

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2015. március 26-án megtartott Tiszakécske Város Képviselő-testületének üléséről a Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében

Jelen vannak: Tóth János polgármester, Dr. Polyák József alpolgármester, Pálincás László alpolgármester, Dr. Danis László, Dudás Krisztián, Gondi István, Oberna Zoltán, Petrezselyem László, Dr. Pitti Lajosné, Tóth Dezső, mint Tiszakécske város képviselői

Távolmaradását jelezte: Seres László képviselő

Hivatal részéről: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző, Dombiné Horpácsi Mária aljegyző, Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető, Major Andrea jegyzőkönyvvezető

Meghívottak: Tapodiné Máté Ilona Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár megbízott intézményvezető, Bertalanné Badari Katalin Városi Óvodák és Bölcsőde intézményvezető, Zombor Zoltánné Egyesített Szociális Intézmény és Egészségügyi Központ intézményvezető

Tóth János polgármester: *Köszöntöm a megjelenteket, megállapítom, hogy a mai ülés határozatképes. A jegyzőkönyv hitelesítői Dr. Danis László és Dudás Krisztián képviselő urak.*

NAPIRENDI PONTOK:

1. Szociális és gyermekvédelmi ellátások térítési díjairól szóló rendelet módosítása
Előadó: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető
2. Közbeszerzési rendelet hatályon kívül helyezése
Előadó: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
3. Közbeszerzési Szabályzat elfogadása
Előadó: Tóth János polgármester
4. Villamosenergia közbeszerzés
Előadó: Tóth János polgármester
5. 2015. évi közbeszerzési terv jóváhagyása
Előadó: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző
6. Víz- és csatorna üzemeltetési szerződések jóváhagyása
Előadó: Tóth János polgármester
7. Óvodai és bölcsődei felvétel időpontjának meghatározása a 2015/2016. nevelési évre
Előadó: Dombiné Horpácsi Mária aljegyző
8. Különféle önszerveződések, egyesületek támogatására elkülönített összeg felosztása
Előadó: Dombiné Horpácsi Mária aljegyző
9. Rausz Szilveszter kérelme
Előadó: Dombiné Horpácsi Mária aljegyző
10. Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: Tóth János polgármester
11. Kérdések, interpellációk

Tiszakécske Város Képviselő-testülete

10 igen szavazattal elfogadta a mai ülés napirendi pontjait.

Tóth János polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület egyhangú szavazással a napirendi pontokat elfogadta.

NAPIRENDI PONTOK ELŐTTI TÁJÉKOZTATÓ:

Tóth János polgármester: Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy május 15-én 18 órakor lesz egy adományozó est a Tisza-parti Termálfürdőben, ez már több alkalommal megrendezésre került. Ez évben is a Katolikus Egyház rendezése alatt fog lezajlani, felajánlásokat lehet tenni különböző tárgyakra. Április 18-án a Szociális Otthon bálja lesz, ahová mindenkit nagy szeretettel meghívunk, ez 5. alkalommal kerül megrendezésre, reméljük minél többen lesznek. A március 15-i ünnepség is nagyon szép volt.

Továbbá tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Bach 330. születésnapjának évfordulójára egy rendezvénysorozat indult el Méhes Balázs és Cséplő Noémi szervezésében.

A sportpályán az öltöző tetőszerkezetét elkezdjük felújítani, illetve elkezdődtek a járdafelújítások is, valamint a Strand út és Fürdő út javítása is folyik, a Tiszasor aszfaltozása folyamatban van.

1. napirendi pont: Szociális és gyermekvédelmi ellátások térítési díjairól szóló rendelet módosítása

Előadó: Ézsiásné Varga Andrea osztályvezető

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra tette fel a rendelet-tervezetet.

10 igen szavazattal

Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 6/2015. (III.26.) önkormányzati rendeletével

elfogadja a szociális és gyermekvédelmi ellátások térítési díjairól szóló rendelet módosítását.

TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 6/2015. (III.26.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE A SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI ELLÁTÁSOK TÉRÍTÉSI DÍJAIRÓL SZÓLÓ 9/2012. (III.29.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL

Tiszakécske Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés a) pontjában és a 92. § (2) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Pénzügyi, Vagyonhasznosító és Településfejlesztési Bizottság és az Egészségügyi, Szociális, Családvédelmi és Esélyegyenlőségi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Tiszakécske Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális és gyermekvédelmi ellátások térítési díjairól szóló 9/2012.(III.29.) önkormányzati rendelet 2. § -a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

- ”
- A szociális étkeztetés keretében nyújtott ebéd intézményi térítési díja: 475,-Ft/nap
Kiszállítás esetén a díj megemelésre kerül 195,-Ft-tal.
 - Házi segítségnyújtás intézményi térítési óradíja Tiszakécskén: 420,-Ft
Nyárlőrincen: 320,-Ft
 - Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás intézményi térítési díja: 200,-Ft/hó.

- Bentlakásos elhelyezést nyújtó ellátás intézményi térítési díja: 92.810,-Ft/hó
3.094,-Ft/nap
- Demens betegek bentlakásos intézményben történő ellátásának intézményi térítési díja:
92.810,- Ft/hó
3.094,-Ft/nap
- Nappali szociális ellátás esetén az intézményi térítési díj 0,-Ft/nap. ,,

2. §

A rendelet 2015. április 1-jén lép hatályba.

Tiszakécske, 2015. március 26.

Tóth János
polgármester

Gombosné dr. Lipka Klaudia
jegyző

2. napirendi pont: Közbeszerzési rendelet hatályon kívül helyezése

Előadó: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

Oberna Zoltán képviselő: Közbeszerzési Bizottság szerepelt ebben a rendeletben. Ez is megszűnik?

Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző: Ezt külön szavazta meg a képviselő-testület határozat formájában.

