- e.) **A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 34. § (4) bekezdésének előírása értelmében Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Áht. 34.§ (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítani köteles a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - a 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, a Képviselő-testület az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul módosítja költségvetési rendeletét.

Az Áht. valamint annak végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet a költségvetés tartalmi elemeit szabályozza, mely alapján a rendelet-tervezet összeállításra került.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

Az 1. §-hoz

Ez a szakasz tartalmazza a költségvetés főösszegeit a finanszírozási forrás megjelölésével, valamint a kiadási kiemelt előirányzatok összegeit.

A 2. §-hoz

Ebben a szakaszban kerülnek felsorolásra a módosított mellékletek.

A 3. §-hoz

Ez a szakasz tartalmazza a hatályba léptető rendelkezést.

TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../..... (.....) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET-TERVEZETE
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL SZÓLÓ 29/2019.(XII.19.)
ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2019. (XI.01.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.1.1. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1.§

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Tiszakécske Város Önkormányzatának 2020. évi költségvetéséről szóló 29/2019. (XII.19.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 2.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.§

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2020. évi költségvetésének főösszegeit:

a) Költségvetési bevételeit	3.671.131 eFt-ban
ezen belül	
1. működési bevételeit	2.472.409 eFt-ban
2. felhalmozási bevételeit	1.198.722 eFt-ban
b) Költségvetési kiadását	7.572.359 eFt-ban
ezen belül	
1. működési kiadását, melyből	4.702.604 eFt-ban
általános tartalék	94.658 eFt-ban
céltartalék	2.059.371 eFt-ban
2. felhalmozási kiadását	2.869.755 eFt-ban
c) Költségvetési egyenleg összegét	-3.901.228 eFt-ban
ezen belül	
1. működési költségvetés egyenlege	-2.230.195 eFt-ban
2. felhalmozási költségvetés egyenlege	-1.671.033 eFt-ban
d) Tárgyévi költségvetési hiány összegét	-3.901.228 eFt-ban

állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület az (1) bekezdés d) pontjában szereplő költségvetési hiány finanszírozását

a) költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló	
1. belföldi értékpapírok bevételeiből	659.036 eFt-ban
2. előző év költségvetési maradvány igénybevételeivel	3.242.192 eFt-ban

hagyja jóvá.

(3) A Képviselő-testület az intézmények önkormányzati támogatásának előirányzatát 1.631.654 eFt-ban állapítja meg. "

2.§

- (1) A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép,
a Rendelet 1/b. melléklete helyébe az 1/b. melléklet lép,
a Rendelet 1/c. melléklete helyébe az 1/c. melléklet lép,
a Rendelet 1/d. melléklete helyébe az 1/d. melléklet lép.
- (2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) A Rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) A Rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

- (5) A Rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
(6) A Rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

3.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Tiszaújszállás, 2020. szeptember 24.

Tóth János
polgármester

Gombosné Dr. Lipka Klaudia
jegyző

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2020. ÉVI BEVÉTELI ELŐIRÁNYZATAI

1. melléklet a ... önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Megnevezés	Módosított előirányzat 17/2020. (VII.30.) sz. rendelet				Módosított előirányzat			
	Kötelező	Önként vállalt	Állami	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Állami	Összesen
	feladatok				feladatok			
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	552 765	82 718	30 844	666 327	593 108	82 718	30 844	706 670
B11. Önkormányzatok működési támogatásai	470 180	0	0	470 180	510 523	0	0	510 523
B111. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	1 207			1 207	1 345			1 345
B112. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	223 936			223 936	239 852			239 852
B113. Települési önkormányzatok szociális, gyótléti és gyétkeztetési feladatainak tám	226 130			226 130	245 242			245 242
B114. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	16 163			16 163	21 340			21 340
B115. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0			0	0			0
B116. Elszámolásból származó bevételek	2 744			2 744	2 744			2 744
B12. Elvonások és befizetések bevételei	23 961			23 961	23 961			23 961
B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	58 624	82 718	30 844	172 186	58 624	82 718	30 844	172 186
- Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás		1 730		1 730		1 730		1 730
- NEAK finanszírozás	36 930	80 988		117 918	36 930	80 988		117 918
- Közfoglalkoztatottak támogatása			26 844	26 844			26 844	26 844
- Tüzoltóság működéséhez települések hozzájárulása	19 964			19 964	19 964			19 964
- Egyéb (segélyekkel kapcs visszaigénylés, pótlólagos tám.)			4 000	4 000			4 000	4 000
- Házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres hsg, labor települési hj.	1 730			1 730	1 730			1 730
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	1 140 915	0	1 140 915	0	1 140 915	0	1 140 915
B21. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		0		0		0		0
B25. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		1 140 915		1 140 915		1 140 915		1 140 915
B3. Közhatalmi bevételek	1 471 000	0	300	1 471 300	1 471 000	0	300	1 471 300
B34. Vagyoni típusú adók (épitményadó, kommunális adó)	115 000			115 000	115 000			115 000
B35. Termékek és szolgáltatások adói	1 355 000	0	0	1 355 000	1 355 000	0	0	1 355 000
B351. Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	1 350 000			1 350 000	1 350 000			1 350 000
B352. Fogyasztási adók	0			0	0			0
B353. Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	0			0	0			0
B354. Gépjárműadók	0			0	0			0
B355. Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (tart.ut.id.forg.adó, jöved a)	5 000			5 000	5 000			5 000
B36. Egyéb közhatalmi bevételek (talajterh.dij, késedelmi pótlék, bírság, eljárás illeték)	1 000		300	1 300	1 000		300	1 300
B4. Működési bevételek	24 700	90 371	0	115 071	24 700	90 371	0	115 071
B401. Készletértékesítés ellenértéke		0		0		0		0
B402. Szolgáltatások ellenértéke (pl.:bérleti díj, közter fogl)		24 200		24 200		24 200		24 200
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke		4 400		4 400		4 400		4 400
B404. Tulajdonosi bevételek (pl: lakbér, csatornahálózat)	24 700	21 814		46 514	24 700	21 814		46 514
B405. Ellátási díjak		0		0		0		0
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó		19 957		19 957		19 957		19 957
B408. Kamat és kamattellegű bevételek		20 000		20 000		20 000		20 000
B5. Felhalmozási bevételek	0	5 000	0	5 000	0	5 000	0	5 000
B52. Ingatlanok értékesítése		5 000		5 000		5 000		5 000
B53. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		0		0		0		0
B6. Működési célú átvett pénzeszközök	0	18 451	0	18 451	0	18 451	0	18 451
B64. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áh-on kívülről		18 451		18 451		18 451		18 451
B65. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		0		0		0		0
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	52 807	0	52 807	0	52 807	0	52 807
B74. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áh-on kívülről		42 411		42 411		42 411		42 411
B75. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök		10 396		10 396		10 396		10 396
I. Működési költségvetési bevételek (B1+B3+B4+B6)	2 048 465	191 540	31 144	2 271 149	2 088 808	191 540	31 144	2 311 492
II. Felhalmozási költségvetési bevételek (B2+B5+B7)	0	1 198 722	0	1 198 722	0	1 198 722	0	1 198 722
A KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II)	2 048 465	1 390 262	31 144	3 469 871	2 088 808	1 390 262	31 144	3 510 214
B8. Finanszírozási bevételek								
B81. Belföldi finanszírozás bevételei	170 000	5 108 432		5 278 432	170 000	5 108 432		5 278 432
B812. Belföldi értékpapírok bevételei		1 866 240	0	1 866 240		1 866 240	0	1 866 240
B8121. Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		1 866 240		1 866 240		1 866 240		1 866 240
B813. Maradvány igénybevétele	0	3 242 192	0	3 242 192	0	3 242 192	0	3 242 192
B8131. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele		3 242 192		3 242 192		3 242 192		3 242 192
B814. Államháztartáson belüli megelőlegezések	170 000	0		170 000	170 000	0		170 000
III. Maradvány igénybevétel és értékpapír visszaváltás (B812+B813+B14)	170 000	5 108 432	0	5 278 432	170 000	5 108 432	0	5 278 432
IV. Hitelek felvétele	0	0	0	0	0	0	0	0
B FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (III+IV)	170 000	5 108 432	0	5 278 432	170 000	5 108 432	0	5 278 432
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (A+B)	2 218 465	6 498 694	31 144	8 748 303	2 258 808	6 498 694	31 144	8 788 646

8 788 646

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2020. ÉVI KIADÁSI ELŐIRÁNYZATAI

1. melléklet a önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Megnevezés	Módosított előirányzat 17/2020. (VII.30.) sz. rendelet				Módosított előirányzat			
	Kötelező	Önként vállalt feladatok	Állami	Összesen	Kötelező	Önként vállalt feladatok	Állami	Összesen
K1. Személyi juttatások	25 216	64 111	0	89 327	25 216	65 770	0	90 986
eből közfoglalkoztatott		25 059		25 059		25 059		25 059
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 435	9 880	0	14 315	4 435	10 576	0	15 011
eből közfoglalkoztatott		2 443		2 443		2 443		2 443
K3. Dologi kiadások	216 659	102 688	0	319 337	216 659	103 843	0	320 502
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	22 000	0	22 000	0	22 000	0	22 000
K49. Egyéb nem intézményi ellátások		22 000		22 000		22 000		22 000
- rendkívül települési támogatás		8 000		8 000		8 000		8 000
- lakhatási támogatás		12 000		12 000		12 000		12 000
- hátraleképezési támogatás		1 000		1 000		1 000		1 000
- köztemetés		1 000		1 000		1 000		1 000
K5. Egyéb működési célú kiadások	223 766	2 280 736	0	2 484 502	223 766	2 260 842	0	2 484 608
K502. Elnökök és befejezések	223 766	0	0	223 766	223 766	0	0	223 766
K506. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	47 655	0	47 655	0	34 727	0	34 727
Tűzoltó köztestület munk. hozzájárulás		44 755		44 755		31 327		31 327
Rendőrség támogatása		1 100		1 100		1 600		1 600
Polgárőrség		550		550		550		550
Felsőoktatási intézményi ösztöndíj (BURSA)		1 250		1 250		1 250		1 250
K508. Működési célú visszatérítendő támogatások áh. kívülre	0	9 000	0	9 000	0	17 218	0	17 218
Álomfogó Alapítvány támogatása		5 000		5 000		5 000		5 000
Hétszínvirág T. kécske Város Óvodáért Alapítvány támogatása		3 000		3 000		3 000		3 000
Tiszakécske Református Általános Iskoláért Alapítvány támogatása		1 000		1 000		1 000		1 000
Fogd a Kezem Alapítvány támogatása						2 218		2 218
Tiszakécske Lovas Egyesület támogatása						6 000		6 000
K512. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	54 868	0	54 868	0	54 868	0	54 868
Kistérségi és Területfejlesztési hozzájárulás		1 603		1 603		1 603		1 603
Szenvedélybeteg és pszichés betegek nappali ellát. h. Tisz. köz. szolg. köz. szolg. hozzájárulás		750		750		750		750
VSE - Sportcentrum üzemeltetés		0		0		0		0
Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület - nappali hajlékt. ell.		30 515		30 515		30 515		30 515
Kincsem part felújításának támogatása		500		500		500		500
Tornaterem üzemeltetésére pénzszek. köz. adás		1 000		1 000		1 000		1 000
Álomfogó Alapítvány támogatása		3 300		3 300		3 300		3 300
Különféle önszerveződő egyesületek támogatása		0		0		0		0
Alapítványok támogatása		7 100		7 100		7 100		7 100
1. Büntetőeljárás Alapítvány		500		500		500		500
2. Tiszakécske Városi Közalapítvány		7 000		7 000		7 000		7 000
3. Tiszakécske Szociális Otthonért Közalapítvány		350		350		350		350
4. Gémes Mihály Közhatalm. Alapítvány		2 250		2 250		2 250		2 250
K513. Tartalékok	0	2 149 213	0	2 149 213	0	2 154 029	0	2 154 029
K6. Beruházások	0	2 359 829	0	2 359 829	0	2 385 734	0	2 385 734
K61. Immateriális javak beszerzése, létesítése		2 914		2 914		2 914		2 914
K62. Ingatlanok beszerzése, létesítése		1 809 974		1 809 974		1 806 926		1 806 926
K63. Információs eszközök beszerzése, létesítése		505		505		505		505
K64. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése		44 740		44 740		52 140		52 140
K67. Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		501 696		501 696		503 249		503 249
K7. Felújítások	0	240 143	0	240 143	0	287 569	0	287 569
K71. Ingatlanok felújítása		189 089		189 089		202 810		202 810
K74. Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		51 054		51 054		54 759		54 759
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	156 939	0	156 939	0	156 678	0	156 678
K84. Egyéb felhalmozási célú támogatások áh. belülre		38 295		38 295		38 295		38 295
K86. Felhalmozási célú visszatérítendő kölcsönök nyújtása áh. kívülre		27 343		27 343		27 343		27 343
K89. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		91 301		91 301		91 040		91 040
Lovas Egyesület támogatása - Napfény Park, épület		2 617		2 617		2 617		2 617
Tiszakécske Város Közalapítvány - klímatisztítás Lúbbbecke Ház		21 000		21 000		21 000		21 000
VSE pályázati önrő - Sportfejlesztési program, labdarugás (29614/2019)		20 128		20 128		20 128		20 128
- Sportfejlesztési program, labdarugás (36614/2020)		5 300		5 300		5 300		5 300
- Sportfejlesztési program, kézilabda (08276/2020)		9 515		9 515		9 515		9 515
- Sportliget V. ütem saját erő		4 823		4 823		4 823		4 823
Kosárlabda szakosztály LED-es eredményjelző tartószerkezet		26 818		26 818		26 818		26 818
Kosárlabda szakosztály LED-es eredményjelző tartószerkezet		1 100		1 100		839		839
K1-8. Költségvetési kiadások	470 076	5 216 436	0	5 686 512	470 076	5 242 812	0	5 712 888
K9. Finanszírozási kiadások	187 831	2 673 960	0	3 061 791	187 831	2 687 927	0	3 075 758
K912. Befoldi értékpapírok kiadása		1 256 273		1 256 273		1 256 273		1 256 273
K914. ÁH-n belüli megelőlegezések visszafizetése	187 831	0		187 831	187 831	0		187 831
K915. Központi irányító szerv támogatás folyósítása		1 617 687		1 617 687		1 631 654		1 631 654
- személyi juttatás		1 032 143		1 032 143		1 041 381		1 041 381
- járulék		202 940		202 940		204 373		204 373
- dologi		498 322		498 322		495 982		495 982
- ellátottak juttatása		4 000		4 000		4 000		4 000
KIADÁSOK ÖSSZESEN	657 907	8 090 396	0	8 748 303	657 907	8 130 739	0	8 768 646

2020. ÉVI FELÚJÍTÁSOK ÉS FELHALMOZÁSOK FELADATONKÉNT

1/c. melléklet a ... önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Feladatok megnevezése	Módosított előirányzat 17/2020. (VII.30.) sz. rendelet	Módosított előirányzat
	Önként vállalt feladatok	Önként vállalt feladatok
BERUHÁZÁSOK		
1 Lakossági hozzájárulással megvalósított útépítés, járda	6 000	6 000
2 05. hrsz-ú ingatlan vásárlása, területrendezés (szabadstrand) TOP pályázatokkal kapcsolatosan várható kiadások	10 000	10 000
3 Iparterület fejlesztése	584 290	744 290
4 Arany J. úti óvoda energetikai felújítása	150 171	150 171
5 Templom téri óvoda energetikai felújítása	68 504	129 064
6 Bölcsőde energetikai felújítása	85 423	85 423
7 Turisztikai fejlesztés - kisvasút felújítása, mozdonyszín építés, pályahosszabbítás	456 421	459 916
8 Fenntartható kerékpáros közlekedésfejlesztés Tiszakécskén	114 250	114 250
9 Szociális és gyámügyi hivatal épületének energetikai korszerűsítése	43 048	43 048
10 Eltérő tantervű tagozat épületének energetikai korszerűsítése	0	0
11 Mórlic Zs. Okt.Int. épületének energetikai korszerűsítése	24 281	24 281
12 Zeneiskola épületének energetikai korszerűsítése	127 137	127 137
13 Helyi foglalkoztatási együttműködés megvalósítása a Tkécskei és a Kméti Járásban	37 520	37 520
14 Tiszakécskei HKFS megvalósítása (AJMK)	15 009	15 009
15 Bölcsőde bővítés Tiszakécskén	304 500	304 500
16 Arany János Művelődési Ház modernizálása	147 057	226 957
17 Közép-és Kelet Magyarországi szennyvíz elvezetési és-kezelési fejlesztés 2., Tiszabög Kerekdomb csatorna (konzorciumban)	171 075	171 075
18 Vizes élőhelyek rehabilitációja és természetvédelmi kezelése a Közép-Tisza mentén Holt- Tisza I-III-IV rekonstrukció (konzorciumban)	1 118 667	1 118 667
19 Kültérületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő-munkagépek beszerzése	69 108	69 108
20 VP6-19.2.1.-44-04-17 Kultéri fitnessz parkok létesítése	5 708	5 708
21 VP6-19.2.1.-44-06-17 Gyógynövénykert kialakítása	4 706	4 706
22 EFOP - Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben	32 826	32 826
23 EFOP - Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben	72 032	72 032
24 Lift beszerzése, tűzmentes tér kiépítése az Egészségügyi Központban	40 000	40 000
25 Tűzoltóság tetőterének berendezése	4 000	4 000
26 Volt TSZ kp. régi épületének külső szigetelése	0	0
27 Tárgyi eszköz beszerzések	6 110	6 110
28 Játszószerek, játszótéri okoseszközök vásárlása	0	0
29 Tiszabögi nyári gát helyreállítása (munkadíj+egyéb költségek), ürítő csatorna kotrása	0	0
30 Lovaspálya épületéhez önerő biztosítása	0	0
31 Előre nem látható beruházási kiadások, pályázatok saját forrása	217 810	77 350
32 Kerekdomb Fő út - járdaépítés (közmunka keretében)	4 000	4 000
33 Napfény Park közösségi ház épület vásárlás	99 318	99 318
34 Eszközbeszerzés (koronavírus miatti veszélyhelyzet)	1 143	1 143
35 Rendezési terv	3 700	3 700
36 Köztéri illemhely	15 000	15 000
37 Béke téri lakások homlokzatfelújítása	35 000	35 000
38 Iparterületnek terület vásárlása	50 000	50 000
39 Elektromos autótöltő kiépítése	15 000	15 000
40 Közvilágítás korszerűsítése	85 000	85 000
41 Régi ravatalozó tetejének bontása, járdaépítés	8 000	8 000
42 Iparterület fejlesztése	160 000	0
43 Holt -Tisza energiapark kültéri bútorok	6 500	6 500

44 PH irattár kialakítás	10 000	10 000
45 Bögi iskola klimatizálása (4db)	1 994	1 994
46 Liget apartman eszközbeszerzés	4 000	4 000
47 PH épületére napelem felszerelése	9 000	9 000
48 Sportliget területén pályák és zöldfelületek locsolásához kút fúrása	15 000	15 000
49 Jégpálya vásárlás		3 810
Részösszesen	4 438 308	4 445 613
FELÚJÍTÁSOK		
33 Óbogi Gazdakör - fűtés kialakítása	2 600	2 600
34 Kerekdombi óvoda felújítása	15 000	15 000
35 Csapadékvíz elvezetés (Gémes M, Kiss B, Dohány, Virág)	3 000	3 000
36 Diákotthon konyha felújítás (légellátás kiépítése)	0	0
37 Közmunka program keretein belül - Tiszabög kerékpárút felújítása 2km hosszban	14 000	14 000
38 Móricz Zsigmond Gimnázium tetőfelújítása	59 000	59 000
39 Bácsvíz Zrt. - bérleti díj terhére végzett felújítások	21 859	21 859
40 OTP feletti lakások nyílászáróinak cseréje	3 250	3 250
41 Parkosítás + nyitott terasz féltetővel való ellátása	1 665	1 665
42 Volt TSZ kp. régi épületének külső szigetelése, gázbekötés	8 500	8 500
43 Térfigyelő kamerarendszer felújításának II. üteme	1 200	1 200
44 Piaci épületek felújítása	10 000	10 000
45 Belterületi utak, járdák, hidak felújítása (Okos Gy., Bocskay, Németh L., Gárdonyi, Zsálya, Hermann O.)	100 069	100 069
46 Móricz Zs Gimn. és Felső tagozat sportcsarnokainál világításkorszerűsítés, parkettafelújítás		17 426
Részösszesen	240 143	257 569
Mindösszesen	4 678 451	4 703 182

2020. ÉVI FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK RÉSZLETEZÉSE

1/b. melléklet a ... önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Feladatok megnevezése	Módosított előirányzat 17/2020. (VII.30.) sz. rendelet	Módosított előirányzat	Módosított előirányzat
	Önként vállalt feladatok	Önként vállalt feladatok	Önként vállalt feladatok
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	1 140 915	1 140 915	1 140 915
B21. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0
B25. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 140 915	1 140 915	1 140 915
Európai uniós forrásból finanszírozott programok, projektek támogatási intenzitás megjelölésével	Támogatás intenzitása		
VP6-7.2.1-7.4.1.2-16	85.00%	110 000	110 000
VP6-19.2.1.-44-04-17	87.00%	4 963	4 963
VP6-19.2.1.-44-06-17	85.00%	4 000	4 000
KEHOP 2.2.1	100.00%	171 075	171 075
TOP-1.2.1-16-BK1-2017-00003	100.00%	222 000	222 000
TOP-5.1.2-16-BK1-2017-00003	100.00%	3 146	3 146
TOP-7.1.1-16-2017-00120	100.00%	16 810	16 810
EFOP-3.9.2-16-2017-00009	100.00%	68 956	68 956
EFOP-1.5.3-16-2017-00071	100.00%	107 808	107 808
TOP-7.1.1-16-H-120-1	58.00%	85 000	85 000
TOP-1.4.1-19-BK1-2019-00008		307 157	307 157
"Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések" Belterületi utak, járdák, hidak felújítása (Okos Gy., Bocskay, Németh L., Gárdonyi, Zsálya, Hermann O.)		40 000	40 000
B5. Felhalmozási bevételek			
B52. Ingatlanok értékesítése (lakások, lakótelekek)		5 000	5 000
B53. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		5 000	5 000
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
B74. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áh-on kívülről (LTP hátralékból származó befizetések, Lovasgyesület)		52 807	52 807
B75. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (támogatási kölcsönök visszatérülése)		42 411	42 411
MINDÖSSZESEN		1 198 722	1 198 722

