



TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE
6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.
Tel.: 76/441 – 355
Fax: 76/441 – 078
E-mail: polh@tiszakecske.hu

MEGHÍVÓ

Az SZMSZ 6. § (1) bekezdésében foglaltak alapján

2019. április 25-én (CSÜTÖRTÖK) 14 órára

Képviselő-testületi ülést hívok össze

– *a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal Kőrösi u. 2. szám alatti Tanácskozó Termében*–
melyre tisztelettel meghívom:

Az ülés után a Képviselő-testület megtekinti a kosárlabdacsarnok épületét.

Napirendi pontok:

1. Tiszakécske Város Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Tóth János polgármester
2. A helyi jelentőségű védett természeti területté nyilvánításról szóló 22/2016. (XI.24.) önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Tóth János polgármester
3. Tiszakécske Város Önkormányzatának 2018. évi zárszámadásáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása
Előadó: Tóth János polgármester
4. Az önkormányzat és a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek 2018. évi éves összefoglaló ellenőrzési jelentése
Előadó: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
5. Kampinga Éva vételi ajánlata
Előadó: Tóth János polgármester
6. Eszközbeszerzés az Egészségügyi Központba
Előadó: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
7. Tiszabögi Tagiskola kérelme
Előadó: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
8. Kosárlabdacsarnok és önkormányzati szálláshelyek hasznosítására együttműködési megállapodás jóváhagyása
Előadó: Tóth János polgármester
9. Beszámoló a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal 2018. évi tevékenységéről
Előadó: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
10. Tájékoztató a peres ügyekről (**zárt ülés**)
Előadó: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
11. Tiszakécske Város Kiváló Pedagógus kitüntető díj adományozása (**zárt ülés**)
Előadó: Dombiné Horpácsi Mária aljegyző
12. Tájékoztató a határozatok végrehajtásáról
Előadó: Tóth János polgármester
13. Kérdések, interpellációk

Tiszakécske, 2019. április 17.

Tóth János

TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../..... (.....) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL SZÓLÓ 2/2018.(II.22.)
ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL

Tiszakécske Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Tiszakécske Város Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2014.(XI.28.) önkormányzati rendelet 3. sz. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1.§

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a 2018. évi költségvetésről szóló 2/2018. (II.22.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 2.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi költségvetésének

a) Költségvetési bevételeit	5.257.185 eFt-ban
ezen belül	
1. működési bevételeit	2.197.259 eFt-ban
2. felhalmozási bevételeit	3.059.926 eFt-ban
b) Költségvetési kiadását	7.648.267 eFt-ban
ezen belül	
1. működési kiadását, melyből	4.144.547 eFt-ban
általános tartalék	83.335 eFt-ban
céltartalék	1.521.037 eFt-ban
2. felhalmozási kiadását	3.503.720 eFt-ban
c) Költségvetési egyenleg összegét	-2.391.082 eFt-ban
ezen belül	
1. működési költségvetés egyenlege	-1.947.288 eFt-ban
2. felhalmozási költségvetés egyenlege	-443.794 eFt-ban
d) Tárgyévi költségvetési hiány összegét	-2.391.082 eFt-ban
e) Finanszírozási egyenlegét	4.860.187eFt-ban
ezen belül	
1.költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló	
belföldi értékpapírok bevételeit	1.367.969 eFt-ban
előző év költségvetési maradványt	2.162.892 eFt-ban
2. költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló bevételeit	0 eFt-ban
3. központi, irányító szervi támogatását	1.323.768 eFt-ban
4. ÁHT-n belüli megelőlegezések	5.558 eFt-ban

állapítja meg.

(2) A kiadási előirányzatokon belül az alábbi kiemelt előirányzatok kerülnek meghatározásra:

a) Intézmény-finanszírozás	1.323.768 eFt
b) személyi juttatás	1.129.748 eFt
c) munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.	237.645 eFt
d) dologi kiadások	1.057.073 eFt
e) ellátottak pénzbeli juttatásai	25.000 eFt
f) elvonások és befizetések	4.216 eFt
g) egyéb működési célú támog. áh belülré	35.533 eFt
h) egyéb működési célú támog. áh kívülré	44.312 eFt

<i>i) felhalmozási kiadás</i>	<i>3.188.133 eFt</i>
<i>j) egyéb felhalmozási célú kiadások</i>	<i>315.587 eFt</i>
<i>k) belföldi értékpapírok kiadásai</i>	<i>1.124.811 eFt</i>
<i>l) ÁH-n belüli megelőlegezés visszafizetés</i>	<i>20.526 eFt</i>
<i>m) maradvány elvonás</i>	<i>9.255 eFt „</i>

2.§

- (1) A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép,
a Rendelet 1/b. melléklete helyébe az 1/b. melléklet lép,
a Rendelet 1/c. melléklete helyébe az 1/c. melléklet lép,
a Rendelet 1/d. melléklete helyébe az 1/d. melléklet lép.
- (2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) A Rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) A Rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) A Rendelet 5. melléklete helyébe a 5. melléklet lép.
- (6) A Rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

3.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Tiszaékcske, 2019. április 25.

Tóth János
polgármester

Gombosné Dr. Lipka Klaudia
jegyző

HATÁSVIZSGÁLAT

Tiszakécske Város Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018.(II.22.) önkormányzati rendelet tervezet módosításához

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § alapján a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálattal felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17.§ (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat során az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

- a.) A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása
A rendelet-tervezet magába foglalja Tiszakécske Város Önkormányzata és az önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetésének módosítását.
A rendeletben foglaltak végrehajtása hatással van a helyi társadalomra.
- b.) Környezeti és egészségi következményei
A költségvetés módosítás tartalmaz az egészségügyi és szociális feladatok ellátását érintő változásokat, melyek pozitív kihatással vannak a település lakosságának egészségi állapotára, szociális életkörülményeire.
- c.) Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai
A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nincsenek.
- d.) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei
Az Áht. 34.§ (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a Képviselő-testület dönt.
- e.) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

Az 1. §-hoz

Ez a szakasz tartalmazza a költségvetés főösszegeit a finanszírozási forrás megjelölésével, valamint a kiadási kiemelt előirányzatok összegeit.

A 2. §-hoz

Ebben a szakaszban kerülnek felsorolásra a módosított mellékletek.

A 3. §-hoz

Ez a szakasz tartalmazza a hatályba léptető rendelkezést.

BEVÉTELI ELŐIRÁNYZATOK MÓDOSÍTÁSA

2019. április 25-i ülésre

	Intézmények működési bevétele		Önkormányzatok működési támogatásai	Elvonások és befizetések	Működési célú visszatérítendő támogat. áht.beliülről	Egyéb működési célú támogatások bevételei áht.beliülről	Egyéb működési célú támogatások bevételei áht.kivülről	Felhalmozási célú támogatások áht.beliülről	Kozhatalmi bevételek	Felhalmozási bevételek	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	Költségvetési bevételek összesen	2017. évi maradvány	Belföldi értékpapírok bevételei	Államháztartáson belüli megelőlegezések
	Önkormányzat	Intézmények													
16/2018. (XII.20.) sz.rendelet	78 433	1 477 646	532 215	9 255	0	328 479	257	3 034 382	1 083 400	3 000	22 544	6 569 611	2 162 892	1 367 969	0
Szociális ágazati összevont pótlék			1 557									1 557			
Kulturális illetménypótlék			246									246			
Oktober állami tam.lemondás			-3 455									-3 455			
Téli rezsielőtérítés			5 916									5 916			
Gyermekétkeztetés lemondás			3 179									3 179			
Óvodai és iskolai szociális segély tevékenység támogatása			2 790									2 790			
Bérlőkompenzáció			54									54			
VG saját hatáskörű ei mód.			1 000									1 000			
PH korrekció			-1									-1			
ESZ/ korrekció			1									1			
ÖNK/ korrekció			1									1			
Int.finansz			54									54			5 558
MINDÖSSZESEN	78 433	1 478 700	542 503	9 255	0	328 479	257	3 034 382	1 083 400	3 000	22 544	6 580 953	2 162 892	1 367 969	5 558
															10 117 372

adatok eft-ban

KIADÁSI ELŐIRÁNYZATOK MÓDOSÍTÁSA

2019. április 25-i ülésre

adatok eFt-ban

	Önkormányzat kiadásai	Intézmények kiadásai	Szoc. feladatok	Elvonások és befizetések	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	Beruházások	Előre nem látható beruházások, pályázatok saját forrásai	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások	Maradvány elvonás	Kiadás összesen	Tartalék	Belföldi értékpapírok kiadásai	ÁH-n belüli megelőlegezés visszafizetése	Bevétel egyidejű megemlése
16/2018. (XII.20.) sz.rendelet	2 171 195	1 576 656	25 000	1 607	35 533	44 312	2 927 523	147 191	113 981	309 336	9 255	7 361 589	1 599 104	1 124 811	14 968	889 534
143 sz.hat. Kosarपालक besz.										3 131		3 131	-3 131			
144 sz.hat. VSE könyvvizsg.fedezete										1 120		1 120	-1 120			
157 sz.hat. 5402 hrsz ingatlan vételára (Furdó u.)							-1 780					-1 780	1 780			
229.sz.PVB Betonkeverő felúj.	495											495	-495			
Szociális ágazati összevont poltek												0	1 557			
Kulturális illetménypótlék												0	246			
Oktoberi állami tám.lemondás												0	-3 455			
Téli rezsielőlejárati												0	5 916			
Gyermekek. miatti lemondás												0	3 179			
Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása												0	2 790			
Berkompensáció		54										54				1 000
VG saját hatalakora ei.mod.		-218					1 218					1 000				
PH korrekció		-1										-1				
ESZI korrekció		1										1				
ÖNK ei.alcsoportosítás	-2 609			2 609			30 000		-30 000	2 000		2 000	-2 000			5 558
ÖNK korrekció												0	1			54
Int finansz.	54											54				
												0				
MINDÖSSZESEN	2 169 135	1 576 492	25 000	4 216	35 533	44 312	2 956 961	147 191	83 981	315 587	9 255	7 367 663	1 604 372	1 124 811	20 526	890 588

10 117 372

2018. ÉVI KIADÁSI ELŐIRÁNYZATOK INTÉZMÉNYENKÉNT

adatok eFt-ban

Intézmény neve, módosítás jogcíme	Kiadás	Személyi juttatás	Munkaadót terhelő járulék	Dologi kiadás	Ellátottak juttatás	Önkorm. támogatás
Egészségügyi Központ						
16/2018. (XII.20.) sz.rendelet	144 520	46 517	10 590	87 413	0	143 361
Kompenzáció	33	28	5			33
	0					
Összesen	144 553	46 545	10 595	87 413	0	143 394
Egyesített Szociális Intézmény						
16/2018. (XII.20.) sz.rendelet	308 355	210 477	41 607	56 271	0	188 223
Kompenzáció	17	14	3			17
Korrekción	1	1				1
	0					
Összesen	308 373	210 492	41 610	56 271	0	188 241
Városgondnokság						
16/2018. (XII.20.) sz.rendelet	305 266	147 671	31 890	125 705	0	282 206
Kompenzáció	12	10	2			12
Korrekción	-218		1 000	-1 218		
Összesen	305 060	147 681	32 892	124 487	0	282 218
Művelődési Központ és Könyvtár						
16/2018. (XII.20.) sz.rendelet	165 516	59 307	12 266	93 943	0	93 728
Kompenzáció	5	4	1			5
Korrekción	0					1
Összesen	165 521	59 311	12 267	93 943	0	93 734
Városi Óvodák és Bölcsőde						
16/2018. (XII.20.) sz.rendelet	444 451	264 538	59 138	120 775	0	403 634
Kompenzáció	-11	-9	-2			-11
Korrekción	-1		-1			-1
Összesen	444 439	264 529	59 135	120 775	0	403 622
Polgármesteri Hivatal						
16/2018. (XII.20.) sz.rendelet	208 547	143 080	30 320	35 147	0	212 562
Kompenzáció	-2	-2	0			-2
Korrekción	-1	-1	-1	1		-1
Összesen	208 544	143 077	30 319	35 148	0	212 559
RÉSZÖSSZESEN	1 576 490	871 635	186 818	518 037	0	1 323 768
Önkormányzat						
16/2018. (XII.20.) sz.rendelet	847 481	258 113	50 827	538 541	0	0
Betonkeverő felújítása	495			495		
Saját hatáskörű ei.mód.	-2 609			-2 609		
Összesen	845 367	258 113	50 827	536 427	0	0
MINDÖSSZESEN	2 421 857	1 129 748	237 645	1 054 464	0	1 323 768

TARTALÉKOK MÓDOSÍTÁSÁRA VONATKOZÓ DÖNTÉSEK
2019. március 28-i ülésre

adatok eFt-ban

Megnevezés	Céltartalék	Általános tartalék	Összesen
16/2018. (XII.20.) sz.rendelet	1 523 037	76 067	1 599 104
143.sz.hat. Kosárpalánk besz.		-3 131	-3 131
144.sz.hat. VSE könyvvizsg.fedezete		-1 120	-1 120
157.sz.hat. 5402 hrsz.ingatlan vételára (Füredő u.)		1 780	1 780
229.sz.PVB Betonkeverő felúj.		-495	-495
Szociális ágazati összevont pótlék		1 557	1 557
Kulturális illetménypótlék		246	246
Októberi állami tám.lemondás		-3 455	-3 455
Téli rezsicsökkentés		5 916	5 916
Gyermekek miatti lemondás		3 179	3 179
Óvodai és iskolai szoc.segítő tevékenység támogatása		2 790	2 790
ÖNK ei átcsoportosítás/korrekció	-2 000	1	-1 999
			0
Összesen	1 521 037	83 335	1 604 372

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2018. ÉVI BEVÉTELI ELŐIRÁNYZATAI

1. melléklet a(.....) önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Megnevezés	Módosított előirányzat 16/2018. (XII.20.) sz.rendelet				Módosított előirányzat			
	Kötelező		Összesen		Kötelező		Összesen	
	feladatok		feladatok		feladatok		feladatok	
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	589 234	67 649	46 950	703 833	599 522	67 649	46 950	714 121
B11. Önkormányzatok működési támogatásai	532 215	0	0	532 215	542 503	0	0	542 503
B111. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	107 078			107 078	107 483			107 483
B112. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatás	220 521			220 521	220 521			220 521
B113. Települési önkormányzatok szociális, gyójtási és gyékeztetési feladatainak tám.	179 447			179 447	183 518			183 518
B114. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	16 191			16 191	16 438			16 438
B115. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	3 569			3 569	9 134			9 134
B116. Elszámolásból származó bevételek	5 409			5 409	5 409			5 409
B12. Elvonások és befizetések bevételei	9 255			9 255	9 255			9 255
B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	47 764	67 649	46 950	162 363	47 764	67 649	46 950	162 363
- Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás		1 730		1 730		1 730		1 730
- NEAK finanszírozás	31 247	65 919		97 166	31 247	65 919		97 166
- Közfoglalkoztatottak támogatása			42 950	42 950			42 950	42 950
- Tűzoltóság működéséhez települések hozzájárulása	14 317		4 000	14 317	14 317		4 000	14 317
- Egyéb (segélyekkel kapos. visszaigénylés, pótlólagos tám.)				4 000				4 000
- Házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres hsg települési hj.	2 200			2 200	2 200			2 200
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	3 026 324	0	3 026 324	0	3 026 324	0	3 026 324
B21. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		1 019		1 019		1 019		1 019
B25. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		3 025 305		3 025 305		3 025 305		3 025 305
B3. Közhatalmi bevételek	1 083 000	0	400	1 083 400	1 083 000	0	400	1 083 400
B34. Vagyoni típusú adók (építményadó, kommunális adó)	113 000			113 000	113 000			113 000
B35. Termékek és szolgáltatások adói	967 000	0	0	967 000	967 000	0	0	967 000
B351. Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	900 000			900 000	900 000			900 000
B352. Fogyasztási adók	0			0	0			0
B353. Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	0			0	0			0
B354. Gépjárműadók	45 000			45 000	45 000			45 000
B355. Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (tart. ut. id. forg. adó, jöved. a)	22 000			22 000	22 000			22 000
B36. Egyéb közhatalmi bevételek (talajterh. díj, késedelmi pótlék, bírság, eljárási illeték)	3 000		400	3 400	3 000		400	3 400
B4. Működési bevételek	25 527	52 906	0	78 433	25 527	52 906	0	78 433
B401. Készletértékesítés ellenértéke	0	0		0		0		0
B402. Szolgáltatások ellenértéke (pl.: bérleti díj, közter. fogl.)	20 300			20 300				20 300
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	2 390			2 390				2 390
B404. Tulajdonosi bevételek (pl.: lakbér, csatornahálózat)	20 100	19 031		39 131	20 100	19 031		39 131
B405. Elátási díjak		0		0		0		0
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 427	10 833		16 260	5 427	10 833		16 260
B408. Kamat és kamatjellegű bevételek		352		352		352		352
B5. Felhalmozási bevételek	0	3 000	0	3 000	0	3 000	0	3 000
B52. Ingatlanok értékesítése		3 000		3 000		3 000		3 000
B53. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		0		0		0		0

B6. Működési célú átvett pénzeszközök												
B65. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök												
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök												
B74. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áh-on kívülről												
		0	22 544	0	22 544	0	22 544	0	22 544	0	22 544	0
B75. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök												
			10 180		10 180		10 180		10 180		10 180	
			12 364		12 364		12 364		12 364		12 364	
I. Működési költségvetési bevételek (B1+B3+B4+B6)												
		1 697 761	120 555	47 350	1 865 666				120 555	47 350	1 875 954	
II. Felhalmozási költségvetési bevételek (B2+B5+B7)												
		0	3 051 868	0	3 051 868				3 051 868	0	3 051 868	
A KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II)												
		1 697 761	3 172 423	47 350	4 917 534				3 172 423	47 350	4 927 822	
B8. Finanszírozási bevételek												
B81. Belföldi finanszírozás bevételei												
		0	1 367 969	0	1 367 969				1 367 969	0	1 367 969	0
B812. Belföldi értékpapírok bevételei												
	B8121. Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		1 367 969		1 367 969				1 367 969		1 367 969	
B813. Maradvány igénybevétele												
	B8131. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	0	2 138 623	0	2 138 623				2 138 623	0	2 138 623	
	B8131. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele		2 138 623		2 138 623				2 138 623		2 138 623	
B814. Államháztartáson belüli megelőlegezések												
	B814. Államháztartáson belüli megelőlegezések		0		0				5 558		5 558	
III. Maradvány igénybevétele és értékpapír visszaváltás (B812+B813)												
	III. Maradvány igénybevétele	0	3 506 592	0	3 506 592				3 512 150	0	3 512 150	
IV. Hitelek felvétele												
	IV. Hitelek felvétele	0	0	0	0				0	0	0	
B FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (III+IV)												
		0	3 506 592	0	3 506 592				3 512 150	0	3 512 150	
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (A+B)												
		1 697 761	6 679 015	47 350	8 424 126				6 684 573	47 350	8 439 972	

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2018. ÉVI KIADÁSI ELŐIRÁNYZATAI

1. melléklet a .../.../... (....) önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Megnevezés	Módosított előirányzat 16/2018. (XII.20.) sz.rendelet				Módosított előirányzat			
	Kötelező	Önként vállalt feladatok	Állami	Összesen	Kötelező	Önként vállalt feladatok	Állami	Összesen
K1. Személyi juttatások	21 379	236 734	0	258 113	21 379	236 734	0	258 113
ebből közfoglalkoztatott		40 094		40 094		40 094		40 094
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 191	46 636	0	50 827	4 191	46 636	0	50 827
ebből közfoglalkoztatott		3 909		3 909		3 909		3 909
K3. Dologi kiadások	189 660	348 881	0	538 541	187 051	349 376	0	536 427
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	21 000	0	21 000	0	21 000	0	21 000
K48. Egyéb nem intézményi ellátások		21 000		21 000		21 000		21 000
- rendkívüli települési ellátások		7 000		7 000		7 000		7 000
- lakhatási támogatás		12 000		12 000		12 000		12 000
- hátraleképezési támogatás		1 000		1 000		1 000		1 000
- köztemetés		1 000		1 000		1 000		1 000
K5. Egyéb működési célú kiadások	1 607	1 678 949	0	1 680 556	4 216	1 684 217	0	1 688 433
K502. Elvonások és befizetések	1 607	0	0	1 607	4 216	0	0	4 216
K506. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	35 533	0	35 533	0	35 533	0	35 533
Tűzoltó köztestület mük. hozzájárulás		32 483		32 483		32 483		32 483
Rendőrség támogatása		1 100		1 100		1 100		1 100
Polgárőrség		550		550		550		550
Felsőoktatási intézményi ösztöndíj (BURSA)		1 400		1 400		1 400		1 400
K512. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	44 312	0	44 312	0	44 312	0	44 312
Kistérségi és Területfejlesztési hozzájárulás		1 260		1 260		1 260		1 260
Szenvedélybetegek és pszichiátriai betegek nappali ell.hj.		1 000		1 000		1 000		1 000
TISZK költségeihez történő hozzájárulás		200		200		200		200
Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület - nappali hajlékt. ell.		500		500		500		500
Kincsem part felújításának támogatása		1 000		1 000		1 000		1 000
Tornaterem üzemeltetésére pénzeszköz átadás		2 400		2 400		2 400		2 400
VSE - Sportcentrum üzemeltetés		16 000		16 000		16 000		16 000
Mátyfalva támogatása		3 000		3 000		3 000		3 000
Különléle önszerveződő egyesületek támogatása		8 407		8 407		8 407		8 407
Alapítványok támogatása								
1. Bünnmegelőzési Alapítvány		795		795		795		795
2. Tiszakécske Városért Közalapítvány		7 000		7 000		7 000		7 000
3. Tiszakécske Szociális Otthonért Közalapítvány		350		350		350		350
4. Gémes Mihály Közhasznu Alapítvány		2 400		2 400		2 400		2 400
K513. Tartalékok		1 599 104		1 599 104		1 604 372		1 604 372
K6. Beruházások	3 020 779	0	0	3 020 779		3 018 999		3 018 999
K61. Immateriális javak beszerzése, létesítése		0		0		0		0
K62. Ingatlanok beszerzése, létesítése		2 472 220		2 472 220		2 470 818		2 470 818
K63. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése		782		782		782		782

K64. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	116 658	116 658	116 658	116 658
K67. Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	431 119	431 119	430 741	430 741
K7. Felújítások	81 481	81 481	81 481	81 481
K71. Ingatlanok felújítása	64 158	64 158	64 158	64 158
K74. Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	17 323	17 323	17 323	17 323
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	309 336	0	315 587
K84. Egyéb felhalmozási célú támogatások áh.beliüre	0	0	0	0
K86. Felhalmozási célú visszatérítendő kölcsönök nyújtása áh.kivültre	252 660	252 660	254 660	254 660
K89. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	56 676	56 676	60 927	60 927
VSE pályázati önrő - Sportszarnok pályázat saját erő	34 000	34 000	34 000	34 000
- Sportliget IV. ütem saját erő	15 984	15 984	15 984	15 984
- Sportfejlesztési program, kéziabda. önrész	6 108	6 108	6 108	6 108
- Kosárpálink beszerzése	0	0	3 131	3 131
- VSE könyvvizsgálat díja	0	0	1 120	1 120
- Sportfejlesztési program, kosár, önrész	584	584	584	584
K1-8. Költségvetési kiadások	216 837	5 743 796	216 837	5 970 867
K9. Finanszírozási kiadások	0	2 463 493	0	2 469 105
K912. Belföldi értékpapírok kiadásai	1 124 811	1 124 811	1 124 811	1 124 811
K914. ÁH-n belüli megelőlegezések visszafizetése	14 968	14 968	20 526	20 526
K915. Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	1 323 714	1 323 714	1 323 768	1 323 768
ebból - személyi juttatás	871 590	871 590	871 636	871 636
- járulék	185 811	185 811	186 818	186 818
- dologi	519 254	519 254	518 036	518 036
- ellátottak juttatása	0	0	0	0
KIADÁSOK ÖSSZESEN	216 837	8 207 289	216 837	8 439 972

Az engedélyezett átlaglétszám:

12 fő

Közfoglalkoztatottak éves létszám előirányzata:

40 fő - Városrendszágnál kerülnek foglalkoztatásra

2018. ÉVI FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK RÉSZLETEZÉSE

1/b. melléklet a .../.../... (....) önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Feladatok megnevezése	Módosított előirányzat 16/2018. (XII. 20.) sz.rendelet		Módosított előirányzat	
	Önként vállalt feladatok	Önként vállalt feladatok	Önként vállalt feladatok	Önként vállalt feladatok
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	3 025 305	3 025 305	3 025 305	3 025 305
B21. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
B25. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	3 025 305	3 025 305	3 025 305	3 025 305
Európai uniós forrásból finanszírozott programok, projektek támogatási intenzitás megjelölésével				
GINOP-7.1.3-15-2016-00022	Tiszakécske- Élelő Tisza mentén gyógyhely komplex turisztikai fejlesztése	671 363	671 363	671 363
VP6-7.2.1-7.4.1.2-16	Külföldi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő-munkagépek beszerzése	107 510	107 510	107 510
KEHOP 2.2.1	Közép-és Kelet Magyarországi szennyvíz elvezetési és-kezelési fejlesztés 2., Tiszabög Kerekdomb csatorna (konzorciumban)			
GINOP 7.1.2-15-2016-00002	Aktív turisztikai hálózatok infrastruktúrájának fejlesztése -Vízitúra megállóhely	474 790	474 790	474 790
TOP-1.1.1-16-BK1-2017-00007	Iparterület fejlesztése	34 164	34 164	34 164
TOP-3.2.1-15-BK1-2016-00009	Móricz Zs. Okt. Int. Gimnázium és Felső tagozat épületének energetikai fejl.	400 000	400 000	400 000
TOP-3.2.1-BK1-2017-00011	Arany J. úti Óvoda energetikai felújítása	295 980	295 980	295 980
TOP-3.2.1-BK1-2017-00009	Templom téri óvoda energetikai felújítása	34 980	34 980	34 980
TOP-3.2.1-BK1-2017-00010	Bölcsőde energetikai felújítása	32 460	32 460	32 460
TOP-1.2.1-16-BK1-2017-00003	A természeti értékekben rejlő ökoturisztikai potenciál hasznosítása Tiszakécske Városában	41 310	41 310	41 310
TOP-3.2.1-BK1-2017-00008	Szociális és gyámügyi hivatal épületének energetikai korszerűsítése	235 500	235 500	235 500
TOP-3.2.1-BK1-2017-00004	Eltérő tantervű tagozat épületének energetikai korszerűsítése	17 610	17 610	17 610
TOP-3.2.1-BK1-2017-00005	Móricz Zs. Okt. Int. épületének energetikai korszerűsítése	38 295	38 295	38 295
TOP-3.2.1-BK1-2017-00007	Zeneiskola épületének energetikai korszerűsítése	21 600	21 600	21 600
TOP-3.1.1-BK1-2017-00001	Fenntartható kerékpáros közlekedésfejlesztés Tiszakécskén	53 135	53 135	53 135
TOP-1.4.1-16-BK1-2017-00002	Bölcsődei fejlesztések Bács-Kiskun Megyében	116 500	116 500	116 500
TOP-5.1.2-16-BK1-2017-00003	Helyi foglalkoztatási együttműködés megvalósítása a Tkécskei és a Knéti Járásban	1 920	1 920	1 920
TOP-7.1.1-16-2016-00055	Tiszakécskei HKFS megvalósítása (AJMK)	47 737	47 737	47 737
EFOP-3.9.2-16-2017-00009	Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben	37 500	37 500	37 500
EFOP-1.5.3-16-2017-00071	Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben	181 471	181 471	181 471
B5. Felhalmozási bevételek				
B52. Ingatlanok értékesítése (lakások, lakótelekek)		3 000	3 000	3 000
B53. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		3 000	3 000	3 000
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
		0	0	0
B74. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áh-on kívülről (Fundamenta és LTP hátralékból származó befizetések)		22 544	22 544	22 544
B75. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (támogatási kölcsönök visszatérülése)		12 364	12 364	12 364
MINDÖSSZESEN		10 180	10 180	10 180
		3 050 849	3 050 849	3 050 849

2018. ÉVI FELÚJÍTÁSOK ÉS FELHALMOZÁSOK FELADATONKÉNT

1/c. melléklet a .../.../... önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Feladatok megnevezése	Módosított előirányzat 16/2018. (XII.20.) sz.rendelet	Módosított előirányzat
	Önként vállalt feladatok	Önként vállalt feladatok
BERUHÁZÁSOK		
1 Lakossági hozzájárulással megvalósított útépítés, járda	6 000	6 000
2 05. hrsz-ú ingatlan vásárlása (szabadstrand)	10 000	10 000
3 Szent Imre tér 1. alatti bérlakásépítés	20 612	20 612
TOP pályázatokkal kapcsolatosan várható kiadások		
4 Iparterület fejlesztése	391 892	391 892
5 Mórícz Zs.Okt.Int. Alsó tagozat épületének energetikai fejlesztése	255 550	255 550
6 Mórícz Zs. Okt.Int. Gimnázium és Felső tagozat energetikai fejlesztése	477 789	477 789
7 Arany J. úti Óvoda energetikai felújítása	48 208	48 208
8 Templom téri óvoda energetikai felújítása	37 440	37 440
9 Bölcsőde energetikai felújítása	68 923	68 923
10 Turisztikai fejlesztés - Holt-Tisza mellé kilátó, sétány, közvilágítás kiépítése, kisvasút felújítása, mozdony sín építés, pályahosszabbítás	230 104	230 104
11 Fenntartható kerékpáros közlekedésfejlesztés Tiszakécskén	116 500	116 500
12 Szociális és gyámügyi hivatal épületének energetikai korszerűsítése	32 329	32 329
13 Eltérő tantervű tagozat épületének energetikai korszerűsítése	36 552	36 552
14 Mórícz Zs. Okt.Int. épületének energetikai korszerűsítése	21 600	21 600
15 Zeneiskola épületének energetikai korszerűsítése	51 766	51 766
16 Bölcsődei fejlesztések Bács-Kiskun Megyében	1 920	1 920
17 Helyi foglalkoztatási együttműködés megvalósítása a Tkécskei és a Kméti Járásban	25 850	25 850
18 Tiszakécskei HKFS megvalósítása (AJMK)	37 500	37 500
19 Közép- és Kelet Magyarországi szennyvíz elvezetési és-kezelési fejlesztés 2., Tiszabög Kerekdomb csatorna (konzorciumban)	474 790	474 790
20 Adóssághozzájárulásban nem részesült Önkormányzatok támogatása - Ravatalozó, Polgármesteri Hivatal épületbővítés)	204 299	204 299
21 Vizes élőhelyek rehabilitációja és természetvédelmi kezelése a Közép-Tisza mentén Holt-Tisza III-IV rekonstrukció (konzorciumban)	1 151 487	1 151 487
22 Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő-munkagépek beszerzése	124 523	124 523
23 Tiszakécske- Éltető Tisza mentén gyógyhely komplex turisztikai fejlesztése	435 866	435 866
24 Aktiv turisztikai hálózatok infrastruktúrájának fejlesztése -Vizitúra megállóhely	49 027	49 027
25 EFOP - Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben	100 785	100 785
26 EFOP - Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben	60 921	60 921
VP6-19.2.1.-44-03-17 Külterületi buszmegállók és közösségi terek megvilágítása	530	530
VP6-19.2.1.-44-04-17 Külterületi fitness parkok létesítése	706	706
VP6-19.2.1.-44-06-17 Gyógynövénykert kialakítása	529	529
27 Lift beszerzése, tűzmentes tér kiépítése az Egészségügyi Központban	30 000	30 000
28 Közvilágítás korszerűsítése	0	0
29 Tűzoltóság tetőtér beépítése	39 417	39 417
30 Volt TSZ kp. régi épületében lakás kialakítása	4 000	4 000
31 Külső közművek (víz, gáz, villany, szennyvíz, csap.csat., út) kialakítása a Kosárlabda csarnoknál	30 000	30 000
32 Erdőtelepítés Kerekdombon	2 500	2 500
33 Tárgyi eszköz beszerzések	19 626	19 626
34 Játékszerek vásárlása (Kerekdomb, Tiszabög)	5 000	5 000
35 Tiszabögi nyári gát helyreállítása (munkadíj+egyéb költségek), ürítő csatorna kotrása	15 715	15 715
36 Előre nem látható beruházási kiadások, pályázatok saját forrása	6 782	6 782
37 Közvilágítás kiépítése (Mátyás K. u., Kerekdombi kerékpárút)	7 500	7 500
38 Szabolcska út járdaépítés - Erkel fasor-Szabolcska u. kereszteződésétől benzinkútig	9 443	9 443
39 Magyar Közút vendégházak megvásárlása	77 600	77 600
40 Termálfürdő átalakítás Sportcentrumnál	22 000	22 000
41 Vízbázis épületébe berendezések, parkosítás, kerítés	5 000	5 000
42 Karácsonyi szarvas vásárlása (diszkvilágítás)	850	850

43 Gyalogátkelőhelyek kialakítása világítással - Szakiskola, Diákotthon	4 000	4 000
44 Bölcsőde tervezési munkáinak költsége	1 000	1 000
45 Tiszaögi nyári gát megerősítéséhez ingatlan vásárlása	1 121	1 121
46 3641/5 hrsz-ú ingatlan megvásárlása	19 360	19 360
47 5402 hrsz-ú ingatlan vásárlása	3 900	2 120
49 0622/68 hrsz-ú ingatlan vásárlása	1 104	1 104
Részösszesen	4 779 916	4 778 136
FELÚJÍTÁSOK		
50 Óbogi Gazdakör belső felújítása	4 500	4 500
51 Óbogi Iskola - életveszély elhárításának költsége	5 000	5 000
52 Temetőben lévő járda felújítása	16 478	16 478
53 Csapadékvíz elvezetés (Gémes M, Kiss B, Dohány, Virág)	3 000	3 000
54 Diákotthon konyha felújítás (légellátás, szennyvízelvezetés)	0	0
55 Kossuth u. 70. (rég. Szociális Otthon) épületfelújítása	20 000	20 000
56 Közmunka program keretein belül - Tiszaögi kerékpárút felújítása 1km hosszban	7 050	7 050
57 Piaci épületek felújítása	8 000	8 000
58 Bácsvíz Zrt. - bérleti díj terhére végzett felújítások	17 453	17 453
Részösszesen	81 481	81 481
Mindösszesen	4 861 397	4 859 617

2018. ÉVI TARTALÉKOK

1/d. melléklet a(....) önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Feladat megnevezése	Módosított előirányzat 16/2018. (XII.20.) sz.rendelet	Módosított előirányzat
Céltartalék	1 523 037	1 521 037
Önkormányzat működtetésével kapcsolatos kiadások (tartalmazza 14/2017. (IX.28.) önk. rendelet alapján járó köztisztviselői juttatások fedezetét is)	10 000	8 000
Intézményi karbantartási feladatok	10 000	10 000
Adóssághkonszolidációban nem részesült Önkormányzatok támogatása 86,01%	161 348	161 348
Tiszaújváros Város Önkormányzatának ASP központhoz való csatlakozása 100%	4 257	4 257
KEHOP -4.1.0-15-2016-00069 - Vizes élőhelyek rehabilitációja és természetvédelmi kezelése a Közép-Tisza mentén, Holt-Tisza III-IV rekonstrukció (konzorciumban) 100%	1 159 219	1 159 219
TOP-3.2.1-15-BK1-2016-00040 - Móricz Zs. Okt.Int. Alsó tagozat épületének energetikai fejlesztése 100%	176 911	176 911
GINOP 7.1.2-15-2016-00002 - Aktív turisztikai hálózatok infrastruktúrájának fejlesztése - Vízitúra megállóhely 70%	1 302	1 302
Általános tartalék	76 067	83 335
MINDÖSSZESEN	1 599 104	1 604 372

POLGÁRMESTERI HIVATAL 2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

2. melléklet a .../.../... önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Megnevezés	Módosított előirányzat 16/2018. (XII.20.) sz.rendelet				Módosított előirányzat			
	Kötelező	Önként vállalt	Állami	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Állami	Összesen
	feladatok				feladatok			
BEVÉTELEK								
B1-7. Költségvetési bevételek	2 767	3 310	0	6 077	2 767	3 310	0	6 077
B16. Egyéb működési célú tám.ért.bev.áh.belülről	2 767			2 767	2 767			2 767
B4. Működési bevételek	0	3 310	0	3 310	0	3 310	0	3 310
B402 Szolgáltatások ellenértéke		2 720		2 720		2 720		2 720
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke		75		75		75		75
B406 Kiszámlázott általános forgalmi adó		515		515		515		515
B411 Egyéb működési bevételek		0		0		0		0
B8. Finanszírozási bevételek								
B816 Központi, irányító szervei támogatás				212 562				212 559
B8131. Előző évi maradvány		2 964		2 964		2 964		2 964
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	3 310	0	218 836	0	3 310	0	221 600
KIADÁSOK								
K1-8. Költségvetési kiadások	208 547	9 056	4 000	221 603	208 544	9 056	4 000	221 600
K1. Személyi juttatások	143 080			143 080	143 077			143 077
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	30 320			30 320	30 319			30 319
K3. Dologi kiadások	35 147		0	35 147	35 148		0	35 148
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai			4 000	4 000			4 000	4 000
Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás			0	0			0	0
Rendszeres gyermekvédelmi kedvez.kieg.			4 000	4 000			4 000	4 000
K5. Elvonások és befizetések		2 964		2 964		2 964		2 964
K6. Beruházások		6 092		6 092		6 092		6 092
Informatikai feladatok		3 292				3 292		
Tárgyi eszköz beszerzés		2 800				2 800		
KIADÁSOK ÖSSZESEN	208 547	6 092	4 000	221 603	208 544	6 092	4 000	221 600
INTÉZMÉNY-FINANSZÍROZÁS ÖSSZESEN				212 562				212 559

Dologi kiemelt előirányzaton belül másra nem használható rész-előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzat
Közműdíjak	3 632	3 632

EGYESÍTETT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY ÉS EGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