Oberna Zoltán képviselő: A bizottság mandátuma visszavonásig szól?

Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző: Meg kell nézni hogy a képviselő-testület hogyan döntött, amikor a bizottság megalakult. Véleményem szerint a bizottság mandátuma folyamatos.

Az előterjesztéshez további kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra tette fel a rendelet-tervezetet.

10 igen szavazattal

Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 6/2015. (III.26.) önkormányzati rendeletével

hatályon kívül helyezi Tiszakécske Város Önkormányzat Képviselő-testülete 18/2014. (VIII.22.) önkormányzati rendeletét.

**TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
6/2015. (III.26.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
A TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATÁNAK
ELFOGADÁSÁRÓL SZÓLÓ 18/2014. (VIII.22) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET
HATÁLYON KÍVÜL HELYEZÉSÉRŐL**

Tiszakécske Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott feladatkörében eljárva, a közbeszerzésről szóló 2011. évi CVIII. törvény 22. § (2) bekezdésében meghatározott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1.§

Hatályát veszti a Tiszakécske Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a Tiszakécske Város Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának elfogadásáról szóló 18 /2014. (VIII.22) önkormányzati rendelete.

2. §

Ez a rendelet 2015. április 1-jén lép hatályba.

Tiszakécske, 2015. március 26.

3. napirendi pont: Tiszakécske Város Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának megalkotása

Előadó: Tóth János polgármester

Oberna Zoltán képviselő: A bíráló bizottság milyen szinten felelős?

Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző: A felelősség kérdését közbeszerzési törvény és egyéb jogszabályok rendezik. A közbeszerzéseknél az ügyvédi irodával működünk együtt, velük is egyeztetünk ez ügyben.

Oberna Zoltán képviselő: Javaslom a napirend következő testületi ülésen való megtárgyalását.

Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző: Ha van jelenleg közbeszerzési eljárás folyamatban, célszerű lenne elfogadnia a testületnek a szabályzatot. A bíráló bizottság kérdéskörére pedig visszatérnénk a következő testületi ülésen.

Az előterjesztéshez további kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra tette fel a határozat-tervezetet.

7 igen – 3 nem szavazattal

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 26/2015. (III.26.) számú határozatával

a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 22. § (1) bekezdése alapján Tiszakécske Város Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatát - mely jelen határozat elválaszthatatlan mellékletét képezi – elfogadja.

Felelős: Tóth János polgármester

Határidő: azonnal

TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT



KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA

Hatályos: 2015. április 1. napjától

Tartalomjegyzék

I.	A közbeszerzési szabályzat célja	3 oldal
II.	A közbeszerzés tárgya, a közbeszerzés értéke	3 oldal
III.	Éves közbeszerzési terv	4 oldal
IV.	Előzetes összesített tájékoztató, éves statisztikai összegzés	4 oldal
V.	A közbeszerzési eljárás lefolytatásának általános szabályai, Felelősségi rendje	5 oldal
VI.	A Kbt. harmadik rész 122. § (7) bekezdése szerinti eljárás	8 oldal
VII.	A keret-megállapodásos eljárás	8 oldal
VIII.	A közbeszerzések ellenőrzése	9 oldal
IX.	Hatálybalépő és záró rendelkezések	10 oldal
1. sz.	melléklet	
2. sz.	melléklet	
3. sz.	melléklet	

I. A KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT CÉLJA ÉS HATÁLYA

1. A szabályzat célja

Jelen közbeszerzési szabályzat (továbbiakban: szabályzat) célja, hogy rögzítse Tiszakécske Város Önkormányzatának (továbbiakban: Önkormányzat) és Polgármesteri Hivatalának (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, illetőleg szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, ezen belül különösen az eljárás során hozott döntésekért felelős személy(eket), illetőleg testületeket.

2. A szabályzat hatálya

A szabályzat hatálya kiterjed minden olyan, a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII törvény (Kbt.) hatálya alá tartozó, - a közbeszerzés tárgyát képező és kivételi körbe nem tartozó – árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, valamint szolgáltatás és szolgáltatási koncesszió megrendelésére (a továbbiakban: közbeszerzés), ahol az Önkormányzat vagy a Polgármesteri Hivatal jár el ajánlatkérőként (mint vevő, megrendelő, megbízó, stb.) és a közbeszerzés értéke a közbeszerzés megkezdésekor eléri vagy meghaladja a közbeszerzési értékhatárokat. Ezekon felül a szabályzat hatálya szintén kiterjed a fentiek körébe nem tartozó azon beszerzésekre, melyekre az Önkormányzat vagy a Polgármesteri Hivatal a közbeszerzés szabályait önkéntesen alkalmazza.

II. A KÖZBESZERZÉS TÁRGYA, A KÖZBESZERZÉS ÉRTÉKE

3. A közbeszerzések tárgyai

A közbeszerzés tárgya árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, szolgáltatás megrendelés és szolgáltatási koncesszió. Ha a szerződés több – egymással szükségszerűen összefüggő – tárgyat foglal magába, a meghatározó értékű közbeszerzési tárgy szerint kell a szerződést minősíteni.

4. A közbeszerzés értékének meghatározása

A közbeszerzés értékén a közbeszerzés megkezdésekor annak tárgyáért általában kért, - illetőleg kínált – általános forgalmi adó nélkül számított legmagasabb összegű teljes ellenszolgáltatást kell érteni (a továbbiakban becsült érték). A teljes ellenszolgáltatásba bele kell érteni az opcionális részt tartalmazó ajánlatkérés esetén az opcionális rész értékét.

5. Egybeszámítási kötelezettség

Egybe kell számítani azon hasonló áruk beszerzésére, vagy szolgáltatások megrendelésére irányuló szerződések értékét, amelyekkel kapcsolatban a beszerzési igény egy időben merül fel, valamint az ugyanazon építési beruházás megvalósítására irányuló szerződések értékét.