2020. ÉVI TARTALÉKOK

1/d. melléklet a ... önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Feladat megnevezése	Módosított előirányzat 17/2020. (VII.30.) sz. rendelet	Módosított előirányzat
Céltartalék	2 059 371	2 059 371
Önkormányzat működtetésével kapcsolatos kiadások (tartalmazza 14/2017. (IX.28.) önk. rendelet alapján járó köztisztviselői juttatások fedezetét is)	10 000	10 000
Krízishelyzetbe jutott lakosok megsegítése	450	450
KEHOP -4.1.0-15-2016-00069 Vizes élőhelyek rehabilitációja és természetvédelmi kezelése a Közép-Tisza mentén, Holt-Tisza I-III-IV rekonstrukció	1 118 667	1 118 667
TOP-1.1.1-16-BK1-2017-00007 Iparterület fejlesztése	386 330	386 330
TOP-3.2.1-BK1--2017-00011 Arany J. úti óvoda energetikai felújítása	34 980	34 980
TOP-3.2.1-BK1--2017-00009 Templom téri óvoda energetikai felújítása	32 460	32 460
TOP-3.2.1-BK1--2017-00010 Bölcsőde energetikai felújítása	41 310	41 310
TOP-1.2.1-16-BK1-2017-00003 A természeti értékekben rejlő ökoturisztikai potenciál hasznosítása Tiszakécske Városában	234 405	234 405
TOP-3.2.1-BK1--2017-00008 Szociális és gyámügyi hivatal épületének energetikai korszerűsítése	15 184	15 184
TOP-3.2.1-BK1--2017-00004 Eltérő tantervű tagozat épületének energetikai korszerűsítése	0	0
TOP-3.2.1-BK1--2017-00005 Mórész Zs. Okt. Int. épületének energetikai korszerűsítése	21 600	21 600
TOP-3.2.1-BK1--2017-00007 Zeneiskola épületének energetikai korszerűsítése	53 135	53 135
TOP-3.1.1-BK1-2017-00001 Fenntartható kerékpáros közlekedésfejlesztés Tiszakécskén	110 850	110 850
Általános tartalék	89 842	94 658
MINDÖSSZESEN	2 149 213	2 154 029

POLGÁRMESTERI HIVATAL 2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

2. melléklet a ... önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Megnevezés	Módosított előirányzat 17/2020. (VII.30.) sz. rendelet				Módosított előirányzat			
	Kötelező	Önként vállalt	Állami	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Állami	Összesen
	feladatok				feladatok			
BEVÉTELEK								
B1-7. Költségvetési bevételek	0	325	0	325	0	325	0	325
B4. Működési bevételek	0	325	0	325	0	325	0	325
B402. Szolgáltatások ellenértéke		220		220		220		220
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke		36		36		36		36
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó		69		69		69		69
B411. Egyéb működési bevételek		0		0		0		0
B8. Finanszírozási bevételek								
B816. Központi, irányító szervi támogatás				248 852				248 852
B8131. Előző évi maradvány		413		413		413		413
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	738	0	249 590	0	738	0	249 590
KIADÁSOK								
K1-8. Költségvetési kiadások	239 350	6 240	4 000	249 590	239 350	6 240	4 000	249 590
K1. Személyi juttatások	166 644			166 644	166 644			166 644
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	32 215			32 215	32 215			32 215
K3. Dologi kiadások	40 491			40 491	40 491			40 491
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai			4 000	4 000			4 000	4 000
Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás			0				0	
Rendszeres gyermekvédelmi kedv.kieg.			4 000				4 000	
K5. Elvonások és befizetések		413		413		413		413
K6. Beruházások		5 827		5 827		5 827		5 827
Informatikai feladatok		2 700				2 700		
Irattár kialakítása		1 200				1 200		
Tárgyi eszközök beszerzése		1 500				1 500		
Eszközbeszerzés (Koronavírus)		427				427		
KIADÁSOK ÖSSZESEN	239 350	6 240	4 000	249 590	239 350	6 240	4 000	249 590
INTÉZMÉNY-FINANSZÍROZÁS ÖSSZESEN				248 852				248 852
Dologi kiemelt előirányzaton belül másra nem használható részelőirányzat								
Közműdíjak	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat						
	3 937	5 437						

EGYESÍTETT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY ÉS EGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT
2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

3. melléklet a ... önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Megnevezés	Módosított előirányzat 17/2020. (VII.30.) sz. rendelet			Módosított előirányzat		
	Kötelező	Önként vállalt	Összesen n	Kötelező	Önként vállalt	Összesen n
	feladatok			feladatok		
BEVÉTELEK						
B1-7. Költségvetési bevételek	54 859	12 598	67 457	54 859	12 598	67 457
<i>Egészségügyi Központ</i>						
B4. Működési bevételek	0	6 312	6 312	0	6 312	6 312
B402. Szolgáltatások ellenértéke		4 900	4 900		4 900	4 900
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke		70	70		70	70
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó		1 342	1 342		1 342	1 342
B8. Finanszírozási bevételek						
B816. Központi, irányító szervei támogatás			175 853			175 923
<i>Egyesített Szociális Intézmény</i>						
B4. Működési bevételek	54 859	6 286	61 145	54 859	6 286	61 145
B402. Szolgáltatások ellenértéke	1 696		1 696	1 696		1 696
B405. Ellátási díjak	50 220	6 286	56 506	50 220	6 286	56 506
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 943		2 943	2 943		2 943
B8. Finanszírozási bevételek						
B816. Központi, irányító szervei támogatás			253 021			253 052
B8131. Előző évi maradvány		54 433	54 433		54 433	54 433
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	54 859	67 031	550 764	54 859	67 031	550 865
KIADÁSOK						
<i>Egészségügyi Központ</i>						
K1-8. Költségvetési kiadások	59 728	122 437	182 165	59 772	122 463	182 235
K1. Személyi juttatások	35 803	31 438	67 241	35 841	31 460	67 301
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	6 480	5 614	12 094	6 486	5 618	12 104
K3. Dologi kiadások	16 895	80 222	97 117	16 895	80 222	97 117
K6. Beruházások	550	5 163	5 713	550	5 163	5 713
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése (törölközők, lepedők, fotelek, műszerasztal)	50	130		50	130	
Urológiai eszközbeszerzések		1 378			1 378	
EKG Holter beszerzés (kardiológia szakrendelés)		445			445	
Multifunkciós nyomtató beszerzése	340			340		
Fogászati röntgen beszerzése		2 000			2 000	
Informatikai eszközbeszerzések	160	1 210		160	1 210	
<i>Egyesített Szociális Intézmény</i>						
K1-8. Költségvetési kiadások	267 715	100 884	368 599	267 746	100 884	368 630
K1. Személyi juttatások	179 237	62 063	241 300	179 264	62 063	241 327
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	35 125	11 197	46 322	35 129	11 197	46 326
K3. Dologi kiadások	53 353	6 689	60 042	53 353	6 689	60 042
K5. Elvonások és befizetések		11 986	11 986		11 986	11 986
K6. Beruházások	0	8 949	8 949	0	8 949	8 949
Parkosítás + nyitott terasz féltetővel való ellátása		0			0	
Konyhai eszközök beszerzése		1 759			1 759	
Informatikai eszközbeszerzések		1 126			1 126	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése (pl. iratmegsemmisítő, kötöző kocsi, textiliák)		500			500	
EFOP - EFI Iroda beszerzései		5 564			5 564	
KIADÁSOK ÖSSZESEN	327 443	223 321	550 764	327 518	223 347	550 865
Központi, irányító szervei támogatás			428 874			428 975

Dologi kiemelt előirányzatok közül másra nem használható rész előirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Élelmiszer	26 000	26 000
Közműdíjak - ESZI	5 956	5 956
Közműdíjak - EU-i Kp.	7 582	7 582

VÁROSGONDNOKSÁG 2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

4. melléklet a ... önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Megnevezés	Módosított előirányzat 17/2020. (VII.30.) sz. rendelet			Módosított előirányzat		
	Kötelező	Önként vállalt	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Összesen
	feladatok			feladatok		
BEVÉTELEK						
B1-7. Költségvetési bevételek						
B4. Működési bevételek	23 500	19 727	43 227	23 500	19 727	43 227
B402. Szolgáltatások ellenértéke		15 400	15 400		15 400	15 400
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	18 504	125	18 629	18 504	125	18 629
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 996	4 202	9 198	4 996	4 202	9 198
B408. Kamatbevételek		0	0		0	0
B411. Egyéb működési bevételek		0	0		0	0
B8. Finanszírozási bevételek						
B816. Központi, irányító szervi támogatás			378 114			378 136
B8131. Előző évi maradvány		1 444	1 444		1 444	1 444
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	23 500	21 171	422 785	23 500	21 171	422 807
KIADÁSOK						
K1-8. Költségvetési kiadások	145 781	277 004	422 785	145 784	268 683	414 467
K1. Személyi juttatások	65 604	145 678	211 282	65 606	145 695	211 301
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	14 488	27 516	42 004	14 489	27 518	42 007
K3. Dologi kiadások	62 682	73 286	135 968	62 682	70 946	133 628
K5. Elvonások és befizetések		1 444	1 444		1 444	1 444
K6. Beruházások	3 007	23 080	26 087	3 007	23 080	26 087
Felhalmozási kiadások részletezése	3 007	23 080	26 087	3 007	23 080	26 087
Tárgyi eszközök beszerzése	500	1 552	2 052	500	1 552	2 052
6db fűkasza beszerzése	1 787		1 787	1 787		1 787
Láncfűrész beszerzése		317	317		317	317
4db önjáró fűnyíró beszerzése	720		720	720		720
Automata tűzifagyártó berendezés tartozékokkal		19 000	19 000		19 000	19 000
Csúszdaelem beszerzése Delikát játszótérre		1 815	1 815		1 815	1 815
Eszközbeszerzés (Koronavírus miatti veszélyhelyzet)		396	396		396	396
Könyves Kálmán út felújítása, Wesselényi és Puskin közötti szakasz felújítása	0	0	0	0	0	0
K7. Felújítások						
Könyves Kálmán út felújítása, Wesselényi és Puskin közötti szakasz felújítása	0	6 000	6 000	0	8 340	8 340
KIADÁSOK ÖSSZESEN	145 781	277 004	422 785	145 784	277 023	422 807
INTÉZMÉNY-FINANSZÍROZÁS ÖSSZESEN			378 114			378 136

Dologi kiemelt előirányzaton belül másra nem használható rész-előirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Közműdíjak	2 578	2 578
Üzemanyag	38 100	38 100

VÁROSI ÓVODÁK ÉS BÖLCSŐDE 2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

5. melléklet a ... önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Megnevezés	Módosított előirányzat 17/2020. (VII.30.) sz. rendelet			Módosított előirányzat		
	Kötelező	Önként vállalt	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Összesen
	feladatok			feladatok		
BEVÉTELEK						
B1-7. Költségvetési bevételek	18 608	27 570	46 178	18 608	27 570	46 178
B16. Egyéb működési célú tám.ért.bev.áh.belülről			0			0
B4. Működési bevételek	18 608	27 570	46 178	18 608	27 570	46 178
B402. Szolgáltatások ellenértéke	0	21 697	21 697	0	21 697	21 697
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	0	12	12	0	12	12
B405. Ellátási díjak	14 652	0	14 652	14 652	0	14 652
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 956	5 861	9 817	3 956	5 861	9 817
B408. Kamatbevételek	0	0	0	0	0	0
B8. Finanszírozási bevételek	0			0		
B816. Központi, irányító szervi támogatás			447 090			457 633
B8131. Előző évi maradvány		1 313	1 313		1 313	1 313
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	18 608	28 883	494 581	18 608	28 883	505 124
KIADÁSOK						
K1-8. Költségvetési kiadások	475 256	19 325	494 581	485 799	19 325	505 124
K1. Személyi juttatások	301 527		301 527	310 655		310 655
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	62 405		62 405	63 820		63 820
K3. Dologi kiadások	98 018	18 012	116 030	98 018	18 012	116 030
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai			0			0
K5. Elvonások és befizetések		943	943		943	943
K6. Beruházások	13 306	370	13 676	13 306	370	13 676
Óvodák, bölcsőde beszerzései	1 000			1 000		
Gazdasági szervezet beszerzései	340			340		
Informatikai beszerzések	940			940		
Konyhák és tálalókonyhák beszerzései	11 026			11 026		
2019. évi maradvány (komód, textília)		370			370	
KIADÁSOK ÖSSZESEN	475 256	19 325	494 581	485 799	19 325	505 124

Központi, irányító szervi támogatás	447 090		457 633
-------------------------------------	---------	--	---------

Dologi kiemelt előirányzatok közül másra nem használható rész előirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Élelmiszer	80 392	80 392
Közműdíjak	10 795	10 795

ARANY JÁNOS MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR
2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

6. melléklet a ... önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Megnevezés	Módosított előirányzat 17/2020. (VII.30.) sz. rendelet			Módosított előirányzat		
	Kötelező	Önként vállalt	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Összesen
	feladatok			feladatok		
BEVÉTELEK						
B1-7. Költségvetési bevételek	0	3 730	3 730	0	3 730	3 730
B25. Egyéb felhalmozási célú tám.bev.áh. belülről	0	0	0	0	0	0
B4. Működési bevételek	0	3 730	3 730	0	3 730	3 730
B402. Szolgáltatások ellenértéke		3 250	3 250		3 250	3 250
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó		480	480		480	480
B8. Finanszírozási bevételek						
B816. Központi, irányító szervei támogatás			114 757			118 058
B8131. Előző évi maradvány		9 297	9 297		9 297	9 297
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	13 027	127 784	0	13 027	131 085
KIADÁSOK						
K1-8. Költségvetési kiadások	102 849	24 935	127 784	102 854	28 231	131 085
K1. Személyi juttatások	44 149		44 149	44 153		44 153
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	7 900		7 900	7 901		7 901
K3. Dologi kiadások	48 600	74	48 674	48 600	74	48 674
K5. Elvonások és befizetések		9 175	9 175		9 175	9 175
K6. Beruházások	2 200	15 686	17 886	2 200	18 982	21 182
Könyv, folyóirat beszerzés	2 200			2 200		
Közműv.érd.növ.tám. - mobil színpad vásárlása		9 778			9 778	
Tárgyi eszközbeszerzések (pl. székek, installációs eszk., színpadi kellékek hirdető oszlop, mobiltelefonok)		2 258			2 258	
Színpad fénytechnika		2 500			2 500	
Informatikai beszerzések		1 150			1 150	
Közművelődési érdekeltségnövelő pályázat önerő		0			3 296	
KIADÁSOK ÖSSZESEN	102 849	24 935	127 784	102 854	28 231	131 085
Központi, irányító szervei támogatás			114 757	118 058		
Dologi kiemelt előirányzatban belül másra nem használható részelőirányzatok						
Közműdíjak	5 500	5 500				

KIADÁSI ELŐIRÁNYZATOK MÓDOSÍTÁSA

2020. szeptember 24-i ülésére

	Önkormányzat kiadásai	Intézmények kiadásai	Szoc. feladatok	Elvonások és befizetések	Egyéb működ.célú támogatások áh belülré	Egyéb működ.célú tám. áh kívülré	Bemutazások	Előre nem látható beruh. kiadások, pályázatok saját forrása	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások	Kiadás összesen	Tartalék	Belföldi értékpapírok kiadásai	ÁH-n belüli megelőlegezés visszafizetés	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	Bevétel egyidejű megemlése
17/2020. (VII.30.) sz. rendelet	423 099	1 733 405	26 000	247 727	47 655	63 868	2 220 157	217 810	246 143	156 939	5 382 803	2 149 213	1 256 273	187 831	1 617 687	1 049 289
79/2020 sz.hat. AJMK - Közműv. érdekeltségűv. támogatáshoz önerő							3 296				3 296	-3 296				
81/2020 sz.hat. Fogd a Kezem Alapítvány visszatérítendő támogatása						2 218					2 218	-2 218				
82/2020 sz.hat. Tiszakécskei Lovasgyeşület visszatérítendő támogatása						6 000					6 000	-6 000				
89/2020.sz.hat. TOP - Templomtér Óvoda épületének energetikai korszerősítése pályázat ei. emelése							60 560	-60 560			0					
89/2020.sz.hat. TOP - AJMK modernizálása, bővítése pályázat ei. emelése							79 900	-79 900			0					
110/2020 sz.hat. T. Kécske Város Kútnevelő díjak átadása	1 800										1 800	-1 800				
111/2020.sz.hat. BKM-i Rendőr-főkapitányág részére támogatás (tűzóra, működés)					500						500	-500				
112/2020 sz.hat. Mórícz Zs.Gimn. és Felső tagozat sportcsarnokánál világiaskorszerősítés, parkettafelújítás							3 495		17 426		17 426	-17 426				
114/2020 sz.hat. Turisztikai fejlesztés pótlai							3 810				3 810	-3 810				
119/2020 sz.hat. Jégpálya vásárlás ei.											138					138
Kompensáció											0	2 644				2 644
Szociális ágazati pótlék											0	252				252
Kulturális illetménypótlék											0					
Intézmény finanszírozás											0				13 967	
Önkorm. saját hat. körü ei módosítása	-3 808						-5 800				-9 608					
Önkorm. saját hat. körü ei módosítása	5 208				-13 428		4 400			-261	-4 081	13 689				
PH saját hatáskörü ei. Módosítás (K351)		-11 064									-11 064					
PH saját hatáskörü ei. Módosítás (K331)		11 064									11 064					
Városgondnokság saját hatáskörü ei. Módosítás		-2 340							2 340		0					
ESZI saját hatáskörü ei mód		-12 710									-12 710					
ESZI saját hatáskörü ei mód		12 710									12 710					
Kiegészítő támogatás gar. bérminimum és minimálbér emelés ellentételezés		10 533									10 533	26 776				37 309
MINDÖSSZESEN	426 299	1 741 736	26 000	247 727	34 727	72 086	2 369 818	77 350	265 909	156 678	5 418 330	2 154 029	1 256 273	187 831	1 631 654	1 089 632

10 648 117

adatok eFt-ban

BEVÉTELI ELŐIRÁNYZATOK MÓDOSÍTÁSA
2020. szeptember 24-i ülésére

	adatok eFt-ban															
	Intézmények működési bevétele		Önkormányzatok működési támogatásai	Elvonások és befizetések	Működési célú visszatérítendő támogat. Áht.kivülről	Egyéb működési célú támogatások bevételei Áht. belülről	Egyéb működési célú támogatások Áht.kivülről	Közhatalmi bevételek	Felhalmozási bevételek	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	Költségvetési bevételek összesen	2019. évi maradvány	Belföldi értékpapírok bevételei	Államháztartáson belüli megelőlegezések	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	
	Önkormányzat	Intézmények														
17/2020. (VII.30.) sz. rendelet	115 071	160 917	470 180	23 961	18 451	172 186	0	1 140 915	1 471 300	5 000	52 807	3 630 788	3 309 092	1 866 240	170 000	1 617 687
Kompenzáció			138									138				
Szociális ágazati pótlék			2 644									2 644				
Kulturális illetménypótlék			252									252				
Kiegészítő támogatás gar. bérminimum és minimálbér emelés ellentételezés			37 309									37 309				
Intézmény finanszírozás												0				13 967
MINDÖSSZESEN	115 071	160 917	510 523	23 961	18 451	172 186	0	1 140 915	1 471 300	5 000	52 807	3 671 131 10 648 117	3 309 092	1 866 240	170 000	1 631 654

adatok eFt-ban

2020. ÉVI KIADÁSI ELŐIRÁNYZATOK INTÉZMÉNYENKÉNT

adatok eFt-ban

Intézmény neve, módosítás jogcíme	Kiadás	Személyi juttatás	Munkaadót terhelő járulék	Dologi kiadás	Ellátottak juttatás	Önkorm. támogatás
-----------------------------------	--------	-------------------	---------------------------	---------------	---------------------	-------------------

Egészségügyi Központ

17/2020. (VII.30.) sz. rendelet	176 452	67 241	12 094	97 117	0	175 853
Kompenzáció	70	60	10			70
Összesen	176 522	67 301	12 104	97 117	0	175 923

Egyesített Szociális Intézmény

17/2020. (VII.30.) sz. rendelet	347 664	241 300	46 322	60 042	0	253 021
Saját hatáskörű ei.mód	-12 710	-12 710				
Saját hatáskörű ei.mód	12 710	12 710				
Kompenzáció	31	27	4			31
Összesen	347 695	241 327	46 326	60 042	0	253 052

Városgondnokság

17/2020. (VII.30.) sz. rendelet	389 254	211 282	42 004	135 968	0	378 114
Kompenzáció	22	19	3			22
Saját hatáskörű ei.mód	-2 340			-2 340		
Összesen	386 936	211 301	42 007	133 628	0	378 136

Művelődési Központ és Könyvtár

17/2020. (VII.30.) sz. rendelet	100 723	44 149	7 900	48 674	0	114 757
Közműv. érd. növ. tám. önerő						3 296
Kompenzáció	5	4	1			5
Összesen	100 728	44 153	7 901	48 674	0	118 058

Városi Óvodák és Bölcsőde

17/2020. (VII.30.) sz. rendelet	479 962	301 527	62 405	116 030	0	447 090
kiegészítő támogatás	10 533	9 119	1 414			10 533
Kompenzáció	10	9	1			10
Összesen	490 505	310 655	63 820	116 030	0	457 633

Polgármesteri Hivatal

17/2020. (VII.30.) sz. rendelet	239 350	166 644	32 215	40 491	0	248 852
Saját hatáskörű ei. módosítás	-11 064	-9 564		-1 500		
Saját hatáskörű ei. módosítás	11 064	9 564		1 500		
Összesen	239 350	166 644	32 215	40 491	0	248 852

RÉSZÖSSZESEN 1 741 736 1 041 381 204 373 495 982 0 1 631 654 13 967

Önkormányzat

17/2020. (VII.30.) sz. rendelet	423 099	89 327	14 415	319 357	0	0
Városi kitüntető díjak	1 800	759	96	945		
Saját hatáskörű ei. mód.	-3 808	-745		-3 063		
Saját hat.körű ei.mód. (pályázatos bér)	5 208	1 645	500	3 063		
Összesen	426 299	90 986	15 011	320 302	0	0

MINDÖSSZESEN 2 168 035 1 132 367 219 384 816 284 0 1 631 654

TARTALÉKOK MÓDOSÍTÁSÁRA VONATKOZÓ DÖNTÉSEK
2020. szeptember 24-i ülésére

adatok eFt-ban

Megnevezés	Céltartalék	Általános tartalék	Összesen
17/2020. (VII.30.) sz. rendelet	2 059 371	89 842	2 149 213
79/2020.sz.hat. AJMK - Közműv. érdekeltségnöv. támogatáshoz önerő		-3 296	-3 296
81/2020.sz.hat. Fogd a Kezem Alapítvány visszatérítendő támogatása		-2 218	-2 218
82/2020.sz.hat. Tiszaújlaka Lovasegyesület visszatérítendő támogatása		-6 000	-6 000
110/2020.sz.hat. Kitüntető díjak átadása		-1 800	-1 800
111/2020.sz.hat. BKM-i Rendőr-főkapitányság részére támogatás (túlóra, működés)		-500	-500
112/2020.sz.hat. Móricz Zs.Gimnázium és Felső tagozat sportcsarnokainál világításkorszerűsítés, parkettafelújítás		-17 426	-17 426
114/2020.sz.hat. Turisztikai fejlesztés pótei.		-3 495	-3 495
119/2020.sz.hat. Jégpálya vásárlás ei.		-3 810	-3 810
Szociális ágazati pótlék		2 644	2 644
Kulturális illetménypótlék		252	252
Önkorm. saját hat. körű ei.módosítása		13 689	13 689
Kiegészítő támogatás gar. bérminimum és minimálbér emelés ellentételezés		26 776	26 776
Összesen	2 059 371	94 658	2 154 029

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2020. SZEPTEMBER 24-I ÜLÉSÉRE

Tárgy: Tájékoztató Tiszakécske Város Önkormányzat 2020. évi költségvetésének I. féléves teljesítéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 29/2019.(XII.19.) számú rendeletével fogadta el önkormányzatunk 2020. évi költségvetési rendeletét, mellyel azonos szerkezetben készítettük el tájékoztatónkat az első féléves gazdálkodásáról.

