



TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE
6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.
Tel.: 76/441 – 355
Fax: 76/441 – 078
E-mail: polh@tiszakecske.hu

MEGHÍVÓ

Az SZMSZ 6. § (1) bekezdésében foglaltak alapján

2019. március 28-án (CSÜTÖRTÖK) 14 órára

Képviselő-testületi ülést hívok össze

– **a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal Kőrösi u. 2. szám alatti Tanácskozó Termében**–
melyre tisztelettel meghívom:

Napirendi pontok:

1. Tiszakécske Város Önkormányzat 2018. évi költségvetésének módosítása
Előadó: Tóth János polgármester
2. A szociális ellátások és a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló 6/2016. (III.31.) önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Tóth János polgármester
3. A szociális támogatásokról szóló 3/2015. (II.26.) önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Tóth János polgármester
4. A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés, valamint bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályairól és a fizetendő díjakról szóló 10/2017. (V.25.) önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Tóth János polgármester
5. Tiszakécske Város Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2014. (XI.28.) számú önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Tóth János polgármester
6. A településrendezési eszközök 2019. évi felülvizsgálatának elindítása lakossági kérelmek és építéshatósági észrevételek alapján
Előadó: Tóth János polgármester
7. Tiszakécske Város Önkormányzata 2019. évi közbeszerzési tervének elfogadása
Előadó: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
8. Javaslat az Arany János Művelődési Központ felújítására és modernizálására vonatkozó költségvetés elfogadására és a TOP-7.1.1-16-H-120-1 számú „Arany János Művelődési Ház modernizálása, bővítése” című helyi felhívás keretében vissza nem térítendő támogatás iránti pályázat benyújtására
Előadó: Tóth János polgármester
9. A polgármester béren kívüli juttatásának megállapítása
Előadó: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
10. Domonics János és Domonicsné Gálfi Gabriella kérelme
Előadó: Tóth János polgármester
11. Nyikos László belterületbe csatolási kérelme
Előadó: Tóth János polgármester
12. Kampinga Éva vételi ajánlata
Előadó: Dombiné Horpácsi Mária aljegyző
13. Polgárőr Egyesület kérelme
Előadó: Dombiné Horpácsi Mária aljegyző

14. Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása
Előadó: Dombiné Horpácsi Mária aljegyző
15. Különféle önszerveződések, egyesületek támogatására elkülönített összeg felosztása
Előadó: Dombiné Horpácsi Mária aljegyző
16. Kosárlabdacsarnok és önkormányzati szálláshelyek hasznosítására együttműködési megállapodás jóváhagyása
Előadó: Tóth János polgármester
(Az előterjesztés később kerül kiküldésre!)
17. Tájékoztató a határozatok végrehajtásáról
Előadó: Tóth János polgármester
18. Kérdések, interpellációk

Tiszakécske, 2019. március 22.

Tóth János

E L Ő T E R J E S Z T É S
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2019. MÁRCIUS 28-I ÜLÉSÉRE

Tárgy: Tiszakécske Város Önkormányzatának 2018. évi költségvetésének módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tárgyévi költségvetési rendelet módosítására vonatkozó javaslatunk a rendelet elfogadását követően született döntéseket, központi előirányzat-módosítások költségvetésre gyakorolt hatását tartalmazza.

Az előterjesztéshez csatoljuk a bevételi és kiadási előirányzat-módosítások felsorolását tartalmazó táblázatokat, amelyek tételes áttekintéséből látható, hogy melyik feladattal kapcsolatos és milyen mértékű a változás.

A rendelet-tervezetet a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság megtárgyalta és azt elfogadásra javasolta.

Kérem, hogy a rendelet-tervezetet megtárgyalni és jóváhagyni szíveskedjenek.

Tiszakécske, 2019. március 22.

Tóth János
polgármester

TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../..... (.....) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL SZÓLÓ 2/2018.(II.22.)
ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL

Tiszakécske Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1.§

Tiszakécske Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a 2018. évi költségvetésről szóló 2/2018. (II.22.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: Rendelet) 2.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„ A Képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi költségvetésének

Költségvetési bevételek	5.257.131 eFt-ban
működési bevételek	2.197.205 eFt-ban
felhalmozási bevételek	3.059.926 eFt-ban
Költségvetési kiadások	7.648.213 eFt-ban
működési kiadások, melyből	4.144.493 eFt-ban
általános tartalék	83.335 eFt-ban
céltartalék	1.521.037 eFt-ban
felhalmozási kiadások	3.503.720 eFt-ban
Költségvetési egyenleg összegét	-2.385.393 eFt-ban
működési költségvetés egyenlege	-1.947.288 eFt-ban
felhalmozási költségvetés egyenlege	-438.105 eFt-ban
Tárgyévi költségvetési hiány összegét	-2.385.393 eFt-ban
Finanszírozási egyenlegét	4.860.187 eFt-ban
költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló	
belföldi értékpapírok bevételeit	1.367.969 eFt-ban
előző év költségvetési maradványt	2.162.892 eFt-ban
költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló bevételeit	0 eFt-ban
központi, irányító szervi támogatásait	1.323.768 eFt-ban
ÁHT-n belüli megelőlegezések	5.558 eFt-ban

állapítja meg.

A kiadási előirányzatokon belül az alábbi kiemelt előirányzatok kerülnek meghatározásra:

Intézmény-finanszírozás	1.323.768 eFt
személyi juttatás	1.129.748 eFt
munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.	236.646 eFt
dologi kiadások	1.057.073 eFt
ellátottak pénzbeli juttatásai	25.000 eFt
elvonások és befizetések	4.216 eFt
egyéb működési célú támogat. áh belülről	35.533 eFt
egyéb működési célú támogat. áh kívülről	44.312 eFt
felhalmozási kiadás	3.191.264 eFt
egyéb felhalmozási célú kiadások	312.456 eFt

belföldi értékpapírok kiadásai
ÁH-n belüli megelőlegezés visszafizetés
maradvány elvonás

1.124.811 eFt
20.526 eFt
9.255 eFt „

2.§

- (1) A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép,
a Rendelet 1/b. melléklete helyébe az 1/b. melléklet lép,
a Rendelet 1/c. melléklete helyébe az 1/c. melléklet lép,
a Rendelet 1/d. melléklete helyébe az 1/d. melléklet lép.
- (2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) A Rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) A Rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) A Rendelet 5. melléklete helyébe a 5. melléklet lép.
- (6) A Rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

Záró rendelkezések

3.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon **lép** hatályba és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Tiszaújváros, 2019. március 28.

Tóth János
polgármester

Gombosné Dr. Lipka Klaudia
jegyző

BEVÉTELI ELŐIRÁNYZATOK MÓDOSÍTÁSA

2019. március 28-i ülésre

	Intézmények működési bevétele		Önkormányzatok működési támogatásai	Elvonások és befizetések	Működési célú visszatérítendő támogat. áht.beliülről	Egyéb működési célú támogatások bevételei áht. belülről	Egyéb működési célú támogatások bevételei áht. belülről	Felhalmozási célú támogatások áht.beliülről	Közhatalmi bevételek	Felhalmozási bevételek	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	Költségvetési bevételek összesen	2017. évi maradvány	Belföldi értékpapírok bevételei	Államháztartáson belüli megelőlegezések
	Önkormányzat	Intézmények													
16/2018. (XII.20.) sz.rendelet	78 433	1 477 646	532 215	9 255	0	328 479	257	3 034 382	1 083 400	3 000	22 544	6 569 611	2 162 892	1 367 969	0
Szociális ágazati összevont pólók			1 557				1 557					1 557			
Kulturális intézménypótlék			246				246					246			
Oktoberi állami lán.lemondás			-3 455									-3 455			
Téli rezsi csokkenles			5 916									5 916			
Gyermekek. niatti lemondás			3 179									3 179			
Óvodai és iskolai szoc.segítő tevékenység támogatása			2 790									2 790			
Bétkompenzáció			54									54			
VG saját hatalakóra ei.mod.		1 000										1 000			
PH korrekció		-1										-1			
ESZI korrekció		1										1			
ÖNK korrekció			1									1			5 558
							0					0			
MINDÖSSZESEN	78 433	1 478 646	542 503	9 255	0	328 479	257	3 034 382	1 083 400	3 000	22 544	6 580 899	2 162 892	1 367 969	5 558
															10 117 318

adatok eFt-ban

KIADÁSI ELŐIRÁNYZATOK MÓDOSÍTÁSA

2019. március 28-i ülésre

[illegible]

2018. ÉVI KIADÁSI ELŐIRÁNYZATOK INTÉZMÉNYENKÉNT

adatok eFt-ban

Intézmény neve, módosítás jogcíme	Kiadás	Személyi juttatás	Munkaadót terhelő járulék	Dologi kiadás	Ellátottak juttatás	Önkorm. támogatás
Egészségügyi Központ						
16/2018. (XII.20.) sz.rendelet	144 520	46 517	10 590	87 413	0	143 361
Kompenzáció	33	28	5			33
	0					
Összesen	144 553	46 545	10 595	87 413	0	143 394
Egyesített Szociális Intézmény						
16/2018. (XII.20.) sz.rendelet	308 355	210 477	41 607	56 271	0	188 223
Kompenzáció	17	14	3			17
Korrekció	1	1				1
	0					
Összesen	308 373	210 492	41 610	56 271	0	188 241
Városgondnokság						
16/2018. (XII.20.) sz.rendelet	305 266	147 671	31 890	125 705	0	282 206
Kompenzáció	12	10	2			12
Korrekció	-218		1 000	-1 218		
Összesen	305 060	147 681	32 892	124 487	0	282 218
Művelődési Központ és Könyvtár						
16/2018. (XII.20.) sz.rendelet	165 516	59 307	12 266	93 943	0	93 728
Kompenzáció	5	4	1			5
	0					
Összesen	165 521	59 311	12 267	93 943	0	93 733
Városi Óvodák és Bölcsőde						
16/2018. (XII.20.) sz.rendelet	444 451	264 538	59 138	120 775	0	403 634
Kompenzáció	-11	-9	-2			-11
	0					
Összesen	444 440	264 529	59 136	120 775	0	403 623
Polgármesteri Hivatal						
16/2018. (XII.20.) sz.rendelet	208 547	143 080	30 320	35 147	0	212 562
Kompenzáció	-2	-2	0			-2
Korrekció	-1	-1	-1	1		-1
Összesen	208 544	143 077	30 319	35 148	0	212 559
RÉSZÖSSZESEN	1 576 491	871 635	186 819	518 037	0	1 323 768
Önkormányzat						
16/2018. (XII.20.) sz.rendelet	847 481	258 113	50 827	538 541	0	0
Betonkeverő felújítása	495			495		
	U					
Összesen	847 976	258 113	50 827	539 036	0	0
MINDÖSSZESEN	2 424 467	1 129 748	237 646	1 057 073	0	1 323 768

TARTALÉKOK MÓDOSÍTÁSÁRA VONATKOZÓ DÖNTÉSEK
2019. március 28-i ülésre

adatok eFt-ban

Megnevezés	Céltartalék	Általános tartalék	Összesen
16/2018. (XII.20.) sz.rendelet	1 523 037	76 067	1 599 104
143.sz.hat. Kosárpalánk besz.		-3 131	-3 131
144.sz.hat. VSE könyvvizsg.fedezete		-1 120	-1 120
157.sz.hat. 5402 hrsz.ingatlan vételára (Fürdő u.)		1 780	1 780
229.sz.PVB Betonkeverő felúj.		-495	-495
Szociális ágazati összevont pótlék		1 557	1 557
Kulturális illetménypótlék		246	246
Októberi állami tám.lemondás		-3 455	-3 455
Téli rezsicsökkentés		5 916	5 916
Gyermekétk.miatti lemondás		3 179	3 179
Óvodai és iskolai szoc.segítő tevékenység támogatása		2 790	2 790
ÖNK ei.átcsoportosítás/korrekció	-2 000	1	-1 999
			0
Összesen	1 521 037	83 335	1 604 372

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2018. ÉVI BEVÉTELI ELŐIRÁNYZATAI

1. melléklet a(.....) önkormányzati rendelethez
 adatok eFt-ban

Megnevezés	Módosított előirányzat				Módosított előirányzat			
	16/2018. (XII.20.) sz.rendelet							
	Kötelező	Önként vállalt	Állami	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Állami	Összesen
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	599 234	67 649	46 950	703 833	599 522	67 649	46 950	714 121
B11. Önkormányzatok működési támogatásai	532 215	0	0	532 215	542 503	0	0	542 503
B111. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	107 078			107 078	107 483			107 483
B112. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatás	220 521			220 521	220 521			220 521
B113. Települési önkormányzatok szociális, gyóljéti és gyéltkeztetési feladatainak tám.	179 447			179 447	183 518			183 518
B114. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	16 191			16 191	16 438			16 438
B115. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	3 569			3 569	9 134			9 134
B116. Elszámolásból származó bevételek	5 409			5 409	5 409			5 409
B12. Elvonások és befizetések bevételei	9 255			9 255	9 255			9 255
B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	47 764	67 649	46 950	162 363	47 764	67 649	46 950	162 363
- Jeizrendszeres házi segítségnyújtás		1 730		1 730		1 730		1 730
- NEAK finanszírozás	31 247	65 919		97 166	31 247	65 919		97 166
- Közfoglalkoztatottak támogatása			42 950	42 950			42 950	42 950
- Tüzoltóság működéséhez települések hozzájárulása	14 317			14 317	14 317			14 317
- Egyéb (segélyekkel kapcs.visszaigénylés, pótlólagos tám.)			4 000	4 000			4 000	4 000
- Házi segítségnyújtás, jeizrendszeres hsg települési hj.	2 200			2 200	2 200			2 200
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	3 026 324	0	3 026 324	0	3 026 324	0	3 026 324
B21. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		1 019		1 019		1 019		1 019
B25. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		3 025 305		3 025 305		3 025 305		3 025 305
B3. Közhatalmi bevételek	1 083 000	0	400	1 083 400	1 083 000	0	400	1 083 400
B34. Vagyoni típusú adók (építményadó, kommunális adó)	173 000			173 000	173 000			173 000
B35. Termékek és szolgáltatások adói	967 000	0	0	967 000	967 000	0	0	967 000
B351. Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	900 000			900 000	900 000			900 000
B352. Fogyasztási adók	0			0	0			0
B353. Pénzügyi monopóliumok nyereségét termelő adók	0			0	0			0
B354. Gépjárműadók	45 000			45 000	45 000			45 000
B355. Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (tart.ut.id.forg.adó, jöved.a)	22 000			22 000	22 000			22 000
B36. Egyéb közhatalmi bevételek (talajterh.dij, késedelemi pótlék, bírság, eljárásí illeték)	3 000		400	3 400	3 000		400	3 400
B4. Működési bevételek	25 527	52 906	0	78 433	25 527	52 906	0	78 433
B401. Készletértékesítés ellenértéke		0		0		0		0
B402. Szolgáltatások ellenértéke (pl.:bérleti díj, közter.fogl.)		20 300		20 300		20 300		20 300
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke		2 390		2 390		2 390		2 390
B404. Tulajdonosi bevételek (pl: lakbér, csatornahálózat)	20 100	19 031		39 131	20 100	19 031		39 131
B405. Ellátási díjak		0		0		0		0
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 427	10 833		16 260	5 427	10 833		16 260
B408. Kamat és kamatjellegű bevételek		352		352		352		352
B5. Felhalmozási bevételek	0	3 000	0	3 000	0	3 000	0	3 000
B52. Ingatlanok értékesítése		3 000		3 000		3 000		3 000
B53. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		0		0		0		0

[illegible]

8 439 972
0

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2018. ÉVI KIADÁSI ELŐIRÁNYZATAI

1. melléklet a .../.../... (....) önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Megnevezés	Módosított előirányzat 16/2018. (XII.20.) sz.rendelet				Módosított előirányzat			
	Önként vállalt feladatok		Állami		Önként vállalt feladatok		Állami	
	Kötelező	Összesen	Kötelező	Összesen	Kötelező	Összesen	Kötelező	Összesen
K1. Személyi juttatások ebből közfoglalkoztatott	21 379	236 734	0	258 113	21 379	236 734	0	258 113
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó ebből közfoglalkoztatott	4 191	46 636	0	50 827	4 191	46 636	0	50 827
K3. Dologi kiadások	189 660	348 881	0	538 541	187 051	349 376	0	536 427
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai K48. Egyéb nem intézményi ellátások - rendkívüli települési támogatás - lakhatási támogatás - hátraleképezési támogatás - köztemetés	0	21 000	0	21 000	0	21 000	0	21 000
K5. Egyéb működési célú kiadások K502. Elvonások és befizetések K506. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről Túzzoltó köztestület műk. hozzájárulás Rendőrség támogatása Polgárőrség Felsőoktatási intézményi ösztöndíj (BURSA) K512. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre Kistérségi és Területfejlesztési hozzájárulás Szenvedélybeteg és pszichiátriai betegek nappali ell.hj. TISZK költségeihez történő hozzájárulás Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület - nappali hajlékt.ell. Kincsem part felújításának támogatása Tornaterem üzemeltetésére pénzeszköz átadás VSE - Sportcentrum üzemeltetés Mátyfalva támogatása Kulcsfontéle önszervező egyesületek támogatása Alapítványok támogatása 1. Bünt megelőzési Alapítvány 2. Tiszakécske Városért Közalapítvány 3. Tiszakécske Szociális Otthonért Közalapítvány 4. Gémes Mihály Közhatsznu Alapítvány K513. Tartalékok	1 607	1 678 949	0	1 680 556	4 216	1 686 217	0	1 690 433
K6. Beruházások K61. Immateriális javak beszerzése, létesítése K62. Ingatlanok beszerzése, létesítése K63. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	35 533	0	35 533	0	35 533	0	35 533
	0	32 483	0	32 483	0	32 483	0	32 483
	0	1 100	0	1 100	0	1 100	0	1 100
	0	550	0	550	0	550	0	550
	0	1 400	0	1 400	0	1 400	0	1 400
	0	44 312	0	44 312	0	44 312	0	44 312
	0	1 260	0	1 260	0	1 260	0	1 260
	0	1 000	0	1 000	0	1 000	0	1 000
	0	200	0	200	0	200	0	200
	0	500	0	500	0	500	0	500
	0	1 000	0	1 000	0	1 000	0	1 000
	0	2 400	0	2 400	0	2 400	0	2 400
	0	16 000	0	16 000	0	16 000	0	16 000
	0	3 000	0	3 000	0	3 000	0	3 000
	0	8 407	0	8 407	0	8 407	0	8 407
	0	795	0	795	0	795	0	795
	0	7 000	0	7 000	0	7 000	0	7 000
	0	350	0	350	0	350	0	350
	0	2 400	0	2 400	0	2 400	0	2 400
	0	1 599 104	0	1 599 104	0	1 599 104	0	1 599 104
	0	3 020 779	0	3 020 779	0	3 022 130	0	3 022 130
	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	2 472 220	0	2 472 220	0	2 470 818	0	2 470 818
	0	782	0	782	0	782	0	782

K64. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	116 658	116 658	119 123	119 123
K67. Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	431 119	431 119	431 407	431 407
K7. Felújítások	81 481	81 481	81 481	81 481
K71. Ingatlanok felújítása	64 158	64 158	64 158	64 158
K74. Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	17 323	17 323	17 323	17 323
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0
K84. Egyéb felhalmozási célú támogatások áh.belülré	309 336	309 336	310 456	310 456
K86. Felhalmozási célú visszatérítendő kölcsönök nyújtása áh.kivülre	0	0	0	0
K89. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	252 660	252 660	252 660	252 660
VSE pályázati önrő - Sportcsarnok pályázat saját erő	56 676	56 676	57 796	57 796
- Sportliget IV. ütem saját erő	34 000	34 000	34 000	34 000
- Sportfejlesztési program, kézilabda, önrész	15 984	15 984	15 984	15 984
- VSE könyvvizsgálat díja	6 108	6 108	6 108	6 108
- Sportfejlesztési program, kosár, önrész	0	0	1 120	1 120
K1-8. Költségvetési kiadások	216 837	574 379	574 379	574 379
K9. Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
K912. Belföldi értékpapírok kiadásai	1 124 811	1 124 811	1 124 811	1 124 811
K914. ÁH-n belüli megelőlegezések visszafizetése	14 968	14 968	20 526	20 526
K915. Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	1 323 714	1 323 714	1 323 768	1 323 768
ebből - személyi juttatás	871 590	871 590	871 635	871 635
- járulékok	185 811	185 811	186 819	186 819
- dologi	519 254	519 254	518 037	518 037
- ellátottak juttatása	0	0	0	0
KIADÁSOK ÖSSZESEN	216 837	8 207 289	8 223 135	8 439 972

Az engedélyezett átlaglétszám:

12 fő

Közfoglalkoztatottak éves létszám előirányzata:

40 fő - Városgondnokságnál kerülnek foglalkoztatásra.

2018. ÉVI FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK RÉSZLETEZÉSE

1/b. melléklet a .../.../... (....) önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Feladatok megnevezése	Módosított előirányzat 16/2018. (XII.20.) sz.rendelet	Módosított előirányzat 16/2018. (XII.20.) sz.rendelet	Önként vállalt feladatok	Önként vállalt feladatok
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	3 025 305	3 025 305		3 025 305
B21. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		0		0
B25. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		3 025 305		3 025 305
Európai uniós forrásból finanszírozott programok, projektek támogatási intenzitás megjelölésével			Támogatás intenzitása	
GINOP-7.1.3-15-2016-00022		671 363	96,96%	671 363
VP6-7.2.1-7.4.1.2-16		107 510	85,00%	107 510
KEHOP 2.2.1		474 790	100,00%	474 790
GINOP 7.1.2-15-2016-00002		34 164	67,88%	34 164
TOP-1.1.1-16-BK1-2017-00007		400 000	100,00%	400 000
TOP-3.2.1-15-BK1-2016-00009		295 980	100,00%	295 980
TOP-3.2.1-BK1-2017-00011		34 980	93,91%	34 980
TOP-3.2.1-BK1-2017-00009		32 460	83,72%	32 460
TOP-3.2.1-BK1-2017-00010		41 310	69,90%	41 310
TOP-1.2.1-16-BK1-2017-00003		235 500	100,00%	235 500
TOP-3.2.1-BK1-2017-00008		17 610	51,64%	17 610
TOP-3.2.1-BK1-2017-00004		38 295	50,20%	38 295
TOP-3.2.1-BK1-2017-00005		21 600	100,00%	21 600
TOP-3.2.1-BK1-2017-00007		53 135	64,66%	53 135
TOP-3.1.1-BK1-2017-00001		116 500	100,00%	116 500
TOP-1.4.1-16-BK1-2017-00002		1 920	100,00%	1 920
TOP-5.1.2-16-BK1-2017-00003		47 737	100,00%	47 737
TOP-7.1.1-16-2016-00055		37 500	100,00%	37 500
EFOP-3.9.2-16-2017-00009		181 471	100,00%	181 471
EFOP-1.5.3-16-2017-00071		181 480	100,00%	181 480
B5. Felhalmozási bevételek	3 000	3 000		3 000
B52. Ingatlanok értékesítése (lakások, lakótelekek)		3 000		3 000
B53. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		0		0
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	22 544	22 544		22 544
B74. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áh-on kívülről (Fundamenta és LTP hátralékból származó befizetések)		12 364		12 364
B75. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (támogatási kölcsönök visszatérülése)		10 180		10 180
MINDÖSSZESEN	3 050 849	3 050 849		3 050 849

2018. ÉVI FELÚJÍTÁSOK ÉS FELHALMOZÁSOK FELADATONKÉNT

1/c melléklet a(.....) önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Feladatok megnevezése	Módosított előirányzat 16/2018. (XII.20.) sz. rendelet	Módosított előirányzat
	Önként vállalt feladatok	Önként vállalt feladatok
BERUHÁZÁSOK		
1 Lakossági hozzájárulással megvalósított útépítés, járda	6 000	6 000
2 05. hrsz-ú ingatlan vásárlása (szabadstrand)	10 000	10 000
3 Szent Imre tér 1. alatti bérlakásépítés	20 612	20 612
TOP pályázatokkal kapcsolatosan várható kiadások		
4 Iparterület fejlesztése	391 892	391 892
5 Móricz Zs.Okt.Int. Alsó tagozat épületének energetikai fejlesztése	255 550	255 550
6 Móricz Zs. Okt.Int. Gimnázium és Felső tagozat energetikai fejlesztése	477 789	477 789
7 Arany J. úti Óvoda energetikai felújítása	48 208	48 208
8 Templom téri óvoda energetikai felújítása	37 440	37 440
9 Bölcsőde energetikai felújítása	68 923	68 923
10 Turisztikai fejlesztés - Holt-Tisza mellé kilátó, sétány, közvilágítás kiépítése, kisvasút felújítása, mozdonyoszín építés, pályahosszabbítás	230 104	230 104
11 Fenntartható kerékpáros közlekedésfejlesztés Tiszakécskén	116 500	116 500
12 Szociális és gyámügyi hivatal épületének energetikai korszerűsítése	32 329	32 329
13 Eltérő tantervű tagozat épületének energetikai korszerűsítése	36 552	36 552
14 Móricz Zs. Okt.Int. épületének energetikai korszerűsítése	21 600	21 600
15 Zeneiskola épületének energetikai korszerűsítése	51 766	51 766
16 Bölcsődei fejlesztések Bács-Kiskun Megyében	1 920	1 920
17 Helyi foglalkoztatási együttműködés megvalósítása a Tkécskei és a Kméti Járásban	25 850	25 850
18 Tiszakécskei HKFS megvalósítása (AJMK)	37 500	37 500
19 Közép-és Kelet Magyarországi szennyvíz elvezetési és-kezelési fejlesztés 2., Tiszabög Kerekdomb csatorna (konzorciumban)	474 790	474 790
20 Adóssághozzájárulásban nem részesült Önkormányzatok támogatása - Ravatalozó, Polgármesteri Hivatal épületbővítés)	204 299	204 299
21 Vizes élőhelyek rehabilitációja és természetvédelmi kezelése a Közép-Tisza mentén Holt-Tisza III-IV rekonstrukció (konzorciumban)	1 151 487	1 151 487
22 Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő-munkagépek beszerzése	124 523	124 523
23 Tiszakécske- Élhető Tisza mentén gyógyhely komplex turisztikai fejlesztése	435 866	435 866
24 Aktív turisztikai hálózatok infrastruktúrájának fejlesztése -Vízitúra megállóhely	49 027	49 027
25 EFOP - Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben	100 785	100 785
26 EFOP - Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben	60 921	60 921
VP6-19.2.1.-44-03-17 Külterületi buszmegállók és közösségi terek megvilágítása	530	530
VP6-19.2.1.-44-04-17 Kultéri fitnessz parkok létesítése	706	706
VP6-19.2.1.-44-06-17 Gyógynövénykert kialakítása	529	529
27 Lift beszerzése, tűzmentes tér kiépítése az Egészségügyi Központban	30 000	30 000
28 Közvilágítás korszerűsítése	0	0
29 Tűzoltóság tetőtér beépítése	39 417	39 417
30 Volt TSZ kp. régi épületében lakás kialakítása	4 000	4 000
31 Külső közművek (víz, gáz, villany, szennyv., csap.csat., út) kialakítása a Kosárlabda csarnoknál	30 000	30 000
32 Erdőtelepítés Kerekdombon	2 500	2 500
33 Tárgyi eszköz beszerzések	19 626	19 626
34 Játékszerek vásárlása (Kerekdomb, Tiszabög)	5 000	5 000
35 Tiszabögi nyári gát helyreállítása (munkadíj+egyéb költségek), ürítő csatorna kotrása	15 715	15 715
36 Előre nem látható beruházási kiadások, pályázatok saját forrása	6 782	6 782
37 Közvilágítás kiépítése (Mátyás K. u., Kerekdombi kerékpárút)	7 500	7 500
38 Szabolcska út járdaépítés - Erkel fasor-Szabolcska u. kereszteződéséig	9 443	9 443
39 Magyar Közút vendégházak megvásárlása	77 600	77 600
40 Termálvíz átalakítás Sportcentrumnál	22 000	22 000
41 Vízibázis épületébe berendezések, parkosítás, kerítés	5 000	5 000
42 Karácsonyi szarvas vásárlása (díszvilágítás)	850	850

43 Gyalogátkelőhelyek kialakítása világítással - Szakiskola, Diákotthon	4 000	4 000
44 Bölcsőde tervezési munkáinak költsége	1 000	1 000
45 Tiszaögi nyári gát megerősítéséhez ingatlan vásárlása	1 121	1 121
46 3641/5 hrsz-ú ingatlan megvásárlása	19 360	19 360
47 5402 hrsz-ú ingatlan vásárlása	3 900	2 120
48 Kosárlabda palánk beszerzése		3 131
49 0622/68 hrsz-ú ingatlan vásárlása	1 104	1 104
Részösszesen	4 779 916	4 781 267
FELÚJÍTÁSOK		
50 Óbogi Gazdakör belső felújítása	4 500	4 500
51 Óbogi Iskola - életveszély elhárításának költsége	5 000	5 000
52 Temetőben lévő járda felújítása	16 478	16 478
53 Csapadékvíz elvezetés (Gémes M, Kiss B, Dohány, Virág)	3 000	3 000
54 Diákotthon konyha felújítás (légellátás, szennyvízelvezetés)	0	0
55 Kossuth u. 70. (rég. Szociális Otthon) épületfelújítása	20 000	20 000
56 Közmunka program keretein belül - Tiszaögi kerékpárút felújítása 1km hosszban	7 050	7 050
57 Piaci épületek felújítása	8 000	8 000
58 Bácsvíz Zrt. - bérleti díj terhére végzett felújítások	17 453	17 453
Részösszesen	81 481	81 481
Mindösszesen	4 861 397	4 862 748

Tartalék	Beruházás tartalék különbség	K61. Immat. javak besz., létesítése	K62. Ingatlanok besz., létesítése	K63. Informatikai eszk. Besz., létesítése	K64. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	Dologi fordított áfa
			6 000			
			10 000			
			20 612			
			308 576			83 316
176 911			78 639			
			477 789			
			48 208			
			37 440			
			68 923			
			181 184			48 920
			91 732			24 768
			32 329			
			36 552			
			21 600			
			51 766			
			1 920			
			25 850			
			37 500			
			373 850			100 940
161 348			42 951			
1 151 487						
					124 523	
			435 866			
1 302			37 579			10 146
			100 785			
			60 921			
			530			
			706			
			529			
			30 000			
			0			
			39 417			
			4 000			
			30 000			
			2 500			
				993	18 633	
					5 000	
			15 715			
			6 782			
			7 500			
			9 443			
			77 600			
			22 000			
			5 000			
			850			