III. ÉVES KÖZBESZERZÉSI TERV

6. Közbeszerzési terv elkészítése és módosítása

Az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal adott évre tervezett közbeszerzéseiről a Polgármesteri Hivatal jegyzője a képviselő-testülete által jóváhagyott önkormányzati költségvetés alapján az adott költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíttetni.

A közbeszerzési terv jóváhagyását a Képviselő-testület végzi.

A tervben nem szereplő közbeszerzésekre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésekre vonatkozó eljárást is le lehet folytatni, ha előre nem látható okból elállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merül fel. Ilyenkor a tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva annak okát is. A közbeszerzési terv módosításáért, aktualizálásáért annak készítője felel.

7. A közbeszerzési terv megőrzése és megküldése

Az elkészült közbeszerzési tervet legalább 5 évig meg kell őrizni. A közbeszerzési terv megőrzéséért a jegyző felelős. A közbeszerzési terv nyilvános, azt, valamint annak módosítását az Önkormányzat honlapján az elkészítésétől számított 5 munkanapon belül közzé kell tenni.

IV. ELŐZETES ÖSSZESÍTETT TÁJÉKOZTATÓ, ÉVES STATISZTIKAI ÖSSZEJZÉS

8. Előzetes összesített tájékoztató

Előzetes összesített tájékoztató készíthető az adott évre, illetőleg az elkövetkező legfeljebb 12 hónapra tervezett közbeszerzésekről a Kbt. 32. § szerinti esetekben. Az előzetes összesített tájékoztató elkészítéséről és jóváhagyásról a Polgármester dönthet.

9. Éves statisztikai összegzés

9.1. Az adott évben lefolytatott közbeszerzésekről éves statisztikai összegzést kell készíteni. Az éves statisztikai összegzés elkészítésénél külön jogszabályban meghatározott minta alkalmazandó.

9.2. Az éves összegzés elkészítéséért az érintett minta változásainak figyelemmel kíséréseért a jegyző a felelős. Az éves statisztikai összegzést a tárgyéve követő május 15. napjáig kell elkészíteni, majd a jegyzőnek jóvá kell hagynia.

9.3. Jóváhagyás után az elfogadott összegezést a tárgyévet követő év május 31. napjáig e-mail útján meg kell küldeni a Közbeszerzések Tanácsának és feltölteni a KBA rendszerbe. A megküldés az összegezést készítő feladata.

V. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSÁNAK ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI, FELELŐSSÉGI RENDJE

10. Döntéshozatal a közbeszerzési eljárásban

10.1. Az Önkormányzatnál és a Polgármesteri Hivatalnál az adott közbeszerzési eljárást megindító és lezáró döntés meghozatalára – a Bíráló Bizottság javaslata alapján – a Polgármester jogosult.

10.2. Az ajánlatkérő nevében Tiszakécske Város polgármestere jár el, aki

1. Megkötí a szerződést a nyertes ajánlattevővel, aláírja a szerződés esetleges módosításait
2. Dönt a békéltetési eljárás megindításáról, ill. a békéltető személyéről
3. Gondoskodik az általa végzett és másként nem dokumentált eljárási cselekmények dokumentálásáról

10.3. Az ajánlatkérő és az ajánlattevők közötti kapcsolattartásról és egyéb operatív feladatokról a Polgármester gondoskodik, mellyel összefüggésben:

- A.) Felelős a közbeszerzési eljárások szabályszerű és határidőre történő lefolytatásáért (az „általános felelősség vállalás” kinyilvánítása),
- B.) biztosítja az éves közbeszerzési terv képviselő-testületi jóváhagyásra történő előkészítését,
- X.) elrendeli az egyes közbeszerzési eljárások megindítását az éves közbeszerzési tervnek megfelelően,
- Δ.) intézkedik a hirdetmények közzétételére vonatkozóan (a kísérőlevelek aláírásával),
- E.) kiválasztja, felkéri a hivatalos közbeszerzési tanácsadót,
- Φ.) engedélyezi a közbeszerzési eljárás külső szervezettel történő lefolytatását,
- Γ.) jóváhagyja az ajánlati/ajánlattételi/részvételi felhívást, dönt a határidők módosításáról, valamint az ajánlati/ajánlattételi/részvételi felhívás visszavonásáról
- H.) jóváhagyja az eljárás során esetlegesen felmerülő hiánypótlási felhívást ill. felvilágosítás kérését,
- I.) elrendeli a nyilvánvaló számítási hiba javítását,
- Θ.) meghozza a közbeszerzési eljárást lezáró döntést a bírálóbizottság szakvéleménye alapján,
- K.) elrendeli az eljárás eredményéről szóló tájékoztató és a szerződés teljesítéséről szóló tájékoztató közzétételét,
- Λ.) elrendeli a közbeszerzési eljárások lefolytatását érintő ellenőrzéseket, gondoskodik a szükséges intézkedések megtételéről.

10.4. A bontási eljárás alkalmával a Bíráló Bizottság egy-egy tagja képviseli az ajánlatkérőt. A jegyzőkönyvet a Polgármesteri Hivatal jegyzőkönyv-vezetéssel megbízott ügyintézője készíti, hivatalos közbeszerzési tanácsadó igénybevétele esetén a tanácsadó.

- 1.) A döntéshozatali eljárás, illetve a közbeszerzési szabályzat minden érintett rendelkezésében, amelyben a polgármester feladatai vannak meghatározva, a polgármester lemondása, tartós távolléte, vagy tartós akadályoztatása esetén a polgármesteri feladatokkal megbízott alpolgármester, illetve az ő távolléte, tartós távolléte, vagy összeférhetetlenségének fennállása esetén pedig a képviselő-testület által megválasztott másik alpolgármester látja el a polgármesternek meghatározott feladatokat.