Bevételek alakulása

Önkormányzatunk első féléves költségvetési bevétele 1.618.141 eFt, ez 47%-os teljesítést mutat, mely az alábbiakból tevődik össze:

- az államháztartáson belülről érkező működési célú támogatások teljesítése 50%, azaz 335.383 eFt,
- a felhalmozási célú támogatásokból (TOP – Tiszakécskei HKFS megvalósítása (AJMK), TOP- Bölcsőde bővítés Tiszakécskén jogcímenen) 311.927 eFt folyt be, ami 27%-ot jelent,
- a közhatalmi bevételek teljesítése 61 % , amely 894.464 eFt
- a működési bevételek teljesítése 60%-ot mutat a több évre előre befizetett lakbéréknek köszönhetően,
- felhalmozási bevételekből teljesült 147 eFt , ez 3%-nak felel meg,
- a felhalmozási célú átvett pénzeszközök teljesítése mindössze 11 %, amely 5.552 eFt.

Kiadások alakulása

Önkormányzatunk első féléves kiadása mindössze 710.296 eFt, ez 12%-ot jelent. A kismértékű teljesítést a tervezett, de meg nem valósult beruházások és felújítások okozták.

A személyi juttatás és járulék, valamint dologi kiadások teljesítése időarányosan alakult.

A szociális kiadások továbbra is alulmaradtak a tervezettől, a kifizetett 6.751 eFt mindössze 31%-os teljesítésnek felel meg.

Az egyéb működési célú kiadások teljesítése 6%-ot mutat, mivel a különféle alapítványoknak, egyesületeknek tervezett összegek kifizetése a második félévben történik.

Felhalmozási kiadások

A beszámolási időszakban megvalósult beruházások, felhalmozási kiadások teljesítését az 1/c melléklet részletezi. A teljesítés mind a beruházás, mind pedig a felújítás tekintetében alacsony, ennek ellenére számos megkezdett beruházás van, kifizetésük folyamatos.

Intézmények

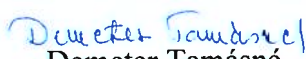
Az intézmények első félévre vonatkozó teljesítését tartalmazó adatokat a 2-6. melléletek tartalmazzák. Az intézmények gazdálkodása megfelelő, az időarányoshoz mérten kisebb teljesítést mutat az Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ kivételével, ahol a működési bevétel 52%.

Összességében megállapítható, hogy az önkormányzat és az intézmények működése jónak mondható, a szükséges pénzügyi, tárgyi és gazdálkodási feltételek biztosítottak a további kiegyensúlyozott működéshez.

Kérem, a tisztelt Képviselő-testületet a mellékelt táblázatokat áttekinteni és a tájékoztatóban foglaltakat elfogadni szíveskedjenek.

Tiszaújszállás, 2020. szeptember 11.

Készítette:


Demeter Tamásné
osztályvezető

Előterjesztő:


Tóth János
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszaújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Tiszaújszállás város 2020. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről készült tájékoztatót.

Határidő: azonnal

Felelős: Demeter Tamásné osztályvezető

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2020. ÉVI KIADÁSI ELŐIRÁNYZATAI

Megnevezés	Eredeti előirányzat 29/2019. (XII.19.)				Kötelező
	Kötelező	Önként vállalt	Állami	Összesen	
	feladatok				
K1. Személyi juttatások	25 216	64 061	0	89 277	25 216
ebből közfoglalkoztatott		25 059		25 059	
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 435	9 965	0	14 400	4 435
ebből közfoglalkoztatott		2 443		2 443	
K3. Dologi kiadások	205 977	88 276	0	294 253	216 659
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	22 000	0	22 000	0
K48. Egyéb nem intézményi ellátások		22 000		22 000	
- rendkívüli települési támogatás		8 000		8 000	
- lakhatási támogatás		12 000		12 000	
- hátralékkezelési támogatás		1 000		1 000	
- köztemetés		1 000		1 000	
K5. Egyéb működési célú kiadások	223 766	2 205 774	0	2 429 540	223 766
K502. Elvonások és befizetések	223 766	0	0	223 766	223 766
K506. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	47 655	0	47 655	0
Tűzoltó köztisztület műk. hozzájárulás		44 755		44 755	
Rendőrség támogatása		1 100		1 100	
Polgárőrség		550		550	
Felsőoktatási intézményi ösztöndíj (BURSA)		1 250		1 250	
K508. Működési célú visszatérítendő támogatások áh. Kivülre		0		0	0
Álomfogó Alapítvány támogatása		0		0	
Hétszínvirág T.kécske Város Óvodáiért Alapítv. Tám.		0		0	
T.kécskei Ref. Általános Iskoláért Alapítv. Tám.		0		0	
K512. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	40 453	0	40 453	0
Kistérségi és Területfejlesztési hozzájárulás		1 603		1 603	
Szenvedélybetegek és pszichiátriai betegek nappali ell.hj.		750		750	
TISZK költségeihez történő hozzájárulás		200		200	
VSE - Sportcentrum üzemeltetés		16 000		16 000	
Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület - nappali hajlékt.ell.		500		500	
Kincsem part felújításának támogatása		1 000		1 000	
Tornaterem üzemeltetésére pénzeszköz átadás		3 300		3 300	
Álomfogó Alapítvány támogatása		0		0	
Különféle önszerveződő egyesületek támogatása		7 000		7 000	
Alapítványok támogatása					
1. Bűnmegelőzési Alapítvány		500		500	
2. Tiszakécske Városért Közalapítvány		7 000		7 000	
3. Tiszakécske Szociális Otthonért Közalapítvány		350		350	
4. Gémes Mihály Közhasznú Alapítvány		2 250		2 250	
K513. Tartalékok		2 117 666		2 117 666	
K6. Beruházások	0	1 701 422		1 701 422	0
K61. Immateriális javak beszerzése, létesítése		0		0	
K62. Ingatlanok beszerzése, létesítése		1 320 948		1 320 948	
K63. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése		0		0	
K64. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése		18 754		18 754	
K67. Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		361 720		361 720	
K7. Felújítások	0	131 659		131 659	0
K71. Ingatlanok felújítása		103 669		103 669	
K74. Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		27 990		27 990	
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	114 337	0	114 337	0
K84. Egyéb felhalmozási célú támogatások áh.belülre		0		0	
K86. Felhalmozási célú visszatérítendő kölcsönök nyújtása áh.kivülre		14 280		14 280	
K89. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		100 057		100 057	
Lovasegyesület támogatása-Napfény Park, épület		0		0	
Tiszakécske Város Közalapítvány - klímatiszálás Lűbebecke Ház		21 000		21 000	
VSE pályázati önerő - Sportfejlesztési program, labdarúgás (29614/2019)		42 724		42 724	
- Sportfejlesztési program, labdarúgás (36614/2020)		0		0	
- Sportfejlesztési program, kosárlabda		9 515		9 515	
- Sportfejlesztési program, kézilabda		0		0	
- Sportliget V. ütem saját erő		26 818		26 818	
Kosárlabda szakosztály LED-es eredményjelző tartószerkezete		0		0	
K1-8. Költségvetési kiadások	459 394	4 337 494	0	4 796 888	470 076
K9. Finanszírozási kiadások	0	2 975 690	0	2 975 690	187 831
K912. Belföldi értékpapírok kiadásai		1 387 918		1 387 918	

K914. ÁH-n belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0	187 831
K915. Központi, irányító szervei támogatás folyósítása		1 587 772	1 587 772	
ebből - személyi juttatás		987 354	987 354	
- járulék		194 931	194 931	
- dologi		494 703	494 703	
- ellátottak juttatása		4 000	4 000	
KIADÁSOK ÖSSZESEN	459 394	7 313 184	0	7 772 578

657 907

7 772 578
0

Módosított előirányzat 17/2020. (VII.30.)			Teljesítés				Teljesítés %-a
Önként vállalt feladatok	Állami	Összesen	Kötelező	Önként vállalt feladatok	Állami	Összesen	
64 111	0	89 327	12 117	45 733	0	57 850	65%
25 059		25 059		7 999		7 999	32%
9 980	0	14 415	2 199	8 048	0	10 247	71%
2 443		2 443		788		788	32%
102 698	0	319 357	88 524	39 293	0	127 817	40%
22 000	0	22 000	0	6 751	0	6 751	31%
22 000		22 000		6 751		6 751	31%
8 000		8 000		4 901		4 901	61%
12 000		12 000		1 678		1 678	14%
1 000		1 000		0		0	
1 000		1 000		172		172	17%
2 260 736	0	2 484 502	104 002	43 102	0	147 104	6%
0	0	223 766	104 002	0	0	104 002	46%
47 655	0	47 655	0	22 999	0	22 999	48%
44 755		44 755		22 374		22 374	50%
1 100		1 100		0		0	
550		550		0		0	
1 250		1 250		625		625	50%
9 000	0	9 000	0	8 000	0	8 000	89%
5 000		5 000		5 000		5 000	100%
3 000		3 000		3 000		3 000	100%
1 000		1 000		0		0	
54 868	0	54 868	0	12 103	0	12 103	22%
1 603		1 603		1 603		1 603	100%
750		750		0		0	
0		0		0		0	
30 515		30 515		8 000		8 000	26%
500		500		500		500	100%
1 000		1 000		0		0	
3 300		3 300		1 650		1 650	50%
0		0		0		0	
7 100		7 100		200		200	3%
500		500		0		0	
7 000		7 000		0		0	
350		350		0		0	
2 250		2 250		150		150	7%
2 149 213		2 149 213		0		0	
2 359 829		2 359 829	0	246 286		246 286	10%
2 914		2 914		0		0	
1 809 974		1 809 974		195 188		195 188	11%
505		505		504		504	100%
44 740		44 740		17 161		17 161	38%
501 696		501 696		33 433		33 433	7%
240 143		240 143	0	85 575		85 575	36%
189 089		189 089		67 405		67 405	36%
51 054		51 054		18 170		18 170	36%
156 939	0	156 939	0	28 666	0	28 666	18%
38 295		38 295		0		0	
27 343		27 343		9 577		9 577	35%
91 301		91 301		19 089		19 089	21%
2 617		2 617		2 617		2 617	100%
21 000		21 000		16 472		16 472	78%
20 128		20 128		0		0	
5 300		5 300		0		0	
9 515		9 515		0		0	
4 823		4 823		0		0	
26 818		26 818		0		0	
1 100		1 100		0		0	
5 216 436	0	5 686 512	206 842	503 454	0	710 296	12%
2 873 960	0	3 061 791	131 261	725 809	0	857 070	28%
1 256 273		1 256 273		0		0	

0	187 831	131 261	0	131 261	70%
1 617 687	1 617 687		725 809	725 809	45%
1 032 143	1 032 143		450 898	450 898	44%
202 940	202 940		88 101	88 101	43%
498 322	498 322		190 911	190 911	38%
4 000	4 000		0	0	
8 090 396	0 8 748 303	338 103 1 229 263	0	1 567 366	18%

8 748 303

0

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2020. ÉVI BEVÉTELI ELŐIRÁNYZATAI

Megnevezés	Eredeti előirányzat 29/2019. (XII.19.)			
	Kötelező	Önként vállalt	Állami	Összesen
	feladatok			
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	498 513	74 493	30 844	603 850
B11. Önkormányzatok működési támogatásai	445 764	0	0	445 764
B111. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	80			80
B112. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	223 936			223 936
B113. Települési önkormányzatok szociális, gyjóléti és gyétkeztetési feladatainak tám.	207 420			207 420
B114. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	14 328			14 328
B115. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0			0
B116. Elszámolásból származó bevételek	0			0
B12. Elvonások és befizetések bevételei	0			0
B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	52 749	74 493	30 844	158 086
- Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás		1 730		1 730
- NEAK finanszírozás	31 055	72 763		103 818
- Közfoglalkoztatottak támogatása			26 844	26 844
- Tűzoltóság működéséhez települések hozzájárulása	19 964			19 964
- Egyéb (segélyekkel kapcs.visszaigénylés, pótlólagos tám.)			4 000	4 000
- Házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres hsg, labor települési hj.	1 730			1 730
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	985 758	0	985 758
B21. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		0		0
B25. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		985 758		985 758
B3. Közhatalmi bevételek	1 545 000	0	300	1 545 300
B34. Vagyoni típusú adók (építményadó, kommunális adó)	115 000			115 000
B35. Termékek és szolgáltatások adói	1 429 000	0	0	1 429 000
B351. Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	1 350 000			1 350 000
B352. Fogyasztási adók	0			0
B353. Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	0			0
B354. Gépjárműadók	55 000			55 000
B355. Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (tart.ut.id.forg.adó, jöved.a)	24 000			24 000
B36. Egyéb közhatalmi bevételek (talajterh.dlj, késedelmi pótlék, bírság, eljárási illeték)	1 000		300	1 300
B4. Működési bevételek	24 700	90 371	0	115 071
B401. Készletértékesítés ellenértéke		0		0
B402. Szolgáltatások ellenértéke (pl.:bérleti díj, közter.fogl.)		24 200		24 200
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke		4 400		4 400
B404. Tulajdonosi bevételek (pl: lakbér, csatornahálózat)	24 700	21 814		46 514
B405. Ellátási díjak		0		0
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó		19 957		19 957
B408. Kamat és kamatjellegű bevételek		20 000		20 000
B410. Biztosító által fizetett kártérítés		0		0
B411. Egyéb működési bevételek		0		0
B5. Felhalmozási bevételek	0	5 000	0	5 000
B52. Ingatlanok értékesítése		5 000		5 000
B53. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		0		0
B6. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
B64. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áh-on kívülről		0		0
B65. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		0		0
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	16 807	0	16 807
B74. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áh-on kívülről		6 411		6 411
B75. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök		10 396		10 396
I. Működési költségvetési bevételek (B1+B3+B4+B6)	2 068 213	164 864	31 144	2 264 221
II. Felhalmozási költségvetési bevételek (B2+B5+B7)	0	1 007 565	0	1 007 565
A KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II)	2 068 213	1 172 429	31 144	3 271 786
B8. Finanszírozási bevételek				
B81. Belföldi finanszírozás bevételei	0	4 500 792	0	4 500 792
B812. Belföldi értékpapírok bevételei	0	1 866 240	0	1 866 240
B8121. Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		1 866 240		1 866 240
B813. Maradvány igénybevétele	0	2 634 552	0	2 634 552
B8131. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele		2 634 552		2 634 552
B814. Államháztartáson belüli megelőlegezések	0			0
III. Maradvány igénybevétel és értékpapír visszaváltás (B812+B813+B814)	0	4 500 792	0	4 500 792
IV. Hitelek felvétele	0	0	0	0
B FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (III+IV)	0	4 500 792	0	4 500 792

BEVÉTELEK ÖSSZESEN (A+B)	2 068 213	5 673 221	31 144	7 772 578
--------------------------	-----------	-----------	--------	-----------

2020. ÉVI FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK RÉSZLETEZÉSE

1/b. Melléklet
adatok eFt-ban

Feladatok megnevezése	Eredeti előirányzat 29/2019. (XII.19.) Önként vállalt feladatok	Módosított előirányzat 17/2020. (VII.30.) Önként vállalt feladatok	Teljesítés	Teljesítés %-a
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	985 758	1 140 915	311 927	27%
B21. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	
B25. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételai államháztartáson belülről	985 758	1 140 915	311 927	27%
Európai uniós forrásból finanszírozott programok, projektek támogatási intenzitás megjelölésével				
VP6-7.2.1-7.4.1.2-16	110 000	110 000	0	
VP6-19.2.1.-44-04-17	4 963	4 963	0	
VP6-19.2.1.-44-06-17	4 000	4 000	0	
KEHOP 2.2.1	171 075	171 075	0	
TOP-1.2.1-16-BK1-2017-00003	222 000	222 000	0	
TOP-5.1.2-16-BK1-2017-00003	3 146	3 146	0	
TOP-7.1.1-16-2017-00120	16 810	16 810	4 770	28%
EFOP-3.9.2-16-2017-00009	68 956	68 956	0	
EFOP-1.5.3-16-2017-00071	107 808	107 808	0	
TOP-7.1.1-16-H-120-1	85 000	85 000	0	
TOP-1.4.1-19-BK1-2019-00008	192 000	307 157	307 157	100%
"Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések" Belterületi utak, járdák, hidak felújítása (Okos Gy., Bocskay, Németh L., Gárdonyi, Zsálya, Hermann O.)	0	40 000	0	
B5. Felhalmozási bevételek	5 000	5 000	147	3%
B52. Ingatlanok értékesítése (lakások, lakótelekek)	5 000	5 000	147	3%
B53. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	16 807	52 807	5 552	11%
B74. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áh-on kívülről (LTP hátralékból származó befizetések)	6 411	42 411	5 443	13%
B75. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (támogatási kölcsönök visszatérülése)	10 396	10 396	109	1%
MINDÖSSZESEN	1 007 565	1 198 722	317 626	26%