3. melléklet a(.....) önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Megnevezés	Módosított előirányzat 16/2018. (XII.20.) sz.rendelet			Módosított előirányzat		
	Kötelező	Önként vállalt	Összesen n	Kötelező	Önként vállalt	Összesen n
	feladatok			feladatok		
BEVÉTELEK						
B1-7. Költségvetési bevételek	50 749	11 110	61 859	50 749	95 538	146 287
<i>Egészségügyi Központ</i>						
B4. Működési bevételek	0	6 115	6 115	0	6 115	6 115
B402. Szolgáltatások ellenértéke		4 750	4 750		4 750	4 750
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke		65	65		65	65
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó		1 300	1 300		1 300	1 300
B8. Finanszírozási bevételek						
B816. Központi, irányító szervei támogatás			143 361			143 394
<i>Egyesített Szociális Intézmény</i>						
B16. Egyéb működési célú tám.ért.bev.áh.belülről		84 428	84 428		84 428	84 428
B4. Működési bevételek	50 749	4 995	55 744	50 749	4 995	55 744
B402. Szolgáltatások ellenértéke	1 471		1 471	1 471		1 471
B405. Ellátási díjak	47 407	4 995	52 402	47 407	4 995	52 402
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 871		1 871	1 871		1 871
B8. Finanszírozási bevételek						
B816. Központi, irányító szervei támogatás			188 223			188 241
B8131. Előző évi maradvány		939	939		939	939
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	50 749	11 110	394 382	50 749	11 110	478 861
KIADÁSOK						
<i>Egészségügyi Központ</i>						
K1-8. Költségvetési kiadások	69 602	79 874	149 476	69 635	79 874	149 509
K1. Személyi juttatások	46 517		46 517	46 545		46 545
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj adó	10 590		10 590	10 595		10 595
K3. Dologi kiadások	12 495	74 918	87 413	12 495	74 918	87 413
K6. Beruházások	0	4 956	4 956	0	4 956	4 956
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése (porszívó, vasaló, keszkenlét táskák feltöltése, székek, ágy)		300			300	
Informatikai eszközbeszerzések		318			318	
Fogászati egyenesdarab beszerzése		259			259	
Fizioterápiára - négyrekeszes galvánkád		2 612			2 612	
- BTL-4000 lézerterápiás készülék		1 467			1 467	
<i>Egyesített Szociális Intézmény</i>						
K1-8. Költségvetési kiadások	232 589	96 745	329 334	232 589	96 763	329 352
K1. Személyi juttatások	151 785	58 692	210 477	151 785	58 707	210 492
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj adó	32 832	8 775	41 607	32 832	8 778	41 610
K3. Dologi kiadások	47 972	8 299	56 271	47 972	8 299	56 271
K5. Elvonások és befizetések		939	939		939	939
K6. Beruházások	0	20 040	20 040	0	20 040	20 040
Parkosítás + nyitott terasz féltetővel való ellátása		1 661			1 661	
Ipari mosógép beszerzése - 2db		1 660			1 660	
Konyhai eszközök beszerzése		1 840			1 840	
Informatikai eszközbeszerzések		1 447			1 447	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése (pl. tornaszerek, szobakerékpár, laptop)		420			420	
EFI Iroda		8 662			8 662	
Irodabútor beszerzés (Támogató Szolgálat)		150			150	
Gépjármű beszerzés (Támogató Szolgálat)		4 200			4 200	
KIADÁSOK ÖSSZESEN	302 191	176 619	478 810	302 224	176 637	478 861
Központi, irányító szervei támogatás			331 584			331 635

Dologi kiemelt előirányzatban belül másra nem használható részleírások	Módosított előirányzat	Módosított előirányzat
Élelmiszer	23 241	23 241
Közműdíjak - ESZI	6 589	6 589
Közműdíjak - Eü-i Kp.	6 223	6 223

VÁROSGONDNOKSÁG 2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

4. melléklet a .../.../... önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Megnevezés	Módosított előirányzat 16/2018. (XII.20.) sz.rendelet			Módosított előirányzat		
	Kötelező	Önként vállalt	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Összesen
	feladatok			feladatok		
BEVÉTELEK						
B1-7. Költségvetési bevételek						
B4. Működési bevételek	0	43 400	43 400	0	44 400	44 400
B402. Szolgáltatások ellenértéke		15 450	15 450		15 450	15 450
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke		18 684	18 684		19 684	19 684
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó		9 216	9 216		9 216	9 216
B408. Kamatbevételek		0	0		0	0
B411. Egyéb működési bevételek		50	50		50	50
B8. Finanszírozási bevételek						
B816. Központi, irányító szervi támogatás			282 206			282 218
B8131. Előző évi maradvány		5 352	5 352		5 351	5 351
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	43 400	330 958	0	44 400	331 969
KIADÁSOK						
K1-8. Költségvetési kiadások	118 257	212 701	330 958	118 257	213 712	331 969
K1. Személyi juttatások	47 394	100 277	147 671	47 394	100 287	147 681
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	11 711	20 179	31 890	11 711	21 181	32 892
K3. Dologi kiadások	59 152	66 553	125 705	59 152	65 334	124 486
K5. Elvonások és befizetések		5 352	5 352		5 352	5 352
K6. Beruházások	0	20 340	20 340	0	21 558	21 558
Felhalmozási kiadások részletezése	0	20 340	20 340	0	21 558	21 558
Tárgyi eszközök beszerzése		1 762	1 762		2 561	2 561
Buszmegálló építése		604	604		604	604
Informatika beszerzések		266	266		266	266
Chicago Pneumatic RX3 típusú bontókalapács		1 651	1 651		1 651	1 651
Bobcat S510 típusú kompakt rakodó+raklapvilla		11 095	11 095		11 095	11 095
Gépjármű vásárlása		4 500	4 500		4 500	4 500
Hidraulikus hótoló		0	0		419	419
ENAR lehúzógerenda beszerzése		462	462		462	462
KIADÁSOK ÖSSZESEN	118 257	207 349	330 958	118 257	208 360	331 969
INTÉZMÉNY-FINANSZÍROZÁS ÖSSZESEN			282 206			282 218

Dologi kiemelt előirányzatok közül másra nem használható rész előirányzatok	Módosított előirányzat	Módosított előirányzat
Közműdíjak	1 930	1 930
Üzemanyag	34 290	34 290

VÁROSI ÓVODÁK ÉS BÖLCSŐDE 2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

5. melléklet a / (....) önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Megnevezés	Módosított előirányzat 16/2018. (XII.20.) sz.rendelet			Módosított előirányzat		
	Kötelező	Önként vállalt	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Összesen
	feladatok			feladatok		
BEVÉTELEK						
B1-7. Költségvetési bevételek	23 663	17 970	41 633	23 663	17 970	41 633
B16. Egyéb működési célú tám.ért.bev.áh.belülről			0			0
B4. Működési bevételek	23 663	17 970	41 633	23 663	17 970	41 633
B402. Szolgáltatások ellenértéke	0	12 950	12 950	0	12 950	12 950
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	0	20	20	0	20	20
B405. Ellátási díjak	18 632	0	18 632	18 632	0	18 632
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 031	5 000	10 031	5 031	5 000	10 031
B408. Kamatbevételek	0	0	0	0	0	0
B8. Finanszírozási bevételek	0			0		
B816. Központi, irányító szervi támogatás			403 634			403 622
B8131. Előző évi maradvány		11 523	11 523		11 523	11 523
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	23 663	17 970	456 790	23 663	17 970	456 778
KIADÁSOK						
K1-8. Költségvetési kiadások	444 689	12 101	456 790	444 677	12 101	456 778
K1. Személyi juttatások	264 538		264 538	264 529		264 529
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	59 138		59 138	59 135		59 135
K3. Dologi kiadások	108 674	12 101	120 775	108 674	12 101	120 775
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0		0	0		0
K6. Beruházások	12 339	0	12 339	12 339	0	12 339
Óvodák beszerzései (bútorok, mosógép)	550			550		
Diákotthon konyha és tálalókonyha beszerzései (főzőüst, hűtőszekrény)	2 416			2 416		
Bajcsy konyhára 3db hűtő vásárlása	541			541		
2017. évi maradványból	8 832			8 832		
KIADÁSOK ÖSSZESEN	444 689	12 101	456 790	444 677	12 101	456 778
Központi, irányító szervi támogatás			403 634	403 622		
Dologi kiemelt előirányzaton belül másra nem használható részelőirányzatok			Módosított előirányzat	Módosított előirányzat		
Élelmiszer			81 007	81 007		
Közműdíjak			12 446	12 446		

ARANY JÁNOS MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

6. melléklet a .../.../... önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Megnevezés	Módosított előirányzat 16/2018. (XII.20.) sz.rendelet			Módosított előirányzat		
	Kötelező	Önként vállalt	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Összesen
	feladatok			feladatok		
BEVÉTELEK						
B1-7. Költségvetési bevételek	0	90 709	90 709	0	90 709	90 709
CSSP-NEPTANC-MO-2017-0352 - Csoóri Sándor program		1 200	1 200		1 200	1 200
EFOP-3.7.3-16-2017-00225 - Egész életen át tartó tanuláshoz hf.bizt.		54 185	54 185		54 185	54 185
EFOP-3.3.2-16-2016-00287 - AJMK és Városi Könyvtár szolg.fejl.		22 689	22 689		22 689	22 689
NKA pályázat 205118/00137		800	800		800	800
BKM-i Kormányhivatal		47	47		47	47
B25. Egyéb felhalmozási célú tám.bev.áh. belülről	0	8 058	8 058	0	8 058	8 058
CSSP-NEPTANC-MO-2017-0352 - Csoóri Sándor program		0	0		0	0
EFOP-3.7.3-16-2017-00225 - Egész életen át tartó tanuláshoz hozzáférés biztosítása az AJMK-ban		5 815	5 815		5 815	5 815
EFOP-3.3.2-16-2016-00287 - AJMK és Városi Könyvtár szolgáltatásainak fejlesztése a közoktatás céljainak szolgálatában		2 243	2 243		2 243	2 243
B4. Működési bevételek	0	3 730	3 730	0	3 730	3 730
B402. Szolgáltatások ellenértéke		3 250	3 250		3 250	3 250
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó		480	480		480	480
B65. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		257	257		257	257
B8. Finanszírozási bevételek			97 219			97 226
B816. Központi, irányító szervi támogatás			93 728			93 734
B8131. Előző évi maradvány		3 491	3 491		3 492	3 492
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	15 279	109 264	0	94 201	188 192

KIADÁSOK						
K1-8. Költségvetési kiadások	89 286	98 899	188 185	89 341	98 851	188 192
K1. Személyi juttatások	38 112	21 195	59 307	38 117	21 195	59 312
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	7 632	4 634	12 266	7 633	4 634	12 267
K3. Dologi kiadások	40 041	53 902	93 943	40 041	53 902	93 943
K6. Beruházások	3 501	16 668	20 169	3 550	16 620	20 170
Könyv, folyóirat beszerzés	2 457			2 506		
Könyvtári érdekeltségnövelő támogatás	1 044			1 044		
Különféle eszközbeszerzések (pl. vetítővászon, mikrofonok, objektív zongoraszék, kültéri padok, kottatartók)		1 700			1 652	
Színházterem szőnyegpadló és pvc cseréje		500			500	
EFOP-3.7.3-16-2017-00225 pályázattal kapcsolatos beruházások		5 815			5 815	
EFOP-3.3.2-16-2016-00287 pályázattal kapcsolatos beruházások		2 243			2 243	
2016. évi maradványból		3 491			3 491	
Közművelődési érdekeltségnövelő támogatás		2 919			2 919	
K7. Felújítások		2 500	2 500		2 500	2 500
Színházterem elektromos felújításának befejezése		1 200			1 200	
Színpadfestés felújítása, javítása a színházteremben		1 300			1 300	
			0			0
KIADÁSOK ÖSSZESEN	89 286	98 899	188 185	89 341	98 851	188 192

Központi, irányító szervi támogatás	93 728	93 734
--	---------------	---------------

Dologi kiemelt előirányzaton belül másra nem használható rész-előirányzatok	Módosított előirányzat	Módosított előirányzat
Közműdíjak	7 000	7 000

ELŐTERJESZTÉS

Tiszaújszállás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. április 25. napján tartandó ülésére

Tárgy: A helyi jelentőségű védett természeti területté nyilvánításról szóló 22/2016. (XI.24.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszaújszállás Város Önkormányzat Képviselő-testületének a 22/2016. (XI.24.) önkormányzati rendelete helyi jelentőségű védett természeti területté nyilvánította a tiszai Holt-Tisza területét.

A rendelet alkotása óta a Vizes Élőhelyek Rehabilitációja és Természetközeli Kezelése a Közép-Tisza mentén nevű projekt kapcsán elkészített vízjogi létesítési engedély, valamint az egyeztető tárgyalások eredményeként felmerült, hogy a művelési ághoz nem köthető természetvédelmi kezelési módok, korlátozások és tilalmak körét célszerű lenne felülvizsgálni, és azokat kiegészíteni.

Az elvégzett egyeztetések alapján a kezelési terv módosítására a mellékelt javaslat született.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni, a rendelet-tervezetet jóváhagyni szíveskedjen.

Tiszaújszállás, 2019. április 17.

Tóth János
polgármester

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

1. Társadalmi hatások

A kezelési terv módosítása javulást hoz a Holt-Tisza vízminőségének megőrzésében. A módosítás elmaradása esetén a vízminőség romlásának kockázata megnőne.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendelet módosítása nem jár gazdasági és költségvetési hatással.

3. Környezeti hatások

A rendelet mellékletét képező kezelési terv módosításával tovább fog javulni a Holt-Tisza vízminősége és természeti értéke az őshonos flóra és fauna tekintetében.

4. Egészségi követelmények

A rendelet mellékletét képező kezelési terv módosításával tovább fog javulni a holt-tiszai élettér. Az idelátogatókat egészséges környezet várja.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendelet módosítása miatt az adminisztratív terhek nem növekednek.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A jogszabály megalkotása nem kötelező.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

Az 1. §-hoz

A rendelet bevezető részében utalni kell a természetvédelmi kezelési módok, korlátozások és tilalmak önkormányzati rendeletben történő szabályozására felhatalmazást adó jogszabályhelyre is, így a módosítással a bevezető rész tartalmazza a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 36. § (1) bekezdésére történő hivatkozást is.

A 2. §-hoz

A rendelet 2. §-ában módosításra, illetve kiegészítésre került a Rendelet 1. melléklete, amellyel egyrészt bővült az illegális szennyező források felsorolásának köre, illetve utalás történt a vizek mezőgazdasági eredetű nitrátszennyezéssel szembeni védelméhez szükséges cselekvési program részletes szabályairól, valamint az adatszolgáltatás és nyilvántartás rendjéről szóló 59/2008. (IV.29.) FVM rendeletben szabályozott Helyes Mezőgazdasági Gyakorlat kötelező előírásainak betartására is.

A 3. §-hoz

Ez a § tartalmazza a rendelet időbeli hatályát.

***Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../..... (.....) önkormányzati rendelet-tervezete a
helyi jelentőségű védett természeti területté nyilvánításról szóló
22/2016. (XI.24.) önkormányzati rendelet módosításáról***

Tiszakécske Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 24. § (1) bekezdésének b) pontjában, és 36. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Tiszakécske Város Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelete 3. sz. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi jelentőségű védett természeti területté nyilvánításról szóló 22/2016. (XI.24.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) bevezető része helyébe a következő bevezető rész lép:

„Tiszakécske Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 24. § (1) bekezdésének b) pontjában, és 36. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Tiszakécske Város Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelete 3. sz. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:”

2. §

A Rendelet 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

3. §

Ez a rendelet 2019. május 1-jén lép hatályba.

Tiszakécske, 2019. április 25.

Tóth János
polgármester

Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző

1. melléklet a .../....(...) önkormányzati rendelethez

1. A Rendelet 1. melléklet 3.1.1. pontja helyébe a következő pont lép:
„3.1.1. A vízminőséget veszélyeztető szennyező forrásokat (pl. termálvíz, ipari víz, települési csapadékvíz, szennyvíz) célzott intézkedésekkel részletesen fel kell tártani. Az engedéllyel rendelkező bevezetések engedélyeinek felülvizsgálatát a védelmi célokkal összhangban haladéktalanul el kell végezni. Az illegális szennyező források (pl. települési szennyvíz, hígtrágya tározó, almotrágya tároló, mélyalmos trágya tárolók, száraztrágya tárolók, csurgalékvíz-gyűjtő aknák, trágyaelvezető csatornák) víztestbe történő bejutását meg kell szüntetni.”
2. A Rendelet 1. melléklete a következő 3.1.6. ponttal egészül ki:
„3.1.6. A vizek mezőgazdasági eredetű nitrátszennyezéssel szembeni védelméhez szükséges cselekvési program részletes szabályairól, valamint az adatszolgáltatás és nyilvántartás rendjéről szóló 59/2008. (IV.29.) FVM rendelet 4-9. §-ában foglalt Helyes Mezőgazdasági Gyakorlat kötelező előírásait be kell tartani.”

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2019. ÁPRILIS 25-I ÜLÉSÉRE

Tárgy: Tiszakécske Város Önkormányzatának 2018. évi zárszámadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91.§ (1) bekezdése alapján a jegyző által elkészített zárszámadási rendelet tervezetét a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 155.§ (2) bekezdése értelmében az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek maradványát a Képviselő-testület a zárszámadási rendeletével egy időben állapítja meg, így a rendelet-tervezet az intézmények 2018. évi maradványának jóváhagyását is tartalmazza.

A 2018. évi zárszámadást a 2018. évi költségvetési rendelet és annak módosításai alapozták meg.

BEVÉTELEK

2018. évi költségvetési bevételeink módosított előirányzatának teljesítési indexe 89%.

Az önkormányzatot megillető **működési támogatások** 100%-ban befolytak, az **egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről** pedig a tervezeten felül, 123%-ban teljesültek. Ennek oka, hogy a megüresedett felnőtt háziorvosi praxist az önkormányzatnak kellett elláttatnia, így a finanszírozás ezzel a tétellel megnőtt.

A Tűzoltóság működéséhez hozzájáruló településektől várt összeg kismértékben teljesült, sajnos a vonulási körzetbe tartozó települések csak 2019-ben utalták a rájuk eső összeget. Ebben az évben nem volt lehetőség a Tűzoltóság működési költségeinek támogatására pályázatot benyújtani.

Nyárlőrinc település által – házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás után – fizetendő hozzájárulás mindössze 49%-ot mutat, mivel a befizetésére 2019-ben került sor.

A **felhalmozási bevételek** előirányzat és teljesítési adatainak részletezését a 1/a. melléklet tartalmazza. A tervezett előirányzat 54%-ban megvalósult. A közfoglalkoztatási támogatást kivéve, az összes felhalmozási célú támogatás Európai Unió Program keretei közé tartozik.

Az önkormányzat **közhatalmi bevételei** kiemelkedően jól alakultak, a tervezettől több mint 600mFt-tal folyt be magasabb adóbevétel, így a teljesítés 169%-ot mutat. A többletbevétel minden adónem esetében megfigyelhető.

A főbb adónemekből származó bevételek az alábbiak szerint alakultak:

Jogcím	ezer Ft-ban			
	2015.	2016.	2017.	2018.
Iparűzési adó	1 262 511	1 404 822	781 538	1 556 371
Magánszemélyek kommunális adója	71 103	73 270	68 210	70 437
Idegenforgalmi adó	17 621	18 714	22 551	24 243
Építményadó	50 136	51 921	53 210	56 683
Gépjárműadó önkormányzatot megillető része (40%)	38 948	39 280	49 021	54 112

Talajterhelési díj	1 448	1 635	545	1 224
Összesen	1 441 767	1 589 642	975 075	1 763 070

Működési bevételeink jóval a tervezett előirányzat fölött folytak be, melyet nagyrészt a több évre előre kifizetett lakbérelőlegek, valamint a termálvíz tovább számlázásából befolyt összegek okoztak.

A felhalmozási bevétel sorában a napelemes park telepítése céljából értékesített ingatlanokból befolyt, több mint 63mFt, valamint egyéb telkek eladásából származó összegek szerepelnek.

A felhalmozási célú átvett pénzeszközökön belül tervezett szociális kölcsön visszafizetések és a lejárt LTP/Fundamenta befizetések is a vártnál magasabb százalékban teljesültek.

KIADÁSOK

A beszámolási időszakra vonatkozóan az önkormányzat összes kiadására vonatkozó teljesítési index - a módosított előirányzathoz viszonyítva - 37%. Ezen belül a **személyi juttatások és járulékok** az 50%-ot sem érik el, szemben a **dologi kiadások** 92%-os teljesítésével. A bér+járulék alacsony teljesítésének oka, hogy tartalmazza a pályázatokkal kapcsolatos – több évre tervezendő – kifizetéseket is.

Az **egyéb működési célú kiadások** – a tartalékot nem számítva - 95%-ban teljesültek. A Rendőrség támogatására ebben az évben nem került sor, mivel a 2017-ben kapott támogatással csak 2018. december végén tudtak elszámolni.

Ellátottak juttatásai jogcímen mindössze 12,8mFt került kifizetésre az előző évi 16,6mFt-tal szemben, ami így 61%-ot jelent.

A **beruházások** 19%-ban, a felújítások pedig 52%-ban teljesültek. A beruházások teljesítése ebben az évben is alulmaradt, viszont a beadott pályázatok nyertesek és a támogatások nagyrésze is befolyt, így a beruházások is folyamatosan indulnak. A felújítások teljesítési indexe jobban alakult, hiszen sikerült 2018-ben néhányat közülük megvalósítani: Óbogi Gazdakör belső felújításának nagyrésze, temetőben lévő járda felújítása, régi Szociális Otthon épületének felújítása.

A szociális lakásépítési, vásárlási célra nyújtott **kamatmentes kölcsönre** tervezett előirányzat, valamint a VSE részére nyújtott visszafizetendő támogatás kifizetésre került.

Az **egyéb felhalmozási célú kiadásoknál** a Sportsarnokhoz nyújtott saját erőn és kosárpálink beszerzésén kívül – melyek így átcsoportosításra kerültek a következő évi költségvetésbe - minden egyéb támogatás átutalásra került a VSE részére.

A **finanszírozási kiadásokon** belül az intézmények finanszírozása 93%-ban teljesült.

Az intézmények költségvetésében az önkormányzati támogatáson kívül jelentős pályázati támogatások is megjelentek. A tervezett költségvetési bevételek teljesülése minden intézménynél igen jól alakult, közel 100%-ban teljesült. A kiadások tekintetében is hasonló a helyzet, az betervezett bér-járulék-dologi előirányzatok teljesültek, a beruházások jelentős része megvalósult.

A forgatási célú értékpapírok vásárlása - az elmúlt évhez hasonlóan, a könyvelési szabályoknak megfelelően - halmozottan szerepel.

Önkormányzatunk összevont mérlegében kimutatott **követelések** összege 113.436eFt. Ez az összeg tartalmazza az adófizetési kötelezettség, a különféle - hivatal és intézmények által nyújtott - szolgáltatások miatti tartozások éven belül törlesztendő részét.

A hivatal által, a fennálló tartozások beszedésére irányuló folyamatos intézkedések ellenére ugyan jelentősen csökkent, de még így is számottevő követelésállomány áll fent.

Az adók beszedése érdekében tett intézkedések hatására az elmúlt években az előírashoz mért hátralék jelentős mértékben csökkent.

Számszerűsítve az alábbi ábra szemlélteti a változást:



A zárszámadási rendelet-tervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul csatolni kell a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárát, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteket, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban. Mivel önkormányzatunknak nincs ilyen ügylete, ezért ilyen kimutatás nem szerepel a mellékletek között.

Kérem, hogy a rendelet-tervezetet és mellékleteit elfogadni szíveskedjenek.

Tiszaújváros, 2019. április 18.

Készítette:

Előterjesztő:

Gombosné Dr. Lipka Klaudia
jegyző

Tóth János
polgármester

TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../.....(.....) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
2018. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁRÓL

Tiszakécske Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Tiszakécske Város Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2014.(XI.28.) önkormányzati rendelet 39.§.(4) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi, Vagyonghasznosító és Településfejlesztési Bizottság, az Egészségügyi, Szociális, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottság, az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1.§

A rendelet hatálya Tiszakécske Város Önkormányzatára, Polgármesteri Hivatalára, intézményeire, Képviselő-testületére és annak bizottságaira terjed ki.

2. Főösszegek

2.§

- | | | |
|-----|--|----------------------|
| (1) | Tiszakécske Város Önkormányzatának 2018. évi | |
| | a) Módosított bevételi előirányzata | 8.439.972 eFt |
| | b) Teljesített bevételi előirányzata | 6.538.872 eFt |
| | c) Módosított kiadási előirányzata | 8.439.972 eFt |
| | d) Teljesített kiadási előirányzata | 2.074.071 eFt |
| (2) | Az önkormányzat 2018. évi költségvetésének végrehajtása az alábbi összegekkel teljesült: | |
| | a) Költségvetési bevételek | 4.367.925 eFt |
| | ezen belül | |
| | 1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről | 714.193 eFt |
| | 2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | 1.630.129 eFt |
| | 3. Közhatalmi bevételek | 1.764.793 eFt |
| | 4. Működési bevételek | 172.692 eFt |
| | 5. Felhalmozási bevételek | 65.978 eFt |
| | 6. Működési célú átvett pénzeszközök | 200 eFt |
| | 7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | 19.940 eFt |
| | b) Finanszírozási bevételek | 2.170.947 eFt |
| | c) Bevételek összesen | 6.538.872 eFt |
| | d) Költségvetési kiadások | 1.612.419 eFt |
| | ezen belül | |
| | 1. Személyi juttatások | 107.591 eFt |
| | 2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 17.902 eFt |
| | 3. Dologi kiadások | 495.567 eFt |
| | 4. Ellátottak pénzbeli juttatásai | 12.847 eFt |
| | 5. Egyéb működési célú kiadások | 79.866 eFt |
| | 6. Beruházások, felújítások | 621.176 eFt |
| | 7. Egyéb felhalmozási célú kiadások | 277.470 eFt |
| | e) Finanszírozási kiadások | 461.652 eFt |
| | f) Kiadások összesen | 2.074.071 eFt |
| (3) | A bevételek részletezését az 1. és 1/a. mellékletek tartalmazzák. | |
| (4) | A kiadások részletezését az 1. és 1/b mellékletek tartalmazzák. | |

- (5) Az önkormányzat 2018. évi felújítási, felhalmozási kiadásait tételesen az 1/b melléklet tartalmazza.

3. Intézmények költségvetésének végrehajtása

3. §.

- (1) Az önkormányzat által irányított költségvetési szervek 2018. évi költségvetésének végrehajtását a 2-6. mellékletek tartalmazzák.
- (2) Az intézmények létszámadatairól a 7. melléklet ad tájékoztatást.
- (3) Az intézmények irányító szervi támogatásának 2018. évi összege 1.232.631eFt.

4. Maradványok meghatározása és felhasználásának jóváhagyása

4. §.

- (1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi módosított maradványát, az intézmények 2018. évi felülvizsgált maradványából felhasználható, illetve elvonásra kerülő összeget a 8. melléklet szerint állapítja meg.
- (2) A Polgármesteri Hivatal és a Városgondnokság teljes 2018. évi teljes maradványa, míg az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár 2018. évi maradványából 1.570.000Ft kerül elvonásra, mely összegek az önkormányzat számlájára utalandók.
- (3) A 2019. évi költségvetési rendeletet módosítani kell a maradvány előzőekben részletezett felhasználására vonatkozó rendelkezés szerint.

5. Egyéb mellékletek felsorolása

5. §.

Az önkormányzat összevont mérlegét e rendelet 9. melléklete, az önkormányzat vagyonáról készített kimutatást a 10. melléklet, a közvetett támogatásokról készített tájékoztatót a 11. melléklet, részesedések leltárát a 12. melléklet, pénzeszközök változásának bemutatását pedig a 13. melléklet tartalmazza.

6. Záró rendelkezések

6.§.

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Tiszaékcske, 2019. április 25.

Tóth János
polgármester

Gombosné Dr. Lipka Klaudia
jegyző

HATÁSVIZSGÁLAT
Tisza­kécske Város Önkormányzata 2018. évi zárszámadásáról szóló
önkormányzati rendelet tervezetéhez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § alapján a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálattal felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17.§ (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat során az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

a.) A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása

A költségvetés végrehajtásáról zárszámadást kell készíteni. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91.§(1) bekezdése alapján a zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti el, és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé. A rendeletben foglaltak végrehajtása hatással van a helyi társadalomra, mivel átfogó képet adnak az állampolgárok részére önkormányzat pénzügyi, vagyoni helyzetéről.

b.) Környezeti és egészségi következményei

A zárszámadási rendeletnek környezeti, egészségügyi következménye nincs.

c.) Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A zárszámadás elkészítése és a hozzá kapcsolódó feladatok ellátása az érintett munkatársak munkaköri leírásába beépítésre került.

d.) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91.§ (1) bekezdése alapján a jegyző által elkészített zárszámadási rendelet tervezetét a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. Amennyiben az önkormányzat nem tesz eleget rendeletalkotási kötelezettségének törvénysértést követ el.

e.) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

Az 1. §-hoz

Ez a szakasz a rendelet hatályát tartalmazza.

A 2. §-hoz

Ez a szakasz tartalmazza a zárszámadás főösszegeit, valamint a vonatkozó mellékletek felsorolását.

A 3. §-hoz

Ez a szakasz az önkormányzat által irányított költségvetési szervek 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról, valamint a kapcsolódó mellékletekről nyújt információt.

A 4. §-hoz

Ebben a szakaszban az önkormányzat és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek maradvány felhasználására vonatkozó részleteket tartalmazza.

Az 5. §-hoz

Ez a szakasz tartalmazza a jogszabály alapján előírt mellékletek felsorolását.

A 6. §-hoz

Ez a szakasz tartalmazza a hatályba léptető rendelkezést.

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2018. ÉVI BEVÉTELI ELŐIRÁNYZATAI

1. melléklet a .../.../... (....) önkormányzati rendelethez
adatok eft-ban

adatok eFt-ban														
Megnevezés	Eredeti előirányzat				Módosított előirányzat				Teljesítés				Teljesítés %-a	
	2/2018. (II.22.) sz.rendelet													
	Kötelező	Önként vállalt feladatok	Állami	Összesen	Kötelező	Önként vállalt feladatok	Állami	Összesen	Kötelező	Önként vállalt feladatok	Állami	Összesen		
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	537 870	67 649	46 950	652 469	599 522	67 649	46 950	714 121	604 505	72 385	37 303	714 193	100%	
B11. Önkormányzatok működési támogatásai	490 106	0	0	490 106	542 503	0	0	542 503	542 503	0	0	542 503		
B111. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	107 078			107 078	107 483			107 483	107 483			107 483		
B112. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatás	216 929			216 929	220 521			220 521	220 521			220 521		
B113. Települési önkormányzatok szociális, győleleti és gyűjtkeztetési feladatainak tám.	152 234			152 234	183 518			183 518	183 518			183 518		
B114. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	13 865			13 865	16 438			16 438	16 438			16 438		
B115. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0	0	9 134	9 134	9 134	9 134	9 134			9 134		
B116. Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0	5 409	5 409	5 409	5 409	5 409			5 409		
B12. Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0	9 255	9 255	9 255	9 255	9 255			9 255		
B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	47 764	67 649	46 950	162 363	47 764	67 649	46 950	162 363	52 747	72 385	37 303	162 435	100%	
- Jelzőrendszeres hazi segítségnyújtás	1 730	1 730	0	1 730	1 730	1 730	0	1 730	1 730	1 730	0	1 730	100%	
- NEAK finanszírozás	31 247	65 919	0	97 166	31 247	65 919	0	97 166	49 214	70 655	0	119 869	123%	
- Közfoglalkoztatottak támogatása	14 317	0	0	14 317	14 317	0	0	14 317	2 463	0	0	35 224	82%	
- Tűzoltóság működéséhez települések hozzájárulása	2 200	0	0	2 200	2 200	0	0	2 200	2 463	0	0	2 463	17%	
- Egyéb (segélyekkel kapcs.visszaigénylés, pótlólagos tám.)	0	0	0	0	0	0	0	0	2 079	2 079	0	2 079	52%	
- Hazi segítségnyújtás, jelzőrendszeres hsg települési hj.	0	0	0	0	0	0	0	0	1 070	1 070	0	1 070	49%	
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	3 025 305	0	3 025 305	0	3 026 324	0	3 026 324	0	1 630 129	0	1 630 129	54%	
B21. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0	0	1 019	0	1 019	0	1 019	0	1 019	100%	
B25. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	3 025 305	0	3 025 305	0	3 025 305	0	3 025 305	0	1 629 110	0	1 629 110	54%	
B3. Közhatalmi bevételek	1 083 000	0	400	1 083 400	1 083 000	0	400	1 083 400	1 764 793	0	0	1 764 793	163%	
B34. Vagyoni típusú adók (építményadó, kommunális adó)	113 000	0	0	113 000	113 000	0	0	113 000	127 120	0	0	127 120	112%	
B35. Termékek és szolgáltatások adói	967 000	0	0	967 000	967 000	0	0	967 000	1 634 726	0	0	1 634 726	169%	
B351. Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	900 000	0	0	900 000	900 000	0	0	900 000	1 556 371	0	0	1 556 371	173%	
B352. Fogvasztási adók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B353. Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B354. Gépjárműadók	45 000	0	0	45 000	45 000	0	0	45 000	54 112	0	0	54 112	120%	
B355. Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (tart.ut.id.forg.adó, jöved.a)	22 000	0	0	22 000	22 000	0	0	22 000	24 243	0	0	24 243	110%	
B36. Egyéb közhatalmi bevételek (talajterh.díj, késedelmi pótlék, bírság, eljárási illeték)	3 000	0	400	3 400	3 000	0	400	3 400	2 947	0	0	2 947	87%	
B4. Működési bevételek	25 527	52 554	0	78 081	25 527	52 906	0	78 433	31 577	141 115	0	172 692	220%	
B401. Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B402. Szolgáltatások ellenértéke (pl.berleti díj, közter.fogl.)	20 300	20 300	0	20 300	20 300	20 300	0	20 300	29 750	0	0	29 750	147%	
B403. Kozvetített szolgáltatások ellenértéke	2 390	2 390	0	2 390	2 390	2 390	0	2 390	4 595	0	0	4 595	192%	
B404. Tulajdonosi bevételek (pl. lakber. csatornahálózat)	19 031	19 031	0	39 131	20 100	19 031	0	39 131	24 864	34 767	0	59 631	152%	
B405. Elátási díjak	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 427	10 833	0	16 260	5 427	10 833	0	16 260	6 713	35 899	0	42 612	262%	
B408. Kamat és kamatjellegű bevételek	0	0	0	0	0	352	0	352	0	34 699	0	34 699		
B411. Egyéb működési bevételei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 405	0	1 405		
B5. Felhalmozási bevételek	0	3 000	0	3 000	0	3 000	0	3 000	0	65 978	0	65 978	2199%	
B52. Ingatlanok értékesítése	0	3 000	0	3 000	0	3 000	0	3 000	65 748	0	0	65 748		
B53. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0	0	0	0	0	230	0	230		
B55. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200	0	200		
B6. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200	0	200		
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	22 544	0	22 544	0	22 544	0	22 544	0	19 940	0	19 940	88%	
B74. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áh-on kívülről	10 180	10 180	0	20 360	10 180	10 180	0	20 360	12 077	12 077	0	24 154	119%	
B75. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	12 364	12 364	0	24 728	12 364	12 364	0	24 728	7 863	7 863	0	15 626	64%	
I. Működési költségvetési bevételek (B1+B3+B4+B6)	1 646 397	120 203	47 350	1 813 950	1 708 049	120 555	47 350	1 875 954	2 400 875	213 700	37 303	2 651 878	141%	
II. Felhalmozási költségvetési bevételek (B2+B5+B7)	0	3 050 849	0	3 050 849	0	3 051 868	0	3 051 868	0	1 716 047	0	1 716 047	56%	
A KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II)	1 646 397	3 171 052	47 350	4 864 799	1 708 049	3 172 423	47 350	4 927 822	2 400 875	1 929 747	37 303	4 367 925	89%	

B8. Finanszírozási bevételek														
B81. Belföldi finanszírozás bevételei														
B812. Belföldi értékpapírok bevételei														
B8121. Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése														
B813. Maradvány igénybevétele														
B8131. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele														
B814. Államháztartáson belüli megelőlegezések														
III. Maradvány igénybevétel és értékpapír visszaváltás (B812+B813)														
IV. Hitelek felvétele														
B. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (III+IV)														
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (A+B)														
	1 646 397	5 683 756	47 350	7 377 502	1 708 049	6 684 573	47 350	8 439 972	2 400 875	4 100 694	37 303	6 538 872	77%	
										</				

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2018. ÉVI KIADÁSI ELŐIRÁNYZATAI

1. melléklet a .../.../... (....) önkormányzati rendelethez
adatok e Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat				Módosított előirányzat				Teljesítés				Teljesítés %-a	
	2/2018.(II.22.) sz.rendelet													
	feladatok													
	Kötelező	Önként vállalt	Állami	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Állami	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Állami	Összesen		
K1. Személyi juttatások eből közfoglalkoztatott	21 379	51 114	0	72 493	21 379	236 734	0	258 113	20 817	86 774	0	107 591	42%	
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó eből közfoglalkoztatott	4 191	6 334	0	10 525	4 191	46 636	0	50 827	3 736	14 166	0	17 902	35%	
K3. Dologi kiadások	189 660	333 261	0	522 921	187 051	349 376	0	536 427	0	495 567	0	495 567	78%	
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai - rendkívüli települési támogatás - lakhatási támogatás - hátraleképezési támogatás - köztemetés	0	21 000	0	21 000	0	21 000	0	21 000	0	12 847	0	12 847	92%	
K48. Egyéb nem intézményi ellátások		21 000		22 000		21 000		21 000		12 847		12 847	61%	
K5. Egyéb működési célú kiadások K502. Elvonások és befizetések K506. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre Tűzoltó köztestület munk. hozzájárulás Rendőrség támogatása Polgárőrség Felsőoktatási intézményi ösztöndíj (BURSA)	0	1 633 308	0	1 633 308	4 216	1 684 217	0	1 688 433	3 607	76 259	0	79 866	5%	
K512. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre Kistérségi és Területfejlesztési hozzájárulás Szenvedélybeteg és pszichiátriai betegek nappali ell.hj. TISZK költéséhez történő hozzájárulás Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület - nappali hajlékt. ell. Kincsem part felújításának támogatása Tornaterem üzemeltetésére pénzeszköz átadás VSE - Sportcentrum üzemeltetés Mályfalva támogatása Külföldre önszerveződő egyesületek támogatása Alapítványok támogatása	0	35 261	0	35 261	0	35 533	0	35 533	0	33 928	0	33 928	86%	
		32 211		32 211		32 483		32 483		32 483		32 483	100%	
		1 100		1 100		1 100		1 100		0		0	0%	
		550		550		550		550		550		550	100%	
		1 400		1 400		1 400		1 400		895		895	64%	
		25 010	0	25 010	0	44 312	0	44 312	0	42 331	0	42 331	96%	
		1 260		1 260		1 260		1 260		1 280		1 280	102%	
		1 000		1 000		1 000		1 000		1 000		1 000	100%	
		200		200		200		200		0		0	0%	
		500		500		500		500		500		500	100%	
		1 000		1 000		1 000		1 000		0		0	0%	
		2 400		2 400		2 400		2 400		4 344		4 344	181%	
		0		0		16 000		16 000		16 000		16 000	100%	
		0		0		3 000		3 000		3 000		3 000	100%	
		7 500		7 500		8 407		8 407		5 662		5 662	67%	
		1 400		1 400		795		795		795		795	100%	
		7 000		7 000		7 000		7 000		7 000		7 000	100%	
		350		350		350		350		350		350	100%	
		2 400		2 400		2 400		2 400		2 400		2 400	100%	
		1 573 037		1 573 037		1 604 372		1 604 372		0		0	0%	
		3 143 861		3 143 861		3 018 999		3 018 999		578 866		578 866	19%	
K6. Beruházások K61. Immateriális javak beszerzése, létesítése K62. Ingatlanok beszerzése, létesítése K63. Informaticai eszközök beszerzése, létesítése K64. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése K67. Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		2 574 237		2 574 237		2 470 818		2 470 818		420		420	21%	
		0		0		782		782		3 607		3 607	461%	
		104 349		104 349		116 658		116 658		21 306		21 306	18%	
		465 275		465 275		430 741		430 741		36 855		36 855	9%	
		111 481		111 481		81 481		81 481		42 310		42 310	52%	
		87 780		87 780		64 158		64 158		33 748		33 748	53%	
K7. Felújítások K71. Ingatlanok felújítása K73. Egyéb tárgyi eszközök felújítása K74. Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		23 701		23 701		17 323		17 323		7 363		7 363	43%	
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások K84. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre K86. Felhalmozási célú visszatérítendő kölcsönök nyújtása ah kívülre K89. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre VSE pályázati önért - Sportcsarnok pályázat saját erő	0	62 147	0	62 147	0	315 587	0	315 587	0	277 470	0	277 470	88%	
		0		0		0		0		0		0	0	99%
		12 660		12 660		254 660		254 660		252 710		252 710	41%	
		49 487		49 487		60 927		60 927		24 760		24 760		
		34 000		34 000		34 000		34 000		0		0		