11. Előkészítés

Az előkészítési feladatokat a közbeszerzési eljárások kapcsán a Polgármesteri Hivatal látja el. Az egyes közbeszerzések során a polgármester jelöli ki a megfelelő szakértelemmel rendelkező hivatali ügyintézőket.

Az előkészítésért kijelölt ügyintézők felelősek:

1. az előkészítés szabályszerűségéért,
2. a hirdetmény, a dokumentáció és a kérelem előkészítéséért,
3. az előírt közzététel elvégzéséért,
4. az eljárási cselekmények írásbeli dokumentálásáért.

12. A Képviselő-testület

A közbeszerzési eljárások kapcsán a Képviselő-testület

1. jóváhagyja az éves közbeszerzési tervet,
2. dönt a közbeszerzési eljárás megindításáról az éves közbeszerzési terv jóváhagyásával és a pénzügyi fedezet biztosításával

13. Bíráló Bizottság

Az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal – a közbeszerzési eljárások során benyújtott ajánlatok elbírálására minimum 3 tagú Bíráló Bizottságot hoz létre. A Kbt. 22. §-a alapján a Bíráló Bizottság tagjainak a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel kell rendelkezniük.

A Bíráló Bizottság tagjait úgy kell kijelölni, hogy legalább 1 személy rendelkezzen az adott eljárás tárgya szerinti szakmai, illetve 1 személy a jogi és 1 személy pénzügyi szakértelemmel. Amennyiben e feltétel nem biztosítható, akkor külső szakmai tanácsadót kell felkérni a Bíráló Bizottság munkájában való teljes jogú részvételre. A szakmai tanácsadó személyéről (szervezetről) a Polgármester dönt.

A Bizottság munkáját, az ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont szervezet segíti.

A hivatalos közbeszerzési tanácsadó köteles a közbeszerzési szakértelmet biztosítani. A hivatalos közbeszerzési tanácsadó, - a Közbeszerzések Tanácsa által vezetett névjegyzékben megjelölt személy – köteles a hivatalos közbeszerzési tanácsadás körébe eső feladatok teljesítésében személyesen részt venni. A hivatalos közbeszerzési tanácsadót tevékenységéért ellenszolgáltatás illet meg. A független hivatalos közbeszerzési tanácsadó a tevékenysége körében okozott kár megtérítéséért a Ptk. szabályai szerint felel.

A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a dokumentáció elkészítése, az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont szervezet akkor felel meg a követelménynek, ha a tevékenységében személyesen közreműködő tagjai, munkavállalói, illetőleg a szervezettel kötött tartós polgári jogi szerződés alapján a szervezet javára tevékenykedők között legalább egy olyan személy van, aki megfelelő szakértelemmel rendelkezik.

A Bíráló Bizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az ajánlatkérő nevében a közbeszerzési eljárást lezáró döntést meghozó Polgármester részére. A Bíráló Bizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek részét képezik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai.

Az ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárással kapcsolatos tevékenység végzésében az ajánlatkérő által bevonni kívánt személy vagy szervezet írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e összeférhetetlenség. Az összeférhetetlenséggel kapcsolatos nyilatkozathoz csatolni kell az érintett érdekelt gazdálkodó szervezet nyilatkozatát arról, hogy az eljárásban nem vesz részt ajánlattevőként, alvállalkozóként vagy erőforrást nyújtó szervezetként (távolmaradási nyilatkozat).

A Bíráló Bizottság tagjainak – a felkérés elfogadása estén – eljárásonként külön-külön írásban, az **1. sz. mellékletnek** megfelelő nyilatkozattal kell nyilatkozniuk arról, hogy megfelelnek az összeférhetetlenségre vonatkozó előírásoknak.

A Bíráló Bizottság üléseit az elnök, távollétében az elnökhelyettes vezet. A Bíráló Bizottság akkor határozatképes, ha tagjainak több mint fele jelen van.

A Bíráló Bizottság döntéseit többségi szavazással hozza. A Bíráló Bizottság minden tagjának egy szavazata van. Szavazategyelőség estén az elnök szavazata dönt.

A Bíráló Bizottság munkájáról jegyzőkönyvet kell készíteni a **2. sz. mellékletben** közölt minta alapján. A jegyzőkönyv részét képezik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai is, melynek mintája a **3. sz. mellékletben** található. A minták adattartalma és terjedelme szabadon bővíthető és értelemszerűen változtatható.

A Bíráló Bizottság tagjai felelősek az alábbiakért:

1. Az írásbeli szakvélemény adásáért
2. Szakmailag megalapozott döntési javaslat készítéséért és határidőben a Polgármester elé terjesztéséért
3. Az eljárási cselekmények írásbeli dokumentálásáért.

14. Hivatalos közbeszerzési tanácsadó megbízása

Ha a közbeszerzés tárgya, sajátossága, nagyságrendje, bonyolultsága különleges szakértelmet igényel, vagy fokozott felelősséggel jár, a Polgármester közbeszerzés lebonyolítására, illetve az abban való részvételre külső személyt/szervezetet (pl. hivatalos közbeszerzési tanácsadót) kérhet fel. A hivatalos közbeszerzési tanácsadó ellátja mindazokat a feladatokat, amelyek a közbeszerzési eljárás szabályos lefolytatásához szükséges.

Tanácsadó megbízása megbízási szerződés kötésével történik, ahol megbízóként a Polgármester jár el.