2020. ÉVI FELÚJÍTÁSOK ÉS FELHALMOZÁSOK FELADATONKÉNT

1/c. melléklet
adatok eFt-ban

Feladatok megnevezése	Eredeti előirányzat 29/2019.(XII.19.)	Módosított előirányzat 17/2020. (VII.30.)	Teljesítés	Teljesítés %-a
	Önként vállalt feladatok	Önként vállalt feladatok	Önként vállalt feladatok	
BERUHÁZÁSOK				
1 Lakossági hozzájárulással megvalósított útépités, járda	6 000	6 000	0	
2 05. hrsz-ú ingatlan vásárlása, területrendezés (szabadstrand)	10 000	10 000	0	
TOP pályázatokkal kapcsolatosan várható kiadások				
3 Iparterület fejlesztése	392 645	584 290	0	
4 Arany J. úti óvoda energetikai felújítása	95 849	150 171	119 735	80%
5 Templom téri óvoda energetikai felújítása	68 504	68 504	0	
6 Bölcsőde energetikai felújítása	85 423	85 423	0	
7 Turisztikai fejlesztés - Holt-Tisza mellé kilátó, sétány, közvilágítás kiépítése, kisvasút felújítása, mozdonyzsinór építés, pályahosszabbítás	456 421	456 421	2 273	0%
8 Fenntartható kerékpáros közlekedésfejlesztés Tiszakécskén	110 850	114 250	0	
9 Szociális és gyámügyi hivatal épületének energetikai korszerűsítése	43 048	43 048	0	
10 Eltérő tantervű tagozat épületének energetikai korszerűsítése	134 005	0	0	
11 Móricz Zs. Okt.Int. épületének energetikai korszerűsítése	24 281	24 281	0	
12 Zeneiskola épületének energetikai korszerűsítése	127 137	127 137	0	
13 Helyi foglalkoztatási együttműködés megvalósítása a Tkécskei és a Kméti Járásban	37 520	37 520	2 370	6%
14 Tiszakécskei HKFS megvalósítása (AJMK)	15 009	15 009	4 777	32%
15 Bölcsőde bővítés Tiszakécskén	304 500	304 500	4 445	1%
16 Arany János Művelődési Ház modernizálása	147 057	147 057	1 985	1%
17 Közép-és Kelet Magyarországi szennyvíz elvezetési és-kezelési fejlesztés 2., Tiszabög Kerekdomb csatorna (konzorciumban)	171 075	171 075	0	
18 Vizes élőhelyek rehabilitációja és természetvédelmi kezelése a Közép-Tisza mentén Holt-Tisza III-IV rekonstrukció (konzorciumban)	1 118 667	1 118 667	1 683	0%
19 Kültéri helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő-munkagépek beszerzése	69 108	69 108	62 812	91%
20 VP6-19.2.1.-44-04-17 Kultéri fitness parkok létesítése	5 708	5 708	0	
21 VP6-19.2.1.-44-06-17 Gyógynövénykert kialakítása	4 706	4 706	0	
22 EFOP - Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben	32 826	32 826	12 918	39%
23 EFOP - Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben	72 032	72 032	21 500	30%
24 Lift beszerzése, tűzmentes tér kiépítése az Egészségügyi Központban	40 000	40 000	0	
25 Tűzoltóság tetőterének berendezése	4 000	4 000	133	3%
26 Volt TSZ kp. régi épületének külső szigetelése	4 000	0	0	
27 Tárgyi eszköz beszerzések	6 110	6 110	3 033	50%
28 Játárszerek, játszótéri okoseszközök vásárlása	8 000	0	0	
29 Tiszabögi nyári gát helyreállítása (munkadíj+egyéb költségek), ürítő csatorna kotrása	15 715	0	1 104	
30 Lovaspálya épületéhez önrő biztosítása	74 000	0	0	
31 Előre nem látható beruházási kiadások, pályázatok saját forrása	130 000	217 810	0	
32 Kerekdomb Fő út - járdaépítés (közmunika keretében)	4 000	4 000	0	
33 Napfény Park közösségi ház épület vásárlás	0	99 318	24 800	25%
34 Eszközbeszerzés (koronavírus miatti veszélyhelyzet)	0	1 143	1 143	100%
35 Rendezési terv	0	3 700	0	
36 Köztéri illemhely	0	15 000	0	
37 Béke téri lakások homlokzatfelújítása	0	35 000	0	
38 Iparterületnek terület vásárlása	0	50 000	0	
39 Elektromos autótöltő kiépítése	0	15 000	0	
40 Közvilágítás korszerűsítése	0	85 000	0	
41 Régi ravatalozó tetejének bontása, járdaépítés	0	8 000	0	
42 Iparterület fejlesztése	0	160 000	0	
43 Holt -Tisza energiapark kültéri bútorok	0	6 500	0	
44 PH irattár kialakítás	0	10 000	0	
45 Bögi iskola klimatizálása (4db)	0	1 994	1 993	100%
46 Liget apartman eszközbeszerzés	0	4 000	325	8%
47 PH épületére napelem felszerelése	0	9 000	6 995	78%
48 Sportliget területén pályák és zöldfelületek locsolásához kút fúrása	0	15 000	0	
49 Ingatlan vásárlás 3901/34. HRSZ.	0	0	200	
50 Ingatlan visszavásárlás 9160. HRSZ.	0	0	830	
Részösszesen	3 818 196	4 438 308	275 054	6%
FELÚJÍTÁSOK				
33 Óbogi Gazdakör - fűtés kialakítása	2 600	2 600	0	
34 Kerekdombi óvoda felújítása	15 000	15 000	6 751	45%
35 Csapadékvíz elvezetés (Gémes M, Kiss B, Dohány, Virág)	3 000	3 000	0	

36 Diákotthon konyha felújítás (légellátás kiépítése)	20 000	0	975	
37 Közmunka program keretein belül - Tiszabög kerékpárút felújítása 2km hosszban	14 000	14 000	3 661	26%
38 Móricz Zsigmond Gimnázium tetőfelújítása	54 000	59 000	60 011	102%
39 Bácsvíz Zrt. - bérleti díj terhére végzett felújítások	21 859	21 859	21 083	96%
40 OTP feletti lakások nyílászáróinak cseréje	0	3 250	3 383	104%
41 Parkosítás + nyitott terasz féltetővel való ellátása	0	1 665	1 083	65%
42 Volt TSZ kp. régi épületének külső szigetelése, gázbekötés	0	8 500	6 684	79%
43 Térfigyelő kamerarendszer felújításának II. üteme	1 200	1 200	123	10%
44 Piaci épületek felújítása	0	10 000	0	
45 Belterületi utak, járdák, hidak felújítása (Okos Gy., Bocskay, Németh L., Gárdonyi, Zsálya, Hermann O.)	0	100 069	0	
Részösszesen	131 659	240 143	103 754	43%
Mindösszesen	3 949 855	4 678 451	378 808	8%

POLGÁRMESTERI HIVATAL 2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

Megnevezés	Eredeti előirányzat 29/2019. (XII.19.)				Módosított előirányzat 17/2020. (VII.30.)			
	Kötelező	Önként vállalt	Állami	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Állami	Összesen
	feladatok				feladatok			
BEVÉTELEK								
B1-7. Költségvetési bevételek	0	325	0	325	0	325	0	325
B4. Működési bevételek	0	325	0	325	0	325	0	325
B402. Szolgáltatások ellenértéke		220		220		220		220
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke		36		36		36		36
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó		69		69		69		69
B411. Egyéb működési bevételek		0		0		0		0
B8. Finanszírozási bevételek								
B816. Központi, irányító szervei támogatás				247 630				248 852
B8131. Előző évi maradvány				0		413		413
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	325	0	247 955	0	738	0	249 590
KIADÁSOK								
K1-8. Költségvetési kiadások	238 555	5 400	4 000	247 955	239 350	6 240	4 000	249 590
K1. Személyi juttatások	166 203			166 203	166 644			166 644
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	32 138			32 138	32 215			32 215
K3. Dologi kiadások	40 214			40 214	40 491			40 491
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai			4 000	4 000			4 000	4 000
Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás			0				0	
Rendszeres gyermekvédelmi kedv.kieg.			4 000				4 000	
K5. Elvonások és befizetések				0		413		413
K6. Beruházások		5 400		5 400		5 827		5 827
Informatikai feladatok		2 700				2 700		
Irattár kialakítása		1 200				1 200		
Tárgyi eszköz beszerzés		1 500				1 500		
Eszközbekzerzés (Koronavirus)		0				427		
KIADÁSOK ÖSSZESEN	238 555	5 400	4 000	247 955	239 350	6 240	4 000	249 590
INTÉZMÉNY-FINANSZÍROZÁS ÖSSZESEN				247 630	248 852			
Dologi kiemelt előirányzaton belül másra nem használható rész előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %				
Közműdíjak	3 937	3 937	3 282	83%				

2. melléklet
adatok eFt-ban

Teljesítés				Teljesítés %-a
Kötelező	Önként vállalt	Állami	Összesen	
feladatok				
0	238	0	238	73%
0	238	0	238	73%
	155		155	70%
	65		65	181%
	18		18	26%
	0		0	
			100 728	40%
		413	413	100%
0	238	0	101 379	41%
90 923	586	0	91 509	37%
62 046			62 046	37%
12 301			12 301	38%
16 576			16 576	41%
		0	0	
		0		
		0		
	0		0	
	586		586	10%
	19			
	0			
	140			
	427			
90 923	586	0	91 509	37%
			100 728	40%

2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

Megnevezés	Eredeti előirányzat 29/2019. (XII.19.)			Módosított előirányzat 17/2020. (VII.30.)		
	Kötelező	Önként vállalt	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Összesen
	feladatok			feladatok		
BEVÉTELEK						
B1-7. Költségvetési bevételek	54 859	12 598	67 457	54 859	12 598	67 457
<i>Egészségügyi Központ</i>						
B4. Működési bevételek	0	6 312	6 312	0	6 312	6 312
B402. Szolgáltatások ellenértéke		4 900	4 900		4 900	4 900
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke		70	70		70	70
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó		1 342	1 342		1 342	1 342
B8. Finanszírozási bevételek						
B816. Központi, irányító szervi támogatás			160 329			175 853
<i>Egyesített Szociális Intézmény</i>						
B16. Egyéb működési célú tám.ért.bev.áh.belülről	0		0			
B4. Működési bevételek	54 859	6 286	61 145	54 859	6 286	61 145
B402. Szolgáltatások ellenértéke	1 696		1 696	1 696		1 696
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke		0	0		0	0
B405. Ellátási díjak	50 220	6 286	56 506	50 220	6 286	56 506
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 943		2 943	2 943		2 943
B8. Finanszírozási bevételek						
B816. Központi, irányító szervi támogatás			254 314			253 021
B8131. Előző évi maradvány			0		54 433	54 433
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	54 859	12 598	482 100	54 859	67 031	550 764
KIADÁSOK						
<i>Egészségügyi Központ</i>						
K1-8. Költségvetési kiadások	53 786	112 855	166 641	59 728	122 437	182 165
K1. Személyi juttatások	30 833	24 214	55 047	35 803	31 438	67 241
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	5 558	4 351	9 909	6 480	5 614	12 094
K3. Dologi kiadások	16 845	79 972	96 817	16 895	80 222	97 117
K6. Beruházások	550	4 318	4 868	550	5 163	5 713
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése (törölközők, lepedők, fotelek, műszerasztal)	50	130		50	130	
Urológiai eszközbeszerzések		1 378			1 378	
EKG Holter beszerzés (kardiológia szakrendelés)		0			445	
Multifunkciós nyomtató beszerzése	340			340		
Fogászati röntgen beszerzése		1 600			2 000	
Informatikai eszközbeszerzések	160	1 210		160	1 210	
<i>Egyesített Szociális Intézmény</i>						
K1-8. Költségvetési kiadások	266 075	49 384	315 459	267 715	100 884	368 599
K1. Személyi juttatások	177 833	32 930	210 763	179 237	62 063	241 300
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	35 089	5 860	40 949	35 125	11 197	46 322
K3. Dologi kiadások	53 153	5 544	58 697	53 353	6 689	60 042
K5. Elvonások és befizetések		0	0		11 986	11 986
K6. Beruházások	0	5 050	5 050	0	8 949	8 949
Parkosítás + nyitott terasz féltetővel való ellátása		1 665			0	
Konyhai eszközök beszerzése		1 759			1 759	
Informatikai eszközbeszerzések		1 126			1 126	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése (pl. íratmegsemmisítő, kötöző kocsi, textíliák)		500			500	
EFOP - EFI Iroda beszerzési		0			5 564	
KIADÁSOK ÖSSZESEN	319 861	162 239	482 100	327 443	223 321	550 764
Központi, irányító szervi támogatás			414 643			428 874
Dologi kiemelt előirányzaton belül másra nem használható részelőirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %		
Élelmiszer	26 000	26 000	13 046	50%		

Közműdíjak - ESZI	5 956	5 956	3 779	63%
Közműdíjak - Eü-i Kp.	7 582	7 582	3 171	42%

3. melléklet
adatok eFt-ban

Teljesítés			Teljesítés %-a
Kötelező feladatok	Önként vállalt	Összesen	
30 416	4 231	34 647	51%
0	2 272	2 272	36%
	1 770	1 770	36%
	19	19	27%
	483	483	36%
		0	
472		472	
29 944	1 959	31 903	52%
727		727	43%
	5	5	
27 886	1 954	29 840	53%
1 331		1 331	45%
		215 739	85%
	54 433	54 433	100%
30 416	58 664	304 819	55%
26 606	54 317	80 923	44%
15 097	13 490	28 587	43%
2 671	2 339	5 010	41%
8 678	33 861	42 539	44%
160	4 627	4 787	84%
0	133		
	1 378		
	0		
0			
	1 998		
160	1 118		
131 532	26 496	158 028	43%
87 699	16 733	104 432	43%
17 348	2 940	20 288	44%
26 485	5 498	31 983	53%
	0	0	
0	1 325	1 325	15%
	0		
	0		
	958		
	367		
	0		
158 138	80 813	238 951	43%
215 739			50%

VÁROSGONDNOKSÁG 2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

Megnevezés	Eredeti előirányzat 29/2019. (XII.19.)			Módosított előirányzat 17/2020. (VII.30.)		
	Kötelező	Önként vállalt	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Összesen
	feladatok			feladatok		
BEVÉTELEK						
B1-7. Költségvetési bevételek						
B4. Működési bevételek	23 500	19 727	43 227	23 500	19 727	43 227
B402. Szolgáltatások ellenértéke		15 400	15 400		15 400	15 400
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	18 504	125	18 629	18 504	125	18 629
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 996	4 202	9 198	4 996	4 202	9 198
B408. Kamatbevételek		0	0		0	0
B411. Egyéb működési bevételek		0	0		0	0
B53. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		0	0		0	0
B8. Finanszírozási bevételek						
B816. Központi, irányító szervi támogatás			366 273			378 114
B8131. Előző évi maradvány		0	0		1 444	1 444
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	23 500	19 727	409 500	23 500	21 171	422 785
KIADÁSOK						
K1-8. Költségvetési kiadások	137 720	271 780	409 500	145 781	277 004	422 785
K1. Személyi juttatások	57 545	153 596	211 141	65 604	145 678	211 282
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	14 486	27 494	41 980	14 488	27 516	42 004
K3. Dologi kiadások	62 682	72 506	135 188	62 682	73 286	135 968
K5. Elvonások és befizetések		0	0		1 444	1 444
K6. Beruházások	3 007	18 184	21 191	3 007	23 080	26 087
Felhalmozási kiadások részletezése	3 007	18 184	21 191	3 007	23 080	26 087
Tárgyi eszközök beszerzése	500	1 552	2 052	500	1 552	2 052
6db fűkasza beszerzése	1 787		1 787	1 787		1 787
Láncfűrész beszerzése		317	317		317	317
4db önjáró fűnyíró beszerzése	720		720	720		720
Automata tűzifagyártó berendezés tartozékokkal		14 500	14 500		19 000	19 000
Csúszdaelem beszerzése Delikát játszótérre		1 815	1 815		1 815	1 815
Eszközbeszerzés (Koronavírus miatti veszélyhelyzet)		0	0		396	396
Könyves Kálmán út felújítása, Wesselényi és Puskin közötti szakasz felújítása		0	0		0	0
K7. Felújítások						
Könyves Kálmán út felújítása, Wesselényi és Puskin közötti szakasz felújítása		0	0	0	6 000	6 000
KIADÁSOK ÖSSZESEN	137 720	271 780	409 500	145 781	277 004	422 785
INTÉZMÉNY-FINANSZÍROZÁS ÖSSZESEN			366 273			378 114

Dologi kiemelt előirányzatok közül másra nem használható rész előirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
Közműdíjak	2 578	2 578	1 011	39%
Üzemanyag	38 100	38 100	12 843	34%

4. melléklet
adatok eFt-ban

Teljesítés			Teljesítés %-a
Kötelező	Önként vállalt	Összesen	
feladatok			
0	18 629	18 629	43%
	5 389	5 389	35%
0	9 326	9 326	50%
0	3 904	3 904	42%
	0	0	
	10	10	
	98	98	
		169 333	45%
	1 444	1 444	100%
0	20 171	189 504	45%
59 511	124 058	183 569	43%
25 609	67 088	92 697	44%
4 687	13 836	18 523	44%
26 763	20 874	47 637	35%
	0	0	
2 452	22 260	24 712	95%
2 452	22 260	24 712	95%
25	467	492	24%
1 787		1 787	100%
	380	380	120%
640		640	89%
	19 016	19 016	100%
	2 001	2 001	110%
	396	396	100%
	0	0	
	0	0	
59 511	124 058	183 569	43%
		169 333	45%

VÁROSI ÓVODÁK ÉS BÖLCSŐDE 2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

Megnevezés	Eredeti előirányzat 29/2019. (XII.19.)			Módosított előirányzat 17/2020. (VII.30.)		
	Kötelező	Önként vállalt	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Összesen
	feladatok			feladatok		
BEVÉTELEK						
B1-7. Költségvetési bevételek	18 608	27 570	46 178	18 608	27 570	46 178
B16. Egyéb működési célú tám.ért.bev.áh.belülről			0			0
B4. Működési bevételek	18 608	27 570	46 178	18 608	27 570	46 178
B401. Készletértékesítés ellenértéke		0	0		0	0
B402. Szolgáltatások ellenértéke	0	21 697	21 697	0	21 697	21 697
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	0	12	12	0	12	12
B405. Ellátási díjak	14 652	0	14 652	14 652	0	14 652
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 956	5 861	9 817	3 956	5 861	9 817
B408. Kamatbevételek	0	0	0	0	0	0
B411. Egyéb működési bevételek						
B8. Finanszírozási bevételek			444 778			448 403
B816. Központi, irányító szervi támogatás			444 778			447 090
B8131. Előző évi maradvány		0	0		1 313	1 313
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	18 608	27 570	490 956	18 608	28 883	494 581
KIADÁSOK						
K1-8. Költségvetési kiadások	473 787	17 169	490 956	475 256	19 325	494 581
K1. Személyi juttatások	300 393		300 393	301 527		301 527
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	62 070		62 070	62 405		62 405
K3. Dologi kiadások	98 018	17 169	115 187	98 018	18 012	116 030
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai			0			0
K5. Elvonások és befizetések		0	0		943	943
K6. Beruházások	13 306	0	13 306	13 306	370	13 676
Óvodák, bölcsőde beszerzései	1 000			1 000		
Gazdasági szervezet beszerzései	340			340		
Informatikai beszerzések	940			940		
Konyhák és tálalókonyhák beszerzései	11 026			11 026		
2019. évi maradvány (komód, textília)					370	
KIADÁSOK ÖSSZESEN	473 787	17 169	490 956	475 256	19 325	494 581

Központi, irányító szervi támogatás	444 778	447 090
--	----------------	----------------

Dologi kiemelt előirányzatok használatos részleirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés % a
Élelmiszer	80 392	80 392	28 681	36%
Közműdíjak	10 795	10 795	6 383	59%

5. melléklet
adatok eFt-ban

Teljesítés			Teljesítés %-a
Kötelező	Önként vállalt	Összesen	
feladatok			
7 720	9 645	17 365	38%
		0	
7 720	9 645	17 365	38%
	34	34	
0	7 563	7 563	35%
0	6	6	50%
6 070	0	6 070	41%
1 650	2 042	3 692	38%
0	0	0	
	0	0	
		205 164	46%
		203 851	46%
	1 313	1 313	100%
7 720	10 958	222 529	45%
209 324	6 742	216 066	44%
142 422		142 422	47%
28 319		28 319	45%
37 138	6 662	43 800	38%
		0	
	0	0	
1 445	80	1 525	11%
564			
14			
816			
51			
	80		
209 324	6 742	216 066	44%
		203 851	46%

ARANY JÁNOS MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR
2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

Megnevezés	Eredeti előirányzat 29/2019. (XII.19.)			Módosított előírás 17/2020. (VII.3)	
	Kötelező	Önként vállalt	Összesen	Kötelező	Önként vállalt
	feladatok			feladatok	
BEVÉTELEK					
B1-7. Költségvetési bevételek	0	3 730	3 730	0	3 730
B25. Egyéb felhalmozási célú tám.bev.áh. belülről	0	0	0	0	0
B4. Működési bevételek	0	3 730	3 730	0	3 730
B402. Szolgáltatások ellenértéke		3 250	3 250		3 250
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke		0	0		0
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó		480	480		480
B407. Általános forg.adó visszatérítés		0	0		0
B411. Egyéb működési bevételek		0	0		0
B8. Finanszírozási bevételek			114 448		
B816. Központi, irányító szervi támogatás			114 448		
B8131. Előző évi maradvány			0		9 297
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	3 730	118 178	0	13 027
KIADÁSOK					
K1-8. Költségvetési kiadások	102 492	15 686	118 178	102 849	24 935
K1. Személyi juttatások	43 807		43 807	44 149	
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	7 885		7 885	7 900	
K3. Dologi kiadások	48 600		48 600	48 600	74
K5. Elvonások és befizetések		0	0		9 175
K6. Beruházások	2 200	15 686	17 886	2 200	15 686
Könyv, folyóirat beszerzés	2 200			2 200	
Közműv.érd.növ.tám. - mobil színpad vásárlása		9 778			9 778
Tárgyi eszköz beszerzések (pl. székek, installációs eszk., színpadi kellékek		2 858			2 258
hirdető oszlop, mobiltelefonok)					
Színpad fénytechnika		2 500			2 500
Informatikai beszerzések		550			1 150
KIADÁSOK ÖSSZESEN	102 492	15 686	118 178	102 849	24 935
Központi, irányító szervi támogatás			114 448		
Dologi kiemelt előirányzaton belül másra nem használható részelőirányzatok					
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés % a	
Közműdíjak	5 500	5 500	2 630	48%	

6. melléklet
adatok eFt-ban

Intézmény (0.)	Teljesítés			Teljesítés %-a
	Kötelező	Önként vállalt	Összesen	
3 730	0	1 219	1 219	33%
0	0	0	0	
3 730	0	1 219	1 219	33%
3 250		645	645	20%
0		8	8	
480		60	60	13%
0		470	470	
0		36	36	
124 054			45 456	37%
114 757		36 159	36 159	32%
9 297		9 297	9 297	100%
127 784	0	10 516	46 675	37%
127 784	33 837	11 390	45 227	35%
44 149	20 714		20 714	47%
7 900	3 660		3 660	46%
48 674	8 376		8 376	17%
9 175		0	0	
17 886	1 087	11 390	12 477	70%
	1 087			
		9 778		
		1 101		
		0		
		511		
127 784	33 837	11 390	45 227	35%
114 757			36 159	32%

Iktatószám: PH/1633-4/2020.