		4 000					
		1 000					
		1 121					
		19 360					
		3 900					
					3 131		
		1 104					
1 491 048	3 022 130	0 2 871 630	993	151 287	268 089		
Összesen		3 023 910					
	Alap	0 1 479 298	782	119 124	Össz beruházás	3 022 130	
	Áfa	0 399 410	211	32 163	431 785	Ingatlanok	2 472 220
					992 922	Teszk	119 124
Összesen		2 030 988				Info	782
					3 023 128	Áfa	431 785
32 850							
						Dologi	268 089
						Tartalék	1 491 048
						Mindösszesen	4 781 267
	Alap	64 158					
	Áfa	17 323					

2018. ÉVI TARTALÉKOK

1/d. melléklet a(....) önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Feladat megnevezése	Módosított előirányzat 16/2018. (XII.20.) sz.rendelet	Módosított előirányzat
Céltartalék	1 521 037	1 523 037
Önkormányzat működtetésével kapcsolatos kiadások (tartalmazza 14/2017. (IX.28.) önk. rendelet alapján járó köztisztviselői juttatások fedezetét is)	8 000	10 000
Intézményi karbantartási feladatok	10 000	10 000
Adóssághkonszolidációban nem részesült Önkormányzatok támogatása 86,01%	161 348	161 348
Tiszaújváros Város Önkormányzatának ASP központhoz való csatlakozása 100%	4 257	4 257
KEHOP -4.1.0-15-2016-00069 - Vizes élőhelyek rehabilitációja és természetvédelmi kezelése a Közép-Tisza mentén, Holt-Tisza III-IV rekonstrukció (konzorciumban) 100%	1 159 219	1 159 219
TOP-3.2.1-15-BK1-2016-00040 - Móricz Zs.Okt.Int. Alsó tagozat épületének energetikai fejlesztése 100%	176 911	176 911
GINOP 7.1.2-15-2016-00002 - Aktív turisztikai hálózatok infrastruktúrájának fejlesztése - Vízitúra megállóhely 70%	1 302	1 302
Általános tartalék	76 067	83 335
MINDÖSSZESEN	1 597 104	1 606 372

POLGÁRMESTERI HIVATAL 2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

2. melléklet a/....(....) önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Megnevezés	Módosított előirányzat 16/2018. (XII.20.) sz.rendelet				Módosított előirányzat			
	Kötelező	Önként vállalt	Állami	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Állami	Összesen
	feladatok				feladatok			
BEVÉTELEK								
B1-7. Költségvetési bevételek	2 767	3 310	0	6 077	2 767	3 310	0	6 077
B16. Egyéb működési célú tám.ért.bev.áh.belülr	2 767			2 767	2 767			2 767
B4. Működési bevételek	0	3 310	0	3 310	0	3 310	0	3 310
B402 Szolgáltatások ellenértéke		2 720		2 720		2 720		2 720
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke		75		75		75		75
B406 Kiszámlázott általános forgalmi adó		515		515		515		515
B411. Egyéb működési bevételek		0		0		0		0
B8. Finanszírozási bevételek								
B816. Központi, irányító szervi támogatás				212 562				212 559
B8131. Előző évi maradvány		2 964		2 964		2 964		2 964
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	3 310	0	218 836	0	3 310	0	221 600
KIADÁSOK								
K1-8. Költségvetési kiadások	208 547	9 056	4 000	221 603	208 544	9 056	4 000	221 600
K1. Személyi juttatások	143 080			143 080	143 077			143 077
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	30 320			30 320	30 319			30 319
K3. Dologi kiadások	35 147		0	35 147	35 148		0	35 148
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai			4 000	4 000			4 000	4 000
Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás			0	0			0	0
Rendszeres gyermekvédelmi kedv.kieg.			4 000	4 000			4 000	4 000
K5. Elvonások és befizetések		2 964		2 964		2 964		2 964
K6. Beruházások		6 092		6 092		6 092		6 092
Informatikai feladatok		3 292				3 292		
Tárgyi eszköz beszerzés		2 800				2 800		
KIADÁSOK ÖSSZESEN	208 547	6 092	4 000	221 603	208 544	6 092	4 000	221 600
INTÉZMÉNY-FINANSZÍROZÁS ÖSSZESEN				212 562				212 559

Dologi kiemelt előirányzatban belül másra nem használható rész-előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzat
Közműdíjak	3 632	3 632

EGYESÍTETT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY ÉS EGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

3. melléklet a(....) önkormányzati rendelethez
 adatok eFt-ban

Megnevezés	Módosított előirányzat 16/2018. (XII.20.) sz.rendelet			Módosított előirányzat		
	Kötelező	Önként vállalt	Össze n	Kötelező	Önként vállalt	Össze n
	feladatok			feladatok		
BEVÉTELEK						
B1-7. Költségvetési bevételek	50 749	11 110	61 859	50 749	95 538	146 287
<i>Egészségügyi Központ</i>						
B4. Működési bevételek	0	6 115	6 115	0	6 115	6 115
B402. Szolgáltatások ellenértéke		4 750	4 750		4 750	4 750
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke		65	65		65	65
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó		1 300	1 300		1 300	1 300
B8. Finanszírozási bevételek						
B816. Központi, irányító szervei támogatás			143 361			143 394
<i>Egyesített Szociális Intézmény</i>						
B16. Egyéb működési célú tám.ért.bev.áh.belülről		84 428	84 428		84 428	84 428
B4. Működési bevételek	50 749	4 995	55 744	50 749	4 995	55 744
B402. Szolgáltatások ellenértéke	1 471		1 471	1 471		1 471
B405. Ellátási díjak	47 407	4 995	52 402	47 407	4 995	52 402
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 871		1 871	1 871		1 871
B8. Finanszírozási bevételek						
B816. Központi, irányító szervei támogatás			188 223			188 241
B8131. Előző évi maradvány		939	939		939	939
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	50 749	11 110	394 382	50 749	11 110	478 861
KIADÁSOK						
<i>Egészségügyi Központ</i>						
K1-8. Költségvetési kiadások	69 602	79 874	149 476	69 635	79 874	149 509
K1 Személyi juttatások	46 517		46 517	46 545		46 545
K2 Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	10 590		10 590	10 595		10 595
K3 Dologi kiadások	12 495	74 918	87 413	12 495	74 918	87 413
K6 Beruházások	0	4 956	4 956	0	4 956	4 956
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése (porszívó, vasaló, készenléti táskák feltöltése, székek, ágy)		300			300	
Informatikai eszközbeszerzések		318			318	
Fogászati egyenesdarab beszerzése		259			259	
Fizioterápiára - négyrekeszes galvánkád		2 612			2 612	
- BTL-4000 lézerterápiás készülék		1 467			1 467	
<i>Egyesített Szociális Intézmény</i>						
K1-8. Költségvetési kiadások	232 589	96 745	329 334	232 589	96 763	329 352
K1 Személyi juttatások	151 785	58 692	210 477	151 785	58 707	210 492
K2 Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	32 832	8 775	41 607	32 832	8 778	41 610
K3 Dologi kiadások	47 972	8 299	56 271	47 972	8 299	56 271
K5 Elvonások és befizetések		939	939		939	939
K6 Beruházások	0	20 040	20 040	0	20 040	20 040
Parkosítás + nyitott terasz féltetővel való ellátása		1 661			1 661	
Ipari mosógép beszerzése - 2db		1 660			1 660	
Konyhai eszközök beszerzése		1 840			1 840	
Informatikai eszközbeszerzések		1 447			1 447	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése (pl. tornaszerek, szobakerékpár, laptop)		420			420	
EFI Iroda		8 662			8 662	
Irodabútor beszerzés (Támogató Szolgálat)		150			150	
Gépjármű beszerzés (Támogató Szolgálat)		4 200			4 200	
KIADÁSOK ÖSSZESEN	302 191	176 619	478 810	302 224	176 637	478 861
Központi, irányító szervei támogatás			331 584			331 635

Dologi kiemelt előirányzatban belül másra nem használható részelőirányzatok	Módosított előirányzat	Módosított előirányzat
Élelmiszer	23 241	23 241
Közműdíjak - ESZI	6 589	6 589
Közműdíjak - EÜ-i Kp.	6 223	6 223

VÁROSGONDNOKSÁG 2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

4. melléklet a(....) önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Megnevezés	Módosított előirányzat 16/2018. (XII.20.) sz.rendelet			Módosított előirányzat		
	Kötelező	Önként vállalt	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Összesen
	feladatok			feladatok		
BEVÉTELEK						
B1-7. Költségvetési bevételek						
B4. Működési bevételek	0	43 400	43 400	0	44 400	44 400
B402. Szolgáltatások ellenértéke		15 450	15 450		15 450	15 450
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke		18 684	18 684		19 684	19 684
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó		9 216	9 216		9 216	9 216
B408. Kamatbevételek		0	0		0	0
B411. Egyéb működési bevételek		50	50		50	50
B8. Finanszírozási bevételek						
B816. Központi, irányító szervi támogatás			282 206			282 218
B8131. Előző évi maradvány		5 352	5 352		5 352	5 352
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	43 400	330 958	0	44 400	331 970
KIADÁSOK						
K1-8. Költségvetési kiadások	118 257	212 701	330 958	118 257	213 713	331 970
K1. Személyi juttatások	47 394	100 277	147 671	47 394	100 287	147 681
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	11 711	20 179	31 890	11 711	21 181	32 892
K3. Dologi kiadások	59 152	66 553	125 705	59 152	65 335	124 487
K5. Elvonások és befizetések		5 352	5 352		5 352	5 352
K6. Beruházások	0	20 340	20 340	0	21 558	21 558
Felhalmozási kiadások részletezése	0	20 340	20 340	0	21 558	21 558
Tárgyi eszközök beszerzése		1 762	1 762		2 561	2 561
Buszmegálló építése		604	604		604	604
Informatika beszerzések		266	266		266	266
Chicago Pneumatic RX3 típusú bontókalapács		1 651	1 651		1 651	1 651
Bobcat S510 típusú kompakt rakodó+raklapvilla		11 095	11 095		11 095	11 095
Gépjármű vásárlása		4 500	4 500		4 500	4 500
Hidraulikus hótoló		0	0		419	419
ENAR lehúzógerenda beszerzése		462	462		462	462
KIADÁSOK ÖSSZESEN	118 257	207 349	330 958	118 257	208 361	331 970
INTÉZMÉNY-FINANSZÍROZÁS ÖSSZESEN			282 206	282 218		
Dologi kiemelt előirányzaton belül másra nem használható részelőirányzatok						
Közműdíjak		1 930	1 930			
Üzemanvag		34 290	34 290			

VÁROSI ÓVODÁK ÉS BÖLCSŐDE 2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

5. melléklet a(....) önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Megnevezés	Módosított előirányzat 16/2018. (XII.20.) sz.rendelet			Módosított előirányzat		
	Kötelező	Önként vállalt	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Összesen
	feladatok			feladatok		
BEVÉTELEK						
B1-7. Költségvetési bevételek	23 663	17 970	41 633	23 663	17 970	41 633
B16. Egyéb működési célú tám.ért.bev.áh.belülről			0			0
B4. Működési bevételek	23 663	17 970	41 633	23 663	17 970	41 633
B402. Szolgáltatások ellenértéke	0	12 950	12 950	0	12 950	12 950
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	0	20	20	0	20	20
B405. Ellátási díjak	18 632	0	18 632	18 632	0	18 632
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 031	5 000	10 031	5 031	5 000	10 031
B408. Kamatbevételek	0	0	0	0	0	0
B8. Finanszírozási bevételek	0			0		
B816. Központi, irányító szervei támogatás			403 634			403 623
B8131. Előző évi maradvány		11 523	11 523		11 523	11 523
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	23 663	17 970	456 790	23 663	17 970	456 779
KIADÁSOK						
K1-8. Költségvetési kiadások	444 689	12 101	456 790	444 678	12 101	456 779
K1. Személyi juttatások	264 538		264 538	264 529		264 529
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	59 138		59 138	59 136		59 136
K3. Dologi kiadások	108 674	12 101	120 775	108 674	12 101	120 775
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0		0	0		0
K6. Beruházások	12 339	0	12 339	12 339	0	12 339
Óvodák beszerzései (bútorok, mosógép)	550			550		
Diákotthon konyha és tálalókonyha beszerzései (főzőüst, hűtőszekrény)	2 416			2 416		
Bajcsy konyhára 3db hűtő vásárlása	541			541		
2017. évi maradványból	8 832			8 832		
KIADÁSOK ÖSSZESEN	444 689	12 101	456 790	444 678	12 101	456 779

Központi, irányító szervei támogatás	403 634	403 623
---	----------------	----------------

Dologi kiemelt előirányzatok részleírásai	Módosított előirányzat	Módosított előirányzat
Élelmiszer	81 007	81 007
Közműdíjak	12 446	12 446

ARANY JÁNOS MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

6. melléklet a .../....(....) önkormányzati rendelethez
adatok eFt-ban

Megnevezés	Módosított előirányzat 16/2018. (XII.20.) sz.rendelet			Módosított előirányzat		
	Kötelező	Önként vállalt	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Összesen
	feladatok			feladatok		
BEVÉTELEK						
B1-7. Költségvetési bevételek	0	90 709	90 709	0	90 709	90 709
CSSP-NEPTANC-MO-2017-0352 - Csoóri Sándor program		1 200	1 200		1 200	1 200
EFOP-3.7.3-16-2017-00225 - Egész életen át tartó tanuláshoz hf.bizt.		54 185	54 185		54 185	54 185
EFOP-3.3.2-16-2016-00287 - AJMK és Városi Könyvtár szolg.fejl.		22 689	22 689		22 689	22 689
NKA pályázat 205118/00137		800	800		800	800
BKM-i Kormányhivatal		47	47		47	47
B25. Egyéb felhalmozási célú tám.bev.áh. belülről	0	8 058	8 058	0	8 058	8 058
CSSP-NEPTANC-MO-2017-0352 - Csoóri Sándor program		0	0		0	0
EFOP-3.7.3-16-2017-00225 - Egész életen át tartó tanuláshoz hozzáférés biztosítása az AJMK-ban		5 815	5 815		5 815	5 815
EFOP-3.3.2-16-2016-00287 - AJMK és Városi Könyvtár szolgáltatásainak fejlesztése a közoktatás céljainak szolgálatában		2 243	2 243		2 243	2 243
B4. Működési bevételek	0	3 730	3 730	0	3 730	3 730
B402. Szolgáltatások ellenértéke		3 250	3 250		3 250	3 250
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó		480	480		480	480
B65. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		257	257		257	257
B8. Finanszírozási bevételek			97 219			97 224
B816. Központi, irányító szervi támogatás			93 728			93 733
B8131. Előző évi maradvány		3 491	3 491		3 491	3 491
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	15 279	109 264	0	15 279	109 269
KIADÁSOK						
K1-8. Költségvetési kiadások	89 286	98 899	188 185	89 340	98 850	188 190
K1. Személyi juttatások	38 112	21 195	59 307	38 116	21 195	59 311
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	7 632	4 634	12 266	7 633	4 634	12 267
K3. Dologi kiadások	40 041	53 902	93 943	40 041	53 902	93 943
K6. Beruházások	3 501	16 668	20 169	3 550	16 619	20 169
Könyv, folyóirat beszerzés	2 457			2 506		
Könyvtári érdekeltségnövelő támogatás	1 044			1 044		
Különféle eszközbeszerzések (pl. vetítővászon, mikrofonok, objektív, zongoraszék, kültéri padok, kottatartók)		1 700			1 651	
Színházterem szőnyegpadló és pvc cseréje		500			500	
EFOP-3.7.3-16-2017-00225 pályázattal kapcsolatos beruházások		5 815			5 815	
EFOP-3.3.2-16-2016-00287 pályázattal kapcsolatos beruházások		2 243			2 243	
2016. évi maradványból		3 491			3 491	
Közművelődési érdekeltségnövelő támogatás		2 919			2 919	
K7. Felújítások		2 500	2 500		2 500	2 500
Színházterem elektromos felújításának befejezése		1 200			1 200	
Színpadfestés felújítása, javítása a színházteremben		1 300			1 300	
			0			0
KIADÁSOK ÖSSZESEN	89 286	98 899	188 185	89 340	98 850	188 190
Központi, irányító szervi támogatás			93 728	93 733		
Dologi kiemelt előirányzaton belül másra nem használható részelőirányzatok						
Közműdíjak	7 000	7 000				

ELŐTERJESZTÉS
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2019. MÁRCIUS 28-I ÜLÉSÉRE

Tárgy: A szociális ellátások és a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A februári testületi ülésen jóváhagyott rendelet-módosítás során tárgyalásra került, viszont a rendelet-tervezet mellékletében nem került átírásra a házi segítségnyújtás intézményi térítési díja, ezért ennek pótlása szükséges.

Az intézményi térítési díj alakulása az elmúlt évhez viszonyítva az alábbiak szerint alakult:

	2018. évi rendeletben szereplő összeg	2019-ben számított összeg	2019. évi rendeletben szereplő összeg
Házi segítségnyújtás – gondozás	500,-Ft/óra	585,-Ft/óra	585,-Ft/óra
- segítség		1.395,-Ft/óra	700,-Ft/óra

A házi segítségnyújtást a gondozási szükséglet alapján szociális segítésként, vagy személyes gondozásként lehet igénybe venni. A szociális segítés helyett többnyire a személyes gondozást választották az idősek. A két ellátási forma között jelentős finanszírozási különbségek vannak, ezért az előző évi ellátási órák alapján külön-külön határoztuk meg a térítési díjak összegét, melyek térítési díja között is nagymértékű eltérés mutatkozik.

Az előterjesztést és a rendelet-tervezetet az Egészségügyi, Szociális, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottság valamint a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

Kérem, hogy a rendeletet a tervezetben foglaltaknak megfelelően elfogadni szíveskedjenek.

Tiszakécske, 2019. március 22.

Tóth János
polgármester

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

1. Társadalmi hatások

A házi segítségnyújtás gondozási szükséglet alapján – személyes gondozás, illetve segítésként - történő szétválasztása, valamint a díjak kismértékű emelése várhatóan nem fogja a létszámot negatív irányba elmozdítani.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A térítési díjak alakulása befolyásolja az intézményi és az önkormányzati költségvetés számait.

3. Környezeti hatások

A rendeletnek közvetlen környezeti hatása nincs.

4. Egészségi követelmények

A rendeletnek közvetlen egészségi hatása nincs.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A szociális ellátások vonatkozásában az intézményi térítési díj változása miatt az intézményvezetőnek felül kell vizsgálni és meg kell állapítani a személyi térítési díjat.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény vonatkozó rendelkezései szerint a fenntartó évente egyszer köteles az intézményi térítési díjról szóló helyi rendeletét felülvizsgálni és a térítési díjakat megállapítani.

Az önkormányzati rendelet módosításának elmaradása esetén az önkormányzat nem tesz eleget jogalkotási kötelezettségének.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

Az 1. §-hoz

Ez a szakasz tartalmazza a módosult mellékletre történő hivatkozást.

A 2. §-hoz

Ez a szakasz tartalmazza a hatályba léptető rendelkezést.

**Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../.....(.....) önkormányzati rendelet-tervezete
a szociális ellátások és a gyermekétkeztetés térítési díjainak megállapításáról szóló
6/2016. (III.31.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Tiszakécske Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92.§ (1) a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8.a pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályairól szóló 23/2014.(XI.28.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Szociális, Egészségügyi, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottság és a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális ellátások és a gyermekétkeztetés térítési díjának megállapításáról szóló 6/2016.(III.31.) önkormányzati rendelete 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Tiszakécske, 2019. március 28.

Tóth János
polgármester

Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző

1. melléklet a/..... (.....) önkormányzati rendelethez

1. A szociális étkeztetés keretében nyújtott ebéd intézményi térítési díja: 600,-Ft/nap
Kiszállítás esetén a díj megemelésre kerül 195,-Ft-tal.
2. Házi segítségnyújtás intézményi térítési óradíja
Tiszakécskén: – gondozás igénybevétele esetén 585,-Ft/óra
- segítség igénybevétele esetén 700,-Ft/óra
Nyárlőrincen: – gondozás igénybevétele esetén 320,-Ft/óra
- segítség igénybevétele esetén 320,-Ft/óra
3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás intézményi térítési díja: 500,-Ft/hó.
4. Bentlakásos elhelyezést nyújtó ellátás intézményi térítési díja: 102.000,-Ft/hó
3.400,-Ft/nap
5. Demens betegek bentlakásos intézményben történő ellátásának intézményi térítési díja:
102.000,-Ft/hó
3.400,-Ft/nap
6. Nappali szociális ellátás esetén az intézményi térítési díj 0,-Ft/nap.
7. Fogyatékos és demens személyek nappali intézményi ellátásának térítési díja
a) étkezés igénybevételével: 13.650,-Ft/hó
650,-Ft/nap
b) étkezés igénybevétele nélkül: 0,-Ft/hó
- 8.1 Támogató szolgálat térítési díja Tiszakécskén, Lakiteleken, Nyárlőrincen és Szentkirályon
a) személyes segítség esetében 0,-Ft/óra
b) szállítási igénybevétele esetén a km díj 0,-Ft/km
- 8.2. Támogató szolgálat térítési díja szociálisan nem rászorult személyeknek Tiszakécskén,
Lakiteleken, Nyárlőrincen és Szentkirályon
a) személyes segítség esetében 1.000,-Ft/óra
b) szállítási igénybevétele esetén a km díj 120,-Ft/km

ELŐTERJESZTÉS

Tiszaújváros Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. március 28-án tartandó ülésére

Tárgy: A szociális támogatásokról szóló 3/2015. (II.26.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 2015. március 1-jei módosítása jelentős változásokat hozott a pénzbeli és természetbeni szociális támogatások rendszerében.

A támogatási rendszer teljes megújítása következtében a helyi szociális támogatások rendszerét át kellett alakítanunk, melynek következményeként a Képviselő-testület 2015. februárjában új rendeletet alkotott.

A 2015. március 1-jén hatályba lépett rendeletet a Képviselő-testület egy alkalommal, 2015. szeptemberében módosította, amelynek során apróbb módosítások, pontosítások fogalmazódtak meg.

A rendelet hatályba lépése óta eltelt négy évre tekintettel időszerűnek láttuk a rendeletben szabályozott támogatási rendszer áttekintését. A rendeletben szabályozott ellátások a családban, háztartásban egy főre eső jövedelemtől, illetve az egyedülélők jövedelmétől függenek.

Bár az öregségi nyugdíj legkisebb összege 2015. óta nem változott (28.500,-Ft), a jövedelmi viszonyokban azonban növekedés tapasztalható. Az emelkedés oka például a minimálbér emelkedése, a családi adókedvezmény igénybe vétele, nyugdíjasok esetén az évenkénti nyugdíjemelés.

Összességében azonban a jövedelmek emelkedésével párhuzamosan nőnek az ügyfelek kiadásai is, hiszen az élelmiszerek, tisztálkodási szerek ára folyamatosan nő.

A fentiek alapján javaslom, hogy a rendeletben egyes támogatásoknál a feltételként meghatározott jövedelem nagyság mértéke kerüljön módosításra oly módon, hogy a rászorulóknak nagyobb köre váljon jogosulttá, illetve a rendkívüli települési támogatás esetében a támogatás mértéke is kerüljön megemelésre.

A fentiek érdekében véleményem szerint célszerű lenne a rendeletben szabályozott rendkívüli települési támogatás maximum összegét a jelenlegi 10.000,-Ft-ról 20.000,-Ft-ra megemelni.

A hatályos rendeletünk alapján rendszeres lakhatási támogatás állapítható meg akkor, ha a háztartásban élők egy főre jutó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 170%-át (48.450,-Ft), egyedülélő esetén 200%-át (57.000,-Ft), és vagyona sem neki, sem a vele közös háztartásban élőknek nincs.

Javaslom, hogy a 170% 200%-ra (57.000,-Ft), egyedülélő esetén a 200% 250%-ra (71.250,-Ft) módosuljon.

A rendelet 7. § (4) bekezdése tartalmazza a támogatás havi összegét az alábbi módon:

(7) A támogatás havi összege

- a) 5000 Ft., ha a háztartásban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-át (28.500,-Ft), egyedülélő esetében a 130 %-át (37.050,-Ft),
- b) 4000 Ft., ha a háztartásban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át (37.050,-Ft), egyedülélő esetében a 150 %-át (42.750,-Ft),
- c) 3000 Ft., ha a háztartásban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át (42.750,-Ft), egyedülélő esetében a 170 %-át (48.450,-Ft).
- d) 2000 Ft., ha a háztartásban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 170 %-át (48.450,-Ft), egyedülélő esetében a 200 %-át (57.000,-Ft).

Amennyiben a támogatás feltételeként meghatározott egy főre jutó havi jövedelem megemelésre kerül, ezzel összhangban a támogatás havi összegének megállapítása során figyelembe vett jövedelemhatárt is szükséges megemelni.

A fentiek alapján a támogatás havi összegénél a jövedelemhatárok az alábbiak szerint módosulnának:

(7) A támogatás havi összege

- a) 5000 Ft., ha a háztartásban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át (37.050,-Ft), egyedülélő esetében a 150 %-át (42.750,-Ft),
- b) 4000 Ft., ha a háztartásban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át (42.750,-Ft), egyedülélő esetében a 170 %-át (48.450,-Ft),
- c) 3000 Ft., ha a háztartásban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 170 %-át (48.450,-Ft), egyedülélő esetében a 200 %-át (57.000,-Ft).
- d) 2000 Ft., ha a háztartásban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át (57.000,-Ft), egyedülélő esetében a 250 %-át (71.250,-Ft).

A fentiekén túl a rendelet jelenlegi módosítása pontosításokat, jogszabályváltozásból eredő módosításokat, illetve név-változásokat szabályoz.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság, az Egészségügyi, Szociális, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2019. március 22.

Tóth János
polgármester

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

1. Társadalmi hatások

A rendeletben a jogosultsági feltételek módosítása következtében magasabb mértékben került meghatározásra az egy főre jutó jövedelem, illetve az egyedülélők jövedelme, valamint a rendkívüli települési támogatás esetében megemelkedett a támogatásként adható összeg is. Mindezen módosítás segíti a támogatásra szorult családokat.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak hatására várhatóan emelkedik az önkormányzatnak a szociális ellátásokra fordított kiadásai, azonban tekintettel arra, hogy az elmúlt években az előirányzat nem került teljes mértékben kimerítésre, az előirányzat kb. 63-76%-a került felhasználásra, várhatóan a költségvetési rendeletben megállapított előirányzatot nem szükséges év közben megemelni.

3. Környezeti hatások

A rendeletnek közvetlen környezeti hatása nincs.

4. Egészségi hatások

A rendeletnek közvetlen egészségi hatása nincs.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A jogosulti kör bővítése következtében várhatóan kis mértékben emelkedni fog az ügyfélforgalom.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendelet megalkotása nem kötelező.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

1. §-hoz

A rendelet 1. § (1) bekezdése kiegészíti a kérelemhez szükséges mellékleteket, tekintettel arra, hogy a hátralék-kezelési támogatás igénylésekor a társbérlet, a bérlet és a jogerős bírói ítélettel megosztott lakás külön lakásnak számít, melyet a kérelem benyújtásakor dokumentummal kell igazolni.

Az 1. § (2) bekezdése a 2018. január 1-jén hatályba lépett az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény miatt változott, és a korábbi szabályozáshoz képest törlésre került a belföldi jogsegély, ugyanis az új jogszabály nem tartalmazza ezen kifejezést.

A rendelet 1. § (3) bekezdésében megállapításra kerültek azon esetek, amely során a kérelmező nem jogosult szociális támogatásra.

2. §-hoz

Ez a szakasz tartalmazza a rendkívüli települési támogatás összegét, amely a korábbi 10.000,-Ft-ról 20.000,-Ft-ra emelkedett.

3. §-hoz

A rendelet 3. §-a egyrészt tartalmazza a rendszeres lakhatási támogatás megállapításának feltételeit, valamint a támogatás havi összegét. A módosítás során megemelkedtek a százalékos mértékek. A rendelet 3. §-a továbbá pontosításokat tartalmaz.

4. §-hoz

A rendelet 4. §-a határozza meg, hogy a hátralék-kezelési támogatás ugyanazon háztartásra mely időtartamon belül nem állapítható meg ismételten, illetve pontosítja a hátralék-kezelési támogatás összegének megállapítása során a bizottság által figyelembe vett körülményeket.

5. §-hoz

Ezen szakasz szövegcsere módosításokat tartalmaz, melyre egyrészt jogszabály-változásból eredő névmódosítás miatt van szükség, illetve a rendelet egyes szöveges részeinek pontosítása történt meg.

6. §-hoz

Ezen szakasz tartalmazza a rendelet időbeli hatályát, és az átmeneti rendelkezést.

TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
../....(..) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE
A SZOCIÁLIS TÁMOGATÁSOKRÓL SZÓLÓ 3/2015. (II.26.) ÖNKORMÁNYZATI
RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL

Tiszaécske Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, a 25. § (3) b) pontjában, a 26. §-ában, a 32. § (3) bekezdésében, a 45. § (1) bekezdésében, a 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az Egészségügyi, Szociális, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottság, és a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1.§

- (1) Tiszaécske Város Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális támogatásokról szóló 3/2015. (II.26.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: Rendelet) 3. § (3) bekezdése a következő c) ponttal egészül ki:

(A kérelemhez mellékelni kell)

„c) hátralék-kezelési támogatás igénylésekor bérleti, társbérleti jogviszony, vagy jogerős bírói ítélettel megosztott lakás fennállása esetén bérleti szerződés, bérlőtársi szerződés, vagy bírói ítélet másolatát.”

- (2) A Rendelet 3. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Ha a benyújtott jövedelemigazolás vagy a vagyonnyilatkozat tartalmában vitatható, a Hivatal megkeresi az illetékes Nemzeti Adó- és Vámhivatalt a jövedelem tisztázása érdekében.”