- Sportliget IV. ütem saját erő	15 487	15 487	15 984	15 984	15 984	100%
- Sportfejlesztési program, kézilabda, onrész	0	0	6 108	6 108	6 108	100%
- Kosárpálink beszerzése	0	0	3 131	0	0	
- VSE könyvvizsgálat díja	0	0	1 120	1 120	1 120	100%
- Sportfejlesztési program, kosar. onrész	0	0	584	0	0	
K1-8. Költségvetési kiadások	215 230	5 362 506	216 837	5 970 867	28 160	27%
K9. Finanszírozási kiadások	0	1 806 483	0	2 459 105	0	61%
K912. Beföldi értékpapírok kiadásai	480 255	480 255	1 124 811	249 570	249 570	22%
K914. ÁH-n belüli megelőlegezések visszafizetése	16 575	16 575	20 526	20 526	20 526	100%
K915. Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	1 309 653	1 309 653	1 323 768	1 232 631	1 232 631	93%
ebből - személyi juttatás	0	0	871 636	871 636	788 038	90%
- járulék	13 446	13 446	186 818	173 112	173 112	93%
- dologi	5 800	5 800	518 036	430 384	430 384	83%
- ellátottak juttatása	541	541	0	0	0	
KIADÁSOK ÖSSZESEN	215 230	7 168 989	216 837	8 439 972	28 160	37%

Az engedélyezett átlaglétszám:

12 fő

40 fő - Városgondnokságnál kerülnek foglalkoztatásra

Közfoglalkoztatottak éves létszám előirányzata:

2018. ÉVI FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK RÉSZLETEZÉSE

1/b. melléklet a(.....) önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Feladatok megnevezése					Eredeti előirányzat sz.rendelet	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
					Önként vállalt feladatok	Önként vállalt feladatok	Önként vállalt feladatok	a
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről					3 025 305	3 025 305	1 630 129	54%
B21. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					0	0	1 019	
B25. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					3 025 305	3 025 305	1 629 110	54%
Európai uniós forrásból finanszírozott programok, projektek támogatási intenzitás megjelölésével								
GINOP-7.1.3-15-2016-00022 Tiszakécske- Éltető Tisza mentén gyógyhely komplex turisztikai fejlesztése					671 363	671 363	0	
VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 Küllériúti helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő-munkagépek beszerzése					107 510	107 510	0	
KEHOP 2.2.1 Közép-és Kelet Magyarországi szennyvíz elvezetési és-kezelési fejlesztés 2., Tiszabög Kerekdomb csatorna (konzorciumban)								
GINOP 7.1.2-15-2016-00002 Aktiv turisztikai hálózatok infrastruktúrájának fejlesztése -Vízilútra megállóhely Iparterület fejlesztése					474 790	474 790	110 752	23%
TOP-1.1.1-16-BK1-2017-00007 Mórész Zs Okt Int. Gimnázium és Felső tagozat épületének energetikai fejl.					34 164	34 164	34 164	100%
TOP-3.2.1-15-BK1-2016-00009 Arany J. úti Óvoda energetikai felújítása					400 000	400 000	400 000	100%
TOP-3.2.1-BK1-2017-00011 Templom téri óvoda energetikai felújítása					295 980	295 980	293 498	99%
TOP-3.2.1-BK1-2017-00009 Bölcsőde energetikai felújítása					34 980	34 980	34 980	100%
TOP-3.2.1-BK1-2017-00010 A természeti értékekben rejlő okoturisztikai potenciál hasznosítása Tiszakécske Városában					32 460	32 460	32 460	100%
TOP-1.2.1-16-BK1-2017-00003 Szociális és gyámügyi hivatal épületének energetikai korszerűsítése					41 310	41 310	41 310	100%
TOP-3.2.1-BK1-2017-00008 Ellérő tantervű tagozat épületének energetikai korszerűsítése					235 500	235 500	235 500	100%
TOP-3.2.1-BK1-2017-00005 Mórész Zs. Okt Int. épületének energetikai korszerűsítése					17 610	17 610	17 610	100%
TOP-3.2.1-BK1-2017-00007 Zeneiskola épületének energetikai korszerűsítése					38 295	38 295	38 295	100%
TOP-3.1.1-BK1-2017-00001 Fenntartható kerékpáros közlekedésfejlesztés Tiszakécsken					21 600	21 600	21 600	100%
TOP-1.4.1-16-BK1-2017-00002 Bölcsődei fejlesztések Bács-Kiskun Megyében					53 135	53 135	53 135	100%
TOP-5.1.2-16-BK1-2017-00003 Helyi foglalkoztatási együttműködés megvalósítása a Tkécskei és a Kmetti Járásban					116 500	116 500	116 500	100%
TOP-7.1.1-16-2016-00055 Tiszakécskei HKFS megvalósítása (AJMK)					1 920	1 920	1 920	100%
EFOP-3.9.2-16-2017-00009 Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben					47 737	47 737	0	
EFOP-1.5.3-16-2017-00071 Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben					37 500	37 500	10 062	27%
Közfoglalkoztatási támogatás					181 471	181 471	112 515	62%
B5. Felhalmozási bevételek					181 480	181 480	73 672	41%
B52. Ingatlanok értékesítése (lakások, lakótelekek)					0	0	1 137	
B53. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					3 000	3 000	65 978	2199%
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					0	0	65 748	2192%
B74. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áh-on kívülről (Fundamenta és LTP hátralékból származó befizetések)					22 544	22 544	19 940	88%
B75. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (támogatási kölcsönök visszatérülése)					12 364	12 364	12 077	98%
MINDÖSSZESEN					10 180	10 180	7 863	77%
					3 050 849	3 050 849	1 716 047	56%

2018. ÉVI FELÚJÍTÁSOK ÉS FELHALMOZÁSOK FELADATONKÉNT

1/c melléklet a ... (..) önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Feladatok megnevezése	Eredeti előirányzat 2/2018.(II.22.) sz.rendelet	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
	Önként vállalt feladatok	Önként vállalt feladatok	Önként vállalt feladatok	
BERUHÁZÁSOK				
1 Lakossági hozzájárulással megvalósított útépités, járda	6 000	6 000		
2 05 hrsz-ú ingatlan vásárlása (szabadstrand)	10 000	10 000		
3 Szent Imre tér 1. alatti bérletkésépítés	20 612	20 612	19 705	96%
TOP pályázatokkal kapcsolatosan várható kiadások				
4 Iparterület fejlesztése	391 892	391 892	7 355	2%
5 Mórincz Zs.Okt.Int. Alsó tagozat épületének energetikai fejlesztése	176 911	255 550	14 374	6%
6 Mórincz Zs. Okt.Int. Gimnázium és Felső tagozat energetikai fejlesztése	284 810	477 789	6 908	1%
7 Arany J. úti Óvoda energetikai felújítása	48 208	48 208	7	
8 Templom téri óvoda energetikai felújítása	37 440	37 440	7	
9 Bölcsőde energetikai felújítása	68 923	68 923	7	
10 Turisztikai fejlesztés - Holt-Tisza mellé kilátó, sétány, közvilágítás kiépítése, kisvasút felújítása, mozdonyszín építés, pályahosszabbítás	230 104	230 104	1 157	
11 Fenntartható kerékpáros közlekedésfejlesztés Tiszakécskén	116 500	116 500	1 595	1%
12 Szociális és gyámügyi hivatal épületének energetikai korszerűsítése	32 329	32 329	7	
13 Eltérő tantervű tagozat épületének energetikai korszerűsítése	74 537	36 552	7	
14 Mórincz Zs. Okt.Int. épületének energetikai korszerűsítése	21 600	21 600	7	
15 Zeneiskola épületének energetikai korszerűsítése	80 811	51 766	7	
16 Bölcsődei fejlesztések Bács-Kiskun Megyében	1 920	1 920	0	
17 Helyi foglalkoztatási együttműködés megvalósítása a Tkécskei és a Kmeti Járásban	45 515	25 850	2 018	8%
18 Tiszakécskei HKFS megvalósítása (AJMK)	37 500	37 500	326	1%
19 Közép-és Kelet Magyarországi szennyvíz elvezetési és kezelési fejlesztés 2., Tiszabög Kerekdomb csatorna (konzorciumban)	474 790	474 790	110 752	23%
20 Adóssághozzájárulásban nem részesült Önkormányzatok támogatása - Ravatalozó, Polgármesteri Hivatal épületbővítés)	204 299	204 299	157 722	77%
21 Vizes élőhelyek rehabilitációja és természetvédelmi kezelése a Közép-Tisza mentén Holt-Tisza III-IV rekonstrukció (konzorciumban)	1 151 487	1 151 487	18 382	2%
22 Kültéri helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő-munkagépek beszerzése	124 523	124 523	0	
23 Tiszakécske- Éltető Tisza mentén gyógyhely komplex turisztikai fejlesztése	675 866	435 866	0	
24 Aktiv turisztikai hálózatok infrastruktúrájának fejlesztése -Vízitúra megállóhely	49 027	49 027	42 913	88%
25 EFOP - Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben	181 471	100 785	39 723	39%
26 EFOP - Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben	181 099	60 921	34 967	57%
VP6-19.2.1.-44-03-17 Kültéri buszmegállók és közösségi terek megvilágítása	0	530	0	
VP6-19.2.1.-44-04-17 Kültéri fitness parkok létesítése	0	706	0	
VP6-19.2.1.-44-06-17 Gyógynövénykert kialakítása	0	529	0	
27 Lift beszerzése, tűzmentes tér kiépítése az Egészségügyi Központban	30 000	30 000	446	1%
28 Közvilágítás korszerűsítése	34 179	0	0	
29 Tűzoltóság tetőtér beépítése	36 417	39 417	29 488	75%
30 Volt TSZ kp. régi épületében lakás kialakítása	4 000	4 000	621	16%
31 Külső közművek (víz, gáz, villany, szennyv., csap.csat., út) kialakítása a Kosárlabda csarnoknál, földgáz csatlakozás Vincze János Nándor u. ingatlanoknál	30 000	30 000	28 462	16%
32 Erdőtelepítés Kerekdombon	2 500	2 500	1 776	71%
33 Tárgyi eszköz beszerzések	3 000	19 626	16 946	86%
34 Játékszerek vásárlása (Kerekdomb, Tiszabög)	5 000	5 000	5 000	100%
35 Tiszabögi nyári gát helyreállítása (munkadíj+egyéb költségek), ürítő csatorna kotrása	15 715	15 715	0	
36 Előre nem látható beruházási kiadások, pályázatok saját forrása	0	6 782	1 113	16%
37 Közvilágítás kiépítése (Mátyás K. u., Kerekdombi kerékpárút)	7 500	7 500	0	
38 Szabolcska út járdaépítés - Erkel fasor-Szabolcska u. kereszteződésétől benzinkútig	9 443	9 443	12 715	135%
39 Magyar Közút vendégházak megvásárlása	77 600	77 600	77 600	100%
40 Termálvíz átalakítás Sportcentrumnál	0	22 000	0	
41 Vízibázis épületébe berendezések, parkosítás, kerítés	0	5 000	2 987	60%
42 Karácsonyi szarvas vásárlása (diszkivilágítás)	0	850	850	100%
43 Gyalogátkelőhelyek kialakítása világitással - Szakiskola, Diákotthon	0	4 000	695	17%
44 Bölcsőde tervezési munkáinak költsége	0	1 000	0	
45 Tiszabögi nyári gát megerősítéséhez ingatlan vásárlása	0	1 121	0	
46 3641/5 hrsz-ú ingatlan megvásárlása	0	19 360	19 360	100%
47 5402 hrsz-ú ingatlan vásárlása	0	2 120	0	
49 0622/68 hrsz-ú ingatlan vásárlása	0	1 104	0	
Részösszesen	4 983 528	4 778 136	656 005	14%
FELÚJÍTÁSOK				
50 Óbögi Gazdakör belső felújítása	4 500	4 500	1 900	42%
51 Óbögi Iskola - életveszély elhárításának költsége	5 000	5 000	385	8%
52 Temetőben lévő járda felújítása	16 478	16 478	15 816	96%
53 Csapadékvíz elvezetés (Gémes M, Kiss B, Dohány, Virág)	3 000	3 000	0	
54 Diákotthon konyha felújítás (légellátás, szennyvízelvezetés)	30 000	0	0	

55 Kossuth u. 70 (rég. Szociális Otthon) épületfelújítása	20 000	20 000	20 888	104%
56 Közmunka program keretein belül - Tiszabög kerékpárút felújítása 1km hosszban	7 050	7 050	0	
57 Piaci épületek felújítása	8 000	8 000	0	
58 Bácsvíz Zrt. - bérleti díj terhére végzett felújítások	17 453	17 453	9 010	52%
Részösszesen	111 481	81 481	47 999	59%
Mindösszesen	5 095 009	4 859 617	704 004	14%

2. melléklet a ... / ... (....) önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Dologi kiemelt előirányzatok közül másra nem használható részelőirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
Közműdíjak	3 632	3 632	3 127	86%

EGYESÍTETT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY ÉS EGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

3. melléklet a (....) önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat 2/2018.(II.22.) sz.rendelet			Módosított előirányzat			Teljesítés			Teljesítés %-a
	Kötelező	Önként vállalt	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Összesen	
	feladatok			feladatok			feladatok			
BEVÉTELEK										
B1-7. Költségvetési bevételek	50 749	11 110	61 859	50 749	95 538	146 287	53 524	94 518	148 042	101%
<i>Egészségügyi Központ</i>										
B4. Működési bevételek	0	6 115	6 115	0	6 115	6 115	0	6 473	6 473	106%
B402. Szolgáltatások ellenértéke		4 750	4 750		4 750	4 750		5 017	5 017	106%
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke		65	65		65	65		80	80	123%
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó		1 300	1 300		1 300	1 300		1 376	1 376	106%
B8. Finanszírozási bevételek										
B816. Központi, irányító szervi támogatás			141 966			143 394			0	
<i>Egyesített Szociális Intézmény</i>										
B16. Egyéb működési célú tám.ért.bev.áh.belülről		0	0		84 428	84 428		84 428	84 428	100%
B4. Működési bevételek	50 749	4 995	55 744	50 749	4 995	55 744	53 524	3 617	57 071	102%
B402. Szolgáltatások ellenértéke	1 471		1 471	1 471		1 471	707		707	48%
B403. Közvetített szolgáltatások			0			0		14	14	
B405. Ellátási díjak	47 407	4 995	52 402	47 407	4 995	52 402	50 676	3 533	54 209	103%
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 871		1 871	1 871		1 871	2 141		2 141	114%
B410. Biztosító által fizetett kártérítés			0			0		1	1	
B411. Egyéb működési bevétel			0			0		69	69	
B8. Finanszírozási bevételek										
B816. Központi, irányító szervi támogatás			179 474			188 241			306 438	163%
BB131. Előző évi maradvány		0	0		939	939		939	939	100%
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	50 749	11 110	383 299	50 749	11 110	478 861	53 524	10 090	455 419	95%
KIADÁSOK										
<i>Egészségügyi Központ</i>										
K1-8. Költségvetési kiadások	68 466	79 615	148 081	69 635	79 874	149 509	64 995	78 770	143 765	96%
K1. Személyi juttatások	45 569		45 569	46 545		46 545	44 670		44 670	96%
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	10 402		10 402	10 595		10 595	9 303		9 303	88%
K3. Dologi kiadások	12 495	74 918	87 413	12 495	74 918	87 413	11 022	73 771	84 793	97%
K6. Beruházások	0	4 697	4 697	0	4 956	4 956	0	4 999	4 999	101%
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése (porszívó, vasaló, készenléti táská feltöltése, székek, ágy)		300			300			466		
Informatikai eszközbeszerzések		318			318			195		
Fogászati egyenesdarab beszerzése		0			259			259		
Fizioterápiára - négyrekeszes galvánkád		2 612			2 612			2 612		
- BTL-4000 lézertérapiás készülék		1 467			1 467			1 467		
<i>Egyesített Szociális Intézmény</i>										
K1-8. Költségvetési kiadások	229 624	5 594	235 218	232 589	96 763	329 352	15 757	236 190	251 947	76%
K1. Személyi juttatások	149 306		149 306	151 785	58 707	210 492	12 808	143 489	156 277	74%
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	32 346		32 346	32 832	8 778	41 610	2 453	32 882	35 335	85%
K3. Dologi kiadások	47 972		47 972	47 972	8 299	56 271	496	46 856	47 352	84%
K5. Elvonások és befizetések		0	0		939	939		939	939	100%
K6. Beruházások	0	5 594	5 594	0	20 040	20 040	0	12 044	12 044	60%
Parkosítás + nyitott terasz feltételével való ellátása		1 661			1 661			0		
Ipari mosógép beszerzése - 2db		1 270			1 660			1 542		
Konyhai eszközök beszerzése		1 840			1 840			1 253		
Informatikai eszközbeszerzések		403			1 447			2 073		
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése (pl. tornaszerek, szobakerékpár, laptop)		420			420			100		
EFI Iroda		0			8 662			2 542		
Irodabútor beszerzés (Támogató Szolgálat)		0			150			146		
Gépjármű beszerzés (Támogató Szolgálat)		0			4 200			4 388		
KIADÁSOK ÖSSZESEN	298 090	85 209	383 299	302 224	176 637	478 861	80 752	314 960	395 712	83%
Központi, irányító szervi támogatás			321 440			331 635			306 438	92%

Dologi kiemelt előirányzatban belül másra nem használható rész-előirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
Élelmiszer	23 241	23 241	22 088	95%
Közműdíjak - ESZI	6 210	6 210	4 961	80%
Közműdíjak - Eu-i Kp	6 223	6 223	4 517	73%

VÁROSGONDNOKSÁG 2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

4. melléklet a/...../..... (.....) önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat 2/2018. (II.22.) sz.rendelet				Módosított előirányzat				Teljesítés				Teljesítés %-a	
	Kötelező	Önként vállalt	Összesen	feladatok	Kötelező	Önként vállalt	Összesen	feladatok	Kötelező	Önként vállalt	Összesen			
BEVÉTELEK														
B1-7. Költségvetési bevételek	0	43 400	43 400		0	44 400	44 400		0	43 637	43 637		98%	
B4. Működési bevételek		15 450	15 450			15 450	15 450			15 952	15 952		103%	
B402. Szolgáltatások ellenértéke		18 684	18 684			19 684	19 684			18 633	18 633		95%	
B403. Kozveletett szolgáltatások ellenertek		9 216	9 216			9 216	9 216			9 052	9 052		98%	
B406. Kiszamlazott általános forgalmi adó		0	0			0	0			0	0			
B408. Kamatbevételek		50	50			50	50			0	0			
B411. Egyeb működési bevételek														
B8. Finanszírozási bevételek														
B816. Központi, irányító szervi támogatás			276 657				282 218				266 502		94%	
B8131. Előző évi maradvány		0	0			5 351	5 351			5 352	5 352		100%	
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	43 400	320 057		0	44 400	331 969		0	43 637	315 491		95%	
KIADÁSOK														
K1-8. Költségvetési kiadások	117 804	202 253	320 057		118 257	213 712	331 969		120 713	192 302	313 015		94%	
K1. Személyi juttatások	47 016	100 277	147 293		47 394	100 287	147 681		53 246	94 213	147 459		100%	
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj. adó	11 636	20 179	31 815		11 711	21 181	32 892		12 016	20 702	32 718		99%	
K3. Dologi kiadások	59 152	68 351	127 503		59 152	65 334	124 486		55 451	51 443	106 894		86%	
K5. Elvonások és befizetések		0	0			5 352	5 352			5 351	5 351		100%	
K6. Beruházások	0	13 446	13 446		0	21 558	21 558		0	20 593	20 593		96%	
Felhalmozási kiadások részletezése	0	13 446	13 446		0	21 558	21 558		0	20 593	20 593		96%	
Tárgyi eszközök beszerzése		1 000	1 000			2 561	2 561			1 722	1 722			
Buszmegálló építése		0	0			604	604			603	603			
Informátika beszerzések		0	0			266	266			123	123			
Chicago Pneumatic RX3 típusú bontókalapács		1 651	1 651			1 651	1 651			1 651	1 651			
Bobcat S510 típusú kompakt rakodó+raklapvilla		10 795	10 795			11 095	11 095			11 112	11 112			
Gépjármű vásárlása		0	0			4 500	4 500			4 516	4 516			
Hidraulikus hótoló		0	0			419	419			419	419			
ENAR lehúzógerenda beszerzése		0	0			462	462			447	447			
KIADÁSOK ÖSSZESEN	117 804	202 253	320 057		118 257	208 360	331 969		120 713	186 951	313 015		94%	
INTÉZMÉNY-FINANSZÍROZÁS ÖSSZESEN														
			276 657				282 218				266 502		94%	

Dologi kiemelt előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
réselőirányzatok	1 930	1 930	1 967	102%
Közműdíjak	34 290	34 290	35 063	102%
Üzemanyag				

VÁROSI ÓVODÁK ÉS BÖLCSŐDE 2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

5. melléklet a (.....) önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat 2/2018.(II.22.) sz.rendelet			Módosított előirányzat			Teljesítés			Teljesítés %-a
	Kötelező	Önként vállalt	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Összesen	
BEVÉTELEK										
B1-7. Költségvetési bevételek	23 663	17 970	41 633	23 663	17 970	41 633	23 861	20 621	44 482	107%
B16. Egyéb működési célú tám.ért.bev.áh.belülről			0			0			0	
B4. Működési bevételek	23 663	17 970	41 633	23 663	17 970	41 633	23 861	20 621	44 482	107%
B402. Szolgáltatások ellenértéke	0	12 950	12 950	0	12 950	12 950		19 420	19 420	150%
B403. Közzétett szolgáltatások ellenértéke	0	20	20	0	20	20		16	16	80%
B405. Ellátási díjak	18 632	0	18 632	18 632	0	18 632	14 643		14 643	79%
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 031	5 000	10 031	5 031	5 000	10 031	9 218		9 218	92%
B407. Áfa visszatérítés			0			0		1 099	1 099	
B408. Kamatbevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B411. Egyéb működési bevétel	0		0	0		0	0	86	86	
B8. Finanszírozási bevételek										
B816. Központi, irányító szervi támogatás			408 054			408 622			381 487	95%
B8131. Előző évi maradvány		0	0		11 523	11 523		11 523	11 523	100%
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	23 663	17 970	449 687	23 663	17 970	456 778	23 861	20 621	437 492	96%
KIADÁSOK										
K1-8. Költségvetési kiadások	437 586	12 101	449 687	444 677	12 101	456 778	436 154	0	436 154	95%
K1. Személyi juttatások	268 789		268 789	264 529		264 529	259 663		259 663	98%
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	58 602		58 602	59 135		59 135	58 841		58 841	100%
K3. Dologi kiadások	106 663	12 101	118 764	108 674	12 101	120 775	105 552		105 552	87%
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	25		25	0		0	0		0	
K6. Beruházások	3 507	0	3 507	12 339	0	12 339	12 098	0	12 098	98%
Óvodák beszerzései (butorok, mosógép)	550		550	550		550	550		550	
Diakonthon konyha és talalkonyha beszerzései (főzőüst, hűtőszekrény)	2 416		2 416	2 416		2 416	2 210		2 210	
Bajcsy konyhára 3db hűtő vásárlása 2017. évi maradványból	541		541				509		509	
	0		0	8 832		8 832	8 829		8 829	
KIADÁSOK ÖSSZESEN	437 586	12 101	449 687	444 677	12 101	456 778	436 154	0	436 154	95%
Központi, irányító szervi támogatás										
			408 054						403 622	95%
Dologi kiemelt előirányzatokon belül másra nem használható rész-előirányzatok										
Élelmiszer	81 007		81 007						70 528	87%
Közműdíjak	12 446	12 446	12 446						10 634	85%

6. melléklet a/.....(.....) önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat 2/2018.(II.22.) sz.rendelet			Módosított előirányzat			Teljesítés			Teljesítés %-a	
	Kötelező	Önként vállalt	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Össze- se n	Kötelező	Önként vállalt	Össze- se n		
											feladatok
BEVÉTELEK											
B1-7. Költségvetési bevételek	0	89 862	89 862	0	90 709	90 709	0	92 716	92 716	102%	
CSSP-NEPTANC-MO-2017-0352 - Csoóri Sándor program		0	0		1 200	1 200		1 200	1 200	100%	
CSSP-NEPTANC-2018-0708			0			0		1 200	1 200		
EFOP-3 7 3-16-2017-00225 - Egész életen át tartó tanuláshoz hf bizt		0	0		54 185	54 185		53 786	53 786	99%	
EFOP-3 3 2-16-2016-00287 - AJMK és Városi Könyvtár szolg fejl		0	0		22 689	22 689		22 689	22 689	100%	
NKA pályázat 205118/00137		0	0		800	800		800	800	100%	
BKM-i Kormányhivatal		0	0		47	47		47	47	100%	
B25. Egyéb felhalmozási célú tám.bev.áh. belülről	0	86 132	86 132	0	8 058	8 058	0	8 057	8 057	100%	
CSSP-NEPTANC-MO-2017-0352 - Csoóri Sándor program		1 200	1 200		0	0		0	0		
EFOP-3 7 3-16-2017-00225 - Egész életen át tartó tanuláshoz hozzáférés biztosítása az AJMK-ban		60 000	60 000		5 815	5 815		5 815	5 815	100%	
EFOP-3 3 2-16-2016-00287 - AJMK és Városi Könyvtár szolgáltatásainak fejlesztése a közoktatás céljainak szolgálatában		24 932	24 932		2 243	2 243		2 242	2 242	100%	
B4. Működési bevételek	0	3 730	3 730	0	3 730	3 730	0	4 937	4 937	132%	
B402 Szolgáltatások ellenértéke		3 250	3 250		3 250	3 250		4 088	4 088	126%	
B403 Kiszámlált szolgáltatások ellenértéke			0			0		24	24		
B406 Kiszámlázott általános forgalmi adó		480	480		480	480		427	427	89%	
B407 Áfa visszatérítés			0			0		367	367		
B411 Egyéb működési bevételek			0			0		31	31		
B65. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		0	0		257	257		257	257	100%	
B8. Finanszírozási bevételek			88 591			97 226			90 139	93%	
B816 Központi, irányító szervi támogatás			88 591			93 734			86 648	92%	
B8131 Előző évi maradvány		0	0		3 492	3 492		3 491	3 491	100%	
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	89 862	178 453	0	94 201	188 192	0	96 207	183 112	97%	
KIADÁSOK											
K1-8. Költségvetési kiadások	87 621	90 832	178 453	89 341	98 851	188 192	82 431	50 134	132 665	70%	
K1 Személyi juttatások	37 851	21 148	58 999	38 117	21 195	59 312	36 950	10 363	47 313	80%	
K2 Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj adó	7 580	4 652	12 232	7 633	4 634	12 267	7 265	1 901	9 166	75%	
K3 Dologi kiadások	39 990	52 274	92 264	40 041	53 902	93 943	34 666	23 122	57 788	62%	
K6 Beruházások	2 200	10 258	12 458	3 550	16 620	20 170	3 550	12 248	15 798	78%	
Könyv, folyóirat beszerzés	2 200			2 506			2 506				
Könyvtári érdekeltségnövelő támogatás	0			1 044			1 044				
Különféle eszközbeszerzések (pl. vetítővászon, mikrofonok, objektív zongoraszék, kultéri padok, kottatartók)		1 700			1 652			1 404			
Színházterem szőnyegpadló és pvc cseréje		500			500			0			
EFOP-3 7 3-16-2017-00225 pályázattal kapcsolatos beruházások		5 815			5 815			3 338			
EFOP-3 3 2-16-2016-00287 pályázattal kapcsolatos beruházások		2 243			2 243			1 967			
2016 évi maradványból		0			3 491			2 944			
Közművelődési érdekeltségnövelő támogatás		0			2 919			2 595			
K7 Felújítások		2 500	2 500		2 500	2 500		2 500	2 500		
Színházterem elektromos felújításának befejezése		1 200			1 200			1 200			
Színpadfestés felújítása, javítása a színházteremben		1 300			1 300			1 300			
			0			0			0		
KIADÁSOK ÖSSZESEN	87 621	90 832	178 453	89 341	98 851	188 192	85 981	50 134	132 665	70%	
Központi, irányító szervi támogatás			88 591				93 734			86 648	92%
Dologi kiemelt előirányzatokból másra nem használható rész előirányzatok											
Közműdliak	7 000	7 000	4 380	63%							

INTÉZMÉNYEK 2018. ÉVI ENGEDÉLYEZETT ÁTLAGLÉTSZÁMÁNAK ALAKULÁSA

7. melléklet a / (....) önkormányzati rendelethez
adatok főben

Intézmény neve	Eredeti engedélyezett létszám			
	Pedagógus	Nem pedagógus	Közfoglalkoztatott	Összesen
Városi Óvodák és Bölcsőde	31	58	0	89
Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár *	0	13,25	0	13,25
Tiszaújváros Város Önkormányzat Városgondnoksága	0	58	40	98
Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ	0	66	0	66
- szociális feladatok	0	50	0	50
- egészségügyi feladatok	0	16	0	16
Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatal	0	35	0	35
Összesen	31	296,25	40	301,25

* GINOP-2.2 1-14-2015-0001 Ifjúsági Garancia munkaerőpiaci program megvalósítási idejére plusz 0 75 fő (2017.03.01-2018.05.31.)

Intézmény neve	Engedélyezett létszám			
	Pedagógus	Nem pedagógus	Közfoglalkoztatott	Összesen
Városi Óvodák és Bölcsőde	30	58	0	88
Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár	0	12,5	0	12,5
Tiszaújváros Város Önkormányzat Városgondnoksága	0	58	40	98
Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ	0	66,42	0	66,42
- szociális feladatok *	0	50,42	0	50,42
- egészségügyi feladatok	0	16	0	16
Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatal	0	35	0	35
Összesen	30	296,34	40	299,92

* 2018.10.01-től +1 fő konyhai dolgozó (2018-ban + 0,17főt jelent)

2018. évi maradvány

Intézmény neve / felhasználás célja	2018. évi maradvány
Tiszakécske Város Önkormányzata	3 495 982 179
Általános tartalék	
Városgondnokság részére gyalu beszerzése	
Városi Óvodák és Bölcsőde	1 338 339
1 db tálalókonyha szekrény	
Redőny	
Nyomtató	
2db monitor	
Vízlágyító készülék főzőüsthöz	
2db ventilátor	
Dologi kiadások (karbantartás, javítások)	
Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár	7 617 745
Csoóri Sándor néptáncos pályázat	
2018. évi érdekeltségnövelő pályázat	
Személyi számítógép 1db dolgozói gép monitorral a könyvtárba, szoftverekkel, kiegészítőkkel, 2db laptop (AJMK)	
Színházterem páholyban lévő technikai pultjának kialakítása (pult, redőny a védelméhez)	
2db mikroport	
Könyvtár kiépített hangtechnika	
Bútorok a könyvtárba (polcok a gyerekrészlegre, irodába)	
Térdeplő székek, forgószékek	
Színpadi kellékek (alap dobfelszerelés)	
Légkondicionáló berendezés a könyvtár középső szintjére	
Ókéskei Közösségi Ház komplett mobil hangosítása	
1db 81cm TV a Közösségi Házba kivetítés céljára	
Kábelek, csatlakozók, elektromos hosszabbítók, izzók, elosztók vásárlása	
Ókéskei Közösségi Ház Közérdekű muzeális kiállítóhelyé nyilvánítása (szakvélemény díjazása)	
100 db páma a pámagyűjteményhez	
Érintésvédelem az intézményekben	
Színházi székek jelölése	
Telefonközpont a könyvtárba	
Tiszakécske Város Önkormányzat Városgondnoksága	2 475 510
Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ	59 706 827
Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal	1 117 246

8. melléklet a/....(....) önkormányzati rendelethez
 adatok főben

2019. évi költségvetésben forrásként tervezett maradvány	Felhasználható maradvány	Elvonásra kerülő maradvány
3 427 241 000	68 741 179	0
	67 020 179	
	1 721 000	
0	1 338 339	0
	590 000	
	160 000	
	60 000	
	100 000	
	35 000	
	30 000	
	363 339	
0	6 047 745	1 570 000
	1 200 000	
	323 564	
	800 000	
	300 000	
	300 000	
	600 000	
	350 000	
	160 000	
	200 000	
	500 000	
	400 000	
	65 000	
	210 000	
	300 000	
	70 000	
	187 000	
	32 181	
	50 000	
0	0	2 475 510
59 706 827	0	0
0	0	1 117 246

**TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK 2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK
ÖSSZESÍTETT MÉRLEGE**

9. melléklet a (.....) önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Bevétel	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesített előirányzat	Kiadás	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesített előirányzat
Költségvetési bevételek							
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	652 469	714 121	714 193	Költségvetési kiadások	72 493	258 113	107 591
Önkormányzatok működési támogatásai	490 106	542 503	542 503	Személyi juttatások	10 525	50 827	17 902
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	162 363	162 363	162 435	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	522 921	536 427	495 567
Elvonások és befizetések bevételei	0	9 255	9 255	Dologi kiadások	21 000	21 000	12 847
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	3 025 305	3 026 324	1 630 129	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 633 308	1 688 433	79 866
Közhatalmi bevételek	1 083 400	1 083 400	1 764 793	Egyéb működési célú kiadások	0	4 216	3 607
Vagyoni típusú adók	113 000	113 000	127 120	Elvonások és befizetések	35 261	35 533	33 928
Termékek és szolgáltatások adói	967 000	967 000	1 634 726	Egyéb működési célú támogatások áh-on belülré	0	0	0
Egyéb közhalalmi bevételek	3 400	3 400	2 947	Működési célú visszatérítendő támogatás	25 010	44 312	42 331
Működési bevételek	78 081	78 433	172 692	Egyéb működési célú támogatások áh-on kívülre	1 573 037	1 604 372	0
Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	200	Tartalékok			
Felhalmozási bevételek	3 000	3 000	65 978	Beruházások	3 143 861	3 018 999	578 868
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	22 544	22 544	19 940	Felújítások	111 481	81 481	42 310
Felhalmozási célú visszatérítendő támogat. kölcsönök stb. Áh-on kívülről	10 180	10 180	12 077	Egyéb felhalmozási célú kiadások	62 147	315 587	277 470
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	12 364	12 364	7 863	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök stb. Áh-on kívülre	12 660	254 860	252 710
Finanszírozási bevételek	2 512 703	3 512 150	2 170 947	Egyéb felhalmozási célú támogatások áh-on kívülre	49 487	60 927	24 760
Belföldi értékpapírok bevételei	1 102 337	1 367 969	15 357	Finanszírozási kiadások	1 806 483	2 469 105	1 502 727
Maradvány igénybevétele	1 410 366	2 138 623	2 138 623	Belföldi értékpapírok kiadásai	480 255	1 124 811	249 570
Államháztartáson belüli megelőlegezés	0	5 558	16 967	Kozponit, irányítószervi támogatás folyósítása	1 309 653	1 323 768	1 232 631
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	7 377 502	8 439 972	6 538 872	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	16 575	0	20 526
				BEVÉTELEK ÖSSZESEN	7 384 219	8 439 972	3 115 146

TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK ÉS INTÉZMÉNYEINEK VAGYONA
2018. DECEMBER 31-ÉN

10. melléklet a .../.../... önkormányzati rendelethez
 adatok ezer Ft-ban

	Törzsvagyon			Üzleti vagyon (forg.képes)	Összesen
	Önk. kizárólagos tul. képező nemzeti vagyonba tartozó	Nemzetgazdasági szempontból kiemelt (forgalomképtelen)	Korlátozottan forgalomképes vagyon		
ESZKÖZÖK					
A) Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök					10 137 247
I. Immateriális javak					4 863
1. Vagyon értékű jogok			3	4 176	4 179
2. Szellemi termékek			395	289	684
3. Immateriális javak értékhelyesbitése					0
II. Tárgyi eszközök					9 972 015
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyon értékű jogok					8 785 611
- utak	1 490 084	1 012 167			2 502 251
- köztemető	49 642		4 701		54 343
- közművek, csapadék- és szennyvízcsatorna, képviselő- testület és szervezi elh.szolg.épület, művelődési-oktatási- egészségügyi-szociális-sport létesítmények	375 500		3 798 397		4 173 897
- földterület, telek, épületek, építmények, erdő	1 567	8 538	1 065 520	979 495	2 055 120
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek					446 260
- szobor, képzőművészeti alkotások		12 033		19 014	31 047
- szennyvíz- és vízszolgáltatás			228 077		228 077
- egyéb gépek berendezések				187 136	187 136
3. Tenyészállatok					0
4. Beruházások, felújítások					740 144
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbitése					0
III. Befektetett pénzügyi eszközök					160 369
1. Tartós részesedések					160 369
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok					0
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbitése					0
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök					0
B) Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök					1 339 631
I. Készletek					3 081
II. Értékpapírok					1 336 550
C) Pénzeszközök					3 640 335
I. Lekötött bankbetétek				0	0
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek				66	66
III. Forintszámlák				3 640 269	3 640 269
IV. Devizaszámlák					0
D) Követelések					126 912
E) Egyéb sajátos elszámolások					100 245
F) Aktív időbeli elhatárolások					16 285
Eszközök összesen					15 360 655

Saját tőke		15 018 942
1. Nemzeti vagyon induláskori értéke	9 040 195	
2. Nemzeti vagyon változásai	198 241	
3. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	474 525	
4. Felhalmozott eredmény	2 476 587	
5. Mérleg szerinti eredmény	2 829 394	
Kötelezettségek		204 943
1. Kt-g évet követően esedékes kötelezettségek	64 984	
2. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	139 959	
Passzív időbeli elhatárolások		136 770
FORRÁSOK ÖSSZESEN		12 642 454

TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK MÉRLEGBEN NEM SZEREPLŐ
"0"-RA LEÍRT ESZKÖZÁLLOMÁNYA
2018. DECEMBER 31-ÉN

Törzsvagyon	40 333
1. vagyon értékű jog	25 782
2. szellemi termék	4 316
3. épületek	4 690
4. építmények	5 545
Üzleti vagyon	553 795
1. ügyviteli eszközök	68 415
2. gép, berendezés	157 700
3. járművek	327 680
Összesen	594 128

2018. évi közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatás

11. melléklet a ... / ... (...) önkormányzati rendelethez
adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesített előirányzat	Teljesítés %-a
Ellátottak kedvezményes térítési díjának és az ingyenes étkezők támogatásának összege				
- kedvezményesen étkezők	3 820	3 820	4 062	106%
- ingyenesen étkezők	33 764	33 764	33 653	100%
Helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege				
- kommunális adó (pl. korkedvezmény)	13 900	13 900	1 887	14%
- iparüzési adó (házi orvosok részére)	1 750	1 750	839	48%
- gépjárműadó (légrugó, mozgáskorlátozás)	29 040	29 040	47 992	165%
Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege	0	0		
Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege	0	0	0	
Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	0	0	1 536	
ÖSSZESEN	82 274	82 274	89 969	433%

RÉSZESEDÉSEK ÁLLOMÁNYA
2018. DECEMBER 31-ÉN

12. melléklet .../... (...) önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

MEGNEVEZÉS	2017	2018
Bácsvíz Zrt.	157 259	157 259
Kecskeméti Térségi Integrált Szakképző Központ Kft. (törzsbetét)	110	110
Homokhátság Fejlődéséért Nonprofit Kft. (törzsbetét)	15	15
Tiszaújváros Városüzemeltetési Nonprofit Kft.	3 000	3 000
ÖSSZESEN	160 384	160 384

2018. ÉVI MÉRLEGBEN SZEREPLŐ PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK BEMUTATÁSA

11. melléklet a .../.../... () önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

	Megnevezés	Teljesítés
1.	Működési bevétel	2 651 878
2.	Felhalmozási bevétel	1 716 047
3.	Tárgyevi költségvetési bevételek	4 367 925
4.	Belföldi értékpapírok bevételei	15 357
5.	Maradvány igénybevétele	2 138 623
6.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	16 967
7.	Finanszírozási célú bevételek	2 170 947
8.	Bevételek összesen	6 538 872
9.	Működési kiadások	713 773
10.	Felhalmozási kiadások	898 646
11.	Tárgyevi költségvetési kiadások	1 612 419
12.	Belföldi értékpapírok kiadásai	249 570
13.	Irányító szervi támogatás folyósítása	1 232 631
14.	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszaf.	0
15.	Finanszírozási célú kiadások	3 650 393
16.	Kiadások összesen	5 262 812
17.	MARADVÁNY	1 276 060
18.	Nyitó pénzkészlet	2 133 401
19.	- pénztárak	57
20.	- forintszámlák	2 133 344
21.	Pénzkészlet változás	1 506 934
22.	Záró pénzkészlet	3 640 335
23.	- pénztárak	66
24.	- forintszámlák	3 640 269

Iktatószám: 939-2/2019.