15. Szerződéskötés

15.1. Az eredményes közbeszerzési eljárás alapján szerződéskötésre kerül sor.

15.2. Az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal a szerződések kötésére vonatkozó előírások (kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, stb.) betartásával köti meg a szerződést az eljárás nyertesével. A szerződés aláírására a Polgármester jogosult. Amennyiben az eljárás nyertese visszalép – és az ajánlati felhívásban ezen kitétel szerepel – akkor az eredmény kihirdetésekor a következő legkedvezőbb ajánlatot tevővel lehet megkötni a szerződést.

15.3. A megkötött szerződés nyilvános, annak tartalma közérdekű adatnak minősül. A szerződést a szerződés megkötését követően haladéktalanul a honlapon közzé kell tenni.

A szerződés módosítása a Kbt. 132. §-ának betartásával lehetséges. A szerződés módosításáról tájékoztatót kell megjelentetni a vonatkozó rendelet mellékletében szereplő hirdetménymintának megfelelően.

A szerződés módosítására a szervezet részéről az eredeti aláíró jogosult. A szerződés módosításáról a Polgármester jogosult határozni.

15.4. A szerződés teljesítésével, módosításával, megszüntetésével kapcsolatos feltételekre vonatkozó előírásokra a Kbt., illetve egyéb kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

VI. A KBT. HARMADIK RÉSZ 122. § (7) BEKEZDÉSE ÉS 122/A. §-ASZERINTI ELJÁRÁS

2. Az eljárás lefolytatása során jelen szabályzat rendelkezéseit kell értelemszerűen alkalmazni az e fejezet szerinti eltérésekkel.
3. A Polgármester legalább három ajánlattevőnek köteles egyidejűleg írásbeli ajánlattételi felhívást küldeni. Az ajánlattevőket lehetőség szerint a korábbi eljárások nyertesei közül kell kiválasztani. A közbeszerzés teljesítésére alkalmas, ajánlattételre felkérendők (a továbbiakban: ajánlattevők) személyére javaslatot tehetnek:
 4. A beszerzés tárgya szerinti illetékes, kijelölt ügyintéző
 5. PolgármesterA javaslatok alapján az ajánlattételre felkérendő személyéről a javaslatok alapján a polgármester dönt.

VII. A KERET-MEGÁLLAPODÁSOS ELJÁRÁS

1. Az eljárás alkalmazási köre

Az ajánlatkérő közbeszerzését keret-megállapodás útján is megvalósíthatja. Keret-megállapodás legfeljebb 4 évre köthető.

Ennek során:

- a.) Nyílt, meghívásos, vagy amennyiben annak feltételei fennállnak, tárgyalásos eljárás lefolytatásával keret-megállapodást köt a Kbt. 109. §-ában foglaltak figyelembevételével
- b.) a keret-megállapodás alapján a beszerzést a Kbt. 110. §-a alapján valósítja meg.

2. Az eljárás lefolytatása:

2.1. Az eljárás a Kbt. 109. §-a alapján:

Az eljárás első részében nyílt, vagy meghívásos eljárást kell alkalmazni a keret-megállapodás megkötése céljából. (Indokolt esetben, a törvényi feltételek fennállása esetén eljárás is alkalmazható.)

2.2. Az eljárás a Kbt. 110. §-a alapján:

A második részben a keret-megállapodásban részes ajánlattevők közül több, egymástól független eljárásban kerül kiválasztásra a nyertes ajánlattevő, akivel ajánlatkérőként az Önkormányzat az egyes konkrét beszerzések lebonyolítása, illetve feladatok ellátása céljából szerződést köt.

2.2.1. Egy ajánlattevővel kötött keret-megállapodás alapján az adott közbeszerzés megvalósítására sor kerülhet:

1. A keret-megállapodást ajánlatkérőként megkötő fél általi közvetlen megrendelés útján (Kbt.) 109. § (1) a.) pontja szerinti keret-megállapodásban meghatározott feltételek szerint.
2. Konzultációt követő szerződéskötéssel (Kbt. 109. § (1) b.) pontja szerinti esetben. Az írásbeli konzultációt a Polgármesteri Hivatal folytatja le. Az ajánlattevő az írásbeli konzultáció során az eljárás első része eredményeként megkötött keret-megállapodási szerződésben rögzített feltételekhez képest ajánlatkérő számára kedvezőbb ajánlatot tehet. Amennyiben az ajánlat megfelel a keret-megállapodásban rögzített, illetve az egyéb jogszabályi feltételeknek, a Bíráló Bizottság javaslata alapján a Polgármester a szerződést megkötöti.

2.2.2. Több ajánlattevővel kötött keret-megállapodás esetén az egyes konkrét beszerzés megvalósítására sor kerülhet:

3. közvetlen megrendelés útján (a Kbt. 109. § (1) c.) pontja szerinti keret-megállapodás esetén),
4. verseny újraindításával elektronikus árlejtés, vagy a Kbt. 110. § (5)-(7) szerinti eljárás lefolytatásával a Kbt. 110. § (5)-(7) szerinti eljárás során.

2.3. *Egyebekben a szabályzat előírásait kell alkalmazni.*

VIII. A KÖZBESZERZÉSEK ELLENŐRZÉSE

16. A közbeszerzési eljárások belső ellenőrzési rendszerben történő ellenőrzése a jegyző hatáskörébe tartozik.

Az ellenőrzés kiterjed az eljárások szabályszerűségére, az elbírálás szempontjainak kiválasztására és azok érvényesítésére, valamint a szerződések megkötésére, módosítására és teljesítésére.

Amennyiben a közbeszerzési eljárással kapcsolatban az Önkormányzattal vagy a Polgármesteri Hivatallal szemben jogorvoslati eljárás indul, arról a Bíráló Bizottság köteles a Képviselő-testületet tájékoztatni. A tájékoztatási kötelezettség érvényes abban az esetben is, ha az Önkormányzat vagy a Polgármester indítja – ajánlatkérőként – a jogorvoslati eljárást.