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2020. SZEPTEMBER 24-ÉN TARTANDÓ ÜLÉSÉRE

Tárgy: A Turisztikai projekt megvalósításához többlet pénzügyi fedezet biztosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

TiszaKécske Város Önkormányzata pályázatot nyújtott be, és támogatást nyert a TOP-1.2.1-16 „Társadalmi szempontból fenntartható turizmusfejlesztés” című pályázati kiírásra, illetve támogatási kérelmet nyújtott be az Innovációs és Technológiai Minisztérium felé, kisvasút fejlesztés részleges támogatására.

„A természeti értékekben rejlő ökoturisztikai potenciál hasznosítása TiszaKécske városában” című, TOP-1.2.1-16-BK1-2017-00003 számú pályázat megvalósításához 235.500.000,-Ft vissza nem térítendő Európai Unió támogatást kaptunk, illetve a Kormány 1474/2019. (VIII.01.) számú Korm.határozat 1. pontja alapján a kisvasút bővítési feladatainak végrehajtására 221.889.000 Ft támogatást biztosít.

A kisvasút beruházáshoz kapcsolódó támogatás nettó finanszírozású, mivel ezen projekthez kapcsolódóan ÁFA visszaigénylési jogosultsága van az Önkormányzatnak.

TiszaKécske Város Önkormányzatának 2020. évi költségvetésében jelenleg **459.916.000** forint fedezet áll rendelkezésre a projekt megvalósítására.

Az elmúlt ülésen a Képviselő-testület hasonló témában döntött, mivel beérkeztek a közbeszerzésre a kilátó, a kisvasút és a kisvasút végállomás kivitelezési munkálatainak ajánlatai. Ahogy akkor is jeleztem, a gördülő szerelvények felújítására kiírt közbeszerzésnél csak a becsült nettó értéket tudtam figyelembe venni, mivel az ajánlattételi határidő a Képviselő-testületi ülés után járt le. A gördülő szerelvényre adott legkedvezőbb ajánlat 45.000 eFt volt, szemben a korábban tervezett 33.067 eFt-tal, melynek figyelembe vételével szükséges még költségvetésünkben e célra 11.933 eFt-ot biztosítani.

Javaslom, hogy TiszaKécske város 2020. évi költségvetésének általános tartalék előirányzata terhére biztosítsuk a megvalósításhoz szükséges 11.933 eFt többletfedezetet.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

TiszaKécske, 2020. szeptember 18.


Tóth János
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

Tisza­kécske Város Képviselő-testülete, Tisza­kécske Város Önkormányzatának 2020. évi költségvetésében a Turisztikai fejlesztés - kisvasút felújítása, mozdony­szín építés, pályahosszabbítás megvalósításához rendelkezésre álló fedezetet további 11.933 eFt összeggel megemeli a költségvetés általános tartalék kerete terhére.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

ELŐTERJESZTÉS
Tiszaécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2020. szeptember 24-i ülésére

Tárgy: Feladat-ellátási szerződés az ebrendészeti tevékenység ellátására

Tisztelt Képviselő-testület!

Az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény 48/A § (3) bekezdése alapján a települési önkormányzat kötelező feladata a település belterületén a kóbor állatok befogása.

Az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény 19. § (1) bekezdése szerint az elhullott állat tetemének elszállításáról, ártalmatlanná tételéről tulajdonosa saját költségén köteles gondoskodni.

Ha az elhullott állat tulajdonosa ismeretlen, vagy ismeretlen helyen tartózkodik, e kötelezettség az önkormányzatot terheli.

Az Állat-egészségügyi Szabályzat kiadásáról szóló 41/1997. (V.28.) FM rendelet szabályozza az állati hullákkal kapcsolatos feladatok ellátását, amelyből néhányat kiemelnek:

- mindazoknak az állategészségüggyel kapcsolatos köztisztasági tennivalóknak az elvégzése, amelyeket jogszabály a települési önkormányzat számára előír,
- a város utcáinak, tereinek rendszeres bejárása, kóbor állatok és ebek befogása céljából,
- ebzárlat idején a hatósági állatorvos által megállapított időközökben a zárlat alatt álló terület bejárása, és a tilalom ellenére szabadon talált ebek befogása,
- a befogott állatoknak a gyepmesteri telepre szállítása, gondozása, és a hatósági állatorvos utasítása szerinti megőrzése,
- a gyepmesteri telepen megfigyelésre elhelyezett állatok gondozása, és azokról nyilvántartás vezetése,
- a gyepmesteri telepre szállított állathullákról a hatósági rendelkezéssel leölt állatokról átvételi elismervény kiállítása és nyilvántartás vezetése

Az ebrendészeti telepen az ebek elhelyezése, azok gondozása, megőrzése, az ebeknek tulajdonos számára történő átadása („örökbefogadás”) olyan feladat, amelyet az arra szakosodott civil szervezet képes megbízhatóan, hatékonyan ellátni, hiszen a civil szervezet a belföldi és külföldi adományozóktól az állatok élelmezésére és egészségügyi ellátására pénzadományt és élelmet, illetve gyógyszert is kaphat, valamint olyan pályázati források igénybe vételére is jogosult, amelyek állami/önkormányzati szervek részére nem elérhetők.

Az elmúlt napokban felkeresett a helvéciai Állatvédelmi Centrum Nonprofit Kft. képviselője, hogy szívesen átvállalnák a tiszakécskei ebrendészeti telep működtetését.

A fenti feladatok ellátására, valamint a felsorolt források esetleges igénybevételéhez az szükséges, hogy a ebrendészeti tevékenységre feladat-ellátási szerződést kössünk, amely természetesen tartalmazza a finanszírozás feltételeit és kérdéseit is.

Az előzetes költségszámítások során a költségeket tekintve az ebtelep 2019. évi teljesítését, valamint a 2020. első félévi költségvetés felhasználását vettük alapul.

Összességében az alábbi költségvetési tételekkel számoltunk:

1. munkabér+járulékai	308.500,-Ft/hó
2. munkabajárás kb. 80 km/nap	25.000,-Ft/hó
3. szakmai anyagok (gyógyszer, kötelező oltás, chip)	50.000,-Ft/hó
4. üzemeltetési anyag 20 db kutyára (táp, fertőtlenítő, seprű, stb.)	80.000,-Ft/hó
5. egyéb szolgáltatás (állatorvos megbízási díja, útiköltsége)	50.000,-Ft/hó
6. telefon és internet szolgáltatás	10.000,-Ft/hó
7. gépjármű használat gépjármű átadásával (a havi 280 km költségével számolva)	10.000,-Ft/hó
8. karbantartás, javítás ebtelepen	10.000,-Ft/hó
Összesen:	543.500,-Ft/hó
Éves költség:	6.522.000,-Ft/év

A fenti költségek nem tartalmazzák az ebtelep víz, villany és szennyvízköltséggel kapcsolatos kiadásait, amit önkormányzatunk átvállal.

Az elmúlt időszakban a tiszakécskei ebtelep önkénteseinek a helvéciai Állatvédelmi Centrum Nonprofit Kft.-vel igen jó szakmai kapcsolatot sikerült kialakítaniuk.

Az Állatvédelmi Centrum Nonprofit Kft. képviselőjével történt egyeztetés alapján a város tulajdonában lévő ebrendészeti telep működtetésére javaslom, hogy kössünk határozatlan időre feladat-ellátási szerződést.

A szerződés-tervezetet az előterjesztéshez mellékelem.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2020. szeptember 18.


Tóth János
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszaúcskő Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a kóbor állatok befogásával és az állati eredetű melléktermék kezelésével kapcsolatos kötelező önkormányzati feladatok 2020. november 1-től történő ellátására feladat-ellátási szerződést köt az Állatvédelmi Centrum Nonprofit Kft.-vel (6034 Helvécia, Matkó tanya 3.) határozatlan időre.

A Képviselő-testület megismerte és elfogadja a feladat-ellátási szerződést, annak aláírására Tóth János polgármestert hatalmazza fel.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

Feladat-ellátási szerződés ebrendészeti feladatokra

Amely létrejött egyrészről Tiszakécske Város Önkormányzata (székhely: 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2., adószáma: 15724650-2-03, képviseli: Tóth János polgármester mint megbízó (továbbiakban: Megbízó),

másrészről Állatvédelmi Centrum Nonprofit Kft.(székhely 6034 Helvécia, Matkó tanya 3, nyilvántartási száma: 03-09-129417, adószám : 25489219-1-03,) képviselében: Gönczi Szamanta Mónika, mint képviselő (továbbiakban: Megbízott), között (Megbízó és Megbízott együtt: Felek) a mai napon, az alábbi feltételek szerint:

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a ../....(.....) számú határozatával az ebrendészeti kötelező feladatokra vonatkozóan feladat-ellátási szerződést kötött az alábbiak szerint:

1. A Felek rögzítik, hogy a kóbor állatok befogása az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény 48/A. § (3) bekezdése alapján Tiszakécske város közigazgatási területén kötelező önkormányzati feladat. A 41/2010. (II.26.) Korm.rendelet 3. § (2)-(3) bekezdései értelmében a kutyák mikrochippele történő megjelölése és veszélyesség elleni védőoltása az állat kiadásakor kötelező. Az állati eredetű melléktermék elszállítása és ártalmatlanná tétele az önkormányzat kötelezettsége az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletről szóló 2008. évi XLVI. törvény 19. §-ában foglaltak szerint.
2. Az önkormányzat kötelező feladatainak ellátása tekintetében Megbízó köteles gondoskodni az Állategészségügyi Szabályzatról szóló mindenkor hatályos jogszabályban jelen szerződés aláírásakor a 41/1997. (V.28.) FM rendeletben meghatározott ebrendészeti feladatok ellátásáról. A ebrendészeti feladatok különösen: Tiszakécske város közigazgatási területén a kóbor ebek befogása, őrzése, ellátása, az állati tetemek összegyűjtése közterületen.
3. A Felek megállapítják, hogy a Tiszakécske Város Önkormányzata tulajdonában áll 6060 Tiszakécske Tiszabög 0634/6 ebrendészeti telep 4819m²) (továbbiakban: telep) és a telepet jelenleg Tiszakécske Város Önkormányzatának Városgondnoksága üzemelteti (vagyonkezelő).
4. Jelen szerződés célja, hogy a Megbízó kötelező feladatai közül a város ebrendészeti feladatait a Megbízott lássa el.
5. A Megbízott kijelenti, hogy a feladatok ellátásához szükséges engedéllyel, szakképzettséggel, gyakorlattal rendelkezik.
6. A megbízás tárgya
 - 6.1. Megbízó az e szerződésben foglalt kötelezettségekkel, az azokból következő feladatok elvégzésével megbízza Megbízottat.
 - 6.2. Megbízott a szerződésben foglalt kötelezettségekre és az azokból következő feladatokra szóló megbízást a jelen szerződés aláírásával elfogadja.
7. A jelen szerződést határozatlan időre, 2020. november 1 -jétől kötik a szerződő Felek.
8. Az ebrendészeti telep (továbbiakban: telep) alapadatai:
 - címe: 6060 Tiszakécske, Tiszabög u. 6. 0634/6 hrsz, 4819 m²
 - ebrendészeti telep nyilvántartási száma: BK1/001/3190-3/2016.
 - települési állati eredetű melléktermék gyűjtőhely száma: 1 db
 - állati hullák elszállítása, kezelése: ATEV Fehérje Feldolgozó Rt. Budapest, Illatos u. 23. (a Megbízó szerződése alapján)
 - a telepen lévő kennelek száma: 20 (zárt).

9. A Megbízó feladatai, kötelezettségei, jogai:
 - 9.1. Biztosítja a telep működtetéséhez szükséges területet, a külön jegyzékbe foglalt ingatlant és tárgyi eszközöket.
 - 9.2. Viseli a telep vízszolgáltatási, áramszolgáltatási közüzemi díjait, a szippantott szennyvíz elhelyezés költségét. A közszolgáltatás (víz, áram, szennyvíz) fogyasztója a Megbízó.
 - 9.3. Viseli a szabályszerűen befogadott, begyűjtött állati hulladék ártalmatlanítás költségét. Az ATEV Fehérje Feldolgozó Rt-vel kötött szerződés megrendelője a Megbízó.
 - 9.4. Viseli az e szerződésben foglalt a Megbízottat illető díj megfizetését.
10. A Megbízott feladatai, kötelezettségei, jogai:
 - 10.1. Gondoskodik a telepen lévő állatok szakszerű, az előírásoknak megfelelő elhelyezéséről, gondozásáról, ápolásáról, élelmezéséről (etetés, friss vízzel való ellátás), egészségük megóvásáról, a ketrecek, ólak, kifutók napi tisztántartásáról.
 - 10.2. Beszerzi az állatok etetéséhez szükséges táplálékot, gondoskodik az állateledel szakszerű tárolásáról, takarékos felhasználásáról.
 - 10.3. Állatorvosi felügyeletről gondoskodik.
 - 10.4. A bejelentések alapján igényelt befogásokat a bejelentést követő leghamarabbi időn belül megkísérli, melyhez a bejelentő együttműködését kérheti. Ennek során magánterületre csak a tulajdonos engedélyével, vagy hatósági határozattal léphet. A kóbor ebek befogását az állatok kíméletével hajtja végre.
 - 10.5. Sikertelen befogás esetén az adott területet fokozott ellenőrzés alatt tartja és amennyiben ingatlanról kijáró ebekről van szó kérheti a hatóság intézkedését az ebtartási -jogszabályok megszegőivel szemben.
 - 10.6. Közintézmények (ezen belül különösen: iskola, óvoda, bölcsőde), közforgalmú utak, terek környékén előforduló agresszív kóbor ebek befogását haladéktalanul megkísérli és a kísérletet mindaddig folytatja, amíg az eredményre nem vezet.
 - 10.7. A hatóságok által jogerősen elkobzott ebeket elszállítja, átveszi.
 - 10.8. Ebzárlat idején az illetékes állatorvos által megállapított időközökben a zárlat alatt álló területet köteles bejárni, a gazdátlanul kóborló ebeket köteles befogni.
 - 10.9. A telepre bekerült állatokat az állatorvossal megvizsgáltatja, közreműködik a szükség szerinti külső és belső parazitáktól mentesítésben, valamint védőoltás beadásában.
 - 10.10. Gondoskodik a megfigyelés alatt álló állatok külön ketrecekben való tartásáról.
 - 10.11. Az állategészségügyi hatóság rendelkezésére gondoskodik az embert mart, veszettség szempontjából aggályos eb 14 napos megfigyeléséről, valamint az embert mart, veszettségre, veszettség fertőzöttségre gyanús eb 90 napos hatósági megfigyeléséről az állategészségügyi előírások betartásával.
 - 10.12. Ismeretlen előéletű kutyát legalább 14 napig elkülönítetten tartja az állategészségügyi előírások alapján, elhelyezésüket, ellátásukat és őrzésüket a jogszabályban meghatározott feltételekkel biztosítja.
 - 10.13. Ismeretlen előéletű állatot csak 14 napos megfigyelés kedvező eredményének megállapítása, valamint a szükséges védőoltások beadása, a féregtelenítő kezelés megtörténte, az állatot azonosító elektronikus transzponderrel (bőr alá ültetett mikrochip) történő megjelölése után, szerződéssel ad ki.
 - 10.14. Gondoskodik az állatorvos szakmai utasítása alapján a fertőtlenítések elvégzéséről.
 - 10.15. A telepen elhullott, vagy oda a város területéről beszállított eb, állati tetem (állati hulladék) ártalmatlanná tételét a tevékenység végzéséhez szükséges engedéllyel rendelkező szolgáltatónak átadja.
 - 10.16. Begyűjti a város közigazgatási területén belül, közterületen elhullott kutya és macska egyéb állati tetemeket, gondoskodik az ártalmatlanná tételről.
 - 10.17. Ellátja a telep működésével kapcsolatos adminisztrációs feladatokat, naprakészen vezeti az előírt nyomtatványokat, nyilvántartásokat.

- a) a takarítási-fertőtlenítési tervben foglaltak teljesülésétől ,
 - a) a takarítási-fertőtlenítési tervben foglaltak teljesüléséről,
 - b) a befogott kóbor állatokról;
 - c) a rovar és rágcsálóirtási tervben leírtak végrehajtásáról;
 - d) az állatok gyógykezeléséről, vakcinázásáról;
 - e) az egyedi tartós megjelöléséről;
- 10.18. A készenléti naplóban köteles naponta írásban rögzíteni a bejelentésre megtett, általa végrehajtott intézkedéseket.
- 10.19. A telepen elhelyezett minden állatról - a telepre kerülés sorrendjében - sorszámmal ellátott nyilvántartást vezet, melyet azonnal, napra készen állít ki és azon az állatokkal kapcsolatos jelentős adatokat és eseményeket folyamatosan feltünteti.
- 10.20. Az általa alkalmazott vegyszerekről, gyógyszerekről áttekinthető, naprakész készletnyilvántartást vezet.
- 10.21. Nyilvántartásokat vezet minden egyéb a jogszabályok vagy a Megbízó által előírt adatokról, eseményekről a jogszabályok vagy a Megbízó által meghatározott formában, tartalommal, határidőre. Írásos információt nyújt, adatokat szolgáltat a jelentések, beszámolók elkészítéséhez.
- 10.22. Fenntartja az udvar, az iroda és a telep környezete rendjét, tisztaságát.
- 10.23. A Megbízó tulajdonát képező, átvett technikai eszközért (pl: gépjármű) és azok állagának megőrzéséért teljes anyagi felelősséggel tartozik. Leltározottként közreműködik a Megbízótól átvett eszközök leltározásában. A Megbízó felhívására az abban foglaltak szerint, írásban nyilatkozik az átvett eszközök meglétéről.
- 10.24. Gondoskodik arról, hogy a nyitvatartási idő után a telep zárva legyen, oda idegen személy ne tudjon bejutni. A kennelek ajtaját mindig biztonságosan be kell reteszelni, hogy onnan eb ne tudjon kijönni.
- 10.25. Gondoskodik a telepen lévő eszközök, berendezési tárgyak szakszerű használatáról, állagmegővéséről, karbantartásáról, javításáról (pl: ketrecjavítás, zárjavítás, kennel téliesítés, festés, javítás, stb.). Az elhasználódott, javíthatatlanul megrongálódott eszközök pótlási igényéről egyeztet a Megbízóval. Javaslatot tesz a felmerülő nagyjavításokra , fejlesztésekre.
- 10.26. Rendkívüli esemény bekövetkezése esetén értesíti a Megbízót, illetve a főállatorvost és haladéktalanul végrehajtja az ilyen esetekre előírt feladatokat (pl.: tűzoltók, mentők, rendőrség értesítése).
- 10.27. A nem rendkívüli, de a Megbízó érdeklődésére számot tartó vagy a nyilvánosságot érintő a teleppel illetve a tevékenységgel kapcsolatos eseményről, információról a Megbízott köteles értesíteni a Megbízót.
- 10.28. Ellátja a munkavédelemmel, tűzvédelemmel, környezetvédelemmel kapcsolatos feladatokat és viseli annak terheit.
- 10.29. Haladéktalanul szakmai intézkedést tesz a Megbízótól kapott, a telep működésével, a tevékenység végzésével kapcsolatos megkeresésekre, bejelentésekre. A saját hatáskörét meghaladó, a működési környezetből kapott bejelentés, megkeresés esetén csak a Megbízóval történt előzetes egyeztetés után intézkedik. Halaszthatatlan beavatkozás esetén utólag értesíti a Megbízót.
11. A telep működésére vonatkozó Megbízói előírások:
- 11.1. A város közigazgatási területén a lakosok ingatlanán elhullott állathulla (kutya, macska, szárnyasok, egyéb kistestű állatok 40 kg-ig) ártalmatlanná tétele céljából a telepre kiszállítható, azt díj fizetése nélkül erre szolgáló konténerben elhelyezhető. Kistermelő, őstermelő, vállalkozó az elhullott állati hullákat az ebrendészeti telepre nem szállíthatja ki. Ennek elhelyezéséről befogadásáról, ártalmatlanításáról szerződést kell kötnie az erre szakosodott szervekkel. (pld. ATEV). A Megbízott csak a közterületen elhullott állati tetemeket gyűjti be.
- 11.2. A telepen keletkezett, vagy oda a város területéről beszállított állati hulladék ártalmatlanná tételét a Megbízóval szerződéses jogviszonyban álló szolgáltató végzi.

11.3. A telepre kutya nem adható le, nem fogadható be.

11.4. A telep nyitvatartási ideje:

hétfő – péntek: 9.00 - 15.00 óra

Megbízott az előírt nyitvatartási időn kívül is nyitva tarthat illetve látogatást hirdethet.

12. A telepre történő belépés rendje

12.1. A telep területére, illetve épületeibe történő beléptetések, valamint a belső renddel és biztonsággal kapcsolatos feladatok végrehajtására vonatkozóan a Megbízott belső szabályzatot készíthet.

12.2. A telepre és épületeibe (továbbiakban: telepre) nem látogatási időben, szakmai, felügyeleti, hatósági személynek csak jogosultságot igazoló okmánnyal, illetve külön szóbeli, vagy írásbeli engedéllyel lehet belépni és csak kísérővel szabad tartózkodni .

12.3. A sajtó munkatársai az újságírói és/vagy szerkesztőségi igazolvány felmutatásával csak a Megbízott telepvezetőjének engedélyével léphetnek be, és csak kísérővel tartózkodhatnak a telep területén .

12.4. A telepre belépők kíséretéről a Megbízott telepvezetője köteles gondoskodni.

12.5. A telepen külső munkavállalók által végzett szakmai-, karbantartási-, javítási- és egyéb munkát végzők beléptetését, mozgását, valamint a munkavégzés idején alkalmazandó biztonsági intézkedéseket a Megbízott telepvezetője köteles engedélyezni, irányítani, felügyelni .