Előterjesztés

Tiszaújváros Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. április 25-i ülésére

Tárgy: Az önkormányzat és a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek 2018. évi éves összefoglaló ellenőrzési jelentése

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119.§ (4) bekezdése értelmében,

„A **jegyző köteles gondoskodni** – a belső kontrollrendszeren belül – **a belső ellenőrzés működtetéséről**, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók, és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.”

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban Bkr) 15. § (7) bekezdése a) pontja értelmében,

„Az önkormányzati költségvetési szerveknél a belső ellenőrzést elláthatja,

a) az irányító szerv által foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban alkalmazott, vagy **polgári jogi szerződés keretében foglalkoztatott belső ellenőr.**”

A hivatal a fenti jogszabályi előírásra figyelemmel polgári jogi szerződés keretében **megbízási szerződést kötött** a belső ellenőrrel a feladatok elvégzésére.

Feladatait **Belső ellenőrzési vezetőként** látja el.

A Bkr 48. § értelmében,

„Az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített **éves ellenőrzési jelentés, illetve összefoglaló éves ellenőrzési jelentés az alábbiakat tartalmazza:**

a) a belső ellenőrzés által végzett **tevékenység bemutatása** önértékelés alapján az alábbiak szerint:

aa) az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése;

ab) a bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása;

ac) a tanácsadó tevékenység bemutatása;

b) a belső kontrollrendszer **működésének értékelése** ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint:

ba) a belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok;

bb) a belső kontrollrendszer öt elemének értékelése;

c) az **intézkedési tervek** megvalósítása.

A Bkr. 49. § (1) Az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért **a belső ellenőrzési vezető felelős**, amelyet jóváhagyásra megküld a költségvetési szerv vezetőjének.

A Bkr. 49. § (3a) bekezdése értelmében

„**A polgármester** a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést – a **tárgyévet követően, a zárszámadási rendelettervezettel egyidejűleg** – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.”

A 2018. évről szóló éves összefoglaló belső ellenőrzési jelentést az előterjesztésemhez mellékelem.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottsága tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Kérem, hogy az előterjesztést és az összefoglaló éves belső ellenőrzési jelentést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Tiszakécske, 2019. április 17.

Tisztelettel:

Tóth János
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat és a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek 2018. évi belső ellenőrzésről szóló összefoglaló jelentést jóváhagyja.

Felelős: Tóth János polgármester
Határidő: azonnal

**2018. évi
Összefoglaló belső ellenőrzési jelentés**

Tiszakécske Város Önkormányzata és a felügyelete alá tartozó költségvetési szerveknél lefolytatott belső ellenőrzési tapasztalatokról.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban Bkr.) 49.§ (1) bekezdés értelmében a belső ellenőrzési vezető felelős az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért, melyet a Bkr. 49. § (3a) bekezdése értelmében,

„(3a) **A polgármester** a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést – a tárgyévet követően, **a zárszámadási rendelettervezettel egyidejűleg** – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.”

Az éves összefoglaló belső ellenőrzési jelentést a Bkr. 48. §-ban foglaltak figyelembe vételével állítottam össze.

I

A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján (Bkr. 48. § a) pont)

I/1 Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr. 48. § aa) pont)

I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési tervteljesítése, az ellenőrzések összesítése

Tiszakécske Város Önkormányzatának **2018. évi belső ellenőrzési terve szerint** az alábbi ellenőrzéseket kellett elvégezni:

- Tiszakécskei Önkormányzati Tűzoltó Parancsnokság, ellenőrizni kell a gazdasági események lebonyolításának szabályszerűségét.
- Egyesített Szociális Intézmény gépjármű üzemeltetése, és üzemanyag elszámolásának ellenőrzése.

A 2018. évben az alábbi ellenőrzést végeztem.

- **Tiszakécskei Önkormányzati Tűzoltó Parancsnokság, ellenőrizni kell a gazdasági események lebonyolításának szabályszerűségét.**

Az ellenőrzés **tárgya:** a megbízólevélben megfogalmazott gazdasági események kapcsán keletkezett bizonylatok, nyilvántartások.

Az ellenőrzés **célja:** Annak feltárása, hogy **a** gazdasági események bizonylatai előírászerűek-e, különös tekintettel azok szabályszerűségére és a számviteli törvény valódiság elmélet előírásaira. Feltárni a tűzoltóság bizonylatolási gyakorlatát.

Az ellenőrzés során alkalmazott **módszer:** bizonylatok, nyilvántartások helyszíni ellenőrzése, a munkatársak kikérdezése.

– **Egyesített Szociális Intézmény gépjármű üzemeltetése, és üzemanyag elszámolásának ellenőrzése**

Az ellenőrzés **tárgya:** Az intézmény gépjármű üzemeltetési gyakorlata, szabályozottsága, bizonylati munkája.

Az ellenőrzés **célja:** Annak feltárása, hogy az intézmény rendelkezik – e Gépjármű üzemeltetési szabályzattal. A szabályzat aktuális-e, alkalmas-e az intézmény feladatai figyelembe vételével a folyamat szabályozására.

Az ellenőrzés során alkalmazott **módszer:** bizonylatok, nyilvántartások helyszíni ellenőrzése, a munkatársak kikérdezése.

I/1/b) Az ellenőrzések során büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az önkormányzat által ellenőrzés alá vont intézményei, gazdasági társaságai tevékenységei közül egyiknél sem került sor a címben szereplő megállapításokra, tehát egyetlen egy ilyen jelentés nincs a beszámolási időszakban.

I/2 A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48. § ab) pont)

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX Törvény 119.§ (4) bekezdése értelmében,

” A jegyző **köteles gondoskodni** – a belső kontrollrendszeren belül – a **belső ellenőrzés működtetéséről**, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók, és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.”

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban Bkr) 15§ (7) bekezdése a.) pontja értelmében,

„Az önkormányzati költségvetési szerveknél a belső ellenőrzést elláthatja,

a)⁶ az irányító szerv által foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban alkalmazott, vagy **polgári jogi szerződés keretében foglalkoztatott belső ellenőr.**”

A hivatal a fenti jogszabályi előírásra figyelemmel polgári jogi szerződés keretében **megbízási szerződést kötött** a belső ellenőrrel a feladatok elvégzésére.

A hivatal által megbízott személy a 2011. évi CXCV. törvény 70. § (4) bekezdésében rögzített előírásoknak maradéktalanul megfelel.

Feladatait **Belső ellenőrzési vezetőként** látja el.

A megbízási szerződés szerint 2018. évben a belső ellenőr 12 revizori napot volt köteles teljesíteni.

A fenti számú revizori napot teljesítettem, a feladatokat is elvégeztem.

A belső ellenőrzési tevékenység ellátásának minősége száz százalékban megfelel a jogszabályi előírásoknak.

A személyi és tárgyi feltételek megfelelőek.

A hivatal mindenkor biztosítja a belső ellenőrzés adminisztrációs munkájához szükséges humán erőforrásokat.

Az ellenőrzési megállapításokat az ellenőrzött szervezetek vezetőivel, érintett dolgozóival, minden esetben, érdemben meg tudjuk vitatni.

Az ellenőrzött szervezetek dolgozói, illetve az ellenőrzésben közreműködők igen konstruktívak.

Tapasztalatom szerint kifejezetten hatékony az ellenőrzés folyamán történő megbeszélés. Ekkor az érintett dolgozó azonnal hasznosítja az ellenőrzés tapasztalatait.

I/2/a) A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás ellátottsága.

A Bkr. 31. § (1) bekezdés értelmében,

„A belső ellenőrzési vezető – összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel – összeállítja a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet.”

(2) **Az éves ellenőrzési tervnek** a stratégiai ellenőrzési tervben és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint **a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia.**

A kapacitás ellátottságot a 2018. évben érvényes **megbízási szerződésben** foglaltak, valamint **a 2018. évi munkanapok** egymáshoz viszonyításával mutatom be.

A megbízási szerződés szerint 2018. évben összesen 12 nap áll a belső ellenőr rendelkezésére. Ezt növeli a 3 nap továbbképzés, és az 6 nap egyéb munkavégzés.

Például a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok.

A 2018. évi munkanapok száma összesen 250 nap.

2018. évben összesen 0,08 fő/év a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrás.

(21 nap/év:250nap/év= 0,084 fő kerekítve 0,08 fő/év)

Az ellenőrzési tervben szereplő feladatok ellátásához szükséges kapacitás rendelkezésre állt, mert a tervet a rendelkezésre álló erőforrás figyelembe vételével készítettem.

A képzettség, és a gyakorlati tapasztalat teljes mértékben megfelelő.

Informatikai ellenőrzésre nem került sor, mert tervezve sem volt, de betervezés esetén külső szakértő igénybe vétele válna szükségessé.

A belső ellenőr kötelező továbbképzése a beszámolási időszakban megtörtént, így a két évenkénti kötelező továbbképzés teljesítve van.

Mindemellett a jogszabályváltozások miatt, a mindenkor aktuális továbbképzésen is részt vett a belső ellenőr.

A belső ellenőr rendelkezik az Áht. 70. § (4) bekezdésében előírt engedéllyel.

I/2/b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18-19. § alapján)

A belső ellenőr a tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének – jegyző - közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül a jegyzőnek küldi meg.

A belső ellenőr nem vesz részt a költségvetési szerv operatív működéssel kapcsolatos feladatok ellátásában.

I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20. § alapján)

2018. évben az ellenőrzött területeken összeférhetlenségi eset nem fordult elő.

I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

Az Bkr. 25. § a szerint,

„A belső ellenőr jogosult:

- a) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység helyiségeibe belépni, figyelemmel az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység biztonsági előírásaira, munkarendjére;
- b) az ellenőrzött szervnél, illetve szervezeti egységnél az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minősített adatot, üzleti és gazdasági titkot tartalmazó iratokba, a közszolgálati alapnyilvántartásba és más dokumentumokba, valamint elektronikus adathordozón tárolt adatokba betekinteni a külön jogszabályokban meghatározott adatvédelmi és minősített adatok védelmére vonatkozó előírások betartásával, azokról másolatot, kivonatot, illetve tanúsítványt készíttetni, indokolt esetben az eredeti dokumentumokat másolat hátrahagyása mellett jegyzőkönyvben rögzítetten átvenni, illetve visszaadni;
- c) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérni;
- d) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység működésével és gazdálkodásával összefüggő kérdésekben információt kérni más szervektől a belső ellenőrzési vezető jóváhagyásával;
- e) a vizsgálatba szakértő bevonását kezdeményezni.”

Az ellenőrzött időszakban, azaz 2018. évben a fentiekben megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémák, korlátozások nem merültek fel.

I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők.

Erőforrás-ellátottsággal semmi probléma nem merült fel a beszámolási időszakban.

Az információ ellátottság tökéletesen megfelel a belső ellenőrzési feladatok ellátásának.

I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása.

Az elvégzett belső ellenőrzésekről, az iratkezelési szabályoknak megfelelő, iktatott bizonylatok irattári nyilvántartásával teszek eleget a nyilvántartási kötelezettségnek.

Felfektettem a Bkr 22. és 50.§ szerinti nyilvántartást is.

I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok.

Az ellenőrzési rendszer, központilag magas színvonalon került megszervezésre. Helyi szinten is jól szervezett, azonban az ellenőrzés további fokozásának a központi támogatás „belső ellenőrzés jogcím” szerinti elvétele korlátot jelent.

Javaslom a „belső ellenőrzés jogcím” szerinti központi támogatás vissza állítását, olyan támogatási színvonalon, mely a jelenleginél nagyobb mozgásteret ad a helyi szerveknek.

I/3 A tanácsadói tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)

A beszámolási időszakban sem írásbeli felkérés, sem szóbeli felkérés alapján elvégzett tanácsadói tevékenység nem volt.

Kvázi tanácsadói tevékenység a hivatal vezetőjével, vezető beosztású dolgozóival, esetszerűen folytatott megbeszélésen történt, írásba foglalás nélkül.

II.

A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48. § b) pont)

II/1 A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont)

Az éves ellenőrzési jelentés és éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítéséhez kiadott **Útmutató** szerint, ebben a fejezetben, a **Belső ellenőrzési Kézikönyv** alapján, „**kiemelt**” kategóriába tartozó megállapításokat, a következtetések nyomán megfogalmazott javaslatokat, valamint az egyéb, a kontrollrendszert érintő jelentős javaslatokat kell bemutatni.

A **Belső Ellenőrzési Kézikönyv** (a továbbiakban: BEK) **11.** számú melléklete szerint:

„Kiemelt jelentőségűnek minősül a megállapítás, ha olyan tényre mutat rá, amely megakadályozza, hogy valamely tevékenység, funkció vagy szervezeti egység alapvetően eleget tegyen legfontosabb céljainak és célkitűzéseinek, vagy olyan helyzetet tár fel, amelyben a szervezet kockázati kitettsége jelentős.

Ide tartozhat az eljárásrend nyilvánvaló megszegése, a jogszabályi, illetve kormányzati rendelkezések be nem tartása, az olyan általánosan bevett gyakorlat szándékos figyelmen kívül hagyása, amellyel a szervezet, jelentős költségmegtakarítást érhetne el, vagy hatékonyabban működhetne. **A kiemelt jelentőségű megállapítások azonnali intézkedést igényelnek a vezetés részéről.**”

A Bkr. 41. § (2) bekezdés értelmében,

„A belső ellenőr köteles **az ellenőrzési jelentésben objektíven szerepeltetni** minden olyan lényeges tény, **pozitív és negatív megállapítást**, hiányosságot és ellentmondást, **amely biztosítja a vizsgált tevékenységről szóló ellenőrzési jelentés teljességét.**”

Ugyanezt írja elő a BEK **28.** számú iratmintája is.

A kiemelt megállapításokat az alábbiakban mutatom be:

- **II/1/a) Tiszakécskei Önkormányzati Tűzoltó Parancsnokság, ellenőrizni kell a gazdasági események lebonyolításának szabályszerűségét.**

A vizsgálat címe: Tiszakécske Önkormányzati Tűzoltóparancsnokságnál, a gazdasági események kapcsán keletkezett bizonylatok, nyilvántartások ellenőrzése.

Megállapítás: A menetlevél szűkszavú bejegyzése, illetve az eseménynapló „favágás” bejegyzése nem ad megfelelő információt. Az adminisztrációs munka kívánni valót hagy maga után, mert nem készült Megrendelő, teljesítésigazolás, valamint az elszámoláshoz nélkülözhetetlen pénzügyi bizonylatok

A tűzoltóság eszközeivel, és a tűzoltóság dolgozóival végzett fakivágás, a tűzoltóság működési területén történt, melyeket önkormányzatok kértek.

Az üzemanyag elszámolás bizonylatait ellenőrizve megállapítottam, hogy a tűzoltóság minden hónapban megfelelő adattartalmú nyilvántartást vezet. A nyilvántartásból megállapíthatók a tankolás dátuma, mennyisége, forint értéke, futás teljesítmény, beszerzési számlák, menetlevelek azonosítási számai.

A vizsgált időszak gépjármű futás teljesítmények és tankolások bizonylati munkájának ellenőrzési tapasztalatai alapján megállapítható, hogy a napló vezetési és menetlevél vezetési gyakorlatát felül kell vizsgálni, és az adminisztrációs munka javításával a helyes gyakorlatot ki kell alakítani.

Következtetés: A tűzoltóságon szakszerű az üzemanyag elszámolás, de a bizonylati munkát javítani kell.

Javaslat: Az ellenőrzött szerv vezetője követelje meg, és ellenőrizze a naplózás, a menetlevél eseményszerű vezetését, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény valódiság elvére vonatkozó előírásai figyelembe vételével.

II/1b) Egyesített Szociális Intézmény gépjármű üzemeltetése, és üzemanyag elszámolásának ellenőrzése.

A vizsgálat címe: Tiszakécske Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ, gépjármű üzemeltetési gyakorlata, szabályozottsága, bizonylati munkája.

Megállapítás: Az intézmény rendelkezik hatályos gépjármű üzemeltetési szabállyal.

A szabályzat tartalmazza a legfontosabb tartalmi elemeket, az érintettek jogait és kötelességét, különböző eljárási szabályokat, felelősöket, stb., de ennek ellenére is át kell dolgozni, mert az intézmény szervezeti felépítése, gépjármű ellátottsága ezt indokolja.

A Család és Gyermejjóléti Központ a kilométer teljesítményeket alátámasztó menetleveleket következetesen vezet, azonban pontosítani kell a bizonylati munkát, a menetlevelek rovatait hiánytalanul ki kell tölteni, és eseményszerűen kell vezetni.

Következtetés: Az intézmény nyitott az ellenőrzési tapasztalatok hasznosítására.

Javaslat: Pontosítsák a menetlevél vezetés, törekedve az eseményszerű vezetésre, és valamennyi rovat kitöltésére.

Összefoglalva a 2018. évi összefoglaló ellenőrzési jelentésben foglaltakat megállapítható, hogy a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal nagyon fontosnak tartja a belső ellenőrzést, ezért meg is tett mindent a szabályszerű végrehajtásért.

II/2 A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr. 48. § bb) pont)

1.A kontrollkörnyezet értékelése

1.1 Célok és szervezeti felépítés

A Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal és az intézmények céljai jogszabályi keretek között került meghatározásra, amelyekhez igazodik a szervezeti felépítés.

1.2 Belső szabályzatok

Valamennyi kötelező és ajánlott belső szabállyal rendelkeznek, amelyeket rendszeresen aktualizálnak.

1.3 Feladat és felelősségi körök

Az SZMSZ, a gazdálkodási ügyrend, a munkaköri leírások megfelelően szabályozzák.

1.4 A folyamatok meghatározása és dokumentálása

A folyamatokat a belső szabályzatok, folyamatábrák, ellenőrzési nyomvonal részletesen meghatározzák és dokumentálják.

1.5 Humán-erőforrás

Jogszabályi keretek között meghatározott erőforrás, mely a közigazgatás átszervezésével gyakorlatilag központilag felügyelt.

1.6 Etikai értékek és integritás

A dolgozók alkalmazásában és feladatvégzésükben maradéktalanul érvényesülnek az etikai értékek.

2. Kockázatkezelés

2.1 A kockázatok meghatározása és felmérése

A kockázatok folyamat áttekintéssel, interjú-készítéssel, kockázatelemzéssel határozzuk meg, illetve mérjük fel.

2.2 A kockázatok elemzése

Az ellenőrzési terveket kockázatelemzéssel támasztjuk alá.

2.3 A kockázatok kezelése

A kockázatok minimalizálásával, a dolgozói felelősség pontos meghatározásával kezeljük.

2.4 A kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálata

Évenként megtörténik, a belső szabályzatok és folyamatok felülvizsgálatával.

2.5 Csalás, korrupció

A szabályozott folyamatok tökéletesen kizárják

3. Kontrolltevékenységek

3.1 Kontrollstratégiák és módszerek

Folyamatba épített előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés.

3.2 Feladatkörök szétválasztása

Belső szabályzatokban, munkaköri leírásokban tökéletesen megtörténik.

3.3 A feladatvégzés folytonossága

A helyettesítés rendszerének pontos működtetésével garantált.

4. Információ és kommunikáció

4.1 Információ és kommunikáció

Vezetői értekezletek, közvetlen vezetői információ elektronikus úton, napi munkakapcsolat segítségével zökkenőmentes.

4.2 Iktatási rendszer

Számítógépes program segítségével zökkenőmentes.

4.3 Hiányosságok, szabálytalanságok, korrupció jelentése

A hiányosságokat a belső ellenőrzési jelentések megfogalmazták, korrupciós eset nem volt a beszámolási időszakban.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)

5.1 A szervezeti célok megvalósításának monitoringja

A négy szem elméletének maradéktalan érvényesítésével történik.

5.2 A belső kontrollok értékelése

A belső kontrollrendszer zavartalanul, és zökkenőmentesen működik.

5.3 Belső ellenőrzés

A jogszabályi előírások szerint működik.

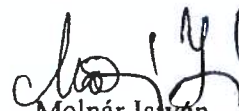
III.

Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr. 48. § c) pont)

A belső ellenőri javaslatokat minden esetben elfogadták, intézkedtek az előfordult hiányosságok megszüntetésére.

Az intézkedések végrehajtásában késedelem nem fordult elő.

Tiszaécske, 2019. január 13.



Molnár István
Belső ellenőr

A 2018. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentést jóváhagyom.

Tiszaécske, 2019. január 15.



Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző

LÉTSZÁM ÉS ERŐFORRÁS 2018. ÉVBEN

Önkormányzat neve: Tiszakécske Város Önkormányzat	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban			Saját erőforrás összesen		Külső szolgáltató összesen		Külső erőforrás összesen		Erőforrás összesen		Adminisztratív személyzet			
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv
	státusz (fő)	betöltött státusz (fő)	státusz (fő)	betöltött státusz (fő)	embernap	fő	embernap	embernap	embernap	embernap	státusz (fő)	betöltött státusz (fő)	státusz (fő)	betöltött státusz (fő)	
Helyi önkormányzat (I. + II.)						0,080	0,080	12.000	12.000	12.000	12.000				
I. Polgármesteri hivatal összesen	-	-	-	-	-	0,080	0,080	12.000	12.000	12.000	12.000	-	-	-	-
II. Irányított költségvetési szervek összesen	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1. Irányított költségvetési szerv neve]	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Irányított költségvetési szerv neve]	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. Irányított költségvetési szerv neve]															
n Irányított költségvetési szerv neve]															

Tiszakécske, 2019.01.13.

ELLENŐRZÉSEK (ELLENŐRZÉS TÍPUSA)
2018.

Önkormányzat neve:		Szabályszerűségi ellenőrzés						Pénzügyi ellenőrzés						Rendszerellenőrzés						Teljesítmény-ellenőrzés									
		terv	teny	terv	teny	db	terv	teny	terv	teny	db	terv	teny	terv	teny	db	terv	teny	terv	teny	db	terv	teny	terv	teny	db	terv	teny	
Tiszakécske Város Önkormányzat																													
Helyi önkormányzat (I. + II.)		2 000	2 000				12 000	12 000	12 000																				
ab)	Irányított szervezetnél																												
ac)	Egyéb ellenőrzések																												
b)	Soron kívüli ellenőrzések																												
c)	Terven felüli ellenőrzések																												
II.	Irányított szervek összesen																												
I.	Tiszakécskei Intermények																												
aa)	Saját szervezetnél																												
ab)	Irányított szervezetnél																												
ac)	Egyéb ellenőrzések																												
b)	Soron kívüli ellenőrzések																												
c)	Terven felüli ellenőrzések																												
2.	Irányított költségvetési szerv összesen]																												
aa)	Saját szervezetnél																												
ab)	Irányított szervezetnél																												
ac)	Egyéb ellenőrzések																												
b)	Soron kívüli ellenőrzések																												
c)	Terven felüli ellenőrzések																												
3.	Irányított költségvetési szerv összesen]																												
aa)	Saját szervezetnél																												
ab)	Irányított szervezetnél																												
ac)	Egyéb ellenőrzések																												
b)	Soron kívüli ellenőrzések																												
c)	Terven felüli ellenőrzések																												
n	Irányított költségvetési szerv összesen]																												
aa)	Saját szervezetnél																												
ab)	Irányított szervezetnél																												
ac)	Egyéb ellenőrzések																												
b)	Soron kívüli ellenőrzések																												
c)	Terven felüli ellenőrzések																												

TEVÉKENYSÉGEK 2018.

Önkormányzat neve:	Ellenőrzések összesen				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység				Saját kapacitás összesen		Külső kapacitás összesen		Kapacitás összesen	
	terv	teny	terv	teny	terv	teny	terv	teny	terv	teny	terv	teny	terv	teny	terv	teny	terv	teny	terv	teny	terv	teny
Tiszakécske Város Önkormányzat	saját ellenőri nap	terv	külső ellenőri nap	teny	db	saját ellenőri nap	terv	külső ellenőri nap	terv	saját ellenőri nap	terv	külső ellenőri nap	saját embernapi	terv	külső embernapi	terv	saját embernapi	terv	külső embernapi	terv	embernapi	teny
Helyi önkormányzat (I. + II.)			12 000	12 000															12 000	21 000	12 000	21 000
ab) Irányított szervezetnél																						
ac) Egyéb ellenőrzések																						
b) Soron kívüli ellenőrzések																						
c) Tervei felüli ellenőrzések																						
II																						
1																						
Tiszakécskei Intézmények																						
aa) Saját szervezetnél																						
ac) Egyéb ellenőrzések																						
b) Soron kívüli ellenőrzések																						
c) Tervei felüli ellenőrzések																						
2																						
Irányított költségvetési szerv összesen]																						
aa) Saját szervezetnél																						
ab) Irányított szervezetnél																						
ac) Egyéb ellenőrzések																						
b) Soron kívüli ellenőrzések																						
c) Tervei felüli ellenőrzések																						
3																						
Irányított költségvetési szerv összesen]																						
aa) Saját szervezetnél																						
ab) Irányított szervezetnél																						
ac) Egyéb ellenőrzések																						
b) Soron kívüli ellenőrzések																						
c) Tervei felüli ellenőrzések																						
n																						
Irányított költségvetési szerv összesen]																						
aa) Saját szervezetnél																						
ab) Irányított szervezetnél																						
ac) Egyéb ellenőrzések																						
b) Soron kívüli ellenőrzések																						
c) Tervei felüli ellenőrzések																						
b)																						
Saját szervezetnél																						
ab) Irányított szervezetnél																						
ac) Egyéb ellenőrzések																						
b) Soron kívüli ellenőrzések																						
c) Tervei felüli ellenőrzések																						

Tiszakécske, 2019.01.13.

INTÉZKEDÉSEK MEGVALÓSÍTÁSA
2018.

	Önkormányzat neve: Tiszakécske Város Önkormányzata	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések	Tárgyévi intézkedések	Ebből végrehajtott	Megvalósítási arány
		db			%
	Helyi önkormányzat (I. + II.)		2	2	100
I.	Polgármesteri hivatal összesen		2	2	100
II.	Irányított szervek összesen				
	Tiszakécskei Intézmények				
2.					
3.					
n	Irányított költségvetési szerv neve]				

Tiszakécske, 2019.01.13.

Iktatószám: 570-7/2019

ELŐTERJESZTÉS

Tiszakécske Város Képviselő-testületének 2019. április 25-i ülésére

Tárgy: Kampinga Éva vételi ajánlata

Tisztelt Képviselő-testület!

Kampinga Éva, 6060 Tiszakécske, Katona József u. 30. szám alatti lakos kérelmet nyújtott be 2019. február 26-án, melyben felkínálta megvételre a tulajdonában lévő 0415/20. helyrajzi számú, kivett bolt, udvar megnevezésű 1402 m² területű ingatlanát az önkormányzat részére.

A nevezett ingatlan a volt pereghalmi élelmiszerbolt. A Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság 40/2019. (III.19.) számú határozatával nem javasolta az ingatlan megvételét, mivel az önkormányzat ingatlanfejlesztési elképzeléseiben nem szerepel. Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 36/2019. (III.28.) számú határozatával utasította el a vételi ajánlatot.

Kampinga Éva az erről szóló kivonat kézhezvételét követően írt levelében felszólította az Önkormányzatot, hogy 60 napon belül állítsa vissza az „eredeti” állapotot, azaz a területén lévő buszforgót szüntesse meg, az autóbusz várót, közutat, szelektív hulladéktárolót helyezze át.

Javaslom, hogy Tiszakécske Város Önkormányzata vásárolja meg 2.000.000.- Ft összegért Kampinga Éva részére, tekintettel arra, hogy az „eredeti állapot” visszaállítása jelentős időráfordítást és költséget jelentene az önkormányzat részére: az aszfalt burkolat bontása és helyreállítása, az autóbuszváró, a közút, a szelektív hulladékgyűjtő és a postaládák közterületre történő áthelyezése. Az ingatlan forgalmi értéke a mellékelt értébecslési kivonat alapján 2.200.000,-Ft.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

A fentiek figyelembevételével kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozat-tervezetet jóváhagyni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2019. április 17.

Tóth János
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Képviselő-testülete úgy döntött, hogy az önkormányzat megvásárolja a Kampinga Éva tulajdonában lévő 0415/20. helyrajzi számú, kivett bolt, udvar művelési ágú, 1402 m² területű ingatlant 2.000.000,- Ft-ért, melynek fedezetét Tiszakécske Város Önkormányzata 2019. évi költségvetésének általános tartalékkerete terhére biztosítja a Képviselő-testület.

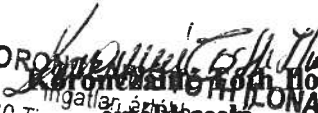
A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés megkötésére.

Határidő: azonnal

Felelős: Dombiné Horpácsi Mária aljegyző

INGATLAN ÉRTÉKBECSLÉSE

TiszaKécske „Külterület” alatt a
0415/20 hrsz-ú ingatlanokról.


KORÖNCZI Katalin
Ingatlan-értékelő
5060 TiszaKécske, Kőrönczi J. u. 18.
Adószám: 4406879
TiszaKécske, Kőrönczi J. u. 18
T.06/70/211-1975

Forgalmi érték meghatározása

Forgalmi érték alatt azt az összeget értjük, amely a nyílt piacon az adott ingatlan tulajdonjogáért és korlátozásmentes használatáért az adott időpontban el lehet érni.

Ezen ingatlan esetében, figyelembe véve az értéknövelő és csökkentő tényezőket az ingatlan becsült értéke:

2.200.000.- Ft

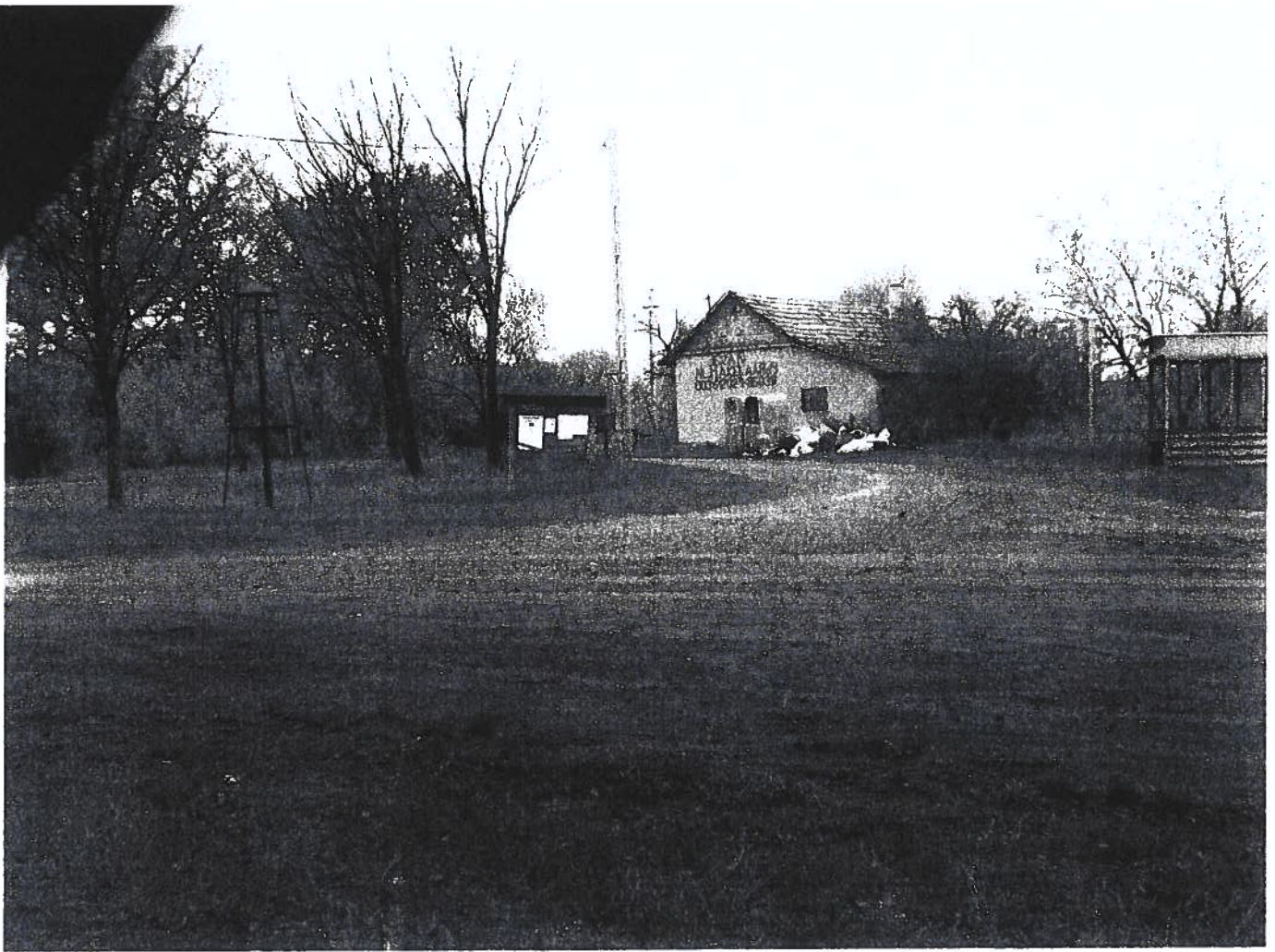
azaz: kettőmillió- kettőszáz - forint 00/100

Kelt : Tiszakécske 2019.04.14


KORONCZAINÉ TÓTH ILONA
értékbecslő

É.-1668/93

KORONCZAINÉ TÓTH ILONA
ingatlan értékbecslő
3060 Tiszakécske, Katona J. u. 18.
Adószám: 44042771-1-23





Info

+

-

50 m

Scale = 1 : 1693

↑

↓

+

-

50 m

↔

↻

📷

📄

HRSZ: 0429/14 , Nem köztérületi

NÉVNÉLKÜLI utca 429

Reteger

Cím, Hrsz keresés

Google cím keresés

Névnélküli utca

Keresés

GPS, EOY koordináta

Nyomtatás

Tamogatás

Be- és kijelentkezés

SOLUTIONS

© 2019

8166

Itt nem is írtuk megunk

hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Községi Hivatala
Kecskemét 6000, Fecske utca 25.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/20506/2019

2019.02.28

TISZAKÉCSKE

Szektor : 61

Külterület 0415/20 helyrajzi szám

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok

művelési ág/kivett megnevezés/

min.o

terület

ha m2

kat.t.jöv.

k.fill

alóérték

ha m2

adatok

kat.jöv

k.fill

. Kivett bolt, udvar

0

1402

0.00

II. RÉSZ

4. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 54470/2/2001.08.09

jogcím: adásvétel

jogállás: tulajdonos

név : Kampinga Éva

sz.név: Törőcsik Éva

szül. : 1976

a.név : Herceg Katalin

cím : 6060 TISZAKÉCSKE Árkus dőlő tanya 46.

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 58689/1997.07.10

Önálló szöveges bejegyzés a 0415/3 és a 0415/6 helyrajzi számú ingatlanok megosztásából keletkezett.

3. bejegyző határozat, érkezési idő: 72419/2003.12.20

Vezetékgjog

A vázrajzban meghatározott 266 m2 nagyságú területre.

jogosult:

név: E.ON TISZÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI Zrt. törzsszám: 10750036

cím : 4024 DEBRECEN Kossuth Lajos utca 41.

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2019. ÁPRILIS 25-I ÜLÉSÉRE

Tárgy: Eszközbeszerzés az Egészségügyi Központba

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2019. márciusi ülésén határozatban felkérte a Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft.-t, hogy az Egészségügyi Központba telepítendő betegbehívó rendszer beszerzése céljából nyújtson támogatást Tiszakécske Városért Közalapítvány részére. A betegbehívó rendszer telepítése során kiderült, hogy az ajánlatban szereplő jegyautomata a jelenlegi körülményekhez nem megfelelő, ezért egy teljesen önállóan működő totemre kellett cserélni, mely közel 500eFt-tal megemelte a teljes beszerzési költséget.

A Kft. rendelkezésére áll a szükséges összeg, így javaslom, hogy a Képviselő-testület újból kérje fel a Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft.-t, hogy a rendelkezésére álló pénzügyi forrásból nyújtson 500.000,-Ft támogatást Tiszakécske Városért Közalapítvány részére.

Kérem, a tisztelt Képviselő-testületet a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Tiszakécske, 2019. április 18.