- (3) A Rendelet 3. § (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

- „(9) A kérelmező nem jogosult a szociális támogatásra, amennyiben
- a) a támogatás megállapításához a rendeletben meghatározott feltételek nem állnak fenn,
 - b) a kérelmező nem csatolta a 3. § (3) bekezdésében előírt szükséges mellékletet,
 - c) a kérelmező a környezettanulmány elkészítését megakadályozza, illetve a (7) bekezdésben foglalt együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget.”

2. §

A Rendelet 6. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

- „(5) A rendkívüli települési támogatás összege alkalmanként nem haladhatja meg a 20 000 Ft-ot.”

3. §

- (1) A Rendelet 7. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Rendszeres lakhatási támogatás állapítható meg akkor, ha a háztartásban élők egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedülélő esetén 250 %-át, és vagyona sem neki, sem a vele közös háztartásban élőknek nincs.”

(2) A Rendelet 7. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A támogatás havi összege

- a) 5000 Ft., ha a háztartásban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át, egyedülélő esetében a 150 %-át,
- b) 4000Ft., ha a háztartásban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedülélő esetében a 170 %-át,
- c) 3000 Ft., ha a háztartásban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 170 %-át, egyedülélő esetében a 200 %-át.
- d) 2000 Ft., ha a háztartásban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedülélő esetében a 250 %-át.”

(3) A Rendelet 7. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) Amennyiben a rendszeres lakhatási támogatás természetbeni formában kerül megállapításra, a támogatás összegét a közüzemi szolgáltató részére, az (5a) bekezdésben foglalt esetben Tiszakécske Város Önkormányzatának Városgondnoksága részére kell átutalni.”

(4) A Rendelet 7. §-a a következő (11a) bekezdéssel egészül ki:

„(11a) A rendszeres lakhatási támogatásra való jogosultságot annak a hónap utolsó napjával kell megszüntetni, amelyben a (11) bekezdésben meghatározott ok valamelyike bekövetkezik.”

4. §

(1) A Rendelet 8. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A hátralék-kezelési támogatás ugyanazon háztartásra a támogatást megállapító határozat véglegessé válásától számított 12 hónapon belül ismételten nem állapítható meg.”

(2) A Rendelet 8. § (10) bekezdés f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A hátralék-kezelési támogatás összegének megállapítása során a Bizottság az alábbi körülményeket veszi figyelembe különösen:)

„f) amennyiben a kérelmező háztartásában

fa) álláskereső személy,

fb) 70 év feletti egyedülélő személy

él.”

5. §

A Rendelet

1. 3. § (1) bekezdésében a „Tiszaécske Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatalához” szövegrész helyébe a „a Tiszaécskei Polgármesteri Hivatalhoz” szöveg,
2. 3. § (3) a) pontjában a „lévő” szöveg helyébe a „szabályozott” szöveg,
3. 3. § (4) b) pontjában a „munkaügyi központ” szövegrész helyébe a „Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya” szöveg,
4. 3. § (4) g) pontjában az „a)-g)” szövegrész helyébe az „a)-f)” szöveg,
5. 3. § (8) bekezdésében a „a Családsegítő Szolgálat” szövegrész helyébe az „az Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat (továbbiakban: Család- és Gyermekjóléti Szolgálat)” szöveg,
6. 5. § (3) bekezdésében a „hátralék-kezelési” szövegrész helyébe a „hátralék-kezelési” szöveg,
7. 6. § (7) bekezdésében a „családgondozó” szövegrész helyébe a „családsegítő” szöveg,
8. 8. § (8) bekezdésében a „rendelet” szövegrész helyébe a „§” szöveg, és az „az albérletet” szövegrész helyébe a „a bérletet” szöveg,
9. 8. § (9) bekezdésében az „az Egészségügyi Központ Családsegítő Szolgálatának (továbbiakban: Családsegítő Szolgálat)” szövegrész helyébe a „a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat” szöveg lép.

6.§

- (1) Ez a rendelet 2019. április 15-én lép hatályba, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.
- (2) E rendelet rendelkezéseit a hatályba lépését követően indult eljárásokban kell alkalmazni.

Tiszaécske, 2019. március 28.

Tóth János
polgármester

Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző

Iktatószám: 730-2/2019.

ELŐTERJESZTÉS
Tiszaújváros Város Képviselő-testületének
2019. március 28-án tartandó ülésére

Tárgy: A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés, valamint bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályairól és a fizetendő díjakról szóló 10/2017. (V.25.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény (továbbiakban: At.) 96. § b) pontjának felhatalmazása alapján a képviselő-testület a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés, valamint bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályairól és a fizetendő díjakról szóló 10/2017. (V.25.) önkormányzati rendeletében (továbbiakban: Rendelet) állapította meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként az önkormányzat részére, valamint az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékét.

A Rendelet 3. § (1)-(3) bekezdései az alábbi módon szabályozzák az önkormányzat részére fizetendő díjakat:

- „(1) A hivatali munkaidőn kívül, hivatali helyiségben történő házasságkötés vagy bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének díja 5000 Ft., amely az általános forgalmi adót nem tartalmazza.
- (2) A hivatali helyiségen kívüli, hivatali munkaidőben történő házasságkötés vagy bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének díja 10.000 Ft., amely az általános forgalmi adót nem tartalmazza.
- (3) A hivatali helyiségen és hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés vagy bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének díja 10.000 Ft., amely az általános forgalmi adót nem tartalmazza.”

Az At. 19. § (2) bekezdése alapján a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötésben közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő helyett az önkormányzati rendeletben meghatározott mértékű díjazás illeti meg.

A Rendelet 4.§-a az anyakönyvvezető részére fizetendő díjazást tartalmazza az alábbiak szerint:
„A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötésben közreműködő anyakönyvvezetőt — választása szerint — a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő, vagy

- a) 3. § (1) bekezdésben megállapított esetben 3000 Ft,
b) 3. § (3) bekezdésben megállapított esetben 5000 Ft
díjazás illeti meg.”

A rendelet megalkotása során fontos szempont volt, hogy a leendő házasulandókat/bejegyzett élettársi kapcsolatot létesítőket ne terhelje az önkormányzat nagy költséggel, amely cél – véleményem szerint - megvalósult, mert más önkormányzatokkal összevetve (10 önkormányzat került összehasonlításra, köztük a Tiszakécskei járás települései) megállapítható, hogy Tiszakécskén az egyik legkedvezőbb a megállapított díj mértéke.

A fentiekhez igazodva azonban az anyakönyvvezetők részére megállapított díj is alacsony mértékben került meghatározásra, amely összeg az évek alatt – figyelemmel a garantált bérminimum emelkedésére – még kevésbé vonzó a hivatali munkaidőn kívül dolgozó anyakönyvvezetők számára. Szintén összehasonlítva a 10 vizsgált települést megállapítható, hogy az anyakönyvvezető részére megállapított díj településünkön a legalacsonyabb.

Ésszerű választás lehet az anyakönyvvezetők részéről, ha a csekély díjazás helyett elsősorban a szabadidőt választják, ami viszont munkaszervezési nehézségeket okozhat, hiszen tavaszi-nyári „esküvői szezonban” nehéz kiadni a közreműködő anyakönyvvezető részére a szabadidőt.

A fentiek alapján javaslom, hogy az anyakönyvvezető díjazása kerüljön megemelésre oly módon, hogy a hivatali munkaidőn kívül, hivatali helyiségben történő házasságkötés vagy bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésében történő közreműködés esetén a díj 3000 Ft-ról 5000 Ft-ra, míg a hivatali helyiségen és hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés vagy bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésében történő közreműködés esetén a díj 5000 Ft-ról 10.000 Ft-ra emelkedjen.

A fentiek alapján az önkormányzatnak sem bevétele sem többlet kiadása nem keletkezne a házasságkötésekből/bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésekből, viszont a házasulandóknak/bejegyzett élettársi kapcsolatot létesítőknak továbbra is kedvező díjat kellene fizetni, de az anyakönyvvezetők munkája a jelenlegi helyzetnél jobban elismerésre kerülne.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2019. március 22.

Tóth János
polgármester

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

1. Társadalmi hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtása elsősorban az anyakönyvvezetőket érinti, illetve tágabban a hivatal munkaszervezését könnyíti, amennyiben az anyakönyvvezető a szabadidő helyett a díjazást választja a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötésben vagy bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésében történő közreműködés esetén.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtása az önkormányzat költségvetését a jelenleg hatályos illetve a megemelt díj különbözetével csökkenti.

3. Környezeti hatások

A rendeletnek közvetlen környezeti hatása nincs.

4. Egészségi követelmények

A rendeletnek közvetlen egészségi hatása nincs.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtása az adminisztratív terhekre nincs hatással.

6. A rendelet-módosítás megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendelet megalkotása nem kötelező.

7. A rendelet-módosítás alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

Az 1. §-hoz

Ezen § tartalmazza a házasságkötés vagy a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén a közreműködő anyakönyvvezető díját, mely a módosítással 3000 Ft és 5000 Ft összegről 5000 Ft és 10.000 Ft. összegre emelkedik. A módosítás pontosította továbbá az anyakönyvvezető díjazásának eseteit, és kiegészítette a bejegyzett élettársi kapcsolatokra vonatkozóan is.

A 2. §-hoz

Ez a szakasz tartalmazza a rendelet időbeli hatályát.

TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
../..... (... ...) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET-TERVEZETE

**A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés,
valamint bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályairól és a
fizetendő díjakról szóló 10/2017. (V.25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Tiszakécske Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. § b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi, Vagyongazdálkodási és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testületének a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés, valamint bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályairól és a fizetendő díjakról szóló 10/2017. (V.25.) önkormányzati rendelet 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. §

A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötésben vagy bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésében közreműködő anyakönyvvezetőt — választása szerint — a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő, vagy

- a) 3. § (1) bekezdésben megállapított esetben 5000 Ft,
 - b) 3. § (3) bekezdésben megállapított esetben 10.000 Ft
- díjazás illeti meg.”

2. §

Ez a rendelet 2019. április 1. napján lép hatályba, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Tiszakécske, 2019. március 28.

Tóth János
polgármester

Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszakécske Város Képviselő-testületének 2019. március 28-án tartandó ülésére

Tárgy: Tiszakécske Város Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2014. (XI.28.) számú önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény (továbbiakban: Kkt.) meghatározza, hogy a közút kezelőjén a helyi közutak tekintetében a helyi önkormányzat képviselő-testületét kell érteni. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (4) bekezdése szerint a képviselő-testület - a törvényben meghatározott kivételekkel – hatásköreit a polgármesterre, a bizottságra, a részönkormányzat testületére, a jegyzőre, a társulására ruházhatja át.

A közútkezelői jogkörök a képviselő-testületet illetik meg számos olyan esetben, amelyekben a döntés szakmai és operatív jellegű, illetve melyek azonnali beavatkozás elrendelését igénylik.

Az ügyek folyamatos, gördülékeny intézése érdekében a Kkt-ban nevesített egyes képviselő-testületi hatáskörök átruházása indokolt a polgármesterre, illetve a Képviselő-testület Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottságára.

A fentiek alapján javaslom, hogy a Kkt. 14. § (1) bekezdés a) pontjában, 29/B. § (2) bekezdés a) pontjában, 34. § (2) és (6) bekezdésében, 36. § (1) és (3) bekezdésében, 37. § (2) és (3) bekezdésében, 41. § (2) bekezdésében, 42. § (3) bekezdésében, 42/A. § (1) bekezdés a)-c) pontjában, 43. § (1) bekezdésében foglalt hatásköröket a Képviselő-testület ruházza át a polgármesterre, mely hatáskörök az alábbiak:

- A közút lezárására vagy forgalmának korlátozására (elterelésére) a közút kezelője a közúton folyó munka, a közút állagának védelme, a közúti forgalom biztonsága vagy időjárási körülmények miatt jogosultak. (14. § (1) a))

- Az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről szóló külön jogszabályban meghatározott engedélyezési eljárásokban ügyfélnek minősül az építtető, a vagyonkezelő, a közművek tulajdonosa, kezelője, továbbá az ügyféli minőség vizsgálata nélkül azon személyek, mint, az ingatlan tulajdonos, vagy az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett jogszerű használó, akinek ingatlana a hatásterületen fekszik. (29/B. § (2) a))

- A közút forgalmi rendjét - ha jogszabály másként nem rendelkezik - a közút kezelője alakítja ki. A forgalmi rendet - a forgalmi körülmények vagy a baleseti helyzet jelentősebb változása esetén, de legalább öt évenként - a közút kezelőjének felül kell vizsgálnia, és ha szükséges, módosítani kell. A közlekedési hatóság - a közlekedés biztonságát sértő vagy veszélyeztető helyzet megszüntetése érdekében - kezdeményezheti a forgalomszabályozás módosítását, vagy a közút kezelőjét a forgalmi rend felülvizsgálatára kötelezheti. (34. § (2))

- Közút mellett, kijelölt pihenőhelyen vagy várakozóhelyen kizárólag az utasforgalomból származó hulladék helyezhető el. Ha közút mellett, kijelölt pihenőhelyen vagy

várakozóhelyen nem utasforgalomból származó hulladékot helyeztek el és az ilyen hulladék elhelyezője azonosítható, továbbá a hulladékgazdálkodási bírság kiszabásának lehet helye, a közút kezelője értesíti a bírság kiszabására jogosult, külön jogszabályban meghatározott hatóságot. A közútkezelő a hulladékkezeléssel és az eljárással kapcsolatos költségeit a hulladék elhelyezőjével szemben érvényesíti. (34. § (6))

- A közút felbontásához, annak területén, az alatt vagy felett építmény vagy más létesítmény (a továbbiakban együtt: építmény) elhelyezéséhez, a közút területének egyéb nem közlekedési célú elfoglalásához (a továbbiakban együtt: nem közlekedési célú igénybevétel) a közút kezelőjének a hozzájárulása szükséges. A hozzájárulásban a közút kezelője feltételeket írhat elő. (36. § (1))

- Ha a közút területének nem közlekedési célú igénybevétele valamely hatóság engedélyéhez kötött építmény elhelyezése céljára szükséges, a nem közlekedési célú igénybevételről is - a közút kezelőjének hozzájárulásával - az építési (létesítési) engedélyezési eljárásban kell határozni. Amennyiben az igénybevételt kérő a hozzájárulás megtagadását vagy a hozzájárulásban előírt feltételeket sérelmesnek tartja, a közút területének nem közlekedési célú igénybevételéről az engedélyező hatóság a közlekedési hatóság nyilatkozata alapján dönt. (36. § (3))

- Ha a közutat nem közlekedési célból a kezelő hozzájárulása nélkül, vagy a hozzájárulásban előírt feltételektől eltérően vették igénybe, a közlekedési hatóság - a közút kezelőjének kérelme alapján - az igénybe vevőt az eredeti állapot helyreállítására, a hozzájárulásban előírt feltételek betartására, illetve a közút állagának védelme és a forgalom biztonsága érdekében szükséges intézkedések megtételére kötelezheti, továbbá pótdíj fizetésére kötelezi. (37. § (2))

- Ha a közút úttesten kívüli területét közmű építése vagy fenntartása céljából a kezelő hozzájárulása nélkül vagy a hozzájárulásban foglaltaktól eltérően vették igénybe, az (1) bekezdésben meghatározott díjat meg kell fizetni, és a (2) bekezdés rendelkezéseit kell alkalmazni. (37. § (3))

- A közút kezelője a közlekedés biztonsága érdekében felszólíthatja az (1) bekezdésben megjelölt építmény, útsatlakozás tulajdonosát (kezelőjét) annak felújítására, korszerűsítésére vagy megszüntetésére. A felszólítás eredménytelensége esetén az építmény engedélyezésére jogosult hatóság vagy a közlekedési hatóság - a közút kezelőjének kérelmére - az építmény, útsatlakozás tulajdonosát (kezelőjét) a felújításra, korszerűsítésre, megszüntetésre kötelezheti. (41. § (2))

- A közút műtárgyának minősülő árokba, csatornába vagy más vízelvezető létesítménybe a közút területén kívüli területekről származó vizeket bevezetni csak a közút kezelőjének hozzájárulásával szabad. A hozzájárulás nélküli vagy az abban foglaltaktól eltérő vízbevezetés esetén a 37. § (2) bekezdése szerint kell eljárni. (42. § (3))

- A közút kezelőjének hozzájárulása szükséges

- a) külterületen a közút tengelyétől számított ötven méteren, autópálya, autóút és főútvonal esetén száz méteren belül építmény elhelyezéséhez, bővítéséhez, rendeltetésének megváltoztatásához, nyomvonal jellegű építmény elhelyezéséhez, bővítéséhez, kő, kavics, agyag, homok és egyéb ásványi nyersanyag kitermeléséhez, valamint a közút területének határától számított tíz méter távolságon belül fa ültetéséhez vagy kivágásához, valamint

- b) belterületen - a közút mellett - ipari, kereskedelmi, vendéglátó-ipari, továbbá egyéb szolgáltatási célú építmény építéséhez, bővítéséhez, rendeltetésének megváltoztatásához, valamint a helyi építési szabályzatban, vagy a szabályozási tervben szereplő közlekedési és közműterületen belül nyomvonal jellegű építmény elhelyezéséhez, bővítéséhez, továbbá a közút területének határától számított két méter távolságon belül fa ültetéséhez vagy kivágásához,

- c) amennyiben az elhelyezendő létesítmény dőlési távolsága a közút határát keresztezi. (42/A § (1))

- A közút kezelője a közút melletti ingatlanon, annak rendeltetésszerű használatát lényegesen nem akadályozó módon közúti jelzést, mozgatható hóvédművet, illetőleg -

kártalanítás ellenében azon, az alatt vagy felett műtárgyat helyezhet el, vagy tarthat fenn. (43. § (1))

A Kkt. 39. § (1) bekezdése szerint útsatlakozás létesítéséhez a közút kezelőjének hozzájárulása szükséges, mely hatáskört pedig javaslom, hogy a Képviselő-testület ruházza át a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottságra.

Tiszakécske Város Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2014. (XI.28.) számú önkormányzati rendeletének 2. és 3. számú mellékletei tartalmazzák a polgármesterre átruházott hatásköröket, valamint a bizottságok hatásköreit, feladatait. Ezen mellékletek módosításával, kiegészítésével történhet a hatáskörök rendeleti szintű átruházása.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság, az Egészségügyi, Szociális, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottsága, az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen az előterjesztést megtárgyalni és a rendelet-tervezetet elfogadni.

Tiszakécske, 2019. március 22.

Tóth János
polgármester

RÉSZLETES INDOKOLÁS

1. §-hoz

A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény meghatározza, hogy a közút kezelőjén helyi közutak tekintetében helyi önkormányzat képviselő-testületét kell érteni. Ezen szakaszban a képviselő-testület a hatáskörök egy részét átruházza a polgármesterre a gyorsabb és gördülékenyebb ügyintézés érdekében a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (4) bekezdése alapján.

2. §-hoz

A Szervezeti és Működési Szabályzat a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság döntési jogkörébe jelenleg az vagyon feletti tulajdonjog gyakorlásáról szóló 17/2014. (VIII.01.) önkormányzat rendeletben hatáskörébe utalt ügyeket tartalmazza. Jelen módosítás ezen ügyeket kiegészíti a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 39. § (1) bekezdésében - útsatlakozás létesítéséhez a közút kezelőjének hozzájárulása szükséges - meghatározott hatáskörrel.

3. §-hoz

Ez a szakasz tartalmazza a rendelet időbeli hatályát.

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Tiszaújszállás Város Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2014. (XI.28.) számú önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendelet-tervezethez

1. Társadalmi hatások

Az egyes hatáskörök polgármesterre és Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottságra történő átruházása gyorsabb ügyintézését teszi lehetővé, ezáltal hatékonyabban szolgálja a társadalmi igényeket.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletnek gazdasági hatása nincs.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. Egészségi követelmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtása további adminisztratív terhet nem ró a Polgármesteri Hivatalra, hiszen a döntések előkészítését – hatáskör címzettjétől függetlenül - a Polgármesteri Hivatal ügyintézői végzik.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendelet megalkotása nem kötelező.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

**TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
../....(..) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET-TERVEZETE
TISZAKÉCSKE VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁRÓL SZÓLÓ 23/2014. (XI.28)
SZÁMÚ ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

Tiszakécske Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság, az Egészségügyi, Szociális, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottság és az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1.§

Tiszakécske Város Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 2. sz. melléklete a következő 6. ponttal egészül ki:

„6. Eljár a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 14. § (1) bekezdés a) pontjában, 29/B. § (2) bekezdés a) pontjában, 34. § (2) és (6) bekezdésében, 36. § (1) és (3) bekezdésében, 37. § (2) és (3) bekezdésében, 41. § (2) bekezdésében, 42. § (3) bekezdésében, 42/A. § (1) bekezdés a)-c) pontjában, 43. § (1) bekezdésében meghatározott hatáskörökben.

2.§

A Rendelet 3. sz. mellékletének I. 2. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„2. *Dönt:*

- a) az önkormányzat vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti tulajdonjog gyakorlásáról szóló 17/2014. (VIII.01.) önkormányzat rendeletben hatáskörébe utalt ügyekben.
- b) átruházott hatáskörben a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 39. § (1) bekezdésében meghatározott hozzájárulás esetén.”

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Tiszakécske, 2019. március 28.

Tóth János
polgármester

Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző

ELŐTERJESZTÉS
Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. március 28-i ülésére

Tárgy: A településrendezési eszközök 2019. évi felülvizsgálatának elindítása lakossági kérélmek és építéshatósági észrevételek alapján

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszakécske Város Önkormányzata a településrendezés eszközeivel is elősegíti a polgárok és vállalkozások fejlesztési igényeinek megvalósulását, ezért a 2016. év elején elfogadott Településrendezési Tervet (a továbbiakban: TRT) az építéshatósági tapasztalok és a beérkező módosítási kezdeményezések és indítványok figyelembevételével szükség szerint felülvizsgálja. A Hivatal folyamatosan gyűjti és rendszerezi a beérkező módosítási igényeket, melyek alapján, illetve a jogszabályi háttér folyamatos változásához igazodva elvégzi a TRT felülvizsgálatát, lefolytatja a szükséges tervezői, államigazgatási és partnerségi egyeztetéseket.

Eddig 4 esetben került sor a TRT módosítására, melyből 2 kiemelt fejlesztési területté nyilvánítás okán tárgyalásos eljárásrenddel került egyeztetésre és jóváhagyásra. Jelenleg is folyamatban van egy tárgyalásos eljárással történő módosítás tervezése, előkészítése, melyről a Képviselő-testület a 2019. februári ülésén döntött.

Ebben a módosítási csomagban 21 különböző helyszínt érintő módosítási igény és néhány általános, a helyi építési szabályzat módosítására irányuló igény szerepel. Ezeket tartalmazza a határozat-tervezet 1. számú melléklete.

Amennyiben a Képviselő-testület a módosítási kezdeményezés befogadásáról dönt, azzal megindul a módosítás jóváhagyását megelőző egyeztetési eljárás és a tervezési munka. Azon kezdeményezések esetében, amelyeket a Képviselő-testület nem támogat, a külön jogszabályban szabályozott felülvizsgálati eljárás és tervezés nem indul el, az ügy a Képviselő-testület döntésével lezárul. Ezzel a nem támogatott javaslatok kezdeményezői már a felülvizsgálat elején választ kapnak, az egyeztetésre készülő tervdokumentáció pedig csak a támogatott ügyekre készül, mellyel a tervezési idő, így a módosítási eljárás időtartama is lecsökkenhet.

Az egyeztetési eljárás szabályait a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet rögzíti.

A módosítási igények egy része egy-egy ingatlant vagy egy-egy szabályozási elemet érintő módosítási igény, más részük a közlekedési hálózat, az úthálózat megváltoztatására irányuló igény. A módosítási indítványok a Helyi Építési Szabályzat (HÉSZ) szövegét is érintik), azokat az előkészítendő rendelettervezet fogja tartalmazni. Ezzel egyidejűleg át kell tekinteni a HÉSZ előírásait és biztosítani kell a magasabb szintű jogszabály-változásokból következő helyi szabályok változását is. Két indítvány a településképvédelmi rendelet módosításával kezelhető. A kérélmek és indítványok bemutatása az előterjesztés mellékletében történik.

A határozat-tervezet 1. számú melléklete valamennyi módosítási igényt tartalmazza, a 2. számú mellékletbe kerülhetnének be azok a módosítási igények – amennyiben van ilyen-, amelyeket a Képviselő-testület már eleve nem támogat. Az. 1. számú melléklet jóváhagyásával a Képviselő-testület csak arról dönt, hogy ezeket az ügyeket részletesen meg kell vizsgálni és az egyeztetési eljárást le kell folytatni, azonban nem jelenti a kérelmek változatlan tartalmú jóváhagyását.

A Képviselő-testület már most eldöntheti, hogy valamelyik igényt nem támogatja, mert nem tartja indokoltnak a módosítási eljárás elindítását sem, ezek átkerülnének a határozat 2. mellékletébe. Nem feltétlenül kell azonban már most eldönteni, hogy valamely módosítást el sem indít a Testület a jóváhagyásig, pontosabban az Állami Főépítész záró szakmai véleményének megkérése előtt bármelyik eljárási szakaszban születhet olyan döntés, hogy a javaslat nem kerül módosításra a településrendezési eszközökben.

Érdemes ezért valamennyi módosítási igényre vonatkozóan elindítani a módosítási eljárást, és nyilvánosan, a partnerségi rendelet szerint meghirdetni, lakossági fórumon bemutatni annak érdekében, hogy a döntés minél szélesebb lakossági támogatást élvezzen.

Mivel a módosítási kérelmek többsége olyan, amely csak teljes eljárásban módosítható, nem érdemes az ügyeket szétbontani és két eljárást lefolytatni.

A képviselő-testületi döntést követően haladéktalanul el kell kezdeni a módosítási tervezetek nyilvánossá tételét és lakossági fórumot kell tartani a módosítási kezdeményezésekről a partnerségi rendeletben foglalt szabályok szerint, továbbá le kell folytatni a véleményezési eljárás tájékoztató szakaszát és meg kell kérni az adatszolgáltatásra kötelezett szervek adatszolgáltatását, illetve a hatályos digitális alaptérképet és egyéb állami alapadatot, melyeket az illetékes szervek térítésmentesen bocsájtanak az önkormányzatok rendelkezésére kizárólag településrendezési célokra. A tájékoztatási szakaszban kiderülhet, hogy valamelyik módosítási kérelem jogszabályba vagy olyan ágazati szabályba ütközik, amely a módosítás végrehajtását ellehetetleníti. Ebben az esetben ezeket a módosítási ügyeket a Képviselő-testület egy újabb határozatával lezárhatja és a tervezést ezekre el sem kell kezdeni. Ezért a tervezési szerződést célszerűen csak a tájékoztatási szakasz lezárultával javasolt megkötni azokra az ügyekre, melyek esetében van esély a módosítás kedvező eredményű lefolytatására.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság, az Egészségügyi, Szociális, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottság, az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

A bizottságok valamennyi módosítási igényt vizsgálatra javasolták, ezért a határozat-tervezet 2. számú melléklete nem tartalmaz adatot.

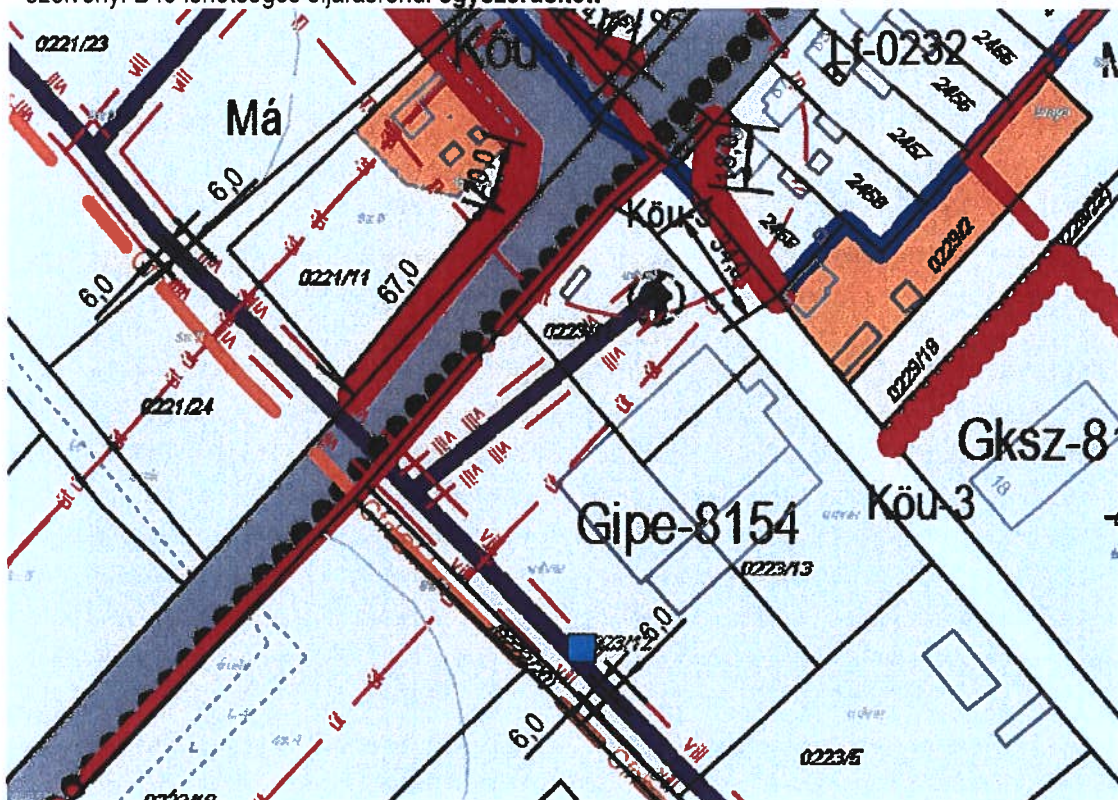
Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozat-tervezet elfogadására.

Tiszakécske, 2018. március 22.