IX. HATÁLYBA LÉPTETŐ ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

17. Jelen szabályzat 2015. április 1. napján lép hatályba.

18. Az Önkormányzat vagy a Polgármesteri Hivatal közbeszerzését végző személyek és szervezetek kötelesek a vonatkozó jogszabályok és a jelen szabályzat előírásait áttanulmányozni, értelmezni és az azokban foglaltak szerint a tőlük elvárható gondossággal eljárni.

19. A szabályzat által érintettek – amennyiben megítélésük szerint szükségessé válik a jelen szabályzat kiegészítése, vagy módosítása – észrevételeikkel a szabályzat elkészítéséért felelős jegyzőhöz fordulhatnak, akinek kötelessége a javaslatokat megvizsgálni, és a szükséges intézkedéseket megtenni.

Tiszakécske, 2015. március 26.

NYILATKOZAT

Alulírott (lakcím:
..... Sz.ig.:),

mint a Tiszakécske Város Önkormányzata által közbeszerzési eljárásba bevont személy kijelentem, hogy a Kbt. 24. §-ában részletezett összeférhetlenségi körülmények személyemmel kapcsolatban nem állnak fenn.

Egyúttal kijelentem, hogy a fenti közbeszerzési eljárás során tudomásomra jutott információkat kizárólag az eljárásban használom fel, és a tudomásomra jutott üzlet titkot megőrzöm.

Jelen nyilatkozatot a Tiszakécske Város Önkormányzata által számon lefolytatandó közbeszerzési eljárással kapcsolatban teszem.

Tiszakécske, 201... .

.....
aláírás

BÍRÁLATI LAP

Kelt:

Közbeszerzés száma:

Bíráló neve:

Az elbírálás részszerpontjai	A részszerpontok súlyszámai	Az ajánlattevő neve		Az ajánlattevő neve	
		Értékelési pontszám	Értékelési pontszám és súlyszám szorzata	Értékelési pontszám	Értékelési pontszám és súlyszám szorzata
A súlyszámmal szorzott értékelési pontszámok összegei ajánlattevőnként.					

Indokolások:

Bíráló Bizottsági Jegyzőkönyv

I.

- **Ajánlatkérő:** Tiszakécske Város Önkormányzata (6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.)
- **A közbeszerzés tárgya:**
- **Az eljárást megindító hirdetményre vonatkozó információ:**
- **Helyszín:**
- **Időpont:**
- **A jegyzőkönyv felvételekor jelenlévő személyek:**
- **A közbeszerzési eljárás cselekményeire vonatkozó információk:**
- **Ajánlatot az alábbi ajánlattevők nyújtottak be:**
.....
- Az ajánlat áttanulmányozását követően előterjesztő előterjesztése szerint a Bíráló Bizottság tagjai **az érvénytelenség, kizárás, alkalmatlanság** kérdéskörében az alábbi döntések meghozatalát javasolják / az egyéni bírálati lapok tartalmának megfelelően:

II. Eljárási döntések

- 1. A benyújtott ajánlathoz mellékelt nyilatkozatok alapján Bíráló Bizottság javasolja annak megállapítását, hogy ajánlattevő **érvényes** ajánlatot tett, és **alkalmas a szerződés teljesítésére**/érvénytelen ajánlatot tett

III. Érdemi döntések

1. Az ajánlattételi felhívás rendelkezései szerint a jelen közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlat elve/az összességében legelőnyösebb ajánlat elve szerint bírálja el az érvényes ajánlatokat.
2. **Az érvényes ajánlatot tevő ajánlattevők ajánlatának ismertetése:**
3. Az érvényes ajánlattevők ajánlatainak alábbi összevetése alapján Bíráló Bizottság az alábbi érdemi döntést hozza:

Tiszakécske, 201.....

Bíráló Bizottság elnöke

4. napirendi pont: Villamos-energia közbeszerzés

Előadó: Tóth János polgármester

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra tette fel a határozat-tervezetet.

10 igen szavazattal

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 27/2015. (III.26.) számú határozatával

fenn kívánja tartani tagságát a Sourcing Hungary Kft, mint független energia beszerzési szakértő által szervezett közös energiabeszerzési közösségben. A feladatokat koordináló Salgótarján MJV, mint Gesztor által képviselt csoportos villamosenergia beszerzésre irányuló közbeszerzési eljárásban ajánlatkérőként kíván megjelenni.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a nyilatkozat és a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

5. napirendi pont: 2015. évi közbeszerzési terv jóváhagyása

Előadó: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra tette fel a határozat-tervezetet.

10 igen szavazattal

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 28/2015. (III.26.) számú határozatával

Tiszakécske Város Önkormányzatának 2015. január 01-től 2015. december 31-ig terjedő időszakra vonatkozó közbeszerzési tervét a határozat mellékletét képező táblázatban foglalt tartalommal hagyja jóvá.

Felelős: Gombosné dr. Lipka Klaudia jegyző

Határidő: folyamatos

Tiszakécske Város Önkormányzata

2015. évi közbeszerzési terve

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	CPV kód	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés			Becsült bekerülés bruttó eFt.
				az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szerveződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerveződés időtartama		
I. Árubeszerzés							
Komatsu 240 kotró		Nemzeti	Kbt. 121. § (1) bekezdése b) pontja szerint, nyílt	2015.04.01.	2015.12.01.		22.500
Komatsu 41 dózer		Nemzeti	Kbt. 121. § (1) bekezdése b) pontja szerint, nyílt	2015.04.01.	2015.12.01.		22.500
II. Építési beruházás							
Szabolcska-Szolnoki út sarokparkoló építése	45233120-6	Nemzeti	Keretmegállapodás alapján, konzultáció	2015. 03.01.	2015.12.01.		21.300
Bem utca-Madách utca teljes, Wesselényi utca hiányzó szakaszának szilárd burkolattal történő ellátása	45233120-6	Nemzeti	Keretmegállapodás alapján, konzultáció	2015.04.01.	2015.12.31.		41.802
Városi Könyvtár épületének felújítása	45215400-1	Nemzeti	Kbt. 122/A. § szerinti, hirdetmény közzététele	2015. 04. 01.	2015.12. 31.		42.000