Ézsiásné Varga Andrea
osztályvezető

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Képviselő-testülete felkéri a Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft.-t, hogy az Egészségügyi Központba telepítésre kerülő betegbehívó rendszerhez szükséges totem beszerzéséhez 500.000,-Ft támogatást nyújtson Tiszakécske Városért Közalapítvány részére.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2019. ÁPRILIS 25-I ÜLÉSÉRE

Tárgy: Tiszabögi Tagiskola kérelme

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tiszabögi Tagiskola vezetője kérelemmel fordult a Polgármester Úrhoz, melyben jelenlegi tervükhöz, az alsós udvaron megüresedett terület játszóudvarrá alakításában kérte segítségét.

Jelenleg csak egy régi mérleghinta áll a gyerekek rendelkezésére, így szeretnék még egy játéktornyot, labdajátékot, kétállású hintaállványt és két darab biztonsági gyerekhintát.

Az új részre beszerzésre kerülő udvari játékok európai uniós engedéllyel rendelkeznek, melyek ára igen magas, szállítási, telepítési és összeszerelési költséggel együtt 1.206eFt. Sikerült 400eFt támogatást szerezniük, melynek egyik felét a szülői közösség, másik felét pedig egy magánszemély vállalta magára.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság megtárgyalta és azt elfogadásra javasolta.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Tiszakécske, 2019. április 17.

Ézsiásné Varga Andrea
osztályvezető

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Móricz Zsigmond Általános Iskola és Gimnázium tiszabögi tagiskolája részére 706.000,-Ft támogatást nyújt a játszóudvarra beszerzésre kerülő játékok fedezetére a 2019. évi költségvetés általános tartalékának terhére.

Felelős: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető

Határidő: azonnal

ELŐTERJESZTÉS

Tiszakécske Város Képviselő-testületének 2019. április 25-i ülésére

Tárgy: Kosárlabdacsarnok és önkormányzati szálláshelyek hasznosítására együttműködési megállapodás jóváhagyása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2019. március 28-i ülésén tárgyalta a Tiszakécske Város Önkormányzata, illetve a TVSE és Stinner Ferenc egyéni vállalkozó között kötendő együttműködési megállapodásokról szóló előterjesztést.

Az együttműködési megállapodás célja Tiszakécske Város Önkormányzatának tulajdonában álló szálláshelyek, valamint a kosárlabdacsarnok és az ókéskei tornaterem bevonásával Tiszakécske város turisztikai vonzerejének fejlesztése, a sportlétesítmények és önkormányzati tulajdonú szálláshelyek kapacitásainak minél nagyobb arányú kihasználása.

A Képviselő-testület jóváhagyta, illetve tudomásul vette az együttműködési megállapodásokat, azzal a feltétellel, hogy a létesítményekben történő károkozások miatti kártalanítás feltételei kerüljenek megváltoztatásra.

Elkészültek a Képviselő-testület döntésének figyelembe vételével módosított és pontosított együttműködési megállapodások, melyek az előterjesztés mellékletét képezik.

A fentiek figyelembe vételével kérem, hogy a Vállalkozó és az önkormányzat között kötendő együttműködési megállapodást jóváhagyni, a TVSE és a Vállalkozó között kötendő együttműködési megállapodást tudomásul venni szíveskedjenek.

Tiszakécske, 2019. április 18.

Tóth János
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET I.

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 41/2019. (III.28.) számú határozatát visszavonja.

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Stinner Ferenc egyéni vállalkozó és Tiszakécske Város Önkormányzata közötti, jelen határozat mellékletét képező együttműködési megállapodást jóváhagyja, és felhatalmazza Tóth János polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET II.

Tiszaécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 42/2019. (III.28.) számú határozatát visszavonja.

Tiszaécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, a Stinner Ferenc egyéni vállalkozó és a TVSE között a kosárlabdacsarnok hasznosítására vonatkozó együttműködési megállapodás-tervezetben foglaltakat tudomásul veszi, az ellen kifogást nem támaszt.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

Együttműködési keretmegállapodás

amely létrejött

Tiszakécske Város Önkormányzata

székhelye: 6060 Tiszakécske, Kőrösi utca 2.

statisztikai számjele: 15724650-8411-321-03

nyilvántartási száma: 724650

képviseli: Tóth János polgármester

adószáma: 15724650-2-03

(a továbbiakban **Önkormányzat**)

Stinner Ferenc egyéni vállalkozó

székhelye: 6060 Tiszakécske, Lehel utca 1.

statisztikai számjele: 65960668-8520-231-03

nyilvántartási száma: 30131696

adószáma: 65960668-1-23

(a továbbiakban **Egyéni vállalkozó**)

között az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya és célja

Egyéni vállalkozó célja, hogy Tiszakécskére sporttal és táboroztatással kapcsolatos kombinált tevékenysége keretében a tiszakécskei szálláshelyek bevonásával Tiszakécske város turisztikai vonzerejének fejlesztéséhez, a kapacitások minél nagyobb arányú kihasználásához hozzájáruljon.

Egyéni vállalkozó vállalja, hogy az Önkormányzat tulajdonában, illetve kezelésében lévő szálláshelyek szabad kapacitását a nála felmerülő igények alapján értékesíti saját megbízói részére.

A megállapodással (nem kizárólagos jelleggel) az alábbi szálláshelyek érintettek:

- Liget Apartmanházak (H-6060 Tiszakécske, Fogoly utca 3.)
- Tiszakécske Város Önkormányzatának Üdülője (6060 Tiszakécske, Fürdő utca 85.)

Egyéni vállalkozó nem kizárólagos joggal jogosult a szálláshelyek szabad kapacitását saját projektje létesítése esetén harmadik félnek értékesíteni.

2. Árak, kedvezmények

Egyéni vállalkozó az Önkormányzat mindenkor listá árán kapja a szálláshelyeket. A szálláshelyek árában történő változásokról az Önkormányzat kapcsolattartója a változást követően 5 napon belül köteles Egyéni vállalkozót tájékoztatni.

A már lefoglalt és visszaigazolt szállások esetében a visszaigazolás napján érvényes árlista szerint történik az ellenérték megállapítása.

Felek rögzítik, hogy amennyiben az Önkormányzat a szálláshelyek árazásában mennyiségi, vagy egyéb kedvezményeket érvényesít, vagy illet bármilyen partnerének biztosít, azt a listaárból azt az Egyéni vállalkozó számára is biztosítja.

A már visszaigazolt foglalások indokolt felmondása a Egyéni vállalkozó részére nem jár költséggel.

3. A megállapodás időtartama

A szerződést felek határozatlan időtartamra kötik, a szerződés az aláírás napjától érvényes.

4. Felmondás, felmondási idő

A szerződést a felek bármelyike kilencven napos felmondási idővel felmondhatja, azzal, hogy a felmondási időt megelőzően, illetve az alatt beérkezett foglalásokat szerződő felek jelen megállapodás előírásai szerint teljesítik.

5. Kárveszély, kárfelelősség

Felek megállapodnak abban, hogy az Egyéni vállalkozó által kijelölt személyek által igénybe vett szálláshelyeken az okozott károkat az Önkormányzat elsődlegesen köteles a károkozón érvényesíteni, amennyiben a károkozó nem beazonosítható, vagy a károkozón nem hajtható be az Önkormányzat követelése, úgy Egyéni vállalkozó köteles helytállni az általa közvetített személyek által okozott károkért.

A már lekötött, visszaigazolt szálláshelyek esetében az Önkormányzat felelősséggel tartozik, hogy azokat Egyéni vállalkozó által kijelölt vendégek részére biztosítsa. Amennyiben a Egyéni vállalkozó által lefoglalt szálláshelyeket az Önkormányzat nem tudja az egyeztetett időpontban a Közvetítő által kijelölt vendégek részére biztosítani, köteles Egyéni vállalkozó ebből eredő kárát megtéríteni, illetve a kár összegének minimalizálásában a Egyéni vállalkozóval együttműködni.

6. Fizetési feltételek

A szálláshelyek ellenértékét Egyéni vállalkozó átutalással, 8 napos fizetési határidővel fizeti meg az Önkormányzatnak, a teljesítést követően, annak számlája ellenében.

Az idegenforgalmi adó összegét Egyéni vállalkozó minden hónap utolsó banki napját átutalja az Önkormányzat megadott számlájára.

Kapcsolattartók

Az Önkormányzat részéről:	Oroszi Edit	+36 (30) 841-0755
A Közvetítő részéről:	Stinner Ferenc	+36 (20) 596-7890

7. Egyéb megállapodások

Az Önkormányzat hozzájárulását adja ahhoz, hogy a kezelésében lévő weblapok, illetve az általa kiadott kiadványokban, ismertető anyagok releváns képi anyagát és szövegét

(jogvédelemmel nem rendelkező) Egyéni vállalkozó jelen szerződés teljesítéséhez kapcsolódóan, saját reklámozási tevékenysége keretében (a forrás megjelölésével) felhasználja.

Egyéni vállalkozó a reklámozási tevékenysége során jogosult saját képanyagát is felhasználni, különböző médiafelületeken ezeket megjeleníteni (mind online, mind print megjelenésben).

Az Önkormányzat kijelenti, hogy az általa biztosított szálláshelyek és az azokhoz kapcsolódó tevékenységek esetében a szükséges hatósági és egyéb engedélyekkel rendelkezik, szálláshely-szolgáltatás nyújtására jogosult.

Egyéni vállalkozó kijelenti, hogy az általa elvállalt tevékenység végzéséhez szakértelemmel és szükséges valamennyi jogszabályban előírt engedéllyel rendelkezik.

8. Adatvédelmi rendelkezések

Felek kijelentik, hogy a megállapodás teljesítése során, illetve azzal kapcsolatban tudomásukra jutó, birtokukba kerülő, illetve egymásnak átadott minden személyes adatot bizalmasan kezelnek, valamint kötelezettséget vállalnak arra, hogy megtesznek minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, amely a személyes adatok biztonságát garantálja.

Felek kötelezettséget vállalnak továbbá arra, hogy a személyes adatok kezelését a hatályos jogszabályokban meghatározott követelményeknek, különösen pedig az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27.-én kiadott, 2018. május 25.-től hatályos, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló (EU) 2016/679 rendeletében (GDPR: General Data Protection Regulation – általános adatvédelmi rendelet), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Info tv.) foglalt előírásoknak megfelelően végzik.

Tiszakécske, 2019. április

Tóth János polgármester
Tiszakécske Város Önkormányzata

Stinner Ferenc
egyéni vállalkozó

Együttműködési megállapodás

amely létrejött egyrészről

Tiszakécske Város Sportegyesülete

székhelye: 6060 Tiszakécske, Kőrösi utca 2.
statisztikai számjele: 18358669-9319-521-03
nyilvántartási száma: 03-02-0001843
képviseli: Kovács Károly elnök
adószáma: 18358669-2-03
(a továbbiakban **TVSE**),

másrészről

Stinner Ferenc egyéni vállalkozó

székhelye: 6060 Tiszakécske, Lehel utca 1.
statisztikai számjele: 65960668-8520-231-03
nyilvántartási száma: 30131696
adószáma: 65960668-1-23
(a továbbiakban **Egyéni Vállalkozó**)
között az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya és célja

Egyéni vállalkozó célja, hogy sporttal és táboroztatással kapcsolatos kombinált tevékenysége keretében a tiszakécskei szálláshelyek bevonásával Tiszakécske város turisztikai vonzerejének fejlesztéséhez, a sportlétesítmények kapacitásainak minél nagyobb arányú kihasználásához hozzájáruljon.

Az Egyéni vállalkozó vállalja, hogy az Önkormányzat tulajdonában, a TVSE kezelésében lévő sportlétesítmények szabad kapacitását a nála felmerülő igények alapján értékesíti.

A megállapodással (nem kizárólagos jelleggel) az alábbi sportlétesítmények érintettek:

- Tiszakécske Városi Sportcsarnok (6060 Tiszakécske, Templom tér 3.)
- Kosárlabda Sportcsarnok (6060 Tiszakécske, Babits Mihály utca)

Egyéni vállalkozó nem kizárólagos joggal jogosult a fenti sportcélú ingatlanok szabad kapacitását harmadik félnek értékesíteni.

2. Árak, kedvezmények

Egyéni vállalkozó a TVSE mindenkor listáárán kapja használatra a létesítményeket. Az árak esetleges változásairól az TVSE kapcsolattartója a változást követő 5 napon belül köteles az Egyéni vállalkozót tájékoztatni.

A már lefoglalt és visszaigazolt sportlétesítmény használatok esetében a visszaigazolás napján érvényes árlista szerint történik az ellenérték megállapítása.

Felek rögzítik, hogy amennyiben az TVSE az árazásában mennyiségi, vagy egyéb kedvezményeket érvényesít, vagy illet bármilyen más partnerének biztosít, azt a listaárból a Egyéni vállalkozó számára is biztosítja.

A már visszaigazolt foglalások indokolt felmondása az Egyéni vállalkozó részére nem jár költséggel.

3. A megállapodás időtartama

A szerződést felek határozatlan időtartamra kötik, a szerződés az aláírás napjától érvényes.

4. Felmondás, felmondási idő

A szerződést a felek bármelyike kilencven napos felmondási idővel felmondhatja, azzal, hogy a felmondási időt megelőzően, illetve az alatt beérkezett foglalásokat szerződő felek jelen megállapodás előírásai szerint teljesítik.

5. Kárveszély, kárfelelősség

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az Egyéni vállalkozó keresztül igénybe vett sportlétesítmény kapacitások esetében, a használók által esetlegesen okozott kárt a TVSE elsődlegesen a károkozó(ko)n köteles érvényesíteni, amennyiben a károkozó nem beazonosítható, vagy a károkozón nem hajtható be a TVSE követelése, úgy az Egyéni vállalkozó köteles helyt állni a keletkezett károkért.

A már lekötött, visszaigazolt sportlétesítmény használók esetében az TVSE felelősséggel tartozik, hogy azokat a Egyéni vállalkozó által kijelölt vendégek részére biztosítsa. Amennyiben az Egyéni vállalkozó által lefoglalt kapacitásokat a TVSE nem tudja az egyeztetett időpontban az Egyéni vállalkozó által kijelölt használók részére biztosítani, köteles az Egyéni vállalkozó ebből eredő kárát megtéríteni, illetve a kár összegének minimalizálásában a Egyéni vállalkozóval együttműködni.

6. Fizetési feltételek

A létesítménybérlet ellenértékét az Egyéni vállalkozó átutalással, 8 napos fizetési határidővel fizeti meg a TVSE-nek, a teljesítést követően, annak számlája ellenében.

7. Kapcsolattartók

Az TVSE részéről:	Kecskés Andrásné	+36 (20) 350-8705
A Közvetítő részéről:	Stinner Ferenc	+36 (20) 596-7890

8. Egyéb megállapodások

Az TVSE hozzájárulását adja ahhoz, hogy a kezelésében lévő weblapok, illetve az általa kiadott kiadványokban, ismertető anyagok releváns képi anyagát és szövegét(jogvédelemmel nem rendelkező), Egyéni vállalkozó jelen szerződés teljesítéséhez kapcsolódóan, saját reklámozási tevékenysége keretében (a forrás megjelölésével) felhasználja.

Az Egyéni vállalkozó a reklámozási tevékenysége során jogosult saját képanyagát is felhasználni, különböző médiafelületeken ezeket megjeleníteni (mind online, mind print megjelenésben).

A TVSE kijelenti, hogy az általa biztosított sportcélú létesítmények a szükséges hatósági és egyéb engedélyekkel rendelkeznek, a rendeltetésszerű használathoz szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítottak.

Egyéni vállalkozó kijelenti, hogy az általa elvállalt tevékenység végzéséhez szakértelemmel és szükséges valamennyi jogszabályban előírt engedéllyel rendelkezik.

9. Adatvédelmi rendelkezések

Felek kijelentik, hogy a megállapodás teljesítése során, illetve azzal kapcsolatban tudomásukra jutó, birtokukba kerülő, illetve egymásnak átadott minden személyes adatot bizalmasan kezelnek, valamint kötelezettséget vállalnak arra, hogy megtesznek minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, amely a személyes adatok biztonságát garantálja.

Felek kötelezettséget vállalnak továbbá arra, hogy a személyes adatok kezelését a hatályos jogszabályokban meghatározott követelményeknek, különösen pedig az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27.-én kiadott, 2018. május 25.-től hatályos, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló (EU) 2016/679 rendeletében (GDPR: General Data Protection Regulation – általános adatvédelmi rendelet), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Info tv.) foglalt előírásoknak megfelelően végzik.

Tiszakécske, 2019. április

Kovács Károly elnök

Tiszakécske Város Sportegyesülete

Stinner Ferenc

egyéni vállalkozó

ELŐTERJESZTÉS
Tiszakécske Város Képviselő-testületének
2019. április 25 -i ülésére

Tárgy: A Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft. 2018. évi beszámolójának, gazdálkodási eredményeinek elfogadása, 2018. évi osztalék megállapítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft. 2018. évi mérlege és egyszerűsített éves beszámolója elkészült, amelynek - a Kft. alapító okiratának 10. pontja alapján - Tiszakécske Város Önkormányzata által történő elfogadása szükséges.

A Kft. 2013.07.25.-én alakult 2.000.000.-Ft törzstőkével a Kecskeméti Törvényszék Cégbíróságánál Cg.03-09-126666 cégjegyzékszámom bejegyzésre került.

A Társaság törzstőkéje 2014. évben megemelésre került a törvényi követelményeknek megfelelően 3.000.000.-Ft-ra. A Kft. vesztesége az indulás évében 975 e Ft volt, 2014. évben a veszteség 1.872 e Ft. 2015. évben mérleg szerinti eredménye 956 e Ft. 2016-ban a társaság adózott eredménye 21.690 e Ft, a mérlegfőösszeg 38.969 e Ft. 2017. évben a társaság adózott eredménye 33.603 e Ft, a mérlegfőösszeg 68.900 e Ft.

2018. évben a társaság adózott eredménye 36. 519 e Ft, a mérlegfőösszeg 102.159 e Ft.

A Társaság 2018. évben egész évben működött. Az ügyvezetői feladatot jelenleg Tamás Zsolt látja el napi négy órás munkaidőben. Az adminisztrációs feladatokat napi két órás munkaidőben Mészárosné Kerekes Anikó végzi.

A Társaság bevétele a tárgyévben nettó 70.922 e Ft.

A Nonprofit Kft egyéb bevételeként 1.596 e Ft került könyvelésre, mely a fejlesztési támogatásból előző évben beszerzett szállító eszköz tárgyévi értékcsökkenésével egyező összegben technikai tételként szerepel.

A Társaság költségei és ráfordításai a társasági adó nélkül éves szinten 31.328 e Ft, a társasági adó fizetési kötelezettség 3.075 e Ft.

Az iparüzési adó vonatkozásában tárgyévre 1.394 e Ft adófizetési kötelezettség áll fent.

A költségek között jelentős összeggel szerepel Tiszakécske Önkormányzat Városgondnoksága által végzett gépjárműüzemeltetési tevékenységért fizetett nettó 16.962 e Ft. Az egyéb költségek között gépjármű javítási, bérleti, biztosítási, hatósági díjak, bankköltség, könyvelési díj szerepelnek. Autóbérlés 1.108 e Ft

A személyi jellegű kiadások tartalmazzák 2 fő részmunkaidős foglalkoztatott bérét és egy fő megbízott megbízási díját és azok járulékait.

A Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselőtestületének, mint tulajdonosnak a kérése alapján 2018. évben a Tiszakécske Városért közalapítvány részére a cég 5.112 e Ft támogatást nyújtott.

A fenti részletezésből látható, hogy az alaptevékenység elvégzéséhez szükséges kiadásokon és az alapítványi támogatáson felül nem merültek fel egyéb jogcímen történő kifizetések, minden költségtétel szorosan a feladat ellátásához kapcsolódik.

A kiadások és bevételek összevetéséből látható, hogy a befolyt bevételek maradéktalanul fedezetet biztosítanak a felmerülő költségekre.

A Kft. vevő követelése december 31-ei fordulónappal 34.986 e Ft, az előző évben értékvesztésként nyilvántartott 123 e Ft behajthatatlan követelés a tárgyévben leírásra került. Szállítói tartozása 234 e Ft. A vevői tartozások kifizetése folyamatos, a FBH NP Kft. mint egyetlen tartozással rendelkező vevő, a központosított hulladékgazdálkodási rendszerben meghatározott pénzügyi vagyongazdálkodótól, az NHKV Zrt-től befolyó összegek megérkezésének függvényében teljesíti a tartozásait. A szállítói tartozás januárban rendezésre került.

A társaság pénzeszköz állománya december 31-én 42.614 e Ft, mely összegből 42.603 e Ft az OTP-nél vezetett bankszámlán, a különbözet 11 e Ft pénztárban volt a fordulónapon.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Tiszakécske, 2019. április 25.

Tóth János
polgármester

Előterjesztés mellékletei:

1. Mérleg
2. Eredménykimutatás
3. Kiegészítő melléklet

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (6060 Tiszakécske, Körösi utca 2., cégjegyzékszám: 03-09-126666) 2018. évi beszámolójával kapcsolatosan a következő határozatot hozza:

A 2018. évi beszámoló adatait megismerte, a gazdálkodási eredményekkel együtt azt Tiszakécske Város Képviselő-testületének elfogadásra javasolja. Az adózott eredmény 36.519 ezer Ft. Osztalék jóváhagyására nem kerül sor. A mérleget 102.159 ezer Ft mérlegfőösszeggel elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

EREDMÉNYKIMUTATÁS 2018.
(összköltség eljárás)
Időszak: 2018.01.01 - 2018.12.31

Megnevezés	Előző év eFt	Módosítás eFt	Tárgyév eFt
01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele	78 550		70 922
I. Értékesítés nettó árbevétele (01+02)	78 550		70 922
II. Aktivált saját teljesítmények értéke (+-03+04)			
III. Egyéb bevételek	3 598		1 604
05. Anyagköltség	675		1 217
06. Igénybe vett szolgáltatások értéke	25 452		19 874
07. Egyéb szolgáltatások értéke	881		840
08. Eladott áruk beszerzési értéke	102		
IV. Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	27 110		21 931
10. Bérköltség	1 494		1 672
11. Személyi jellegű egyéb kifizetések	360		360
12. Bérjárulékok	427		419
V. Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	2 281		2 451
VI. Értékcsökkenési leírás	1 596		1 988
VII. Egyéb ráfordítások	14 698		6 562
A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (I+-II+III-IV-V-VI-VII)	36 463		39 594
16. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	1		
VIII. Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)	1		
IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21+22)			
B. Pénzügyi műveletek eredménye (VIII-IX)	1		
C. Adózás előtti eredmény (+-A+-B)	36 464		39 594
X. Adófizetési kötelezettség	2 861		3 075
D. Adózott eredmény (+-C-X)	33 603		36 519

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Tiszakécske, 2019.04.14

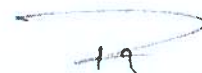


MÉRLEG 'A' 2018.
Időszak: 2018.01.01 - 2018.12.31

Megnevezés	Előző év eFt	Módosítás eFt	Tárgyév eFt
Források			
D. Saját tőke	55 469		91 988
I. Jegyzett tőke	3 000		3 000
II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)			
III. Tőketartalék			
IV. Eredménytartalék	18 866		52 469
V. Lekötött tartalék			
VI. Értékelési tartalék			
VII. Adózott eredmény	33 603		36 519
E. Céltartalékok			
F. Kötelezettségek	2 537		1 815
I. Hátrasorolt kötelezettségek			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	2 537		1 815
4. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	30		234
9. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	2 507		1 581
G. Passzív időbeli elhatárolások	10 894		8 356
1. Bevételek passzív időbeli elhatárolása	179		
2. Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	1 542		779
3. Halasztott bevételek	9 173		7 577
Források összesen	68 900		102 159

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Tiszakécske, 2019.04.14



MÉRLEG 'A' 2018.

Időszak: 2018.01.01 - 2018.12.31

Megnevezés	Előző év eFt	Módosítás eFt	Tárgyév eFt
Eszközök			
A. Befektetett eszközök	5 652		5 536
I. Immateriális javak			
II. Tárgyi eszközök	5 652		5 536
2. Műszaki berendezések, gépek, járművek	5 652		4 056
3. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek			1 480
III. Befektetett pénzügyi eszközök			
B. Forgóeszközök	43 490		78 843
I. Készletek	42		71
5. Áruk	42		71
II. Követelések	24 736		36 158
1. Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	23 810		34 986
6. Egyéb követelések	926		1 172
III. Értékpapírok			
IV. Pénzeszközök	18 712		42 614
1. Pénztár, csekkek	12		11
2. Bankbetétek	18 700		42 603
C. Aktív időbeli elhatárolások	19 758		17 780
1. Bevételek aktív időbeli elhatárolása	19 438		17 659
2. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	320		121
Eszközök összesen	68 900		102 159



EREDMÉNYKIMUTATÁS 2018

Összköltség

TISZAKÉCSKEI VÁROSÜZEMELTETÉSI NONPROFIT KFT

Cégjegyzékszám: 03-09-126666

KSH-szám: 24693378-3821-572-03

Időszak: 2018.01.01 - 2018.12.31

	Előző év 1000 Ft	Módosítás 1000 Ft	Tárgyév 1000 Ft
I. Értékesítés nettó árbevétele (01+02)	78.550		70.922
II. Aktivált saját teljesítmények értéke (+-03+04)	0		0
III. Egyéb bevételek	3.598		1.604
IV. Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	27.110		21.931
V. Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	2.281		2.451
VI. Értécsökkenési leírás	1.596		1.988
VII. Egyéb ráfordítások	14.698		6.562
A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	36.463		39.594
VIII. Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)	1		0
IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21+22)	0		0
B. Pénzügyi műveletek eredménye (VIII-IX)	1		0
C. Adózás előtti eredmény (+-A+-B)	36.464		39.594
X. Adófizetési kötelezettség	2.861		3.075
D. Adózott eredmény (+-C-X)	33.603		36.519

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Tiszakécske, 2019.04.15.



cégszerű aláírás

M É R L E G "A" 2018

TISZAKÉCSKEI VÁROSÜZEMELTETÉSI NONPROFIT KFT

Időszak: 2018.01.01 - 2018.12.31

Cégjegyzékszám: 03-09-126666

KSH-szám: 24693378-3821-572-03

	Előző év 1000 Ft	Módosítás 1000 Ft	Tárgyév 1000 Ft
ESZKÖZÖK			
A. Befektetett eszközök	5.652		5.536
I. Immateriális javak	0		0
II. Tárgyi eszközök	5.652		5.536
III. Befektetett pénzügyi eszközök	0		0
B. Forgóeszközök	43.490		78.843
I. Készletek	42		71
II. Követelések	24.736		36.158
III. Értékpapírok	0		0
IV. Pénzeszközök	18.712		42.614
C. Aktív időbeli elhatárolások	19.758		17.780
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	68.900		102.159
FORRÁSOK			
D. Saját tőke	55.469		91.988
I. Jegyzett tőke	3.000		3.000
II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0		0
III. Tőketartalék	0		0
IV. Eredménytartalék	18.866		52.469
V. Lekötött tartalék	0		0
VI. Értékelési tartalék	0		0
VII. Adózott eredmény	33.603		36.519
E. Céltartalékok	0		0
F. Kötelezettségek	2.537		1.815
I. Hátrasorolt kötelezettségek	0		0
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0		0
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	2.537		1.815
G. Passzív időbeli elhatárolások	10.894		8.356
FORRÁSOK ÖSSZESEN	68.900		102.159

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Tiszakécske, 2019.04.15.



cégszerű aláírás

Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft

2018.12.31. fordulónapi leltár

Készletek, pénzeszközök leltár

Kukaedényzet 9db	7.834,55Ft/db	70.511.-	MÉRLEGEN: KÉSZLETEK 71 EFT
Pénztár		10.625.-	
OTP elszámolási betétszámla		42.102.568.-	
Kamatkozó betétszámla		500.148.-	
Pénzeszközök összesen:		42.613.341.-	MÉRLEGBEN: PÉNZESZKÖZÖK 42.614 EFT

Aktív időbeli elhatárolás 17.780 EFT

2019.évben kiszámlázott 2018.IV. negyedévi teljesítés 17.659 EFT

K@H biztosító gréder 2019,évi biztosítás rész)) 121 EFT

Passzív időbeli elhatárolás 8.356 EFT

FHB-NP által 2019.évben számlázott 2018.október-december IVECO bérleti díj 779 EFT

Fejlesztési célra kapott bevétel maradvány 3.521 EFT

Térítés nélkül kapott eszköz hátralévő elszámolandó része 4.056 EFT

Tiszakécske, 2019.04.14.



TISZAKÉCSKEI VÁROSÜZEMELTETÉSI NONPROFIT

6060 Tiszakécske, Körösi utca 2.

Adószám: 24693378-2-03

Cégjegyzékszám: 03-09-126666

KSH-szám: 24693378-3821-572-03

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

a 2018. évi

egyszerűsített éves beszámolóhoz

Tiszakécske, 2019.04.23.



A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült a FORINT-Soft Kft.

Kiegészítő melléklet szerkesztő programjával

TiszaKécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft
2018.12.31. fordulónapi követelés-kötelezettség leltárak

Követelések leltára:

Nemzeti Útdíj előleg	10.019.-
NAV ÁFA követelés	1.001.000.-
Önkormányzat IPA	161.359.-

Egyéb követelés Összesen: 1.172.378.-

Vevő követelések: 34.985.945.- MÉRLEGBEN KÖVETELÉSEK: 34.958 EFT

Kötelezettségek leltára:

Társasági adó	1.375.000.-
Levont SZJA	25.000.-
Szociális hozzájárulási adó	32.000.-
Szakképzési hozzájárulás	3.000.-
Önellenőrzési pótlék	1.000.-
Jövedelem elszámolás	118.616.-
Nyugdíjbiztosítási járulék	14.000.-
Egészségbiztosítási járulék	12.000.-

Egyéb kötelezettségek összesen: 1.580.616.-

Szállítói kötelezettségek: 234.104.- MÉRLEGBEN KÖTELEZETTSÉGEK: 1.815 EFT

TiszaKécske, 2019.04.14.



A TISZAKÉCSKEI VÁROSÜZEMELTETÉSI NONPROFIT KFT tevékenységét 2013. évben kezdte meg.

A társaság alaptevékenysége: Nem veszélyes hulladék kezelése, gyűjtése, ártalmatlanítása.

A vállalkozás korlátolt felelősségű társaságként működik, a törzstőke nagysága 3000 ezer Ft.

Székhelye: 6060 Tiszakécske, Körösi utca 2.

A társaság tulajdonosai belföldi jogi személyek.

A társaság tagja: Tiszakécske Város Önkormányzat, 6060 Tiszakécske, Körösi utca 2

Képviselőre jogosult:

Tamás Zsolt, 6060 Tiszakécske, Vízhányó János utca 65.

A számviteli információs rendszer kialakítása és működtetése megbízott külső szolgáltató feladata.

Regisztrált mérlegképes könyvelő neve: Vizsnyai György Imréné. Regisztrációs száma: 135505.

A vállalkozásnál a könyvvizsgálat nem kötelező, a beszámolót bejegyzett könyvvizsgáló nem ellenőrizte.

A mérlegkészítés pénzneme Ft.

A mérlegkészítés időpontja 2018.04.15.

Jelen beszámoló (mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet) a Sztv. 16. § (5) bekezdése szerint azokat az információkat tartalmazza, melyek a nyilvánosságra hozatal szempontjából fontosak. A fontosságot a költség-haszon összevetésének elve alapján határoztuk meg.

S z á m v i t e l i p o l i t i k a

A vállalkozás számviteli politikájának összeállításakor figyelembe vette a számviteli törvény alapelveit. Ez biztosítja azt, hogy a cég beszámolója reálisan mutassa a vállalkozás jelenlegi vagyoni és pénzügyi helyzetét, és a mai helyzet alapján a jövőbeni tervek is kirajzolódhatnak.

Mérlegét "A" változatban készíti.

A könyveket a kettős könyvvitel rendszerében vezeti. A könyvelésre kiadott számlacsoportokat, számlákat, al- és részletező számlákat, azok számjeleit és megnevezését a számlatükörbe fogja össze. A számlatükör és a szöveges számlarend együtt teszi lehetővé, hogy a könyveit a számviteli törvény előírásai szerint vezesse.

A felmerült költségeket elsődlegesen az 5. számlaosztályban tartja nyilván. Az 5. számlaosztály megfelelő tagolásával biztosítja, hogy mind a külső, mind a belső információk rendelkezésre álljanak. A 6-7. számlaosztályokat nem nyitotta meg.

A vállalkozás a beszámoló összeállításánál az alábbi értékelési eljárásokat

alkalmazta:

Az immateriális javak értékét beszerzési áron az amortizációval csökkentve mutatja ki.

A tárgyi eszközöket beszerzési áron az amortizációval csökkentve mutatja ki.

Értékcsökkenési leírás módja:

Az évenként elszámolandó értékcsökkenés megtervezése - az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével - általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik.

Az értékcsökkenés tervezésekor a cég az eszközök elhasználódásának ideje függvényében lineáris leírást alkalmazott.

Kis értékű eszközök értékcsökkenési leírása:

A 100.000 Ft alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben elszámolásra kerül. Ebben az esetben az értékcsökkenési leírást tervezni nem kell.

Nem jelentős maradványérték:

A maradványérték nulla összeggel vehető figyelembe az értékcsökkenési leírás tervezése során, ha az eszköz hasznos élettartama végén várhatóan realizálható értéke valószínűsíthetően nem haladja meg a 100 ezer Ft-ot.

Ha a vállalkozó szempontjából meghatározó jelentőségű tárgyi eszközöknél az évenként elszámolásra kerülő értékcsökkenés megállapításakor (megtervezésekor) figyelembe vett körülményekben (az adott eszköz használatának időtartamában, az adott eszköz értékében vagy a várható maradványértékben) lényeges változás következett be, akkor a terv szerinti értékcsökkenés megváltoztatható. A változás eredményre gyakorolt számszerűsített hatása a kiegészítő mellékletben bemutatásra kerül.

Terven felüli értékcsökkenést kell az immateriális jószágnál, a tárgyi eszközöknél elszámolni akkor, ha

- az immateriális jószág, a tárgyi eszköz (ideértve a beruházást is) könyv szerinti értéke tartósan és jelentősen magasabb, mint ezen eszköz piaci értéke;

- az immateriális jószág, a tárgyi eszköz (ideértve a beruházást is) értéke tartósan lecsökken, mert az immateriális jószág, a tárgyi eszköz (ideértve a beruházást is) a vállalkozási tevékenység változása miatt feleslegessé vált, vagy megrongálódás, megsemmisülés, illetve hiány következtében rendeltetésének megfelelően nem használható, illetve használhatatlan;

- a vagyoni értékű jog a szerződés módosulása miatt csak korlátozottan vagy egyáltalán nem érvényesíthető;

- a befejezett kísérleti fejlesztés révén megvalósuló tevékenységet korlátozzák vagy megszüntetik, illetve az eredménytelen lesz;

- az üzleti vagy cégérték vagy az alapítás-átszervezés aktivált értékének könyv szerinti értéke - a jövőbeni gazdasági hasznokra vonatkozó várakozásokat befolyásoló körülmények változása következtében - tartósan és jelentősen meghaladja annak piaci értékét (a várható megtérülésként meghatározott összeget).

A terven felüli értékcsökkenést olyan mértékig kell végrehajtani, hogy az immateriális jószág, a tárgyi eszköz, a beruházás használhatóságának megfelelő, a mérlegkészítéskor érvényes (ismert) piaci értéken szerepeljen a mérlegben. Amennyiben az immateriális jószág, a tárgyi eszköz, a beruházás rendeltetésének megfelelően nem használható, illetve használhatatlan, megsemmisült vagy hiányzik, azt az immateriális javak, a tárgyi eszközök, a

beruházások közül - a terven felüli értékcsökkenés elszámolása után - ki kell vezetni. A piaci érték alapján meghatározott terven felüli értékcsökkenést a mérleg fordulónapjával, az eszközök állományból történő kivezetése esetén meghatározott terven felüli értékcsökkenést a kivezetés időpontjával kell elszámolni.

Nem számolható el terv szerinti, illetve terven felüli értékcsökkenés a már teljesen leírt, illetve a tervezett maradványértéket elért immateriális jószágnál, tárgyi eszközöknél.

A vállalkozás az immateriális javakról és tárgyi eszközökről folyamatos mennyiségi analitikát vezet a főkönyvvel való folyamatos egyeztetés mellett, a mérleg fordulónapján kötelező jelleggel.

A készletek értékelése FIFO módszerrel (tényleges beszerzési áron) történik.

Az értékelési eljárások az előző évihez képest nem változtak.

Az előző évi mérlegkészítésnél alkalmazott értékelési elvek nem változtak.

Analitikus nyilvántartást vezet a cég a vevői követelésekről és a szállítói tartozásokról. A munkabérek és egyéb személyi jellegű kifizetések analitikus nyilvántartási kötelezettségének a bérszámfejtés keretében tesz eleget. A két vagy több évet érintő gazdasági események eredményre gyakorolt hatásának kiszűrésére aktív és passzív időbeli elhatárolás számlát alkalmaz.

Jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő - értékének együttes (előjelétől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2%-át, ill. ha a mérlegfőösszeg 2%-a nem haladja meg az 1 millió Ft-ot, akkor az 1 millió Ft-ot.

A cégnél az év során jelentősebb hiba miatt önellenőrzés nem történt. A cégnél az év során történt ellenőrzések jelentősebb összegű eltéréseket nem állapítottak meg.

A cég jelenleg jó piaci helyzetet mondhat magának. Igyekszik ezt úgy kihasználni, hogy tevékenysége színvonalának emelése útján piaci pozícióit megtarthassa (növelhesse). A mérlegkészítésig a vállalkozói tevékenység folytatásának ellentmondó tényező vagy körülmény nem áll fenn.

A Nonprofit Kft osztalékot nemfizet az adózott eredmény a könyvekben az eredménytartalékba kerül átvezetésre.

T á j é k o z t a t ó r é s z

A társaság a vezető tisztségviselők részére sem előleget, sem kölcsönt nem folyósított.

M é r l e g h e z k a p c s o l ó d ó k i e g é s z í t é s e k

A társaság üzleti vagy cégértéket nem képez.

A társaság szempontjából meghatározó jelentőségű tárgyi eszközöknél az azok beszerzésekor (üzembe helyezésekor) megtervezett értékcsökkenés elszámolásában változás nem történt.

A társaság szempontjából meghatározó jelentőségű tárgyi eszközöknél az azok beszerzésekor (üzembe helyezésekor) megtervezett várható maradványértékben változás nem történt.

Vevői követelések

Belföldi vevők összes nyitott számlája 2018.12.31-én:

Esedékesség	Bruttó össz.	Teljesített	Egyenleg
=====	=====	=====	=====
31-90 napja lejárt	22593292	0	22593292
91-180 napja lejárt	22392653	10000000	12392653
=====	=====	=====	=====
Ö s s z e s e n :	44985945	10000000	34985945

Egyéb követelések bemutatása:

Egyéb követelések	Összeg (e Ft)
=====	=====
Áfa elszámolási számla	1.001
Elszámolási előlegek	10
Helyi adók	161
=====	=====
Ö s s z e s e n :	1.172

Kötelezettségek

A cégnek nincs sem zálogjoggal, sem egyéb joggal biztosított kötelezettsége.