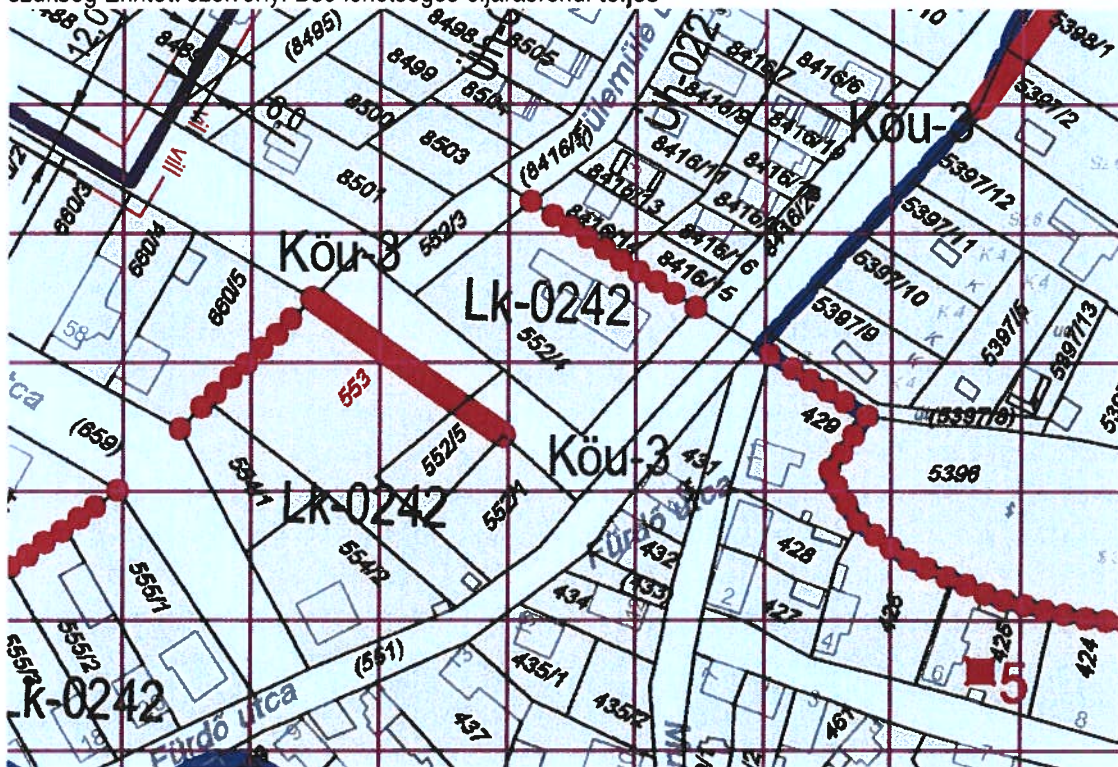
Tóth János
polgármester

Előterjesztés melléklete:

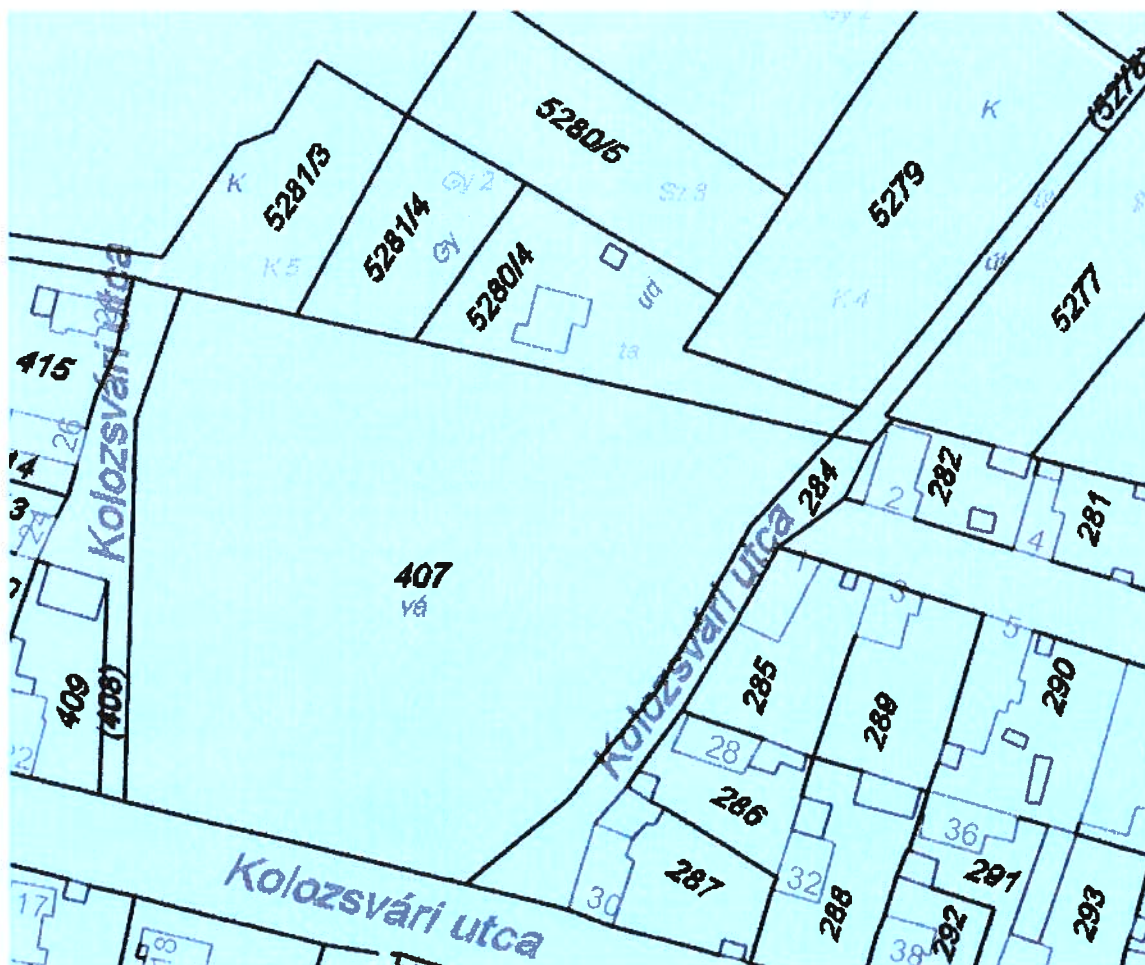
1. Számú: 0223/12. hrsz.-ú ingatlan Gipe-8154 övezetbe sorolt. A gyártás mellett kereskedelmi tevékenységet is szeretne folytatni, a vasútállomás melletti vasáruházat "kerítések boltja" ide szeretné telepíteni. Érintett szelvény: B49 lehetséges eljárásrend: **egyszerűsített**



2. Számú: az 553. és 552/5.hrsz.-ú telkeken jelzett út kialakításra a Fürdő utca és a Nap krt. között nincs szükség Érintett szelvény: B39 lehetséges eljárásrend: **teljes**



3. Számú: A Kolozsvári utcában a játszótér fölötti utat 407 hrsz.-ú területből nem lehet kialakítani, nincs is rá szükség, Érintett szelvény: B39 lehetséges eljárásrend: teljes



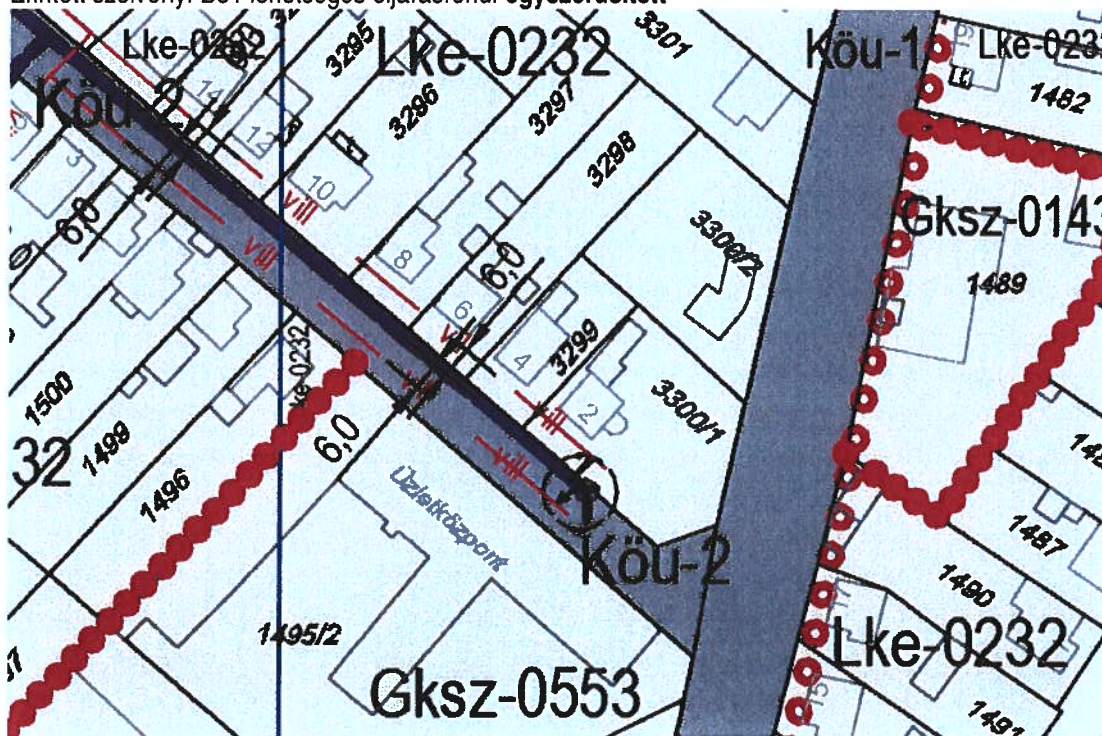
4. Számú: az 5309 hrsz-ú telket, az azon lévő házat érintő út nyomvonalát módosítani kell. Az út az 5309 hrsz -ú telek helyett az 5275/5 hrsz.-ú út kiszélesítésével alakuljon ki.

Érintett szelvény: B40 lehetséges eljárásrend: teljes



5. számú: A 3299. és 3300/1. hrsz.-ú telkeken többlakásos társasház és üzletek építését engedje a HÉSZ. A Vt-0254 jelű településközpont övezetre változtatást kéri.

Érintett szelvény: B31 lehetséges eljárásrend: egyszerűsített



7. számú: Vadkacsa utca lakóterületi övezetbe sorolása Érintett szelvény: B32 lehetséges eljárásrend: teljes

8. 9. 10. Számú: HÉSZ-t érintő módosítási igények:

- OTÉK 36.§ (5) bekezdés kell-e? Az állattartásról szóló rendeletben nem lehet, HÉSZ-ben kell lennie.
- HÉSZ 7.§ 1.) e) pont alpontjai rosszul vannak számozva. Át kell számozni őket.
- A főépület építése után lehessen csak melléképületet építeni.

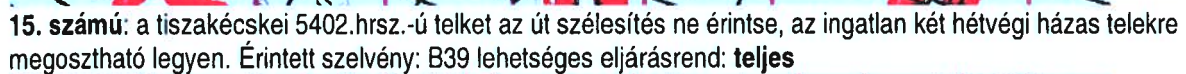
11. számú: A szabályozási terven a Liszt Ferenc utca becsatlakozik a Tisza sori útba. A térképen a Liszt Ferenc utca zsákutca. A javaslatot tevő szerint a tervezett kialakítás nem használható a terepviszonyok miatt. Érintett szelvény: B44 lehetséges eljárásrend: **teljes**



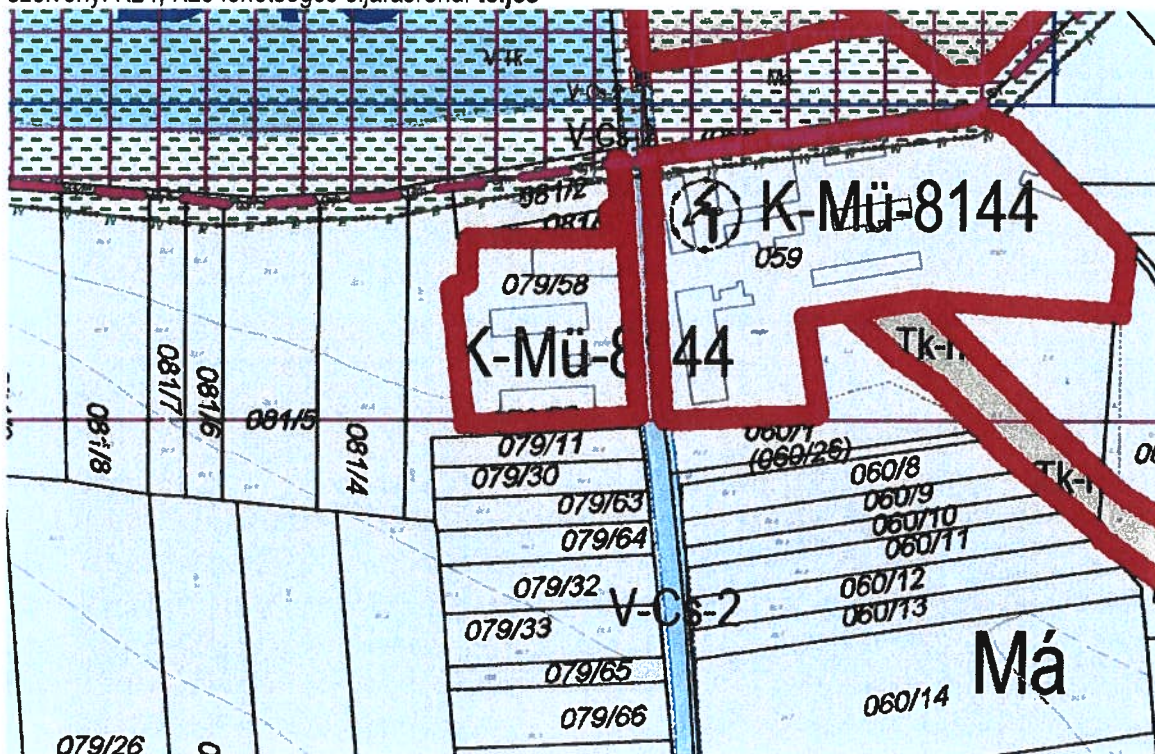
Megjegyzés: ingatlan-nyilvántartás szerint nem zsákutca, csak használat szerint

- konténerházat csak melléképületként és utcafrontról nem látható módon lehessen építeni,
- Magas tetős környezetben ne lehessen lapos tetős épületet építeni.

14. számú: 5416.hrsz. Ingatlan hétvégi házas övezet változása olyan övezetre ahol panzió építése lehetséges
Érintett szelvény: B33 lehetséges eljárásrend: **teljes** (mert infrastruktúra hiányos terület)



16. számú: K-Mü-8144 övezet határát bővíteni kell a 069/73.hrsz.-ig, 081/4. hrsz.-ig, 081/2. hrsz.-ig Érintett szelvény: K24, K29 lehetséges eljárásrend: **teljes**



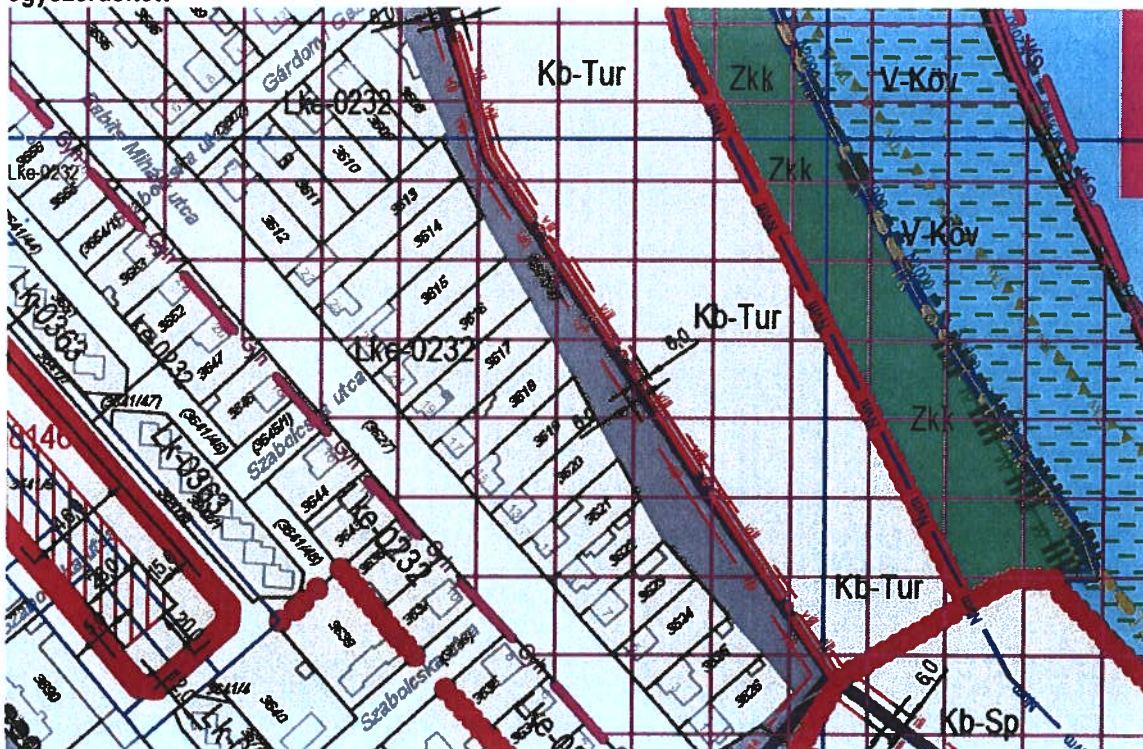
17. számú: HÉSZ-t érintő igények

Mezőgazdasági területen az oldalkert nagysága

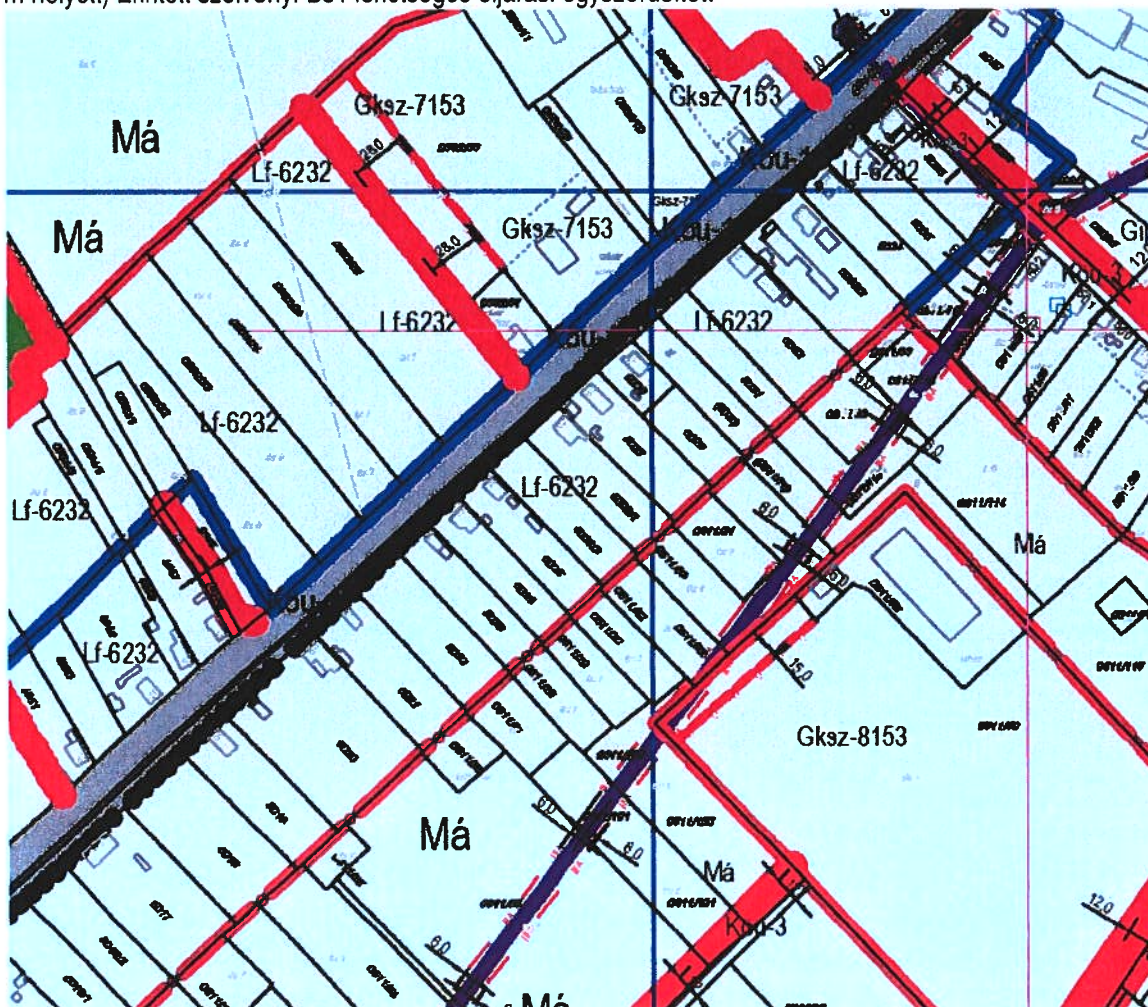
-zártkertben 5 m helyett 3 m

-külterületen 1 ha nagyobb területen 5 m , 1 ha kisebb területen 3 m

18. számú: A Babits utcában a 3613.hrsz.-3626.hrsz. Közötti telkek megoszthatóak legyenek a Wesselényi utcára nyílóan, az övezeti előírások úgy változzanak. Érintett szelvény: B31 lehetséges eljárásrend: **egyszerűsített**



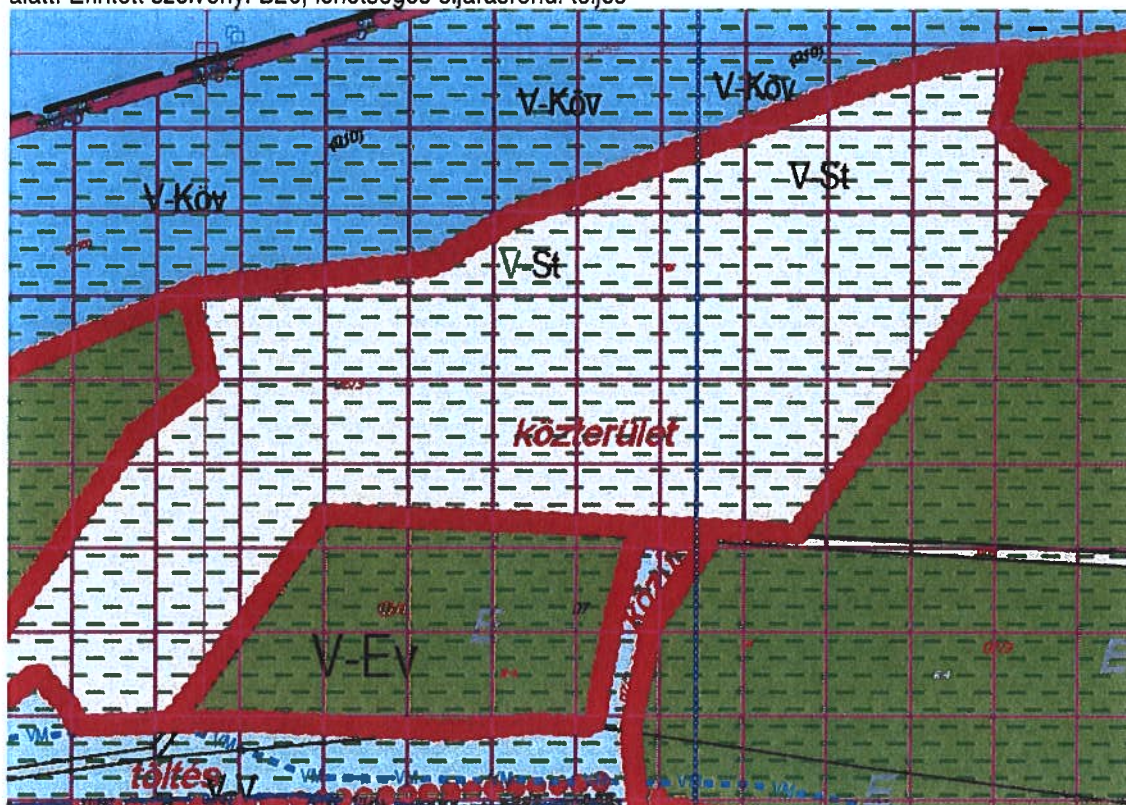
19. számú: Az 5012-5035.hrsz.-ú telkeknek Lf-6233 legyen az övezeti besorolása (6m építménymagasság az 5 m helyett) Érintett szelvény: B31 lehetséges eljárás: egyszerűsített



20. számú: A B26 tervlapon a régi beépítésű telektömbben a beépítési mód "0" kialakult legyen Érintett szelvény: B26, B33 lehetséges eljárásrend: egyszerűsített



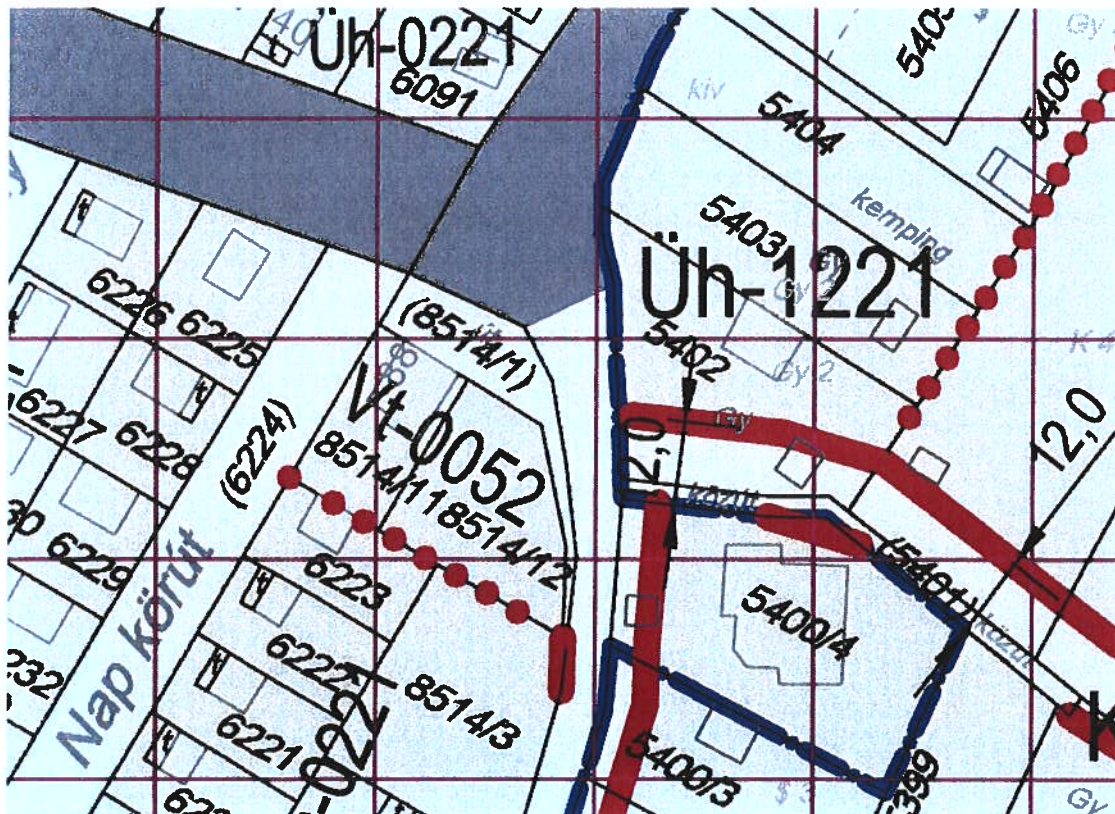
21. számú: A szabad strand épületei és azok környezete megfelelő övezetbe kerüljön. A telekalakítás átvezetés alatt. Érintett szelvény: B26, lehetséges eljárásrend: teljes



Megjegyzés: a terület tájvédelmi körzet része, Natura 2000 terület, nagyvízi meder övezet által érintett, itt beépítésre szánt terület nem jelölhető ki

22. számú: Megvizsgálandó a gát területe

23. számú: Megvizsgálni, hogy a 8514/1. hrsz-8514/12. hrsz. Útból 2-3 m-rel szélesíthető-e. A valamikori terasz területe.



24. számú: B51 Az egész telektömb legyen ipari, kereskedelmi, szolgáltató tevékenységre alkalmas övezet lehetséges eljárásrend: teljes

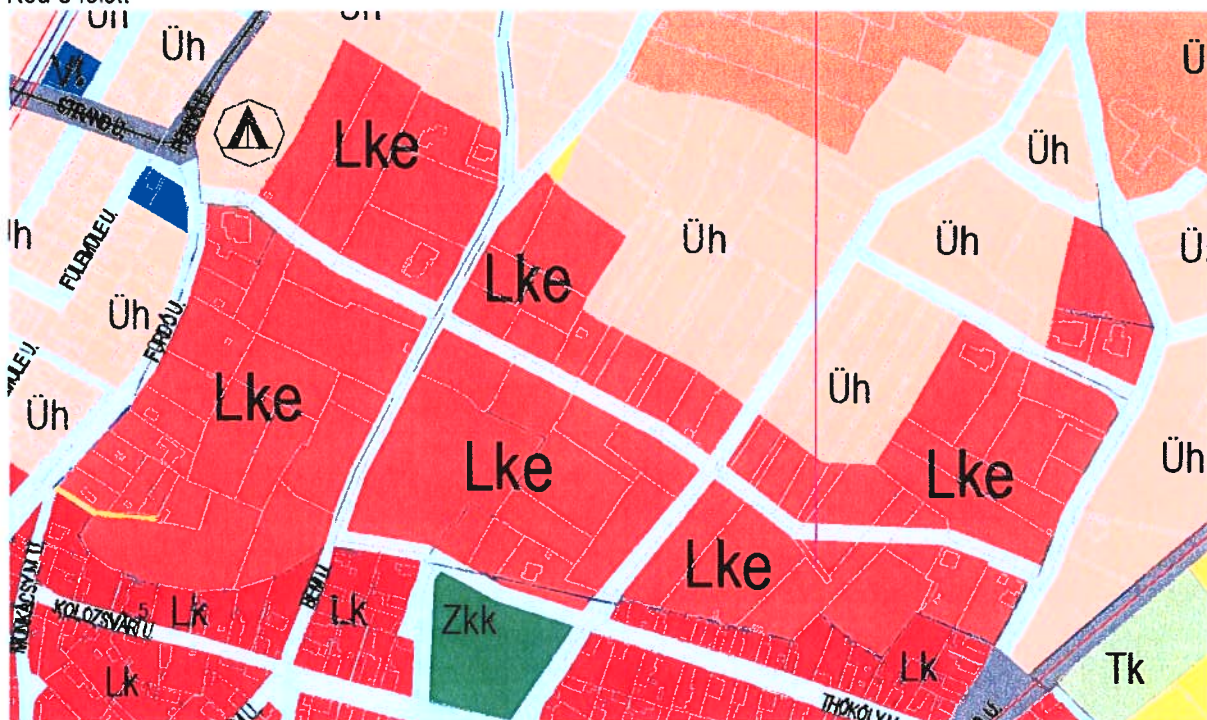


25. számú: 067/4. hrsz. Övezeti besorolásán változtatni kell. Jelenleg közösségi térként működik. Megvizsgálni, változtatni oly módon, hogy a későbbi fejlesztések, beruházások is lehetségesek legyenek. Jelenleg Zkp. és Ek.