Polgármesteri Hivatal építérek bővítésének I. üteme	45215400-1	Nemzeti	nélküli eljárás	2015. 04. 01.	2015.10. 31.	23.673			
Energia racionalizálási pályázat Arany János Műv. Közp.		Nemzeti	Kbt. 122/A. § szerinti, hirdetmény közzététele nélküli eljárás	2015. 04. 01.	2015.10. 31.	80.110			
Energia racionalizálási pályázat Eü-i Közp.		Nemzeti	Kbt. 122/A. § szerinti, hirdetmény közzététele nélküli eljárás	2015. 04. 01.	2015.10. 31.	46.545			
Energia racionalizálási pályázat Diakotthon		Nemzeti	Kbt. 122/A. § szerinti, hirdetmény közzététele nélküli eljárás	2015. 04. 01.	2015.10. 31.	83.304			
III. Szolgáltatás- megrendelés									
Közvilágítási villamos energia	09310000-5	Uniós	nyílt, árlejtéses	2015. II. negyedév	2015. II. negyedév	Uniós értékhatar feletti			
IV. Építési koncesszió									
nincs									
V. Szolgáltatási koncesszió									
nincs									

6. napirendi pont: Víz- és csatorna üzemeltetési szerződések jóváhagyása

Előadó: Tóth János polgármester

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra tette fel a határozat-tervezetet.

10 igen szavazattal

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 29/2015. (III.26.) számú határozatával

a BÁCSVÍZ Víz- és Csatornaszolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság és Tiszakécske Város Önkormányzata között a létrejövő „Vagyonkezelési szerződés III. számú módosítása”, „Üzemeltetési szerződés III. számú módosítása”, „Bérleti-üzemeltetési szerződés” szerződések előterjesztéshez mellékelt tervezeteit jóváhagyja, és felhatalmazza a polgármestert a szerződések aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Tóth János polgármester

7. napirendi pont: Óvodai és bölcsődei felvétel időpontjának meghatározása a 2015/2016. nevelési évre

Előadó: Dombiné Horpácsi Mária aljegyző

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra tette fel a határozat-tervezetet.

10 igen szavazattal

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 30/2015. (III.26.) számú határozatával

a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 49. §, valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdése alapján az óvodai és bölcsődei beiratkozás időpontját 2015. április 27. és április 28. napjában 8⁰⁰-tól 17⁰⁰ óráig történő időpontban javasolja meghatározni. Helye: Városi Óvodák és Bölcsőde, 6060 Tiszakécske, Béke út 147., Tiszakécske, Rév út 4., Bölcsőde Tiszakécske, Kossuth út 59.

A beiratkozás időpontjáról a jegyző hirdetményt tesz közzé, melyben meghatározza részletesen a beiratkozáshoz benyújtandó dokumentumok listáját.

Határidő: azonnal

Felelős: Dombiné Horpácsi Mária aljegyző

8. napirendi pont: Különféle önszerveződések, egyesületek támogatására elkülönített összeg felosztása

Előadó: Dombiné Horpácsi Mária aljegyző

Dudás Krisztián képviselő: Örömmel láttam, hogy sok a civil szerveződés a városban, nagyon jó, hogy részt akarnak venni a közösségi életben. Ezekkel az egyesületekkel nagyon komoly kulturális életet lehetne fellendíteni Tiszakécskén. Lehetne a szokásos események mellett fesztiválok szervezni. Állandó és időszakos kiállításokat is lehetne szervezni. Az előterjesztésből látszik is, hogy

van igény a kultúrára, de a ráfordítandó pénz nagyon kevés. Javasolnám, hogy a jövő évi költségvetést úgy építsük fel, hogy nagyobb összeget szánunk kultúrára.

Tóth Dezső képviselő: Azt javaslom, hogy a Magyar-Lengyel Barátságért Alapítvány a 100 ezer ft helyett 200 ezer ft támogatást kapjon a tartalék terhére.

Tóth János polgármester: Tartalékot most nem oszthatunk, azt majd a bizottságok fogják kiosztani, célzottan rendezvények szervezésére. Az is meg van határozva, hogyan és milyen százalékban oszthatjuk szét az erre szánt összeget a kulturális- és sportegyesületek között. A módosítás esetén egy másik egyesülettől elvéve tudjuk megemlíteni az aktuális egyesület támogatását.

Tóth Dezső képviselő: Önálló képviselői indítvánnyal fogok élni, melyben kérem az összeg megemelését.

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra tette fel a határozat-tervezeteket.

10 igen szavazattal

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 31/2015. (III.26.) számú határozatával

a különféle önszerveződések, egyesületek támogatására elkülönített 7.000.000,- forintot a következőképpen osztja fel.

1.) A 7.000.000,- forint 60 %-át, 4.200.000,- forintot (20 % tartalék visszatartva) sport célú támogatásra különíti el a pályázó egyesületek között.

2.) A 7.000.000,- forint 40 %-át, 2.800.000 forintot (10 % tartalék visszatartva) kulturális, művészeti célú támogatásra különíti el a pályázó egyesületek, alapítványok, civil szervezetek között.