12.6. Látogatás szabályai:

a) Munkanapokon 10.00 - 12.00, illetve 14.00- 15.00 óra között (előre egyeztetett időben) azok számára akik a telepről kívánnak állatot örökbe fogadni, valamint azon látogató személyek számára, akik a telepen lévő állatokat kívánják megtekinteni. A látogatók kísérő felügyelete mellett közlekedhetnek.

b) Az állatokhoz benyúlni, tartózkodási helyük ajtaját kinyitni, látogatók elől elzárt területre belépni szigorúan tilos,

c) 14 éven aluli gyermek csak nagykorú személy felügyelete mellett látogathatja a telepet,

d) 18 éven aluli személy, csak nagykorú személy felügyeletével fogadhat örökbe kutyát.

13. Megbízott a Megbízótól az e szerződésben foglalt tevékenység ellátásáért évi 6.522.000,- Ft összeget kap, mely előre, 12 egyenlő részletben kerül kifizetésre. Megbízó jelen szerződés hatályba lépését követően két, 2020. november és 2020. december hónapra előre egy összegben, majd ezt követően havonta egyenlő részletekben minden tárgyhónap 15. napjáig utal egyhavi összeget a Megbízott részére az általa megadott számlaszámra Megbízott által ellátott szolgáltatásról minden tárgyhó 5. napjáig kiállított számla alapján.

13.1. Megbízott tájékoztatta a Megbízót, hogy az ÁFA szempontjából alanyi adómentessége van, tehát a számlái kibocsátásakor áfát nem számít fel.

13.2. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy 2021. évtől kezdődően a Megbízott minden naptári év október 31. napjáig a Képviselő-testületnek beszámol az átadott feladatok elvégzéséről. A következő naptári évben valószínűsíthetően szükséges szolgáltatás költségeinek összegéről köteles az önkormányzatot előzetesen tájékoztatni. E tájékoztatás alapul vételével a felek a következő naptári évben biztosítható szolgáltatás költségvetési összegéről és folyósítási feltételeiről a tárgyév december 31. napjáig megállapodnak. Amennyiben a felek között nem születik megállapodás a költségvetés összegéről, akkor a tárgyévi költségvetést kell a következő évre alapul venni.

13.3. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megbízó jogosult a támogatás rendeltetésszerű felhasználását helyszínen ellenőrizni.

13.4. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a tárgyévi költségvetési szolgáltatás összege teljes egészében nem került felhasználásra, a maradvány összeg a következő évi költségvetési szolgáltatási összeget csökkenti.

13.5. Megbízó a gyepmesteri telep üzemeltetési feladatainak ellátásához szükség

szerint az IOC-902 rendszámú, Volkswagen Caddy típusú gépjárművet biztosítja.

14. A szerződés felmondása és körülményei:

14.1. E szerződést bármelyik fél egyoldalúan, írásban, indokolás nélkül felmondhatja. A felmondási idő 3 hónap, de csak a negyedév utolsó napja lehet.

14.2. Felek kötelesek elszámolni a felmondási idő leteltét követő 15 napon belül.

14.3. A Megbízott a megbízás leteltét követően köteles elszámolni az átadás-átvételi jegyzőkönyvvel (bizonylattal) átvett eszközöket leltárszerűen visszaadni. Hiány esetén a kárt köteles megtéríteni a fenti elszámolási időn belül.

15. Kapcsolattartásra jogosult személyek

15.1. Megbízó részéről kapcsolattartásra jogosult személy: Bakos József

15.2. Megbízott részéről kapcsolattartásra jogosult személy: Izsák Gábor

16. Egyebek:

16.1. Megbízott a mindenkor hatályos jogszabályok és önkormányzati rendeletek betartásával köteles a tevékenységét, a szolgáltatást végezni.

16.2. Megbízottat a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeinek megszegésével, elmulasztásával a Megbízónak vagy harmadik személynek okozott kárért kártérítési felelősség terheli.

16.3. A Megbízott jegyzék, illetve leltárilag átvett dolgokért teljes anyagi felelősséggel tartozik.

17. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló, mindenkor hatályos törvény és a vonatkozó egyéb jogszabályok az irányadóak.

Jelen szerződést a felek, mint akaratukkal mindenben egyezőt, elolvasás és értelmezés után jóváhagyólag aláírják.

Tiszakécske, 2020.

Megbízó

Megbízott

ELŐTERJESZTÉS
Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2020. szeptember 24-i ülésére

Tárgy: Artmetál Kft. kérelme

Tisztelt Képviselő-testület!

Csillag Benjamin, a 6060 Tiszakécske, Attila u. 1/a. szám alatti székhelyű Artmetál Kft. ügyvezetője kérelmet nyújtott be, hogy a cég tulajdonát képező Tiszakécske 0223/2. hrsz-ú 3007 m² kivett, művelési ága tanya, szántóról telephelyre (géptelep) változott. A területből 55 m² nagyságú területet térítésmentesen az önkormányzatnak szeretne átadni.

A telekalakítást a Hírös Geo Kft. 16/708/2019. számú változási vázrajz alapján a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Kecskeméti Járási Hivatal 2019. augusztus 9. napján meghozott, majd 2019. augusztus 28. napján jogerőre emelkedett 800257/6/2019. számú határozatában engedélyezte.

A telekalakításhoz Tiszakécske Város önkormányzatának Jegyzője az 575-3/2019. számú szakhatósági állásfoglalásában, illetve a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Kecskeméti Járási Hivatal Közlekedési és Fogyasztóvédelmi Főosztály Útügyi Osztály BK05/UO/697-2/2019. számú állásfoglalásában hozzájárult.

Tiszakécske Város Helyi Építési Szabályzatáról, valamint Szabályozási Tervének jóváhagyásáról szóló 8/2016. (IV. 28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: HÉSZ) és annak mellékletét képező szabályozási tervében foglaltak szerint a tiszakécskei 0228 hrsz-ú ingatlanok a „Köu-3” jelű, „közúti közlekedési és közműterület” övezetbe, ezen belül „egyéb kiszolgáló utak” övezetbe tartozik.

Az ingatlanok vonatkozásában az ingatlanokból szabályozási vonallal, övezethatárral kialakítandó építési telkeket és közutat jelöl a szabályozási terv.

A felajánlott területek közúti közlekedési területként történő használatáról, közterület fogalmáról, valamint az önkormányzati tulajdonba kerüléséről a Képviselő-testület a HÉSZ megalkotásával döntött, azonban annak megvalósítását még nem kezdte meg, ez az éves költségvetési rendeletben nem szerepel.

Az érintett telkekre a tulajdonosok akkor kaphatnak építési engedélyt az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012.(XI.8.) Korm. rendelet (továbbiakban Eng.) 18. § (1) bekezdés b) pontja szerint, ha a telek amelyre építkezni szeretnének rendezett, ennek hiányában a kérelem elutasításra kerül.

Az Eng. 18.§ (3) bekezdése szerint a telek akkor rendezett, ha azt a HÉSZ szerint kialakították, és az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezték.

Az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelet 2.§ (2) bekezdése szerint: „Átvételre felajánlott ingó vagy ingatlan vagyon esetében a döntés meghozatalához be kell mutatni annak forgalmi értékét, a vagyon működésével, fenntartásával

kapcsolatos költségeket és egyéb kötelezettségeket legalább egy évre vonatkozóan, továbbá javaslatot kell tenni a hasznosítás mikéntjére.”

A fenti rendelet értelmében az ingatlan értébecslését elkészítettük, forgalmi értéke 1200.- Ft. Az átvételre felajánlott ingatlant az önkormányzat útként kívánja hasznosítani, amely Tiszakécske Város Helyi Építési Szabályzatával van összhangban.

Jelen előterjesztéshez csatolom a szabályozási terv szóban forgó részét, valamint a tárgyi ingatlanokra vonatkozó változási vázrajzot.

A területleadás a rendezési tervvel összhangban van és a telekbeépíthetősége miatt szükséges.

Javaslom, hogy, a Tiszakécske 0223/2 helyrajzi számú ingatlanból a térítésmentesen felajánlott 55 m² nagyságú területet térítésmentesen fogadjuk el.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

A fentiek figyelembevételével kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozat-tervezetet jóváhagyni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2020. szeptember 18.



Tóth János
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 6060 Tiszakécske, Attila u. 1/a. szám alatti székhelyű Artmetál Kft. ügyvezetője, Csillag Benjamin által térítésmentes átadásra felajánlott Tiszakécske 0223/2. hrsz-ú ingatlan megosztásából kialakuló kivett közút 0228 hrsz-ú 55 m² nagyságú, 1.200.- Ft forgalmi értékű területet térítésmentesen elfogadja.

A Tiszakécske 0223/2. helyrajzi számú ingatlan megosztásának költségei az Artmetál Kft.-t terhelik.

A Képviselő-testület felkéri a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatalt a megállapodás előkészítésére és megbízza a polgármestert annak aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Dombiné Horpácsi Mária

Munkaszám: 2018 - 39 - 1

16/708/2019

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

a 0223/2, 0228 helyrajzi számú földrészletek telekhatár-rendezéséről

Címkoordináta

M=1:2000

Psz Y X

1 728046 175291

Változás előtti állapot						Változás utáni állapot						Megjegyzés	
Hrsz	Alrészlet			Terület ha m2	AK	Hrsz	Alrészlet			Terület ha m2	AK		Szolgalmi és egyéb jogok
	jel	műv.ága.	min.o.				jel	műv.ága.	min.o.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
0223/2		kivett telephely		0.3007	0.00	0223/2		kivett telephely		0.2952	0.00	Bejegyző hat.szám: 64255/2010.10.14 EON TISZÁNTÚLI ÁRAMSZOLGÁLTATÓ ZRT. 4024 DEBRECEN Kossuth utca 41. Vezetékjog 156 m2 területre Bejegyző hat.szám: 56165/2/2015.09.22 E.ON TISZÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZRT.4024 DEBRECEN Kossuth Lajos utca 41. Vezetékjog 16 m2 területre Bejegyző hat.szám: 53707/2017.09.29 E.ON TISZÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZRT 4024 DEBRECEN Kossuth Lajos utca 41. Vezetékjog 10 m2 területre Bejegyző hat.szám: 40485/2/2018.04.13 E.ON TISZÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZRT 4024 DEBRECEN Kossuth Lajos utca 41. Vezetékjog 105 m2 területre	
0228		kivett közút		0.8013	0.00	0228		kivett közút		0.8068	0.00		
		Összesen:		1.1020	0.00					1.1020	0.00		

A vázrajz méretek levételére nem alkalmas.

A birtokhatár rendezés akaratunknak megfelelően történt:

Készítő: Bodri Barna
3. HÍRÓS GEO Kft.
6000 Kecskemét, Őz u. 29. fsz. 3.
Adószám: 13819121-2-03
földmérő ig. száma: 7094/2016
Cégjegyzékszám: 03-09-113901

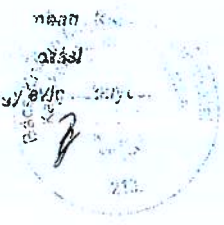
Kecskemét 2019. május 21.

A helyrajzi számozás, és a területszámítás helyes. Ez a záradék a keltezésétől számított egy évig hatályos.

Minőséget tanúsító: BODRI BARNÁ
INGATLANRENDEZŐ
FÖLDMÉRŐ
2050/2007
GD-T/03-0740/2017
Ing.rend.min.szám: 2050/2007

Kecskemét 2019. május 21. nap
Záradékoló: Bodri Barna
okl. Földmérő mérnök
Ing.rend.min.szám: 2050/2007
IMZA: 1707/2019

tervezési 6/2019. számú h...
 területi engedély... engedély a hozz...
 engedély a határozat véglegessé válásától szá...



2019 -08- 2 8



A záradék az újradarálás hely...
 egy évig érvényes.

2019 -08- 2 8

Köszönöm
 2019.08.28

ELŐTERJESZTÉS

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. szeptember 24-i ülésére

Tárgy: *Nagy-Havas István és Nagy- Havasné Gácsi Adrienn* kérelme

Tisztelt Képviselő-testület!

Nagy-Havas István és Nagy- Havasné Gácsi Adrienn 6000 Kecskemét, Irinyi u. 46. 1/1. szám alatti lakosok kérelmet nyújtottak be. A tulajdonukat képező Tiszakécske 2557/2 hrsz-ú 1000 m² kivett beépítetlen területből 56 m² nagyságú területet térítésmentesen az önkormányzatnak szeretnének átadni.

A telekalakítást az 543/92/2020. számon záradékolt változási vázrajz alapján a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Kecskeméti Járási Hivatal 2020. július 06. napján meghozott 804105/6/2020. számú határozatában engedélyezte.

Tiszakécske Város Helyi Építési Szabályzatáról, valamint Szabályozási Tervének jóváhagyásáról szóló 8/2016. (IV. 28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: HÉSZ) és annak mellékletét képező szabályozási tervében foglaltak szerint a tiszakécskei 2573 hrsz-ú ingatlan a „Köu-3” jelű, „közúti közlekedési és közműterület” övezetbe, ezen belül „egyéb kiszolgáló utak” övezetbe tartozik.

A 2557/2 hrsz-ú ingatlanból a szabályozási terv szerint a változási vázrajz alapján alakul ki a 2557/6 hrsz-ú beépítetlen terület művelési ágú és a 2557/5 hrsz-ú kivett helyi közút művelési ágú ingatlak.

A felajánlott terület közúti közlekedési területként történő használatáról az önkormányzat Képviselő-testülete a HÉSZ megalkotásával döntött.

Az önkormányzat által az államháztartáson kívüli források átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 14/2020. (VI.29.) önkormányzati rendelet 2.§ (2) bekezdése szerint: *„Átvételre felajánlott ingó vagy ingatlan vagyon esetében a döntés meghozatalához be kell mutatni annak forgalmi értékét, a vagyon működésével, fenntartásával kapcsolatos költségeket és egyéb kötelezettségeket legalább egy évre vonatkozóan, továbbá javaslatot kell tenni a hasznosítás mikéntjére.”*

A fenti rendelet értelmében az ingatlan értékbecslését elkészítettük, forgalmi értéke 1250.-Ft. Az átvételre felajánlott ingatlant az önkormányzat útként kívánja hasznosítani, amely Tiszakécske Város Helyi Építési Szabályzatával összhangban van.

Jelen előterjesztéshez csatolom a szabályozási terv szóban forgó részét, valamint a tárgyi ingatlanokra vonatkozó változási vázrajzot.

A területleadás a rendezési tervvel összhangban van és a telekbeépíthetősége miatt szükséges.

Javaslom, hogy a Tiszakécske 2557/2 helyrajzi számú ingatlanból a térítésmentesen felajánlott 56 m² nagyságú területet fogadjuk el.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

A fentiek figyelembevételével kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozat-tervezetet jóváhagyni szíveskedjen.

Tiszaékcske, 2020. szeptember 18.


Tóth János
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszaékcske Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Nagy-Havas István és Nagy- Havasné Gácsi Adrienn 6000 Kecskemét, Irinyi u. 46. 1/1. szám alatti lakosok által térítésmentes átadásra felajánlott Tiszaékcske 2557/2 hrsz-ú ingatlan megosztásából kialakuló kivett közút 2557/5 hrsz-ú 56 m² nagyságú, 1.250.- Ft forgalmi értékű területet térítésmentesen elfogadja.

A Tiszaékcske 2557/2. helyrajzi számú ingatlan megosztásának költségei kérelmezőket terhelik.

A Képviselő-testület felkéri a Tiszaékcskei Polgármesteri Hivatalt a megállapodás elkészítésére és megbízza a polgármestert annak aláírására.

Határidő: azonnal

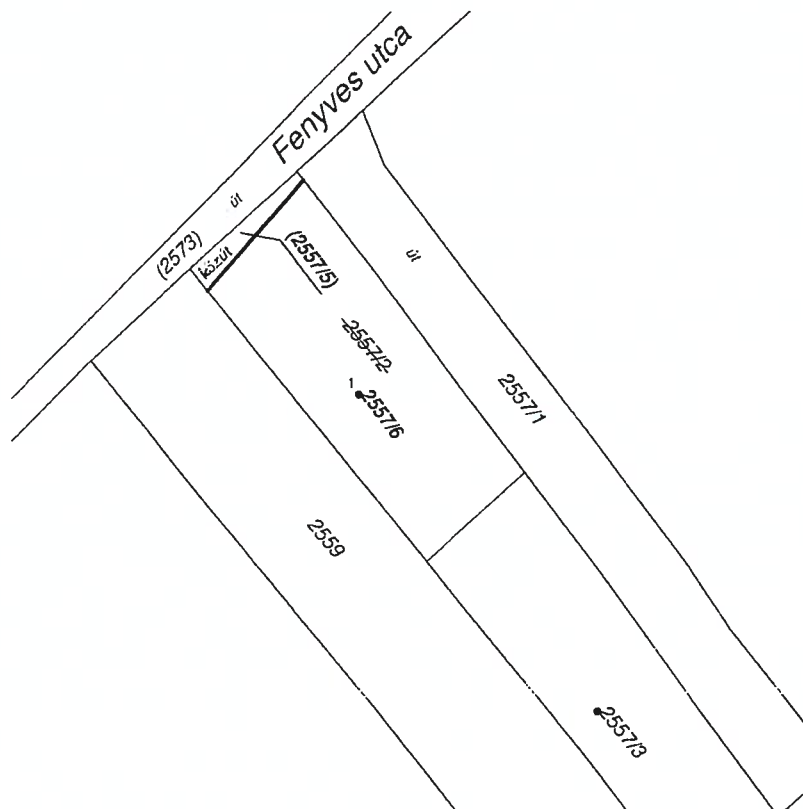
Felelős: Dombiné Horpácsi Mária

Hering Attila
2700 Cegléd, Árpád u. 10.
Munka száma: 31/2020
543/02/2020

Tiszaújváros
belterület
Adatszolg. ikt. sz.: 541-31/2020

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

a 2557/2 helyrajzi számú földrészlet megosztásáról
Méretarány: 1:1000



Címkoordináták 2557/6 hrsz		
Psz.	Y	X
1	728633	176500

Változás előtti állapot						Változás utáni állapot							Megjegyzés		
Hrsz	Alrészlet			Terület	AK	Hrsz	Alrészlet			Terület	AK	Szolgalmi és egyéb jogok			
	jel	műv. ága	Min.o.				ha. m²	jel	műv. ága					Min.o.	ha. m²
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
2557/2		kivett beépítetlen terület		0.1000	-	2557/5		kivett helyi közút		0.0056	-				
						2557/6		kivett beépítetlen terület		0.0944	-				
Összesen:				0.1000						0.1000					

A vázrajz méretek levételére nem alkalmas.

A változás akaratunknak megfelelően történt:

Cegléd, 2020. március 11.

Készítő:

Hering Attila
Földmérő íg. száma: 6314/2013

Minőséget tanúsító:

BÉRCES ATTILA
Ing. rend. min. szám: 2224/2012

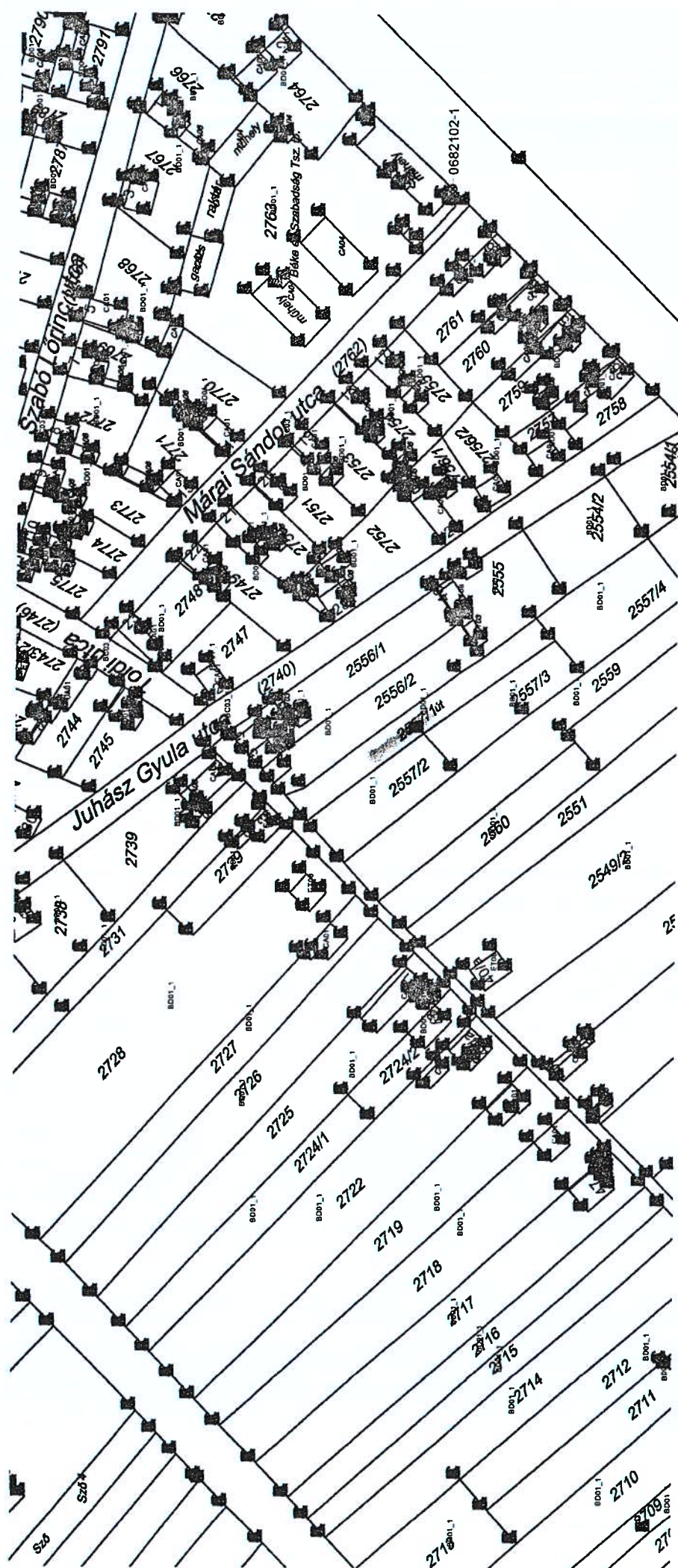
A helyrajzi számozás és a területszámítás helyes. Ez a záradék a keltezésétől számított egy évig hatályos.