Megjegyzés: a közösségi tér nem értelmezhető rendezési tervi fogalom, a tornapályák és eszközök, szabadtéri színpad a közjóléti erőben elhelyezhető létesítmények.

26. számú: B39, B40 Jelenlegi lakóövezet csökkentése, hétvégi házas, üdülő házas növelése az alsó tervezett Köu-3 felett



27. számú: Tulajdonviszonyok rendezése miatti telekalakításnál, az újraosztott telkek, az osztás előtti telkek területével, méretével megegyezhetnek, akkor is, ha az nem elégíti ki az övezeti előírást.

HATÁROZAT-TERVEZET

A képviselő-testület megtárgyalta a Polgármester előterjesztését és az alábbi határozatot hozta:

1. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy Tiszakécske Város Településrendezési Tervének 2019. évi felülvizsgálatát indokoltnak tartja a határozat 1. melléklete szerinti esetekben, és azok tekintetében kezdeményezi a módosítási eljárás megindítását. A Képviselő-testület felkéri Tóth János polgármestert a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. valamint egyes településrendezési sajátos rendelet szerinti véleményezési eljárás előkészítésére.
2. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a határozat 2. mellékletében foglalt esetekben nem kezdeményezi a Településrendezési Terv felülvizsgálatát, egyben felkéri Tóth János polgármestert, hogy erről az érintetteket értesítse.

Határidő: értelemszerűen, folyamatos

Felelős: Tóth János polgármester

Tiszaécske Városi Önkormányzat Képviselő-testülete/2019.(III.28.) számú határozatának 1. számú melléklete (támogatott ügyek)

sor-szám	helyrajzi szám	érintett szelvény	övezeti besorolás	változtatási szándék
1	0223/12	B49	Gipe-8154	Gipe övezetben is lehessen önállóan kereskedelmi-szolgáltató rendeltetésű épületet elhelyezni
2	553, 552/5	B39	Lk, Köu	kiszolgáló út megszüntetése
3	407	B39	Zkk, Köu	kiszolgáló út megszüntetése
4	5309, 5275/5	B40	Üh, Köu	kiszolgáló út áthelyezése
5	3299, 3300/1	B31	Lke-0232	Vt-0254 besorolást kér üzletek és többlakásos társasház építése céljából
6	5976/7	B32	Köu	Üh-0121 hétvégi házas övezeti besorolást kér
7	Vadkacsa u. telkei	B32	Üh-0221	Lakóövezeti átsorolást kér egy magánszemély
8,9,10	HÉSZ módosítás	- OTÉK 36.§ (5) bekezdés kell-e? Az állattartásról szóló rendeletben nem lehet, HÉSZ-ben kell lennie. - HÉSZ 7.§ 1.) e) pont alpontjai rosszul vannak számozva. Át kell számozni őket. - A főépület építése után lehessen csak melléképületet építeni.		
11	Liszt Ferenc utca	B44		út részbeni megszüntetését kéri, mert zsákutca
12-13	TKR módosítás	- konténerházat csak melléképületként és utcafrontról nem látható módon lehessen építeni, - Magas tetős környezetben ne lehessen lapos tetős épületet építeni.		
14	5416	B33	Üh-1221	Vt övezeti átsorolás panzió építése érdekében
15	5402	B39	Üh-1221, Köu	A telket ne érintse útszabályozás és kettéosztható legyen
16	079/63,081/2, 081/4	K24, K29	Má	K-Mü-8144 övezetbe történő átsorolást kér Kmü bővítése érdekében
17	HÉSZ módosítás	Mezőgazdasági területen az oldalkert nagysága -zártkertben 5 m helyett 3 m -külterületen 1 ha nagyobb területen 5 m , 1 ha kisebb területen 3 m		
18	3613-3626	B31	Lke-0232	övezeti jellemzők módosítását kéri telekmegosztás érdekében
19	5012-5035	B31	Lf-6232	épületmagasság emelését kéri Lf-6233-ra (5 m-ről 6 m-re)
20	egész tömb a beépült részeken	B26, B33	Üh-0121	Üh-0021 –re módosítást kér, a beépítési mód „kialakult” legyen
21	05/3	B26	V-st	A szabad strand épületei és azok környezete megfelelő övezetbe kerüljön
22		B26		Gát felülvizsgálata a megvalósult állapot szerint
23	8514/1, 8514/12	B26	Vt-0052, Köu	Vt övezet bővítése útterület terhére
24		B51	Gipe, Má	Az egész telektömb legyen ipari, kereskedelmi, szolgáltató tevékenységre alkalmas övezet
25	067/4	B42		Övezeti besorolás felülvizsgálata közösségi tér, tornapálya , szabadtéri színpad, fedett sütőgető kialakítása érdekében
26		B39, B40		Jelenlegi lakóövezet csökkentése, hétvégi házas, üdülő házas növelése
27	HÉSZ módosítás	Tulajdonviszony rendezési célú telekalakításnál, a kialakuló telkek, az osztás előtti telkek méretével megegyezhetnek akkor is, ha az nem elégíti ki az övezeti előírást		
28	3234/83	B17, B20	Zkk, Lke-0232	A jelenlegi Radnóti utca fölötti Zkk terület övezeti

				besorolása Lke-0232 jelű lakóövezet legyen
29		B17	Kőu-3	Vincze János Nándor utca kiszélesítésre kerüljön a vasútig
30	5290	B39, B40	Uh-1221	Lakossági kérés, hogy a terület lakóövezetbe legyen sorolva.
31	068/2, 3, 4, 5	B42	Vt-8122, Vt-8123	A területen 5 m helyett 6 m építménymagasságú épületet lehessen építeni. Az övezeti besorolás Vt-8123-ra módosuljon.

Tiszaécske Városi Önkormányzat Képviselő-testülete/2019.(III.28.) számú határozatának 2. számú melléklete (okafogyott és nem támogatott ügyek)

sorszám	helyrajzi szám	érintett szelvény	övezeti besorolás	változtatási szándék

Iktatószám: 769-2/2019.

ELŐTERJESZTÉS

***Tiszakécske Város Képviselő-testülete
2019. március 28. napján tartandó ülésére***

Tárgy: Tiszakécske Város Önkormányzata 2019. évi közbeszerzési tervének elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény rendelkezései szerint Tiszakécske Város Önkormányzatának 2019. január 1. és 2019. december 31. közötti időszakra el kell készíteni a közbeszerzési tervét.

A mellékelt táblázat tartalmazza e tervet.

A közbeszerzési terv évközben – az éves költségvetés változása esetén – természetesen módosítható.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Fentiek figyelembevételével kérem, hogy Tiszakécske Város Önkormányzatának 2019. évi közbeszerzési tervét jóváhagyni szíveskedjenek.

Tiszakécske, 2019. március 22.

Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Képviselő-testülete a Tiszakécske Város Önkormányzatának 2019. január 01-től 2019. december 31-ig terjedő időszakra vonatkozó közbeszerzési tervét jóváhagyja.

Felelős: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

Határidő: folyamatos

Tiszakécske Város Önkormányzata
2019. évi közbeszerzési terve

	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus 2015. évi CXLI. tv. a közbeszerzésekről (kbt.)	Időbeli ütemezés	
			az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama
A közbeszerzés tárgya és mennyisége				
I. Árubeszerzés				
nincs				
II. Építési beruházás				
KEHOP-4.1.0-15-2016-00069 Vizes élőhelyek rehabilitációja és természetvédelmi kezelése a Közép-Tisza mentén	Uniók értékhátát elérő	Keretmegállapodás	2019.II. negyedév	2021. I. negyedév
TOP-1.1.1-16-BK1-2017-00007 Iparterületek infrastrukturális fejlesztése Tiszakécskén	Nemzeti	Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás [112. § (1) bek. b) pontja]	2019. II. negyedév	2019. IV. negyedév
TOP-3.2.1-16-BK1-2017-000-05 Móricz Zs. Oktatási Intézmény energetikai korszerűsítése	Nemzeti	Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás [112. § (1) bek. b) pontja]	2019.II. negyedév	2019.III. negyedév
TOP-1.2.1-16-BK1-2017-000-03 A természeti értékekben rejlő ökoturisztikai potenciál hasznosítása Tiszakécske Városában	Nemzeti	Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás [112. § (1) bek. b) pontja]	2019.I I. negyedév	2019.IV. negyedév
TOP-3.1.1-16-BK1-2017-00001 Fenntartható települési kerékpáros közlekedésfejlesztés Tiszakécskén	Uniók értékhátát elérő	Keretmegállapodás	2019.II. negyedév	2019. IV. negyedév
TOP-3.2.1-16-BK1-2017-00004 Eltérő tantervű tagozat épületének energetikai korszerűsítése	Nemzeti	Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás [112. § (1) bek. b) pontja]	2019. II. negyedév	2019.III. negyedév
TOP-3.2.1-16-BK1-2017-00007 Zeneiskola épületének energetikai korszerűsítése	Nemzeti	Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás [112. § (1) bek. b) pontja]	2019. II. negyedév	2019.III. negyedév

TOP-3.2.1-16-BK1-2017-00008 Szociális és gyámügyi hivatal épületének energetikai korszerűsítése	Nemzeti	Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás [112. § (1) bek. b) pontja]	2019. II. negyedév	2019. III. negyedév
TOP-3.2.1-16-BK1-2017-00009 Templom téri óvoda épületének energetikai korszerűsítése	Nemzeti	Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás [112. § (1) bek. b) pontja]	2019. II. negyedév	2019. III. negyedév
TOP-3.2.1-16-BK1-2017-00010 Kossuth Lajos utcai bölcsőde épületének energetikai korszerűsítése	Nemzeti	Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás [112. § (1) bek. b) pontja]	2019. II. negyedév	2019. III. negyedév
TOP-3.2.1-16-BK1-2017-00011 Arany János utcai óvoda épületének energetikai korszerűsítése	Nemzeti	Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás [112. § (1) bek. b) pontja]	2019. II. negyedév	2019. III. negyedév
Bölcsőde fejlesztési program 2018. Kossuth Lajos utcai bölcsőde bővítése	Nemzeti	Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás [112. § (1) bek. b) pontja]	2019. II. negyedév	2020. IV. negyedév
VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 Külterületi helyi közutak fejlesztése	Unió értékháttér elérő	Keretmegállapodás	2019. II. negyedév	2020. II. negyedév
III. Szolgáltatás-megrendelés				
nincs				
IV. Építési koncesszió				
nincs				
V. Szolgáltatási koncesszió				
nincs				

Tiszakécske, 2019. március 28.

Tóth János
polgármester

Iktatószám: 770-2/2019.

Előterjesztés
Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. március 28-i ülésére

Tárgy: Javaslat az Arany János Művelődési Központ felújítására és modernizálására vonatkozó költségvetés elfogadására és a TOP-7.1.1-16-H-120-1 számú, „Arany János művelődési ház modernizálása, bővítése” című helyi felhívás keretében vissza nem térítendő támogatás iránti pályázat benyújtására

Tisztelt Képviselő-testület!

Városunk kulturális életének központja és meghatározó eleme az Arany János Művelődési Központ Béke utcai épülete.

Folytatva a korábban elkezdett felújítást, lehetőségünk nyílik az épület belső tereinek rekonstrukciójára, az aula, az emeleti rendezvénytermek, a szociális helyiségek, az irodák, illetve a vendéglátó helyiség felújítására a mellékelt tervek szerint.

A felmerülő költségekre 85.000.000 forint összegű vissza nem térítendő támogatás áll rendelkezésünkre, a Tiszakécskei Helyi Közösség Helyi Akciócsoport által meghirdetett, TOP-7.1.1-16-H-120-1 számú, „Arany János művelődési ház modernizálása, bővítése” című helyi felhívás keretében.

Az előzetes költségvetés alapján a felújítás költsége:

Arany János Művelődési Központ	anyagköltség	munkadíj	összesen nettó	ÁFA	összesen bruttó
elektromos hálózat	13 110 617 Ft	9 926 588 Ft	23 037 205 Ft	6 220 045 Ft	29 257 250 Ft
belsőépítészeti munkák	51 377 475 Ft	24 961 320 Ft	76 338 795 Ft	20 611 475 Ft	96 950 270 Ft
épületgépészet	10 915 502 Ft	4 234 335 Ft	15 149 837 Ft	4 090 456 Ft	19 240 293 Ft
összesen	75 403 594 Ft	39 122 243 Ft	114 525 837 Ft	30 921 976 Ft	145 447 813 Ft

A korábbi külső felújítást és a Városgondnokság által végzett fejlesztéseket (udvar, kerítés) kiegészítve a belső felújítással, olyan rendkívül vonzó közösségi tér alakul ki városunkban, amelyet lakosaink szívesen igénybe vesznek majd, ezért fontosnak tartom a beruházás megvalósítását.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy támogassák a fejlesztést és a vissza nem térítendő támogatás iránti pályázat benyújtását.

Kérem, hogy az előterjesztés szerint a pályázat benyújtásáról és a saját forrás biztosításáról szóló határozatot szíveskedjenek elfogadni.

Tiszkécske, 2019. március 22.

Tóth János
polgármester

Az előterjesztést előkészítette:

Elekes Zoltán szakmai vezető
Bagi Tímea munkaszervezet vezető
Nyitrai Tamás előadó
Tiszkécskei Helyi Közösség
TOP CLLD Munkaszervezete

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszkécske Város Önkormányzata úgy határozott, hogy a TOP-7.1.1-16-H-120-1 számú, „Arany János művelődési ház modernizálása, bővítése” című helyi felhívásra támogatási kérelmet nyújt be az Arany János Művelődési Központ (Tiszkécske, belterület 1205 helyrajzi szám, 6060 Tiszkécske, Béke utca 140.) modernizálására, belső felújítására.

A fejlesztés tervezett teljes költsége 145.447.813,- Ft, amelyből saját forrásként az Önkormányzat 60.447.813,- Ft-ot az alábbi, 2019. évi költségvetésben tervezett felhalmozási feladatok terhére biztosítja:

- Közvilágítás korszerűsítés előirányzat terhére 34.719.000,-Ft-ot
- Eltérő tantervű tagozat épületének energetikai korszerűsítéséhez biztosított saját erő előirányzat terhére 25.728.813,-Ft-ot

Iktatószám: 733-2/2019.

ELŐTERJESZTÉS

Tiszakécske Város Képviselő-testületének 2019. március 28-án tartandó ülésére

Tárgy: A polgármester béren kívüli juttatásának megállapítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. februári rendes ülésén fogadta el a 2019. évi költségvetését, mely tartalmazza a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők tárgyévre vonatkozó béren kívüli (cafeteria) juttatását is.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 225/L. §-a értelmében a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a Kttv.-nek a cafeteria- juttatást szabályozó 151. §-át.

A cafeteria- juttatást a törvény alanyi jogon biztosítja, a cafeteria- jogosultságot a Kttv. a jogviszony fennállásához köti. A juttatás megállapítása a polgármester esetében is kötelező.

Mivel a polgármester tekintetében a Képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat, szükséges a Képviselő-testületnek e tárgyban döntést hoznia, határozatban megállapítania a polgármester 2019. évre járó cafeteria- juttatásának összegét, igénybevételeinek, elszámolásának, valamint visszatérítésének részletes szabályait.

A Kttv. 151. § (3) bekezdése alapján a hivatali szervezet vezetője (jegyző) a hivatalban foglalkoztatottakra kiterjedő hatállyal a közszolgálati szabályzatban rendelkezik a cafeteria- juttatás igénybevételeinek rendjéről.

javaslom tehát a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a polgármester cafeteria- juttatását (a hivatalban foglalkoztatottak cafeteria keretének összegével megegyezően) évi bruttó 200.000,-Ft-ban határozza meg, azzal, hogy a Hivatal Közzolgálati Szabályzatának cafeteria- juttatás igénybevételeire vonatkozó részletszabályait rendelje alkalmazni a polgármester cafeteria- juttatásának igénybevételeire, az azzal való elszámolásra és visszatérítésre.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszakécske, 2019. március 22.

Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

1. Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete munkáltatói jogkörben eljárva Tóth János polgármester részére 2019. évre évi bruttó 200.000,-Ft, azaz bruttó kettőszázezer forint cafetéria- keretet állapít meg.
2. Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tiszakécskei Polgármesteri Hivatal Közzolgálati Szabályzatának cafetéria- juttatás igénybevételére vonatkozó részletszabályait rendeli alkalmazni a polgármester cafetéria- juttatásának igénybevételére, az azzal való elszámolásra és visszatérítésre.

Határidő: azonnal

Felelős: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

Iktatószám: 480-2/2019.

ELŐTERJESZTÉS

Tiszaécske Város Képviselő-testületének 2019. március 28-i ülésére

Tárgy: Domonics János és Domonicsné Gálfi Gabriella kérelme

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszaécske Város Önkormányzatának tulajdonát képező Vincze János Nándor utcában található szociális célú vételár-kedvezmény igénybevételevel megvásárolható építési telkek közül a **9160.** helyrajzi számú 865 m²-es kivett beépítetlen terület értékesítésre került a Képviselő-testület által a 60/2018. (V.31.) számú határozattal Domonicsné Gálfi Gabriella és Domonics János részére. A támogatási szerződés megkötésére 2018. június 20-án került sor.

Domonicsné Gálfi Gabriella és Domonics János kérelemmel fordultak a Képviselő-testülethez, amelyben kéri a megkötött támogatási szerződés felbontását, mivel az építkezéshez szükséges pénzügyi összeg a banknál technikai okok miatt nem áll rendelkezésre, így a vállalt kötelezettséget nem tudják teljesíteni.

A Képviselő-testület a 60/2018. (V.31.) számú határozatával jelölte ki Domonics Jánost és Domonicsné Gálfi Gabriellát a Vincze János Nándor utca 9160. hrsz-ú építési telekre tulajdonosként.

A Tiszaécske Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati tulajdonú telkekhez nyújtott szociális célú vételár-kedvezményéről szóló 4/2016. (III.31.) önkormányzati rendeletének 10.§ (6) bekezdésében foglaltak szerint: *„amennyiben a támogatott személy a támogatási szerződés megkötésétől számított 9 hónapon belül az önkormányzat felé írásban bejelenti, hogy a rendeletben valamint a támogatási szerződésben foglalt kötelezettségeinek nem tud eleget tenni, az önkormányzat és a támogatott személy a bejelentést követő 15 napon belül kötelesek intézkedni az adásvételi és támogatási szerződés közös felbontásáról.”*

Ugyanezen helyi rendelet (7) bekezdése értelmében: *„Az Önkormányzat nevében a támogatási szerződést a polgármester bontja fel.”* A (8) bekezdés alapján: *A (6) bekezdésben szabályozott esetben a felek kötelesek az eredeti állapotot helyreállítani, melynek keretében a felbontó szerződések megkötésétől számított 15 napon belül a támogatott köteles az ingatlant az eredeti állapotában az önkormányzat tulajdonába és birtokába visszaadni, az önkormányzat pedig köteles a már részére megfizetett kedvezményes vételárat a támogatott részére visszafizetni.*

A fentiek figyelembevételével kérem, hogy a határozat-tervezetet jóváhagyni szíveskedjenek.

Tiszaécske, 2019. március 22.

**Tóth János
polgármester**

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszaécske Város Képviselő-testülete hozzájárul, hogy a Vincze János Nándor utcában található 9160. hrsz.-ú, 865 m² nagyságú ingatlanra vonatkozóan az adásvételi, valamint támogatási szerződés felbontásra kerüljön az önkormányzat, és Domonicsné Gálfi Gabriella és Domonics János között. Az ingatlan Vételára 2400,-Ft/m², azaz 2.076.000,-Ft, azonban mivel a pályázók megfeleltek Tiszaécske Város Képviselő-testületének az önkormányzati tulajdonú telkekhez nyújtott szociális célú vételár-kedvezményről szóló 4/2016. (III.31.) önkormányzati rendeletének 4.§ (1) c) pontjában foglaltaknak, a 60/2018. (V.31.) számú határozattal az önkormányzat 90%-os vételár kedvezményt biztosított számukra.

Ez alapján a vételár-kedvezménnyel csökkentett, és a vevők által ténylegesen fizetett összeg bruttó 207.600,-Ft volt.

Tiszaécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az az önkormányzati tulajdonú telkekhez nyújtott szociális célú vételár-kedvezményéről szóló 4/2016. (III.31.) önkormányzati rendelet 10. § (6) bekezdése alapján a megkötött támogatási szerződés közös felbontásáról intézkedik, a támogatási szerződés felbontását követő 15 napon belül az önkormányzat a tulajdonosoknak visszafizeti a 207.600,-Ft vételárat.

Az önkormányzati rendelet 10. § (8) bekezdésének megfelelően a vevők kötelesek a 9160. hrsz.-ú ingatlant eredeti állapotban az önkormányzat számára visszaadni.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés önkormányzat nevében történő felbontására, valamint annak aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

Iktatószám: 449-2/2019.

ELŐTERJESZTÉS

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. március 28-i ülésére

Tárgy: Nyikos László belterületbe csatolási kérelme

Tisztelt Képviselő-testület!

Nyikos László 6060 Tiszakécske, Szabolcska u. 120. szám alatti lakos kérelmet terjesztett elő, hogy a Tiszakécske, 5416. hrsz-ú zártkert belterületbe való csatolását az önkormányzat kezdeményezze.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvény (továbbiakban: törvény) 15. § (2) bekezdés szerint: „Termőföld belterületbe vonása iránti kérelmet kizárólag az önkormányzat terjeszthet elő. A kérelemhez csatolni kell az érintett földrészek helyrajzi számain, a területnagyságot, és a területfelhasználási célt tartalmazó képviselő-testületi döntést, valamint a településszerkezeti terv kivonatát. A kérelemben az önkormányzatnak nyilatkoznia kell arról, miszerint a kérelemben megjelölt földrészek a kérelemben megjelölt célra 4 éven belül ténylegesen felhasználásra kerülnek.”

Tiszakécske Város Helyi Építési Szabályzatáról, valamint Szabályozási Tervének jóváhagyásáról szóló Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2016. (IV.28.) önkormányzati rendelete szerint az 5416 hrsz-ú telek hétvégi házas övezetbe tartozik.

A belterületbe vonás iránti kérelmet az ingatlannal rendelkezni jogosult írásban kezdeményezte, így a kérelem, valamint az ebben foglalt nyilatkozat alapján a képviselő-testület döntését követően, és annak függvényében megindíthatóvá válik az eljárás.

Nyikos László a beadott kérelemben – mely teljes bizonyító erejű magánokirat – az alábbiakról nyilatkozott:

„Tudomásul veszem, hogy

- az önkormányzat érdemi, körülményektől függő (területi egység megléte, belterületbe vonás időszerűsége) döntése az, hogy kezdeményezi-e a belterületbe vonást,
- az önkormányzatot illeti meg a jogorvoslat lehetősége,
- az építési telek kialakításának szükséges, de nem elégséges feltétele a belterületbe vonás,
- az építési telek kialakítása (telekalakítások – benne a rendezési terv szerinti közterület biztosítása is -, közművesítések, esetleges közműáthelyezések ... stb.) és az ezekhez kapcsolódó költsége(ek) viselése az ingatlannal rendelkezni jogosult(k) kötelezettsége.

Nyilatkozom, hogy

- fenti földrészlet(ek)et építés céljára, mint igénybevevő 4 éven belül ténylegesen felhasználok,
- az eljárás költségeit (eljárási illeték, eljárási költség, földvédelmi járulék, talajvédelmi terv) viselem,

- a belterületbe vonást engedélyező földhivatal számára szükséges példányszámban a belterületbe csatolási vázrajzot az önkormányzat rendelkezésére bocsáto(tta)m,
- amennyiben a Körzeti Földhivatal elutasítja a belterületbe vonás iránti kérelmet, kártérítési igénytel nem élek az önkormányzat felé.
- az építési telek kialakításával a későbbiekben elvégzendő feladatok és terhek tekintetében az önkormányzat felé semminemű igénytel nem támasztok.”

Kérem az előterjesztést megtárgyalni, a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Tiszakécske, 2019. március 22.

Tóth János
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

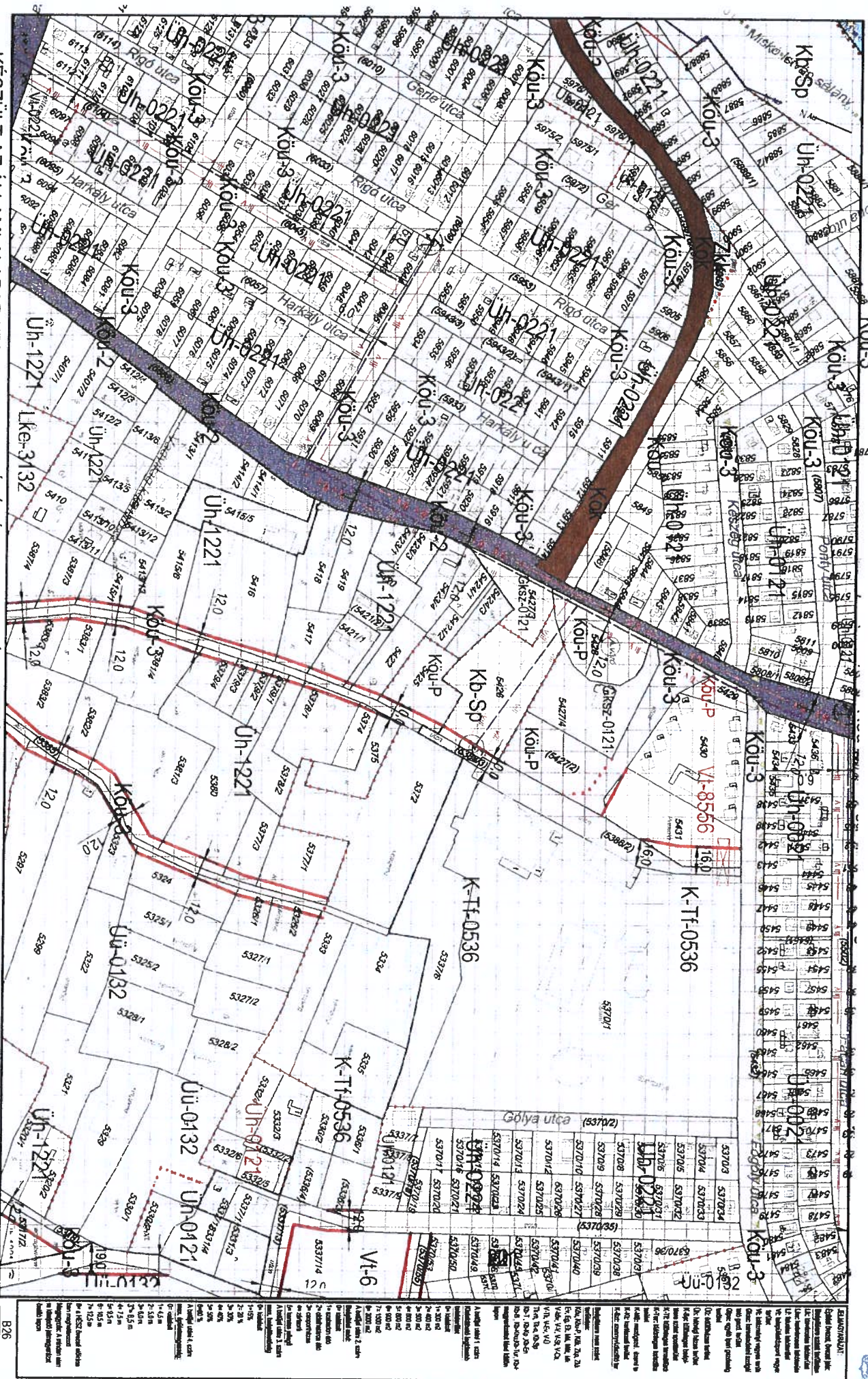
1. Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért a Tiszakécske, 5416. hrsz-ú, 3821 m² nagyságú szőlő, gyümölcsös és gazdasági épület művelési ágú zártkerti ingatlan belterületbe vonásával, beépítésre szánt terület, ezen belül hétvégi házas terület kialakítására az alábbi feltételek szerint:
 - 1.1. A belterületbe vonási eljárást meg kell, hogy előzze a Rendezési Terv szerinti útszélesítést célzó telekalakítási eljárás. A tiszakécskei 5416 hrsz-ú területből a Szabályozási Terv szerint az önkormányzat tulajdonát képező 5386/4 hrsz-ú utat ki kell szélesíteni, a telekrész térítésmentes átadásával.
 - 1.2. A belterületbe vonás költségeit az érintett ingatlan tulajdonosának kell viselnie.
2. Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert arra, hogy az érintett ingatlan tulajdonosával a belterületbe csatolással és telekalakítással kapcsolatos szerződést kössön, mely tartalmazza az ügyfél kötelezettségeit és kötelezettségvállalását.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert arra, hogy a rendelkezésre álló dokumentum alapján a telekalakítás ingatlan nyilvántartási bejegyzését követően a belterületbe vonási eljárást elindítsa, a földvédelmi eljárással kapcsolatban Tiszakécske Város Önkormányzata képviselőtében eljárjon, a szükséges nyilatkozatokat megtegye.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

TISZAKÉCSKE VÁROS SZABÁLYOZÁSI TERVE *

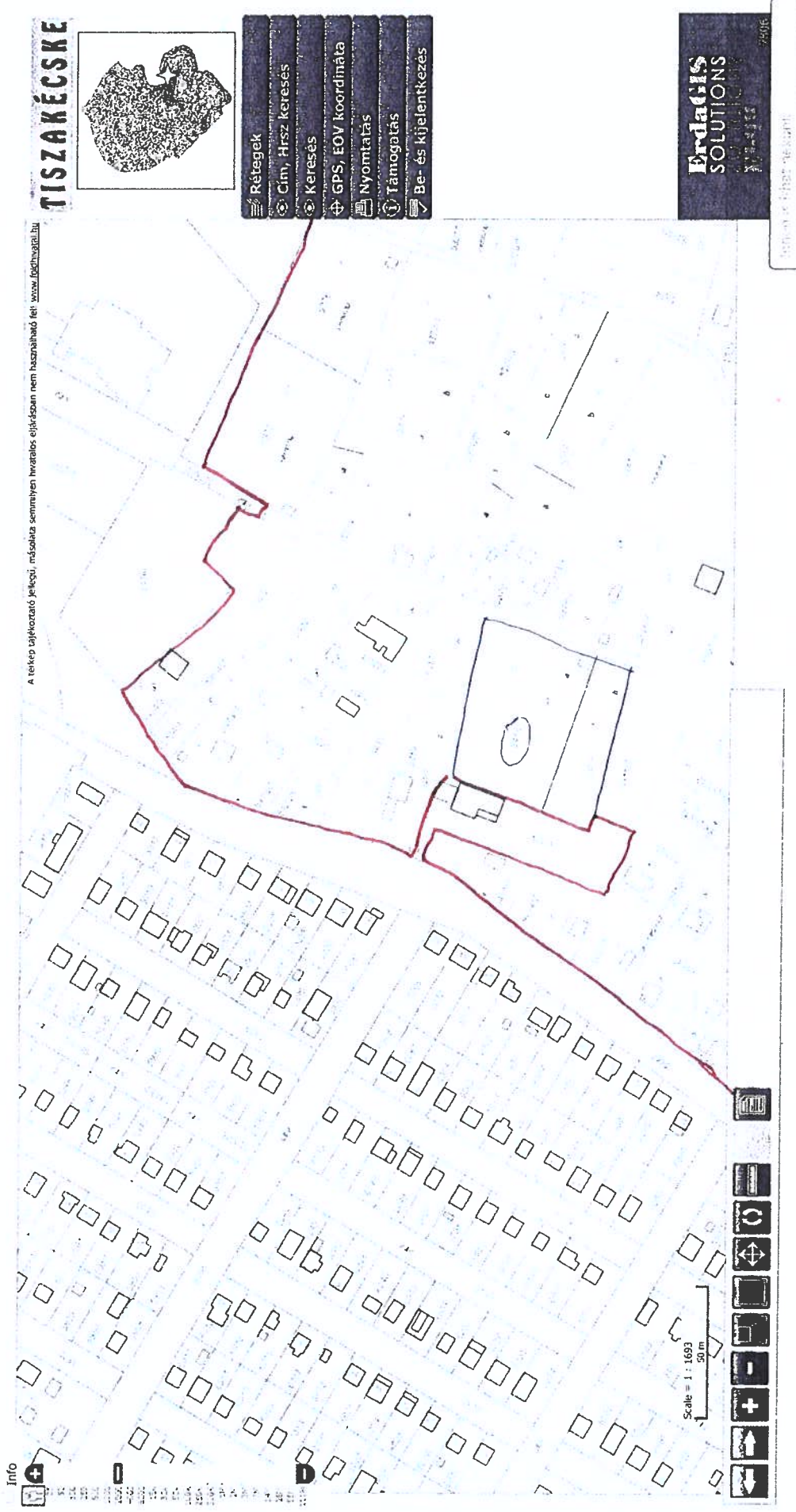
ovahagyva a 8/2016. (V.28.) számú önkormányzati rendelettel:
 Módosítva a 7/2017. IV.27. számú önkormányzati rendelettel. Hatályos 2017. V.27-től



KÉSZÜLT AZ ÁLLAMI ALAPADATOK FELHASZNÁLÁSÁVAL HELYSZÍNI KIEGÉSZÍTÉSESEL
 Alaptérkép szerződés száma: NKP 10431-0309

M=1:2000

826
 B33
 832
 839,840



— beltemiért határon

Iktatószám: 570-3/2019.