Szállítói kötelezettségek

Belföldi szállítók összes nyitott számlája 2018.12.31-én:

Esedékesség	Bruttó össz.	Teljesített	Egyenleg
=====	=====	=====	=====
Le nem járt	234104	0	234104
=====	=====	=====	=====
Egyéb kötelezettségek	Összeg (e Ft)		
=====	=====		
Társasági adó			1.375
Személyi jövedelemadó (290 magánszemélytől levont)			25
Szociális hozzájárulási adó			32
Szakképzési hozzájárulás			3
=====			=====

Egyéb kötelezettségek	Összeg (e Ft)
=====	=====
Bírság, mulasztási, önellenőrzési pótlék	1
Jövedelemelszámolási számla	119
Nyugdíjbiztosítási járulék	14
Egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulék	12
=====	=====
Ö s s z e s e n :	1.581

Mérlegen kívüli egyéb tételek nincsenek.

A vállalkozás tevékenységéből veszélyes hulladék nem keletkezett.

E r e d m é n y k i m u t a t á s h o z k a p c s o l ó d ó
k i e g é s z í t é s e k

A társaságnál az egyéb bevételek értéke az alábbiakból tevődött össze:

Megnevezés	Bevételek (e Ft)
=====	=====
Elévült kötelezettség	7
Kerekítési különbözetek	1
Fejlesztésre kapott támogatás	1.596
=====	=====
Ö s s z e s e n :	1.604

A vállalkozás támogatási program keretében dotációt nem kapott.

Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek az üzleti évben nem voltak.

A társaságnál az anyagköltség értéke az alábbiakból tevődött össze:

Megnevezés	Költség (e Ft)
=====	=====
Üzemanyagköltség	586
Irodaszer, nyomtatvány	147
Kis értékű felszerelések	3
Egyéb anyagok	481
=====	=====
Ö s s z e s e n :	1.217

A társaságnál az igénybe vett szolgáltatások értéke az alábbiakból tevődött össze:

Költségnem	Költségek (e Ft)
=====	=====
Szállítás városgondnokság	16.962
=====	=====

Költségcím	Költségek (e Ft)
Javítás, karbantartás költségei	506
Xerox fénymásológép karbantartás	715
Hirdetés, reklám költségei	188
Könyvelés, könyvvizsgálat díja	390
Érdekképviselési, kamarai tagdíj	5
Gépek bérleti díja	1.108
Összesen:	19.874

A társaságnál az egyéb szolgáltatások értéke az alábbiakból tevődött össze:

Megnevezés	Összeg (e Ft)
Hatósági díjak	23
Biztosítási díj	533
Bankköltség	224
Különféle egyéb szolgáltatások	60
Összesen:	840

Személyi jellegű ráfordítások bemutatása:

Megnevezés	Összeg (e Ft)
Bérek - mellékfoglalkozású alkalmazottak	1.672
Megbízási, szerzői és tiszteletdíjak	360
Szoc. hj. adó (kedvezményel nem érintett)	389
Szakképzési hozzájárulás	30
Összesen:	2.451

Munkavállalók létszámadatai

Állománycsoport	Fizikai	Szellemi
Átlagos statisztikai létszám (fő)	2	2

Az egyéb ráfordítások alakulása:

Költségcím	Költség (e Ft)
Iparűzési adó	1.394
Behajthatatlan követelés	3
Önellenzési pótlék	3
Alapítványi befizetések	5.112

Költségcím	Költség (e Ft)
Bírság, kötbér, késedelmi kamat, kártérítés	50
Összesen:	6.562

Kivételes nagyságú vagy előfordulású költségek és ráfordítások az üzleti évben nem voltak.

Tárgyévben kutatási, kísérleti fejlesztési költség nem volt.

Társasági adóalapot módosító tételek

Megnevezés	Növelő tétel (e Ft)	Csökkentő tétel (e Ft)
Számviteli tv szer écs	1.988	0
Nem váll.érd IM illeték	3	0
Értékvesztés visszairás vevők	0	123
Adótv szer écs	0	2.188
Alapítványi támogatás	0	5.112
Összesen:	1.991	7.423

Mutatós számok

Vagyoni helyzet mutatószámai

A tartósan befektetett eszközök aránya $A/(A+B+C)*100$: előző évben 8,20% volt, tárgyévben 5,42%.

A forgóeszközök aránya $B/(A+B+C)*100$: előző évben 63,12% volt, tárgyévben 77,18%.

Az előző évhez képest az összes eszközön belül a forgóeszköz aránya növekedett.

Saját tőke aránya az összes forrásban (tőkeellátottság) $D/(Források\ összesen)*100$: előző évben 80,51% volt, tárgyévben 90,04%.

A saját tőke - jegyzett tőke aránya $D/DI*100$: 3066,27%, előző évben 1848,97% volt.

Pénzügyi helyzet mutatószámai

A készpénz likviditási ráta $(BIII+BIV)/FIII$: tárgyévben 23,48, előző évben 7,38 volt.

A teljes likviditási mutató értéke $(B+C+)/(FIII+G)$: tárgyévben 9,50, előző

évben 4,71. A fenti mutatók alapján elmondható, hogy társaságunk likviditása jó.

Az időtartam mutató 845 nap, ennyi ideig lenne képes működni a vállalkozás, ha bevételei elapadnának.

$$(B+BI)/((\text{Anyagjell.ráf.} + \text{Személyi jell.ráf.} + \text{Egyéb ráf.} + \text{Fizetendő kamatok} + \text{Adófizetési kötelezettség})/365)$$

A vevők átlagosan 151,30 nap alatt fizetnek.

$$((BII.1 \text{ nyitó} + BII.1 \text{ záró})/2)/Eredm.I*365$$

A vállalkozás a tevékenységéhez beszerzett és felhasznált anyagjellegű beszerzéseit a szállítóknak 2,20 nap alatt fizeti ki.

$$((FIII.4 \text{ nyitó} + FIII.4 \text{ záró})/2)/\text{Anyagjellegű ráfordítások}*365$$

A j ö v e d e l m e z ő s é g m u t a t ó i

A tőke a tárgyévben 1,83-szer térült meg.

Értékesítés nettó árbev./

$$((DI + DIII + DIV + DV + DVII - DII) \text{nyitó} + (DI + DIII + DIV + DV + DVII - DII) \text{záró})/2)$$

Az árbevétel-arányos termelési és értékesítési nyereség (üzemi eredmény) (Üzemi (üzleti) tev.eredm/Értékesítés nettó árbev.*100) : tárgyévben 55,83%, az előző évben 46,42% volt. A nyereség az előző évihez képest 20,27%-kal növekedett.

Az összes tőke jövedelmezősége 39,70% volt.

(Adózott eredm.+Fizetendő kamatok és kamatjell.ráf.)/

$$(D + FI + FII + FIII1 + FIII2 - DVI) * 100$$

A saját tőke jövedelmezősége 94,44% volt.

(Adózott eredm./

$$((DI + DIII + DIV + DV + DVII) \text{nyitó} + (DI + DIII + DIV + DV + DVII) \text{záró})/2) * 100$$

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2019. ÁPRILIS 25-I ÜLÉSÉRE

Tárgy: Tiszakécskei Lovasegyesület kérelme

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tiszakécskei HKFS TOP-7.1.1-16-H-120-3 felhívására a Tiszakécskei Lovasegyesület is beadta kérelmét, melynek keretein belül az alábbi rendezvényeket szeretnék megvalósítani:

- XXIX. Kécskei Lovasnapok – Kécskei Fogathajtó Verseny 2019. június
- Kécskei Szüret 2019.szeptember
- CAN-C kategóriás kettes fogat Országos Bajnokság Döntő 2019.09.21.

A rendezvények teljes költsége 8millióFt, mely 100%-ban finanszírozott.

A helyi, pozitív döntés megszületett, viszont a Magyar Államkincstár általi döntésre még legalább egy hónapot kell várni. Ebből adódóan a Lovasegyesületnek szükséges lenne az első rendezvényhez támogatásra, melyet természetesen a kapott támogatásból visszafizetne az önkormányzat részére. Támogatásként kért összeg: 3.185.000,-Ft.

Kérem, a tisztelt Képviselő-testületet a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Tiszakécske, 2019. április 25.

Ézsiásné Varga Andrea
osztályvezető

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 3.185.000,-Ft visszafizetendő támogatást nyújt a Tiszakécskei Lovasegyesület részére a 2019. évi költségvetés általános tartaléka terhére. Ezzel egyidejűleg felkéri Dr. Polyák József alpolgármester urat a mellékelt támogatási szerződés megkötésére.

Határidő: azonnal

Felelős: Ézsiásné Varga Andrea

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről a **Tiszakécske Város Önkormányzata** (székhely: 6060. Tiszakécske, Kőrösi u. 2.), képviseli: **Dr. Polyák József** alpolgármester, mint támogató - a továbbiakban: **támogató**

másrészről **Tiszakécskei Lovasegyesület** (cím: 6060 Tiszakécske, Béke u. 150.), képviseli: **Tóth János** elnök, mint támogatott a továbbiakban: **támogatott** - között alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

- 1) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a támogató összesen 3.185.000,-Ft (HUF) – azaz hárommillió száznyolcvan ötezer forint – visszafizetendő támogatást (továbbiakban: támogatás) ad a támogatottnak a jelen szerződés aláírásával a TOP-7.1.1-16-H-120-3 helyi felhívás keretein belül megvalósuló rendezvények költségeihez.
A támogatás átutalására a támogatási szerződés megkötését követően kerül sor a támogatott 51700186-1125011 számú bankszámlájára.
- 2) A támogatás visszafizetésének határideje: 2019. november 30. A támogatás visszafizetése a támogató OTP Bank Nyrt. 11732208-15338112 számú bankszámlájára történik.
- 3) A jelen támogatási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. idevonatkozó rendelkezései az irányadók.
- 4) Szerződő felek a jelen jogügyletből eredő – egyességgel vagy más módon nem rendezhető – közöttük vitás kérdések eldöntésére értékhatártól függően a Kecskeméti Járásbíróság, illetve a Kecskeméti Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 5) Szerződő felek a fenti támogatási szerződést – annak elolvasása és közös értelmezése után - mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag és saját kezűleg írták alá. Jelen szerződés 2 eredeti példányban készült.

Tiszakécske, 2019. április ...

.....
dr. Polyák József alpolgármester
támogató képviselőként

.....
Tóth János elnök
támogatott képviselőként

Előterjesztés

Tiszaúcske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. április 25-i ülésére

Tárgy: Hámán Kató utca elnevezéséről tájékoztató

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal információ kéréssel fordult hozzám, mivel a Magyar Patrióták Községe bejelentése szerint Tiszaúcske településen létezik Hámán Kató utca.

A hozzám küldött levelében leírta, hogy az Mötv.13. § (1) bekezdés 3. pont értelmében a helyi közügyek körébe tartozó feladat a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése.

Az Mötv. 14. § (2) bekezdés a) és b) pontja – a 2013. január 1-jei hatállyal az egyes törvényeknek a XX. századi önkényuralmi rendszerekhez köthető elnevezések tilalmával összefüggő módosításról szóló 2012. évi CLXVII. törvénnyel beiktatott rendelkezése – a közterületek és az önkormányzat tulajdonában álló intézmények elnevezése kapcsán az alábbi törvényi korlátot állítja:

„(2) A 13. § (1) bekezdés 3. pontjában meghatározott közterület, illetve közintézmény nem viselheti

- a) olyan személy nevét, aki a XX. századi önkényuralmi politikai rendszerek megalapozásában, kiépítésében vagy fenntartásában részt vett, vagy
- b) olyan kifejezést vagy olyan szervezet nevét, amely a XX. századi önkényuralmi politikai rendszerre közvetlenül utal.”

Az Mötv. 14. § (3) bekezdése rendelkezik továbbá arról, hogy ha a helyi önkormányzat döntése során kétség merül fel tekintetben, hogy a közterület neve megfelel-e a (2) bekezdésnek, arról beszerzi a Magyar Tudományos Akadémia (a továbbiakban: MTA) állásfoglalását.

Hámán Kató megnevezéshez kötődően az MTA BTK-T/1833-3-1/2012. számon a következő állásfoglalást adta:

„Vasúti tisztviselő, eszperantista, kommunista mozgalmi vezető (1884-1936). 1918-tól a Kommunisták Magyarországi Pártjának tagja, a Vegyipari Dolgozók Szakszervezetének titkára. A Magyarországi Szocialista Munkáspárt (1925) egyik alapítója. 1925-ben illegális kommunista tevékenységért elítélték, 28 havi börtönbüntetés után szabadult. A Magyarországi Vörös Segély titkáráként dolgozott. 1934-ben újabb, rövid idejű szabadságvesztésre ítélték. Személyéről közterület és közintézmény elnevezése nem javasolt, mivel a kommunista propagandában gyakran használt neve kapcsolódik a XX. századi önkényuralmi rendszer megalapozásához és fenntartásához.”

A közterületek el-, illetve átnevezése kérdésében, 2019-ben nem hagyható figyelmen kívül a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (továbbiakban: Ve.) 2018. szeptember 1-jétől az alábbiak szerint módosult rendelkezése:

„79. § (1) A szavazókörök kialakítását érintő változásokat a helyi választási iroda vezetője folyamatosan figyelemmel kíséri, és szükség esetén módosítja a szavazóköri beosztást.

(2) A választás kitűzésétől a szavazás napjáig nem lehet szavazókör sorszámát megváltoztatni, szavazókörbe sorolt cím besorolását megváltoztatni, továbbá település megnevezésének, község nevének és jellegének, ház számának, épület vagy lépcsőház jelének megváltozását a címnyilvántartásban átvezetni.”

A Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatalt írásban tájékoztattam, hogy a Központi Címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII.23.) Kormányrendeletben előírt egyeztetést a településünkön elvégeztük, megállapítást nyert, hogy a Hámán Kató utca, mint közterület létezik, viszont az utcán házszám nem került kiosztásra. (A Hámán Kató utca a Balassi, Jászai, Klapka, Dobó, Kurucz és Bánki Donát utcák közötti összekötő út)

Tájékoztattam továbbá a Kormányhivatalt, hogy Tiszakécske városban már az 1980-as évek közepétől a szakigazgatási szerv végrehajtó bizottsága folyamatosan több utca nevét változtatta meg.

Összességében elmondhatjuk, hogy Tiszakécske városban a rendszerváltás után már csak a legszükségesebb változtatásokra került sor az utcanevek tekintetében.

A Képviselő-testület utoljára a 28/2014. (II.27.) számú határozatával a Károlyi Mihály utcát tiszakécskei díszpolgár nevére, Vincze János Nándor utcára változtatta.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Hámán Kató utca nevének megváltoztatását várhatóan a 2019. júniusi Képviselő-testületi ülésre fogom beterjeszteni.

Tiszakécske, 2019. április 24.

Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete tudomásul veszi a jegyző tájékoztatását a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Tiszakécske város közterületeivel, és ezen belül a Hámán Kató utca elnevezésével kapcsolatos információ kéréséről.

Felelős: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
Határidő: azonnal

ELŐTERJESZTÉS

Tiszakécske Város Képviselő-testületének 2019. április 25-i ülésére

Tárgy: Beszámoló a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal 2018. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. I. félévi munkatervében szerepel a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal 2018. évi tevékenységéről szóló beszámoló.

A beszámolót jelen előterjesztéshez mellékelem.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság, a Szociális, Egészségügyi, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottság, az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Kérem a beszámolót megtárgyalni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Tiszakécske, 2019. április 17.

Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

BESZÁMOLÓ

A TISZAKÉCSKEI POLGÁRMESTERI HIVATAL 2018. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL



Bevezetés

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 41. § (2) bekezdése a polgármesteri hivatalt a képviselő-testület szervei között nevesíti.

Az Mötv. 84. § (1) bekezdése kimondja, hogy a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével valamint a polgármester, illetőleg a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

Az Mötv. 81. §. (1) bekezdés értelmében a jegyző vezeti a polgármesteri hivatalt és ellátja a törvényben felsorolt feladatokat.

Az Mötv. 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a Képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

I. A hivatal működésének általános bemutatása

Személyi feltételek, hivatali létszám alakulása

Személyi állomány:

A Polgármesteri Hivatalnál foglalkoztatottak záró létszáma 2018.12.31-én 31 fő. A munkajogi záró létszám 35 fő (a gyermek gondozása céljából igénybe vett fizetés nélküli szabadságon lévő kollégákkal együtt). A vezetők: 1 fő jegyző, 1 fő aljegyző és 1 fő osztályvezető. Köztisztviselők: I. (felsőfokú iskolai végzettségű kormánytisztviselők) besorolási osztályban 11 fő, a II. (érettségi végzettségű kormánytisztviselők) besorolási osztályban 14 fő és 3 fő fizikai alkalmazott az állomány összetétele.

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által meghatározott 2018. évre engedélyezett álláshelyeinek száma 35 fő.

A Polgármesteri Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők és munkavállalók kor és nem szerinti megoszlása:

Életkor	fő	nő	férfi
30 év alatt	5	5	-
30 év -45 év között	10	10	
45 év -55 év között	8	7	1
55 év és felette	8	5	3
Összesen:	31	27	4

A jogviszonyban állók közül 2018. évben 4 fő volt gyermek gondozása céljából igénybe vett fizetés nélküli szabadságon, feladataikat határozott idejű közszolgálati jogviszonyban álló köztisztviselők látják el.

A hivatalban 2018. évben 3 fő került felvételre. Az új dolgozók közül 2 munkatárs a gyermek gondozása céljából igénybe vett fizetés nélküli szabadságon lévő köztisztviselő helyettesítésére határozott idejű kinevezéssel, egy kolléga határozatlan időre szóló kinevezéssel.

2018. évben 2 köztisztviselői jogviszony szűnt meg közös megegyezéssel és egy, a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó munkajogviszony határozott idő lejártával.

A köztisztviselők rendelkeznek a vonatkozó törvényben és egyéb jogszabályokban meghatározott iskolai végzettséggel, illetőleg közigazgatási alapvizsgával, közigazgatási szakvizsgával, vagy azok megszerzése folyamatban van. Közigazgatási alapvizsgát a közigazgatásba belépőnek középfokú végzettség esetén 2 év, felsőfokú végzettség esetén 1 év alatt kell letenni. 2018. évben sikeres közigazgatási alapvizsgát 2 fő tett.

2018-ban zárult egy négy éves képzési időszak a közszerológati tisztviselők számára. A 273/2012. (IX.28.) Korm. rendelet 2016. évben bekövetkezett módosítása a továbbképzési idő alatt teljesítendő kötelező továbbképzéseket is előír a tisztviselők számára. A rendelet 9/A.-9/B. §-ai a négyéves továbbképzési időszakra vonatkozóan előírja, hogy a tisztviselőknek továbbképzési időszakonként legalább egy, a korrupció-megelőzés témakörét érintő, illetve legalább egy, az Alaptörvény értékeit bemutató közszerológati továbbképzést is teljesíteniük kell. A kötelező továbbképzési programok teljesítése a 2018. január 1-én, vagy az után indult továbbképzési időszak tekintetében alkalmazandók, azzal hogy az a 2017. december 31-én foglalkoztatott köztisztviselő, aki a 2014.01.01. és 2017.12.31. közötti továbbképzési időszakban fenti tárgyú továbbképzéseken nem vett részt, az az Alaptörvény értékeit bemutató közszerológati továbbképzést 2018. december 31-ig, a korrupció-megelőzés témakörét érintő továbbképzést pedig, 2019. december 31. napjáig köteles teljesíteni.

A felsőfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselőnek a továbbképzési időszak alatt legalább 128 kreditpontot, a középfokú végzettséggel rendelkező tisztviselőnek legalább 64 kreditpontot kellett teljesítenie.

A köztisztviselők vonatkozásában a fentiek alapján a Hivatal a továbbképzési tervet elkészítette. A képzések és a vizsgák a Nemzeti Közszerológati Egyetem Vezető és Továbbképzési Intézetének közreműködésével történtek, elsősorban e-learninges formában. Továbbra is segítik a saját belső képzéseink a kollégák szakszerű továbbképzését.

Ezek mellett megkezdődtek az ASP rendszerrel kapcsolatos továbbképzések is az érintett köztisztviselők számára.

Diákmunka:

A tavalyi évhez képest 5 fővel több diákot tudtunk alkalmazni 2018-ban önkormányzatunknál, mely a közfoglalkoztatáshoz hasonlóan a Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályán keresztül bonyolódott. A két hónap alatt összesen 24 fő diáknak tudtunk nyári munkavégzést biztosítani a hivatalban és a többi költségvetési szervnél.

Közfoglalkoztatás:

Az előző évekhez képest kevesebb közfoglalkoztatottunk volt, átlagban 35 fő volt a foglalkoztatás 2018. évben.

Sikeresen pályáztunk ismét a startos ráépülő mezőgazdasági utak és a belterületi közutak mintaprogramokra. Ezeken kívül 1 program indult az elmúlt év folyamán a hosszabb közfoglalkoztatás keretében, de egész évben jellemző volt a fel nem töltöttség, sokan mentek el és nehezen találtunk helyettük új dolgozókat.

Tiszaécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének és bizottságainak munkája

A képviselő-testület és a bizottságok 2018. évi üléseinek számát, illetve az azokon elfogadott rendeletek, határozatok számát az alábbi táblázat tartalmazza:

	rendes ülés	rendkívüli ülés	határozatok száma	rendeletek száma
Képviselő-testület	11	7	158	16
Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság	11	12	236	-
Szociális, Egészségügyi, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottság	11	1	65	-
Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság	11	1	48	-
Vagyonnyilatkozat-kezelő és Összeférhetetlenségi Bizottság	1	-	2	-

A képviselő-testület és a bizottságok anyagainak döntésre való előkészítése és a döntések végrehajtása a Polgármesteri Hivatal feladatát képezik.

Ügyiratforgalmi statisztika

A 2018. évben iktatott ügyiratok számát a beszámoló 1. számú melléklete tartalmazza.

Informatika

A 2018-as évben megvásárlásra került egy komoly számítási és tároló kapacitású szerver számítógép, Windows Server 2016 Standard operációs rendszerrel, és 40 darab felhasználói licence-el. Az év második felében ennek a szerver gépnek a konfigurálása és tesztelése zajlott, melynek eredményeképpen létrejött a Hivatal új virtuális technológiát felhasználó szerver számítógépe. Folyamatosan zajlik a hivatali kliens számítógépek szerverhez csatlakozása és ezzel egy időben az adatok átvizsgálása és átmásolása az új szerverre. A kliens számítógépek egy része SSD meghajtós bővítést kapott, amely megsokszorozta a számítógépek gyorsaságát. A bővítést a Hivatal összes kliens számítógépe megkapja majd.

A 2017-es évhez hasonlóan 2018-ban is folytatódott a számítógép hálózat fejlesztése és optimalizálása, stabil erős hálózat kialakítása.

Az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény hatályba lépése

2018. január 1. napján lépett hatályba az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (továbbiakban Ákr.), mely a közigazgatósági hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvényt (továbbiakban: Ket.) váltotta fel.

Az új közigazgatási eljárásjogi törvény megalkotásának szükségességét indokolta többek között, hogy a Ket-et a jogalkotó „több és még több” alkalommal módosította, melyek koncepcionálisan, vagy részletszabályaiban, mind a közigazgatási eljárás egyszerűsítését, hatékonyabbá tételét, gyorsítását, az ügyfelekre háruló „terhek” csökkentését, az eljárások eredményességét stb. tűzték ki célul.

Az Ákr. kodifikációja során a jogalkotó szakítva a hatósági eljárásjog rendszerére vonatkozó jogszabályalkotási tendenciákkal, a Ket-től eltérő, új alapokra kívánta helyezni a szabályozás logikáját, struktúráját.

A kódex alapeszméje, hogy mivel a több ezer eljárástípus minden lényeges eleme nem rögzíthető egy törvényben, ezért csak azon szabályok megfogalmazására törekszik, amelyek valóban minden eljárásban közősek, és az ezen kívül eső szükségszerű eltérések, részletezések, kiegészítések meghatározását az ágazati, különös eljárási jogszabályokba utalja. Ugyanakkor ennek ellentételezéseként a ténylegesen általános szabályoktól való eltérés lehetőségét kizárja vagy jelentősen szűkíti. Az új szabályozás lényege, hogy az Ákr. a hatósági eljárásjog magjaként magában foglalja a legfontosabb törvényi szinten általánosítható eljárási rendelkezéseket, melyhez csatlakoznak a különböző eljárástípusok, melyek részletszabályai az ágazati joganyagban kerülnek szabályozásra. A szükséges helyeken megengedett eltérések mellett, a kiegészítő vagy részletező szabályok azok, melyekkel az ágazati joganyag ki tudja alakítani az adott területre jellemző eljárástípusoknak a megfelelő normakörnyezetet.

A megváltozott jogszabályi környezetben a hatósági eljárási ügyek intézése nagy szakmai felkészültséget igényelt a Hivatal köztisztviselői részéről.

Elektronikus ügyintézés kötelező biztosítása

Az Országgyűlés az elektronikus ügyintézés széles körű elterjedését, az eljárások gyorsítását és az adminisztratív terhek csökkentését, a magánjogi jogviszonyok, továbbá az állam és polgár közötti jogviszonyok szélesebb körű elektronizálását, az elektronikus ügyintézészt biztosító szervek együttműködésének biztosítását, valamint a lakosság számára a korszerűbb és hatékonyabb közszolgáltatások nyújtását fontos feladatnak tartja.

2017. január 1-jén hatályba léptek az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.) az elektronikus ügyintézészt biztosító szerv és az ügyfél elektronikus kapcsolatának általános szabályaival, továbbá az elektronikus ügyintézészt biztosító, valamint egyéb szervek informatikai együttműködésével kapcsolatos rendelkezései.

Az ügyfél - törvény, eredeti jogalkotói hatáskörben megalkotott kormányrendelet eltérő rendelkezése hiányában - jogosult az elektronikus ügyintézészt biztosító szerv előtt az ügyei intézése során ügyintézési cselekményeit elektronikus úton végezni, nyilatkozatait elektronikus úton megtenni /E-ügyintézési tv. 8. § (1) bekezdés/.

Az E-ügyintézési tv. meghatározza az elektronikus ügyintézészt biztosító szerveket /E-ügyintézési tv. 1. § 17. pont/, mely alapján a helyi önkormányzat annak minősül.

Az elektronikus ügyintézészt biztosító szervek 2018. január 1. napjától kötelesek az ügyek elektronikus intézését az E-ügyintézési tv.-ben meghatározottak szerint biztosítani és kötelesek az E-ügyintézési tv. szerinti informatikai együttműködésre.

Az elektronikus, internetes felületeken folyó eljárások, a kézbesítés elektronikus úton történő megvalósulása egyrészt megkönnyíti, gyorsítja az eljárásokat, lerövidíti azok idejét, ugyanakkor, mint minden rendszer indulása, sok feladatot is adott alkalmazóinak.

Választás

Az országgyűlési képviselők választására 2018. április 8. napján került sor.

Tiszaékcske város a Bács-Kiskun megye 02. számú egyéni választókerületben található, amely kecskeméti székhelyű.

A választás előkészítése igen sokrétű és széleskörű feladat elvégzését követelte a hivatal dolgozóitól.

Alapvetően a jogszabályi előírások betartása, betartatása volt a helyi választási iroda feladata, amely a Polgármesteri Hivatal szervezetén belül, a jegyző vezetésével működik.

A jogszabályok lényege röviden:

1. A 2013. évi XXXVI. törvény a választási eljárásról, amely a választási eljárás jogi elemeinek szabályait rögzíti (névjegyzék, választási szervek, ajánlás, szavazás, szavazatösszesítés, eredmény-megállapítás, jogorvoslatok stb.)
2. A 2011. évi CCIII. törvény az országgyűlési képviselők választásáról, amely a választások anyagi jogi szabályait tartalmazza, meghatározva a választási rendszer elemeit, a mandátumkiosztás módját és az eredmény megállapításának szabályait, valamint az időközi országgyűlési választásra vonatkozóan is tartalmaz rendelkezéseket.
3. A választások és népszavazások szabályozásáért felelős miniszter (korábban a közigazgatási és igazságügyi miniszter, jelenleg az igazságügyi miniszter) rendeletei, amelyek meghatározzák
 - a központi névjegyzék, valamint egyéb választási nyilvántartások vezetésének részletszabályait, a médiatartalom-szolgáltató képviseletében eljáró személy e minőségének igazolására használható okiratokat, továbbá azon településeket és külképviseleteket, ahol a magyarországi lakcímmel nem rendelkező választópolgár – kérelmére – átveheti a szavazási levélsomagot (17/2013. (VII.17.) KIM rendelet),
 - a választási irodák további feladatait, a választási eredmény országosan összesített adatainak körét, továbbá a választás során alkalmazandó nyomtatványok mintáit,
 - a választás céljára biztosított állami pénzeszközök felhasználásának, ellenőrzésének szabályait,
 - a választás határidőit és határnapjait.

Tiszaújváros városban 10 szavazókör működik, amelyek helyileg a következők:

1. Ókészei Közösségi Ház
2. Arany János Művelődési Központ
3. Találkozások Háza
4. Bevásárló Központ
5. Újkészei Iskola
6. Városgondnokság
7. Újbögi Iskola
8. Volt Óbögi Iskola
9. Volt Kerekdombi Óvoda
10. Volt Sárhalmi Iskola

A választás napján Tiszaújváros városban a névjegyzékbe felvett választók száma 9566 fő volt, választóként megjelentek száma 2960 fő.

A HVI fő feladatai voltak: választási névjegyzék vezetés, névjegyzék zárása, az átjelentkezők, mozgóurnát kérők névjegyzékének vezetése, a választási bizottságok felkészítő oktatása, a szavazóhelyiségek berendezése, zárása, a szavazáshoz szükséges dokumentumok helyszínre történő szállítása, választások pénzügyi elszámolása.

Emellett gondoskodni kellett a szavazatszámláló bizottsági tagok választás napján történő ki és visszaszállításáról.

A szavazás városunkban zökkenőmentesen, törvényesen, a szakmai szabályoknak megfelelően zajlott.

II. Hatósági és Szervezési Osztály

Anyakönyvi ügyek

Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 2014. július 1. napjától hatályos rendelkezései értelmében az Országgyűlés annak érdekében, hogy az anyakönyvi eljárásban érvényre juttassa a szolgáltató közigazgatás követelményét, az anyakönyvi rendszer hagyományainak és a modern közigazgatás vívmányainak összehangolásával biztosítsa az állami alapnyilvántartás hatékony és korszerű működését, létrehozta az Elektronikus Anyakönyvet (a továbbiakban: EAK).

Az EAK a személyazonosság, az anyakönyvi események bekövetkezésének, az azok alapján létrejövő családi kapcsolatok, valamint a házasság és a bejegyzett élettársi kapcsolatok megszűnésének igazolása céljából személyi alapnyilvántartásként nyilvántartja az érintett személyazonosító adatait és az anyakönyvi eseményekhez kapcsolódó adatokat.

A EAK rendszerben folyamatos verzió frissítések vannak a jogszabályi és használhatósági feltételeknek megfelelően.

2018. évben az anyakönyvi események:

2018. évben egy születés történt városunkban.

Az Alaptörvény rendelkezései szerint: „Magyarország védi a házasság intézményét, mint férfi és nő között önkéntes elhatározás alapján létrejött életközösséget, valamint a családot, mint a nemzet fennmaradásának alapját.” Házasság férfi és nő között jöhet létre, azonos nemű párok között bejegyzett élettársi kapcsolat létesíthető.

Házasságkötés tekintetében 2018. évben 60 pár kötött házasságot.

A Tiszakécskén házasságot kötöttek vonatkozásában a jogerőre emelkedett válások száma 2018. évben 18 volt.

Városunkban egy bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésére került sor.

Azok a párok, akik nem élnek házasságban, de gyermeket vállalnak, a születendő gyermek családi jogállásának rendezése érdekében teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatot tehetnek.

2018. évben 51 pár élt ezzel a lehetőséggel.

A halálesetet az az anyakönyvvezető anyakönyvezi, akinek működési területén az bekövetkezett. A 2018. évi időszakban 51 haláleset anyakönyvezése történt meg.

Az egyéb anyakönyvezési ügyeket az alábbi táblázat tartalmazza:

Ügytípus	2016. év	2017. év	2018. év
<i>Születési névváltoztatás</i>	3	3	6
<i>Házassági névviselési forma módosítása</i>	28	16	31
<i>Hazai anyakönyvezési (külföldön történt anyakönyvi események anyakönyvezése) ügyek</i>	5	2	5
<i>Külső helyszínen történő házasságkötés</i>	10	5	4
<i>Házasságkötés előtti kötelező várakozási idő alóli felmentés</i>	9	6	8

<i>Születési anyakönyvi kivonat kiállítás</i>	51	49	65
<i>Házassági anyakönyvi kivonat kiállítás</i>	110	127	98
<i>Halotti anyakönyvi kivonat kiállítás</i>	110	82	102
<i>Adatszolgáltatás elhunytakkal kapcsolatban</i>	87	21	77

Állampolgársági ügyek

A Kormány kiemelt nemzetpolitikai célja között szereplő egyszerűsített honosítás/visszahonosítási ügyekről továbbra is tilos adatot kiadni. Ez ügyben az illetékes Bevándorlási és Állampolgársági Igazgatósághoz kell fordulni.

A magyar állampolgárságról szóló 1993. LV. törvény változásaként 2013. március 1-től az anyakönyvvezető helyett a járási hivatalok előtt lehet benyújtani az állampolgárság megszerzésére irányuló kérelmeket. Az állampolgársági eskü/fogadalom letételének szabályai nem változtak. Többen városunkat választották az eskü letételének helyszínéül, Tiszakécske város polgármestere előtt tették le az esküt és váltak magyar állampolgárokká.

Az eskü előkészítésénél és annak letételénél való közreműködés hivatali időn belül zajlott. Az eskü utáni kötelező adatszolgáltatások – a Bevándorlási és Állampolgársági Igazgatóságnak, az idegenrendészet, Központi Statisztikai Hivatal, más anyakönyvvezetők értesítése, jegyzőkönyv megküldése stb. – valamint az okmányokkal való ellátás minden esetben megtörtént.

Hagyatéki ügyek

A hagyatéki ügyek vonatkozásában 2018. évben 252 alkalommal került sor hagyatéki leltár felvételére.

Szociális és Gyermekvédelmi ügyek

A szociális és gyermekvédelmi terület a hatósági osztály szervezeti egységeként a Tiszakécske, dr. Hanusz Béla utca 11. szám alatti épületben került elhelyezésre, és 2018. év végéig az ügyintézés ott történt 2 fő ügyintézővel az aljegyző közvetlen irányítása alatt. Az ügyintézők közül 1 fő felsőfokú végzettséggel, 1 fő pedig középfokú végzettséggel rendelkezik.

A szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni támogatásokat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.), valamint Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2015.(II.26.) számú rendeletében meghatározottak alapján nyújtjuk.

2015. évben a Kormány átalakította a szociális ellátórendszert, 2015. március 1-től megszűnt az önkormányzatok által nyújtott adósságkezelési szolgáltatás, lakásfenntartási támogatás, méltányos közgyógyellátás. A járási hivatalok hatáskörébe kerültek a korábban jegyzői hatáskörben megállapított foglalkoztatást helyettesítő támogatás, és a rendszeres szociális segély.

Ezzel egy időben új ellátási formaként, illetve a megszűnő támogatások helyett, megjelent a települési támogatás, mely a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, és időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő személyek részére nyújt segítséget.

A rendkívüli települési támogatás nyújtása minden önkormányzat számára kötelező feladat.

Helyi rendeletünkben a támogatás feltételeként egy főre jutó jövedelemhatár került megállapításra, melynek összege családban élők esetén 42 750 Ft, egyedülélő személy esetén pedig 48 450 Ft.

2015. év szeptemberében a felmerülő igények miatt módosításra került a szociális rendelet, és úgy jogcímként meghatározásra került a krízishelyzet fogalma.

Krízishelyzet: a családban előforduló elemi kár, haláleset, betegség, válás, baleset, illetve minden olyan előre nem látható, hirtelen bekövetkező esemény, amely miatt a kérelmező és családja létfenntartása veszélyeztetve van.

Krízishelyzetben lévő család vagy egyedülélő személy részére rendkívüli települési támogatás nyújtható az egy főre jutó jövedelem vizsgálata nélkül.

Rendkívüli települési támogatás 2018. évi előirányzata 7 000 000 Ft volt.

2018. évben megállapított rendkívüli támogatások adatai

Pénzben			Természetben				
Fő	Eset/Határozat	Kifizetett támogatás Ft-ban	Fő	Eset/Határozat	Kifizetett támogatás Ft-ban	Fő összesen	Összesen kifizetett támogatás Ft-ban
206	296	2 850 000	135	184	1 889 500	341	4 739 500

Rendkívüli települési támogatás 2018. évi mutatói jogcímenként

Támogatás jogcíme	Fő	Eset/Határozat	Kifizetett támogatás Ft-ban
Tüzelő támogatás	54	55	550 000
Krízishelyzet	117	168	1 607 770
Betegség	42	49	460 000
Gyógyszertámogatás	31	36	303 680
Gyermek betegsége	20	22	187 550
Gyermek iskoláztatása, kirándulása	43	45	615 000
Élelmiszer	42	47	440 000
Közütemi költségek enyhítése	14	18	170 500

A fenti táblázatban kiemelésre kerültek azon támogatási jogcímek, melyek alapján a 2018. évben a legtöbb támogatás került kifizetésre.

A fentiek alapján megállapítható, hogy 2018. évben a krízishelyzetben lévők részére fizettük ki a legtöbb támogatást. Ennek oka, hogy emelkedtek a családok bevételei, egyre több lett azoknak

a száma is, akiknek a jövedelme meghaladta a rendeletünkben meghatározott jövedelemhatárt, azonban előre nem látható ok miatt rendkívüli élethelyzetbe kerültek és hivatalunkhoz fordultak segítségért.

Az előző évekhez hasonlóan hozzájárultunk a szociálisan rászoruló tanulók iskoláztatásához és tanulmányi kirándulásához, 615 000 Ft értékben.

Városunk nehéz körülmények között élő lakosai számára egyre nagyobb nehézséget jelent a téli tüzelő megvásárlása, mivel a tűzifa ára évről-évre emelkedik.

2018. évben 54 fő részére, 55 esetben nyújtottunk rendkívüli települési támogatást tüzelőre.

Összesen 550 000 Ft került kifizetésre. A nyárfa 1600 Ft/q, a tölgyfa, bükkfa 1800 Ft/q és az akácfa 3500 Ft/q áron került kiszállításra.

2018. évben 440 000 Ft támogatást nyújtottunk élelmiszer megvásárlására.

Az előző évekhez hasonlóan sok ügyfél fordult hivatalunkhoz, hogy gyógyszereik kiváltásáról nem tudnak gondoskodni. Megközelítőleg 952 000 Ft-ot fizettünk ki ügyfeleink megsegítésére. Emellett a kezelésekre történő rendszeres utazások is nagy terhet jelentenek a betegeknek, ígykszünk ebben is segíteni.