Kecskemét, 2020. 2020-04-16 hó nap

P.h.

Záradékoló:

Ing. rend. min. száma: 2224/2012



ELŐTERJESZTÉS

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. szeptember 24-i ülésére

Tárgy: Városgondnokság dologi kiadások karbantartási előirányzatának megemelése

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület korábban döntött a Könyves Kálmán út felújításáról, és a Wesselényi és Puskin utcák közötti szakasz felújításáról. A költségvetésbe hibásan a becsült bekerülési költség nettó fedezete lett elkülönítve, ezért a Városgondnokság vezetőnek a Képviselő-testület által elfogadott útfelújítások megvalósításához költségvetése Dologi kiadások karbantartási előirányzatának átcsoportosításával tudott fedezetet teremteni e beruházásra.

A Városgondnokság jelenleg is több karbantartási feladat elvégzését valósítja meg. Ilyen a Kerekdombi Óvoda felújítása, bérlakás felújítása, és a játszóterek felülvizsgálata során előre nem látott feladat is előkerült, mivel a biztonsági szakértő több játszótéren játszószerzőnél állapított meg hiányosságokat, amelyeket három hónapon belül meg kell szüntetni, így még jelentős dologi kiadások vannak hátra az év folyamán a Városgondnokság karbantartási előirányzata terhére.

A fentiekre tekintettel javaslom, hogy Tiszakécske Város Önkormányzata 2020. évi költségvetésében a Városgondnokság Dologi kiadások karbantartási előirányzata kerüljön megemelésre 2.340 eFt összeggel a költségvetés általános tartalékkerete terhére.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2020. szeptember 18.


Tóth János
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete Tiszakécske Város Önkormányzatának 2020. évi költségvetésében a Városgondnokság Dologi kiadások karbantartási előirányzatát 2.340 eFt összeggel megemeli a költségvetés általános tartalékkerete terhére.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

ELŐTERJESZTÉS
Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2020. szeptember 24-én tartandó ülésére

Tárgy: Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ intézményvezetői álláshelyére kiírt pályázat elbírálása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszakécske Város Képviselő-testülete a 78/2020. (VII.30.) számú határozatával az Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ intézményvezetői álláshelyére pályázatot hirdetett. A pályázat a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv internetes oldalán közzétételre került.

A pályázati kiírásban rendelkezésre álló határidőn belül – 2020. augusztus 31-ig - egy pályázat érkezett Novákné Lovas Erzsébet Tiszaalpár, Csokonai út 74. szám alatti lakostól.

Novákné Lovas Erzsébet a pályázatához csatolta a kiírásban meghatározott dokumentumokat, a szakmai önéletrajzát, az intézményre vonatkozó szakmai helyzetelemzést, a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléseket, a képesítésre vonatkozó okiratok másolatát, az erkölcsi bizonyítvány igénylő lapot, valamint a pályázati adatok kezelésére vonatkozó nyilatkozatát, illetőleg a Gytv 15. § -ában előírt nyilatkozatot.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Novákné Lovas Erzsébet pályázatát szakmai szakértői véleményezésre megküldtük a Szociális Igazgatók és Szakemberek Magyarországi Egyesületének is. A szakértői bizottság, illetve a Szociális, Egészségügyi, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottság e napirendet tárgyalta.

A pályázat részletes áttekintése során derült ki, hogy a pályázó nem csatolta pályázatához a kiírásban szereplő legalább 5 év felsőfokú végzettséget, vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő munkakörben szerzett szakmai gyakorlatról szóló igazolást, amely egyrészt pályázati feltételként, másrészt a pályázat részeként benyújtandó dokumentumok között szerepelt.

A fentiek alapján javaslom, hogy a pályázatot nyilvánítsa a Képviselő-testület érvénytelennek, és az intézményvezetői állásra új pályázat kerüljön kiírásra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjen megtárgyalni, és a határozat-tervezetet elfogadni.

Tiszakécske, 2020. szeptember 10.


Tóth János
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ intézményvezetői álláshelyére 2020. augusztus 31. napján Novákné Lovas Erzsébet Tiszaalpár, Csokonai út 74. szám alatti lakos által benyújtott pályázatot érvénytelennek nyilvánítja.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. szeptember 24-i ülésére

Tárgy: A 2021. évi Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz való csatlakozás

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Emberi Erőforrás Minisztériuma a települési és a megyei önkormányzatok együttműködésével a 2021. tanévre is meghirdeti a Bursa Hungarica Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot, amely a felsőoktatási intézményekben tanulmányokat folytató, szociálisan rászoruló hallgatók számára nyújt rendszeres anyagi segítséget, központi költségvetési, megyei önkormányzati és helyi önkormányzati források felhasználásával.

Az ösztöndíjpályázathoz történő csatlakozás az Általános Szerződési Feltételek elfogadásával, a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (továbbiakban: EPER-BURSA rendszer) történő csatlakozással, és az onnan kinyomtatott Csatlakozási nyilatkozat eredeti aláírt példányának **2020. október 1-ig** történő megküldésével lehetséges.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer elbírálásának rendjéről szóló Szabályzatunk szerint a csatlakozásról Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt, az Egészségügyi, Szociális, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi, valamint az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság véleményének figyelembe vételével.

A pályázatokat az Emberi Erőforrás Minisztériuma által kidolgozott feltételrendszernek megfelelően, az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott alapfeltételeket tartalmazva javasolom kiírni. Az Általános Szerződési Feltételek, valamint a pályázatok szövege (A és B típusú) az előterjesztés mellékletét képezik.

A pályázat kiírásának határideje a települési önkormányzatoknál: **2020. október 5.**

A pályázatok benyújtásának határideje: **2020. november 5.**

A pályázatok elbírálása **2020. december 4.** napjáig történik (EPER - BURSA rendszerben való rögzítés határideje).

Javasolom, hogy a Bursa Hungarica ösztöndíj pályázatokra önkormányzatunk a 2021. évi költségvetésében összesen **1 075 000 Ft**-ot biztosítson, melyből **1 035 000 Ft** az „A” típusú pályázatokra, a korábbi években oda ítélt „B” típusú pályázatokra pedig összesen **40 000 Ft**-ot szükséges biztosítani.

Az előterjesztést a Szociális, Egészségügyi, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszaúcskéske 2020. szeptember 18.



Tóth János
polgármester

HATÁROZAT – TERVEZET

Tiszaúcskéske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2021. évi fordulójához csatlakozik.

Az „A” és „B” típusú pályázat Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és a 2021. évi pályázatok fedezeteként költségvetésében 1 075 000 Ft jóváhagyását biztosítja. A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2021. évi pályázatát kiírja.

A csatlakozási nyilatkozat megküldésének határideje:	2020. október 1.
A pályázat kiírásának határideje:	2020. október 5.
A pályázatok benyújtásának határideje:	2020. november 5.
A pályázatok elbírálásának határideje:	2020. december 4.

Felelős: Dombiné Horpácsi Mária aljegyző

Határidő: fentiek szerint

**A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer
2021. évi fordulójának
ELJÁRÁSRENDEJE
Általános Szerződési Feltételek
a csatlakozó önkormányzatok számára**

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) Magyarország Kormánya által az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára a felsőoktatásban való részvétel támogatására alapított ösztöndíjrendszer. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer lebonyolítását a *felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet)*, valamint a *nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.)* szabályozza.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer és ezen Eljárásrend

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közzolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közzolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel összhangban került kidolgozásra.

A felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet 20. § (5) bekezdése alapján a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez csatlakozó fővárosi kerületi önkormányzatokra a települési önkormányzatokra vonatkozó előírások érvényesek, míg csatlakozása esetén Budapest Főváros Önkormányzata a megyei önkormányzatokkal megegyező módon vesz részt a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben.

1. A települési önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására a jelen Eljárásrend – Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) 5. pontjában foglaltak szerint. A pályázat kiírásának feltétele, hogy a települési önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2021. évi fordulójához. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2021. évi fordulójában a települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyúttal a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) történő csatlakozást is magában foglalja és kizárólag az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) által biztosított EPER-Bursa rendszerbe történő belépést követően valósulhat meg, melynek elérése:

Az EPER-Bursa rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz pályázatot nem írhatnak ki, pályázatot nem bírálhatnak el.

Az önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozáshoz az EPER-Bursa rendszerben a csatlakozási szándék rögzítése szükséges. Az EPER-Bursa rendszerbe való belépéshez felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2021. évi pályázati fordulójának dokumentációjának megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg az önkormányzatok részére. A belépést követően az EPER-Bursa rendszerben elvégezhető az önkormányzati adatok ellenőrzése, az önkormányzati Bursa Hungarica ügyintézők és kiemelt ügyintéző kijelölése és letölthető az ÁSZF 1. sz. mellékletét képező „**Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról**” (a továbbiakban: **Csatlakozási nyilatkozat**) című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére.¹ A borítékon tüntessék fel a következőt: „*Bursa Hungarica*”. **Több önkormányzat csatlakozási nyilatkozatának beküldése esetén kérjük, településenként külön borítékban adják postára a Csatlakozási nyilatkozatot!**

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2020. október 1. (postabélyegző)

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaitéléséről. A **Csatlakozási nyilatkozatot** az önkormányzat a pályázatok kiírását követően nem vonhatja vissza. Nem csatlakozhat a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2021. évi fordulójához az a települési önkormányzat, amelyet az Emberi Erőforrások Minisztériuma (továbbiakban: Minisztérium) a 2020. évi pályázati fordulóban vállalt kötelezettségei megszegése miatt az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárt.

2. Az önkormányzatnak lehetősége van a Csatlakozási nyilatkozat kitöltése során az EPER-Bursa rendszerben megadni a kötelező mellékletek listáját, valamint kiegészítő önkormányzati szociális űrlapmezőket is a pályázathoz. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a minta pályázati űrlapon található kérdések mind megjelennek a rendszerben a pályázók által kitöltendő Pályázati űrlapon, emiatt az azon szereplő kérdéseket kérjük, ne ismételjék meg az önkormányzati kiegészítő kérdéseknél!

3. A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszerben érkezteti és fogadja be a Csatlakozási nyilatkozatokat, melyről a települési önkormányzatoknak rendszerüzenetet küld. Ezenkívül a **www.emet.gov.hu** internetes oldal „Bursa Hungarica” felületén, a „Csatlakozott települések” menüpont alatt **2020. október 6-ig közzéteszi a 2021. évi fordulóhoz csatlakozott települések teljes listáját.**

Abban az esetben, ha a csatlakozni szándékozó település ezen a listán nem szerepel, akkor a települési önkormányzat Csatlakozási nyilatkozata nem érkezett meg a Támogatáskezelő címére, vagy Csatlakozási nyilatkozatát a Támogatáskezelő nem volt jogosult elfogadni a csatlakozási határidő elmulasztása miatt. Ebben az esetben a pályázók sem tudnak pályázatot benyújtani az önkormányzathoz.

Amennyiben a Csatlakozási nyilatkozat nem érkezett meg a Támogatáskezelő címére, de a települési önkormányzat a regisztrációt elvégezte és a csatlakozási űrlapot a rendszerből kinyomtatta, valamint az ajánlott küldemény „küldemény azonosítója” alapján bizonyítani tudja, hogy határidőben, a megfelelő címre megküldte azt, úgy a Támogatáskezelő külön kérelem nélkül

¹ Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók, a települési és megyei önkormányzatok, valamint a felsőoktatási intézmények részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét, így a pályázatok lebonyolításához szükséges hivatalos dokumentumok Eper-Bursa rendszerben történő benyújtását és feldolgozását. Az e-ügyintézés integrálása a pályázatkezelési rendszer szolgáltatásai közé bevezetés alatt áll, a modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

elfogadja a Csatlakozási nyilatkozatot a pályázatbeadásra rendelkezésre álló határidő lejártáig. Tekintettel azonban arra, hogy a pályázásra rendelkezésre álló határidőt módosítani nem lehetséges, amennyiben az önkormányzat az igazolást a pályázati adatrögzítésre rendelkezésre álló idő letelte után küldi be, úgy a Támogatáskezelőnek nem áll módjában azt elfogadni.

4. Abban az esetben, ha az önkormányzat a Csatlakozási nyilatkozat benyújtására előírt határidőt elmulasztja, vagy az ajánlott küldemény „küldemény azonosítójával” nem tudja igazolni, hogy Csatlakozási nyilatkozatát határidőben a megfelelő címre elküldte, méltányossági kérelmet terjeszthet elő a Támogatáskezelőhöz a csatlakozás utólagos elfogadása iránt, melyet az önkormányzat – előbbiekre tekintettel – indokolni köteles. **A kérelmet 2020. október 7-ig (beérkezési határidő) lehet előterjeszteni. Ha a kérelem a megadott határidőig nem érkezik be a Támogatáskezelőhöz, az önkormányzat nem tud csatlakozni az adott évi pályázati fordulóhoz.**

Az önkormányzat a méltányossági kérelem előterjesztésével egyidejűleg az eredeti Csatlakozási nyilatkozatot is köteles benyújtani. A kérelemben az önkormányzatnak nyilatkoznia kell arról, hogy az "A" és "B" típusú pályázatot határidőben kiírta, és kötelezettséget vállal arra, hogy az ÁSZF-ben foglaltaknak a továbbiakban maradéktalanul eleget tesz. Nem támogatható azon önkormányzat méltányossági kérelme, amely az "A" és "B" típusú pályázat kiírásának határidőben nem tett eleget, illetve csak az "A" típusú vagy csak a "B" típusú pályázatot hirdette meg a megadott határidő szerint.

A kérelemről a kérelemben megfogalmazott indokok mérlegelésével 2020. október 14-ig a felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár dönt, és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja a Támogatáskezelőt. A felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár döntéséről a Támogatáskezelő 2020. október 16-ig elektronikusan értesíti az önkormányzatot.

5. **A pályázat kiírásának határideje a települési önkormányzatoknál: 2020. október 5.** A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon kell közzétenni. A települési önkormányzat mind az "A", mind a "B" típusú pályázatot köteles kiírni oly módon, hogy az "A" és a "B" típusú pályázatok kiírásának megjelentetése egy időben történjék. A Csatlakozási nyilatkozatnak a Támogatáskezelőhöz történt beérkeztetése és annak elfogadása után mind az "A", mind a "B" típusú pályázati kiírás megjelenik az adott önkormányzat adatlapján is az EPER-Bursa rendszerben. A pályázók az adatrögzítést a Csatlakozási nyilatkozat Támogatáskezelőhöz történt érkeztetését és elfogadását követően kezdenek el.

6. **A pályázati kiírásnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:**

1) A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

a) Az "A" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2020 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2021 őszén már nem áll fenn, úgy a 2021/2022. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2020/2021. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

b) A "B" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű, a 2020/2021. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás, illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert, érettségizett pályázók jelentkezhetnek, akik a 2021/2022. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A "B" típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2021. évi általános felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2021/2022. tanévben ténylegesen megkezdik.

2) A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani személyesen vagy postai úton. A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje:

2020. november 5.

Figyelem!

A pályázatbeadáshoz az EPER-Bursa rendszerben egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését és véglegesítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

3) Az ösztöndíj időtartama és az ösztöndíjjal összefüggő közterhek

a) Az ösztöndíj időtartama:

"A" típusú pályázat: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév (a 2020/2021. tanév második féléve és a 2021/2022. tanév első féléve);

"B" típusú pályázat: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév (a 2021/2022. tanév, a 2022/2023. és a 2023/2024. tanév).

b) Az ösztöndíjjal összefüggő közterhek:

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6., 4.17. pontját).

4) A pályázat kötelező mellékletei

"A" típusú pályázat

- a) **A felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás a 2020/2021. tanév első félévéről.**

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

- b) **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

- c) **A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

- . . .

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

"B" típusú pályázat

- a) **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

- b) **A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

- . . .

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

5) A pályázat elbírálása

Az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.

A pályázó szociális rászorultsága igazolására köteles megadni a vele egy háztartásban élők (a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek) egy főre jutó havi nettó jövedelmének forint összegét.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteheraviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségügyi hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiateljesítményhez nyújtott támogatás,
- j) a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányász járadékban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

6) Adatkezelés

A pályázók a következő személyi és egyéb adataikat kötelesek a pályázatban megadni:

"A" típusú pályázat: név; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; felsőoktatási intézmény; kar; szak/szakpár megnevezése és a felsőfokú képzésére vonatkozó adatok; telefonszám; e-mail cím. A pályázó az intézmény, kar és szak/szakpár teljes nevét a felsőoktatási intézménynél nyilvántartott hivatalos formában köteles megadni.

"B" típusú pályázat: név; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; telefonszám; e-mail cím.

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR) foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen: http://www.emet.gov.hu/_userfiles/szervezet/kozlemenyek/adatkezelesi_tajekoztato_3_sz__mellek-et.pdf

A fentiekén túlmenően a "B" típusú pályázat esetében:

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

A pályázók pályázatuk benyújtásával hozzájárulnak ahhoz, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezésük eredményéről a felsőoktatási információs rendszer működtetéséért felelős szerv a Támogatáskezelőnek, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson.

7) Az ösztöndíjasok bejelentési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) értesíteni a Támogatáskezelőt és a folyósító felsőoktatási intézményt. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményezni. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok helyének megváltozása (új felsőoktatási intézmény, kar, szak megadásával);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

A **"B" típusú** támogatásban részesített pályázó 2021. augusztus 31-ig a felsőoktatási intézmény felvételi döntéséről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2021/2022. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. A pályázó köteles egyúttal az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott úrlapon nyilatkozni arról, hogy a 2021. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe.

A **"B" típusú** pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt pályázhat az **"A" típusú** ösztöndíjra. Amennyiben a **"B" típusú** pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik **"A" típusú** ösztöndíjra, **"B" típusú** ösztöndíját automatikusan elveszti.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet, és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes

ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az az ösztöndíjas, aki határidőn belüli értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően (június 30-ig, illetve január 31-ig) ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázás során nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek nem felel meg, támogatásban nem részesülhet, még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

7. A pályázati kiírás a fentiekben túl kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását és az önkormányzat által meghatározott, a fentiekkel nem ellentétes elbírálási prioritások megjelölését tartalmazhatja. A támogatás megítélése és folyósítása nem köthető semmilyen később bekövetkező feltételhez, illetőleg kötelezettség vállalásához (pl. a települési önkormányzat területén történő munkavállaláshoz vagy további ott lakáshoz), valamint a pályázók semmilyen formában nem kötelezhetők sem az önkormányzat, sem más szervezet, testület által önrész megfizetésére.

8. A pályázati kiírásnak a Kormányrendeletben, illetőleg a jelen ÁSZF-ben foglaltakkal ellentétes rendelkezései és kitételei érvénytelenek, a települési önkormányzat a pályázatot az érvénytelen rendelkezések figyelmen kívül hagyásával köteles lebonyolítani.

9. A pályázók a regisztrációt követően az EPER-Bursa rendszerben kitöltött és kinyomtatott, aláírt pályázati űrlapot, a kötelező mellékleteket csatolva a települési önkormányzatokhoz nyújtják be, ahol a pályázatot az EPER-Bursa rendszerben érkeztetni és ellenőrizni szükséges. A települési önkormányzat csak a helyesen érkeztetett és ellenőrzött pályázatokat bírálhatja el. Az önkormányzat nem az EPER-Bursa rendszerből nyomtatott, vagy nem megfelelően véglegesített pályázati űrlapokat nem fogadhat be, ezek kezelése során az önkormányzat felelőssége a pályázók figyelmeztetése és tájékoztatása.

10. A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben **ellenőrzi és elbírálja** a beérkezett pályázatokat.

Az elbírálás során a települési önkormányzat:

a) a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által (pályázati kiírásában vagy helyi rendeletében vagy jegyzői utasításában) meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A pályázati dokumentumok kezelése során a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet rendelkezéseit az önkormányzat betartani köteles. Erre tekintettel az iktatási nyilvántartásból ki kell derülnie, hogy az adott pályázati anyag mikor érkezett, hány és milyen típusú (papíralapú vagy elektronikus) mellékletet tartalmazott, mi volt az intézés határideje, módja, időpontja. A postai úton történő benyújtás esetén a borítékot meg kell őrizni, személyes benyújtás esetén az átvételt dokumentálni kell.

b) a határidőn túl benyújtott vagy formailag nem megfelelő pályázatokat az EPER-Bursa rendszerben a bírálatból kizárja és a kizárás okát rögzíti;

c) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál és döntését írásban indokolja;

d) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

e) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

11. A Csatlakozási nyilatkozat kitöltésével a települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az EPER-Bursa rendszerben fogadja be és bírálja el a pályázók által rögzített, lezárt, kinyomtatott és az önkormányzathoz benyújtott pályázatokat, valamint arra, hogy a pályázatokról hozott döntését rögzíti az EPER-Bursa rendszerben. A Támogatáskezelő biztosítja a csatlakozott önkormányzatok részére az adatrögzítéshez az EPER-Bursa rendszer használatát, amely a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> internetes oldalon érhető el. A települési önkormányzat biztosítja az EPER-Bursa rendszer használatához szükséges hardvert és szoftvert. (Az EPER-Bursa rendszer biztonságos működése Microsoft Internet Explorer alkalmazását kívánja meg). Az EPER-Bursa rendszer használatához felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg az önkormányzatok részére. A regisztrációs és adatrögzítési folyamat részletes leírását a <http://www.emet.gov.hu> oldalon az EPER-Bursa belépési pontok menüpont alatt letölthető Felhasználói kézikönyv települési önkormányzatoknak tartalmazza.