ELŐTERJESZTÉS

Tiszakécske Város Képviselő-testületének 2019. március 28-i ülésére

Tárgy: Kampinga Éva vételi ajánlata

Tisztelt Képviselő-testület!

Kampinga Éva, 6060 Tiszakécske, Katona József u. 30. szám alatti lakos kérelmet nyújtott be 2019. február 26-án, melyben felkínálja megvételre a tulajdonában lévő 0415/20. helyrajzi számú, kivett bolt, udvar megnevezésű 1402 m² területű ingatlanát az önkormányzat részére. A nevezett ingatlan a volt pereghalmi élelmiszerbolt.

Javaslom, hogy Tiszakécske Város Önkormányzata ne éljen a felkínált vételi ajánlattal, tekintettel arra, hogy a fent megnevezett ingatlan az önkormányzat ingatlanfejlesztési elképzeléseiben nem szerepel.

Az előterjesztést a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta, nem javasolja, hogy az önkormányzat megvásárolja a Kampinga Éva tulajdonában lévő 0415/20. helyrajzi számú, kivett bolt, udvar művelési ágú, 1402 m² területű ingatlant.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Tiszakécske, 2019. március 22.

Dombiné Horpácsi Mária
aljegyző

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Képviselő-testülete nem kívánja megvásárolni a Kampinga Éva tulajdonában lévő 0415/20. helyrajzi számú, kivett bolt, udvar művelési ágú, 1402 m² területű ingatlant.

Határidő: azonnal

Felelős: Dombiné Horpácsi Mária aljegyző

Iktatószám: 592-3/2019.

ELŐTERJESZTÉS

TiszaKécske Város Képviselő-testületének 2019. március 28-i ülésére

Tárgy: Polgárőr Egyesület kérelme

Tisztelt Képviselő-testület!

A tiszakécskei Polgárőr Egyesület kérelmet nyújtott be, amelyben a Tiszakécske, Ady Endre utcai épületben irodahelyiséget és garázst (volt Solohov Tsz. központ) ingyenes használatra kér 5 év időtartamra. A helyiségre a rendszeresen tartandó megbeszéléseik miatt van szükségük.

Rendelkeznek továbbá 1 db Suzuki Vitara személygépjárművel és 2 db kismotorkerékpárral, amelyek elhelyezéséhez garázsra van szükségük.

Javaslatunk alapján az önkormányzat vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti tulajdonjog gyakorlásáról szóló 17/2014. (VIII.01.) önkormányzati rendelet alapján az önkormányzat tulajdonát képező Tiszakécske, Ady Endre utca 29. szám alatt található épületben a 80 m²-es irodát, valamint a 30 m²-es garázst a Polgárőr Egyesület 2019. április 01. napjától ingyenes használatra 5 évre megkapta a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság 42/2019. (III.19.) számú határozata alapján.

A közüzemi díjak a Polgárőr Egyesületet terhelik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Tiszakécske, 2019. március 22.

Dombiné Horpácsi Mária
aljegyző

HATÁROZAT-TERVEZET

Tiszakécske Város Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy az önkormányzat tulajdonát képező (hrs.: 1206.) Tiszakécske, Ady Endre utca 29. szám alatt található épületben egy 80 m²-es irodát és a 30 m²-es garázst a Polgárőr Egyesület 2019. április 1. napjától 5 évre ingyenes használatra kapja meg. A közüzemi díjakat a Polgárőr Egyesület fizeti meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Dombiné Horpácsi Mária aljegyző

Iktatószám: 771-2/2019.

ELŐTERJESZTÉS
Tiszakécske Város Képviselő-testületének
2019. március 28-i ülésére

Tárgy: Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzata módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata szükségessé vált.

Az intézményvezető az SZMSZ elkészítése során az alábbi jogszabályokat vette alapul:

- A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásáról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény,
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló többször módosított 1992. évi XXXIII. törvény,
- A Kjt végrehajtására kiadott 150/1992 (XI. 20.) Korm. rendelet, a közalkalmazottak jogviszonyáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról, a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezésére,
- A közművelődésről szóló 4/2019. (II.28.) helyi önkormányzati rendelet.

Az előterjesztéshez mellékelem az intézményvezető által elkészített Szervezeti és Működési Szabályzatot.

A módosítás tartalmazza az intézmény új címét, amely a Központi Címregiszter felülvizsgálata során 134-ről 140-re változott meg.

A Szervezeti és Működési Szabályzat II. fejezet 2. pontjában kiegészítésre kerültek a szakfeladatok számai is.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 68. § (1) bekezdés b) pontja alapján a fenntartó hagyja jóvá az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatát.

Az előterjesztést az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

A fentiek figyelembevételével javaslom az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadását.

Tiszakécske, 2019. március 22.

Dombiné Horpácsi Mária
aljegyző

HATÁROZAT-TERVEZET

Tisza­kécske Város Képviselő-testülete az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatát a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 68. § (1) bekezdés b) pontja alapján jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Dombiné Horpácsi Mária aljegyző

Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár
Szervezeti és Működési Szabályzat

TiszaKécske

2019.

Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék.....	2
I. fejezet.....	3
Általános rendelkezések.....	3
1. A Szervezeti és Működési Szabályzat célja:.....	3
2. Művelődési Központ működési rendjét meghatározó jogszabályok, dokumentumok.....	3
3. Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár alapító okirat szerinti meghatározása:.....	3
4. Az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár egyéb adatai:	4
5. A Szervezeti és Működési Szabályzat személyi és időbeli hatálya	6
II. fejezet	6
Az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár feladatai.....	6
1. Az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár küldetése	6
2. Az intézmény alaptevékenységi köre:.....	7
3. Az intézmény tevékenységének feladatmutatói:.....	7
4. Munkaterv	7
5. Az intézmény legfontosabb feladata:	8
5.1 Az Arany János Művelődési Központ szakmai feladatai.....	8
5.2. A Városi Könyvtár, mint tagintézmény szakmai feladatai:	10
III. fejezet	11
Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár működésének főbb szabályai.....	11
1. Szervezeti felépítés.....	11
2. Az intézmény munkaszervezetének szervezeti ábrája:	11
3. Az intézmény személyi állománya.....	12
4. Az intézmény munkavégzéssel kapcsolatos szabályai.....	14
5. Az intézményegységek működése	16
5.1. Az Arany János Művelődési Központ működése	16
5.2. A könyvtár működésének szabályozása.....	16
6. Az intézmény helyiségeinek használati rendje	17
7. Az intézményben dolgozók szervezett képzése, továbbképzése.....	18
8. A kapcsolattartás rendje:	18
9. Az intézmény gazdálkodásának rendje:	19
Záró rendelkezések.....	19

I. fejezet

Általános rendelkezések

1. *A Szervezeti és Működési Szabályzat célja:*

A Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban: SZMSZ) célja, hogy rögzítse az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár adatait, szervezeti felépítését, a vezetők és az alkalmazottak feladatait és jogkörét, az intézmény működésének szabályait, az intézményi működés belső rendjét, a belső és külső kapcsolatok kialakítását, fenntartását.

2. *Művelődési Központ működési rendjét meghatározó jogszabályok, dokumentumok*

A költségvetési szerv törvényes működését a hatályos jogszabályokkal összhangban lévő alapidokumentumok határozzák meg.

Munkáját a közművelődési és könyvtári tevékenységet meghatározó többször módosított 1997. évi CXL. törvény, a Munka Törvénykönyve, a közalkalmazottak jogállására vonatkozó, valamint a pénzügyi- gazdálkodási folyamatok végzésére szóló jogszabályok és a fenntartó Tiszakécske Város Képviselő-testülete által elfogadott rendeletek és határozatok alapján végzi.

3. *Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár alapító okirat szerinti meghatározása:*

Az intézmény alapító okiratát Tiszakécske Város Képviselő-testülete 1004-2/2016. (II.25.) számú határozatával fogadta el.

Alapító okirat szerinti meghatározás:

Az intézmény elnevezése: Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár

Az intézmény székhelye, címe: **6060 Tiszakécske, Béke u. 140.**

Tagintézményei: Városi Könyvtár
6060 Tiszakécske, Kossuth L. u. 40.
Ókéskei Közösségi Ház
6060 Tiszakécske, Templom tér 6.

Állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:

- a. közművelődési tevékenységek és támogatásuk (mely tartalmazza a mozi üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat is)
- b. közművelődési könyvtári tevékenység
- c. egyéb feladat: az Ókéskei Közösségi Ház üzemeltetése

Az intézmény működési területe:

Tiszakécske város közigazgatási területe

Az intézmény alapító szerve:

Tiszakécske Város Képviselő-testülete
Tiszakécske, Körösi u. 2.

Az intézmény felügyeleti szerve:

Tiszakécske Város Képviselő-testülete
Tiszakécske, Körösi u.2.

Az intézmény típusa:

Többcélú, összetett intézmény.

Az intézmény jogállása:

Önálló jogi személy (szervezetileg, szakmailag önálló), vezetőjét pályázat útján az alapító szerv képviselő-testülete nevezi ki, határozott időre.

A Városi Könyvtár, mint tagintézmény önálló szakmai egységként működik, a tagintézmény vezetőjét, aki egyben a könyvtár szakmai vezetője is, az intézmény igazgatója nevezi ki határozott időre, a jogszabályi előírások alapján.

Az intézmény gazdálkodási formája:

Önállóan működő költségvetési szerv. Költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából az intézmény teljes jogkörrel rendelkezik. Gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat külön megállapodás alapján – amelyet a fenntartó hagy jóvá – a Városi Óvodák és Bölcsőde gazdasági szervezete végzi. A megállapodás jelen SZMSZ 2. sz. melléklete.

Az intézmény költségvetését évekre összeállított, fenntartó által jóváhagyott költségvetésben irányozza elő. A fenntartó gondoskodik az alapfeladatok ellátásához szükséges pénzeszközökről.

Vállalkozási tevékenység:

Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytat.

Az intézmény vagyona:

Az önkormányzat biztosítja az intézmény működéséhez szükséges vagyont (ingatlanokat és egyéb tárgyi eszközöket), azokat a gazdálkodó szervezet használatába adja, amelyekkel a vagyonrendeletben foglaltak szerint rendelkezhet. Az intézmény vagyonáért a gazdálkodó szervezet felelősséggel tartozik.

Az intézmény rendelkezésére bocsátott ingatlan:

1. **Tiszakécske, Béke u. 140.**
2. Tiszakécske, Kossuth L. u. 40.
3. Tiszakécske, Béke u. 189.
4. Tiszakécske, Templom tér 6.

4. Az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár egyéb adatai:

Az intézmény alapításának éve:

Arany János Művelődési Központ	1963.
Városi Könyvtár	1953.

Az intézmény képvisellete:

Az intézmény képvisletére az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár vezetője jogosult.

Az intézmény ágazati irányítója:

Emberi Erőforrások Minisztériuma Kultúráért Felelős Államtitkárság vezetője

Az intézmény postacíme: Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár
6060 Tiszakécske, Pf.: 17. vagy
Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár
6060 Tiszakécske, Béke utca 140.

Statisztikai (KSH) kód: 16640007 9329 322 03

Nyilvános könyvtárak jegyzéke szerinti KSH és megyekód: 0330623-BÁCS

Adószám: 16640007-2-03

PIR szám: 683913

Az intézmény ÁFA alanyiséga: nettó finanszírozási körbe tartozik az intézmény

Bankszámla vezető fiók és bankszámlaszám: OTP 11732208-16640007

Az intézmény bélyegzői:

A Magyar Köztársaság címerével ellátott bélyegzőn a körben elhelyezett szövegezés:

Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár, Tiszakécske

Az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtárban használt bélyegzők lenyomatát a szabályzat 3. számú függeléke tartalmazza.

Internet honlap:

www.ajmktiszakecske.koznet.hu

Telefonszámok, egyéb elérhetőségek:

Intézményvezető:

06-76/441-250

e-mail:

ajmktiszakecske@gmail.com

Arany János Művelődési Központ

Telefon, fax:

06-76/441-250

06-76/540-330

Honlap:

www.tiszakecskekultura.hu

e-mail:

ajmktiszakecske@gmail.com

Városi Könyvtár

Telefon, fax:

06-76/441-107

Honlap:

www.tiszakecskekultura.hu

e-mail:

tkvk@tkvk.hu

konyvtartiszakecske@gmail.com

5. A Szervezeti és Működési Szabályzat személyi és időbeli hatálya

Az intézmény számára jogszabályokban, testületi határozatokban meghatározott feladatokat és hatásköröket a szervezeti és működési előírásokat a jelen SZMSZ-ben foglaltak figyelembe vételével kell alkalmazni.

Az SZMSZ hatálya és az annak mellékletét képező egyéb belső szabályzatok, igazgatói utasítások betartása:

- az intézmény vezetőire,
- az intézmény dolgozóira,
- az intézményben működő egyesületekre, szervezetekre, közösségekre
- az intézmény szolgáltatásait igénybe vevők körére

kötelező érvényűek.

Az SZMSZ az intézmény vezetőjének előterjesztése alapján, a fenntartó Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyásával lép hatályba, 2019. február 1. napjától határozatlan időre szól.

II. fejezet

Az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár feladatai

Az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár feladata – a város kulturális intézményeként – a település közművelődési és nyilvános könyvtári ellátásának biztosítása.

A feladatellátás alapja a Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testülete által elfogadott 4/2019. (II.28.) KR sz. rendelet a közművelődésről, és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény.

1. Az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár küldetése

Az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár az információs esélyegyenlőségnek, a demokráciának, a toleranciának, a nemzeti és a tiszakécskei identitástudatnak valamint a közösségi szellemnek őrzője.

Szellemi és tárgyi erőforrásait mindenkor az intézmény szolgáltatásait igénybe vevő polgárok szolgálatába állítja, megteremtve számukra a feltételeket, melyek révén életük minden szakaszában öntevékenyen

- gyarapíthatják műveltségüket,
- fejleszthetik készségeiket,
- bővíthetik ismereteiket,
- rekreálódhatnak,
- érdeklődési körük alapján, szabadon közösségeket alkothatnak,
- bemutathatják amatőr művészeti tevékenységük gyümölcsét,
- méltóképpen ápolhatják hagyományainkat, ünnepeink kultúráját.

2. Az intézmény alaptevékenységi köre:

TEÁOR besorolás szerint:

- 93.29 Máshova nem sorolható egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység — a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 76. § (2) bekezdésében felsorolt feladatok ellátására,
- 91.0 Könyvtári, levéltári, múzeumi, egyéb kulturális tevékenység — a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 55. és 65. paragrafusaiban sorolt feladatok ellátására, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 38-48. paragrafusaiban foglaltaknak megfelelően.

Költségvetési szakfeladat száma szerint:

082042	könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082043	könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
082044	könyvtári szolgáltatások
082091	közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092	közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
082093	közművelődés- egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
082094	közművelődés- kulturális alapú gazdaságfejlesztés
086020	helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
102050	az időskorúak társadalmi integrációját célzó programok
104060	a gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok

3. Az intézmény tevékenységének feladatmutatói:

Közművelődési tevékenység:

- Rendezvények, alkalmak száma (db)
- Látogatók száma (fő)
- A tevékenységek időtartama (óra)

Könyvtári tevékenység:

- Könyvtárhasználók száma (fő)
- Beszerzett kötetek száma (db)

4. Munkaterv

Az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár vezetője az intézmény feladatainak végrehajtására intézményi munkatervet (rendezvényterv + feladatterv) készít. A munkaterv összeállítása a szervezeti egységek munkájának koordinálásával és együttműködésével történik.

A munkaterv tartalmazza:

- rendezvények esetében a rendezvény jellegét, megnevezését, időpontját, helyszínét, a lebonyolítás felelősét, a rendezvény tervezett költségét,
- feladatterv esetén a feladatok konkrét meghatározását, a feladat végrehajtásáért felelősök nevét, a végrehajtás határidejét és a végrehajtásra vonatkozó tájékoztatási kötelezettséget,
- a feladat megvalósításában az intézmény egységeinek együttműködését.

Az intézmény éves munkatervét a fenntartó szerv hagyja jóvá. A tárgyév munkaterve az SZMSZ 6. sz. függeléke.

5. Az intézmény legfontosabb feladata:

- A közművelődési intézményekben található közösségi színterek tárgyi- és technikai feltételei, és szakalkalmazotti munkatársai közreműködésével – biztosítsa a település polgárai számára mindazokat az alapvető feltételeket, amelyek révén életüknek minden szakaszában öntevékenyen gyarapíthatják műveltségüket, fejleszthetik készségeiket. Lehetővé kell tenni, hogy közművelődési jogaik érvényesítése céljából közösségeket hozzanak létre, s külön jogszabályban meghatározottak szerint szervezeteket alapíthassanak és működtethessenek.
- Biztosítani kell, hogy a közművelődési céllal szerveződő közösségek, szervezetek, valamint magánszemélyek a művelődési céljaikat esztétikai szempontból méltó környezetben, korszerű infrastrukturális feltételek, valamint igény esetén közművelődési szakemberek szervező, szervezeti és tartalmi segítségével kíséretében valósíthassák meg.
- A helyi lakosság élet- és munkaképessége növelése érdekében gondoskodni kell az iskolai képzést kiegészítő, a humán erőforrás fejlesztését szolgáló, életesélyt javító programokról.
- A település hagyományainak ápolása érdekében támogassa a népművészeti és hagyományörző közösségek működését; biztosítson közösségi színteret a civil szervezetek, szakmai műhelyek, alkotó közösségek tevékenységéhez; valósítsa meg a település értékeinek bemutatását, a lokálpatriotizmus erősítését a helyi közösség kiemelkedő személyiségeinek, tevékenységének bemutatása révén.
- Az intézmény fontos feladata az ünnepek kultúrájának gondozása, az állami, nemzeti és helyi ünnepek, évfordulók, események méltó megrendezése.
- Egyéb művelődési lehetőségek és információszolgáltatás biztosítása.
- A különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése.
- A könyvtárakban őrzött szellemi vagyon eljuttatása a lakossághoz, ezzel biztosítva a településen élők versenyképességének növekedését.

5.1 Az Arany János Művelődési Központ szakmai feladatai

A szakmai feladatok megfogalmazása a közművelődésről szóló helyi rendelet szerint:

- az iskolarendszeren kívüli, önképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító öntevékeny tanulási, továbbképző tevékenység biztosítása, az élethosszig tartó tanulás folyamatának segítése,
- amatőr művészeti-, műkedvelő- és alkotóközösségek tevékenységének támogatása: helyi művészeti csoportok munkájának segítése, nyilvános bemutatkozási alkalmak teremtése, a kapcsolatteremtés segítése,
- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése, egyéb művelődési lehetőségek és információszolgáltatás biztosítása,
- az állami, nemzeti és helyi ünnepek, évfordulók szervezése, az egyházi ünnepek szervezésében való közreműködés,
- az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése,
- a megértés, befogadás elősegítése, a másság elfogadásának tanítása,
- egyéb művelődési lehetőségek és információ szolgáltatás.

Az ellátandó feladatok típusa szerint:

- rendezvények szervezése:
 - önkormányzati rendezvények és ünnepek lebonyolítása, az évente elfogadott rendezvényterv szerint. Kiemelt rendezvények: állami és nemzeti ünnepek,

Kécskei Fogathajtó Verseny, Kécskei Napok, Kécskei Szüret, Kécskei Művésztabor,

- az intézmény saját szervezésű programjai, az évente elfogadott rendezvényterv szerint,
- mozi üzemeltetése,
- Ókéskei Községi Ház működtetése, az ott elhelyezett gyűjtemények kezelése,
- települési programajánló megjelentetése,
- eszköz, infrastruktúra biztosítása helyi rendezvények lebonyolításához,
- külső szervek, szervezetek rendezvényeinek befogadása, szakmai segítségnyújtás ezek megszervezésében, lebonyolításában,
- közösségfejlesztés: alkotó művelődési közösségek, civil szervezetek segítése,
- pályázatok írása „gondozása”,
- közösségi szintér biztosítása.

A közművelődési tevékenységek meghatározásával:

- Információs tevékenység - a közönség, a látogatók tematikus tájékoztatása, a közönségtől érkező információk fogadása. Ilyenek: a kulturális információk, közművelődési információ-hordozó kiadványok valamint az információgyűjtés, feldolgozás, közreadás.
- Ismeretterjesztés - a technika, a társadalom- és természettudományok elért eredményeinek, a művészet értékeinek a közönség számára közérthető, érdekes, érdeklődést keltő módon való hozzáférhetővé tétele előadások, konferenciák, tanácskozások, szabadegyetemek, filmvetítések során.
- Képzés - melynek célja az, hogy a tanulók új ismerteket, készségeket, kompetenciákat sajátítsanak el, hogy meglévő tudásukat bővítsék, meghatározott képzettséget szerezzenek. Megvalósuló formái: művészeti (tánciskola, népi kézműves szakmák, stb.), rekreációs, természetgyógyászati és ezoterikus, személyiségfejlesztő, egészségvédelmi és mentálhigiénés, helytörténeti, honismereti, számítógépes, informatikai, nyelvi valamint munkaerő-piaci képzések.
- Kiállítások rendezése - élőlények, természeti kincsek, tárgyak, áruk vonatkozó információkkal ellátott, meghatározott tematika szerinti bemutatása. Megvalósuló formái: műtárgy kiállítások (képző-, ipar, népművészeti, népi iparművészeti tárgyak, fotók, valamint a műszaki kultúra tárgyainak bemutatása), árubemutatók, élőlények, természeti kincsek bemutatása (növények, ásványok, kisállatok, díszmadár, stb.), börzék, hobbi kiállítások (szabadidős tevékenység eredményeinek bemutatása), helytörténeti kiállítások, emlékkiállítások, műszaki és természettudományi kiállítások.
- Művelődő közösségek tevékenységének támogatása - az érdeklődési kör és az önképző társas tevékenység szerint elkülönülő, jogi személyiség nélküli lakossági csoportok támogatása (ahol a tagok önkéntes alapon végeznek hasonló érdeklődésen alapuló tevékenységet) a közművelődési szervezet, infrastruktúrája rendelkezésére bocsátásával, segítve a művelődő közösségek létrejöttét, működését, munkájuk eredményének közönség előtti bemutatását. Formái: alkotó művelődési közösség (pl. népdalkör), tárgyalgó népművészeti csoport, előadóművészeti, vagy vizuális művészeti csoport (pl.: néptánc, citerazenekar), népművészeti csoportok, klubok (pl. nyugdíjas klub).
- Rendezvények - a kultúra értékeit bemutató, azok megismertetését célzó vagy szórakoztató jellegű szervezett közönség részvételével rendezett összejövetelek szervezése. Formái: műsoros rendezvények, közösségi rendezvények, népművészeti rendezvények, szórakoztató rendezvények, művészeti események, versenyek, vetélkedők, komplex rendezvények, népnepélyek, táncházak, hangversenyek, fesztiválok.
- Közművelődési szakmai tanácsadás, szolgáltatás – a közművelődési szakmai munkát segítő tevékenység. Megvalósuló formái: szakmai kapcsolatok, szakmai műhelyekkel

való együttműködés, közreműködés kulturális értékek gyűjtésében, megőrzésében, bemutatásában.

- Nyitott formák - nem programszerűen szervezett, az intézmény valamennyi látogatója által a nyitvatartási időben, az erre a célra kijelölt terekben, fizetési kötelezettség nélkül igénybe vehető szolgáltatások, mint pl. az agóra funkció.
- Táborok szervezése – amelyek több napos, összefüggő, azonos részvételi körrel zajló szervezett szabadidős vagy tematikus rendezvénysorozatok. Jellemzően megvalósuló formája a Kécskei Művésztelep megrendezése.
- Nemzetközi együttműködés - különböző országokban működő szervezetek részvételével megvalósuló tevékenység. Formái: testvérvárosi kapcsolat, nemzetközi pályázaton alapuló projektek, határon túli együttműködések.
- Kiegészítő szolgáltatások - kisebb jelentőségű, közművelődési programhoz kapcsolódó szolgáltatáselemek, mint az animált agóra, a kultúrcikk árusítás vagy kölcsönzés, az internet hozzáférés biztosítása.
- Származtatott alapszolgáltatások - olyan az intézmény által végzett szolgáltatások, melyek nem közművelődési alapeladatok, azonban alapszolgáltatást jelenthetnek a közművelődési tevékenységet, szolgáltatás igénybe nem vevők számára is. Ezek jellemző megnyilvánulási formái: bérelhető eszközök, szolgáltatások (terem, technika, eszköz, rendezvényszervezés), telekommunikációs, teleház szolgáltatások (internet, telefon, fax küldés, fogadás), büfé üzemeltetése az épületben és egyéb szolgáltatások.

5.2. A Városi Könyvtár, mint tagintézmény szakmai feladatai:

A Városi Könyvtár által ellátandó alapeladat, a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása. Állampolgári jog alapján rendelkezésére áll minden érdeklődőnek.

Alaptevékenysége:

- A könyvtár gyűjteményének szervezése, különös tekintettel a város helyismereti anyagára.
- A dokumentumok gyarapítása, nyilvántartásba vétele és feltárása.
- Könyvtári számítógépes adatbázis építése
- A gyűjtemény megőrzése, védelme. A fölöslegessé vált és megrongálódott dokumentumok kivonása.
- Felnőtt és gyermek olvasószolgálati tevékenység végzése.
- A dokumentumok kölcsönzése és helyben használatának biztosítása.
- Könyvtárközi kölcsönzés biztosítása.
- Tájékoztatás a könyvtár gyűjteményéről, a könyvtár, és a magyar könyvtári ellátás rendszerének szolgáltatásairól, a megyei és az országos könyvtári ellátás rendszerének szolgáltatásairól.
- Informatikai eszközök használatának biztosítása, internet alapú tartalomszolgáltatás.
- A megyei és az országos könyvtári ellátás szolgáltatásainak közvetítése.
- Közösségi foglalkozások könyv-, könyvtár-, és irodalom népszerűsítő rendezvények, művelődési játékok szervezése.

Kiegészítő szolgáltatások köre:

- Bibliográfiái, szakmai kiadványok készítése.
- Igény szerint könyvtári állományok letéti kihelyezése intézményekbe.
- Digitális Jólét Program Pont működtetése.
- Könyv- és könyvtárhasználati, valamint tanórákhoz kapcsolódó és szabadidős foglalkozások vezetése, számukra helyszín biztosítása.