Helyi rendeletünk alapján a lakhatási nehézséggel küzdők részére a lakhatás elősegítése érdekében **rendszeres lakhatási támogatás** adható a villanyáram-, a víz és a gázfogyasztás, a csatornahasználat és a személyszállítás díjához, a lakbérhez vagy az albérleti díjhoz illetve a tüzelőanyag költségéhez.

A lakhatási támogatást elsősorban természetbeni formában és a lakás fenntartásával kapcsolatos azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti. Indokolt esetben a támogatás a jogosult részére készpénzben is kiutalható.

A rendszeres lakhatási támogatás megállapításának fontos feltétele, hogy a háztartásban élők egy főre jutó havi jövedelme nem haladhatja meg a 48 450 Ft-ot, míg egyedülélő személy esetén, az 57 000 Ft-ot. További feltétel, hogy sem a kérelmezőnek, sem a vele közös háztartásban élőknek nem lehet vagyona.

Rendszeres lakhatási támogatás 2018. évi előirányzata 12 000 000 Ft volt.

A rendszeres lakhatási támogatás természetbeni ellátásként előre egy összegben, tüzelőanyag formájában is adható. Rendszeres lakhatási támogatás keretén belül 2018. évben 63 fő részére 3 012 000 Ft értékben szállított ki tűzifát a Városgondnokság az arra rászorulóknak.

2018. évben 137 fő részére állapítottunk meg rendszeres lakhatási támogatást, kifizetésre került összesen 7 707 000 Ft.

A rendkívüli települési támogatásról, a rendszeres lakhatási támogatásról átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

Tiszkécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének szociális támogatásokról szóló 3/2015.(II.26) önkormányzati rendelete lehetőségek nyújt **hátralék-kezelési támogatás** megállapítására.

A hátralék-kezelési támogatás a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére a hátralékuk felszámolásához nyújtott települési támogatás.

Hátralék-kezelési támogatásra jogosult az a háztartás vagy egyedülélő személy, aki

- a) legalább egy hátraléktípusból legalább 3 havi és 20.000 Ft-ot elérő hátralékkal rendelkezik, vagy
- b) közüzemi díjtartozása miatt a szolgáltatásból kikapcsolták,

és a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem mértéke nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át, egyedülélő személy esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, és a háztartás tagjai illetve az egyedülélő személy vagyonnal nem rendelkezik.

A hátralék-kezelési támogatás ugyanazon háztartásra 12 hónapon belül ismételtelen nem állapítható meg.

A támogatás összege 10 000 Ft-tól legfeljebb 150 000 Ft-ig terjed, de nem lehet több mint a kezelt díjhátralék 50%-a.

Hátralék-kezelési támogatás 2018. évi előirányzata 2 000 000 Ft volt.

2018. évben összesen 6 fő részesült hátralék-kezelési támogatásban. A kifizetett összeg 387 322 Ft volt.

A hátralék-kezelési támogatásról átruházott hatáskörben az Egészségügyi, Szociális, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottság dönt.

Az Szt. által szabályozott **köztemetés** esetén az Szt. 48. § (1) bekezdése alapján haláleset helye szerint illetékes települési önkormányzat képviselő-testülete - a halálesetről való tudomásszerzést követő huszonegy napon belül - gondoskodik az elhunyt személy közkölségen történő eltemettetéséről, ha

- a) nincs vagy nem lehető fel az eltemettetésre köteles személy, vagy
- b) az eltemettetésre köteles személy az eltemettetésről nem gondoskodik.

2018. évben 4 fő köztemetése iránt intézkedtünk, ennek költsége 214 000 Ft volt.

Az Szt. 48. § (1) bekezdésében szabályozott köztemetésről átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

Gyámügyek

A gyermekek védelmét közvetlenül vagy közvetetten számos jogszabály szabályozza. A települési önkormányzat jegyzőjének feladat és hatáskörét a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.), a 331/2006. (XII.23.), valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Kormányrendelet szabályozza.

A jegyző gyámhatósági hatáskörében ellátott feladatai:

- a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságának megállapítása,
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek családba fogadó gyámja részére pénzbeli ellátást nyújt,
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének megállapítása,
- megkeresésre környezettanulmányt végez,
- szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő kérelmére déli meleg étkezést biztosít a hátrányos és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő halmozottan hátrányos helyzetű kiskorú gyermekek részére,
- továbbá ellátja a törvényben vagy kormányrendeletben hatáskörébe utalt egyéb gyermekvédelmi és gyámügyi feladatokat.

A Gyvt 19. § alapján kérelemre a gyermek **rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre** való jogosultságát meg kell állapítani, ha gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi nettó jövedelem mértéke nem haladja meg:

- az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 140%-át (39 900 Ft), és a gyermeket egyedülálló szülő, illetve más törvényes képviselő gondozza, vagy a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, és a nagykorúvá vált gyermek megfelel a Gyvt. 20. § (3) vagy (4) bekezdésében foglalt feltételeknek,
- az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 130%-át a fenti feltételekbe nem tartozók esetében (37 050 Ft), feltéve, hogy családnak vagyona nincs.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt egy évre kell megállapítani. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek részére ingyenes vagy kedvezményes gyermekétkeztetést kell biztosítani. A kedvezményre jogosultak ingyenes tankönyvellátásban is részesülnek.

Ingyenes gyermekétkeztetésben részesül a bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben, és az 1-8 évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban résztvevő gyermek. Az intézményi gyermekétkeztetés 50%-os kedvezményét kell biztosítani az 1-8 évfolyamon felüli nappali rendszerű iskolai oktatásban hallgatói jogviszonnyal rendelkezők részére.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű kiskorú gyermekek részére a szünidőkben ingyenesen, déli meleg főétkezést kell biztosítani.

2018. január 1. és 2018. december 31. között rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesült 231 fő. 2018. december 31. napján ellátásra jogosultak száma 184 fő, ebből kiskorú 162 fő, nagykorú jogosult pedig 22 fő volt. Az év során 3 gyermek jogosultsága nevelésbe vétel,

3 gyermek jogosultsága pedig a család egy főre jutó jövedelmének megemelkedése miatt (a szülő bejelentése alapján indult eljárásban) megszüntetésre került.

Az a gyermek, fiatal felnőtt, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a tárgyév augusztus 1-jén és november 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus és november hónapjában alapösszegű természetbeni támogatásra, akinek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzete és rendszeres gyermekvédelmi kedvezménye való jogosultsága augusztus 1-jén és november 1-jén fennáll, emelt összegű természetbeni támogatásra (továbbiakban: Erzsébet-utalvány) jogosult.

Az alapösszegű gyermekvédelmi kedvezményben részesülők 2018. évben 6000 Ft, az emelt összegű rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők részére pedig 6500 Ft értékű Erzsébet- utalványt nyújtottunk. Az utalványt fogyasztásra kész étel, ruházat, valamint tanszer vásárlására lehetett felhasználni.

Az Erzsébet –utalványok 2018. évi adatai:

Kifizetés hónapja	Alapösszegű utalványban részesülő gyermekek száma/fő	Emelt összegű utalványban részesülő gyermekek száma/fő	Utalványok összege összesen/Ft-ban
augusztus	73	87	1 003 500
november	70	85	972 500
összesen	143	172	1 976 000

A Gyvt 67/A. §-a tartalmazza a **hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet** megállapításának szabályait. A hátrányos helyzet megállapítása a szülő kérelmére történik.

A hátrányos helyzet vizsgálata 3 feltétel

- szülő(k), gyám alacsony (alapfokú) iskolai végzettsége,
- a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve elégtelen lakáskörülményei, valamint
- a szülő vagy gyám alacsony foglalkoztatottsága figyelembe vételével állapítható meg.

Alacsony foglalkoztatottságú az a személy, aki legalább 12 hónapja álláskereső, vagy részére az illetékes járási hivatal aktív korúak ellátására való jogosultságot állapított meg.

Hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek, aki a fent felsorolt feltételek közül egy feltétellel, halmozottan hátrányos helyzetű pedig az, aki legalább két feltétellel rendelkezik. A hátrányos helyzetre való jogosultságot - a rendszeres gyermekvédelmi kedvezménnyel megegyezően- egy év időtartamra állapítjuk meg.

**Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők, valamint a
hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek adatai 2018-ban**

Megnevezés		Tárgyévben nyilvántartásba vett/Fő	December 31-én nyilvántartott/ Fő	Ebből (december 31-i adatból)				
				0 - 2 é v	3-5 év	6-13 év	14-17 év	18 év felett
I.	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma	201	184	6	13	86	57	22
II.	Megállapított hátrányos helyzetűek száma	46	46	5	4	16	14	7
Ebből	szülő, gyám alacsony iskolai végzettsége miatt	30	30	3	1	9	12	5
	szülő gyám alacsony foglalkoztatottsága miatt	8	8	2	3	2	1	0
	elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmény miatt	8	8	0	0	5	1	2
III.	Megállapított halmozottan hátrányos helyzetűek száma	56	56	1	5	28	20	2
Ebből	szülő, gyám alacsony iskolai végzettsége vagy alacsony foglalkoztatottsága	18	18	0	3	7	8	0
	szülő, gyám alacsony foglalkoztatottsága és elégtelen lakókörnyezet, lakáskörülmény	5	5	0	0	4	1	0
	szülő, gyám alacsony iskolai végzettsége és elégtelen lakókörnyezet, lakáskörülmény	24	24	0	0	12	10	2
	szülő/gyám alacsony iskolai végzettsége, alacsony foglalkoztatottsága és elégtelen lakókörnyezet, lakáskörülményei	9	9	1	2	5	1	0
Családok száma amelyekben hátrányos helyzetű gyermekek élnek (2.sorban érintett családok)		15	15					
Családok száma amelyekben halmozottan hátrányos helyzetű családok élnek (3 sorban érintett családok száma)		17	17					

A Kormány a gyermekszegénység elleni programjának részeként 2016-os évtől kezdődően a központi költségvetés terhére, kötött felhasználású támogatást biztosít az önkormányzatok részére a rászoruló gyermekek **szüniei étkeztetésével** kapcsolatos kiadásaihoz.

A Gyvt 21/C. § alapján a települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkeztést a hátrányos helyzetű gyermek, és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen köteles biztosítani.

A korábbi években csak a nyári szünetben részesülhettek ingyenes étkezésben az arra jogosultak, 2016. évtől kezdődően pedig a tanév minden iskolai szünetében.

A szünidei étkeztést megállapodás alapján a múlt évben is a Városi Óvodák és Bölcsőde Intézményének konyhája biztosította. Az őszi, téli, tavaszi szünetben az ebédet személyesen elfogyasztani, illetve kérelemre elszállítani, a Móricz Zsigmond Oktatási Intézmény Kollégiumának ebédlőjéből lehetett. A nyári szünetben a Bajcsy-Zsilinszky úti konyha főzött a rászorulóknak.

2018. évben a külterületen (Sárhalm dűlő, Pereghalom dűlő, Székhalom dűlő, Árkusdűlő tanya és Oláhházdűlő tanya) élő hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeknek nem kellett városunkba beutazni az ingyenes ebéd elfogyasztásáért, vagy elvitelért, mert részükre a Városgondnokság az ebédet házhoz szállította.

Szünidei gyermekétkeztetés 2018. évi adatai:

	Megnevezés	Étkezésben részesülők/fő		Összesen
		hátrányos helyzetűek	halmozottan hátrányos h	
1	Szünidei étkeztést kérelmezők száma	46	56	102
2	A szünidei étkeztetésben részesült gyermekek száma összesen	46	56	102
Életkor szerint	0-2 éves	5	1	6
	3-5 éves	4	5	9
	6-13 éves	16	28	44
	14-17 éves	14	20	34
Szünidő típusa szerint	tavaszi	23	32	55
	nyári	26	46	72
	őszi	19	28	47
	téli	18	25	43

2018. évben szünidei étkeztetésre központi költségvetési forrásból 926 535 Ft támogatást kaptunk.

A fentiekén kívül a szociális ügyintézők 2018. évben az alábbi feladatokat látták el:

Szünidei étkeztetéssel, utalvánnyal kapcsolatos értesítések, tájékoztatások	401 esetben,
Jegyzői igazolások védett fogyasztók részére	80 esetben,
Környezettanulmányok	48 esetben,
Adatszolgáltatás -Nyufi, Járási Hivatal, Kormányhivatal, társszervek részére	11 esetben,
Vagyonteltár	5 esetben.

2018. évben **Bursa-Hungarica** Felsőoktatási Ösztöndíj pályázat keretében 25 fő felsőoktatási jogviszonnyal rendelkező hallgató pályázatának döntésre való előkészítésében vettünk részt. A képviselő- testület a pályázók részére 1 270 000 Ft összegben nyújtott támogatást.

Fentiekén kívül a 2 ügyintéző feladata még a szociális és gyámügyek iktatása, támogatásokkal kapcsolatos nyilvántartások vezetése a szociális és gyermekvédelmi rendszerekben (WINIKSZ, PTR) és a támogatások kifizetésre való előkészítése. Az ügyintézők munkájához tartozik a testület és a bizottságok hatáskörébe tartozó döntésekhez az előterjesztés előkészítése, továbbá a különféle statisztikák és jelentések elkészítése is.

A szociális terület pénzügyi hatásait tekintve az alábbiak állapíthatók meg:

Önkormányzatunk a lakosság szükségleteit figyelembe véve a korábban központi költségvetési forrásból nyújtott támogatási formák helyett, saját költségvetése terhére nyújtja a rendszeres lakhatási támogatást, a rendkívüli települési támogatást és a hátralék-kezelési támogatást.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó jogosultságokat a központi költségvetés 100 %-ban támogatja. Az ingyenes szünidei étkeztetés nyersanyagköltségét a központi költségvetés, az ebéd előállításának egyéb költségeit pedig az önkormányzat saját forrásból finanszírozza.

A 2018. december 31. napján rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma a 2017. évhez viszonyítva csökkent, mivel a családi adókedvezmény és a minimálbér összegének emelkedésével a családok bevételei is megemelkedtek.

Megállapíthatjuk továbbá, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők 55,4 %-a hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermek volt a múlt évben. A 2017. évhez képest csökkent a szünidei étkeztetésben részt vevők száma is, mivel a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő és hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetben részesülő gyermekek száma is jelentős mértékben csökkent a 2017. évhez képest. (2017. december 31-i állapot alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma 201 fő volt, míg a 2018. december 31-i állapot szerint a támogatásban részesülők száma 184 fő volt. Ezen adatokból megfigyelhető, hogy kb. 20 %-kal csökkent a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma 2017. évhez képest.)

2018. évben is a rendkívüli települési támogatás keretén belül nagy számban támogattuk az alacsonyabb jövedelműek mellett, a krízishelyzetbe került személyeket is, az egy főre jutó jövedelemre való tekintet nélkül. A 2017. évhez képest 2018. évben csökkent (550 000Ft) a tűzifára kifizetett rendkívüli települési támogatás összege. A krízishelyzetre adott támogatással hatékonyan tudtunk segíteni a nyugdíjjal rendelkező, de a váratlan kiadások miatt nehéz helyzetbe került, idős és legtöbbször egyedülálló ügyfeleinken is.

A jövőben is célunk a szociálisan rászoruló és hátrányos helyzetű gyermekek és családok támogatása.

2018. évben az Emberi Erőforrások Minisztériumának felhívására a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal a megye valamennyi jegyzői gyámhatóságára kiterjedő célvizsgálati ellenőrzést tartott, melynek keretében hivatalunk gyámügyi hatósági tevékenységét is ellenőrizte. Az ellenőrzés célja a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítására vonatkozó anyagi és eljárásjogi szabályok érvényesülésének vizsgálata volt.

Az ellenőrzés megállapította, hogy Tiszakécske Város Jegyzője a hatályos jogszabályok figyelembe vételével járt el, és a jogszabályoknak megfelelően döntött eljárásaiban.

Építésügyi hatósági feladatok

A járásszékhely település jegyzőjének, így Tiszakécske város jegyzőjének is volt 2018. évben és jelenleg is van általános építésügyi hatósági jogköre. Az általános építésügyi hatáskör gyakorlásának illetékességi területe a Tiszakécskei járás területén, Lakitelek, Szentkirály, Tiszaalpár, Tiszakécske és Tiszaug településeken van.

A építésügyi és az építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről szóló 343/2006. (XII.23.) Korm. rendelet szerint az illetékes járási hivatal csak az elsőfokú építésügyi hatóság székhelye szerinti önkormányzat építésügyi eljárása esetén rendelkezik hatáskörrel, így az önkormányzatok kérelme esetében a jegyző jár el. Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 23.§ (4) bekezdése alapján „A jegyző kizárt annak az ügynek az elintézéséből, amelyben az illetékességi területének az önkormányzata, annak szerve vagy a polgármester ügyfél”. A 24.§ (4) bekezdése szerint „Ha a kizárási ok a hatósággal szemben merül fel, az ügyben – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – a felügyeleti szerv vezetője által kijelölt másik azonos hatáskörű hatóság jár el”. Ennek megfelelően Lakitelek, Szentkirály, Tiszaalpár, és Tiszaug önkormányzatai által indított eljárásokból kizárásunkat kellett kérni. Ugyanezen okból kifolyólag más járások önkormányzatai ügyében eljáró hatóságként kijelölést kaptunk. Így eljárást folytattunk Jakabszállás, Lajosmizse, Ballószög, Gáter, Orgovány településeken. Egyéb kizárási ok miatt Kecskeméten épülő társasházak engedélyezési eljárásait folytattuk le.

Az építésügyi hatósági ügyintézők létszáma változatlanul 2 fő, akik a jogszabályi előírásoknak megfelelő végzettséggel, gyakorlattal rendelkeznek, a munkakör betöltéséhez szükséges vizsgákkal (ÉTDR, e-napló, építésügy) rendelkeznek.

Az építésügyi hatóság feladatai közé tartozik – amely 2018. évben nem változott - különösen:

- összevont engedélyezési eljárás, az országos építési követelményektől való eltérési, építésügyi hatósági szolgáltatási, építési, bontási, használatbavételi és fennmaradási, továbbá az ezekkel összefüggő ellenőrzési és kötelezési ügyek,
- építésügyi nyilatkozatok, hatósági bizonyítványok kiadása,
- felvonók és a mozgólépcsők engedélyezése, ha annak létesítéséhez építésügyi hatósági engedélyhez kötött építési tevékenység szükséges,
- építésügyi hatósági ellenőrzés,
- eljárási bírság kiszabása,
- építésügyi műszaki nyilvántartás vezetése,
- közreműködés a településrendezési koncepció kialakításában, a település-rendezési tervek és helyi építési szabályzatok kialakításában, a főépítész ez irányú munkájában,
- tervezői jogosultság ellenőrzése,
- pályázatokhoz igazolások kiadása.

Az építésügyi munka eljárási szabályait a 2013. január elsejétől hatályos, többször módosított, az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (továbbiakban Épr.) határozza meg. Ettől az időponttól használják az építésügyi hatóságok az építésügyi hatósági engedélyezési eljárásokat támogató elektronikus dokumentációs rendszert, az ÉTDR-t, és folynak az eljárások elektronikusan, az interneten. Az eljárási szabályok annyiban módosultak, hogy kérelmet papír alapon beadni nem lehet. Az ügyfél amennyiben internet használó, és rendelkezik ügyfél kapuval kérelmét az interneten, elektronikusan tudja elindítani, amennyiben ezt nem vállalja, úgy az építésügyi ügyintézők rögzítik kérelmét. Az ügyfél előtt lehetőségként

szerepel még a kérelmének kormányablakban – például Tiszakécskén - és építésügyi szolgáltatási ponton – a Tiszakécskei Járásban Tiszaalpáron - történő rögzítése, de 2018. évben nem volt ilyen eset, ezt a formát az ügyfelek nem választották. Abban az esetben, ha nem ügyintézőink rögzítették a kérelmet, úgy többnyire az ügyfél meghatalmazottja útján nyújtotta be kérelmét, aki jellemzően a tervező volt.

A 2018. évi munka számszerűsített adatai, összehasonlítva az előző évi adatokkal:

ÉPÍTÉSÜGYI HATÓSÁGI ÜGYEK			
	ügyek száma 2016-ban	ügyek száma 2017-ben	ügyek száma 2018-ban
Építési engedély határozat:	77	41	41
Módosított építési engedély határozat:	0	1	0
Bontási engedély határozat:	0	0	0
Használatbavételi engedély határozat:	14	8	13
Használatbavétel tudomásulvétele kötelező határozattal:	18	23	15
Engedély hatályának meghosszabbításáról szóló határozat:	4	2	0
Visszavonó határozat:	0	0	0
Hatósági bizonyítványok száma építésügyi hatósági ügyekben:	45	43	42
Jogutódlásról szóló végzés	0	4	0
Eljárást megszüntető végzés	6	12	10
Végzések száma az építésügyi eljárásokban:	330	200	174
Használatbavétel tudomásulvétele hallgatással:	6	7	5
Áttételek száma:	9	7	4
Igazolások pályázatokhoz:	44	22	30
Belföldi jogsegély (más hatóságoknak adatszolgáltatás)		24	18
Építésügyi hatósági szolgáltatás		2	6

A fenti táblázatból nem olvasható ki, ugyanakkor nagyon sok olyan feladatot végzünk, amit a számok nem mutatnak. Igény az ügyfelek, építetők részéről a tájékoztatás adása, ami az elmúlt évhez képest növekedett. Napi szinten több telefonhívásra, és személyes megjelenésre adunk tájékoztatást az építési előírásokról, a helyi építési szabályzatban, az építési törvényben, az országos településrendezési és építési követelményekben foglaltakról, a hatósági eljárásokról.

Településfejlesztési és településrendezési feladatok, a településkép védelme

Az építési törvény (az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény) az állam építésügyi feladatai mellett meghatározza az önkormányzatok építésügyi feladatait is. E körben a 2018. évi feladatellátás a következők szerint történt:

A Tiszakécskei Járás valamennyi települése rendelkezik településrendezési tervvel, 2016. június 1-én hatályba lépett Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2016.(IV.28.) önkormányzati rendelete Tiszakécske Város Helyi Építési Szabályzatáról, valamint szabályozási Tervének jóváhagyásáról, így Tiszakécskének is lett rendezési terve. A rendezési terv megléte azonban további feladatokat ad, a beruházási, településfejlesztési igényeknek megfelelően aktualizálni, módosítani kell. A módosítás a 314/2012. (XI.8.) Kormányrendelet szabályai szerint, az ott szabályozott eljárásrend szerint történhet, történt.

A rendezési terv 2018-ban egyszer módosult 2018. szeptember 28-i hatállyal.

Tiszaújváros város önkormányzat képviselő-testülete a jogszabályi határidőben megalkotta településképi védelméről szóló rendeletét. 2018. január 1-én hatályba lépett Tiszaújváros Város Önkormányzata Képviselő-testületének Tiszaújváros város településképi védelméről szóló 25/2017.(XII.21.) önkormányzati rendelete (továbbiakban TKR). A rendelet által teremtett feladatok, eljárások:

- szakmai konzultáció: az építési tevékenység megkezdése előtt írásban szakmai konzultáció és ezen belül szakmai tájékoztatás kérhető a településképi és a hatályos településrendezési eszközökben található követelményekről. Az önkormányzati rendelet a szakmai konzultációt kötelezővé teheti. Tiszaújváros város rendeletében a konzultáció nem kötelező, lehetőségként szerepel az építetők, tervezők számára. A tervezők éltek ezzel a lehetőséggel 4 szakmai konzultációt folytattunk le.
- településképi véleményezési eljárás: a TKR szűk körben teszi kötelezővé, 2018. évben egy esetben volt szükséges. Az eljárás lényege, hogy az építéshatóság az építési engedélyt csak abban az esetben adhatja ki, ha a tervet a polgármester engedélyezésre javasolta. Az eljárás azokon a településeken bír nagyobb jelentőséggel, ahol nincs építéshatóság, a település ilyen módon véleményezheti a települési beruházásokat, építéseket. Példaként, amennyiben az érintett település polgármestere egy tervet engedélyezésre nem javasol, úgy a kérelem elutasításra kerül.
- településképi bejelentési eljárás: azon építési tevékenységek, amelyek nem építéshatósági engedély kötelesek, a TKR-ben szabályozott körben bejelentéshez kötöttek. A következő esetben kell bejelentést tenni, eljárást lefolytatni:
 - a) a 3 rendeltetési egységet meghaladó épület esetében a homlokzat utólagos hőszigetelése, a homlokzatfelület színezése, helyi területi védelemmel érintett területen valamennyi épület, továbbá a helyi egyedi védelemmel érintett épület vonatkozásában homlokzati nyílászáró cseréje, a homlokzatfelület színezése, a homlokzat felületképzésének megváltoztatása,
 - b) helyi területi védelemmel érintett területen lévő épület közterületről látható homlokzatán előtető, védőtető, ernyőszerkezet építése, meglévő felújítása, helyreállítása, átalakítása, korszerűsítése, bővítése, megváltoztatása,
 - c) építmények rendeltetésének módosítása,
 - d) közterületen és helyi területi védelemmel érintett területen kereskedelmi, vendéglátó rendeltetésű épület építése, bővítése, átalakítása, felújítása, melynek mérete az építési tevékenységgel nem haladja meg a 20 m² alapterületet,
 - e) helyi területi védelemmel érintett területen lévő közterületről közvetlenül látható, nem emberi tartózkodásra szolgáló építmény építése, bővítése, melynek mérete az építési tevékenységgel nem haladja meg a nettó 100 m³ térfogatot, és a 4,5 m gerincmagasságot,
 - f) közterületen szobor, emlékmű, kereszt, emlékjel, építése, elhelyezése, ha annak a talapzatával együtt mért magassága nem haladja meg a 6 m-t,
 - g) közterületen szobor, emlékmű, kereszt, emlékjel, építése, elhelyezése, ha annak a talapzatával együtt mért magassága nem haladja meg a 6 m-t,
 - h) emlékfal építése, ha annak a talapzatával együtt mért magassága nem haladja meg a 3 m-t,
 - i) közterületen park, játszótér, sportpálya megfelelőségi igazolással - vagy 2013. július 1-je után gyártott szerkezetek esetében teljesítménynyilatkozattal - rendelkező műtárgyainak építése, egyéb építési tevékenység végzése,
 - j) helyi területi védelemmel érintett területen közterületről látható kerítés építése, meglévő felújítása, helyreállítása, átalakítása, korszerűsítése, bővítése
 - k) reklámok, reklámhordozók elhelyezése esetén.

2018. évben településképi bejelentés nem érkezett, bejelentési eljárást nem kellett lefolytatni.

- településképi kötelezési eljárás: a TKR szerint az alábbi esetekben kerülhet rá sor:
 - a) a helyi építészeti, településképi és zöldfelületi értékvédelem érdekében, amennyiben
 - aa) az építmény, építményrész homlokzati elemeinek védelme, egységes megjelenésének biztosítása, rendeltetésének megfelelő funkciójának megőrzése,
 - ab) a telkek és közterületek terület felhasználási szabályoknak megfelelő használata,
 - ac) az építkezés átmeneti állapotára tekintettel a terület adottságának megfelelő szintű bekerítése, rendben tartása
 - ad) e rendelet hatályba lépését követően e rendelet előírásaival ellentétesen létesített építmény, építményrész e rendeletnek megfelelő kialakítása érdekében szükséges,
 - b) a településképet rontó reklám és annak elhelyezésére szolgáló utcabútor, valamint cégér megszüntetése érdekében, amennyiben az
 - ba) nem felel meg az e rendeletben meghatározott szabályoknak vagy nem a jogszabályokban foglalt létesítési feltételeknek megfelelően került kihelyezésre,
 - bb) állapota nem megfelelő,
 - bc) nem illeszkedik a megváltozott épített környezetéhez.
2018. évben nem volt ilyen eljárás.

Rendezési Tervvel összefüggő szakhatósági feladatok

Jellemzően azokban a hatósági eljárásokban, ahol a hatáskör gyakorlója nem a jegyző, a jegyző szakhatósággént jár el. Feladata a helyi építési szabályzatban, szabályozási tervben foglaltak, és a környezetvédelemre vonatkozó előírásoknak való megfelelés vizsgálata. Szakhatósággént a jegyzőnek Tiszakécske területére van illetékessége. Tiszakécskén kívül, a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal kijelölésére az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény szerinti kizárási esetekben került sor. A legjellemzőbb, és a legnagyobb számban – 42 db – a BKMKG Kecskeméti Járási Hivatala telekalakítási eljárásában került sor szakhatósági állásfoglalás kiadására. Előző évben 22 ilyen eljárás volt. A telekalakításhoz adott szakhatósági állásfoglalások részben a hatóság megkeresésére, részben a hatósági eljárást megelőzően az ügyfél kérelmére előzetes szakhatósági állásfoglalás formájában került sor. Kijelölés alapján jártunk el telekalakításokban 30 eljárásban Kecskeméten és Kiskunfélegyházán, ezekben az esetben az önkormányzati érintettség miatt. Tiszakécske Város Önkormányzatának érintettsége miatt 9 esetben kértük kizárásunkat.

A telekalakítási eljárásokon kívül, út és parkoló építéshez, a műszaki biztonsági hatóság eljárásaiban (napelem park), közmű építések esetében került sor szakhatósági állásfoglalás kiadására, összesen 12 esetben.

Közterületekkel kapcsolatos feladatok

A Hivatal ügyintézője e feladatkörben rendszeresen ellenőrizte a közterületek rendjét, tisztántartását, a közterület-használati engedélyben foglaltak betartását. Kiemelten a parlagfü mentesítés volt a vizsgálati szempont, és az engedély nélküli használat, a területek tisztántartása. 2018-ban 92 esetben volt szükség intézkedésre felszólítás formájában. Az ellenőrzés kiterjedt a temető felügyeletére is kétheti rendszerességgel.

2018-ban 22 db közterület-használati engedély került kiadásra. Rendszeres, minden évben jelentkező feladat a Tisza parti szabadstrand és környezetének használatával kapcsolatos feladatok.

Központi Címregiszter

A központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII.23.) Korm. rendelet szerint eljárva 2018 évben is folytatódott a lakosságot is érintő közterületnév, házszám, illetve címhelyek felülvizsgálata, azok helyszíni felmérése és a címkezelési eljárások megindításának előkészítése.

2017-es év Tiszakécske közigazgatási területén belül Ókécske és Újkécske településrészek felülvizsgálatával végződött.

2018-ban a Kurázs dűlő, Tiszabög településrészen a Tiszabög utca, Rév út, Tiszavirág utca, Belső út, Iskola utca, és a Bögiszőlő tanya, valamint Kerekdomb település rész közterületeinek felülvizsgálata történt meg.

A felülvizsgálat során szükséges volt néhány utca átnevezésére is. A Képviselő-testület 2018. szeptember 27-i ülésén a 104/2018. (IX.27.) számú határozatában döntött arról, hogy a Kerekdomb település lakóövezetes részein levő utcák átnevezésre kerüljenek az alábbiak szerint:

közterület helyrajzi száma	régi elnevezése	új elnevezése
0215	Kerekdomb utca	Félegyházi út
8391	Kerekdomb utca	Kerekdomb utca
4067	Kerekdomb utca	Kerekdomb utca
3963	Kerekdomb utca	Galagonya utca
4046	Kerekdomb utca	Galagonya utca
8398	Kerekdomb utca	Zsálya utca
3936	Kerekdomb utca	Zsálya utca
3910/2	Kerekdomb utca	Boróka utca
3980	Kerekdomb utca	Áfonya utca
3992	Kerekdomb utca	Pitypang utca
3928/2	Kerekdomb utca	Levendula tér
3943	Kerekdomb utca	Levendula tér
3935/2	Kerekdomb utca	Levendula tér
3944	Kerekdomb utca	Levendula tér

licitáláson többen is megajánlják a 60 havi bérleti díjat. Az ennél nagyobb méretű lakásokra kevesebben jelentkeztek.

2018. február elején került sor a Szent Imre tér 1. szám alatti (Kormányablak felett lévő) **12 új önkormányzati lakás** bérbeadására a nyertes pályázók részére. Megemlítendő, hogy ezen bérlakások m²-kénti bérleti díja a legmagasabb az önkormányzati bérlakások közül.

Szociális alapú lakásoknál gyakorlatilag változás - hat eset kivételével - nem történt. Amennyiben a bérleti szerződés lejártakor a bentlakó anyagi helyzete nem változott, a lakásra továbbra is szociálisan rászorult, annak bérleti szerződése meghosszabbításra került. 2018. évben 7 ilyen eset volt. Az említett kivételek esetében a bent lakók meg tudták oldani a lakhatásukat önkormányzati bérlakás igénybevétele nélkül. A megüresedett 6 lakás lakói a rászorultságot és sorrendiséget figyelembe vételével lettek kijelölve.

Önkormányzati bérlakások és egyéb bérlemények műszaki ügyei:

Az önkormányzatnak nincs külön intézménye az ingatlankezelési feladatok ellátására, a feladatellátást a polgármesteri hivatal ügyintézői végzik. Ez áll a bérleti szerződés megkötéséből, a bérlemények birtokba adásából, adott esetben a közművek bérlő nevére történő átíratásából, a bérleti szerződés megszűnésekor a bérlemények átvételéből, az ehhez szükséges helyszíni szemlék megtartásából, adott esetben a közművek önkormányzat nevére történő átíratásából. A bérlemények használatából adódó, az önkormányzatot, mint bérbeadót terhelő karbantartási feladatokat is el kell látni. Ez részben a Városgondnokság, részben vállalkozó kivitelező megkeresésével, erre vonatkozó szerződés kötésével, az elvégzett munka átvételével, ellenőrzésével valósul meg.

Lakáscélú támogatásokkal kapcsolatos feladatok

A helyi önkormányzat által nyújtott lakáscélú támogatásokról szóló 3/2003. (II.8.) Kr. sz. rendelet alapján a helyi, lakásproblémájukat megoldani nem tudó lakosok részére kamatmentes támogatás nyújtására van lehetőség. Tiszakécske Város Képviselő-testületének Szociális, Egészségügyi, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottsága 2018-ban 12.000.000,- Ft odaítéléséről dönthetett a Képviselő-testület által elfogadott 2018. évi költségvetés alapján.

Lakáscélú támogatás odaítélésének tárgyában 2018-ban is háromszor volt lehetőség kérelmet benyújtani. A kérelmeket az I. ütemben március 15-ig, a II. ütemben június 15-ig, III. ütemben szeptember 15-ig lehetett benyújtani.

Az I. ütemben benyújtott kérelmek száma 13, ebből 1 személy nem részesült támogatásban. A támogatásban részesülő személyek között összesen 5.285.000,- Ft került kiosztásra.

A II. ütemben a 6 kérelmet benyújtók közül 5 részesült támogatásban. A kiosztott támogatás összege: 3.350.000,- Ft.

A III. ütemben 8 kérelem érkezett, azonban 1 igénylő nem kapott támogatást. A kiosztott támogatás összege: 3.365.000,- Ft.

2018 évben kiosztott lakáscélú támogatás mértéke 12.000.000,- Ft 24 kérelmező között.

Szociális célú vételár-kedvezmény igénybevételével megvásárolható építési telkek

Tiszakécske Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 4/2016. (III.13.) számú rendeletében támogatja a családokat az önkormányzati tulajdonú telkekhez nyújtott szociális célú vételár-kedvezménnyel.

A vételár kedvezmény a hivatkozott rendelet 4.§ (1) bekezdése alapján

- a) 1 gyermek esetén 30%
- b) 2 gyermek esetén 60%
- c) 3 vagy több gyermek esetén 90% vételár-kedvezményt biztosít a telek árából.

Összesen 12 telek volt értékesíthető a fenti kedvezménnyel. 2018. évben az utolsó 4 telek (hrsz.: 9159, 9160, 9161, 9162) eladásra került. Ebből 3 telek 90%-os és 1 telek 60%-os vételárkedvezménnyel.

Uniós és hazai költségvetési forrásokból finanszírozott önkormányzati és intézményi pályázati feladatok

A Hatósági és Szervezési Osztály feladatkörében ellátja a pályázatfigyeléssel, pályázat készítéssel, benyújtással és megvalósítással kapcsolatos feladatokat. 2018-ban számos, a Széchenyi 2020 pályázati ciklus keretében megjelenő Felhívásokra előző évben benyújtott pályázat részesült pozitív támogatói döntésben, így megkezdődött ezen projektek megvalósítása. Jellemzően a Település Fejlesztési Operatív program és az Emberi Erőforrás Operatív Program keretében támogatott európai uniós projektek lebonyolítása zajlik, melyek a közintézmények energetikai felújítására, turisztikai fejlesztésekre, humánkapacitások és humánszolgáltatások fejlesztésére, a foglalkoztathatóság elősegítésére, ipar területek fejlesztésére, környezetvédelmi és csatornázási beruházásokra irányulnak. Jelentős támogatást nyert az Önkormányzat továbbá kerékpárút fejlesztésre, turisztikai attrakciók finanszírozására. Az Uniós finanszírozású projekteken túl, a hazai támogatással rendelkező projektek megvalósításához kapcsolódó feladatokat is felmerültek. Ilyen feladat volt 2018-ban az Önkormányzati fejlesztések (2016) megnevezésű pályázat elszámolása, illetve az Adósságkonszolidációban nem részesült önkormányzatok támogatásának keretében megvalósuló Polgármesteri Hivatal bővítése, illetve a Ravatalozó építése.

Az elnyert támogatású pályázatok jellemzően tervezési-megvalósítási szakaszban vannak, amellyel kapcsolatban a hivatal munkatársai jelentős számú beszerzési eljárást bonyolítottak le, illetve adatot, információt biztosítottak a közbeszerzési eljárásokat lebonyolító szakértőknek, kapcsolatot tartottak a tervezőkkel, illetve közreműködtek a tervek elkészítésében, azok szakmai egyeztetéseiben. Az európai uniós pályázatok megvalósításával párhuzamosan folyamatosan végrehajtásra kerültek a korábbi pályázatok fenntartási jelentéseinek elkészítéséhez és benyújtásához szükséges feladatok, illetve a hazai forrásokból 2016. év végén és 2017. év elején elnyert támogatások felhasználásával, pályázatok megvalósításával kapcsolatos feladatok elvégzése.

A 2018. évben folyamatban lévő pályázatokat a beszámoló 2. számú melléklete tartalmazza.

Közbeszerzéssel kapcsolatos ügyek

- 2018. október 31-én lezárult és aláírásra került az uniós értékhatárt elérő keretmegállapodás a mélyépítési beruházások megvalósítására.

- 2 db nemzeti értékhatárt elérő közbeszerzés zárult le, mely az oktatási intézmények energetikai korszerűsítését tartalmazza.

Beruházások, útépités

- Elkezdődött a szennyvízelvezető hálózat kiépítése Tiszabög és Kerekdomb belterületi részén. Munkálatok befejezése és a próbaüzem várhatóan 2020-ban valósul meg.
- Megvalósult a Szabolcska utcán az Erkel fasortól a Bocskai utcáig terjedő szakaszon a járdafelújítás mintegy 700 méter hosszban és 2 méter szélességben.
- A Városháza bővítése elkészült. Az épület használatbavételi engedélyét 2018. december végén kapta meg az önkormányzat. A bővítéssel a Polgármesteri Hivatal teljes körű akadálymentesítése megtörtént. Az átjáró folyosóba 1 db emelő szerkezet került beépítésre.