12. A települési önkormányzat az elbírálás során már meglévő szabályzatai vagy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján jár el és **bírálati döntését 2020. december 4-ig** az EPER-Bursa rendszerben **rögzíti**. A fenti határidőn túl a támogatásban részesíteni kívánt pályázók körét az önkormányzat még abban az esetben sem jogosult bővíteni, ha jogosulatlanság vagy lemondás folytán az önkormányzatnak a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatra szánt keretében pénzmaradvány jelentkezik.

Amennyiben az önkormányzat olyan pályázatról hoz támogatási döntést, amely pályázat az EPER-Bursa rendszerben nem került rögzítésre, véglegesítésre és a pályázati úrlapon megjelölt önkormányzathoz benyújtásra, a támogatási döntés érvénytelen, még abban az esetben is, ha az önkormányzat határozatban rögzíti. Az ilyen határozatok befogadását a Támogatáskezelő külön értesítés nélkül elutasítja.

A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített bírálati döntését és az azt tartalmazó döntési listát köteles a rendszerből letöltve, nyomtatott formában is előállítani, valamint szavatolja az elektronikus és a nyomtatott bírálati lista egyezőségét, azaz az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott papíralapú dokumentumon szereplő adatokat (pl. támogatási összeg, támogatott neve) utólag, a kinyomtatott példányon javítva nem módosítja. Amennyiben az önkormányzat a döntési listákat az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatva, a nyomtatott példányokon utólag módosította, ezáltal eltérés keletkezik az EPER-Bursa rendszerben rögzített támogatási adatok és rendszerből kinyomtatott, aláírt támogatási adatok között, az EPER-Bursa rendszerben rögzített adatok tekinthetők egyedül hitelesnek. Amennyiben hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy az önkormányzat módosította a kinyomtatott döntési listákat, az önkormányzat kizárható a pályázati fordulóban abban az esetben is, ha a döntési lista korábban már elfogadásra került. (A rögzítés során és a rögzítési időszakban, amennyiben téves adatrögzítés történt, az EPER-Bursa rendszerben kérjük a módosítást elvégezni és újranyomtatni a dokumentumot.)

Az EPER-Bursa rendszeren kívül előállított, nem onnan kinyomtatott, nem lezárt döntési listákat a Támogatáskezelő nem fogadja el. A kinyomtatott döntési listákat minden oldalon polgármester vagy jegyző aláírásával, pecséttel szükséges ellátni.

13. A települési önkormányzat a határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázat elbírálása alapján a pályázót minimum 1.000 forint havi támogatásban részesíti, vagy a pályázó támogatási igényét elutasítja. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve.

A települési önkormányzat a megítélt támogatás havi összegét köteles rögzíteni az EPER-Bursa rendszerben található elektronikus adatlapokon vagy az összesített döntési listán. A megítélt támogatásnak havonta azonos összegűnek és 100 forinttal maradék nélkül oszthatónak kell lennie. A települési önkormányzat a megítélt havi támogatás összegét a **pályázati forduló teljes tartamára** garantálni köteles, annak módosítására nem jogosult.

14. A települési önkormányzat az elektronikus pályázatkezelő rendszerben lezárt, kinyomtatott, aláírt és lepecsételt döntési listákról és a benyújtott kötelező mellékletekről másolatot készít irattára számára, majd az általa **támogatott és nem támogatott, valamint a döntésből formai okból kizárt** pályázók aláírással és pecsétlenomattal ellátott döntési listáit – az "A" típusú támogatottak esetében kötelezően csatolt hallgatói jogviszony-igazolásokkal együtt – **2020. december 7-ig elküldi a Támogatáskezelő részére**. A bírálati anyagot a Támogatáskezelőnek címzett borítékban vagy csomagban, ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére. A csomagon fel kell tüntetni: „*Bursa Hungarica 2021. évi pályázati forduló Bírálati anyag*”. A Támogatáskezelő az önkormányzat által nem a határidőre, nem a megfelelő címre megküldött, vagy rosszul postázott döntési anyagért és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

A támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti **támogatott döntési lista**, amely tartalmazza a pályázók részére megítélt önkormányzati támogatás havi összegét;
- "A" típusú támogatottak esetében a felsőoktatási intézmény által kibocsátott jogviszony-igazolás.

A nem támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti **nem támogatott döntési lista**.

A bírálati döntésből formai okból kizárt pályázók bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti **formai okból kizárt döntési lista**,
- "A" típusú támogatottak esetében a felsőoktatási intézmény által kibocsátott jogviszony-igazolás, amennyiben benyújtásra került.

A fent megjelölt kötelező mellékleteken túl az önkormányzatoknak más dokumentumokat nem kell megküldeniük, az önkormányzatok által megküldött egyéb dokumentumokért a Támogatáskezelő felelősséget nem vállal. A Pályázati űrlapot és a benyújtott mellékleteket (a hallgatói jogviszony-igazolás kivételével) sem eredetiben, sem másolatban nem kell megküldeniük, azt az önkormányzatnak kell megőriznie.

A Támogatáskezelő által hiánypótlásra felszólított települési önkormányzat köteles a Támogatáskezelő részére a megadott határidőre a pótlásokat megküldeni.

15. A települési önkormányzat **2020. december 8-ig** az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon **köteles nyilvánosságra hozni** a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott **támogatások összesített adatait**. Az adatok "A" és "B" típusú támogatottak szerinti bontásban a pályázók és a támogatottak számát, az összes megítélt támogatást, a támogatás átlagos mértékét és mindazokat az önkormányzat által informatívnak talált mutatókat tartalmazzák, amelyek nem alkalmasak a támogatásban részesítettek, illetve a pályázók személyének azonosítására.

16. A települési önkormányzat **2020. december 8-ig köteles döntéséről és annak indokairól az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton értesíteni a pályázókat**, illetve lehetővé tenni, hogy a személyükre vonatkozó döntést az önkormányzat épületében megtekinthessék.

17. A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél. A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.**

18. A megyei önkormányzatok a települési bírálatok lezárásával kezdhetik el a megyei támogatások odaítélését a települések által támogatott pályázók részére. A megyei bírálatban csak a határidőben lezárt, elbírált, a települési önkormányzat által támogatott pályázatok vesznek részt. Amennyiben a települési önkormányzat a rögzítésre és elbírálásra megadott határidőben nem zárja le a döntési listákat, támogatott pályázói a megyei elbírálásban nem vehetnek részt. A támogatott pályázatok adatait a megyei önkormányzatok az elektronikus pályázatkezelő rendszerben érik el, **számukra postázni nem kell a pályázatokat.**

A megyei önkormányzatok 2021. január 29-ig meghozzák döntésüket a megyei támogatott pályázatokról, amit az Eper-Bursa rendszer megyei önkormányzati felületén rögzítenek és a megyei támogatottak döntési listáját is ezen időpontig juttatják el a Támogatáskezelőhöz.

A pályázatok ellenőrzését követően a Támogatáskezelő 2021. március 9-ig az EPER-Bursa rendszer önkormányzati és pályázói felületén teszi közzé a települési és megyei önkormányzatok által támogatásban részesített pályázók Bursa Hungarica ösztöndíjának teljes havi összegét (önkormányzati és intézményi ösztöndíjrész).

A Támogatáskezelő 2021. március 9-ig értesíti az "A" és "B" típusú támogatásban részesített pályázókat az EPER-Bursa rendszeren keresztül a Bursa ösztöndíj teljes havi összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

19. A megítélt ösztöndíjak összegét a települési önkormányzat köteles tanulmányi félévenként előre egy összegben átutalni az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára.

Kérjük, hogy az utalások indításánál ellenőrizték a számlaszámot!

10032000-01451461-30000003

Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje a tavaszi szemeszterre:

2021. január 31. napja,

Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje az őszi szemeszterre:

2021. augusztus 31. napja

„B” típusú pályázatok esetén a pályázatok teljes futamideje alatt minden év január 31. napjáig és minden év augusztus 31. napjáig, a pályázat lezárásáig fizetendő.

20. Az önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben az utalások során a jelen ÁSZF 19. pontjában meghatározott határidőket nem tartja be, szerződésszegést követ el, és felelősséggel tartozik minden, a hallgatókat a késedelmes utalás következtében érő kárért, amely a felsőoktatási intézményekhez történő továbbutalás periodicitása folytán az önkormányzat késedelmét többszörösen is meghaladó késedelemről adódhat. Az önkormányzat tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés 19. pontjában meghatározott határidőig valamennyi általa támogatásban részesített ösztöndíjas részére megítélt összeget köteles utalni, az utalás során beszámításra, félévek közti átvezetésekre nincs mód. A Támogatáskezelő az önkormányzat nem határidőre, nem a megfelelő bankszámlára történő vagy pontatlan összegű átutalásából eredő károkért felelősséget nem vállal.

21. Az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén módosítani a bankszámlája adatait, amennyiben az megváltozik. A Támogatáskezelő az értesítés elmulasztásának következtében a téves számlaszámra történő átutalásból eredő károkért felelősséget nem vállal.

22. **"A" típusú pályázat:** A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási hallgatók számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a hallgató az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt az ösztöndíj folyósítás feltételeinek nem felel meg. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázatok érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ezen esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást.

A felsőoktatási hallgatók számára megítélt támogatást az önkormányzat csak abban az esetben vonhatja vissza, ha az ösztöndíjas a lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat területén. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

"B" típusú pályázat: A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára kiírt pályázat pozitív elbírálása esetén a megítélt ösztöndíj hat egymást követő tanulmányi félévre történő folyósítását garantálni köteles. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a támogatott a Kormányrendelet alapján nem jogosult Bursa Hungarica Ösztöndíjra. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázatok érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ez esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást vagy sem.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat illetékességi területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a települési önkormányzat megszüntető határozattal visszavonhatja, ha a vizsgálat során kiderül, hogy az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntét vélelmezni kell.

A települési önkormányzat csak a fent felsorolt esetekben és indoklással hozhat megszüntető határozatot. Az ettől eltérő vagy formailag nem megfelelő határozatokat a Támogatáskezelő elutasítja.

23. A települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás visszavonásáról szóló határozatának meghozatalát követően haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül, a megszüntető határozat egy kiadmányának megküldésével értesíti a Támogatáskezelőt.

A tavaszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: január 31.

Az őszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: augusztus 31.

Az "A" és a "B" típusú pályázatok megszüntető határozatait ajánlott levélben, postai úton kell az illetékes önkormányzatnak megküldenie a Támogatáskezelő címére (Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A borítékon tüntessék fel: *Megszüntető határozat*. A más dokumentumokkal együtt, például a pályázati csomaghoz a kötelező mellékleteken felül csatolt megszüntető határozatokat a Támogatáskezelő nem tudja feldolgozni. A Támogatáskezelő az önkormányzat által nem a megfelelő indoklással meghozott, nem határidőre, nem a megfelelő címre, vagy rosszul postázott megszüntető határozatokért és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

24. Az ösztöndíj folyósítása – a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül – teljes egészében szünetel azokban a tanulmányi hónapokban, amelyekben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítani.

25. Az önkormányzat által az EPER-Bursa rendszerben a regisztrációnál megadott adatok tekintetében, az elbírálás, vagy a pályázati anyagok továbbküldése, illetőleg a pályázati rendszer lebonyolítása során bármikor elkövetett mulasztásokért és adminisztrációs tévedésekért az önkormányzat teljes felelősséggel tartozik. Az önkormányzat által elkövetett mulasztások pótlására, az adminisztrációs tévedések, formai hibák kijavítására a jelen szerződésben megjelölt határidők leteltét követően nincs mód.

26. Az ÁSZF hatálya a 2021. évi pályázati forduló teljes lebonyolításáig áll fenn. A 2021. évi pályázati fordulóban elbírált pályázatok esetében a települési önkormányzat mindenkor a jelen ÁSZF-ben foglalt rendelkezéseknek megfelelően köteles eljárni.

Az ÁSZF-től eltérni nem lehet; csak az a települési önkormányzat csatlakozhat a pályázati rendszerhez, amely kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az ÁSZF-ben foglaltaknak megfelelően jár el. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben nem az ÁSZF-nek megfelelően jár el, a Minisztérium az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárhatja, ez pedig az önkormányzat által támogatásban részesített pályázók kizárásával is jár.

27. Az ÁSZF elválaszthatatlan részét képezik az alábbi dokumentumok:

- a) *1. sz. melléklet: Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról (Csatlakozási nyilatkozat)*
- b) *2. sz. melléklet: Lebonyolítási ütemterv*
- c) *"A" és "B" típusú pályázati kiírás ajánlott szövege*
- d) *Ajánlott pályázati űrlap az "A" és a "B" típusú pályázók részére*

"A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

..... **Önkormányzata az Innovációs és Technológiai Minisztériummal együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2021. évre**
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási hallgatók számára
a 2020/2021. tanév második és a 2021/2022. tanév első félévére vonatkozóan, összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),
vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet) és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2020 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2021 őszén már nem áll fenn, úgy a 2021/2022. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2020/2021. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

Amennyiben a pályázó a támogatást ismételten igénybe kívánja venni – a vonatkozó jogszabályok biztosította keretek között –, úgy az ösztöndíj-pályázatot a következő évi pályázati fordulókban újra be kell nyújtania.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálathoz nem vesznek részt.

**A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának
határideje: 2020. november 5.**

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) A felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás a 2020/2021. tanév első félévéről.

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségügyi hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiatároláshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szövetkezet valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányász járadékban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR) foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

http://www.emet.gov.hu/_userfiles/szervezet/kozlemenyek/adatkezelesi_tajekoztato_3_sz_melleket.pdf

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2020. december 4-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálata alapján járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél.** A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2020. december 8-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkeztetését követően 2021. január 15-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2021. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítania.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2020/2021. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév: a 2020/2021. tanév második (tavaszi), illetve a 2021/2022. tanév első (őszi) féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2021 márciusa.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418)¹. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

¹ Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók, a települési és megyei önkormányzatok, valamint a felsőoktatási intézmények részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét, így a pályázatok lebonyolításához szükséges hivatalos dokumentumok Eper-Bursa rendszerben történő benyújtását és feldolgozását. Az e-ügyintézés integrálása a pályázatkezelési rendszer szolgáltatásai közé bevezetés alatt áll, a modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és a Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

**Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat**

1381 Budapest, Pf.: 1418

Tel.: (06-1) 550-2700

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

.....**Önkormányzata az Innovációs és Technológiai Minisztériummal együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2021. évre**
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára, összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közzolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közzolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet) és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

a) a 2020/2021. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;

vagy

b) felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a **2021/2022. tanévtől kezdődően** felsőoktatási intézmény keretében **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2021. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2021/2022. tanévben ténylegesen megkezdik.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2020. november 5.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

1. Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

2. A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségügyi hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,

- e) *a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,*
- f) *a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,*
- g) *az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,*
- h) *a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,*
- i) *az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,*
- j) *a szociális szövetkezet valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányász járadékban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,*
- k) *az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,*
- l) *az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.*

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR) foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

http://www.emet.gov.hu/_userfiles/szervezet/kozlemenyek/adatkezelesi_tajekoztato_3_sz_melleket.pdf

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőfokú végzettséggel nem rendelkeznek, felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2020. december 4-ig:

- a) Az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél.** A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2020. december 8-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2021. január 15-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2021. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

A pályázó a felsőoktatási intézmény felvételi döntésről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles 2021. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2021/2022. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2021. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2021/2022. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív jogviszonnyal rendelkező hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítani.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, kivéve, ha az a folyósítás első féléve, az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév: a 2021/2022. tanév, a 2022/2023. tanév és a 2023/2024. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2021/2022. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2021 októbere.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418)¹. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

¹ Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók, a települési és megyei önkormányzatok, valamint a felsőoktatási intézmények részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét, így a pályázatok lebonyolításához szükséges hivatalos dokumentumok Eper-Bursa rendszerben történő benyújtását és feldolgozását. Az e-ügyintézés integrálása a pályázatkezelési rendszer szolgáltatásai közé bevezetés alatt áll, a modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat
1381 Budapest Pf. 1418
Tel.: (06-1) 550-2700
E-mail: bursa@emet.gov.hu
Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

Tiszakécske Város Képviselő-testülete által hozott határozatok végrehajtásáról
2020. július-augusztus

Ssz	Határozat száma	Határozat tárgya	Végrehajtási határidő	Határozat végrehajtása			
				Felelős	igen	nem	foly.
1.	64/2020. (VII.10.) 65/2020. (VII.10.)	TRT részleges felülvizsgálatának elrendelése és a felülvizsgálat időtartamára változtatási tilalom elrendelése	azonnal	Tóth János polgármester	X		
2.	66/2020. (VII.10.)	Tiszakécske Város Sportegyesületének kérelme	azonnal	Demeter Tamásné osztályvezető	X		
3.	67/2020. (VII.10.)	Sportcentrum és Kosárlabda Sportcsarnok működéséhez támogatási kérelem	azonnal	Demeter Tamásné osztályvezető	X		
4.	68/2020. (VII.10.)	2019. évi sportfejlesztési programokhoz támogatás módosításának kérelme	azonnal	Demeter Tamásné osztályvezető	X		
5.	69/2020. (VII.10.)	Tiszakécske Református Általános Iskoláért Alapítvány kérelme	azonnal	Demeter Tamásné osztályvezető	X		
6.	70/2020. (VII.10.)	Pályázat kiírása	azonnal	Dombiné Horpácsi Mária aljegyző	X		
7.	71/2020. (VII.10.)	Pályázat benyújtása önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatásához	azonnal	Tóth János polgármester	X		
8.	72/2020. (VII.10.) 73/2020. (VII.10.)	Támogatási szerződések módosítása	azonnal	Demeter Tamásné osztályvezető	X		
9.	74/2020. (VII.30.)	Térfigyelő kamerarendszer kiépítése	azonnal	Tóth János polgármester	X		
10.	75/2020. (VII.30.)	Közép- és hosszútávú vagyongazdálkodási terv felülvizsgálata	azonnal	Tóth János polgármester	X		
11.	76/2020. (VII.30.)	A településrendezési eszközök 2019-2020. évi felülvizsgálat kibővítése lakossági kérelmek és építéshatósági észrevételek alapján	azonnal	Tóth János polgármester	X		

12.	77/2020. (VII.30.) 78/2020. (VII.30.)	ESZI intézményvezetői álláshelyére kiírt pályázat elbírálása és pályázat kiírása	azonnal	Dombiné Horpácsi Mária aljegyző	X	
13.	79/2020. (VII.30.)	Közművelődési érdekeltségővelő támogatásra pályázat benyújtása	azonnal	Dombiné Horpácsi Mária aljegyző	X	
14.	80/2020. (VII.30.)	Pénzügyi hozzájárulás az ebe telepen szükséges egészségügyi ellátásokhoz	azonnal	Tóth János polgármester	X	
15.	81/2020. (VII.30.)	Fogd A Kezem Alapítvány kérelme	azonnal	Demeter Tamásné osztályvezető	X	
16.	82/2020. (VII.30.)	Tiszakécskei Lovas egyesület kérelme	azonnal	Demeter Tamásné osztályvezető	X	
17.	83/2020. (VII.30.)	Városi Óvodák és Bölcsőde 2020/2021. nevelési év munkatervének jóváhagyása	azonnal	Badari Katalin intézményvezető	X	
18.	84/2020. (VII.30.) 85/2020. (VII.30.)	2020/2021. nevelési év előkészítése	azonnal	Badari Katalin intézményvezető	X	
19.	86/2020. (VII.30.)	Kft-ben lévő tulajdoni hányadra vételi ajánlat elfogadása	azonnal	Dombiné Horpácsi Mária aljegyző	X	
20.	87/2020. (VII.30.)	Szaniszló Miklós kérelme	azonnal	Dombiné Horpácsi Mária aljegyző	X	
21.	88/2020. (VII.30.)	A civil szervezetek számára kiírt pályázatok elbírálása	azonnal	Dombiné Horpácsi Mária aljegyző	X	
22.	89/2020. (VII.30.)	Pályázatokhoz pénzügyi fedezet biztosítása	azonnal	Tóth János polgármester	X	
23.	90/2020. (VII.30.)	Városgondnokság SZMSZ módosítása	azonnal	Dombiné Horpácsi Mária aljegyző	X	
24.	91/2020. (VII.30.)	AJMK alapító okiratának módosítása	azonnal	Dombiné Horpácsi Mária aljegyző	X	
25.	92/2020. (VII.30.)	Polgármesteri Hivatal beszámolója	azonnal	Dombiné Horpácsi Mária aljegyző	X	
26.	93/2020. (VII.30.) 94/2020. (VII.30.) 95/2020. (VII.30.)	Alapítványok beszámolója	azonnal	Tóth János polgármester	X	
27.	97/2020. (VII.30.)	Városi kitüntető díjak adományozása	azonnal	Tóth János polgármester	X	

	98/2020. (VII.30.) 99/2020. (VII.30.) 100/2020. (VII.30.) 101/2020. (VII.30.) 102/2020. (VII.30.) 103/2020. (VII.30.) 104/2020. (VII.30.) 105/2020. (VII.30.) 106/2020. (VII.30.) 107/2020. (VII.30.) 108/2020. (VII.30.) 109/2020. (VII.30.) 110/2020. (VII.30.)					
28.	111/2020. (VIII.03.)	Rendőrség támogatási szerződése	azonnal	Tóth János polgármester		
29.	112/2020. (VIII.03.)	Móricz Zsigmond Oktatási Intézmény sportcsarnokainak felújítására előirányzat biztosítása	azonnal	Tóth János polgármester		
30.	113/2020. (VIII.03.)	Polgárőrség kérelme	azonnal	Tóth János polgármester		

Tiszakécske, 2020. szeptember 18.


Tóth János