- EU-információs sarok működtetése.
- Hátrányos helyzetűek ellátása: irodalom- és dokumentum házhozszállítás, hangos könyv szolgáltatás.
- Irodai szolgáltatások biztosítása.
- Könyvtáron belüli közösségek működtetése.
- Az alaptevékenység megvalósítását célzó rendezvények és egyéb tevékenységek szervezése, a város hagyományos rendezvényeihez kapcsolódva a könyvtár gyűjteményét és szolgáltatásait népszerűsítő rendezvények szervezése, könyvtári propaganda.

III. fejezet

Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár működésének főbb szabályai

1. Szervezeti felépítés

Az intézmény vezetője, az intézmény képviselője:

Az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár egyszemélyi felelős vezetője a művelődési központ igazgatója, akit a Tiszakécske Város Képviselő-testülete nevez ki határozott időtartamra.

Az intézményt az igazgató képviseli. Akadályoztatása esetén e szabályzatban meghatározott helyettesítési rend érvényesül.

Szervezeti egységek:

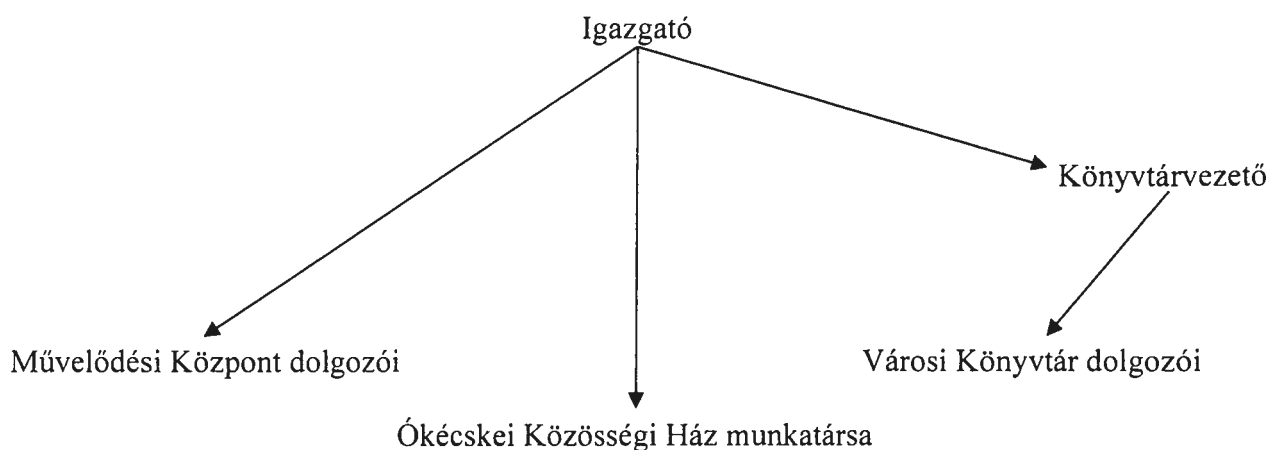
Az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár két szervezeti egysége:

- az Arany János Művelődési Központ
- és a Városi Könyvtár.

Az alacsony dolgozói létszám miatt szervezetileg osztályokra vagy csoportokra egyik intézményegység sem tagozódik.

A művelődési központ vezetését az intézmény igazgatója látja el. A könyvtár élén könyvtárvezető áll.

2. Az intézmény munkaszervezetének szervezeti ábrája:



Az intézmény részletes szervezeti ábráját az SZMSZ 1. sz. melléklete tartalmazza.

A helyettesítés rendje:

Az intézményvezetőt tartós távolléte (betegség, szabadság) esetén a könyvtár vezetője helyettesíti. A könyvtár vezetője helyettesítés idején sem rendelkezik munkáltatói jogkörrel.

3. Az intézmény személyi állománya

Az igazgató jogállása és általános feladatai:

Az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár igazgatója egyben a művelődési központ szakmai vezetője. Az igazgatót a képviselő-testület bízta meg, határozott időtartamra. Felette a munkáltatói jogokat a képviselő-testület gyakorolja, az egyéb munkáltatói jogok kivételével, amelyeket a polgármester gyakorol.

Feladatai:

- az igazgató vezeti az intézményt,
- egyszemélyi felelős vezetőként gyakorolja a jogszabály által megállapított hatásköreit,
- képviseli az intézmény más szervekkel, személyekkel szemben,
- képviseleti jogát esetenként vagy meghatározott ügyekben átruházhatja,
- meghatározott feladat esetén a munkaköri leírásban megfogalmazottak alapján, joga van az aláírási jogokat átruházni.
- az intézmény nevében kötelezettségeket vállalhat, és jogokat szerezhet,
- munkáltatói jogot gyakorol az intézmény valamennyi dolgozója felett,
- megbízza a könyvtárvezetőt (az igazgatóhelyettest),
- meghatározza az intézmény szervezeti felépítését,
- kialakítja a rendelkezésre álló költségvetés alapján az intézmény működésének személyi és tárgyi feltételeit,
- gondoskodik az intézmény alapító okiratában megfogalmazott szakmai feladatok megvalósításáról,
- irányítja és ellenőrzi az intézmény tevékenységét,
- a művelődési központ szakmai vezetőjeként irányítja és ellenőrzi annak tevékenységét,
- a szakmai feladatok ellátása érdekében kapcsolatot tart a szakmai szervezetekkel, a társintézményekkel, a helyi társadalmi és civil szervezetekkel,
- gondoskodik az intézmény költségvetési tervezetének elkészítéséről, gazdálkodik az előirányzatokkal,
- irányítja az intézmény gazdálkodását (a gazdasági vezetővel együttműködve),
- elkészíti az intézmény éves munkatervét,
- szervezi a munkatervben meghatározott feladatok végrehajtását,
- biztosítja az évenkénti intézményi statisztikák (közművelődési, könyvtári, filmforgalmazási, kiállítási) elkészítését,
- gondoskodik az intézmény kezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű, hatékony működtetéséről,
- a működés feltételrendszerének javítása érdekében a pályázati lehetőségek felkutatása, pályázatok benyújtása, a sikeres pályázatok menedzselése,
- szükség szerint munkaértekezletet tart és évente értékeli az intézmény munkáját,
- meghatározza az intézmény fejlesztési koncepcióját,
- irányítja és ellenőrzi a munkavédelmi szabályok betartását,
- meghatározza a tűzvédelmi feladatokat és ellenőrzi azok végrehajtását,

- gondoskodik az intézmény belső szabályzatainak elkészítéséről,
- közreműködik az intézmény működésével kapcsolatos döntések előkészítésében, gondoskodik azok végrehajtásáról.

A könyvtárvezető jogállása és általános feladatai:

A könyvtárvezető az intézmény igazgatóhelyettese, akit az intézmény igazgatója nevez ki határozott időre, a jogszabályi előírások alapján. A könyvtárvezető egyben a könyvtár szakmai vezetője.

Általános feladatai:

- az igazgató tartós távolléte, akadályoztatása esetén helyettesíti az intézményvezetőt,
- ellátja a munkaköri leírásában meghatározott feladatokat,
- gyakorolja a munkaköri leírásban, belső szabályzatokban meghatározott kiadmányozási jogot.

A tagintézmény vezetőjeként feladata:

- felel a könyvtárban folyó szakmai munka jogszabályokban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáért,
- az intézmény belső szabályzatában megfogalmazottaknak megfelelően gondoskodik a könyvtár működésének megszervezéséről,
- az intézményvezetővel együttműködve gondoskodik az intézményegységben folyó szakmai tevékenység feltételeiről, biztosítja annak zavartalan működését,
- közreműködik az intézményegység éves költségvetésének előkészítésében,
- gondoskodik az intézményegység tervszerű és takarékos gazdálkodásáról,
- a működés feltételrendszerének javítása érdekében a pályázati lehetőségek felkutatása, pályázatok írása, a sikeres pályázatok menedzselése,
- tervezi, szervezi, irányítja és ellenőrzi az intézményegységben dolgozó munkatársak munkáját,
- a könyvtár dolgozói esetében véleményezési jogot gyakorol az intézményvezető munkáltatói jogkörben hozott döntéseinél,
- napi kapcsolatot tart az intézmény igazgatójával,
- képviseli a könyvtárat az intézményen belül,
- a szakmai feladatok ellátása érdekében kapcsolatot tart a szakmai szervezetekkel, a társintézményekkel, a helyi társadalmi és civil szervezetekkel,
- felelős az intézményegység jóváhagyott költségvetésének teljesítéséért, az intézményegység rendeltetésszerű tevékenységért, a használatába adott vagyon kezeléséért, a munkavédelmi és tűzrendészeti előírások megtartásáért.
- javaslatot dolgozhat ki az SZMSZ intézményegységre vonatkozó részének korszerűsítésére,
- felelős az intézmény statisztikai adatszolgáltatásának biztosításáért,
- távolléte esetén javaslatot tesz az igazgató számára helyettesítéséről.

Az intézmény dolgozói:

- az SZMSZ-ben és mellékleteiben, valamint a munkaköri leírásban foglaltak szerint végzik munkájukat (a kapott utasítások és határidők betartásával),
- ellátják mindazokat a feladatokat, melyekkel felettesük megbízza,
- felelősek a számukra meghatározott feladatok végrehajtásáért,
- felelősek az intézmény vagyonának, állagának megóvásáért, a tűzrendészeti, egészségügyi, balesetvédelmi előírások megtartásáért és megtartatásáért.

Az Arany János Művelődési Központ Városi Könyvtár intézményegységenkénti munkaköreit az SZMSZ 1. sz. melléklete, a dolgozók munkaköri leírását a 2. sz. függelék tartalmazza.

4. Az intézmény munkavégzéssel kapcsolatos szabályai

Munkáltatói jogkör:

Az intézményben munkáltatói feladatokat az intézmény igazgatója látja el.

Kiadmányozási jog:

A kiadmányozási jog az igazgatót illeti meg. Az igazgatóhelyettes gyakorolja a jogot az igazgató által átruházott saját jogkörében, továbbá az igazgató helyettesítése esetén annak kiadmányozási jogkörében.

Az iratkezelés és kiadmányozás szabályozását az SZMSZ 4. sz. melléklete tartalmazza.

Munkarend:

Az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár rendeltetése és tevékenysége jellege folytán vasárnap (Mt 124/A. §) és munkaszüneti napon (Mt. 125. §) is működő szervezet. A munkavégzéssel kapcsolatos egyéb szabályozások ennek függvényében kerülnek alkalmazásra.

A munkaviszonnyal kapcsolatos kérdések szabályozása:

A munkaviszony létrejöttével, a munkavégzés teljesítésével, díjazásával, a munkaköri kötelezettségekkel, a munkaidő beosztással és a szabadsággal kapcsolatos kérdések szabályozása a közalkalmazottak jogállásáról szóló többször módosított 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) érvényes előírásai, és a Munka Törvénykönyve (Mt.) előírásai szerint történik.

A fegyelmi felelősség, a kártérítési kötelezettség és az anyagi felelősség szabályozását, valamint a munkavállalók jogainak és kötelezettségeinek részletes leírását a munkaköri leírások a Mt. és a Kjt. vonatkozó paragrafusai tartalmazzák. Fegyelmi ügyekben a munkáltatói jogkör gyakorlója jár el.

A munkavégzés szabályai (munkaidő, munkarend):

A törvényes munkaidő heti 40 óra. Az intézmény dolgozóinak munkaideje kéthavi munkaidőkeretben kerül meghatározásra. A munkaidőkeret számításának kezdő időpontja 2008. január 01., ezt követően a munkaviszony kezdő hónapja. Minden második hó végén kerül elszámolásra a letöltött munkaidő.

A ténylegesen ledolgozott munkaidő és a bérpótlékok kiszámításának alapja a dolgozók által naponta vezetett jelenléti ív.

A művelődési központban:

A munkaidő naponkénti beosztása havi bontásban, előzetesen és írásban történik, melyet a dolgozó a hónap kezdetét megelőzően, de az adott időszakra vonatkozóan, legalább 7 nappal korábban megkap. A munkaidő beosztás a művelődési központban az igazgató feladata.

A városi könyvtárban:

A munkaidő naponkénti beosztása havi bontásban, előzetesen és írásban történik, melyet a dolgozó a hónap kezdetét megelőzően, de az adott időszakra vonatkozóan, legalább 7 nappal korábban megkap. A munkaidő beosztás a könyvtárban a könyvtárvezető feladata.

Az esetleges túlmunka a munkaidőkeret végén kerül megállapításra, az ellenértékeként járó juttatás az Mt. és a Kjt. vonatkozó szabályainak figyelembe vételével kerül megállapításra. A bérpótlékok számítása az Mt. és a Kjt. vonatkozó szabályai szerint történik. A bérpótlékok jogosságát az igazgató igazolja.

Szabadság:

A dolgozó éves rendes szabadsága mértékének meghatározása, a szabadság kiadása a Kjt. és a Munka Törvénykönyve alapján történik. A munkáltató a megállapított szabadságról, a kivett szabadságról nyilvántartást vezet, ennek felelőse az igazgató. A szabadság kiadása a dolgozóval egyeztetve történik.

Munkavégzés teljesítése, munkaköri kötelezettségek, hivatali titok:

A munkavállaló munkáját az igazgató, illetve a könyvtárvezető utasításainak megfelelően, az általuk kijelölt munkaterületen, munkaköri leírásának megfelelően végzi. A munkakörében meghatározott feladatokat legjobb tudása szerint önállóan végzi a tőle elvárható szakértelemmel, pontossággal. Az intézmény dolgozóinak munkavégzésük során mindig szem előtt kell tartani az intézmény erőforrásaival való hatékony gazdálkodást, törekedni kell a takarékosagra a szakmai anyagok, irodaszerek, takarítószeresek felhasználásakor.

Az intézményhez nem tartozó partnereknek, harmadik félnek nem adható felvilágosítás a hivatali titoknak minősülő kérdésekben.

Hivatali titoknak minősülnek:

- A foglalkoztatott dolgozók személyi anyagai
- A regisztrált olvasók személyi anyagai
- A gazdálkodás anyagai
- A munkavégzéssel, annak vitelével kapcsolatos információk
- Épületbiztonsági, vagyon- és tűzvédelmi adatok, ezek műszaki, technikai részletei
- Partnerekkel kötött szerződések tartalma (pl. bérleti szerződések, előadói tevékenység végzésére kötött szerződések stb.)

A hivatali titok megsértése fegyelmi vétségnek minősül. Az intézmény valamennyi dolgozója köteles a tudomására jutott hivatali titkot megőrizni. Hivatali titok közlésére az igazgató adhat engedélyt indokolt esetben.

Nyilatkozatok a média részére, az intézménynek, illetve programjainak népszerűsítése

A TV, rádió, írott és elektronikus sajtó munkatársainak adott mindennemű felvilágosítás, továbbá az intézmény számára az internetes közösségi oldalakon létrehozott felületeken keresztül nyilvánosságra hozott információ nyilatkozatnak minősül.

Az intézményt érintő kérdésekben nyilatkozni az igazgató vagy az általa megbízott személy jogosult.

A nyilatkozat tételekor elvárható a korrekt tartalom, az udvarias hangnem és a hivatali titok megtartása. Minden esetben az intézmény érdekeire, jó hírnevére tekintettel kell lenni.

Nem adható nyilatkozat olyan ténnyel és körülménnyel kapcsolatban, amelynek idő előtti nyilvánosságra hozatala az intézmény tevékenységében zavart, az intézménynek anyagi és erkölcsi kárt okozna, továbbá olyan kérdésről, amely nem a nyilatkozattevő hatáskörébe tartozik. A nyilatkozattevőnek joga van arra, hogy a vele készített riport kész anyagát a közlés előtt megismerje.

Az intézmény dolgozói az internetes közösségi oldalakon, blogokon létrehozott személyes felhasználói felületen keresztül nyilvánosságra hozott, az intézményre vonatkozó információ (pl. rendezvények népszerűsítése, meghívók, plakátok közzé tétele) esetében kötelesek a hivatali titkokat megőrizni, az intézmény jó hírnevét figyelembe venni.

Felelősség:

Az intézmény valamennyi dolgozója felelős a munkavégzése során okozott anyagi, illetve erkölcsi kárért. A munkavégzéshez kötődő esetleges károk vizsgálatára munkáltató és a munkavállaló kártérítési felelősségére a Kjt. és Mt. vonatkozó paragrafusai érvényesek.

A munkák teljesítése, feladatok végzése során, a munkavállaló kötelessége a takarékoság szem előtt tartása.

5. Az intézményegységek működése

Az intézményegységek működése az általuk elvégzendő szakmai feladat által meghatározott. Az intézmények nyitva tartása a munka jellegéhez igazodik.

5.1. Az Arany János Művelődési Központ működése

Az állampolgárok közművelődéshez való jogának biztosítása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél. Ennek módját, kereteit rögzíti Tiszakécske Város Képviselő-testülete közművelődésről szóló 24/2019. (II.28.) KR számú rendelete. A rendeletben meghatározásra kerülnek a települési közművelődési feladatok, a megvalósítás szervezeti keretei, a feladatellátás finanszírozásának formái és a megvalósítást segítő kapcsolatrendszer is. A település közművelődési feladatellátásának biztosítása az Arany János Művelődési Központ feladata.

A hagyományos közművelődési formák mellett, a feladatellátás részét képezi az időszaki kiállítóhelyként működő Ókéscei Közösségi Ház valamint a mozi üzemeltetése is.

Az intézmény szakmai munkája a képviselő-testület által elfogadott munkaterv (rendezvényterv + feladatterv) alapján valósul meg. Az intézmény nyitva tartása a feladatellátáshoz igazodik.

Az Arany János Művelődési Központ nyitva tartása:

Szeptember 1. - június 01. között:

Hétfő	szünnap
Kedd-péntek	10-21 óráig
Szombat	13-21 óráig
Vasárnap	zárva

Június 01. – augusztus 31. között:

Hétfő	szünnap
Kedd - szombat	13-21 óráig
Vasárnap	zárva

A Mozi szolgáltatást vállalkozó üzemelteti. A mozi pénztár a vetítés előtt fél órával nyit. Iskolai szorgalmi időszakban iskolamozi és óvimozi vetítéseket is szervez az intézmény.

Az Ókéscei Közösségi Ház időszakosan, májustól októberig tart nyitva,
kedden és csütörtökön 14-18 óra között
szerdán, pénteken és szombaton 9-13 óra között.

5.2. A könyvtár működésének szabályozása

Az állampolgárok számára a könyvtárhasználati jog gyakorlását a könyvtári rendszer biztosítja. Az 1997. évi CXL. törvény értelmében az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár az országos könyvtári rendszer közkönyvtári tagjaként – a fenti törvény 54. § (1) bekezdése értelmében -, a nyilvános könyvtárként, általános gyűjtőkörű könyvtárként biztosítja a település könyvtári ellátását.

A könyvtár szervezeti felépítése

Az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár intézményén belül, a könyvtár szakmailag önálló intézményegységként működik.

Az intézményegység vezetője a könyvtárvezető, aki egyben a könyvtár szakmai vezetője is.

Az intézmény szervezeti felépítését az intézményi SZMSZ tartalmazza. A könyvtári munkakörök leírását az SZMSZ 1. sz. mellékletét képező szabályzat, a dolgozók munkaköri leírását az SZMSZ 2. sz. függeléke tartalmazza.

A szolgáltatások igénybevétele, a könyvtár használata

A könyvtár nyilvános szolgáltatásainak igénybevételére mindenki jogosult, aki a városi könyvtár könyvtárhasználati szabályzatát magára nézve kötelezően elismeri.

A szolgáltatások igénybevételének részletes szabályait az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár Könyvtárhasználati Szabályzata tartalmazza, mely az SZMSZ 13. sz. melléklete.

A könyvtárhasználat szabályai nyilvánosak, azok megismerését a könyvtárhasználók részére biztosítani kell.

A könyvtár gyűjtőköre

A könyvtár gyűjtőkörét az 1997. évi CXL. tv., az Alapító okiratban meghatározott feladatok és az intézmény stratégiai céljai határozzák meg.

A könyvtár gyűjtőkörére vonatkozó előírásokat, az állományalakítás szempontjai és kereteit az SZMSZ 12. sz. mellékletét képező Gyűjtőköri szabályzat rögzíti.

Az állomány nyilvántartása az SZMSZ 14. sz. mellékletét képező Állománynyilvántartási és Feltárási Szabályzat előírásai alapján történik.

A Városi Könyvtár nyitva tartása

Szeptember 1. – június 15. között:

Hétfő, szerda, csütörtök:	13.00 – 18.00
Kedd, péntek:	8.00 – 18.00
Szombat:	8.00 – 13.00

Június 15. – augusztus 31. között:

(nyári tanítási szünet idején)

Hétfő, szerda, csütörtök:	8.00 – 13.00
Kedd, péntek:	8.00 – 18.00
Szombat:	zárva

Az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár nyitva tartása indokolt esetben – pl. a teremigényeknek és a programoknak megfelelően – a fentiektől eltérő is lehet, ennek elrendelése az intézmény igazgatójának hatásköre.

A dolgozók munkarendje az intézmény nyitva tartásához igazodik.

6. Az intézmény helyiségeinek használati rendje

Az intézmény helyiségeinek használatát az Arany János Művelődési Központ, az Ókéskei Községi Ház házirendje (3. sz. melléklet) és a Könyvtárhasználati szabályzat (12. sz.

melléklet) szabják meg, amelyek hatálya kiterjed az intézmény dolgozóira és látogatóira egyaránt.

Az intézmény valamennyi dolgozója kiemelten felelős

- a nyitvatartási idő betartásáért,
- az intézmény helyiségeinek, berendezéseinek, eszközeinek, dokumentumállományának állagmegóvásáért,
- az energiával való takarékoskodásért,
- a tűz- és balesetvédelmi szabályok betartásáért,
- az intézmény rendjének, tisztaságának megőrzéséért.

A nyitvatartási időben az ügyeletes munkatársak teljes felelősséggel intézkednek az intézmény érdekében. Az ügyelet idején történekről kötelesek beszámolni az igazgatónak.

Az intézmény helyiségeinek, eszközeinek bérbe adása, kölcsönzése

Az intézmény helyiségei – amennyiben az intézmény rendeltetésszerű használatát nem zavarja – bérbe adhatóak. A terembérletkor terembérleti szerződét kell kötni, amely tartalmazza a bérlet használatára vonatkozó előírásokat, feltételeket. Szerződéskötéskor az intézményt az igazgató képviseli.

A bérbevevő a helyiségek, berendezések, felszerelések épségéért a bérlet ideje alatt anyagilag felelős.

Az intézmény tárgyi eszközeinek kölcsönzése igazgatói engedéllyel, átvételi elismervény ellenében történhet.

Az intézmény szolgáltatásainak szabályai c. dokumentum (18. sz. melléklet) részletezi az intézmény helyiségeinek és eszközeinek bérbe adását.

7. Az intézményben dolgozók szervezett képzése, továbbképzése

Az intézmény vezetője, a kulturális szakemberek szervezett képzési rendszeréről, követelményeiről, és a képzés finanszírozásáról szóló 1/2000. (I.14.) NKÖM rendelet (és módosításai) értelmében gondoskodik a teljes munkaidőben foglalkoztatott közép- és felsőfokú végzettséggel rendelkező szakemberek szervezett képzéséről, továbbképzéséről.

A továbbképzési tervbe nem vehető fel olyan képzés, mely a dolgozó munkakörében nem hasznosítható, illetve nem illeszkedik az intézmény stratégiai céljaihoz.

A rendelet értelmében továbbképzési tervet kell készíteni, mely az SZMSZ 4. sz. függelékét képezi.

8. A kapcsolattartás rendje:

Az intézmény feladatainak hatékonyabb ellátása érdekében a belső szervezeti egységek egymással szoros kapcsolatot tartanak, feladataikat kölcsönösen együttműködve végzik, egymás szakvéleményét kikérik.

Az eredményesebb működés elősegítése érdekében az intézmény szakmai szervezetekkel, társintézményekkel, gazdálkodó szervezetekkel együttműködési megállapodást köthet.

Az intézmény a kölcsönös szakmai előnyök alapján együttműködik – többek között – Nemzeti Művelődési Intézet Nkft. Bács-Kiskun Megyei Irodájával, a Bács-Kiskun Megyei Katona József Könyvtárral, a Magyar Népművelők Egyesületével, az Informatikai, Könyvtári Szövetséggel, a Magyar Könyvtárosok Egyesületével.

Az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár feladatai ellátása érdekében szoros kapcsolatot tart fenn a városban működő intézményekkel, elsősorban az óvodákkal, iskolákkal, a

civil szervezetekkel, valamint a gazdálkodó szervezetekkel. Infrastruktúrájával, munkatársai szakmai ismereteivel segíti partnerei formális és informális oktatási-nevelési feladatainak, kulturális tevékenységének végzését, szervezését.

9. Az intézmény gazdálkodásának rendje:

Az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár gazdálkodásában a Városi Óvodák és Bölcsődéhez önálló költségvetéssel tartozó költségvetési intézmény. A gazdálkodás rendje az SZMSZ 2. sz. mellékletét képező külön megállapodás alapján történik – a megállapodást Tiszakécske Város Képviselő-testülete hagyja jóvá. A gazdaságvezető feladatait és hatáskörét, az intézmények együttműködésének kereteit a megállapodás tartalmazza.

Az intézmény költségvetését az államháztartási törvény alapján Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete évente az önkormányzat költségvetésében állapítja meg. A művelődési központ feladatai és a könyvtári feladatellátás külön szakfeladaton kerül könyvelésre.

IV. fejezet

Záró rendelkezések

- 1. A szabályzat karbantartása:**
A szabályzat, illetve mellékleteinek naprakész állapotban tartásáról az intézmény vezetője gondoskodik.
- 2. A szabályzat hozzáférhetősége:**
Az intézmény vezetője köteles gondoskodni arról, hogy a szabályzatot megtekinthessék, elolvashassák, az érintettek a rájuk vonatkozó rendelkezésekről tájékozódjanak.
- 3. A szabályzat mellékletei**

1. sz. melléklet	Az intézmény munkaköreinek leírása
2. sz. melléklet	A gazdálkodási feladatok ellátásáról szóló megállapodás és mellékletei
3. sz. melléklet	Az intézmény használatának rendje (Arany János Művelődési Központ, Ókéskei Közösségi Ház házirendje)

Gazdálkodás, ügyvitel

- | | |
|-------------------|--|
| 4. sz. melléklet | Iratkezelési szabályzat |
| 5. sz. melléklet | Kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, érvényesítés, utalványozás szabálya |
| 6. sz. melléklet | Pénzkezelési szabályzat |
| 7. sz. melléklet | Telefonhasználati szabályzat |
| 8. sz. melléklet | Leltározási és leltárkészítési szabályzat |
| 9. sz. melléklet | Selejtezési szabályzat |
| 10. sz. melléklet | Számítógép használati szabályzat |

Könyvtárszakmai szabályozók

- | | |
|-------------------|---|
| 11. sz. melléklet | Gyűjtőköri szabályzat |
| 12. sz. melléklet | Könyvtárhasználati szabályzat |
| 13. sz. melléklet | Állomány- nyilvántartási- és feltárási szabályzat |
| 14. sz. melléklet | Könyvtári informatikai szabályzat |

Az intézmény üzemeltetéséhez, technikai működtetéséhez kapcsolódó szabályzók

15. sz. melléklet	Munkavédelmi szabályzat
16. sz. melléklet	Tűzvédelmi szabályzat és Tűzriadó terv
17. sz. melléklet	A könyvtár számítástechnikai rendszere
18. sz. melléklet	Az intézmény szolgáltatásainak szabályozása (terembérletek, irodai, számítástechnikai szolgáltatások, eszköz kölcsönzés, stb.)

4. Függelékek

1. sz. függelék	Az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár Alapító Okirata
2. sz. függelék	Az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár dolgozóinak munkaköri leírása
3. sz. függelék	Az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár bélyegzőinek lenyomata
4. sz. függelék	Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár továbbképzési terve
5. sz. függelék	Az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár épületeinek alapadatai, az intézmények helyiségeinek alapvető rendeltetés szerinti felsorolása
5. sz. függelék	Az intézmény adott évi munkaterve

5. Hatálybalépés:

Az SZMSZ az intézmény vezetőjének előterjesztése alapján, a fenntartó Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyásával lép hatályba 2019. február 1. napjától határozatlan időre szól.

Tiszakécske, 2019. február 8.

Aracs Eszter

Iktatószám: 772-2/2019.

ELŐTERJESZTÉS

Tiszakécske Város Képviselő-testületének 2019. március 28-i ülésére

Tárgy: Különféle önszerveződések, egyesületek támogatására elkülönített összeg felosztása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszakécske Város Önkormányzatának a 2019. évi költségvetésről szóló rendeletében különféle önszerveződések, egyesületek támogatására 7.000.000,- forint szerepel.

Az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság javaslatára a Képviselő-testület 53/2004. (IV.29.) számmal határozott a kulturális, művészeti tevékenységet, valamint a sport tevékenységet folytató egyesületek közötti támogatások elosztási arányáról. E szerint a költségvetésben elkülönített összeg 40 %-a a kulturális, művészeti tevékenységet folytató egyesületek között kerül szétosztásra – 10 % tartalékalap képzésével, a maradék 60 % pedig a sport tevékenységet folytató egyesületek között került szétosztásra – 20 % tartalék képzésével.

*A kulturális, művészeti tevékenységet folytató egyesületek, alapítványok és más civil szervezetektől beérkezett pályázatokra kiosztható összeget a 7.000.000,- forint 40 %-ában, vagyis 2.800.000,- forintban állapítja meg a képviselő-testület 10 % tartalék képzésével (280.000,-Ft) - a szabályzatban foglaltak szerint. **A támogatásként felosztható összeg 2.520.000,- forint.***

*A sport tevékenységet folytató szervezetektől beérkezett pályázatokra kiosztható összeget a 7.000.000 forint 60 %-ában, vagyis 4.200.000,- forintban állapítja meg, a képviselő-testület 20 % tartalék képzésével (840.000,-Ft). **A támogatásként felosztható összeg 3.360.000,- forint.***

Az előterjesztést az Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Kérem, az előterjesztéssel kapcsolatban mondják el véleményüket, tegyék meg javaslatukat.