Határidő: azonnal

Felelős: Dombiné Horpácsi Mária aljegyző

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 32/2015. (III.26.) számú határozatával

1. a Tiszakécskén működő kulturális, művészeti tevékenységet folytató szervezetek 2015. évi támogatását 2.800.000 Ft összegben a határozat melléklete szerint jóváhagyja, és ez alapján kéri a Polgármesteri Hivatal Hatósági osztályát a megállapodások elkészítésére.
2. A támogatás összege csak a tárgyévben használható fel.
3. 2015. évben az 50.000 Ft feletti támogatás két részletben kerül kiutalásra.
4. a 2015. évben kapott önkormányzati támogatásról valamennyi egyesület, illetőleg támogatott szervezet 2015. december 15. napjáig számla másolatával és szöveges beszámolóval köteles elszámolni.
5. Amely szervezet intézményen keresztül kapja a támogatását és azt tárgyi eszköz beszerzésére fordítja, a megvásárolt tárgyi eszköz az intézmény leltárába kerül felvételre, az intézmény tulajdonát képezni. Amennyiben a támogatott szervezet intézményhez nem kapcsolódik, úgy a tárgyi eszköz beszerzése az Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár leltárába kerül felvételre, és az ő tulajdonát képezi, az egyesület használja.

Határidő: a megállapodás megkötése 2015. április 15.

Felelős: Dombiné Horpácsi Mária aljegyző

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 33/2015. (III.26.) számú határozatával

a Tiszakécskén működő sporttevékenységet folytató szervezetek számára a 2015. évi támogatásokat 4.200.000 Ft összegben a jelen határozat mellékleteként állapítja meg, ez alapján kéri a Polgármesteri Hivatal Hatósági Osztályát az egyesületekkel kötendő megállapodások elkészítésére.

Határidő: a megállapodások megkötése 2015. április 15.

Felelős: Dombiné Horpácsi Mária aljegyző

9. napirendi pont: Rausz Szilveszter kérelme

Előadó: Dombiné Horpácsi Mária aljegyző

Dudás Krisztián képviselő: Nem azt mondom, hogy vegyük meg, de nagyon sajnálom, hogy csak egy határozat-tervezetet kaptunk. A 9 milliós ingatlan vásárlásából megspórolt összeget itt lehetett volna felhasználni. Célszerű lenne vele egy megállapodást kötni, nehogy egy másik városnak eladja, vagy elvigye az ikonokat.

Tóth János polgármester: 800 darab képünk van a Művelődési Házban is, azokat is ki kellene állítani. Nem vagyok ellene a kiállításoknak. Biztos vagyok benne, hogy találunk rá megfelelő helyet.

Oberna Zoltán képviselő: Már bizottsági ülésen is említettem a kiállítás lehetőségét.

Az előterjesztéshez további kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra tette fel a határozat-tervezetet.

8 igen – 2 tartózkodó szavazattal

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 34/2015. (III.26.) számú határozatával

az önkormányzat 2015. évi költségvetésében nem tud pénzügyi fedezetet biztosítani Rausz Szilveszter nyugdíjas rajz- földrajz szakos tanár ikonjainak megvásárlására.

Határidő: azonnal

Felelős: Dombiné Horpácsi Mária aljegyző

10. napirendi pont: Tájékoztató a határozatok végrehajtásáról

Előadó: Tóth János polgármester

Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester szavazásra tette fel a határozat-tervezetet.

10 igen szavazattal

Tiszakécske Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 35/2015. (III.26.) számú határozatával

a határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatót tudomásul vette.

Dr. Danis László képviselő: Ókécskén a Templom téren lévő emlékműnél a zászlótartó nagyon rossz állapotban van, meg kellene igazítani. Mögötte van egy fenyőfa, aminek a gallyai roncsolják a tetőt.

Oberna Zoltán képviselő: Polgármester úrhoz lenne egy írásbeli kérdésem, a 2015-ös brókerbotrányal kapcsolatban, nekünk volt-e megtakarításunk ennél a pénzügyintézetnél, szeretnék tájékoztatást kérni.

Tóth János polgármester: Nem érinti az önkormányzatot, nem volt számlánk az említett pénzügyintézetnél.

Dudás Krisztián képviselő: Az utazás-kiállításnak milyen tapasztalatai vannak? Többször előfordult már, hogy az emberek a tiszakécskei látványosságok után érdeklődnek. Melyek azok a helyek, programok, melyeket érdemes megnézni, ha az ember Tiszakécskére látogat? A Művelődési Központ is nagyon sok programmal várja az embereket, de sajnos ez nincs fent a honlapon, nem találják meg az emberek a felkínálkozó lehetőségeket.

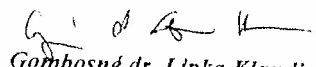
Tóth János polgármester: Az utazás-kiállítás nagyon jól sikerült, személyesen is voltam Budapesten. A szakmai nap volt a legérdekesebb. Tiszakécske a következő időszakban átveheti a vezető szerepet az idegenforgalom tekintetében a megyében.

Tapodiné Máté Ilona Arany János Művelődési Központ és Városi Könyvtár megbízott igazgató: Holnap a programfüzetünk nyomdába kerül. Egy turisztikai adatbázist kezdünk el feltölteni, melyben a környékbeli települések látnivalói is megjelennek.

További kérdés, hozzászólás nem volt, Tóth János polgármester megköszönte a megjelenést, majd az ülést bezárta.

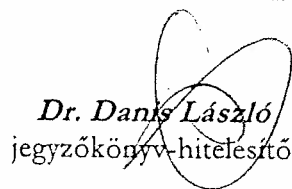
Kmf.

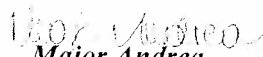

Tóth János
polgármester


Gombosné dr. Ltpka Klaudia
jegyző

A jegyzőkönyv hiteles:


Dudás Krisztián
jegyzőkönyv-hitelesítő


Dr. Danis László
jegyzőkönyv-hitelesítő


Májor Andrea
jegyzőkönyvvezető