Egyéb ügyek

- Illegális személtelhelyezéssel kapcsolatban rendőrségi feljelentés alapján egy esetben került sor.
- Méhészek kötelező nyilvántartásával kapcsolatban 28 db bejelentés és 6 db vándoroltatási bejelentés történt.

Hulladékgazdálkodási tevékenység

2018. évben Tiszakécske Város Önkormányzatának, mint ellátási kötelezettnek, az FBH-Np Kft. volt a szerződött közszolgáltatója szilárd kommunális hulladékszállításra. A 2018. évben, a lakossági kommunális hulladék közszolgáltatási díja - amelyet a lakosság helyett a helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 15/2014. (VIII.01.) önkormányzati rendelet 13.§ (1) bekezdésének értelmében Tiszakécske Város Önkormányzata fizet meg - a hatályos jogszabályoknak megfelelően az NHKV Zrt. részére befizetésre került. Ez az összeg a korábbi közszolgáltatóval kötött szerződés időszakához viszonyítva nem változott, bruttó 5.260.000 Ft / hó.

A hulladékgyűjtési és szállítási tevékenység során, a 100%-ban Tiszakécske Város Önkormányzatának tulajdonában álló Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft. alvállalkozóként nyújt szolgáltatást a jelenlegi közszolgáltatónak, 2 Ft+ ÁFA/liter díjazás ellenében. A begyűjtést végző gépjárművek üzemeltetését és a kezelőszemélyzetet a Tiszakécske Város Önkormányzatának Városgondnoksága biztosítja. A szolgáltatás ellenértékét az FBH NP Kft. az NHKV Zrt-től kapott közszolgáltatási díjból, annak ütemezésében kb. 180 napra fizeti meg. A Tiszakécskei Városüzemeltetési Nonprofit Kft. gazdálkodása stabil, bevételeiből az év folyamán, a tulajdonos Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkérésére támogatást tudott nyújtani a Tiszakécske Városért Közalapítvány részére.

2018-ban a házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés a már megszokott rendben történt, havi két alkalommal csomagolási hulladékgyűjtés, évi 10 alkalommal biológiailag lebomló hulladékgyűjtés, valamint házhoz menő lomtalanítás. A közszolgáltató részére a Városgondnokság épületében biztosított helyiségben heti rendszerességgel ügyfélszolgálatot üzemeltet az FBH-Np Kft. Egy alkalommal került sor a lakosság részére ingyenes e-hulladék gyűjtésére, amely során a hagyományos televíziókészülékek elszállításáért az Önkormányzat térítési díjat fizetett, mivel ennek a hulladéktípusnak a begyűjtését már csak így vállalja a vállalkozó.

2017-től Tiszakécske Város Önkormányzata tagja a Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Társulásnak, melynek tagjaként lehetőség lesz KEHOP pályázat segítségével új gépjárművek, lakossági edényzetek és eszközök beszerzésére. A pályázat kezelését teljes körűen a Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Társulás látja el az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. szakmai közreműködésével. A pályázat lebonyolítása folyamatban van.

Ipari és kereskedelmi igazgatási feladatok

2018. évben év végéig a lefolytatott telepengedélyezések számára vonatkozóan az elmúlt évek tendenciái voltak jellemzőek, azzal a megjegyzéssel, hogy Tiszakécske város rendelkezik Helyi építési szabályzattal, ami nagyban meghatározza, hogy mely területeken, övezetekben végezhető ipari tevékenység, ami különösen a zajjal, hanghatásokkal járó zavaró gyártási tevékenységek engedélyezését érinti.

Gépjármű-tárolási engedélyekkel kapcsolatosan a bejelentő nyilatkozik a telephely címként bejelentett ingatlan jogállásáról (saját tulajdon, bérlemény stb.) továbbá az ingatlanra bejegyzett 3,5 tonna össztömeget meghaladó tehergépkocsik, vontatók, pótkocsik és autóbuszok aktuális számáról. 2018. évben 46 db hatósági bizonyítványt adtunk ki.

Telepengedélyek: 2018. évben összesen 8 bejelentés köteles ipari tevékenységre adtunk ki igazolást. Ebből 7 új tevékenység volt, 1 esetben pedig adatmódosítás.

A **kereskedelmi engedélyezések** során 2018. évben is az elmúlt évek tendenciái voltak jellemzőek. Bejelentés köteles kereskedelmi tevékenységek esetében az utólagos ellenőrzéseken van a hangsúly, amely azonban elsődlegesen nem a kereskedelmi hatóság (kereskedelmi hatósággként a települési önkormányzat jegyzője jár el), hanem a szakhatóságok feladata. Amennyiben e szervek az utóellenőrzés során hiányosságokat tapasztalnak, azt jelzik a kereskedelmi hatóság felé, amely megteszi a szükséges szankciókat. A működési engedély köteles kereskedelmi tevékenység megkezdéséhez, folytatásához viszont a szakhatóságoknak előzetesen kell hozzájárulni a működéshez, és az általuk megadott feltételekkel kell a kereskedelmi hatóságnak kiadni a működési engedélyt.

2018. évben összesen 47 db igazolást adtunk ki. 13 esetben a működtető személyében történt változás, 8 alkalommal termékkör bővítés történt, 2 kereskedelmi tevékenységnél adatváltozás volt, 24 esetben új kereskedelmi tevékenység indítását jelezték, melyből egy nagykereskedelem, a többi kiskereskedelmi tevékenység, melyek jelentős része csomagküldő illetve a piacon folytatott kereskedelem. A kereskedelmi tevékenységet folytatókról félévente statisztikai jelentést kell leadni a KSH felé.

Szálláshely-szolgáltatási igazgatási feladatok

A szálláshely-szolgáltatási tevékenységek körében az „egyéb szálláshely szolgáltatás” a leggyakrabban használt kategória a bejelentők körében. 2018. évben 18 új egyéb szálláshely jött létre, ez a tavalyinak pontosan a kétszerese. 3 db igazolást a szálláshely szolgáltató adataiban történt változás miatt adtunk ki. Szálláshely megszüntetésére nem került sor 2018. évben.

A szálláshely-szolgáltatási igazgatási feladatok közé tartozik még, hogy valamennyi szálláshely-szolgáltató fizetővendéglátó vendégkönyvét adott év végén záradékoljuk, illetve az általuk rendelkezésünkre nyújtott adatszolgáltatás alapján az éves statisztikát elkészítjük és a KSH – felé leadjuk.

Birtokvédelmi igazgatási feladatok

A jegyző hatáskörébe tartozó birtokvédelmi eljárásról szóló jogszabály 2015. februárjában megváltozott. Az új, 17/2015. (II.16.) Korm. rendelet előírja, hogy milyen adattartalom szükséges az eljárás megindításához, melyek hiányában a jegyző a kérelmet elutasítja. Lényeges változás, hogy a birtokvita eldöntéséhez szükséges tényeket annak a félnek kell bizonyítania, akinek érdekében áll, hogy azokat a jegyző valósnak fogadja el. Feltehetőleg főként ezen kötelező adattartalom miatt az ügyfélnek kiadott formanyomtatványok kitöltött formában történő visszakérülése jelentősen visszaesett. 2018. évben 3 alkalommal került sor birtokvédelmi eljárás lefolytatására.

Panasz bejelentésekkel kapcsolatos igazgatási feladatok

A panasz bejelentésekkel kapcsolatban keletkezett ügyiratok továbbra is az ebtartásra, fás szárú növények ültetési távolságaira, a szomszéd nem megfelelő állattartási tevékenységeire stb. vonatkozik.

Hirdetmények

229 esetben helyeztünk el hirdetményt a Hivatal hirdetőtáblájára. Ezek árverési-, a termőföld eladásával vagy haszonbérbe adásával kapcsolatos hirdetmények, illetve ismeretlen helyen tartózkodó személyek vagy ismeretlen örökösök vonatkozásában kihelyezett iratok voltak. Ez a szám a tavalyinál 41-el kevesebb.

A 229 esetből 148 termőföld eladásával vagy haszonbérbe adásával kapcsolatos hirdetmény volt. (Ez a szám közel másfélszerese az előző évnek.) Az ismeretlen helyen tartózkodó személyek vagy ismeretlen örökösök vonatkozásában kihelyezett iratok száma 2018. évben 81 volt, ez a szám csökkenő tendenciát mutat az előző évihez képest, mivel annak csaknem a fele volt.

Az eladással és haszonbérbe adással kapcsolatos ajánlatokat és az árverési hirdetményt minden esetben meg kell jelentetni elektronikus formában a központi kormányzati portálon is.

A termőföldekre vonatkozóan történt ugyan jogszabályváltozás, azonban az eljárás fő menete nem változott:

- nincs a kifüggesztésért fizetendő eljárási szolgáltatási díj,
- kérelem a jogszabály melléklete szerinti formanyomtatványon nyújtható be,
- kifüggesztés iránti kérelmet kizárólag az eladó és a haszonbérbe adó terjeszthet elő,
- adásvételi szerződés esetén 4 db eredeti okiratot kell benyújtani, ebből 1 példányt biztonsági okmányon szükséges szerkeszteni, haszonbérlet esetén 3 db eredeti okirat a kérelem melléklete,
- a kifüggesztés időtartama adásvétel esetén 60 nap, haszonbérlet esetén 15 nap, a kifüggesztés kezdő napját, a közlés kezdő napját és a jognyilatkozat megtételének nyitva álló határidejét a kifüggesztett példányra rá kell vezetni,
- a szerződésben szereplő természetes személy azonosításra alkalmas adatokat anonimíálni kell,
- elfogadó jognyilatkozatot csak személyesen az elővásárló vagy előhaszonbérelő nyújthat be, postai vagy egyéb úton történő irattovábbítás nem lehetséges,
- a kifüggesztés időtartamának leteltét követően az adásvételi szerződések összes példányát meg kell küldeni a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Földhivatali

Főosztályának, a haszonbérleti szerződéseket pedig a Kecskeméti Járási Hivatal Földhivatali Osztályának,

- a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztálya a beérkezett adásvételi szerződéseket hatósági jóváhagyás iránt megküldi a Nemzeti Agrárgazdasági Kamarához, majd az onnan hozzá érkező jóváhagyást vagy elutasítást a jegyző részére, akinek 5 napra ismét ki kell függesztenie a szerződéseket, melyekre az érintettek jognyilatkozattal élhetnek.

Az Alkotmánybíróság 2015. június 5. napján közzétett határozata szerint, amennyiben a Kamara állásfoglalásával kapcsolatban a kifüggesztés 5 napja alatt az érintett/érintettek kifogást nyújt/nyújtanak be a jegyzőhöz, a képviselő-testület 15 napon belül döntés hozatalára köteles. A földforgalmi törvény alapján a képviselő-testület megváltoztathatja a Kamara állásfoglalását jogszabálysértés megállapítása esetén, illetve a benyújtott kifogást elutasíthatja. 2018. évben nem döntött a Képviselő-testület ilyen tárgykörben.

Megjegyzés: A 2019. január 11-én hatályba lépett a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény módosítása, mely – a termőföldek adásvétele kapcsán – érinti a kormányhivatalok, valamint az önkormányzatok és velük együtt a jegyzők eljárását is. A törvenymódosítás hatályba lépésének napját követően megszűnt a kamarai állásfoglalással szembeni – az illetékes Képviselő-testülethez benyújtható – kifogástétel lehetősége. Az ügyfelek kizárólag a közigazgatási bíróság előtt tudnak – a kamarai állásfoglaláson alapuló – a mezőgazdasági igazgatási szerv által meghozott határozat ellen jogorvoslattal élni. Ez alapján a 2019. január 11-e után kötött szerződések vonatkozásában kizárólag bíróság előtt, közigazgatási perben van lehetőség a jogorvoslatra.

III. Pénzügyi Osztály

Gazdálkodási csoport

Tiszaújváros Város Önkormányzata és hivatala, valamint az önkormányzat által fenntartott intézmények költségvetésével kapcsolatos teendőket a Gazdálkodási csoport látja el. Tevékenységünk az önkormányzati feladatellátás valamennyi feladatában megjelenik. Ennek keretében az osztály feladata a Képviselő-testület döntéseinek előkészítése, a költségvetés végrehajtása és a gazdálkodási feladatok, valamint az önkormányzat által fenntartott intézmények költségvetési gazdálkodásának felügyelete.

A csoport 2018. évi feladatainak jelentős részét a költségvetés végrehajtása jelentette, mely az alábbiakat foglalta magába:

- A kiadási előirányzatok terhére történő kötelezettségvállalások nyilvántartásba vételét.
- Az önkormányzat felé benyújtott, szakmailag igazolt számlák ellenőrzését, érvényesítését, majd utalványozást követően történő utalását.
- A segélyek és egyéb támogatások tételeinek utalását.
- Gazdasági események számviteli rögzítését, szükség esetén analitikus nyilvántartásokkal történő kiegészítését, majd a kettő negyedévenkénti egyeztetését. Eredeti előirányzatok, illetve módosításainak könyvelését.

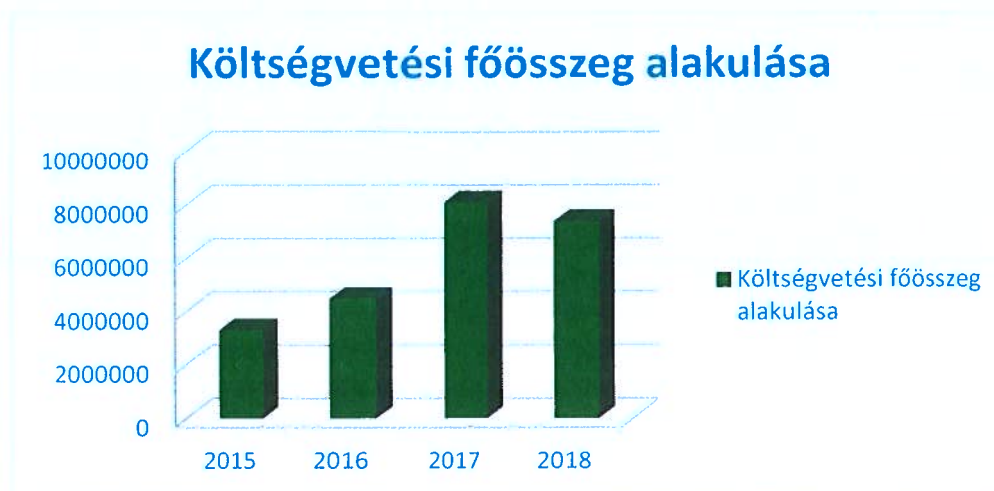
A fenti feladatok számszerűsítve:

(db)

	Önkormányzat	Polgármesteri Hivatal	Intézmények
Bank	9 622	919	4 303
Pénztár	850	287	478
Egyéb/vegyes könyvelés	749	238	598
Bér	430	189	1 587
Előirányzat	386	88	631

- Az elmúlt év során 1.992 db számla került kiállításra. Folyamatosan figyelemmel kísértük az önkormányzatot és az intézményeket megillető bevételek (pl.: lakbér, bérleti díj, továbbszámolás, szociális kölcsön) alakulását, és a meg nem fizetett hátralékok beszedése érdekében megtettük a szükséges intézkedéseket. Fizetési felszólítást, ügyvédnek átadást valamint végrehajtás kezdeményezést 160 esetben végeztünk.
- A Városi Óvodák és Bölcsőde által továbbított, étkezési térítési díj hátralékos lista egyeztetését követően az érintetteket átadtuk az ügyvédnek a felszólítások kiküldéséhez, mely alapot adott a kintlévőségek jogi úton történő behajtásának elindításához.
- Gondoskodtunk az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeinek biztonságos lekötéséről állampapírok formájában.
- Az intézményfinanszírozás folyamatos, mely éves szinte mintegy 70 db utalást jelentett.
- Az önkormányzat és a polgármesteri hivatal, valamint az intézmények kifizetéseinek biztosítása érdekében 5 elkülönült házipénztárat működtetünk. Az elmúlt évhez képest nem tapasztaltunk jelentős csökkenést az esetszámok vonatkozásában. Pénztári kifizetésre 1.061 alkalommal került sor, 574 alkalommal pedig bevétel beszedésére.
- A rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások (pl.: megbízási díj, költségtérítés, SZÉP kártya, pénzbeli juttatás) számfejtése és annak pénzügyi teljesítése.
- Beszerzések ebben az évben is szép számmal valósultak meg. A teljesség igénye nélkül néhány: a Városgondnokság részére Dacia Dokker, Dacia Duster, Bobcat rakodó; fizioterápiás készülékek, konyhai eszközbeszerzések, különféle szoftverek vásárlása, Liget Apartmanház és a Vízitúra megállóhely berendezése, Hivatal új épületszárnyának bebútorozása, játszótéri eszközbeszerzések.
- Osztályunk feladata az intézmények alapidokumentumainak módosítása, melyre összesen 13 alkalommal került sor.
- Az önkormányzat és a polgármesteri hivatal, valamint az intézmények vonatkozásában is elvégeztük a NAV felé történő adóbevallások elkészítését (ÁFA, rehabilitációs hozzájárulás, cégautóadó, EGYKE jogosultságigénylés), mely 2018-ban 83 db bevallást eredményezett.
- Az adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése, – elemi költségvetés, havi adatszolgáltatások, évközi jelentések, mérlegek- beszámolók feltöltése a KGR K11 rendszerbe.
- A feladatmutatók alapján járó állami támogatások igénylése, pótigénylése – az intézményekkel is szükséges egyeztetéseket követően – az erre szolgáló ebr42 internetes portálon keresztül.
- Különféle pályázatokkal kapcsolatos ellenőrzésekhez a pénzügyi adatok, számlák, kivonatok pontos előkészítése.

A költségvetés 2018. évi eredeti főösszege: 7.377.502eFt. Az előző évekhez mért alakulását az alábbi diagram szemlélteti:



A költségvetési rendeletet 2018-ban 4 alkalommal módosítottuk. A novemberi módosítás főösszege az eredetihez képest 27%-kal nőtt.

Év közben az alábbi tájékoztató anyagok kerültek összeállításra:

- tájékoztató Tiszakécske Város Önkormányzata 2018. évi költségvetésének I. féléves teljesítéséről,
- tájékoztató Tiszakécske Város Önkormányzata 2018. évi költségvetésének I-III. negyedévi teljesítéséről,
- Tiszakécske Város Önkormányzatának 2019. évi költségvetési koncepciója.

Önkormányzati ASP országos kiterjesztése

2018-ban elkezdődött az önkormányzati ASP szolgáltatáshoz való csatlakozási folyamat, mely önkormányzatunkat az alábbi szakrendszerek vonatkozásában érintette:

- iratkezelő rendszer,
- az elektronikus ügyintézési portál rendszer, ide értve az elektronikus űrlap-szolgáltatást,
- gazdálkodási rendszer,
- ingatlanvagyon-kataszter rendszer,
- önkormányzati adó rendszer,
- ipar- és kereskedelmi rendszer
- hagyatéki leltár rendszer.

A rendszer helyi működtetéséhez szükséges volt a megadott műszaki, technológiai, infrastrukturális, üzemeltetési feltételek kialakítására, elkezdődtek az érintett felhasználók oktatása, megkötöttük a Szolgáltatási szerződést.

Az egyes rendszerek bevezetésének feltétele volt a Keretrendszer beállításainak elvégzése, a felhasználók felvitele, jogosultságok, szerepkörök beállítása, adattisztítási folyamatok elvégzése és ellenőrzése, szakrendszerek paraméterezése, Beállításvarázsló futtatása, megkezdődött az érintett szabályzatok felülvizsgálata.

Ellenőrzések:

A Magyar Államkincstár részéről az alábbi ellenőrzésekre került sor:

- Az önkormányzat által igénybevett, a központi költségvetésből származó támogatások 2017. évi elszámolása megalapozottságának, felhasználása jogszerűségének felülvizsgálata tárgyában.
- Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 2. melléklet III. 3.a) Család- és gyermekjóléti szolgálat jogcím alapján igényelt, a központi költségvetésből származó 2018. évi támogatás igénylésének megalapozottságára irányuló ellenőrzés.

Adócsoport

Tiszakécske Város Önkormányzat Adóhatósága ellátja Tiszakécske Város közigazgatási területén a jegyző hatáskörébe utalt adók, adók módjára behajtandó köztartozások megállapításával, nyilvántartásával, adóellenőrzésével és beszedésével kapcsolatos feladatokat. A helyi adózással kapcsolatos feladatokat a helyi adókról szóló 1990. évi C. tv. és az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. tv., az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. tv, az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról, valamint Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének helyi rendeletei alapján látjuk el.

Mivel a helyi adóhatóság jogi eszközei az adók és járulékok beszedésére csaknem megegyezik az állami adóhatósággal, ezért a jogszabályokban meghatározott szervezeteknek is joguk van a helyi adóhatósághoz fordulni és a fennálló követeléseik behajtását kérni.

Főbb feladatok:

- ❖ napi szintű ügyfélfogadás, ügyfelek szakszerű- pontos tájékoztatása
- ❖ felszólítás magánszemély kommunális adójával, építményadóval, talajterhelési díjjal, ha szükséges idegenforgalmi- és helyi iparüzési adóval kapcsolatos bevallásadatbejelentés megtételére
- ❖ beérkező bevallások/adatbejelentések rögzítése, feldolgozása az ONKADO rendszerben
- ❖ hibás bevallás/adatbejelentés esetében értesítés küldése annak javításáról
- ❖ kommunális adó tekintetében a jogosultaknak 50%-os korkedvezmény és tűzoltóknak járó kedvezmény rögzítése,
- ❖ rendszeres adóellenőrzés többek között a TAKARNET Földhivatali Információs Rendszeren keresztül lekért tulajdoni lap másolatokkal, valamint építményadó tekintetében helyszíni szemlével
- ❖ a TAKARNET rendszeren keresztül 2018. évben 624 db tulajdoni lap másolatot kértünk le
- ❖ Kerekdombon történt utcanév változások és Tiszakécske egész területét érintő házszámváltozások átvezetése az ONKADO programban
- ❖ desztilláló berendezés tulajdonjogáról, tulajdonjogának megszerzéséről szóló bejelentések fogadása és továbbítása a NAV-hoz
- ❖ az elhunytak adóztatásának megszüntetése
- ❖ részletfizetési, méltányossági és iparüzési adó vonatkozásában előlegztörlési/csökkentési kérelmek elbírálása
- ❖ NAV-os megkeresésekre adatszolgáltatás küldése
- ❖ fizetési értesítők és fizetési felszólítások küldése az adózók részére
- ❖ hátralékok nyilvántartása, behajtási tevékenység

- ❖ behajtási tevékenységgel kapcsolatban NEAK megkeresése adatkérés céljából (2014. szeptembertől ügyfélkapun keresztül elektronikusan)
- ❖ letiltás munkabérre és egyéb járandóságra, hatósági átutalási megbízás indítása, gépjármű forgalomból való kivonása
- ❖ gépjárműadóval kapcsolatban a KEKKH által havonta szolgáltatott adatok feldolgozása az ONKADO rendszerben, mentességek rögzítése
- ❖ gépjárműadó 60%-ának továbbutalása a Magyar Államkincstár felé minden hónap 10. napjáig
- ❖ negyedévente a gépjárműadó utalásokkal kapcsolatos adatszolgáltatás a Magyar Államkincstár felé postai úton és az e-adaton keresztül
- ❖ hó végi számlaürítések a költségvetési főszámlára
- ❖ különböző pénzügyi listák, kimutatások havi szintű átadása a pénzügy számára
- ❖ idegen- és egyéb bevételek továbbutalása a behajtást kérő szervek részére és a költségvetés felé
- ❖ bankszámlakivonatok-befizetések rögzítése az ONKADO rendszerben
- ❖ túlfizetés esetén az adózó kérelmére átutalás indítása az adószámlák között vagy az adózónak való visszautalás
- ❖ adó-és értékbizonyítvány kiállítása, melyhez helyszíni felmérés szükséges
- ❖ adóigazolás kiállítása kérelemre
- ❖ államigazgatási eljárási illeték beszedése, negyedévente továbbutalása a Magyar Államkincstár felé
- ❖ ONKADO rendszerben történő változások, programmódosítások betöltése, frissítése
- ❖ negyedéves és éves zárások elkészítése, megküldése a Magyar államkincstár felé
- ❖ 2017. évtől a NAV-on keresztül lehetőség van a helyi iparüzési adó bevallások önkormányzatokhoz történő megküldésére.

2018. évben az adóhatóság egyik fő, napi szintű feladata volt az ASP adó szakrendszerhez való csatlakozás előkészítése. Ehhez az adózói törzsadat „tisztításra” volt szükség. Az adattisztítás a Magyar Államkincstár által meghatározott ütemekre volt osztva, melyek határidejének betartását a MÁK szigorúan felügyelte.

Az adattisztítás során az adózók személyi adatait, az egyéni vállalkozók és gazdasági társaságok adatait (KSH szám, cégjegyzékszám, TEAOR szám), valamint az összes adónemre vonatkozó kivetési iratok adatait (helyrajzi számok, címek, iktatószámok ellenőrzése) vizsgáltuk és javítottuk tárgyévvel megelőző 5 évre visszamenőleg. Ezzel a folyamattal több tízezer adatot javítottuk, „tisztítottuk” meg, melyek eredményét elektronikusan folyamatosan küldtük a megadott határidőkre Mák felé.

Az ASP-Adó szakrendszer használatának betanulását novemberben megkezdtük, egy alkalommal egész napos oktatáson vettünk részt Kecskeméten.

- Adóhatóságunk 2018. I. és II. félévben összesen 18.112 db fizetési értesítőt küldött ki
- Adó- és érték bizonyítvány kiállítására 325 esetben volt szükség
- Adóigazolás: 53 db
- Gépjárműadó előíró-és törlő határozat: havonta átlagosan 95 db
- Múltányossági kérelem: 10 db
- Ügyfél kérelmére indult túlfizetés rendezése (adószámlák közötti átutalás/ügyfélnek való visszautalás): 105 db
- A hátralékkal rendelkező adózók számára összesen 1.926 db fizetési felszólítás küldünk. Ezt követően megkerestük az NEAK-ot adatkérés céljából. Eredménytelen felszólítás esetén behajtási tevékenységet (letiltás: 29 db, gépjármű forgalomból kivonás 37 db) alkalmaztunk.

Adózók számának alakulása

(fő)

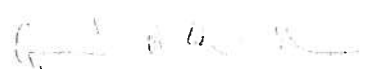
Adónem	2016.	2017.	2018.
Építményadó	1.780	1.776	1.786
Magánszemély kommunális adója	4.150	4.145	4.117
Tartózkodás utáni idegenforgalmi adó	36	45	38
Helyi iparüzési adó	1.076	1.037	1.063
Gépjárműadó	3.920	3.989	4.135
Talajterhelési díj	67	49	183

IV. Összegzés

A beszámoló az előző évek gyakorlatának megfelelően a Hivatal osztályaihoz, azon belül csoportjaihoz tartozó feladatokat veszi számba. Összességében elmondhatom, hogy a tavalyi év sok változást hozott a Hivatal munkájában, a köztisztviselőknek számos új területen kellett helytállniuk, amely embert próbáló feladat volt.

Ezúton szeretném megköszönni a Képviselő-testületnek és a Polgármester Úrnak, hogy biztosítják a Polgármesteri Hivatal zavartalan munkavégzésének feltételeit, illetve köszönöm a Hivatalban dolgozó összes munkatársnak a jelen beszámolóhoz nyújtott segítségét, illetve a tavalyi évben végzett egész éves kitartó munkáját.

Tiszakécske, 2019. április 12.


Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző

AZ IKTATOTT ÜGYIRATOK SZÁMA 2018. ÉVBEN

1. sz. melléklet

Ágazat		Sorszámra	Gyűjtőív sorszámára	Alsámra
		iktatott iratok száma		
A	Pénzügyek	6272	0	2211
	Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek	6272		2211
	2. Egyéb pénzügyek	0		0
B	Egészségügyi igazgatás	7		57
C	Szociális igazgatás	1025		812
E	Környezetvédelem, építési ügyek, településrendezés, területrendezés, kommunális igazgatás	425	0	1183
	Ebből: 1. Környezet- és természetvédelem	4		4
	2. Településrendezés, területrendezés	11		23
	3. Építési ügyek	402		1137
	4. Kommunális ügyek	8		19
F	Közlékdései és hírközlési igazgatás	159		107
G	Vízügyi igazgatás	177		134
H	Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	453	0	1557
	Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek	156		543
	2. A polgárok személyi adatainak, lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos ügyek	8		226
	3. Választásokkal kapcsolatos ügyek	8		391
	4. Rendőrségi ügyek			
	5. A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek	2		1
	6. Menedékjogi ügyek			
	7. Igazságügyi igazgatás	6		9
	8. Egyéb igazgatási ügyek	273		788
I	Lakásügyek	155		361
J	Gyermekevédelmi és gyámügyi igazgatás	501		301
K	Ipari igazgatás	8		93
L	Kereskedelmi igazgatás, turisztika	84		105
M	Földművelésügy, állat- és növényegészségügyi igazgatás	202		666
N	Munkaügyi igazgatás, munkavédelem			
U	Önkormányzati és általános igazgatási ügyek	568	0	3613
	Ebből: 1. Képviselő-testület iratai	4		58
	2. Nemzetiségi önkormányzat iratai	0		0
	3. Az önkormányzati hivatalnak, a polgármesteri hivatalnak, az önkormányzat gazdálkodó szervezeteinek, közalapítványának és intézményeinek ügyei	554		3599
P	Köznevelési és közmuvelődésügyi igazgatás	83		59
R	Sportügyek			
X	Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrseg	0	0	0
	Ebből: 1. Honvédelmi igazgatás			
	2. Katasztrófavédelmi igazgatás	0		0
	3. Fegyveres biztonsági őrseg			
Mindösszesen:		10119	0	11259

Kiíró szervezet	Beadás ideje	Beruházás megnevezése
KEHOP-2.2.1-15-2015-00009	2015.09.28	Közép- és Kelet-Magyarországi szennyvízelvezetési és -kezelési fejlesztés 2. (KKMO 2)
GINOP-7.1.2-15-2016-00002	2016.06.02	Az Alsó-Tisza és a Körösök vízi turizmusának komplex fejlesztése
TOP-3.2.1-15-BKI-2016-00009	2016.06.29	Móricz Zsigmond Oktatási Intézmény Gimnázium és Felsőtagozat épületének energetikai korszerűsítése
TOP-3.2.1-15-BKI-2016-00040	2016.07.14	Móricz Zsigmond Oktatási Intézmény Alsótagozat épületének energetikai korszerűsítése
GINOP-7.1.3-15-2016-00022	2016.09.14	Tiszakécske - Éltető vizek mentén
KEHOP-4.1.0-15-2016-00069	2016.10.17	Vizes élőhelyek rehabilitációja és természetvédelmi kezelése a Közép-Tisza mentén
EFOP-3.9.2-16-2017-00009	2017.03.14	Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben a Tiszakécskei járásban
KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16-2017-01249	2017.03.29	TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ASP KÖZPONTHOZ VALÓ CSATLAKOZÁSA
EFOP-1.5.3-16-2017-00071	2017.03.31	Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben a Tiszakécskei járásban
TOP-3.1.1-16-BKI-2017-00001	2017.07.19	Fenntartható települési kerékpáros közlekedésfejlesztés Tiszakécskén
TOP-5.1.2-16-BKI-2017-00003	2017.07.25	HELYI FOGLAKOZTATÁSI EGYÜTTMŰKÖDÉS MEGVALÓSÍTÁSA A TISZAKÉCSKEI ÉS A KECSKEMÉTI JÁRÁSBAN
TOP-1.1.1-16-BKI-2017-00007	2017.08.14	Iparterületek infrastrukturális fejlesztése Tiszakécskén
TOP-3.2.1-16-BKI-2017-00004	2017.08.14	Eltérő tantervű tagozat épületének energetikai korszerűsítése
TOP-3.2.1-16-BKI-2017-00005	2017.08.14	Móricz Zsigmond Oktatási Intézmény épületének energetikai korszerűsítése
TOP-3.2.1-16-BKI-2017-00007	2017.08.14	Zeneiskola épületének energetikai korszerűsítése
TOP-3.2.1-16-BKI-2017-00008	2017.08.14	Szociális és gyámügyi hivatal épületének energetikai korszerűsítése
TOP-3.2.1-16-BKI-2017-00009	2017.08.14	Templom Téri Óvoda épületének energetikai korszerűsítése
TOP-3.2.1-16-BKI-2017-00010	2017.08.14	Kossuth Lajos utcai Bölcsőde épületének energetikai korszerűsítése
TOP-3.2.1-16-BKI-2017-00011	2017.08.14	Arany János Óvoda épületének energetikai korszerűsítése
TOP-1.4.1-16-BKI-2017-00002	2017.08.14	Bölcsődei fejlesztések Bács-Kiskun megyében
TOP-1.2.1-16-BKI-2017-00003	2017.08.14	A természeti értékekben rejlő ökoturisztikai potenciál hasznosítása Tiszakécske városában
TOP-7.1.1-16-2017-00120	2017.09.18	Tiszakécskei HKFS megvalósítása
312 001	2016.09.16	Adóssághoz konszolidációban nem részesültek támogatása (2016)
VP6-7.2.1-7.4.1.2-16	2017.01.09	Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához szu

**Igényelt (konzorcium
esetében csak Tk.) támogatás**

Pályázat beadója	(Ft)	Pályázat eredménye	Megvalósulás állapota
NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	944 535 287 Ft	Hatályba lépett szerződés	Megvalósítás folyamatban
Magyar Kajak-Kenu Szövetség	57 653 040 Ft	Hatályba lépett szerződés	Megvalósult
TISZAKÉCSKE VÁROS ONKORMÁNYZATA	295 979 773 Ft	Hatályba lépett szerződés	Megvalósítás folyamatban
TISZAKÉCSKE VÁROS ONKORMÁNYZATA	189 200 000 Ft	Hatályba lépett szerződés	Megvalósítás folyamatban
TISZAKÉCSKE VÁROS ONKORMÁNYZATA	671 362 599 Ft	Jövőhagyva, forráshiány miatt tartalék lista	
KISKUNSAGI NEMZETI PARK IGAZGATÓSÁG	1 159 219 000 Ft	Hatályba lépett szerződés	Közbeszerzési ellenőrzésre benyújtva
TISZAKÉCSKE VÁROS ONKORMÁNYZATA	181 471 041 Ft	Hatályba lépett szerződés	Megvalósítás folyamatban
TISZAKÉCSKE VÁROS ONKORMÁNYZATA	8 927 789 Ft	Hatályba lépett szerződés	Megvalósult
TISZAKÉCSKE VÁROS ONKORMÁNYZATA	181 479 563 Ft	Hatályba lépett szerződés	Megvalósítás folyamatban
TISZAKÉCSKE VÁROS ONKORMÁNYZATA	1 16 500 000 Ft	Hatályba lépett szerződés	Tervek egyeztetés alatt
TISZAKÉCSKE VÁROS ONKORMÁNYZATA	44 590 545 Ft	Hatályba lépett szerződés	Megvalósítás folyamatban
TISZAKÉCSKE VÁROS ONKORMÁNYZATA	400 000 000 Ft	Hatályba lépett szerződés	Közbeszerzés előkészítés alatt
TISZAKÉCSKE VÁROS ONKORMÁNYZATA	76 280 000 Ft	Hatályba lépett szerződés	Tervek egyeztetés alatt
TISZAKÉCSKE VÁROS ONKORMÁNYZATA	21 600 000 Ft	Hatályba lépett szerződés	Tervek egyeztetés alatt
TISZAKÉCSKE VÁROS ONKORMÁNYZATA	82 180 000 Ft	Hatályba lépett szerződés	Tervek egyeztetés alatt
TISZAKÉCSKE VÁROS ONKORMÁNYZATA	34 100 000 Ft	Hatályba lépett szerződés	Tervek egyeztetés alatt
TISZAKÉCSKE VÁROS ONKORMÁNYZATA	38 770 000 Ft	Hatályba lépett szerződés	Tervek egyeztetés alatt
TISZAKÉCSKE VÁROS ONKORMÁNYZATA	59 100 000 Ft	Hatályba lépett szerződés	Tervek egyeztetés alatt
TISZAKÉCSKE VÁROS ONKORMÁNYZATA	37 250 000 Ft	Hatályba lépett szerződés	Tervek egyeztetés alatt
KECEL VÁROS ONKORMÁNYZATA	1 920 000 Ft	Hatályba lépett szerződés	Beszerzés folyamatban
TISZAKÉCSKE VÁROS ONKORMÁNYZATA	235 500 000 Ft	Hatályba lépett szerződés	Tervek egyeztetés alatt
TISZAKÉCSKE VÁROS ONKORMÁNYZATA	37 500 000 Ft	Hatályba lépett szerződés	Megvalósítás folyamatban
TISZAKÉCSKE VÁROS ONKORMÁNYZATA	200 000 000 Ft	Pénzügyi elszámolás lezárva	Megvalósult
TISZAKÉCSKE VÁROS ONKORMÁNYZATA	109 999 989 Ft	Hatályba lépett szerződés	Folyamatban

Iktatószám: 528-4/2019.

**Tiszakécske Város Képviselő-testülete által hozott határozatok végrehajtásáról
2019. március**

Ssz	Határozat száma	Határozat tárgya	Végrehajtási határidő	Határozat végrehajtása		
				Felelős	igen	nem foly.
1.	30/2019. (III.28.)	A településrendezési eszközök 2019. évi felülvizsgálatának elindítása lakossági kérelmek és építéshatósági észrevételek alapján	azonnal	Tóth János polgármester	X	
2.	31/2019. (III.28.)	Tiszakécske Város Önkormányzata 2019. évi közbeszerzési tervének elfogadása	azonnal	Tóth János polgármester	X	
3.	32/2019. (III.28.)	Javaslat az AJMK felújítására vonatkozó pályázat benyújtására	azonnal	Tóth János polgármester	X	
4.	33/2019. (III.28.)	A polgármester bérén kívüli juttatásának megállapítása	azonnal	Tóth János polgármester	X	
5.	34/2019. (III.28.)	Domonics János és Domonicsné Gálfő Gabriella kérelme	azonnal	Tóth János polgármester	X	
6.	35/2019. (III.28.)	Nyikos László kérelme	azonnal	Tóth János polgármester	X	
7.	36/2019. (III.28.)	Kampinga Éva vételi ajánlata	azonnal	Dombiné Horpácsi Mária aljegyző	X	
8.	37/2019. (III.28.)	Polgárőr Egyesület kérelme	azonnal	Dombiné Horpácsi Mária aljegyző	X	
9.	38/2019. (III.28.)	AJMK SZMSZ módosítása	azonnal	Dombiné Horpácsi Mária aljegyző	X	
10.	39/2019. (III.28.) 40/2019. (III.28.)	Különféle önszerveződések, egyesületek támogatására elkülönített összeg felosztása	2019. március 31.	Dombiné Horpácsi Mária aljegyző	X	
11.	41/2019. (III.28.) 42/2019. (III.28.)	Kosárlabdacsarnok és önkormányzati szálláshelyek hasznosítására együttműködési megállapodás jóváhagyása	azonnal	Tóth János polgármester	X	

Tiszakécske, 2019. április 18.

Tóth János