Tiszakécske, 2019. március 22.

Dombiné Horpácsi Mária
aljegyző

HATÁROZAT-TERVEZET I.

Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tiszakécskén működő kulturális, művészeti tevékenységet folytató szervezetek 2019. évi támogatását a határozat melléklete szerinti összegben ítéli oda.

Határidő: 2019. március 31.

Felelős: Dombiné Horpácsi Mária aljegyző

HATÁROZAT-TERVEZET II.

Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tiszakécskén működő sporttevékenységet folytató szervezetek számára a 2019. évi támogatásokat a jelen határozat mellékleteként ítéli oda.

Határidő: 2019. március 31.

Felelős: Dombiné Horpácsi Mária aljegyző

2019. évi támogatások Tiszakécskén működő kulturális, művészeti tevékenységet folytató szervezetek (egyesületek, alapítványok, klubok vagy olyan egyéb jogi személyiséggel nem rendelkező, de a fent felsorolt tevékenységet folytató civil szerveződések) számára					
	Egyesület neve	2018-ban kapott támogatás	2019-ben igényelt támogatás	Bizottság által javasolt támogatás	Rendezvény, melyen részt kíván venni / Támogatott cél (dólt betűvel)
1.	Barátság Nyugdíjas Klub (Bekő Lászlóné Lovas Márta)	90 000 Ft	250 000 Ft	90000	Január 1. Újévi koncert, március 15., majális, Kécskei Lovasnap, Reformáció emléknapija, Kécskei Családi nap, Augusztus 20., Kécskei szüret, Hírös hét, Október 23., 27., Évzáró koncer / XIX. Kécske és Környéke Nyugdíjas Találkozó megszervezésére, költségeihez
2.	Düvő Citerazenekar (Dr. Csernák József)	0 Ft	150 000 Ft	50 000	Május 1., augusztus 20., szüreti felvonulás, adventi vásár/ citerahúrok vásárlása, útiköltség a tervezett magyarországi/külföldi helyszínekre, CD hanganyag, DVD, népzenei kiadvány vásárlása, népzenei tábor tandíj, ruházat, hangosítással kapcsolatos technikai eszközök
3.	Furfangos Banda (Dombi Bendegúz)	0 Ft	190 000 Ft	100 000	Bármilyen rendezvényen való részvétel / "Arról alul kéken beborult az ég" című a Kárpát-medence népzenejét felőlelő két felvonásos előadás bemutatása 2019.06.01. napján.
4.	Keresztény Értelmiségiek Szövetsége Tiszakécskei Szervezete (Verébely Veronika)	50 000 Ft	205 000 Ft	50 000	Március 15., Nemzeti Összetartozás Napja, Hősök Napja, augusztus 20., október 27., kiállítások megnyitói, szakrális művészetek hete alkalmából kiállítás, szavalóverseny / Előadás szervezése, irodaszer, postaköltség, egy közeli KÉSZ csoport vendégül látása, zárandoklaton való részvétel, XII. KÉSZ kongresszus Budapest, baba-mama klub

5.	Kécske Néptáncgyűttes Nagy Tisza néptáncsoport (Döme-Kis Orsolya)	150 000 Ft	270 000 Ft	150 000	Május 1., Lovasnapok, augusztus 20., Kécskei Szüret, Mindenki Karácsonya, anyag és eszköz vásárlás / lány, fiú viselet, hiányzó viseletek varratása, útiköltség, zenekari felvétel, lengyel barátoknak ajándék, árványhaj kalapba, sarkatyú a csizmákra
6.	Kécske Néptáncgyűttes Felnőtt néptáncsoport (Döme-Kis Orsolya)	50 000 Ft	170 000 Ft	50 000	Bármilyen városi rendezvényen / női viselet, férfi mellény, férfi paraszting varratására
7.	Kécske Néptáncgyűttes utánpótlás csoportja Kis -Tisza néptáncsoport (Döme-Kis Orsolya)	100 000 Ft	155 000 Ft	50 000	Bármilyen városi rendezvényen, lengyel-magyar gálaestre ajándék, egyenpóló /viseletek, útiköltség, zenekari felvétel, továbbképzés, VI. Kécskei néptáncfalalkozó, vetélkedő játékok
8.	Könyvtárpártoló Egyesület (Maros Miklós)	150 000 Ft	400 000 Ft	150 000	Majális, városi rendezvényeken, városi vetélkedőkön, versenyeken/városi mesemondó találkozó, népdaléneklő verseny, aszfaltjázverseny, gyermeknap rendezvény, nyári homokvárépítő verseny, szüneti gyermekfoglalkozások, költészetnap verstársasjáték, országos könyvtári nap, rejtélyek éjszakája
9.	"A Magyar-Lengyel barátságért" Alapítvány (Döme- Kis Orsolya)	100 000 Ft	350 000 Ft	100 000	Bármilyen rendezvényen/Lengyelországba történő kiutazás, lengyel barátoknak ajándék

10.	Müterem Galéria (Gyalai Béla)	100 000 Ft	250 000 Ft	250 000	Kécskei Nyár kulturális kínálatához kapcsolódva, Magyar Festészet Napja kécskei rendezvényéhez kapcsolódva, Kécskei Ősz/az V. nyitott műterem programhoz, kiállítások költségeihez
11.	"Napfény" Egészségvédő Egyesület (Dr. Zsirmon István)	150 000 Ft	250 000 Ft	150 000	Május 1., augusztus 20., sport és egészségrendezvényekhez való kapcsolódás, Családi nap / 30. jubileum megszervezéséhez és megünneplésére, előadások megszervezése, Napfény-Nap megtartása, természetjáró túrák és kirándulások
12.	Napsugár Bábcsoport (Sachingerné Wagner Judit)	60 000 Ft	60 000 Ft	60 000	Bármely rendezvényen: gyermeknap, mikulás, karácsony, népmese napja / új mesékhez díszletek, kellékek, bábok készítése, vásárlása
13.	Református Egyház - Ókécskei Zenés Esték (Dr. Méhes Balázs)	150 000 Ft	1 330 000 Ft	150 000	Augusztus 20., október 7. / Reinfeld János és Méhes Balázs koncertje, testvérvárosi koncert, Finta Gergely orgonakoncertje, Központi Református Kórus fellépése, Szászvárosi Sándor és barátai koncertje, Tímár Sára és együttesének koncertje, adventi koncert kécskei muzsikussal
14.	Szabolcska Mihály Református Énekkar (Dr. Méhes Balázs)	150 000 Ft	235 000 Ft	150 000	Művészeti napok, idősök világnapja, október 27-i ünnepség akécskei sortűz áldozatainak emlékére, mindenki karácsony / Kórustalálkozók és alübecei delegációval közös debreceni út utazásainak finanszírozására, marketing költségek, videó felvétel készítése, dekoráció, ruhátár frissítése

15.	Székfoglaló Kórusa (Zoboki Józsefné)	50 000 Ft	80 000 Ft	50 000	Bármely városi ünnepségen/Kirándulás Budapestre a Történelmi Múzeumba, útiköltség, közös előadásokhoz, nyugdíjas találkozó megszervezéséhez
16.	Teofánia Ikonográfia (Rausz Szilveszter)	50 000 Ft	150 000 Ft	50 000	Városi, egyházi ünnepségek / ikonfestő műhely szervezése, prospektusok, meghívók készítése, ikonkiállításokhoz, ikonok készítéséhez
17.	Tisza-Folk Alapítvány (Koncz László)	100 000 Ft	273 000 Ft	100 000	A város kulturális rendezvényein "Apáink öröke" - Országos Népzenei Minősítő Folklorfesztivál költségeihez
18.	Tiszakécskei Honismereti Kör (Tóth Géza Sándorné)	300 000 Ft	580 000 Ft	100 000	Március 15., augusztus 20., október 27., Mindenki Karácsonya/Zoboki Józsefné urbán Ilona munkásságáról és a kécskei citeramozgalmáról szóló könyv kiadásának költségeihez
20.	Tiszakécskei Szentháromság Plébánia Teréz anya Karitászi Csoport (Jekkel Lászlóné)	95 000 Ft	95 000 Ft	95 000	Szakmai ismeretek bővítéséhez szükséges szakmai konferencián Budapesten és Kalocsán történő részvételhez, szegedi lelki napra, útiköltséghez, belépőkre, konferenciákhoz kapcsolódó étkezésre, RollUp molinó vásárlására

21.	Tiszakécskei Szentháromság Római Katolikus Plébánia (Lakatos Tibor)	0 Ft	120 000 Ft	50 000	Délelőtti (kézműves) és délutáni (játékos) foglalkozások megszervezéséhez és kivitelezéséhez szükséges eszközökbeszerzéséhez, útiköltség és étkezési hozzájárulásra
22.	Tubarózsa Citerazenekar (Zoboki Józsefné)	50 000 Ft	100 000 Ft	50 000	Augusztus 20., 1956 -os sortűz áldozatainak rendezett megemlékezésen/Citerahúrok vásárlására, kirándulás Budapestre
23.	Tübarátnők Kézimunka Kör (Molnárné Balla Beáta)	50 000 Ft	100 000 Ft	50 000	Gyermeknap Kerekdombon a fürdőben, majális, családi - nap, lovas - nap, könyvtári rendezvények/tépzár, dekor filc, pamutvászon, dekorvászon, viles, közbélés, ragasztós vászon, tűkészlet, patentkapocs, szaténszalag, pamut csipke, polyester golyó, dekorációs zsinor , cérna, gombostű vásárlásához
24.	Zafira Dance Team (Szabó Berta)	150 000 Ft	500 000 Ft	150 000	Bármely városi rendezvényen/XIV. születésnap gála, Connector Nemzetközi Táncverseny, XII. Klauzál Kupa (Budapest), IV. Zsoodance Fest (Pápa), fellépőruha vásárlásához
25.	Zengető Citerazenekar (Szerencsi Zsuzsanna)	50 000 Ft	200 000 Ft	50000	Májális, Szüret, Családi Nap, Augusztus 20., Lovas Napok, kiállítás megnyitók/Citerahúr, útiköltség, egyenruha , nyomtatópapír, nyomtatópatron vásárlásához
	ÖSSZESEN:	2 195 000 Ft	6 463 000 Ft	2 295 000 Ft	

Kiosztható összeg:	2 260 000 Ft
Tartalék:	505 000 Ft
Összesen:	2 800 000 Ft

2019. évi támogatások Tiszakécskén működő sport tevékenységet folytató szervezetek számára					
	Egyesület neve	2018-ban kapott támogatás	2019-ben igényelt támogatás	Bizottság által javasolt támogatás	Támogatott cél
1.	Tiszakécskei Aszfaltbetyárok Egyesülete (Szabó József)	50 000 Ft	620 000 Ft	50 000 Ft	I. BMW találkozó lebonyolítására, VII. Tiszakécskei Aszfaltbetyárok márkafüggetlen találkozó minél magasabb színvonalon való lebonyolítása / mentő, streetfight, drift-bemutató, étkezés, plakát, belépőjegyek, stb.
2.	Gyermekekért Diáksport Egyesület (Bakos István)	500 000 Ft	500 000 Ft	500 000 Ft	Nyári Speciális Olimpiai való részvétel Abu Dhabiban, Magyar Speciális Olimpiai szövetség versenyein való részvétel: Regionális hófutás, Országos tollaslabda, Regionális atlétika stb....
3.	Tiszakécskei Ifjúság Unió (Mata József)	50 000 Ft	150 000 Ft	50 000 Ft	Teremfoci, asztaltenisz, teke verseny, ijjászat, gyalogtúra Erdélyben, Plitvicei tavaknál.
4.	Tiszakécskei Lovasegyesület (Tóth János)	600 000 Ft	900 000 Ft	900 000 Ft	Lovasprogramokon valamint városi rendezvényeken való részvétel / a XXIX. Kécskei Lovasnapok-Kécskei fogathajtó Verseny, Kécskei Szüret - Szüreti felvonulás, CAN-C kategóriás kettesfogathajtó OB döntő költségeihez

5.	Tiszakécske Város Sportegyesülete (Kovács Károly)	2 060 000 Ft	4 000 000 Ft	1 760 000 Ft	Szakosztályok utazási költségére, nevezési díjra, játékvezetők díjazására, sportfelszerelés pótlására, bajnokságok, kupák nevezési díjára, játékengedélyek, sportorvosi vizsgálatok elvégzésére, gyógyszerek, gyógyászati eszközök beszerzésére.
6.	Tiszakécske és Környéke Sporthorgász Egyesület (Filyó Tamás)	50 000 Ft	100 000 Ft	50 000 Ft	Gyermekversenyek megszervezéséhez (díjak, serlegek, érmek, kupák), horgászcsikkek, versenyek megtartása
7.	Tiszakécskei, Lövész Technikai és Szabadidő Sportegyesület (Mahlaj Róbert)	50 000 Ft	100 000 Ft	50 000 Ft	A versenyeken való részvételhez, lőszer, védőeszközök, célanyagok vásárlására
19.	Tiszakécskei Jóga Klub (Zombori Istvánné)	0 Ft	120 500 Ft	50 000	Majális, Családi Nap, Kécskei Szüreti Napok/Jóga-téglá, jóga-gurtni vásárlására, szakmai továbbképzéshez, látogatás a szőlődi asramba
KIOSZTHATÓ ÖSSZEG:		3 360 000 Ft	3 410 000 Ft		
TARTALÉK:		790 000 Ft			
ÖSSZESEN:		4 200 000 Ft			



ELŐTERJESZTÉS

Tiszakécske Város Képviselő-testületének 2019. március 28-i ülésére

Tárgy: Kosárlabdacsarnok és önkormányzati szálláshelyek hasznosítására együttműködési megállapodás jóváhagyása

Tisztelt Képviselő-testület!

Stinner Ferenc egyéni vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó) a kosárlabdacsarnok hasznosításával kapcsolatosan fordult önkormányzatunkhoz. Tevékenységi körébe tartozik rendezvényszervezés és közvetítői tevékenység is.

A TAO és önkormányzati támogatással megvalósult kosárlabdacsarnok hasznosításával jelentős előny származhat városunknak. Ez az előny abból adódik, hogy a megyében a tiszakécskeivel együtt négy olyan kosárlabdacsarnok van, ahol minősített kosárlabdamérkőzések folytathatók.

Emiatt várhatóan nagy kereslet mutatkozik a csarnok használatára. Szintén nagy kereslet származhat a TAO támogatott egyesületek részéről jelentkező edzőtáborozási igény miatt is.

Vállalkozó a kosárlabdacsarnok hasznosítását szeretné szervezni azokra az időpontokra, amikor a TVSE nem használja a csarnokot. Mind a mérkőzések, mind pedig az edzőtáborozások lebonyolításához szükség van, illetve lehet tiszakécskei szállásra is. Ezen oknál fogva együtt kíván működni a TVSE-vel, mint a kosárlabdacsarnok hasznosítójával és az önkormányzattal, mint jelentős számú szálláshely tulajdonosával.

Elkészítette együttműködési megállapodás-tervezetét, amelyet a szükséges javítások után jóváhagyásra terjesztem elő a Képviselő-testület részére.

Két megállapodásról van szó.

Az önkormányzattal kötendő megállapodás az önkormányzati tulajdonú, szálláshelyként használt, a Tiszakécske, Fogoly u. 3. szám alatti Liget Apartmanházak és a Tiszakécske, Fürdő u. 85. szám alatti Tiszakécske Város Önkormányzat Üdülője ingatlanokra vonatkozik. A megállapodás az önkormányzat részére jelentős kötelezettséggel nem jár, gyakorlatilag az önkormányzat más, az ingatlant igénybe vevőkkel azonos feltételekkel köt megállapodást a szálláshelyek igénybe vételére.

A különbség az, hogy a nem közvetlenül a szálláshelyeket igénybe vevőkkel állunk kapcsolatban, hanem azokkal a szervezői, közvetítői tevékenysége keretében Vállalkozó köt szerződést, míg az önkormányzat felé a szálláshely díjait Vállalkozó rendezi.

A Vállalkozó önkormányzattól e tevékenységért semminemű díjazást nem igényel.

Ami önkormányzatunk részére a mellékelt szerződésből hátrányossá válhat, az az, hogy a Vállalkozó már visszaigazolt foglalások indokolt felmondása, a közvetítő részére nem jár költséggel, azaz a szállás lemondás miatt nem keletkezik fizetési kötelezettség az önkormányzat részére. Ez a jelenlegi rendszerben is így működik, és az elmúlt években a sok foglalás mellett mindösszesen két esetben történt szállás lemondás, így vélhetően ez a lehetőség nem jár nagy kockázattal az önkormányzat részére.

Természetesen a megállapodás létrejöttét követően, ha ez mégis több alkalommal előfordulna, úgy a megállapodás módosítását fogjuk kezdeményezni.

A TVSE-vel kötendő megállapodással kapcsolatosan Tiszakécske Város Önkormányzata és a TVSE között létrejött együttműködési és hasznosítási megállapodás IV. pont és 5. pontja szerint a kosárlabdacsarnok üzemeltetési, fenntartási és hasznosítási feladatait a TVSE látja el. Ennek keretében természetesen díj ellenében bérbe adhatja a csarnok helyiségeit, ezért ennek jóváhagyására az önkormányzat részéről nincs szükség.

Érdemes azonban a Képviselő-testülettel megismertetni e hasznosítási módot, amivel ha a Képviselő-testület egyetért, azt tudomásul veheti. Természetesen a TVSE és Vállalkozó szerződési joga, hogy a megállapodás létre jön-e.

A kosárlabdacsarnok sportcélú rendszeres hasznosítása önkormányzatunk részére előnnyel jár, mivel nem csak a TVSE forrásait növeli, hanem településünk ismertségének, turisztikai vonzerejének növekedésével is járhat, egyben javulhat az önkormányzat üdülőingatlanok kihasználtságának mértéke is.

A fentiek figyelembe vételével kérem, hogy a Vállalkozó és az önkormányzat között kötendő együttműködési megállapodást jóváhagyni, a TVSE és a Vállalkozó között kötendő együttműködési megállapodást tudomásul venni szíveskedjenek.

Tiszakécske, 2019. március 27.

Tóth János
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET I.

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Stinner Ferenc egyéni vállalkozó és Tiszakécske Város Önkormányzata közötti, jelen határozat mellékletét képező együttműködési megállapodást jóváhagyja, és felhatalmazza Tóth János polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET II.

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, a Stinner Ferenc egyéni vállalkozó és a TVSE között a kosárlabdacsarnok hasznosítására vonatkozó együttműködési megállapodás-tervezetben foglaltakat tudomásul veszi, az ellen kifogást nem támaszt.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

Együttműködési megállapodás

amely létrejött

Tiszakécske Város Önkormányzata

székhelye: 6060 Tiszakécske, Kőrösi utca 2.
statisztikai számjele: 15724650-8411-321-03
nyilvántartási száma: 724650
képviseli: Tóth János polgármester
adószáma: 15724650-2-03
(a továbbiakban **Önkormányzat**)

Stinner Ferenc egyéni vállalkozó

székhelye: 6060 Tiszakécske, Lehel utca 1.
statisztikai számjele: 65960668-8520-231-03
nyilvántartási száma: 30131696
adószáma: 65960668-1-23
(a továbbiakban **Közvetítő**)
között az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya és célja

Közvetítő célja, hogy Tiszakécskére sporttal és táboroztatással kapcsolatos kombinált tevékenysége keretében a tiszakécskei szálláshelyek bevonásával Tiszakécske város turisztikai vonzerejének fejlesztéséhez, a kapacitások minél nagyobb arányú kihasználásához hozzájáruljon.

A Közvetítő vállalja, hogy az Önkormányzat tulajdonában, illetve kezelésében lévő szálláshelyek szabad kapacitását a nála felmerülő igények alapján értékesíti.

A megállapodással (nem kizárólagos jelleggel) az alábbi szálláshelyek érintettek:

- Liget Apartmanházak (H-6060 Tiszakécske, Fogoly utca 3.)
- Tiszakécske Város Önkormányzatának Üdülője (6060 Tiszakécske, Fürdő utca 85.)

Közvetítő nem kizárólagos joggal jogosult a szálláshelyek szabad kapacitását harmadik félnek értékesíteni.

2. Árak, kedvezmények

Közvetítő az Önkormányzat mindenkori listaárán kapja a szálláshelyeket. A szálláshelyek árában történő változásokról az Önkormányzat kapcsolattartója a változást követően 5 napon belül köteles a Közvetítőt tájékoztatni.

A már lefoglalt és visszaigazolt szállások esetében a visszaigazolás napján érvényes árlista szerint történik az ellenérték megállapítása.

Felek rögzítik, hogy amennyiben az Önkormányzat a szálláshelyek árazásában mennyiségi, vagy egyéb kedvezményeket érvényesít, vagy illet bármilyen partnerének biztosít, azt a listaárból a Közvetítő számára is biztosítja.

A már visszaigazolt foglalások indokolt felmondása a Közvetítő részére nem jár költséggel.

3. A megállapodás időtartama

A szerződést felek határozatlan időtartamra kötik, a szerződés az aláírás napjától érvényes.

4. Felmondás, felmondási idő

A szerződést a felek bármelyike kilencven napos felmondási idővel felmondhatja, azzal, hogy a felmondási időt megelőzően, illetve az alatt beérkezett foglalásokat szerződő felek jelen megállapodás előírásai szerint teljesítik.

5. Kárveszély, kárfelelősség

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Közvetítőn keresztül értékesített szálláshelyek esetében a vendégek által esetlegesen okozott kárért a Közvetítő nem vonható felelősségre, azonban mindenben köteles együttműködni az Önkormányzattal az esetleges károkozók személyének beazonosításában, a kártérítési eljárásban történő közreműködésben.

A már lekötött, visszaigazolt szálláshelyek esetében az Önkormányzat felelősséggel tartozik, hogy azokat a Közvetítő által kijelölt vendégek részére biztosítsa. Amennyiben a közvetítő által lefoglalt szálláshelyeket az Önkormányzat nem tudja az egyeztetett időpontban a Közvetítő által kijelölt vendégek részére biztosítani, köteles a Közvetítő ebből eredő kárát megtéríteni, illetve a kár összegének minimalizálásában a Közvetítővel együttműködni.

6. Fizetési feltételek

A szálláshelyek ellenértékét Közvetítő átutalással, 8 napos fizetési határidővel fizeti meg az Önkormányzatnak, a teljesítést követően, annak számlája ellenében.

Az idegenforgalmi adó összegét a Közvetítő minden hónap utolsó banki napját átutalja az Önkormányzat megadott számlájára.

Kapcsolattartók

Az Önkormányzat részéről:	Oroszi Edit	+36 (30) 841-0755
A Közvetítő részéről:	Stinner Ferenc	+36 (20) 596-7890

7. Egyéb megállapodások

Az Önkormányzat hozzájárulását adja ahhoz, hogy a kezelésében lévő weblapok, illetve az általa kiadott kiadványokban, ismertető anyagok releváns képi anyagát és szövegét (jogvédelemmel nem rendelkező) Közvetítő jelen szerződés teljesítéséhez kapcsolódóan, saját reklámozási tevékenysége keretében (a forrás megjelölésével) felhasználja.

A Közvetítő a reklámozási tevékenysége során jogosult saját képanyagát is felhasználni, különböző médiafelületeken ezeket megjeleníteni (mind online, mind print megjelenésben).

Az Önkormányzat kijelenti, hogy az általa biztosított szálláshelyek és az azokhoz kapcsolódó tevékenységek esetében a szükséges hatósági és egyéb engedélyekkel rendelkezik, szálláshely-szolgáltatás nyújtására jogosult.

Tiszakécske, 2019. március

Tóth János polgármester
Tiszakécske Város Önkormányzata

Stinner Ferenc
egyéni vállalkozó

Együttműködési megállapodás

amely létrejött egyrészről

Tiszakécske Város Sportegyesülete

székhelye: 6060 Tiszakécske, Kőrösi utca 2.
statisztikai számjele: 18358669-9319-521-03
nyilvántartási száma: 03-02-0001843
képviseli: Kovács Károly elnök
adószáma: 18358669-2-03
(a továbbiakban **TVSE**),

másrészről

Stinner Ferenc egyéni vállalkozó

székhelye: 6060 Tiszakécske, Lehel utca 1.
statisztikai számjele: 65960668-8520-231-03
nyilvántartási száma: 30131696
adószáma: 65960668-1-23
(a továbbiakban **Közvetítő**)
között az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya és célja

Közvetítő célja, hogy sporttal és táboroztatással kapcsolatos kombinált tevékenysége keretében a tiszakécskei szálláshelyek bevonásával Tiszakécske város turisztikai vonzerejének fejlesztéséhez, a sportlétesítmények kapacitásainak minél nagyobb arányú kihasználásához hozzájáruljon.

A Közvetítő vállalja, hogy az Önkormányzat tulajdonában, a TVSE kezelésében lévő sportlétesítmények szabad kapacitását a nála felmerülő igények alapján értékesíti.

A megállapodással (nem kizárólagos jelleggel) az alábbi sportlétesítmények érintettek:

- Tiszakécske Városi Sportcsarnok (6060 Tiszakécske, Templom tér 3.)
- Kosárlabda Sportcsarnok (6060 Tiszakécske, Babits Mihály utca)

Közvetítő nem kizárólagos joggal jogosult a fenti sportcélú ingatlanok szabad kapacitását harmadik félnek értékesíteni.

2. Árak, kedvezmények

Közvetítő a TVSE mindenkori listaárán kapja a létesítményeket. Az árak esetleges változásairól az TVSE kapcsolattartója a változást megelőző 30 nappal köteles a Közvetítőt tájékoztatni.

A már lefoglalt és visszaigazolt teremhasználatok esetében a visszaigazolás napján érvényes árlista szerint történik az ellenérték megállapítása.

Felek rögzítik, hogy amennyiben az TVSE az árazásában mennyiségi, vagy egyéb kedvezményeket érvényesít, vagy illet bármilyen más partnerének biztosít, azt a listaárból a Közvetítő számára is biztosítja.

A már visszaigazolt foglalások indokolt felmondása a Közvetítő részére nem jár költséggel.

3. A megállapodás időtartama

A szerződést felek határozatlan időtartamra kötik, a szerződés az aláírás napjától érvényes.

4. Felmondás, felmondási idő

A szerződést a felek bármelyike kilencven napos felmondási idővel felmondhatja, azzal, hogy a felmondási időt megelőzően, illetve az alatt beérkezett foglalásokat szerződő felek jelen megállapodás előírásai szerint teljesítik.

5. Kárveszély, kárfelelősség

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Közvetítőn keresztül értékesített kapacitások esetében a vendégek által esetlegesen okozott kárért a Közvetítő nem vonható felelősségre, azonban mindenben köteles együttműködni az TVSE-vel az esetleges károkozók személyének beazonosításában, a kártérítési eljárásban történő közreműködésben.

A már lekötött, visszaigazolt szálláshelyek esetében az TVSE felelősséggel tartozik, hogy azokat a Közvetítő által kijelölt vendégek részére biztosítsa. Amennyiben a közvetítő által lefoglalt kapacitásokat a TVSE nem tudja az egyeztetett időpontban a Közvetítő által kijelölt vendégek részére biztosítani, köteles a Közvetítő ebből eredő kárát megtéríteni, illetve a kár összegének minimalizálásában a Közvetítővel együttműködni.

6. Fizetési feltételek

A létesítménybérlet ellenértékét Közvetítő átutalással, 8 napos fizetési határidővel fizeti meg a TVSE-nek, a teljesítést követően, annak számlája ellenében.

7. Kapcsolattartók

Az TVSE részéről:	Kecskés Andrásné	+36 (20) 350-8705
A Közvetítő részéről:	Stinner Ferenc	+36 (20) 596-7890

8. Egyéb megállapodások

Az TVSE hozzájárulását adja ahhoz, hogy a kezelésében lévő weblapok, illetve az általa kiadott kiadványokban, ismertető anyagok releváns képi anyagát és szövegét(jogvédelemmel nem rendelkező), Közvetítő jelen szerződés teljesítéséhez kapcsolódóan, saját reklámozási tevékenysége keretében (a forrás megjelölésével) felhasználja.

A Közvetítő a reklámozási tevékenysége során jogosult saját képanyagát is felhasználni, különböző médiafelületeken ezeket megjeleníteni (mind online, mind print megjelenésben).

A TVSE kijelenti, hogy az általa biztosított sportcélú létesítmények a szükséges hatósági és egyéb engedélyekkel rendelkeznek, a rendeltetésszerű használathoz szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítottak.

Tiszaécske, 2019. március

Kovács Károly elnök

Tiszaécske Város Sportegyesülete

Stinner Ferenc

egyéni vállalkozó

Iktatószám: 528-2/2019.

**Tiszakécske Város Képviselő-testülete által hozott határozatok végrehajtásáról
2019. február**

Ssz	Határozat száma	Határozat tárgya	Végrehajtási határidő	Határozat végrehajtása		
				Felelős	igen	nem
1.	19/2019. (II.28.)	Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségek és saját bevételek alakulása 2020-2022 évben	azonnal	Tóth János polgármester	X	
2.	20/2019. (II.28.)	TRT módosítása	azonnal	Tóth János polgármester	X	
3.	21/2019. (II.28.)	Óvodai és bölcsődei felvétel időpontjának meghatározása a 2019/2020. nevelési évre	azonnal	Dombiné Horpácsi Mária aljegyző	X	
4.	22/2019. (II.28.)	Vámos György kérelme	azonnal	Tóth János polgármester	X	
5.	23/2019. (II.28.)	A Tiszakécskei Lovas Egyesület szerződése a tiszakécskei 3057/2 és a 3056 hrsz-ú ingatlanokra	azonnal	Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző	X	
6.	24/2019. (II.28.)	Pályázati lehetőség Állami Rekonstrukciós Alapból nyújtható támogatásra	azonnal	Tóth János polgármester	X	
7.	25/2019. (II.28.)	Eszközbeszerzések az Egészségügyi Központba	azonnal	Tóth János polgármester	X	
8.	26/2019. (II.28.) 27/2019. (II.28.)	Bölcsőde bővítéséhez pályázat benyújtása	azonnal	Tóth János polgármester	X	
9.	28/2019. (II.28.)	Tájékoztató a 2018. évi idegenforgalmi tapasztalatokról	azonnal	Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző	X	

Tiszakécske, 2019. március 22.

Tóth János

